

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-17/2015.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. február 26-án megtartott üléséről.

Az ülés helye: Dabasi Polgármesteri Hivatal III. tárgyaló
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

Jelen vannak

Képviselő-testület tagjai:

- Bennárik Ferenc	nem jelent meg
- Feldman László	megjelent
- Kosztolányi Gyula	megjelent
- Kőszegi Zoltán	megjelent
- Kuli Imre	megjelent
- Mátyus Csaba	megjelent
- Pálinkásné Balázs Tünde	megjelent
- Pucsinszki Miklósné	megjelent
- Révész Károly	nem jelent meg
- Sós Gábor	megjelent
- Szandhofer János	megjelent
- Zábrácki László	nem jelent meg

Meghívottak:

Zelenák András alpolgármester	megjelent	
Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző	megjelent	
Dabasi Járási Hivatal	Garajszki Gábor	nem jelent meg
Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.	Klemencz Györgyné	nem jelent meg
1. sz. Óvoda	Mrázné Csernák Ilona	nem jelent meg
2. sz. Óvoda	Kecskésné Harminc Jolán	nem jelent meg
3. sz. Óvoda	Tóth Szilvia	nem jelent meg
Kossuth Művelődési Központ	Tapodi Katalin	nem jelent meg
DASZOFÉ Nonprofit Kft	Prohászka Csaba	nem jelent meg
Együtt Segítő Szolgálat	Kecskés Annamária	nem jelent meg
Reménysugár Napköziotth.	Erdős Csilla	nem jelent meg
GYIÖK elnöke	Mész Adrienn	nem jelent meg
DVRNÖ elnöke	Rafael Gyula	nem jelent meg
SSZÖK elnöke	Garajszkiné Bózsik Rózsa	nem jelent meg
KLIK vezetője	Baranyi Béla	nem jelent meg
A Polgármesteri Hivatal részéről megjelent	Bató Györgyné jegyzőkönyvvezető.	

Kőszegi Zoltán polgármester:

Tisztelettel köszönti a megjelenteket. Bejelenti, hogy az ülés határozatképes, mivel 9 fő képviselő megjelent. Bennárik Ferenc képviselő úr és Révész Károly képviselő úr igazoltan van távol. Az ülést 17.00 órakor megnyitja.

Javasolja a meghívóban szereplő 12 napirend pontot vegyék le, mivel az ingatlanértékesítéssel kapcsolatban további egyeztetésekre van szükség.

Javasolja vegyék fel napirendre és tárgyaljanak az alábbiakról:

- FC Dabas Sportegyesület támogatásáról,
- Útszélesítésre ingatlan felajánlásról,
- Tölgyfa utcai közös ingatlan megosztásáról.

Szavazásra bocsátja: a napirend elfogadását a módosítással együtt.

A képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:

NAPIREND

1./ Dabas Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (II.7.) rendelet módosítása.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

2./ Dabas Város gazdasági programjának elfogadása.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

3./A szociális ellátásokról rendelet elfogadása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

4./ Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014. rendelet módosítása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

5./ A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatainál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló 24/2011. (III.31.) rendelet módosítása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

6./ Közterület elnevezésének megváltoztatása.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

7./ Költségvetési intézmények alapító okiratának módosítása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

8./ A 2015/2016-os nevelési évre vonatkozóan az óvodai beiratkozás módjának, időpontjának meghatározása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

9./ Táncsics Mihály Gimnázium tornaterem építésének telekalakítási ügye.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

10./ II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola telekalakítási ügye.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

11./ Fiatal Műemlékvédő Egyesület kérelme.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

12./ Ingatlan felajánlási kérelem.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

13./ Mentőállomás épület földhivatali feltüntetése.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

14./ Dabas Város Polgármestere szabadság ütemezésének jóváhagyása.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

15./ Medicopter Alapítvány támogatási kérelme.
Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

16./ FC Dabas Sportegyesület támogatása.
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

17./ Tölgyfa utcai közös ingatlan megosztása.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

18./ Zlinszky köz szélesítésére ingatlan felajánlása.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

19./ Dabas Város Díszpolgára Cím adományozása.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

20./ Dabas Város Környezetvédelméért" Télessy István Díj adományozása
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

ELSŐ NAPIREND TÁRGYALÁSA:

**Dabas Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (II.7.)
rendelet módosítása.**

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-18/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az intézmények részére beruházói jogkör megadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

13/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyszeri beruházói jogkört engedélyez az intézményeinek a 2014. évi költségvetésben szereplő 200.000.-Ft-ot meghaladó beruházásaikra.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a rendeletmódosítás elfogadását az előterjesztés szerint, hatályba lépés napja február 28.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
4/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletét
Dabas Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló
1/2014. (II.27.) rendeletének módosításáról.**

-.-.-.-.-

MÁSODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Dabas Város Gazdasági Programjának elfogadása.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-19/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a gazdasági program elfogadását a melléklet szerint.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

14/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete Dabas Város Önkormányzatának 2015-2019. évi Gazdasági Programját a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Polgármester

HARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A szociális ellátásokról rendelet elfogadása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-20/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a szociális ellátásokról rendelet elfogadását az előterjesztés szerint, hatálybalépés napja:március 1.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
5/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletét
A szociális ellátásokról.**

.....

NEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014. rendelet módosítása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-21/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az SZMSZ módosításának elfogadását az előterjesztés szerint, hatálybalépés napja: március 1.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
6/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletét
Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

.....

ÖTÖDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatainál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló 24/2011. (III.31.) rendelet módosítása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-21/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a rendeletmódosítás elfogadását az előterjesztés szerint, hatálybalépés napja március 1.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

7/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletét

A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatainál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló

24/2011. (III.31.) rendelet módosításáról.

.....

HATODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Közterület elnevezésének megváltoztatása

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-23/2015.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Kéri a bizottság Barka utca, Barka köz elnevezésre vonatkozó javaslatát ne fogadja el a testület. Több javaslatot kérjenek be és azok alapján a következő testületi ülésen hozzanak döntést. A törvényességi észrevételben foglaltakat figyelembe véve az Április 4. tér elnevezést szüntesse meg.

Szavazásra bocsátja: a határozati javaslat elfogadását a módosítással együtt.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

15/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- az Április 4. tér közterület elnevezést megszünteti, mivel a közterület elnevezése sérti az Mötv. 14.§ (2)-(3) bekezdésében foglalt rendelkezéseket.

- Gorkij köz elnevezés és a Gorkij utca elnevezés módosításával egyetért, az elnevezést a következő testületi ülésre elnapolja további javaslatok bekérése miatt.

- a Tabáni út folytatását Bugyi irányában Bugyi út elnevezéssel elfogadja.

Határidő: 2015. március 31.

Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

16/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete elfogadja, hogy az előterjesztés mellékletét képező (1. számú melléklet) listában szereplő közterületek törlésre kerüljenek a Központi Címregiszter program adattartalmának pontosítása miatt.

Határidő: 2015. március 31.

Felelős: Polgármester

.....

HETEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Költségvetési intézmények alapító okiratának módosítása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-24/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosítását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

17/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

-a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a DIK alapító okiratának módosítását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

18/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabasi Intézményfenntartó Központ

-alapító okiratának mellékelt módosítását és

-a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a KMK és a Könyvtár alapító okiratának módosítását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

19/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár

-alapító okiratának mellékelt módosítását és

-a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Polgármester

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabasi Polgármesteri Hivatal

-alapító okiratának mellékelt módosítását és

NYOLCADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A 2015/2016-os nevelési évre vonatkozóan az óvodai beiratkozás módjának, időpontjának meghatározása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-24/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az óvodai beiratás időpontjának elfogadását az előterjesztés szerint (a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

20/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontjában biztosított feladatkörében eljárva, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (1) bekezdésében foglaltakra az Önkormányzat fenntartásában működő óvodákban a 2015/2016. nevelési évre történő jelentkezés időpontjául

2015. április 20. 8.00-16.00 óra között

2015. április 21. 8.00-16.00 óra között

2015. április 22. 8.00-16.00 óra között

jelöli ki.

Az óvodai jelentkezés helye:

1. sz. Óvoda-2371 Dabas, Szt. János út 277.
2. sz. Óvoda-2370 Dabas, Szt. István út 34.
3. sz. Óvoda -2370 Dabas, Benedek Elek u. 2.

Határidő:2015. március 20.

Felelős:Jegyző, Intézményvezetők

.....

KILENCEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Táncsics Mihály Gimnázium tornaterem építésének telekalakítási ügye.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-26/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a telekalakítás elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

21/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul**, az Önkormányzat tulajdonát képező dabasi 2256/32, 2256/33 és a 2258/2 hrsz.-ú ingatlanokból az E-46/2014, 778/2014 számú változási vázrajz alapján a földrészletek összevonásához, határrendezéséhez a Dabasi Táncsics Mihály Gimnázium tornatermének kialakítása érdekében.

Felhatalmazza a Polgármester Urat telekrendezési eljárás ingatlan - nyilvántartási átjegyzésére.

Határidő: 2015. március 31.

Felelős: Polgármester

.....

TIZEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola telekalakítási ügye.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-27/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a telekalakítás elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

22/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul, az Önkormányzat 9/10-ed tulajdonát képező és a Váci Egyházmegye 1/10-ed tulajdonát képező dabasi 1138 hrsz.-ú, általános iskola megnevezésű ingatlanjához az 1141 hrsz-ú ingatlanrész 15/39-ed tulajdoni rész esatolásához, mely a Sári Római Katolikus Egyházközség tulajdonát képezi. Az 1138 és az 1141 hrsz-ú földrészletek határrendezését, összevonását az E-5/2015, 145/2015 számú változási vázrajz alapján kerüljön kialakításra.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a megállapodás aláírására, és hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

A megállapodás készítés és eljárási költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.

Határidő: 2015. június 30.

Felelős: Polgármester

.....

TIZENEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Fiatal Műemlékvédő Egyesület kérelme.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-28/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: visszatérítendő támogatás nyújtását az egyesület részére.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

23/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja hogy Önkormányzat bruttó 18 010 941 Ft visszatérítendő támogatást nyújtson a Fiatal Műemlékvédők Egyesülete (FME) számára a Gombay-Dinnyés-kúria (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14., hrsz: 2158) rekonstrukciójának és korszerűsítésének a megvalósításához, amelyből 2015-ben 13 010 941 Ft-ot biztosít. A bruttó 18 010 941 Ft támogatás visszafizetési határideje 2015. december 31.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: vissza nem térítendő támogatás nyújtását az egyesület részére.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

24/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testületet elfogadja, hogy az Önkormányzat bruttó 222 500 Ft vissza nem térítendő támogatást nyújtson a Fialat Műemlékvédők Egyesülete (FME) számára a Gombay-Dinnyés-kúria (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14. hrsz: 2158) rekonstrukciójának és korszerűsítésének műszaki ellenőri megbízására.

A támogatás fedezete az általános tartalék.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Polgármester

.....

TIZENKETTEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Ingtalan felajánlási kérelem.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-30/2015.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Javasolja a határozati javaslat kiegészítésre kerüljön azzal, hogy a vételár 1/3-át a szerződéskötéskor, a fennmaradó összeget, pedig 1 éven belül fizessen meg az önkormányzat.

Szavazásra bocsátja: a határozati javaslat elfogadását a kiegészítéssel együtt.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

25/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul, a Dabas 4433 hrsz.-ú ingatlan részéből kb. 2230 m² nagyságú kert rész megvásárlásához az Önkormányzat részére.

A vételár: 3 millió forint, mely összeg 1/3-át az adásvételi szerződés aláírásával egyidejűleg, a 2/3-át pedig 1 éven belül fizet meg az önkormányzat.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítés költségeit a vevő viseli, viszont az ingatlan területi megosztásának költségeit kérelmező viseli.

Határidő: 2015. június 30.

Felelős: Polgármester

.....

TIZENHARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Mentőállomás épület földhivatali feltüntetése.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-35/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

26/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a 2370 Dabas, Bartók közben elhelyezkedő 2519 / 2 hrsz.-ú 1603 m² nagyságú, Mentőállomás és Orvosi ügyelet megnevezésű ingatlan telekrendezéséhez, a mellékelt vázrajz alapján:

Kialakuló ingatlanok:

2519 / 2 hrsz. 1603 m² Beépített terület
2519 / 2 / A hrsz. 145 m² Orvosi ügyelet
2519 / 2 / B hrsz. 386 m² Mentőállomás

A tulajdonjog változatlanul Dabas Város Önkormányzatát illeti.

Hozzájárul a változás ingatlan – nyilvántartási átjegyzéséhez.

A költségeket Dabas Város Önkormányzata viseli. (épület eltüntetői vázrajz, Földhivatali eljárás díj.)

Felhatalmazza a Polgármestert a vázrajz aláírására.

Határidő: 2015. március 31

Felelős: Polgármester

.....

TIZENNEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Dabas Város Polgármestere szabadság ütemezésének jóváhagyása.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-31/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Érintettségére hivatkozva bejelenti, hogy a szavazásban nem vesz részt.

Szavazásra bocsátja: a határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

27/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján Kőszegi Zoltán polgármester 2015. évi szabadságának ütemezését a mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

Határidő: 2015. február 26.

Felelős: Képviselő-testület

.....

TIZENHATODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Medicopter Alapítvány támogatási kérelme.

Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-32/2015.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Az Ormos Imre Alapítvány támogatási kérelemmel fordult hozzá, melyben oktatási tevékenységre, szakmai fejlesztésre 150.000.-Ft támogatást kért. Javasolja a képviselő-testület nyújtson támogatást a kérelemben megjelölt célra a polgármesteri keret terhére. Az előterjesztésben szereplő határozati javaslat egészüljön ki a 2. ponttal, az Ormos Imre Alapítvány támogatásával.

Szavazásra bocsátja: a 2. pontból álló határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

28/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

1./ Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Medicopter Alapítvány részére 50.000,-Ft támogatást nyújt a kérelmében megjelölt segédeszközök megvásárlásához a szociális keret terhére.

2./ Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ormos Imre Alapítvány oktatási tevékenységére, szakmai fejlesztésére 150.000.-Ft támogatást nyújt a polgármesteri keret terhére.

Határidő: 2015. március 31

Felelős: Polgármester

TIZENHETEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

FC Sportegyesület támogatási kérelme.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-37/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

29/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az FC Dabs Sportegyesület részére az Utánpótlás Központ építésének I. üteméhez 30 millió forint vissza nem térítendő támogatást biztosít.

A támogatás fedezete az OTP-nél felszabadult letétbe helyezett összeg megmaradt része.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2015. december 31

Felelős: Polgármester

.....

TIZENNYOLCADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Tölgyfa utcai közös ingatlan megosztása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-36/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

30/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul, az Önkormányzat tulajdonát 104/480 tulajdoni hányaddal rendelkező dabasi 73 hrsz-ú, természetben 2370

Dabas, Tölgyfa utcában elhelyezkedő ingatlan megosztásához, a Méter Bt. által készített 567/2014. munkaszámú, Dabasi Járási Földhivatal által E-7/2015, 178/2015 számon záradékolt változási vázrajz alapján.

A terület megosztás során Dabas Város Önkormányzat tulajdonát a 73/5 hrsz-ú , beépítetlen terület megnevezésű, 1261 m² nagyságú ingatlan képezi, valamint a 73/1 hrsz-ú, helyi közút megnevezésű, 63 m² nagyságú ingatlan.

A dabasi 73/2 hrsz. alatti kivett, közforgalom elől el nem zárt magánút megnevezésű, 2232 m² területű ingatlan a tulajdontársak közötti tulajdoni hányaduk alapján kerül felosztásra, miszerint:

Garajszki István 52/480, Pávics László és Pávics Lászlóné 53/480-53/480, Horváth Miklós és Horváth Miklósné 57/480-57/480, Dabas Város Önkormányzata 104/480 és Gyollai Péter 104/480 arányú közös tulajdonát képezi azzal, hogy Pávics László tulajdoni hányadát Pávics Lászlóné özvegyi joga terheli.

A telekalakítás költségeit (vázrajz elkészítés, földhivatali szolgáltatási díjak, szakhatósági eljárási díjai) a felek a kialakuló telkek alapján vállalják megfizetni azzal, hogy Gyollai Péter vevőt 2 ingatlan után, míg a többi tulajdonost kialakuló telkenként terheli a közös tulajdonban maradó útra eső költség.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a megállapodás aláírására, és hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

Határidő: 2015. július 31

Felelős: Polgármester

.....

TIZENKILENCEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Zlinszky utca szélesítéséhez ingatlan felajánlás.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-29/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

31/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja a 2370 Dabas, 4533 hrsz.-ú; 2565 m² nagyságú ingatlan megosztásából kialakított 4533/3 hrsz-ú, 196 m² nagyságú területrészt a Zlinszky köz szélesítése érdekében– térítés mentesen. (100,- Ft / ingatlan).

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

Az eljárás mindennemű költségeit a Kérelmező viseli.

Határidő: 2015. június 30

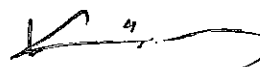
Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Megköszöni a részvételt, a további napirendi pontok tárgyalására zárt ülést rendel el 18.30 órakor.

Kmft.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző


Kőszegi Zoltán
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2015. február 26-án megtartott üléséről.

1. Bennárik Ferenc

igazoltan távol 

2. Feldman László

Feldman László

3. Kosztolányi Gyula

Kosztolányi Gyula

4. Kőszegi Zoltán

Kőszegi Zoltán

5. Kuli Imre

Kuli Imre

6. Mátyus Csaba

Mátyus Csaba

7. Pálinkásné Balázs Tünde

Pálinkásné Balázs Tünde

8. Pucinszki Miklósné

Pucinszki Miklósné

9. Révész Károly

igazoltan távol

10. Sós Gábor

Sós Gábor

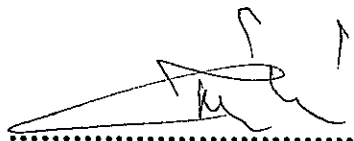
11 Szandhofer János

Szandhofer János

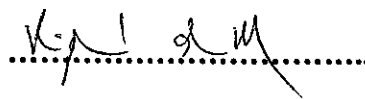
12. Zábrácki László

.....

Zelenák András



**Polgármesteri Hivatal dolgozó:
Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző**



Meghívottak:

Dabasi Járási Hivatal vezetője

Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.

1. sz. Óvoda

2. sz. Óvoda

3. sz. Óvoda

Kossuth Művelődési Központ

DASZOFÉ Nonprofit Kft

Együtt Segítő Szolgálat

GYIÖK elnöke

SSZKÖ elnöke

DVRNŐ elnöke

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete
2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (II.7.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban ÁHT) 23.§ (1) bekezdésének f.) pontjában, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXX. Tv. 111.§. (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Dabas Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetésének módosítására a következőket rendeli el:

1.§ (1) Dabas Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (II.7.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) 2.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület Dabas Város Önkormányzat 2014. évi költségvetésének

- bevételi főösszegét	5 081 798 000
- kiadási főösszegét	5 081 798 000
- költségvetési bevételeit	4 266 088 000
- költségvetési kiadását	4 843 030 000
- költségvetési egyenlegét	577 022 000

forintban állapítja meg.”

2.§ (1) A R 1.1. melléklet helyébe az alábbi 1.1. melléklet lép.


(2) A R 6. melléklete helyébe az alábbi 6.melléklet lép

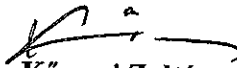
(3) A R 7. melléklete helyébe az alábbi 7. melléklet lép.

(4) A R 9.1., 9.2., 9.3., 9.4., 9.5., 9.6., 9.7., 9.8. mellékletek helyébe az alábbi 9.1., 9.2., 9.3., 9.4., 9.5., 9.6., 9.7., 9.8. mellékletek lépnek.

3.§ A rendelet 2015.február 28-án lép hatályba, de rendelkezéseit 2014. október 1-től kell alkalmazni.


Dabas, 2015. február 27.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző


Kószegi Zoltán
polgármester

Záradék:

A rendelet 2015. február 27-én kihirdetésre került.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Kifüggesztés kezdete: 2015. FEBR. 27. ...
Kifüggesztés lejárat: 2015. MÁRC. 16. ...

A közsféra dolgozói részére 2014. szeptember-november hónapokra pótelőirányzat engedélyezésére került sor.	A fenti összegből	6.433.367 Ft
- személyi kiadás		3.574.500 Ft
- munkaadót terhelő befizetési kötelezettség		965.115 Ft
- dologi kiadás		1.893.752 Ft
Összesen:		6.433.367 Ft

A pótelőirányzat intézményenkénti, kiemelt előirányzatonkénti alakulását a 1. sz. melléklet részletesen tartalmazza.

A Képviselő-testület a 180/2014. (X.8.) sz. határozatában az általános tartalék terhére 2.222.500 Ft-ot csoportosított át az alábbi tervezési feladatokra	
- Inkubátorház	1.270.000 Ft
- Kulturális szabadidő Központ	952.500 Ft

Az előirányzat összegével és a feladatokkal a 2014. évi fejlesztési kiadások előirányzatát kell módosítani.

A 181/2014. (X.8.) sz. határozatában 5.000.000 Ft-ot biztosított a Képviselő-testület a Gombay-Dinnyés Kúria felújítására az általános tartalék terhére.

Az óvoda pedagógusok 2014. szeptemberi béremelésére 1.858.900 Ft pótelőirányzat engedélyezése szükséges az általános tartalék terhére, mivel a költségvetés készítésekor nem kapták meg az intézmények ezt a normatív támogatást, hanem tartaléokra helyeztük.

Az előirányzat növekedés a következő:

Intézmény	Személyi kiadás	MAT	Összesen
1. sz. Óvoda	415.800 Ft	112.266 Ft	528.066 Ft
2. sz. Óvoda	575.400 Ft	155.359 Ft	730.759 Ft
3. sz. Óvoda	472.500 Ft	127.575 Ft	600.075 Ft
Összesen	1.463.700 Ft	395.200 Ft	1.858.900 Ft

Az intézményekből az utolsó negyedévben a várható szabad pénzmaradvány zárolásra került az alábbiak szerint:

Intézmény	Személyi kiadás	Dologi kiadás	Összesen
1. sz. Óvoda	200.000 Ft		200.000 Ft
2. sz. Óvoda	600.000 Ft		600.000 Ft
3. sz. Óvoda	1.500.000 Ft		1.500.000 Ft
DIK	6.000.000 Ft		6.000.000 Ft
Polgármesteri Hivatal	7.456.000 Ft		7.456.000 Ft
Művelődési Központ		200.000 Ft	200.000 Ft
Városi Könyvtár		200.000 Ft	200.000 Ft
Összesen	15.756.000 Ft	400.000 Ft	16.156.000 Ft

Az elvonás összegével az általános tartalékot kell felemelni.

Önkormányzatunk 239.000.000 Ft támogatásban részesült az OTP-vel szemben fennálló kamatcsere ügylet lezárásához. A fenti összeggel az átvett pénzeszközök, valamint a dologi kiadások előirányzatát is módosítani kell.

A fenti értékpapír ügylet kapcsán 46.682.475 Ft bevételt értünk el:

- kamat	8.321.467 Ft
- árfolyam nyereség	2.361.008 Ft
- értékpapír értékesítés	36.000.000 Ft
Összesen:	46.682.475 Ft

Az elért bevétel az önkormányzati működési, ezen belül a dologi kiadásokra nyújt fedezetet a következők szerint:

- kamat kiadások	46.611.258 Ft
- bankköltség	71.217 Ft
Összesen:	46.682.475 Ft

A gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellenőrzését követően 4.834.995 Ft állami hozzájárulást zároltak önkormányzatunktól, így a bevételek és a DIK dologi kiadási előirányzatát is csökkenteni kell.

A 214/2014. (XI.27.) sz. határozatában a Képviselő-testület 1.200.000 Ft támogatást hagyott jóvá a Dabas FC részére a műfüves pálya üzemeltetésére. A támogatás fedezete a bérleti díj növekménye.

A 225/2014. (XI.27.) sz. határozatában a „Mentőtiszti Kocsi Nonprofit Kft.” részére 1.200.000 Ft támogatást biztosított a Képviselő-testület az általános tartalék terhére.

A 217/2014. (XI.27.) sz. határozatában a Pest Megyei Romák Regionális Jogvédő és Foglalkoztató Alapítvány részére 357.566 Ft támogatást nyújtott a Képviselő-testület az általános tartalék terhére.

A 215/2014. (XI.27.) sz. határozatában 150.000 Ft alapítványi támogatást hagyott jóvá a Képviselő-testület a Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola és Kollégium mellett működő Alapítvány részére. A támogatás fedezete a Polgármesteri céltartalék.

A Képviselő-testület a 179/2014. (X.08.) sz. határozatában 24.464.000 Ft-ot biztosított az általános tartalék terhére az alábbi feladatokra:

Fejlesztési kiadások	
II. világháborús emlékmű	2.440.000 Ft
Szt. István szobor áthelyezése	538.000 Ft
Kossuth sír áthelyezés	2.287.000 Ft
Kápolna építés támogatása	3.000.000 Ft
Sári-Besnyő közvilágítás	5.000.000 Ft
Tájékoztató táblák készíttetése	3.500.000 Ft
Összesen	16.765.000 Ft

Önkormányzati működési, ezen belül dologi kiadás	
Belvíz elvezetési feladatok	5.000.000 Ft
Dabasért Közalapítvány támogatása	2.000.000 Ft

Sári sporttelep földmunkái	699.000 Ft
Összesen	7.699.000 Ft
Együtt	24.464.000 Ft

A Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet vezetője kéri az alábbi előirányzat módosítás engedélyezését:

Bevétel növekedés

- működési bevétel	7.031.000 Ft
- OEP-től működésre átvett	16.357.000 Ft
- működésre átvett	671.000 Ft
- TÁMOP pályázati támogatás	4.559.000 Ft
Összesen:	28.618.000 Ft

A 28.618.000 Ft bevételi többlet terhére az alábbi kiadási előirányzatok módosítását kéri az intézmény:

- személyi kiadás	2.274.000 Ft
- munkaadót terhelő befizetési kötelezettség	9.163.000 Ft
- dologi kiadások	17.181.000 Ft
Összesen:	28.618.000 Ft

Az Óvodák a következő előirányzatok módosítását kéri a Képviselő-testülettől:

1. sz. Óvoda:

Az intézménynek 50.000 Ft többlet bevétele keletkezett, a Nemzetiségi Önkormányzat által nyújtott támogatásból eredően. Ezzel az összeggel a működésre átvett pénzeszközök, valamint a dologi kiadások előirányzatát kell felemelni. Az érvényben levő számviteli szabályok alapján kéri az intézmény a dologi kiadások csökkentését 263.420 Ft-tal, illetve ugyanezen összeggel a kis értékű tárgyi eszközök előirányzatának felemelését. A tárgyi eszközök beszerzésében az önálló beruházási jogkör megadását kéri.

2. sz. Óvoda:

Az intézmény 26.300 Ft bevételi többletet ért el kamat és egyéb bevétel forrásból, amely összeggel a dologi kiadások felemelését kéri.

A számviteli szabályok változása miatt szükségessé vált a dologi kiadások előirányzatáról 556.950 Ft-ot átcsoportosítani az alábbi feladatokra, az önálló beruházói jogkör egyidejű engedélyezésével:

- kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	195.000 Ft
- egyéb gép, berendezés	361.950 Ft
Összesen:	556.950 Ft

3. sz. Óvoda:

Az intézmény a számviteli szabályok előírásai miatt kéri az előirányzat módosítást:

A dologi kiadások előirányzatának 453.280 Ft-tal csökkenteni, egyidejűleg a kis értékű tárgyi eszközök beszerzésére biztosított előirányzatot felemelni, az önálló beruházói jogkör engedélyezésével.

A fentiekén kívül 2.400 Ft bevételi többlet keletkezett kamatokból, amely összeggel a dologi kiadások előirányzatát kell felemelni.

A Dabasi Intézményfenntartó Központ:

13.884.900 Ft többletbevételt realizált a következő forrásoknál:

- térítési díj 30%-a (Erkel Ferenc zeneiskola)	466.500 Ft
- kamatbevétel	6.800 Ft
- bérleti díj	522.300 Ft
- tovább számlázott szolgáltatás	14.300 Ft
- egyéb bevétel (kártérítés, bérlet befizetés)	42.300 Ft
- áfa visszatérítés bevétele	3.567.000 Ft
- étkezési tevékenység bevétele	9.133.000 Ft
- működésre átvett pénzeszköz	260.000 Ft
- kiszámlázott áfa	1.904.500 Ft
- Intézmény működési bevétel	<u>619.400 Ft</u>
Összesen:	16.536.900 Ft

A fenti bevételekkel kéri a dologi kiadások előirányzatát felemelni.

A számviteli szabályok módosulása miatt az intézményi dologi kiadások terhére 8.817.100 Ft-ot az alábbi feladatokra kell átcsoportosítani:

- kis értékű informatikai eszköz	1.676.400 Ft
- egyéb gép berendezés (3db mosogatógép, 1db hűtő beszerzés)	4.979.100 Ft
- hangszer vásárlás	295.000 Ft
- beruházások áfája	<u>642.000 Ft</u>
Összesen:	7.592.500 Ft

Dologi kiadás

Az intézményi létszám felemelésére volt lehetőség 2014. évben, a konyha engedélyezett létszáma az ellátási helyek, valamint az ellátottak száma alapján 19 főről 27 főre növekedett. Az állami normatíva ennek alapján került megállapításra, ezért kérem a létszámváltozás engedélyezését.

A 2014. évi költségvetés céltartalékán 4.600.000 Ft előirányzatot biztosított a Képviselő-testület a Városüzemeltetési Iroda részére. Az előirányzat az önkormányzati ingatlanokra teljes egészében felhasználásra került, ezért a céltartalék csökkentésével egyidejűleg az önkormányzati dologi kiadásra előirányzatát kell felemelni.

Az Önkormányzat a 2014. október 1-ig beküldött normatíva módosítása alapján 10.379.254 Ft pótelőirányzatot kapott, egyidejűleg 697.333 Ft zárolásra került.

Az egyéb állami hozzájárulások összegét javaslom az általános tartalékba helyezni, mivel az önkormányzat biztosította a működéshez szükséges pénzügyi fedezetet.

A közcélú foglalkoztatásra 2014. II. félévben 86.451.917 Ft támogatásban részesült önkormányzatunk. A támogatás összegéből:

- személyi kiadás	65.130.874 Ft
= ebből: Bóbita Óvodánál elszámolva	1.092.071 Ft
- munkaadót terhelő befizetési kötelezettség	9.171.801 Ft
= ebből: Bóbita Óvodánál elszámolva	159.095 Ft
- dologi kiadás	<u>6.226.714 Ft</u>
Működés összesen:	80.529.389 Ft

A közcélú foglalkoztatáshoz vásárolt:

- jármű	2.776.071 Ft
- egyéb gép	2.457.975 Ft
- áfa	<u>688.482 Ft</u>
Összesen:	5.922.528 Ft

A 2014. évi fejlesztési kiadások teljesítési adatait áttekintve szükségessé vált az előirányzatok rendezése. Ennek megfelelően a már elhatározott, illetve új feladatokra 134.818.227 Ft átcsoportosítása szükséges, melynek részbeni fedezete a felszabaduló 769.531.000 Ft a későbbre halasztott kivitelezések miatt.

A 2014. évi intézmény felújítási céltartalékról 986.000 Ft a Kossuth Művelődési Központ részére került engedélyezésre, amely összeggel az intézmény dologi kiadási előirányzatát kell felelni. A II. félévben 1.574.571 Ft pályázati támogatásban részesült az intézmény, amely összegből:

- személyi kiadás	299.000 Ft
- munkaadót terhelő befizetési kötelezettség	72.000 Ft
- dologi kiadás	<u>1.203.571 Ft</u>
Összesen:	1.574.571 Ft

Az intézmény 2013. évet érintő elszámolásai miatt a bevételek és a dologi kiadások előirányzatát is 1.152.621 Ft-tal módosítani szükséges.

Az intézmény felújítási céltartalék maradványával 3.720.000 Ft-tal az önkormányzati dologi kiadások módosítása szükséges.

Az általános tartalékról a zárt 16.156.000 Ft-ot az önkormányzati dologi kiadásokra szükséges átcsoportosítani.

A 2014. évi választások lebonyolításához a dologi kiadásokon tervezett 1.000.000 Ft-ot javasoljuk a Polgármesteri Hivatalnál az alábbiak szerint átcsoportosítani:

- személyi kiadás	532.100 Ft
- munkaadót terhelő befizetési kötelezettség	272.276 Ft
- dologi kiadás	195.624 Ft

Az önkormányzati zökkenőmentes feladat ellátásra 300.000.000 Ft „Egyéb Központi támogatásban” részesült, amely összeget egyidejűleg javaslunk a fejlesztési céltartalékra helyezni.

A Polgármesteri céltartalékról a IV. negyed évben 1.297.110 Ft került felhasználásra, amely összeggel a céltartalék csökkentése mellett az önkormányzati dologi kiadások felelőse szükséges.

A Magyar Államkincstár 2014. december 29-én 2015. évre 23.118.916 Ft előleget utalt le az önkormányzat részére, amely összeggel a bevételek és a kiadások előirányzatát is módosítani kell.

Az önkormányzat 1.344.629 Ft támogatást nyert el a „Magyarország szeretlek” címmel meghirdetett pályázatra, amely összeggel a bevételek és a dologi kiadások előirányzatát is módosítani kell.

A 2014. évi viharokkal kapcsolatosan 461.000 Ft vis maior támogatásban részesült önkormányzatunk a Könyvtár épületén keletkezett károk helyreállításához. A fenti összeggel az egyéb központi támogatások és a dologi kiadások előirányzatát kell módosítani.

Az „Ivóvízminőség javítása” nem a tervezett ütemben haladt, ezért célszerű lenne a „Felhalmozásra átvett pénzeszközök”, valamint a fejlesztési kiadások csökkentése 666.000.000 Ft-tal. Ezzel egyidejűleg 68.000.000 Ft-tal csökken az önerő alap is.

A Bóbita Óvoda építésével kapcsolatos 25.000.000 Ft pályázati támogatás az önkormányzat számlájára 2013. december végén beérkezett, tehát a pénzmaradvány része volt. Ennek alapján csökkenteni kell a felhalmozásra átvett pénzeszközök, valamint a fejlesztési céltartalék összegét.

A Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona 2014-ben a munka-rehabilitációs foglalkoztatásra 21.892.944 Ft támogatásban részesült a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivataltól, amely összeggel a működésre átvett és az átadott pénzeszközök előirányzatát módosítani kell.

Az Együtt Segítőszolgálat a jelzőrendszeres ellátás támogatására 1.463.896 Ft támogatásban részesült a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságtól. A támogatás összegével a bevételek és a működési kiadások előirányzatát is módosítani kell.

Az Együtt Segítőszolgálat a közösségi ellátásra 8.300.000 Ft támogatásban részesült a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivataltól. A támogatás összegével a bevételek és a működési kiadások előirányzatát is módosítani kell.

A beruházásokhoz kapcsolódóan 78.907.593 Ft áfát igényelt vissza önkormányzatunk, amely összegből 70.077.500 Ft-tal az ivóvízminőség javítása beruházás kiadásainak előirányzatát kell felemelni. A különbözetként jelentkező 8.830.093 Ft a Zarándokközpont létesítésével kapcsolatos, tekintettel arra, hogy itt a teljes összeget megterveztük javasoljuk a visszaigényelt áfát az általános tartalékra helyezni.

A „Határtalanul” programra 3.112.139 Ft befizetés történt a programban résztvevő iskolák részéről, amely összeggel a működésre átvett pénzeszközök és dologi kiadások előirányzatát is módosítani kell.

A Sári Községi Ház az év folyamán bérleti díj és egyéb jogcímeken 733.250 Ft többlet bevételt ért el, melynek összegével a bevételek és a dologi kiadások előirányzatát is módosítani kell.

A Dabasi Szőlői Ifjúsági és Művelődési Ház évközben 111.574 Ft bevételi többletet ért el, amely összeggel a bevételi és a dologi kiadások előirányzatát is módosítani kell.

A Halász Móricz Kúria 1.701.000 Ft bevételi többletet ért el a bérbeadásból és egyéb bevételekből, amely összeggel a bevételek és a dologi kiadások előirányzatát is módosítani kell.

Az önkormányzati ingatlanok hasznosításából eredően a továbbszámlázott szolgáltatások díjából az alábbi bevételeket értük el:

- államháztartáson belül	3.185.163 Ft
- államháztartáson kívül	8.407.925 Ft
Összesen:	11.593.088 Ft

A 11.592.088 Ft-tal a bevételek és a dologi kiadások előirányzatát is módosítani kell.

1.sz.melléklet

KIMUTATÁS

a 2014.szeptember, október, november havi bérkompenzáció és ágazati pótlék miatti előirányzat módosításához

Ft-ban

INTÉZMÉNY	Bérkompenzáció			Dologi kiadás (Bérkompenzáció és ágazati pótlék)	Összesen
	Személyi kiadás	MAT	Összesen		
1. sz. Napközi Otthonos Óvoda	6 400	1 728	8 128	0	8 128
2. sz. Napközi Otthonos Óvoda	59 400	16 038	75 438	0	75 438
3. sz. Napközi Otthonos Óvoda	248 600	67 122	315 722	0	315 722
Kossuth Művelődési Központ	193 200	52 164	245 364	0	245 364
Dr. Halász Géza Szakorv. Rend. Intézet	1 497 900	404 433	1 902 333	0	1 902 333
Polgármesteri Hivatal	782 800	211 356	994 156	0	994 156
Intézmény Fenntartó	638 600	172 422	811 022	0	811 022
Intézmény finanszírozás összesen	3 426 900	925 263	4 352 163	0	4 352 163
Társult Önkormányzatok Együttsegítőszolgálat	0	0	0	1 365 542	1 365 542
Országközepe Önkormányzati Társulás	0	0	0	528 210	528 210
Működésre átadott pénzeszköz	0	0	0	1 893 752	1 893 752
Dabas Város Önkormányzata	147 600	39 852	187 452	0	187 452
Mindösszesen	3 574 500	965 115	4 539 615	1 893 752	6 433 367

Dabas Önkormányzat
2014.évi költségvetésének összevont mérlege
B E V É T E L E K

I. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi eredeti előirányzat	06.30.módos ítás	Módosított előirányzat	09.30.módosít ás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	799 162	6 834	805 996	40 133	846 129
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	244 014		244 014		244 014
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	319 534		319 534	5909	325 443
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	214 850		214 850	-220	214 630
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 917		18 917		18 917
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	1 847	6834	8 681	34444	43 125
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	759 858	72 951	832 809	61 809	894 618
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	759 858	72951	832 809	61809	894 618
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	169 767	774	170 541	241 819	412 360
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				239819	239 819
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	169 767	774	170 541	2000	172 541
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	694 800		694 800		694 800
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	612 800		612 800		612 800
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	112 000		112 000		112 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	500 800		500 800		500 800
4.2.	Gépjárműadó	72 000		72 000		72 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	10 000		10 000		10 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek					
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	214 893		214 893	3 776	218 669
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	26 100		26 100		26 100
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 300		6 300	237	6 537
5.4.	Tulajdonosi bevételek	52 830		52 830	1737	54 567
5.5.	Ellátási díjak	81 660		81 660		81 660
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	41 953		41 953		41 953
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				1721	1 721
5.8.	Kamatbevételek	6 050		6 050	66	6 116
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Egyéb működési bevételek				15	15
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	10 000		10 000	600	10 600
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 000		10 000		10 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				600	600
6.4.	Részesedések értékesítése					
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)					
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 070 425		1 070 425	1 500	1 071 925
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 070 425		1 070 425	1500	1 071 925
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	3 718 905	80 559	3 799 464	349 637	4 149 101
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)					
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)					
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása					

11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	500 000	255 471	755 471		755 471
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	500 000	255 471	755 471		755 471
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)				1200	1200
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések					0
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				1200	1200
13.3.	Betétek megszüntetése					0
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)					
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	500 000	255 471	755 471	1 200	756 671
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	4 218 905	336 030	4 554 935	350 837	4 905 772

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi eredeti előirányzat	06.30.mód osítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	2 298 030	163 144	2 461 174	97 626	2 558 800
1.1.	Személyi juttatások	719 732	71627	791 359	12672	804 031
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	186 801	11508	198 309	6211	204 520
1.3.	Dologi kiadások	1 130 800	77821	1 208 621	78743	1 287 364
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	70 579	2188	72 767		72 767
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	190 118		190 118		190 118
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 783 581	87 733	1 871 314	275 117	2 146 431
2.1.	Beruházások	1 596 977	77195	1 674 172	287117	1 961 289
2.3.	Felújítások	180 054	10538	190 592	-12000	178 592
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	6 550		6 550		6 550
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	137 294	85 153	222 447	-21 906	200 541
3.1.	Általános tartalék	44 532	-14731	29 801	13186	42 987
3.2.	Céltartalék	92 762	99884	192 646	-35092	157 554
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	4 218 905	336 030	4 554 935	350 837	4 905 772
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)					
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)					
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása					
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása					
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)					
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése					
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)					
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása					
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése					
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)					
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	4 218 905	336 030	4 554 935	350 837	4 905 772

SÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYEN

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4.	-500 000	-255 471	-755 471	-1 200	-756 671
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	500 000	255 471	755 471	1 200	756 671

Dabas Önkormányzat
2014.évi költségvetésének összevont mérlege
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi eredeti előirányzat	06.30.módo- sítás	Módosított előirányzat	09.30.módo- sítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	799 162	6 834	805 996	40 133	846 129
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	244 014		244 014		244 014
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	319 534		319 534	5909	325 443
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	214 850		214 850	-220	214 630
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 917		18 917		18 917
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	1 847	6834	8 681	34444	43 125
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	759 858	72 951	832 809	61 809	894 618
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	759 858	72951	832 809	61809	894 618
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	169 767	774	170 541	241 819	412 360
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				239819	239 819
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	169 767	774	170 541	2000	172 541
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	694 800		694 800		694 800
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	612 800		612 800		612 800
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	112 000		112 000		112 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	500 800		500 800		500 800
4.2.	Gépjárműadó	72 000		72 000		72 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	10 000		10 000		10 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek					
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	214 893		214 893	3 776	218 669
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	26 100		26 100		26 100
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 300		6 300	237	6 537
5.4.	Tulajdonosi bevételek	52 830		52 830	1737	54 567
5.5.	Ellátási díjak	81 660		81 660		81 660
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	41 953		41 953		41 953
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				1721	1 721
5.8.	Kamatbevételek	6 050		6 050	66	6 116
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Egyéb működési bevételek				15	15
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	10 000		10 000	600	10 600
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 000		10 000		10 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				600	600
6.4.	Részesekek értékesítése					
6.5.	Részesekek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)					
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 070 425		1 070 425	1 500	1 071 925
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 070 425		1 070 425	1500	1 071 925
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	3 718 905	80 559	3 799 464	349 637	4 149 101
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)					
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)					
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása					

11.3.	Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Befektetési célú beföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	500 000	255 471	755 471		755 471
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	500 000	255 471	755 471		755 471
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
13.	Beföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)				1200	1200
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések					0
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				1200	1200
13.3.	Betétek megszüntetése					0
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)					
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	500 000	255 471	755 471	1 200	756 671
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	4 218 905	336 030	4 554 935	350 837	4 905 772

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	2 298 030	163 144	2 461 174	97 626	2 558 800
1.1.	Személyi juttatások	719 732	71 627	791 359	12672	804 031
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	186 801	11508	198 309	6211	204 520
1.3.	Dologi kiadások	1 130 800	77821	1 208 621	78743	1 287 364
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	70 579	2188	72 767		72 767
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	190 118		190 118		190 118
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 783 581	87 733	1 871 314	275 117	2 146 431
2.1.	Beruházások	1 596 977	77195	1 674 172	287117	1 961 289
2.3.	Felújítások	180 054	10538	190 592	-12000	178 592
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	6 550		6 550		6 550
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	137 294	85 153	222 447	-21 906	200 541
3.1.	Általános tartalék	44 532	-14731	29 801	13186	42 987
3.2.	Céltartalék	92 762	99884	192 646	-35092	157 554
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	4 218 905	336 030	4 554 935	350 837	4 905 772
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)					
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
6.	Beföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)					
6.1.	Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása					
6.2.	Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása					
6.3.	Befektetési célú beföldi értékpapírok vásárlása					
6.4.	Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása					
7.	Beföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)					
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése					
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)					
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása					
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése					
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)					
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	4 218 905	336 030	4 554 935	350 837	4 905 772

SÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYEN

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4.	-500 000	-255 471	-755 471	-1 200	-756 671
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	500 000	255 471	755 471	1 200	756 671

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Ezer forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	június 30-i módosítás	Módosított előirányzat	szeptember 30-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
Ivóvízminőség javítása Dabason	970 692		970 692		970 692
Gyóni Géza Iskola energetikai fejlesztése	160 825		160 825		160 825
Szakorvosi Rendelő energetikai fejlesztése	41 800		41 800		41 800
Idősek Otthona energetikai fejlesztés KMOP	41 800		41 800		41 800
Bóbita óvoda áthelyezés-bővítés	115 000	2250	117 250		117 250
Klebesberg szobor	3 910		3 910		3 910
Holokauszt zsidó emlékház kialakítása	20 000		20 000	7 906	27 906
Útépítés : Wesselényi, Árpád utca	50 000		50 000	-50 000	
Járdaépítés:					
- Wesselényi utca	10 000		10 000	22 000	32 000
-Sermelweis utca III.ütem,	3 000		3 000	-1 000	2 000
-Gyóni iskola előltni (Szőlő téri)	1 400		1 400	1 500	2 900
Vitaforrt járda folytatása az Öregországút irányában, Rákóczi utca feltülvizsgálata, egyoldalas árokrendszer, járda szakaszon) I. ütemkerékpárút kiépítése, (gyógygyezertár és iskola közötti	6 000		6 000		6 000
Központi járda(Vásártér-Sportcsarnok) tervezés	1 200		1 200		1 200
Dabas Szőlősi járda és kerékpárút kiépítése I. ütem (tervezés)	2 000		2 000		2 000
Kossuth Lajos Általános Iskolához gyalogátkelőhely építése, hiányzó járda építése Berkenye utcába	3 200		3 200		3 200
Zilinszky utcai gyalogjárda építése (tervezés)	2 000		2 000		2 000
Sári Besnyót és Sári összekötő járda és kerékpárút melletti közvilágítás kiépítése I. ütem	4 000		4 000		4 000
Gyóni Iskola Vasút utcai buszmegálló átépítése, váró kiépítése,	6 000		6 000		6 000

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

Vasút út: forgalomlassító szigetek (tervezés, engedélyezés, kivite	2 400	2 400	2 400	2 400	2 400
Játsszótérek új koncepciója (Jubileumi Park +Besnyő + Szőlő)	9 000	5000	14 000	14 000	14 000
Rendőrség mögötti parkoló kiépítése	7 000		7 000	7 000	7 000
Városi konyha ütemezett eszközbeszerzése (DIK)	3 000		3 000	3 000	3 000
Zarándok Közösségi Ház építése	70 000		70 000	70 000	70 000
Zarándokút folytatása	2100		2 100	2 100	2 100
Ifjúsági Park, deszkapálya Dabas központjában	9 000	6000	15 000	15 000	15 000
Sípálya, szánkó domb tervezés	2 500		2 500	2 500	2 500
Sári faluház akadálymentesítése, utcafronti burkolatok rendezése	1 000		1 000	1 000	1 000
Dabas Szőlősi Faluház akadálymentesítése	450		450	450	450
Zilinszky iskola kiváltása, tetőráépítés Gyóni Géza Ált. Iskolában (tervezés)	2 000		2 000	2 000	2 000
Hivataltól gépjármű vásárlás (PH)	500		500	500	500
Adós program és borítékoló(PH)	3 400		3 400	3 400	3 400
Közbiztonsági Egyesültek részér gépkocsi vásárlás	1 500		1 500	1 500	1 500
Ingatlanvásárlás(védett:épület, tanya stb.	10 000		10 000	10 000	10 000
Alsódabasi Katolikus Egyházközség ingatlanvásárlás	8 000		8 000	8 000	8 000
Pantheon Kft. Felhalmozásra átadott pénzeszköz	3 000		3 000	3 000	6 000
Sportosarmok kft részére rádió fejlesztés	2 050		2 050	2 050	2 050
Kognitív K.ft.részére fejlesztésre átadás	2 000		2 000	1 300	3 300
Városi strandon színpad építés	1 800		1 800	-1 800	
Média eszközök vásárlása	7 500		7 500	7 500	7 500
Archív anyag vásárlás	7 500		7 500	7 500	7 500
Városi kamerarendszerhez kamerák vásárlása	5 000		5 000	5 000	5 000
ÖSSZESEN:	1 603 527		1 603 527	1 603 527	1 603 527

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

2014.június 30-i módosítás					
Mesevár óvoda szigetelése		1 015	1 015		1 015
Kossuth sír áthelyezése		10 000	10 000		10 000
Ingatlanvásárlás (Park utca)		30 080	30 080		30 080
Ovi-foci építése		2 850	2 850		2 850
Gimnázium játékok		1 000	1 000		1 000
Strandra játékok		2 000	2 000		2 000
Tervezési költségek		7 000	7 000		7 000
06.30.módosítás		56 195	56 195		56 195
Módosított előirányzat	1 603 527	67 195	1 670 722		1 670 722
2014.szeptember 30-i módosítás					
Hitelőrlesztés				238 768	238 768
Gyóni ravatalozó				34 548	34 548
Ingatlanvásárlás (Dallos udvar)				5 000	5 000
Úrépítés: Ravasz L.út				13 000	13 000
Strand -Kosánabada pálya				3 335	3 335
Strand -nádtetők javítása				3 500	3 500
Láncfűrész beszerzés - köztérületek				60	60
Városi Konyha fotocellás ajtó (DIK)				1 000	1 000
Halász Géza Szakorvosi gép, műszer beszerzés				5 000	5 000
09.30.módosítás				287 117	287 117
Módosított előirányzat			1 670 722	287 117	1 957 839
2015.február 26-i módosítás					
Tájékoztató táblák					
Inkubátor Ház terv					
Kulturális Szabadidő Központ terv					
Mentőtiszt Nonprofit Kft támogatása					
II. Világháborús emlékmű					
Szent István szobor					
Sziráki Pál utca fekvőrendőr					
Aldos Egyesület támogatása					
Sár-Besnyő közvilágítás					
Wesselényi út tervezés					

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
7	8
-730 457	240 235
213	161 038
	41 800
	41 800
	117 250
-216	3 694
1 728	29 634
2 850	34 850
	2 000
	2 900
-6 000	
	1 200
-2 000	
6 380	9 580
	2 000
	4 000
-6 000	

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

-1 800	600
2 347	16 347
-7 000	
	3 000
	70 000
2 100	4 200
	15 000
-2 500	
	1 000
	450
-2 000	
	500
	3 400
	1 500
	10 000
	8 000
	6 000
	2 050
	3 300
	7 500
	7 500
	5 000
	1 603 527

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

-1 015	
2 787	12 787
	30 080
	2 850
	1 000
	2 000
-7 000	
	56 195
	1 670 722
	238 768
	34 548
	5 000
500	13 500
	3 335
	3 500
	60
	1 957 839
3 500	
1 270	
953	
1 200	
2 440	
538	
272	
3 000	
6 100	
1 650	

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

1 460	
830	
3 000	
400	
645	
826	
8 000	
5 923	
286	
-704 790	

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Felújítás megnevezése	Ezer forintban !					
	Eredeti előirányzat	06.30-i módosítás	Módosított előirányzat	09.30-i módosítás	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat
I	2	3	4	5	6	
Bercsényi úti orvosi rendelő felújítása -Nemes kúria	10 000	5000	15 000		15 000	
Mánteleki orvosi rendelő felújítása	20 000		20 000		20 000	
Úrfelújítás	100 000		100 000		100 000	
Gyóni Ravatalozó tervezése, építése	30 000		30 000			
Tanuszoda gépészeti berendezés felújítása	10 000		10 000			
Pályázat: Halász Olivér kúria felújítása NKA	3 834		3 834	3 000	6 834	
Halász Olivér kúria kazáncsere	2 100		2 100		2 100	
Dimnyés kúria felújítása	4 120	3000	7 120		7 120	
ÖSSZESEN:	180 054					
2014.06.30-i módosítás						
Dabas-Szőlő Művelődési ház tetőfelújítás		2 538	2 538		2 538	
Módosított előirányzat	180 054	10 538	190 592		190 592	2 538
09.30.módosítás						
Úrfelújítás					15 000	15 000
Módosított előirányzat			190 592		-12 000	178 592
2015.02.26-i módosítás						
Ivóvíz hálózat (Daköv)						
Mesevár óvoda szigetelés						
Módosított előirányzat			190 592		-12 000	178 592

7. melléklet a I/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
7	8
-2 000	13 000
	20 000
	100 000
1 464	11 464
2 881	9 715
	2 100
5 000	12 120
	2 538
	190 592
2 220	17 220
10 446	10 446
1 690	1 690
21 701	200 293

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Ezer forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	június 30-i módosítás	Módosított előirányzat	szeptember 30-i módosítás	Módosított előirányzat
I	2	3	4	5	6
Ivóvízminőség javítása Dabason	970 692		970 692		970 692
Gyóni Géza Iskola energetikai fejlesztése	160 825		160 825		160 825
Szakorvosi Rendelő energetikai fejlesztése	41 800		41 800		41 800
Idősek Otthona energetikai fejlesztés KMOP	41 800		41 800		41 800
Bóbita óvoda áthelyezés-bővítés	115 000	2250	117 250		117 250
Klebesberg szobor	3 910		3 910		3 910
Holokauszti zsidó emlékház kialakítása	20 000		20 000	7 906	27 906
Útépítés : Wesselényi, Árpád utca	50 000		50 000	-50 000	
Járdaépítés:					
- Wesselényi utca	10 000		10 000	22 000	32 000
-Semmelweis utca III. ütem,	3 000		3 000	-1 000	2 000
-Gyóni iskola előtti (Szőlő úti)	1 400		1 400	1 500	2 900
Vitafort járda folytatása az Öregországút irányában, Rákóczi utca felülvizsgálata, egyoldalas árokrendszer, járda szakaszon) I. ütemkerékpárút kiépítése, (gyógykertár és iskola közötti	6 000		6 000		6 000
Központi járda (Vásártér-Sportcsarnok) tervezés	1 200		1 200		1 200
Dabas Szőlősi járda és kerékpárút kiépítése I. ütem (tervezés)	2 000		2 000		2 000
Kossuth Lajos Általános Iskolához gyalogátkelőhely építése, hiányzó járda építése Berkenye utcába	3 200		3 200		3 200
Zlinszky utcai gyalogjárda építése (tervezés)	2 000		2 000		2 000
Sári Besnyőt és Sárít összekötő járda és kerékpárút melletti közvilágítás kiépítése I. ütem	4 000		4 000		4 000
Gyóni Iskola Vasút utcai buszmegálló átépítése, váró kiépítése,	6 000		6 000		6 000

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

Vasút út: forgalomlassító szigetek (tervezés, engedélyezés, kivite	2 400			2 400		2 400
Játszóterek új koncepciója (Jubileumi Park +Besnyő + Szőlő)	9 000	5000		14 000		14 000
Rendőrség mögötti parkoló kiépítése	7 000			7 000		7 000
Városi konyha ütemezett eszközbeszerzése (DIK)	3 000			3 000		3 000
Zarándok Közösségi Ház építése	70 000			70 000		70 000
Zarándokút folytatása	2100			2 100		2 100
Ifjúsági Park, deszkapálya Dabas központjában	9 000	6000		15 000		15 000
Sípálya, szánkó domb tervezés	2 500			2 500		2 500
Sári faluház akadálymentesítése, utcafronti burkolatok rendezése	1 000			1 000		1 000
Dabas Szőlősi Faluház akadálymentesítése	450			450		450
Zlinszky iskola kiváltása, tetőráépítés Gyóni Géza Ált. Iskolában (tervezés)	2 000			2 000		2 000
Hivatali gépjármű vásárlás (PH)	500			500		500
Adós program és borítékoló(PH)	3 400			3 400		3 400
Közbiztonsági Egyesületek részér gépkocsi vásárlás	1 500			1 500		1 500
Ingatlanvásárlás(védett épület, tanya stb.	10 000			10 000		10 000
Alsódabasi Katolikus Egyházközség ingatlanvásárlás	8 000			8 000		8 000
Pantheon Kft. Felhalmozásra átadott pénzeszköz	3 000			3 000	3 000	6 000
Sportcsarnok kft részére rádió fejlesztés	2 050			2 050		2 050
Kognitív K.ft.részére fejlesztésre átadás	2 000			2 000	1 300	3 300
Városi strandon színpad építés	1 800			1 800	-1 800	
Média eszközök vásárlása	7 500			7 500		7 500
Archív anyag vásárlás	7 500			7 500		7 500
Városi kamerarendszerhez kamerák vásárlása	5 000			5 000		5 000
ÖSSZESEN:	1 603 527			1 603 527		1 603 527

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

2014.június 30-i módosítás				
Mesevár óvoda szigetelése	1 015	1 015	1 015	1 015
Kossuth sír áthelyezése	10 000	10 000	10 000	10 000
Ingatlanvásárlás (Park utca)	30 080	30 080	30 080	30 080
Ovi-foci építése	2 850	2 850	2 850	2 850
Gimnázium játékok	1 000	1 000	1 000	1 000
Strandra játékok	2 000	2 000	2 000	2 000
Tervezési költségek	7 000	7 000	7 000	7 000
06.30.módosítás	56 195	56 195	56 195	56 195
Módosított előirányzat	1 603 527	1 670 722	1 670 722	1 670 722
2014.szeptember 30-i módosítás				
Hiteltörlesztés			238 768	238 768
Gyóni ravatalozó			34 548	34 548
Ingatlanvásárlás (Dallos udvar)			5 000	5 000
Útépítés: Ravasz L.út			13 000	13 000
Strand -Kosárlabda pálya			3 335	3 335
Strand -nádtetők javítása			3 500	3 500
Láncfűrész beszerzés - közterületek			60	60
Városi Konyha fotocellás ajtó (DIK)			1 000	1 000
Halász Géza Szakorvosi gép, műszer beszerzés			5 000	5 000
09.30.módosítás			287 117	287 117
Módosított előirányzat		1 670 722	287 117	1 957 839
2015.február 26-i módosítás				
Tájékoztató táblák				
Inkubátor Ház terv				
Kulturális Szabadidő Központ terv				
Mentőszízi Nonprofit Kft támogatása				
II. Világháborús emlékmű				
Szent István szobor				
Sziráki Pál utca fekvőrendőr				
Aldos Egyesület támogatása				
Sár-Besnyő közvilágítás				
Wesselényi út tervezés				

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

Árpád utca tervezés							
Rakóczi utca járda tervezés							
Zlinszky utcai járdaépítés							
Műfüves pálya előkészítés							
Közterületi falfestmény I.ütem							
Fő út parkoló építése							
Bercsényi úti Nemes kúria							
Téli közfoglalkoztatásra gépek, járművek vásárlása							
Szőlő utca útterv							

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
7	8
-730 457	240 235
213	161 038
	41 800
	41 800
	117 250
-216	3 694
1 728	29 634
2 850	34 850
	2 000
	2 900
-6 000	
	1 200
-2 000	
6 380	9 580
	2 000
	4 000
-6 000	

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

-1 800	600
2 347	16 347
-7 000	
	3 000
	70 000
2 100	4 200
	15 000
-2 500	
	1 000
	450
-2 000	
	500
	3 400
	1 500
	10 000
	8 000
	6 000
	2 050
	3 300
	7 500
	7 500
	5 000
	1 603 527

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

-1 015	
2 787	12 787
	30 080
	2 850
	1 000
	2 000
-7 000	
	56 195
	1 670 722
	238 768
	34 548
	5 000
500	13 500
	3 335
	3 500
	60
	1 957 839
3 500	
1 270	
953	
1 200	
2 440	
538	
272	
3 000	
6 100	
1 650	

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

1 460	
830	
3 000	
400	
645	
826	
8 000	
5 923	
286	
-704 790	

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Felújítás megnevezése	Ezer forintban !					
	2	3	4	5	6	
Eredeti előirányzat	06.30-i módosítás	Módosított előirányzat	09.30-i módosítás	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat	
I						
Bercsényi úti orvosi rendelő felújítása -Nemes kúria	10 000	5000	15 000		15 000	
Mánfiteleki orvosi rendelő felújítása	20 000		20 000		20 000	
Útfelújítás	100 000		100 000		100 000	
Gyóni Ravatalozó tervezése, építése	30 000		30 000	-30 000		
Tanuszoda gépszéti berendezés felújítása	10 000		10 000		10 000	
Pályázat: Halász Olivér kúria felújítása NKA	3 834		3 834	3 000	6 834	
Halász Olivér kúria kazáncsere	2 100		2 100		2 100	
Dinnyés kúria felújítása	4 120	3000	7 120		7 120	
ÖSSZESEN:	180 054					
2014.06.30-i módosítás						
Dabas-Szöbő Művelődési ház tetőfelújítás		2 538	2 538		2 538	
Módosított előirányzat	180 054	10 538	190 592		190 592	
09.30.módosítás						
Útfelújítás				15 000	15 000	
Módosított előirányzat			190 592	-12 000	178 592	
2015.02.26-i módosítás						
Ivóvíz hálózat (Dakóv)						
Mesevár óvoda szigetelés						
Módosított előirányzat			190 592	-12 000	178 592	

7. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
7	8
-2 000	13 000
	20 000
	100 000
1 464	11 464
2 881	9 715
	2 100
5 000	12 120
	2 538
	190 592
2 220	17 220
10 446	10 446
1 690	1 690
21 701	200 293

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat	Összes bevétel, kiadás	1

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, Kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.mó doaitás	Módosított előirányzat	09.30.mó dosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	799 162	6 834	805 996	40 133	846 129	251 888	1 098 017
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	244 014		244 014		244 014	13 437	257 451
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	319 534		319 534	5909	325 443	9966	335 409
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	214 850		214 850	-220	214 630	-28803	185 827
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 917		18 917		18 917		18 917
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok							
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	187	6834	8 681	34444	43 125	-12 582	30 543
							269870	269 870
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	3 337	72 951	76 288	508	76 796	161 350	238 146
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések							
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele							
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	3 337	72951	76 288	508	76 796	161350	238 146
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás							
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	169 767	774	170 541	241 819	412 360	208 235	620 595
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások							
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések				239819	239 819	353383	593 202
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele							
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	169 767	774	170 541	2000	172 541	-145148	27 393
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás							
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	694 800		694 800		694 800		694 800
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	612 800		612 800		612 800		612 800
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	112 000		112 000		112 000		112 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	500 800		500 800		500 800		500 800
4.2.	Gépjárműadó	72 000		72 000		72 000		72 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	10 000		10 000		10 000		10 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek							
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	70 710		70 710	700	71 410	115 638	187 048
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 500		2 500		2 500	56796	59 296
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke						11593	11 593
5.4.	Tulajdonosi bevételek	50 640		50 640	700	51 340	-42340	9 000
5.5.	Ellátási díjak							
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 570		11 570		11 570		11 570
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						78907	78 907
5.8.	Kamatbevételek	6 000		6 000		6 000	8321	14 321
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						2361	2 361
5.10.	Egyéb működési bevételek							
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	10 000		10 000		10 000		10 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése							
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 000		10 000		10 000		10 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.4.	Részvételek értékesítése							
6.5.	Részvételek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek							
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)							
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések ÁH-n kívülről							
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről							
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz							
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 070 425		1 070 425		1 070 425	-666 000	404 425
8.1.	Felhalmoz. célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések ÁH-n kívülről							
8.2.	Felhalmoz. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről							
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 070 425		1 070 425		1 070 425	-666000	404 425
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	2 818 201	80 559	2 898 760	283 160	3 181 920	71 111	3 253 031
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)							
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásól							
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)							
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						36000	36000
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása						36000	36000
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása							
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	500 000	204 040	704 040		704 040		704 040
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	500 000	204040	704 040		704 040		704 040
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele							
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)							
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				1200	1200	23119	24319
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése						23119	23119
13.3.	Betétek megszüntetése				1200	1200		1200
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)							
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása							
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele							
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei							
16.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	500 000	204 040	704 040	1 200	705 240	59 119	764 359
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	3 318 201	284 599	3 602 800	284 360	3 887 160	130 230	4 017 390

Kiadások								
----------	--	--	--	--	--	--	--	--

Megnevezés:	Önkormányzat	01
Feladat:	Összes bevétel, kiadás	1

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	506 474	119 511	625 985	24 713	650 698	475 556	1 126 254
1.1.	Személyi juttatások	19 261	63981	83 242	2062	85 304	65278	130 382
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 076	8540	14 616	742	15 358	9212	24 570
1.3.	Dologi kiadások	267 719		267 719	21909	289 628	325218	614 846
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	23 300	2188	25 488		25 488	44191	69 679
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	190 118	44802	234 920		234 920	31657	266 577
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 776 681	77 733	1 854 414	269 117	2 123 531	-851 780	1 271 751
2.1.	Bemutatók	1 590 077	67195	1 657 272	281117	1 938 389	-873481	1 064 908
2.3.	Felújítások	180 054	10538	190 592	-12000	178 592	21701	200 293
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	6 550		6 550		6 550		6 550
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	137 294	85 153	222 447	-21 906	200 541	281 479	482 020
3.1.	Általános tartalék	44 532	-14731	29 801	13186	42 987	8252	51 239
3.2.	Céltartalék	92 762	99884	192 646	-35092	157 554	273 227	430 781
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	2 420 449	282 397	2 702 846	271 924	2 974 770	-94 745	2 880 025
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)						238768	238768
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése						238768	238768
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak							
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése							
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)							
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása							
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása							
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása							
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása							
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	897 752	2 202	899 954	12 436	912 390	-13 793	898 597
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (intézményi finanszírozás)	897 752	2202	899 954	12436	912 390	-13793	898 597
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése							
7.3.	Pénzeszközök beiktatás elhelyezése							
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai							
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)							
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása							
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása							
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása							
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése							
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	897 752	2 202	899 954	12 436	912 390	224 975	1 137 365
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	3 318 201	284 599	3 602 800	284 360	3 887 160	130 230	4 017 390
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		5	0	5		5	2
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		193	0	193		193	193

Költségvetési	Polgármesteri hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30. módosítás	Módosított előirányzat	09.30. módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	11 500		11 500		11 500		11 500
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke							
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 300		6 300		6 300		6 300
1.4.	Tulajdonosi bevételek	2 760		2 760		2 760		2 760
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 440		2 440		2 440		2 440
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése							
1.8.	Kamatbevételek							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)							
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
2.4.	- ebből EU támogatás							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	11 500		11 500		11 500		11 500
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	276 354	3 019	279 373	8 574	287 947	-6 461	281 486
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		3 019	3 019		3 019		3 019
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	276 354		276 354	8 574	284 928	-6 461	278 467
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	287 854	3 019	290 873	8 574	299 447	-6 461	292 986

Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	283 954	3 019	286 973	8 574	295 547	-6 461	289 086
1.1.	Személyi juttatások	127 400	2 149	129 549	5 731	135 280	-6 141	129 139
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 665	870	32 535	1 584	34 119	484	34 603
1.3.	Dologi kiadások	79 162		79 162	1 259	80 421	-804	79 617
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	45 727		45 727		45 727		45 727
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 900		3 900		3 900		3 900
2.1.	Beruházások	3 900		3 900		3 900		3 900
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	287 854	3 019	290 873	8 574	299 447	-6 461	292 986

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	45	0	45			45	3	48
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)								

Költségvetési szerv	Költségvetési szerv : 1.számú Napköziotthonos Óvoda	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - kötelező	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.mó dosítás	Módosított előirányzat	09.30.mó dosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i.módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)							
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				79	79	2	79
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke							
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke							
1.4.	Tulajdonosi bevételek				70	70		70
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó							
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítés							
1.8.	Kamatbevételek				9	9	2	9
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				100	100	223	323
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						173	173
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				100	100	50	150
2.4.	- ebből EU támogatás							
3.	Közvetlen bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	87 768	1 630	89 398	2 624	92 022	163	92 185
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)							
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		1 630	1 630		1 630	-173	1 457
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	87 768		87 768	2624	90 392	336	90 728
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	87 768	1 630	89 398	2 803	92 201	388	92 589

Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	87 768	1 630	89 398	2 803	92 201	125	92 326
1.1.	Személyi juttatások	61 185	93	61 278	751	62 029	222	62 251
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 520	0	16 520	203	16 723	114	16 837
1.3.	Dologi kiadások	10 063	1537	11 600	1849	13 449	-211	13 238
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)						263	263
2.1.	Beruházások						263	263
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	87 768	1 630	89 398	2 803	92 201	388	92 589
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		24	0	24		24		24
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)								

Költséget	Költségvetési szerv: 2.számú Napköziotthonos Óvoda	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - kötelező feladat	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)				57	57	26	83
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke						50	50
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke							0
1.4.	Tulajdonosi bevételek				50	50	-50	0
1.5.	Ellátási díjak							0
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó							0
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						16	16
1.8.	Kamatbevételek				7	7		7
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							0
1.10.	Egyéb működési bevételek						10	10
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				370	370		370
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				370	370		370
2.4.	- ebből EU támogatás							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)					427		453
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	128 513	2 257	130 770	856	131 626	206	131 832
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		1849	1 849			1 849	1 849
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	128 513	408	128 921	856	129 777	206	129 983
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	128 513	2 257	130 770	913	132 053	232	132 285

Kiadások								
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	128 513	2 257	130 770	1 283	132 053	-325	131 728
1.1.	Személyi juttatások	89 502	321	89 823	-1 230	88 593	35	88 628
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 742	87	23 829	769	24 598	171	24 769
1.3.	Dologi kiadások	15 269	1 849	17 118	1 744	18 862	-531	18 331
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)						557	557
2.1.	Beruházások						557	557
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	128 513	2 257	130 770	1 283	132 053	232	132 285
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		35	0	35		35		35
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)								

Költségvetési	Költségvetési szerv : 3.számú Napköziotthonos Óvoda	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - kötelező feladat	01

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)							
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				5	5	2	5
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke							
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke							
1.4.	Tulajdonosi bevételek							
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó							
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése							
1.8.	Kamatbevételek							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				5	5	2	5
1.10.	Egyéb működési bevételek							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)							
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
2.4.	- ebből EU támogatás							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)							
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	116 261	979	117 240	2 037	119 277	-584	118 693
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		390	390		390		390
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	116 261	589	116 850	2037	118 887	-584	118 303
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	116 261	979	117 240	2 042	119 282	-582	118 700

Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	116 261	979	117 240	2 042	119 282	-1 035	118 247
1.1.	Személyi juttatások	28 141	464	28 605	128	29 137	-779	28 358
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 047	125	21 172	758	21 930	195	22 125
1.3.	Dologi kiadások	17 073	390	17 463	1 156	18 619	-451	18 168
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)						453	453
2.1.	Beruházások						453	453
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	116 261	979	117 240	2 042	119 282	-582	118 700
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		33	0	33		33	1	34
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)								

Költségvetési szerv: Kossuth Művelődési Központ és Városi Könyvtár	06
Feladat megnevezése: Összes bevétel, kiadás - kötelező feladat	01

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26. módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	2 250		2 250		2 250		2 250
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					0		0
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 200		1 200		1 200	1 000	2 200
1.3.	Kiszámlázott szolgáltatások értéke					0		0
1.4.	Tulajdonosi bevételek	780		780		780	-780	0
1.5.	Ellátási díjak					0		0
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	220		220		220	-220	0
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					0		0
1.8.	Kamatbevételek	50		50		50		50
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					0		0
1.10.	Egyéb működési bevételek					0		0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				2 964	2 964	1 972	4 666
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						397	3 97
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				2 694	2 694	1 575	4 269
2.4.	- ebből EU támogatás							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 250		2 250	2 964	5 214	1 972	6 916
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	30 633	4 468	35 101	725	35 826	1 586	37 412
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		3 694	3 694		3 694	756	4 450
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	30 633	774	31 407	725	32 132	830	32 962
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	32 883	4 468	37 351	3 689	41 040	3 558	44 598

Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	32 883	4 468	37 351	3 689	41 040	2 263	43 303
1.1.	Személyi juttatások	16 792	1 357	18 149	991	19 140	492	19 632
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 534	251	4 785	267	5 052	124	5 176
1.3.	Dologi kiadások	11 557	2 860	14 417	2 431	16 848	1 647	18 495
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)						1 295	1 295
2.1.	Beruházások						1 295	1 295
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	32 883	4 468	37 351	3 689	41 040	3 558	44 598

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	10	0	10	10	-2	8
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						

Költségvetés	Költségvetési szerv : Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	07
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - Nem kötelező feladat	01

Ezer forintban !

Szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módot	módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	26 200		26 200		26 200	7 031	33 231
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	20 600		20 600		20 600	7031	27 631
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke							
1.4.	Tulajdonosi bevételek							
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 600		5 600		5 600		5 600
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése							
1.8.	Kamatbevételek							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	756 521		756 521	52 169	808 690	21 587	830 277
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					0	671	671
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				12169	12169	4559	16728
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	756 521		756 521	40000	796521	16357	812878
2.4.	- ebből EU támogatás					0		0
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				600	600		600
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				600	600		600
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				1500	1500		1500
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	782 721		782 721	54 269	836 990	28 618	865 608
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	11 500	18 234	29 734	3 696	33 430	1 902	35 332
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		18234	18 234		18 234		18 234
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	11 500		11 500	3696	15 196	1902	17 098
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	794 221	18 234	812 455	57 965	870 420	30 520	900 940

1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	794 221	8 234	802 455	52 965	855 420	30 520	885 940
1.1.	Személyi juttatások	240 924	3000	243 924	2894	246 818	3772	250 590
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	59 855	1564	61 419	802	62 221	9567	71 788
1.3.	Dologi kiadások	493 442	3670	497 112	49269	546 381	17181	563 562
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		10 000	10 000	5 000	15 000		15 000
2.1.	Beruházások		10000	10 000	5000	15 000		15 000
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	794 221	18 234	812 455	57 965	870 420	30 520	900 940

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	94	0	94		94	-8	86
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)							

Költségvetés	Költségvetési szerv : Dabasi Intézményfenntartó Központ	08
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30-i módosítás	Módosított előirányzat	09.30-i módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	104 233		104 233	2 935	107 168	15 811	122 979
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke						9823	9 823
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				237	237	14	251
1.4.	Tulajdonosi bevételek	1 650		1 650	917	2 567		2 567
1.5.	Ellátási díjak	80 460		80 460		80 460	453	80 913
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	22 123		22 123		22 123	1905	24 028
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				1721	1 721	3567	5 288
1.8.	Kamatbevételek				45	45	7	52
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek				15	15		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)						726	726
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						466	466
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						260	260
2.4.	- ebből EU támogatás							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	104 233		104 233	2 935	107 168	16 537	123 705
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	246 723	23 045	269 768	-378	269 390	-10 024	259 366
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		22 615	22 615	-378	22 237		22 237
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	246 723	430	247 153		247 153	-10024	237 129
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	350 956	23 045	374 001	2 557	376 558	6 513	383 071

Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	347 956	23 045	371 001	1 557	372 558	-1 080	371 478
1.1.	Személyi juttatások	86 527	262	86 789	1345	88 134	-5361	82 773
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 362	71	23 433	1086	24 519	172	24 691
1.3.	Dologi kiadások	236 515	22712	259 227	-874	258 353	4109	262 462
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 552		1 552		1 552		1 552
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 000		3 000	1 000	4 000	7 593	11 593
2.1.	Beruházások	3 000	0	3 000	1000	4 000	7593	11 593
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	350 956	23 045	374 001	2 557	376 558	6 513	383 071

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	55	0	55	55	3	58
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						

Megnevezés	Önkormányzat	01
Felada	Összes bevétel, kiadás	1

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	799 162	6 834	805 996	40 133	846 129	251 888	1 098 017
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	244 014		244 014		244 014	13437	257 451
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	319 534		319 534	5909	325 443	9966	335 409
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	214 850		214 850	-220	214 630	-28803	185 827
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 917		18 917		18 917		18 917
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	1 867						
1.6.	Helyi önkormányzatok költségvetési támogatásai		6834	8 681	34444	43 125	-12 582	30 543
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	3 337	72 951	76 288	508	76 796	161 350	238 146
2.1.	Elvonások és befizetések bevétel							
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterüések							
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele							
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	3 337	72951	76 288	508	76 796	161350	238 146
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás							
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	169 767	774	170 541	241 819	412 360	208 235	620 595
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					239819	239 819	353383
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterüések							593 202
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele							
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	169 767	774	170 541	2000	172 541	-145148	27 393
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás							
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	694 800		694 800		694 800		694 800
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	612 800		612 800		612 800		612 800
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	112 000		112 000		112 000		112 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	500 800		500 800		500 800		500 800
4.2.	Céplármódó	72 000		72 000		72 000		72 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	10 000		10 000		10 000		10 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek							
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	70 710		70 710	700	71 410	115 638	187 048
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 500		2 500		2 500	56796	59 296
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke						11593	11 593
5.4.	Tulajdonosi bevételek	50 640		50 640	700	51 340	-42340	9 000
5.5.	Ellátási díjak							
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 570		11 570		11 570		11 570
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						78907	78 907
5.8.	Kamatbevételek	6 000		6 000		6 000	8321	14 321
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						2361	2 361
5.10.	Egyéb működési bevételek							
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	10 000		10 000		10 000		10 000
6.1.	Inmaterális javak értékesítése							
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 000		10 000		10 000		10 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.4.	Részvétel értékesítése							
6.5.	Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek							
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)							
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterüések ÁH-n kívülről							
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről							
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz							
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 070 425		1 070 425		1 070 425	-666 000	404 425
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterüések ÁH-n kívülről							
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről							
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 070 425		1 070 425		1 070 425	-666000	404 425
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	2 818 201	80 559	2 898 760	283 160	3 181 920	71 111	3 253 031
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)							
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól							
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)						36000	36000
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						36000	36000
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása							0
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							0
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása							0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	500 000	204 040	704 040		704 040		704 040
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	500 000	204040	704 040		704 040		704 040
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele							
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)					1200	1200	23119
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések							23119
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					1200	1200	1200
13.3.	Betétek megszüntetése							
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)							
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása							
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele							
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei							
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	500 000	204 040	704 040	1 200	705 240	59 119	764 359
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	3 318 201	284 599	3 602 800	284 360	3 887 160	130 230	4 017 390

Kiadások								
----------	--	--	--	--	--	--	--	--

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat	Összes bevétel, kiadás	1

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	506 474	119 511	625 985	24 713	650 698	475 556	1 126 254
1.1.	Személyi juttatások	19 261	63981	83 242	2062	85 304	65278	150 582
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 076	8540	14 616	742	15 358	9212	24 570
1.3.	Dologi kiadások	267 719		267 719	21909	289 628	325218	614 846
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	23 300	2188	25 488		25 488	44191	69 679
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	190 118	44802	234 920		234 920	31657	266 577
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 776 681	77 733	1 854 414	269 117	2 123 531	-851 780	1 271 751
2.1.	Beruházások	1 590 077	67195	1 657 272	281117	1 938 389	-873481	1 064 908
2.3.	Felújítások	180 054	10538	190 592	-12000	178 592	21701	200 293
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	6 550		6 550		6 550		6 550
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	137 294	85 153	222 447	-21 906	200 541	281 479	482 020
3.1.	Általános tartalék	44 532	-14731	29 801	13186	42 987	8252	51 239
3.2.	Céltartalék	92 762	99884	192 646	-35092	157 554	273 227	430 781
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	2 420 449	282 397	2 702 846	271 924	2 974 770	-94 745	2 880 025
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (5.1. + ... + 5.3.)						238768	238768
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése							238768
5.2.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak							
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése							
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)							
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása							
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása							
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása							
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása							
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	897 752	2 202	899 954	12 436	912 390	-13 793	898 597
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (intézményi finanszírozás)	897 752	2202	899 954	12436	912 390	-13793	898 597
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése							
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése							
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai							
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)							
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása							
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása							
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása							
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése							
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	897 752	2 202	899 954	12 436	912 390	224 975	1 137 365
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	3 318 201	284 599	3 602 800	284 360	3 887 160	130 230	4 017 390
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		5	0	5	5	5	2	7
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		193	0	193	193	193	193	193

Költségvetési	Polgármesteri hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30. módosítás	Módosított előirányzat	09.30. módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26. módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	11 500		11 500		11 500		11 500
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke							
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 300		6 300		6 300		6 300
1.4.	Tulajdonosi bevételek	2 760		2 760		2 760		2 760
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 440		2 440		2 440		2 440
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése							
1.8.	Kamatbevételek							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)							
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
2.4.	- cbből EU támogatás							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- cbből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	11 500		11 500		11 500		11 500
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	276 354	3 019	279 373	8 574	287 947	-6 461	281 486
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		3 019	3 019		3 019		3 019
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	276 354		276 354	8 574	284 928	-6 461	278 467
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	287 854	3 019	290 873	8 574	299 447	-6 461	292 986

Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	283 954	3 019	286 973	8 574	295 547	-6 461	289 086
1.1.	Személyi juttatások	127 400	2 149	129 549	5 731	135 280	-6 141	129 139
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 665	870	32 535	1 584	34 119	484	34 603
1.3.	Dologi kiadások	79 162		79 162	12 59	80 421	-804	79 617
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	45 727		45 727		45 727		45 727
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 900		3 900		3 900		3 900
2.1.	Beruházások	3 900		3 900		3 900		3 900
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- cbből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	287 854	3 019	290 873	8 574	299 447	-6 461	292 986

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	45	0	45			45	3	48
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)								

Költségvetési szerv	Költségvetési szerv : 1.számú Napköziotthonos Óvoda	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - kötelező	01

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)					79	79	2 79
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke							
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke							
1.4.	Tulajdonosi bevételek					70	70	70
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó							
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése							
1.8.	Kamatbevételek					9	9	2 9
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					100	100	223 323
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							173 173
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					100	100	50 150
2.4.	- ebből EU támogatás							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)							
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	87 768	1 630	89 398	2 624	92 022	163	92 185
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		1 630	1 630		1 630	-173	1 457
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	87 768		87 768	2 624	90 392	336	90 728
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	87 768	1 630	89 398	2 803	92 201	388	92 589

Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	87 768	1 630	89 398	2 803	92 201	125	92 326
1.1.	Személyi juttatások	61 185	93	61 278	751	62 029	222	62 251
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 520	0	16 520	203	16 723	114	16 837
1.3.	Dologi kiadások	10 063	1 537	11 600	1 849	13 449	-211	13 238
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)						263	263
2.1.	Beruházások						263	263
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	87 768	1 630	89 398	2 803	92 201	388	92 589

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	24	0	24		24			
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)								

Költségevét	Költségvetési szerv: 2.számú Napköziotthonos Óvoda	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - kötelező feladat	01

Ezer forintban!

Szám a	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)				57	57	26	83
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke						50	50
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke							0
1.4.	Tulajdonosi bevételek				50	50	-50	0
1.5.	Ellátási díjak							0
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó							0
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						16	16
1.8.	Kamatbevételek				7	7		7
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							0
1.10.	Egyéb működési bevételek						10	10
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				370	370		370
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				370	370		370
2.4.	- ebből EU támogatás							
3.	Közvetített bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)					427		453
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	128 513	2 257	130 770	856	131 626	206	131 832
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		1849	1 849		1 849		1 849
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	128 513	408	128 921	856	129 777	206	129 983
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	128 513	2 257	130 770	913	132 053	232	132 285

Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	128 513	2 257	130 770	1 283	132 053	-325	131 728
1.1.	Személyi juttatások	89 502	321	89 823	-1 230	88 593	35	88 628
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 742	87	23 829	769	24 598	171	24 769
1.3.	Dologi kiadások	15 269	1 849	17 118	1 744	18 862	-531	18 331
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)						557	557
2.1.	Beruházások						557	557
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	128 513	2 257	130 770	1 283	132 053	232	132 285
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		35	0	35		35		35
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)								

Költségvetési	Költségvetési szerv : 3.számú Napköziotthonos Óvoda	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - kötelező feladat	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)							
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					5	5	2
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke							
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke							
1.4.	Tulajdonosi bevételek							
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Kiszámlázott államháztartáson belülről							
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése							
1.8.	Kamatbevételek							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					5	5	2
1.10.	Egyéb működési bevételek							5
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)							
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
2.4.	- ebből EU támogatás							
3.	Külsőforrású bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)							
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	116 261	979	117 240	2 037	119 277	-584	118 693
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		390	390		390		390
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	116 261	589	116 850	2037	118 887	-584	118 303
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	116 261	979	117 240	2 042	119 282	-582	118 700

Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	116 261	979	117 240	2 042	119 282	-1 035	118 247
1.1.	Személyi juttatások	78 141	464	78 605	128	78 733	-779	77 954
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 047	125	21 172	758	21 930	195	22 125
1.3.	Dologi kiadások	17 073	390	17 463	1 156	18 619	-451	18 168
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)						453	453
2.1.	Beruházások						453	453
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból ún. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	116 261	979	117 240	2 042	119 282	-582	118 700

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	33	0	33			33	1	34
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)								

Költségvetési szerv : Kossuth Művelődési Központ és Városi Könyvtár	06
Feladat megnevezése	01
Összes bevétel, kiadás - kötelező feladat	

Ezer forintban!

Szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26.módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	2 250		2 250		2 250		2 250
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					0		0
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 200		1 200		1 200	1 000	2 200
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					0		0
1.4.	Tulajdonosi bevételek	780		780		780	-780	0
1.5.	Ellátási díjak					0		0
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	220		220		220	-220	0
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					0		0
1.8.	Kamotbevételek	50		50		50		50
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					0		0
1.10.	Egyéb működési bevételek					0		0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				2 964	2 964	1 972	4 666
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						397	397
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				2 694	2 694	1 575	4 269
2.4.	- ebből EU támogatás							
3.	Közvetlen bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 250		2 250	2 964	5 214	1 972	6 916
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	30 633	4 468	35 101	725	35 826	1 586	37 412
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		3 694	3 694		3 694	756	4 450
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	30 633	774	31 407	725	32 132	830	32 962
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	32 883	4 468	37 351	3 689	41 040	3 558	44 598

Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	32 883	4 468	37 351	3 689	41 040	2 263	43 303
1.1.	Személyi juttatások	16 792	1 357	18 149	991	19 140	492	19 632
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 534	251	4 785	267	5 052	124	5 176
1.3.	Dologi kiadások	11 557	2 860	14 417	2 431	16 848	1 647	18 495
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)						1 295	1 295
2.1.	Beruházások						1 295	1 295
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	32 883	4 468	37 351	3 689	41 040	3 558	44 598

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	10	0	10		10	-2	8
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)							

Költségvetés	Költségvetési szerv : Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	07
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - Nem kötelező feladat	01

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26.módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	26 200		26 200		26 200	7 031	33 231
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	20 600		20 600		20 600	7031	27 631
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke							
1.4.	Tulajdonosi bevételek							
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 600		5 600		5 600		5 600
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése							
1.8.	Kamatbevételek							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	756 521		756 521	52 169	808 690	21 587	830 277
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					0	671	671
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				12169	12169	4559	16728
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	756 521		756 521	40000	796521	16357	812878
2.4.	- ebből EU támogatás					0		0
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				600	600		600
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				600	600		600
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				1500	1500		1500
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	782 721		782 721	54 269	836 990	28 618	865 608
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	11 500	18 234	29 734	3 696	33 430	1 902	35 332
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		18234	18 234			18 234	18 234
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	11 500		11 500	3696	15 196	1902	17 098
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	794 221	18 234	812 455	57 965	870 420	30 520	900 940

1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	794 221	8 234	802 455	52 965	855 420	30 520	885 940
1.1.	Személyi juttatások	240 924	3000	243 924	2894	246 818	3772	250 590
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	59 855	1564	61 419	802	62 221	9567	71 788
1.3.	Dologi kiadások	493 442	3670	497 112	49269	546 381	17181	563 562
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		10 000	10 000	5 000	15 000		15 000
2.1.	Beruházások		10000	10 000	5000	15 000		15 000
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	794 221	18 234	812 455	57 965	870 420	30 520	900 940

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	94	0	94		94	-8	86
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)							

Költségvetés	Költségvetési szerv : Dabasi Intézményfenntartó Központ	08
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30-i módosítás	Módosított előirányzat	09.30-i módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	104 233		104 233	2 935	107 168	15 811	122 979
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke						9823	9 823
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				237	237	14	251
1.4.	Tulajdonosi bevételek	1 650		1 650	917	2 567		2 567
1.5.	Ellátási díjak	80 460		80 460		80 460	453	80 913
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	22 123		22 123		22 123	1905	24 028
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				1721	1 721	3567	5 288
1.8.	Kamatbevételek				45	45	7	52
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek					15	15	57
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)						726	726
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről						466	466
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						260	260
2.4.	- ebből EU támogatás							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	104 233		104 233	2 935	107 168	16 537	123 705
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	246 723	23 045	269 768	-378	269 390	-10 024	259 366
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		22615	22 615	-378	22 237		22 237
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	246 723	430	247 153		247 153	-10024	237 129
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	350 956	23 045	374 001	2 557	376 558	6 513	383 071

Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	347 956	23 045	371 001	1 557	372 558	-1 080	371 478
1.1.	Személyi juttatások	86 327	262	86 789	1345	88 134	-5361	82 773
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 362	71	23 433	1086	24 519	172	24 691
1.3.	Dologi kiadások	236 515	22712	259 227	-874	258 353	4109	262 462
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 552		1 552		1 552		1 552
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 000		3 000	1 000	4 000	7 593	11 593
2.1.	Beruházások	3 000	0	3 000	1000	4 000	7593	11 593
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	350 956	23 045	374 001	2 557	376 558	6 513	383 071

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	55	0	55		55	3	58
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)							

21

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete**

A szociális ellátásokról.

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdésében, 26. § - ában, 32. § (1) bekezdésében, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1)–(2) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, és az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A rendelet hatálya

1. §

- (1) A rendelet hatálya Dabas Város közigazgatási területén lakcímmel rendelkező a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv) 3. § (1) – (3) bekezdése szerinti jogosultakra terjed ki.
- (2) Amennyiben a kérelmezőnek több lakcíme van, az illetékességet az a lakóhely vagy tartózkodási hely alapozza meg, ahol életvitelszerűen lakik. A lakcím megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.

2. Hatáskör

2.§.

- (1) A Képviselő-testület az e rendeletben szabályozott I. fokú szociális ellátásokkal kapcsolatos feladat-, és hatáskörét az Esélyegyenlőségi Bizottságra ruházza át.
- (2) A Bizottság két ülése közötti időszakban, rendkívüli esetben, illetve e rendeletben meghatározott eseti támogatásfajták esetében a polgármester jogosult az I fokú hatáskör gyakorlására.
- (3) Az elsőfokú feladat- és hatáskör gyakorlója dönt
 - a) a támogatásra való jogosultság megállapításáról, módosításáról, szüneteltetéséről és megszüntetéséről,
 - b) a jogosultságnak vagy a támogatás összegének – az Szt-ben, előírt – felülvizsgálatáról és a támogatás továbbfolyósításának elrendeléséről,

- c) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás és a kamat összege megtérítésének elrendeléséről, illetve méltányosságból történő elengedéséről vagy csökkentéséről, továbbá a részletfizetés engedélyezéséről.
- (4) Az első fokú döntés ellen benyújtott fellebbezés ügyében másodfokú szervként a Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jár el.

3. Értelmező rendelkezések

3. §.

E rendelet alkalmazásában az egyes ellátási formáknál használatos fogalmak meghatározása a Szt. 4. §-a alapján történik.

4. Eljárási rendelkezések

4. §.

- (1) A pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásra irányuló eljárás írásban, a kérelmező, vagy a törvényes képviselő, illetve meghatalmazottja (a továbbiakban: kérelmező) kérelmére vagy hivatalból indul. Az e rendeletben foglalt ellátásokra vonatkozó kérelmet a Dabasi Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) erre a célra rendszeresített – e rendelet 1. mellékletében foglalt - formanyomtatványon a jogosultság megállapításához szükséges igazolások, nyilatkozatok csatolásával illetégmentesen lehet benyújtani.
- (2) Az eljárás során az igénylőnek nyilatkoznia kell:
- a) saját és együtt élő családtagjai:
 - i. természetes személyazonosító adatairól (név, születési hely és idő, anyja neve)
 - ii. lakó- és tartózkodási helyéről, továbbá hajléktalan személy esetében arról a címről, amelyre a megállapított ellátást kéri,
 - iii. állampolgárságáról,
 - iv. az igényelt szociális ellátás – e rendeletben az egyes ellátási formáknál meghatározott jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokról,
 - v. társadalombiztosítási azonosító jeléről,
 - vi. jövedelmi viszonyairól,
 - vii. az Szt.-ben, és e rendeletben meghatározott esetekben vagyoni viszonyairól,
 - b) lakhatási települési támogatás esetén a támogatott szolgáltatást szerződként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek az azonosításához szükséges adatokról,
 - c) a kérelmező köteles nyilatkozni arról, hogy saját ellátására tartási, öröklési vagy életjáradéki szerződést kötött-e.
- (3) A szociális ellátások elbírálásához a Hivatal köteles bekérni az Szt.-ben, a Korm. rendeletben, valamint az e rendeletben meghatározott iratokat.
- (4) E rendelet által szabályozott rendszeres pénzbeli és természetbeni ellátásokra való jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles nyilatkozni saját és családja jövedelmi, vagyoni viszonyairól, valamint köteles ezeket igazolni. A vagyoni

helyzetet e rendelet melléklete, a jövedelmet a (10) bekezdésben foglaltaknak megfelelően kell igazolni. A vagyon a Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontja alapján kerül meghatározásra.

- (5) A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát a Hivatal ellenőrizheti
 - a. megkeresi az illetékes Nemzeti Adó- és Vámhivatalt,
 - b. megkeresi a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet,
 - c. megkeresi a helyi gépjármű-nyilvántartót,
 - d. megkeresi az igazolást kiállító szervet, munkáltatót,
 - e. elrendeli a környezetanulmány készítését.
- (6) A házasság felbontását a gyermektartásdíjat megállapító bírói határozattal vagy a tartásdíj megállapítása (végrehajtása) iránti eljárás megindításáról kiállított igazolással kell igazolni. Amennyiben tartásdíj összegéről a szülők egyezsége kötöttek, úgy a tartásdíj vonatkozó összegről a kérelmező nyilatkozata is elfogadható.
- (7) Az okiratok, iratok, igazolások benyújtására vonatkozó határidő elmulasztása a folyósítás megszüntetését, illetve szüneteltetését vonja maga után. Az ismételt folyósításra csak újabb kérelem benyújtása alapján kerülhet sor.
- (8) Az egyes ellátási formákhoz kapcsolódó speciális eljárási szabályokat az adott ellátási formák részletezik.
- (9) A jövedelemszámításnál irányadó időszak a szociális ellátások esetében a Szt. 10. § (2)-(5) bekezdése szerint kerül megállapításra.
- (10) A jövedelmet
 - a) munkabérről, csecsemőgondozási díjról (CSED), gyermekgondozási díjról (GYED), (GYES, GYET) a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás, táppénz esetén a kifizető hely igazolása,
 - b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
 - c) álláskereső támogatás esetén a Dabasi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége (továbbiakban: Munkaügyi Központ) megállapító határozata, és az utolsó havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
 - d) saját jogú nyugellátás, hozzátartozói ellátás, rokkantsági ellátás, ápolási díj, időskorúak járadéka esetén a havi igazolószelvény, bankszámlakivonat. A kérelmező és a jövedelemszámítás szempontjából figyelembeveendő személyek nyugdíj-törzsszámot és a nyugdíjas nevét tartalmazó ellátás összesítőt a kérelem benyújtásakor be kell mutatni.
 - e) gyermektartásdíj esetén az utolsó havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat ennek hiányában nyilatkozat,
 - f) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a gyámhivatal határozata,

- g) az ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
 - h) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagáról szóló nyilatkozat,
 - i) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója, illetve a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozatot és a Munkaügyi Központ igazolását arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül, azon személyek kivételével, akik betegségük, egészségi állapotuk miatt nem képesek a Munkaügyi Központtal együttműködni és ezt orvosi igazolással alá tudják támasztani.
 - j) az egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozat, (a továbbiakban együttesen: jövedelemigazolás) igazolja (7. melléklet).
- (11) A jövedelemszámításnál csökkentő tényezőként kell figyelembe venni a kérelmezőnek és közeli hozzátartozójának, továbbá a háztartás tagja által (bírószági határozat alapján) rokonsági címén fizetett tartásdíj összegét.
- (12) Egyedülálló kérelmező esetében igazolni kell:
- a) a válás tényét: anyakönyvi kivonatra történt bejegyzéssel, vagy válóperi végzéssel,
 - b) a házasság felbontás iránti kérelem beadását: az ügy peres számával,
 - c) külön (azaz más címen) lakás tényét: az új lakcímre vonatkozó büntetőjogi felelősséggel tett nyilatkozattal,
 - d) egy lakcímen történő különélés tényét mindkét fél által aláírt büntetőjogi felelősséggel tett nyilatkozattal. (2. melléklet)
- (13) Ha a családban, illetve a háztartásban a külön jogszabályban meghatározott tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek, fiatal felnőtt él, a hallgatói jogviszony igazolását minden esetben az oktatási intézmény által kiállított igazolással (igazolással) kell igazolni.
- (14) Nem szükséges a kérelmezőnek új igazolást csatolni tárgyévi kérelméhez, ha a rendelet előírásainak megfelelően már benyújtotta
- a) tárgyévi nyugellátásának összegéről szóló igazolást,
 - b) a középfokú, vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanuló esetében az oktatási intézmény adott félévi igazolását a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról.
- (15) Amennyiben a kérelmező a döntéshez szükséges igazolásokat, iratokat felszólítás ellenére - a felszólításban meghatározott időpontig – nem bocsátja rendelkezésre, vagy a környezettanulmány elkészítését nem teszi lehetővé, az eljárást az Eljáró hatóság megszünteti vagy a rendelkezésre álló adatok alapján dönt.

- (16) Nem köteles az ügyfél olyan adatok igazolására, amelyet valamely hatóság jogszabállyal rendszeresített nyilvántartásának tartalmaznia kell, és annak a Polgármesteri Hivatal általi beszerzését törvény lehetővé teszi, továbbá az ügyfél írásban felhatalmazást ad az igazolások beszerzésére.
- (17) A Polgármesteri Hivatal szociális igazgatással foglalkozó köztisztviselői az eljárás során kötelesek a kérelmezők részére a szükséges tájékoztatást megadni, jogaikra és kötelezettségeikre a figyelmet felhívni, különös tekintettel a jogosulatlanul igénybe vett ellátás következményeire és a juttatás feltételeit érintő lényeges tények, körülmények változásáról kötelező 15 napon belüli értesítésre.

5. Egyéb eljárási rendelkezések

5.§.

- (1) Az ellátások megállapítására irányuló eljárás során, ha a jogosultságot alátámasztó tényállás nem tisztázható, környezettanulmányt kell készíteni.
- (2) Nem kell környezettanulmányt készíteni
- a) ha a hatáskör gyakorlója megállapítja, hogy a jogszabályban előírt jövedelmi és/vagy vagyoni feltételek nem teljesültek,
 - b) ha az igénylőről vagy családjáról 1 évnél nem régebbi környezettanulmány a polgármesteri hivatalnál rendelkezésre áll,
 - c) amennyiben a kérelmező helyzete, életvitele a Polgármesteri Hivatal számára kellőképpen ismert, köztudomású.
- (3) A kérelemnek teljes egészében helyt adó elsőfokú döntés esetén, ellenérdekű ügyfél hiányában mellőzhető a döntésből az indokolás és a jogorvoslatról szóló tájékoztatás.
- (4) Ha az elbírálásra jogosult szerv a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások esetében az Szt. 10. § (6) bekezdése szerint vitatja, az érintett személy jövedelme, az általa lakott lakás, illetve a saját és a családja, vagy lakhatási támogatás esetén a háztartás tagjának tulajdonában álló vagyon egy főre jutó együttes havi fenntartási költsége alapján vélelmezhető. A havi vélelmezett jövedelem nem haladhatja meg a család (háztartás) által lakott lakás, és a tulajdonában álló vagyontárgyak egy főre jutó együttes fenntartási költségének háromszorosát.
- (5) A (4) bekezdés szerinti fenntartási költségeknek minősülnek – ha jogszabály másként nem rendelkezik - különösen a lakbér, az albérleti díj, a közüzemi díjak, a közös költség, a telefondíj, a kötelező és önkéntes biztosítás díjai, az adó- és adójellegű befizetések, a hiteltörlesztés, valamint a lízingdíj.

(6) A támogatást kérő az egyéb feltételek megléte esetén sem részesülhet támogatásban, ha az általa igazolt költségek és bevételek egymáshoz való viszonya életszerűtlen, illetve életvitele, általános életkörülményei nem teszik azt indokolttá.

(7) Ugyanazon személy egy időben több ellátásra is jogosult lehet. Egy féléven belül háromszor támogatásban részesülő kérelme elutasításra kerülhet amiatt, hogy több ellátásban részesül.

6. A Szociális ellátások megállapításának, kifizetésének és folyósításának szabályai

6.§.

- (1) A havi rendszerességgel adott szociális pénzbeli és természetbeni ellátások esetében a támogatásra való jogosultságot a kérelem benyújtása hónapjának első napjától kell megállapítani.
- (2) Ha a kérelmező a határozott időre megállapított ellátás jogosultsági időtartamának megszűnése előtt kéri a jogosultság ismételt megállapítását, az új ellátási jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól kell megállapítani.

7. §

- (1) A jogerősen megállapított pénzbeli ellátások folyósításáról rendszeres támogatás esetén utólag, minden hónap 5. napjáig kell gondoskodni postai vagy folyószámlára utalással, illetve pénztári kifizetéssel.
- (2) A havi rendszerességgel adott szociális pénzbeli és természetbeni ellátások esetében a támogatásra való jogosultságot, ha a jogszabály másképpen nem rendelkezik
 - a) a megszűnésre okot adó körülmény bekövetkezését követő nappal kell megszüntetni,
 - b) ha a jogosult lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a támogatást a változás, illetve a haláleset hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.
- (3) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátás folyósításának megszüntetéséről – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - határozatot kell hozni.

7. Jogosulatlanul igénybe vett ellátás visszatérítése

8.§.

- (1) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások esetében az Sztv. 17. §-ában meghatározott szabályok szerint a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás megtérítését e rendelet 3. §-ban meghatározott hatáskör gyakorlója rendeli el.

- (2) A rendelet 3.§-a szerinti hatáskör jogosultja a megtérítés összegét, illetve pénzgyenértékét, továbbá a kamat összegét méltányosságból elengedheti, csökkentheti, illetve részletfizetést engedélyezhet, ha a jogosulatlanul igénybe vett ellátás visszafizetése a kötelezett, illetve családja megélhetését súlyosan veszélyezteti, vagy aránytalanul nagy terhet jelent.
- (3) E paragrafus szerinti megélhetést súlyosan veszélyeztető, vagy aránytalanul nagy terhet jelentő élethelyzetnek kell tekinteni, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem egyedül élő esetén a nyugdíjminimum összegének 200%-át, egyéb esetben 150%-át nem haladja meg, és e rendeletben meghatározott értékű vagyonnal nem rendelkeznek.

8. Az ellátások finanszírozása

9. §.

- (1) E rendeletben megállapított pénzbeli és természetbeni szociális ellátások – részben vagy egészben történő – finanszírozására Dabas Város Önkormányzatának mindenkori költségvetésében kell előirányzatot biztosítani.
- (2) A pénzbeli és természetben nyújtott támogatás iránti kérelmeket a szociális hatáskört gyakorló szerv a rendelkezésre álló keretösszeg felhasználása esetén a jogosultságra való tekintet nélkül elutasíthatja **-kivéve az alanyi jogon járó juttatást**, így:
- köztemetés
 - eseti ellátások: eseti települési támogatás

MÁSODIK RÉSZ

9. A szociális ellátás rendszere

10.§.

E rendelet az Sztv. rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként az alábbi települési támogatást nyújthatóak:

(1) Pénzbeli települési támogatások

- a) települési létfenntartási támogatás
- b) települési gyógyszer-támogatás
- c) települési gondozási támogatás
- d) települési lakhatási támogatás

(2) Pénzbeli egyéb önkormányzati támogatások

- a) első lakáshoz jutók támogatása
- b) hulladékszállítási díj támogatás

(3) Természetbeni ellátásként nyújtott önkormányzati támogatás

- a) születési és életkezdési támogatás
- b) önellátást segítő mezőgazdasági szociális támogatás
- c) beiskolázási támogatás

- d) időskorúak egészségmegőrző juttatása
- e) köztemetés

II. Pénzbeni települési támogatások

10. Települési létfenntartási támogatás

11.§.

- (1) A Esélyegyenlőségi Bizottság, két ülés között rendkívüli esetben a polgármester az e rendeletben meghatározottak szerint nyújt települési támogatást a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő családok, illetve személyek részére a Szocvtv. 45.§ (4) bekezdésében meghatározott esetekben.
- (2) A Sztv. 45.§ (4) bekezdésében foglaltakon túl
 - a) rendkívüli élethelyzetnek kell tekinteni, ha a kérelmező
 - I. létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került,
 - II. gyermek nevelésének elősegítésére a gyermeket, gyermekeket nevelő családban, gyermek vagy fiatal felnőtt rászorultsága esetén
 - III. temetési költségekhez való hozzájárulásként
 - IV. akinek váratlan nagy kiadás veszélyezteti a létfenntartását és a mindennapi megélhetését
 - b) létfenntartási gondnak kell tekinteni, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg
 - ba) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülélő esetén a 200%-át,
 - bb) megélhetése valamilyen előre nem látható esemény bekövetkezése okán igazolt módon veszélyeztetve van.
 - c) A rendkívüli élethelyzet súlyosságára tekintettel, különös méltánylást érdemlő esetben a (ba) pontban meghatározott jövedelemhatártól el lehet tekinteni.
- (3) Az települési támogatás adható eseti jelleggel, vagy tartósan jövedelem nélküli, létfenntartási gonddal küzdő rászoruló részére meghatározott időszakra havi rendszerességgel.

12.§.

- (1) Eseti települési létfenntartási támogatást egy naptári évben maximum négy alkalommal lehet adni.
- (2) Az egy alkalommal megállapított létfenntartáshoz nyújtott eseti települési létfenntartási támogatás összege nem lehet kevesebb, mint 2.000 Ft.
- (3) A létfenntartáshoz nyújtott rendszeres települési támogatás összegét havonként azonos, illetve különböző mértékben is meg lehet állapítani.
- (4) Létfenntartáshoz nyújtott rendszeres települési támogatást havi rendszerességgel, legalább 3 és maximum 12 hónapra lehet megállapítani.

- (5) A létfenntartáshoz egy hónapra megállapított rendszeres települési támogatás maximális összege 28.500 Ft.
- (6) A létfenntartáshoz rendszeres települési támogatást egy éven belül legfeljebb kétszer lehet megállapítani.

11. Települési gyógyszer-támogatás

13. §

- (1) Gyógyszerkiadás viselésére tekintettel települési támogatásra jogosult (továbbiakban: települési gyógyszer-támogatás) az a személy, aki a gyógyszerkiadások, illetve betegséghez kapcsolódó kiadások miatt időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzd.
- (2) A települési gyógyszer-támogatás nyújtható eseti, vagy rendszeres települési támogatás formájában.

14.§.

- (1) Eseti települési gyógyszer-támogatást egy naptári évben maximum négy alkalommal lehet megállapítani.
- (2) Eseti települési gyógyszer-támogatásra a kérelmező akkor jogosult, ha családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén a 200 %-át nem haladja meg.
- (3) A kiadásokat számlákkal/gyógyszer-tári igazolással kell igazolni. (3. melléklet)
- (4) Az egy alkalommal megállapított eseti települési gyógyszer-támogatás maximális összege 30.000,- Ft.
- (5) Az eseti gyógyszer-támogatást a polgármester bírálja el.

15. §.

- (1) Rendszeres települési gyógyszer-támogatást havi rendszerességgel, legalább 3 és maximum 12 hónapra lehet megállapítani.
- (2) Rendszeres települési gyógyszer-támogatást a kérelmezőnek akkor lehet megállapítani, ha
 - a) családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén a 250 %-át nem haladja meg, és
 - b) a gyógyszerkiadásai, illetve betegséghez kapcsolódó számlával igazolt kiadásai meghaladják a havi 10.000 Ft-ot, és
 - c) kezelőorvos igazolja a gyógyszerkiadások, vagy a betegséghez kapcsolódó egyéb kiadások szükségességét.
- (3) Az egy hónapra megállapított rendszeres települési gyógyszer támogatás maximális összege 5.000, Ft/hó.
- (4) A rendszeres települési gyógyszer-támogatást egy éven belül legfeljebb 2 alkalommal lehet megállapítani.

(5) A rendszeres települési gyógyszer-támogatásra való jogosultságról az önkormányzat Képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a Esélyegyenlőségi Bizottság dönt.

12. Települési gondozási támogatás

16. §

- (1) Az Esélyegyenlőségi Bizottság települési gondozási támogatást nyújthat annak a szülőnek, akinek gyermeke egészségileg sérült, tartósan beteg, vagy annak a felnőttnek, akinek súlyos, tartós egészségkárosodása van. A támogatás a fogyatékkal élő gyermek vagy felnőtt gyógykezeléséhez, az életkörülményeinek javításához adható. A támogatás megállapításának feltétele a tartós betegség tényét alátámasztó orvosi dokumentáció. A bizottság a támogatást eseti jelleggel, vagy rendszeresen állapítja meg. A kérelemhez a 4. melléklet szerinti nyomtatványt kell benyújtani
- (2) A támogatás adható, ha a családban az egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250 %-át.
- (3) A rendszeres gondozási támogatás 3 és 12 hónap között állapítható meg. Legalacsonyabb összege 5.000 Ft, legmagasabb 30. 000 Ft lehet.
- (4) Az eseti gondozási támogatás évente legfeljebb kétszer adható. Legalacsonyabb összege 5.000 Ft, legmagasabb 50.000 Ft lehet.
- (5) A gondozási támogatás természetbeni ellátás formájában is nyújtható.
- (6) Természetbeni ellátások különösen:
 - a) gyermekintézményi gondozási díj átvállalása,
 - b) gyógykezelés, gyógytorna
 - c) gyógyászati segédeszköz, egészségügyi szolgáltatásért fizetendő díj átvállalása,

(7) Természetben kell nyújtani a támogatást abban az esetben, ha az ügy összes körülményére, és a környezettanulmányra tekintettel feltételezhető, hogy a szülő, vagy az egészségkárosodott a pénzübeli támogatást nem a gyógykezeléshez vagy az életminőség, életkörülmények javítására fordítja, vagy ha a kérelem erre irányul.

13. Települési lakhatási támogatás

17.§.

Az Esélyegyenlőségi Bizottság átruházott hatáskörben e rendeletben foglaltak szerint települési támogatásként rendszeres lakhatási támogatást állapít meg.

18.§

(1) Rendszeres lakhatási támogatás nyújtható annak a szociálisan rászorult személynek, családnak az általa lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez, akik az alábbi együttes feltételeknek megfelelnek.

- a) A családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150 %-át, egyedül élő esetén a 200% át,
- b) a kérelmező és a vele együtt élő személyek igazolt havi lakásfenntartási költsége eléri vagy meghaladja a háztartás összjövedelmének 30 %-át.
- c) a lakás nagysága nem haladja meg az önkormányzat által elismert nagyságot.

(2) A kérelemhez az 5. melléklet szerinti nyomtatványt kell benyújtani.

(3) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás esetében elismert lakásnagyság

- a) ha a háztartásban 1 személy lakik 50 nm,
- b) ha a háztartásban 2 személy lakik 55 nm,
- c) ha a háztartásban 3 személy lakik 60 nm,
- d) ha a háztartásban 4 személy lakik 65 nm,
- e) ha 4 személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm, de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

(4) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás szempontjából a lakásfenntartás tényleges kiadásaként figyelembe kell venni:

- a) a havi lakbért vagy albérleti díjat a bérleti szerződésben foglaltak szerint,
- b) a közös költséget,
- c) a fűtési díjat,
- d) a hulladékszállítási díjat,
- e) a villanyáram, víz és gázfogyasztás havi költségeit, valamint a csatorna használati díj 1 hónapra jutó összegét számla alapján.

(5) A támogatást havi rendszerességgel, legalább 3 és maximum 12 hónapra lehet megállapítani.

(6) A lakhatási támogatás egy lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg függetlenül a lakásban élő személyek számától.

(7) Külön lakásnak kell tekinteni:

- társbérlet
- albérlet
- a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit

(8) A lakhatási támogatás mértéke: legfeljebb havi 2.000.- Ft.

(9) A támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában a lakásfenntartással összefüggő rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(10) Nem részesülhet lakhatási támogatásban az aki:

- a) lakáshasznosításból származó jövedelemmel rendelkezik
- b) e rendeletben elismert lakásnagyságot meghaladó lakásban lakik
- c) e rendeletben foglalt lakókörnyezet rendezettségének nem felel meg, mindaddig míg lakókörnyezetét rendbe nem teszi. A lakókörnyezet rendbetételére 30 napos határidőt kell adni. A Hivatal ügyintézői, közterület-felügyelői jogosultak a lakókörnyezet ellenőrzésére, melyben a kérelmező köteles együttműködni.

19.§.

(1) A polgármester átruházott hatáskörben, e rendeletben foglaltak szerint települési támogatásként eseti lakhatási támogatást állapít meg.

(2) Eseti lakhatási támogatás nyújtható annak a szociálisan rászorult személynek, családnak az általa lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez, akik az alábbi együttes feltételeknek megfelelnek.

- a. A családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150 %-át, és egyedül élő esetén a 200 %-át.
- b. Akinek felhalmozott számla tartozása a szolgáltatás kikapcsolását veszélyezteti, ill. a számla elmaradásának kifizetése esetén megélhetése nem lenne biztosított.

(3) Az eseti lakhatási támogatás szempontjából a lakásfenntartás tényleges kiadásaként figyelembe kell venni az alábbi felhalmozódott közüzemi tartozásokat:

- a) a havi lakbért vagy albérleti díjat a bérleti szerződésben foglaltak szerint,
- b) a közös költséget,
- c) a fűtési díjat,
- d) a hulladékszállítási díjat,
- e) a villanyáram, víz és gázfogyasztás havi költségeit, valamint a csatorna használati díj tartozását. A kiadásokat számlával kell igazolni.

(4) A támogatást esetenként, évente legfeljebb 4 alkalommal, legalább 5.000-ban lehet megállapítani. A harmadik alkalom után életvezetési-gazdálkodási tanácsadást köteles igénybe venni a Családsegítő szolgálatnál. Ennek elmaradása esetén a támogatásból legfeljebb 1 évre kizárható. A tanácsadás igénybe vételét a családsegítő szolgálat igazolja.

(5) Az eseti lakhatási támogatás egy lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg függetlenül a lakásban élő személyek számától.

(6) A támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában a lakásfenntartással összefüggő rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(7) Rendkívüli esetben a megállapított jövedelemhatártól el lehet térni.

III. Egyéb pénzbéli önkormányzati támogatások

14. Élethelyzet javítására szolgáló támogatás

20.§

(1) A polgármester a rendkívüli élethelyzetbe került kérelmező részére élethelyzet javítására szolgáló támogatást állapíthat meg eseti jelleggel annak a rászorulóknak, aki élethelyzete más módon nem megoldható, valamint akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkorl öregségl nyugdíj legkisebb összegének 250 %-át.

(2) Eseti élethelyzet javítására szolgáló támogatást egy naptári évben maximum négy alkalommal lehet adni.

(3) Az egy alkalommal megállapított élethelyzet javítására szolgáló támogatást összege nem lehet kevesebb, mint 2.000 Ft.

15. Az első lakáshoz jutók támogatásáról

21.§

Az első lakáshoz jutók támogatásáról szóló 9/2014. (V.8.) önkormányzati rendelet szabályozza az elő lakáshoz jutók támogatásának feltételeit, juttatásának szabályait és az alkalmazandó nyomtatványt.

16. Hulladékiszállítási díj támogatás

22.§

A települési hulladék kezeléséről szóló 29/2012. (IV. 27.) önkormányzati rendelet szabályozza a hulladékiszállítási díj alóli mentesség, kedvezmény feltételrendszerét és szabályozását.

IV. TERMÉSZETBENI ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSOK

17.Születési és életkezdési támogatás

23.§

(1)Kérelemre a polgármester a dabasi lakcímmel rendelkező gyermek születésére tekintettel egyszeri támogatást nyújt hivatalból a dabasi lakóhelyén vagy bejelentett tartózkodási helyén életvitelszerűen tartózkodó, gyermeket saját háztartásában nevelő törvényes képviselő részére. A gyermek születésének tényét, adatait, az életvitelszerű tartózkodási helyét és a gyermek ténylegesen saját háztartásban nevelés tényét a Védőnői Szolgálat a Polgármesteri Hivatal megkeresésére igazolja.

(2)A támogatást a gyermek törvényes képviselője igényelheti jövedelemhatárra tekintet nélkül a Polgármesteri Hivatalban a gyermek születését követő 1 éven belül.

(3)A támogatás mértéke első és második gyermek után 5.000 Ft, harmadik és az azt követő gyermekek után 10.000 Ft/gyermek. A támogatást természetbeni juttatásként, gyógyszerekre, babakelengyére beváltható utalvány formájában kell nyújtani

(4)A (3) bekezdés szerinti támogatásra egy gyermekre tekintettel csak egy személy jogosult.

18.Önellátást segítő mezőgazdasági szociális támogatás

24.§

(1) Kérelemre a polgármester a dabasi lakcímmel rendelkező dabasi lakóhelyén vagy bejelentett tartózkodási helyén életvitelszerűen tartózkodó családoknak egyszeri önellátást segítő támogatást nyújthat megélhetésük, egészségesebb életvitelük elősegítése céljából.

(2)Családi szükséglet kielégítését, önellátást szolgáló gazdálkodást segítő támogatás különösen

- a) mezőgazdasági szolgáltatások, juttatások
- b) munkaeszközök és a munkavégzéshez szükséges forgó eszközök (vetőmag és palánta csomag)
- c) képzés, szaktanácsadás
- d) élőállat

(4)A támogatás feltétele, hogy a családban élők esetében az egy főre jutó jövedelem ne haladja meg a mindenkori minimálnyugdíj 150 %-át, egyedülállók esetében a 200%.-ot, továbbá, hogy a kérelmező rendelkezzen művelésre alkalmas földterülettel, állat tartására alkalmas helységgel. A kérelmező vállalja kertjének megművelését, az elültetett növények gondozását, az állatok felnevelését, védelmét, egészségének megőrzését és vállalja a támogatás felhasználásának környezettanulmány keretei között történő ellenőrzését.

(5)A mezőgazdasági támogatás iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani települési támogatás nyomtatványon, „önellátást segítő mezőgazdasági szociális támogatás” nyomtatvánnyal kiegészítve (6.melléklet).

(6)A támogatás megalapozott elbírálása érdekében környezettanulmány végzésével lehet meggyőződni a feltételek meglétéről.

(7)A támogatás egyszeri juttatás, mértéke 25.000 Ft értékű vetőmag, palánta, gyümölcsfa vagy munkaeszköz és/vagy 25.000 Ft értékű élőállat, természetbeni juttatás formájában.

(8)A kérelmező kötelezettségei:

- a) köteles az átadott munkaeszközöket rendeltetésszerűen használni, épségét megőrizni
- b) köteles a tulajdonában lévő földterületet folyamatosan művelni a programban elsajátított elméleti és gyakorlati tudás alkalmazásával
- c) köteles az állatokat a mindenkori állatvédelmi és állatjóléti jogszabályok előírásainak megfelelően tartani,
- d) köteles biztosítani a feltételeket a tulajdonában lévő földterület művelésének folyamatos ellenőrzésére

(9) Abban az esetben, ha a kérelmező a mezőgazdasági tevékenységét nem folytatja, vagy a munkaeszközt nem rendeltetésszerűen használja, a támogatás igényléséből ki kell zárni.

(10)A támogatást jövedelemhatárra tekintet nélkül igényelheti a támasz nélkül maradt, a 11/2010. (II.3) önkormányzati rendelet által Gróf Vay Péter Alapba felvett, és abból támogatott család.

19. Beiskolázási támogatás

25.§.

- (1) Beiskolázási támogatásban részesülhet
 - a) az a nappali tagozaton tanulmányokat folytató kiskorú, vagy
 - b) az a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató nagykorú, legfeljebb 21. életévének betöltéséig vagy
 - c) az a nappali tagozaton felsőfokú tanulmányokat folytató nagykorú, legfeljebb 23. életévének betöltéséigaki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, és akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, gyermekét egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át nem haladja meg.
- (2) A beiskolázási támogatás évente egy alkalommal adható természetbeni juttatás, mely 3 000,- Ft/tanuló értékű tanszerre, iskolaszerre levásárolható utalvány.
- (3) A segély iránti kérelem benyújtási határideje minden év augusztus 01. napjától szeptember 30-ig terjedő időszak.
- (4) Az (1) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott tanulók esetében a beiskolázási támogatás iránti kérelem mellé csatolni kell az oktatási intézmény igazolását a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról.

20. Idős korúak egészségmegőrző támogatása

26.§.

- (1) Az időskorúak egészségmegőrző támogatása az időskorú személyek részére jövedelmi és vagyoni viszonyokra tekintet nélkül hivatalból, egészségének megőrzése érdekében biztosított támogatás.
- (2) Jövedelmi helyzetre tekintet nélkül e támogatásra jogosult az a személy, aki Dabas városban lakóhellyel rendelkezik
 - a) és 90. és afeletti életévét tárgyévben betöltötte, valamint az
 - b) 50, 55, 60, 65, 70. éves jubileumi házassági évfordulóját ünneplő házaspár, valamint
 - c) a 62. életévét tárgyévben betöltő és afeletti időskorú.
- (3) A lakóhely megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.
- (4) Az időskorúak egészségmegőrző támogatása időskorúak részére nyújtott egészséges élelmiszercsomag, vagy utalvány, vagy alma, méz valamint ezek járulékos költségei fedezetére természetbeni támogatásként évente egy alkalommal adható az (2) bekezdés a)-b) pontjában meghatározott jogosultaknak legfeljebb 5.000 Forint értékben; a (2) bekezdés c) pontjában meghatározott személyek esetében 1500 Ft értékben.
- (5) A (2) a), b), c) pontjában foglalt, mindhárom feltételnek megfelelő személy mindhárom feltétel alapján jogosul a támogatásra.
- (6) A támogatás odaítéléséről a polgármester dönt.

21. Köztemetés

27.§

- (1) Az Sztv. 48. § szerinti köztemetést a polgármester rendeli el.
- (2) A köztemetés költségének megtérítésére a hatáskör gyakorlója méltányosságból részletfizetést engedélyezhet, illetve indokolt esetben a megtérítéstől részben vagy egészben eltekinthet, ha az a kötelezett vagy családjának megélhetését veszélyezteti, vagy számára aránytalanul nagy terhet jelent.
- (3) Megélhetést veszélyeztető, vagy aránytalanul nagy terhet jelentő élethelyzet megítélésénél e rendelet 8. § (3) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.
- (4) Minden esetben foganatosítani kell az Sztv. 48. §-ban foglaltakat.

22. Természetbeni ellátások egyéb szabályai

28.§

- (1) E rendelet alapján az alábbi pénzbeli szociális ellátások egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatóak.
- (2) Pénzbeli ellátás helyett természetbeni ellátást kell megállapítani akkor, ha
 - a. a kérelem erre irányul,
 - b. a kérelmező életvitele alapján feltételezhető, hogy a pénzbeli ellátás felhasználása nem a rendeltetésének megfelelően történik, illetve ha
 - c. az arra rászoruló így biztosabban jut segítséghez.
- (3) Amennyiben a pénzben megállapított támogatás felhasználása nem rendeltetésszerűen történik, a támogatást a továbbiakban természetben folyósítandó támogatásra kell átválttatni.
- (4) A természetben nyújtott pénzbeli szociális ellátások Erzsébet utalvány, papírbrikett, szolgáltatónak történő utalás formájában is biztosíthatók.

23. A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása körében előírt részletes szabályok

29.§.

- (1) A kérelmező a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására vonatkozó, jelen rendeletben megállapított feltételeket teljesíteni köteles.
- (2) Az a kérelmező személy, aki az ellátásra válik jogosulttá, a jogosultság egyéb feltételeként köteles házának, kertjének rendben tartására az alábbiak szerint:
 - a) a lakáshoz tartozó udvar, kert rendben tartása, szemét és lom eltávolítása,
 - b) az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használata, művelése,
 - c) az ingatlan előtti járdának (járda hiányában egy méter széles területsávnak), a járda melletti zöld sáv úttestig terjedő teljes területének, legfeljebb az épület 10 méteres körzetén belüli területének a gondozása, tisztán tartása, szemét- és gyommentesítése,
 - d) a lakás rendeltetésszerű használata az alábbiak szerint:
 - a lakás folyamatos tisztán tartása, takarítása,
 - vizes helyiség és illemhely rendeltetésszerű használata, rendszeres takarítása, fertőtlenítése,
 - e) az ingatlan, valamint a hozzá tartozó kert, udvar rágcsálóktól, kártevőktől való mentesítése,
 - f) állattartásra vonatkozó helyi szabályok betartása.

24. Egyéb támogatás

30. §

Az Esélyegyenlőségi Bizottság támogatást nyújt azon társadalmi szervezetek, alapítványok, egyesületek részére, melyek a helyi sajátosságok figyelembevételével végzik tevékenységüket.

A támogatás mértékéről az Esélyegyenlőségi Bizottsága dönt, évente két alkalommal van lehetősége a támogatásra egy szervezetnek

V. Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások

25. Személyes gondoskodás formái

31. §

(1) Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szt. 57. §. (1) bekezdésében meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátások közül a c.)-g.) pontokat a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálati által látja el. Részletes szabályait a Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálatainál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló 24/2011 (III.31.) önkormányzati rendelet szabályozza.

(2) Alapszolgáltatások

- a) étkeztetés
- b) házi segítségnyújtás
- c) családsegítés
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- e) közösségi ellátások
- f) nappali ellátás

(3) A nappali ellátást a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona végzi

26. Szociálpolitikai Kerekasztal

32.§

(1) Az önkormányzat Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre, melynek feladata:

- a) a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése,
- b) a helyi szociálpolitikai feladatok ellátásának elősegítése

(2) Tagjai:

- a) „Együtt” Segítőszolgálat vezetője
- b) Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke
- c) Dabas Város Polgármestere, alpolgármesterei
- d) Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonának vezetője

- e) Védőnők
- f) Óvodák vezetői
- g) Idősek otthonainak vezetői
- h) Jegyző

- (3) A helyi szociálpolitikai kerekasztal évente legalább egy alkalommal – január/február hónapban - ülést tart. Az ülést a Polgármester/ alpolgármester hívja össze és vezeti. A Hivatal szociális ügyintézője referensi, jegyzőkönyvvezetői feladatokat lát el a Kerekasztal tekintetében.
- (4) A Szociálpolitikai Kerekasztal ülésén szavazati joggal rendelkező tagok határozati formában döntenek. A Szociálpolitikai Kerekasztal akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok egyharmada jelen van. Az érvényes határozathoz a megjelent és szavazásban részt vevők egyszerű szótöbbsége szükséges.
- (5) A Szociálpolitikai Kerekasztal ülései nyilvánosak.

27.Záró rendelkezések

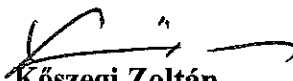
33.§

- (1) Ez a rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.
- (2) E rendelet más rendeletben kötelezően alkalmazandó rövidítése „helyi szociális rendelet”.
- (3) Ezzel egyidejűleg hatályát veszíti a szociális igazgatás és ellátás helyi szabályairól szóló 35/2013. (XII.19) önkormányzati rendelet, valamint az adósságkezelési szolgáltatásról szóló 8/2012. (II. 01.) önkormányzati rendelet.

Dabas, 2015. február 27.


Rigóné dr. Roicsik Renáta

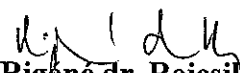
jegyző


Kőszegi Zoltán

polgármester

Záradék:

A rendelet 2015. február 27-én kihirdetésre került.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Kifüggesztés kezdete: 2015. FEBR. 27.
Kifüggesztés lejárta: 2015. MÁRC. 1.6....



DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.
Telefon: (06) 29-561-249 Fax: (06) 29-561-291
Web: www.dabas.hu Email: jegyzo@dabas.hu

Előzmény:
Ügyintéző:
A kérelmet átvette:

KÉRELEM

TÁMOGATÁSONKÉNT EGY NYOMTATVÁNY TÖLTENDŐ KI !

- ESETI TÁMOGATÁS
 RENDSZERES TÁMOGATÁS

<u>Települési támogatás</u>	<u>Egyéb támogatás</u>
<input type="checkbox"/> települési létfenntartási támogatás	<input type="checkbox"/> Beiskolázási támogatás
<input type="checkbox"/> települési gyógyszer-támogatás	<input type="checkbox"/> Mezőgazdasági szociális támogatás
<input type="checkbox"/> települési lakhatási támogatás	<input type="checkbox"/> Születési és életkezdési támogatás
<input type="checkbox"/> települési gondozási támogatás	

A kérelem részletes indokolása:

Kérelemhez csatolni kell :

- 1./ Közös háztartásban élők jövedelemigazolását.
- 2./ Amennyiben a kérelmező illetve valamely családtagja nem rendelkezik jövedelemmel, úgy a Munkaügyi Központ IGAZOLÁSÁT arról, hogy nevezettet regisztrálták.
- 3./ A kérelem okát igazoló számlát.

MELLÉKLETEK:

- | | |
|--------------------------|-----------|
| 1./ jövedelemnyilatkozat | 4./ |
| 2./ vagyonnyilatkozat | 5./ |
| 3./ nyilatkozat | 6./ |

Személyi adatok

1. Az ellátást igénylő neve:
- Születési név:

Anyja neve:
 Születési helye, ideje:
 Lakóhelye:
 Tartózkodási helye:
 Családi állapot:
 Telefonszám:

Társadalombiztosítási Adóazonosító Jel: _____

Az igénylővel egy háztartásban élő,
 közeli hozzátartozók száma:fő

7. A közös háztartásban élők személyi adatai:

	Név	Anyja neve	Szül hely, idő	TAJ	Rokoni kapcs
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

JÖVEDELEMNYILATKOZAT
Jövedelmi adatok (forintban)

	Jövedelem típusai	Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme				
			a)	b)	c)	d)	e)
1	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem, táppénz ebből: közfoglalkoztatásból származó jövedelem						
2	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
4	A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj stb.)						
5	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6	Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7	ÖSSZES NETTÓ JÖVEDELEM:						
Az egy főre jutó jövedelem:							

VAGYONNYILATKOZAT

I. Ingatlanok

Megnevezés	1.	2.	3.
Ingyentulajdon fajtái*			
Címe:			
Alapterülete (m ²)			
Tulajdoni hányada			
Szerzés ideje (év)			
Ingyentulajdon forgalmi értéke (Ft)			
Haszonélvezeti vagy özvegyi joggal terhelt			

*Ingyentulajdon fajtái:

lakástulajdon, lakótelek-tulajdon, üdültulajdon, üdülőtelek-tulajdon, egyéb nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.)
termőföldtulajdon, vagy az ingatlantulajdonfajták használata

II. Járművek

Megnevezés	1.	2.	3.
Fajtája			
Típusa			
Rendszáma			
Évjárata			
Szerzési ideje			
Becsült forgalmi értéke			

Vagyonhasznosítással kapcsolatos megjegyzések:

Alulírott hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználáshoz.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján aszociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti.

Dabas, 201...év.....hó.....nap.

.....
az igénylő aláírása

SZÍVESKEDJENEK ÍRÁSBAN ÉRTEŚÍTENI !



kérelmemre indult eljárásban az alábbi adatokról:

- a.) az ügy iktatási számáról,
- b.) az eljárás megindításának napjáról,
- c.) az ügyintézési határidőről,
- d.) az ügyintéző nevről és hivatali elérhetőségéről

Az eljárás megindításáról az ÍRÁSBELI ÉRTEŚÍTÉST NEM KÉREM !



Dabas,

.....
kérelmező aláírása

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Lakóhely vagy tartózkodási hely: a kérelem benyújtását megelőzően az okmányirodánál bejelentett és a lakcímet igazoló érvényes hatósági igazolványba (lakcímkártyába) bejegyzett lakóhely vagy tartózkodási hely.

Közeli hozzátartozó:

a házastárs, az élettárs,

a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vérszerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

3. Az egy háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelmét hozzátartozók szerint kell feltüntetni.

4. A jogosultság megállapításakor

a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,

a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát

kell figyelembe venni.

5. A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkaáltatói igazolás, szerződés stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.

6. Az egy főre jutó havi nettó családi jövedelem a havi családi összjövedelem osztva a közeli hozzátartozók számával.

7. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra.

2015.(.....) sz. Rendelet 2. számú melléklet

**Egyedülállóság tényére vonatkozó
NYILATKOZAT**

Alulírott:.....szül.hely, idő:
....., anyja neve:
.....

**Dabas, szám alatti lakos
büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

nevű gyermeke(i)met egyedülállóként nevelem.

Kijelentem továbbá, hogy

gyermektartási díjat nem kapok,

rendsztelenül kapok,-Ft-ot,

rendszeresen kapok,-Ft-ot.

(A megfelelő rész aláhúzendó!)

Dabas, 2015.

.....

...

aláírás

.../2015.(.....) sz. Rendelet 3. számú melléklet

**IGAZOLÁS HAVI GYÓGYSZERKÖLTSÉGRŐL
(A kezelőorvos aláírása és bélyegzőlenyomata nélkül nem fogadható el.)**

Kérelmező neve

.....

TAJ szám:

Közgyógyellátásra jogosító igazolvánnyal rendelkezik –e igen nem

Havi egyéni gyógyszerkereteFt.

A KÉRELMEZŐ RENDSZERESEN SZEDETT HAVI GYÓGYSZEREI:

Gyógyszer neve:
díj

A kérelmező által fizetendő térítési

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Összesen : _____ -Ft
....., év, hónap nap

.....
kezelőorvos aláírása
bélyegzőlenyomata

NYILATKOZAT
hozzátartozó gondozásához

Kérelmező neve

.....

TAJ szám:

Ápolási díjban részesül-e igen nem

Ha igen, annak havi összege Ft

Közgyógyellátásra jogosító igazolvánnyal rendelkezik –e igen nem

Havi egyéni gyógyszerkerete Ft

**az ápolási-gondozási feladatokhoz kapcsolódó eseti, vagy rendszeres kiadások,
mely a család életvitelét súlyosan nehezíti)**

.....

...

.....

...

.....

...

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban
közölt adatok a valóságnak megfelelnek.**

**Tudomásul veszem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok valódiságát a
szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény 10. § (7)
bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti.**

Dabas, 201...év.....hó.....nap

.....

...

aláírás

csatolandó:

*Orvosi igazolás, illetve kórházi zárójelentés
a gondozással járó plusz költségek igazolása*

Alulírott

.....(név)

..... (születési .hely, idő) Dabas,

.....

szám alatti lakos büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

**családomban (az egy háztartásban életvitelszerűen együttlakó hozzátartozók
között) rajtam kívül ápolásra, gondozásra alkalmas más személy**

van

nincs

**korom, egészségi állapotom és fizikumom alapján, valamint az ápolat személy
gondozási és ápolási igényére tekintettel az ápolási, gondozási tevékenységet**

el tudom látni

nem tudom ellátni

3) az általam ápolott, gondozott személlyel tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződése

van

nincs.

Dabas, 201...év.....hó.....nap.

.....

aláírás

...

NYILATKOZAT
Települési lakhatási támogatáshoz

A támogatással érintett lakás nagysága: m².

A lakásban tartózkodás jogcíme:

A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék
működik - nem működik (a megfelelő rész aláhúzendó).

Amennyiben igen, kérjük, nevezze meg a szolgáltatót:

.....

{Azon személy részére, akinél készülék működik, a támogatást részben vagy egészben a készülék működtetését lehetővé tevő eszköz (kódhordozó) formájában kell nyújtani, ideértve a készülék feltöltésének elektronikus úton, a fogyasztó javára történő teljesítését is [a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdése]}

A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető kiadás(ok):

.....
.....
.....

Számomra kedvező döntés esetén kérném, hogy a megítélt támogatás összegét az alábbi közüzemi szolgáltató részére szíveskedjenek utalni:

Azonosító adatok a szolgáltatást igénybe vevő személyre tekintettel:

A szolgáltató megnevezése:

.....

Fogyasztó/ügyfél azonosító:

.....

Fogyasztási hely azonosító:

.....

A mérő azonosító száma/hőközpont azonosító
száma:.....

Csatolandó:

-A kérelmező nevére kiállított közüzemi számlák (rezsi költségek igazolása: lakbér, közösköltség, víz-, csatorna használati díj, gáz-, villanyszámla, szemétszállítási díj, stb.) az elmúlt három havi másolata

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy
életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendó),

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Dabas, 201...év.....hó.....nap.

.....

...

aláírás

NYILATKOZAT

(mezőgazdasági szociális támogatáshoz)

Alulírott, azzal a kéréssel fordulok Dabas Város Polgármesteréhez, hogy a/.....(.....) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján szíveskedjen támogatásban részesíteni.

Termőföldről adatok:

Termőföld nagysága:m²

- Fúrott kúttal rendelkeznek-e? igen/nem

-A termőföldrészt megfelelően ki van-e tisztítva, hogy annak területén mezőgazdasági tevékenységet lehessen folytatni/ állattartáshoz megfelelő épülettel rendelkezik: igen/nem

- Termesztéshez, gyomláláshoz, állattartáshoz, egyéb mezőgazdasági tevékenység végzéséhez szükséges munkaeszközökkel rendelkeznek-e? igen /nem

A kérelmező kötelezettségei:

köteles a tulajdonában lévő földterületet folyamatosan művelni a programban elsajátított elméleti és gyakorlati tudás alkalmazásával

köteles az állatokat a mindenkori állatvédelmi és állatjóléti jogszabályok előírásainak megfelelően tartani,

köteles biztosítani a feltételeket a tulajdonában lévő földterület művelésének folyamatos ellenőrzésére

Abban az esetben, ha a kérelmező a mezőgazdasági tevékenységét nem folytatja, vagy a munkaeszközt nem rendeltetésszerűen használja, a önfenntartást segítő támogatás igényléséből ki kell zárni.

Kérelmem beadásával hozzájárulok ahhoz, hogy környeztanulmányt végezzenek a művelendő földterületről, és ez alapján bírálják el a kérelmemet.

Abban az esetben, ha kérelmemben leírtak nem a valóságot fedik, úgy Dabas Város Polgármestere elutasíthatja a kérelmemet.

Továbbá hozzájárulok személyes adataim szociális program keretében történő kezeléséhez, felhasználásához.

Dabas, 201...év.....hó.....nap.

.....

aláírás

...

.../2015.(.....) sz. Rendelet 7. számú
melléklet

NYILATKOZAT

Munkahellyel nem rendelkező esetén (kérelmező)

Alulírott: szül.hely, idő:
....., anyja neve: **Dabas,**
..... szám alatti **lakos büntetőjogi**
felelősségem tudatában kijelentem, hogy munkahelyem
.....óta nincs.

Ennek oka:

.....
Munkaügyi Központ regisztrált igen nem
Alkalmi munkából-Ft-ot keresek havonta.

Dabas, 201...év.....hó.....nap.

.....
.....
aláírás

NYILATKOZAT

Munkahellyel nem rendelkező esetén (kérelmező házastársa/élettársa):

Alulírott: szül.hely, idő:
....., anyja neve: **Dabas,**
..... szám alatti **lakos büntetőjogi**
felelősségem tudatában kijelentem, hogy munkahelyem
.....óta nincs.

Ennek oka:

.....
Munkaügyi Központ regisztrált igen nem
Alkalmi munkából-Ft-ot keresek havonta.

Dabas, 201...év.....hó.....nap.

.....
.....
aláírás

Indokolás

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. évben jelentős mértékben átalakul. Forrás Bm:

„Az átalakulás érinti a települési önkormányzatok rendeletalkotási kötelezettségét is. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 2015. március 1-jén hatályba lépő 132. § (4) bekezdés g) pontja szerint *felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy rendeletben szabályozza a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.*

Az Szt. 134/E. §-a szerint a települési önkormányzat képviselő-testületének a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló **rendeletét legkésőbb 2015. február 28-áig kell megalkotnia.** Az önkormányzat a rendeletalkotási kötelezettségének korábbi rendelete módosításával, illetve új rendelet megalkotásával is eleget tehet. „

2015. március 1-jétől a lakásfenntartási támogatás, adósságkezelési szolgáltatás, méltányossági közgyógyellátás, illetve a méltányossági ápolási díj egy része hatályon kívül helyezésre kerül, más részül módosult elnevezéssel átkerülnek a Járási Hivatal feladatkörébe.

„Az önkormányzatok által biztosított ellátás neve 2015. március 1-jétől egységesen települési támogatás lesz. E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújthatnak támogatást.

Az Szt. a települési támogatás keretében biztosítandó juttatások körét csak példálózóan sorolja fel:

Települési támogatás keretében nyújtható támogatás különösen

- a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,
- a gyógyszer-kiadások viseléséhez,
- a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.

Lehetőségük van tehát az önkormányzatoknak arra, hogy a korábbi lakásfenntartási támogatás, adósságkezelési szolgáltatás, méltányossági közgyógyellátás, illetve a méltányossági ápolási díj támogatási céljainak megfelelő ellátási formákat állapítsanak meg a települési támogatás keretein belül. Az Szt. ezen felsorolása nem taxatív jellegű, így települési támogatás a fenti célokon túl bármely más, az önkormányzat által támogatandónak ítélt élethelyzet esetén is nyújtható.

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

Rendelet-tervezet címe:		A SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL ÉS A GYERMEKVÉDELLEM SZABÁLYAIRÓL SZÓLÓ .../2015(...) SZÁMÚ RENDELETE		
Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen				
Társadalmi, gazdasági hatás:	Költségvetési hatás:	Környezeti, egészségügyi következmények:	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	Egyéb hatás:
Jelentéktelen, de a szociális háló megteremtésével biztosítja a társadalmi rétegek közötti különbségek csökkentését, az egyes rétegek további lecsúszását	A szociális kiadások éves szinten az eredeti költségvetési főösszeg %-át teszik ki.	A szociális ellátások segítik a környezeti és a lakosság egészségügyi állapotának stabilizálását	A hivatalnak el kell látnia a szociális ellátásokkal kapcsolati adminisztrációs, döntés előkészítési, valamint folyósítási feladatokat, amelyek azonban korábban is ellátott feladatok voltak, további jelentős terhet nem jelentenek.	Nincs
A rendelet megalkotása szükséges, mert: A rendelet megalkotása - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (1) bekezdése, valamint a 134/E. §-a alapján - kötelező				
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: A jogszabályban előírt rendeletalkotási kötelezettség elmaradásával mulasztásos törvényesítés követ el az önkormányzat				
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:				
Személyi: rendelkezésre áll. A szociális területen dolgozó kollégák a feladatot el tudják látni.	Szervezeti: rendelkezésre áll	Tárgyi: biztosított	Pénzügyi: rendelkezésre áll	

1

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2015. (II.27.) számú önkormányzati rendelete
Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében a következőket rendeli el:

1.§

Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban:SZMSZ) 54.§ (2) bekezdését hatályon kívül helyezi.

2.§

SZMSZ 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

3.§

Az SZMSZ 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

4.§

E rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.

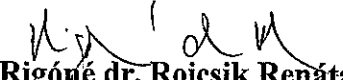
Dabas, 2015. február 27.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző


Kőszegi Zoltán
polgármester

Záradék:

A rendelet 2015. február 27-én kihirdetésre került.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Kifüggesztés kezdete: 2015. FEBR. 27.....
Kifüggesztés lejárta: 2015. MÁRC. 1. 6..

1. melléklet a 6/2015. rendelethez
„ 1. melléklet a 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

Az 1. melléklet „A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat és hatáskörök fejezet” k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„k) max. 500.000,- Ft támogatás megállapítása azonnali döntést igényknl”

Az 1. melléklet „A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat és hatáskörök fejezet” a következő q) ponttal egészül ki:

„q) az évközben jelentkező forráshiány fedezetére éven belüli finanszírozási hitelt vehet fel maximum 300.000 E Ft erejéig”

Az 1. melléklet „A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat és hatáskörök fejezet” a következő r) ponttal egészül ki:

„r) év közben az átmenetileg szabad pénzeszközöket befektetheti – űke és hozam garantált befektetésben-, illetve lekötheti ”

Az 1. melléklet „A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat és hatáskörök fejezet” a következő s) ponttal egészül ki:

„s) módosíthatja az Önkormányzat bevételeit és kiadásait és átcsoportosíthat a kiadási előirányzatok között 5 millió Ft összeghatárig”

Az 1. melléklet „A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat és hatáskörök fejezet” a következő t) ponttal egészül ki:

„t) A polgármester dönt a polgármesteri céltartalék és a fejlesztési céltartalék felhasználásáról.”

Az 1. melléklet „A bizottságokra átruházott hatáskörök, a bizottság feladatkörének jegyzéke fejezet Gazdasági Bizottság 1.A bizottságra átruházott hatáskörök fejezete” e.) pontja helyébe a következő lép:

e) a bizottság ellátja a polgármester távollétének igazolását, részére éves rendes szabadság megállapítását, kiadását. A személyi anyagot az elnök írja alá.

Az 1. melléklet „A bizottságokra átruházott hatáskörök, a bizottság feladatkörének jegyzéke fejezet Esélyegyenlőségi Bizottság 1.A bizottságra átruházott hatáskörök fejezete” helyébe a következő lép:

„1. A bizottságra átruházott hatáskörök:

A bizottság önkormányzati rendeletben biztosított felhatalmazás alapján gyakorolja az I. fokú önkormányzati hatósági jogköröket az alábbiak szerint:

a) települési támogatást állapít meg

b) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt állapíthat meg méltányosságból

f) Hulladékszállítási díj kedvezmény és mentesség tárgyában dönt

g) A jogtalanul felvett támogatás visszafizetése alól mentességet ad, vagy engedélyezi a részletfizetést.

h) Végzi az intézmények tanulóinak kedvezményes étkezése megállapításának évenkénti felülvizsgálatát.

i) Támogatást állapít meg a rászoruló iskolás gyermekek tandíjának finanszírozásához.

j) legfeljebb 50.000 Ft-ig támogatást nyújt szociális feladatot ellátó civil szervezetek részére

k) dönt a képviselő-testület által önkormányzati rendeletben átruházott egyéb hatáskörökben”

2. melléklet a 6/2015. rendelethez

2. melléklet a 6/2015. .rendelet
„ 3. melléklet a 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat szakágazati besorolása, valamint alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

Adószám:15730363-2-13

Számlaszám: Alsónémedi és Vidéke Takarékszövetkezet 64400099-10918018-0000000

Törzskönyvi azonosító szám: 730369

KSH statisztikai számjel:15730363-8411-321-13

Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 739955

Az önkormányzat alaptevékenységének államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

Dabas Város Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

011220 Adó-, vám és jövedéki igazgatás

013320 köztemető-fenntartás és működtetés

013350 az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek

022010 polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése

031010 közbiztonság, közrend igazgatása

031030 közterület rendjének fenntartása

041110 Általános gazdasági ügyek

041120 földügy igazgatása

041231 rövid időtartamú közfoglalkoztatás

041232 Start-munka program-Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

042110 mezőgazdaság igazgatása

042130 Növénytermesztés és kapcsolódó szolgáltatások

042180 állat-egészségügy

045120 út, autópálya építése

045140 városi és elővárosi közúti személyszállítás

045150 egyéb szárazföldi személyszállítás

045160 közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

047410 Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek

049010 Máshová nem sorolt gazdasági ügyek

052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése

054020 védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása

061020 lakóépület építése

062010 Településfejlesztés igazgatása

063010 vízügy igazgatása

063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása és üzemeltetése

064010 közvilágítás

066010 zöldterület-kezelés

066020 város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

072111 háziorvosi alapellátás

081041 Versenysport-és utánpótlás-nevelési tevékenység támogatása

081045 Szabadidősport tevékenység és támogatása
081061 szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
082010 kultúra igazgatása
082044 könyvtári szolgáltatások
082091 közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092 közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
083010 Műsorszolgáltatási és kiadói ügyek igazgatása
083020 Könyvkiadás
083030 Egyéb kiadói tevékenység
083040 Rádióműsor szolgáltatása és támogatása
083050 televízió-műsor szolgáltatása és támogatása
084010 társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviseléssel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása
084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása
084031 Civil szervezetek működési támogatása
084040 Egyházak támogatása
084070 a fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
086030 nemzetközi kulturális együttműködés
889101 Bölcsődei ellátás
098010 oktatás igazgatása
102021 Időskorúak bentlakásos ellátása
104051 Gyermekevédelmi és pénzügyi természetbeni ellátások
106010 lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
106020 lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107060 Egyéb szociális pénzügyi és természetbeni ellátások, támogatások

Indoklás

1.§ hatályon kívül helyezés

2.§ SZMSZ 1. melléklete az átruházott hatásköröket szabályozza

3.§ SZMSZ 3. melléklete „Az önkormányzat szakágazati besorolása, valamint alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása”

4.§ Hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2015. (II.27.) számú önkormányzati rendelete
A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatainál igénybe vehető szociális
szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló
24/2011. (III.31.) önkormányzati rendeletet módosításáról**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete „a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló” 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint Inárcs, Kakucs, Újhartyán, Újlengyel települések Képviselő- testületeinek hozzájárulásával, a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatainál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló 24/2011. (III. 31.) számú önkormányzati rendeletének módosításáról a következőket rendeli el:

1. §.

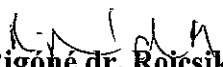
A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatainál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló 24/2011. (III. 31.) önkormányzati rendeletének I. melléklete helyébe az alábbi 1. melléklet lép.

2. §.

- (1) Ez az önkormányzati rendelet 2015. március 1.-jén lép hatályba.
- (2) Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatainál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló 24/2011. (III. 31.) számú önkormányzati rendelet 1. melléklete.
- (3) E rendelet 2015. március 15-én hatályát veszti.

E rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.


Dabas, 2015. február 27.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző


Kőszegi Zoltán
polgármester

Záradék:

A rendelet 2015. február 27-én kihirdetésre került.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Kifüggesztés kezdete: 2015 FEBR 27.
Kifüggesztés lejárt: 2015 MÁRC 16.

1. melléklet a 24/ 2011 (III. 31.) önkormányzati rendelethez

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatának személyi térítési díját az alábbiak szerint állapítja meg:

Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálati szociális alapszolgáltatása térítési díjai
2015. március 01-től

Település	Étkeztetés Ft/adag		Étel szállítás Ft/adag		Házi segítségnyújtás Ft/óra		Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Ft/nap	
	intézményi térítési díj	személyi térítési díj	intézményi térítési díj	személyi térítési díj	intézményi térítési díj	személyi térítési díj	intézményi térítési díj	személyi térítési díj
Dabas	646	500	196	170	1440	380	290	100
Inárcs	862	480	97	100	1220	0	-	-
Kakucs	945	660	140	140	1280	0	-	-
Újhartyán	796	600	0	0	1240	0	-	-
Újlengyel	710	560	88	90	1260	0	-	-



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: 12-17 /2015.

Tárgy: Meghívó

Ügyintéző: Batóné

Hiv. szám:

Telefon:

Melléklet:

MEGHÍVÓ

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2015. február 26-án (csütörtök) 17.00 órai kezdettel
ülést tart, **MELYRE TISZTELETTEL MEGHÍVOM.**

Az ülés helye: **Polgármesteri Hivatal III. emeleti tárgyaló**
Dabas, Szent István tér 1/b.

NAPIREND

- 1./ Dabas Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (II.7.) rendelet módosítása.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 2./ Dabas Város gazdasági programjának elfogadása.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 3./A szociális ellátásokról rendelet elfogadása.
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 4./ Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014. rendelet módosítása.
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 5./ A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatainál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló 24/2011. (III.31.) rendelet módosítása.
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 6./ Közterület elnevezésének megváltoztatása.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 7./ Költségvetési intézmények alapító okiratának módosítása.
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 8./ A 2015/2016-os nevelési évre vonatkozóan az óvodai beiratkozás módjának, időpontjának meghatározása.
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

9./ Táncsics Mihály Gimnázium tornaterem építésének telekalakítási ügye.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

10./ II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola telekalakítási ügye.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

11./ Fiatal Műemlékvédő Egyesület kérelme.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

12./ Ingatlanvásárlási kérelem.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

13./ Ingatlan felajánlási kérelem.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

14./ Mentőállomás épület földhivatali feltüntetése.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

15./ Dabas Város Polgármestere szabadság ütemezésének jóváhagyása.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

16./ Medicopter Alapítvány támogatási kérelme.
Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

17./ Dabas Város Díszpolgára Cím adományozása.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

18./ Dabas Város Környezetvédelméért" Télessy István Díj adományozása
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Dabas, 2015. február 20.

**Kőszegi Zoltán sk.
polgármester**

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.**

Szám: 12-18 / 2015.

ELŐTERJESZTÉS

a 1/2014.(II.7.) sz. önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A negyedik negyedévben hozott Képviselő-testületi döntéseknek, határozatoknak megfelelően, a kapott pótelőirányzatokat figyelembe véve, továbbá a 2014.évi várható teljesítési adatok áttekintése alapján szükségessé vált a 2014. évi önkormányzati költségvetés módosítása.

Az előterjesztésben benne vannak az intézmények pótelőirányzat kérelmei, melyek a többlet bevételeik felhasználását tartalmazzák.

A rendelet módosítására vonatkozó előterjesztést mellékelem.

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete egyszeri beruházói jogkört engedélyez az intézményeinek a 2014.évi költségvetésben szereplő 200.000.-Ft-ot meghaladó beruházásaikra.


Felelős: polgármester

Határidő: 2015.február 28.

Dabas, 2015. február 22.

Bennárik Ferenc sk
bizottság elnök

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést tárgyalja. Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda Miráz Ferencné
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.
A döntése elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.
Az előterjesztést kapja: Gazdasági Iroda

RENDELET TERVEZET

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.... / 2014. (... ..) önkormányzati rendelete a Dabas Város
2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (II.7.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban ÁHT) 23.§ (1) bekezdésének f.) pontjában, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXX. Tv. 111.§. (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Dabas Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetésének módosítására a következőket rendeli el:

1.§ (1) Dabas Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (II.7.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) 2.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület Dabas Város Önkormányzat 2014. évi költségvetésének

- bevételi főösszegét	5 081 798 000
- kiadási főösszegét	5 081 798 000
- költségvetési bevételeit	4 266 088 000
- költségvetési kiadását	4 843 030 000
- költségvetési egyenlegét	577 022 000

forintban állapítja meg.”

2.§ (1) A R 1.1. melléklet helyébe az alábbi 1.1. melléklet lép.

(2) A R 6. melléklete helyébe az alábbi 6.melléklet lép

(3) A R 7. melléklete helyébe az alábbi 7. melléklet lép.

(4) A R 9.1., 9.2., 9.3., 9.4., 9.5., 9.6., 9.7., 9.8. mellékletek helyébe az alábbi 9.1., 9.2., 9.3., 9.4., 9.5., 9.6., 9.7., 9.8. mellékletek lépnek.

3.§ A rendelet 2014. február.....-án lép hatályba, de rendelkezéseit 2014. október 1-től kell alkalmazni.

Dabas, 2015. február 22.

Rigóné dr. Roicsik Renáta

jegyző

Köszegi Zoltán

polgármester

Indokolás

A közszéfera dolgozói részére 2014. szeptember-november hónapokra pótelőirányzat engedélyezésére került sor. A fenti összegből	6.433.367 Ft
- személyi kiadás	3.574.500 Ft
- munkaadót terhelő befizetési kötelezettség	965.115 Ft
- dologi kiadás	<u>1.893.752 Ft</u>
Összesen:	6.433.367 Ft

A pótelőirányzat intézményenkénti, kiemelt előirányzatonkénti alakulását a 1. sz. melléklet részletesen tartalmazza.

A Képviselő-testület a 180/2014. (X.8.) sz. határozatában az általános tartalék terhére 2.222.500 Ft-ot csoportosított át az alábbi tervezési feladatokra	
- Inkubátorház	1.270.000 Ft
- Kulturális szabadidő Központ	952.500 Ft

Az előirányzat összegével és a feladatokkal a 2014. évi fejlesztési kiadások előirányzatát kell módosítani.

A 181/2014. (X.8.) sz. határozatában 5.000.000 Ft-ot biztosított a Képviselő-testület a Gombay-Dinnyés Kúria felújítására az általános tartalék terhére.

Az óvoda pedagógusok 2014. szeptemberi béremelésére 1.858.900 Ft pótelőirányzat engedélyezése szükséges az általános tartalék terhére, mivel a költségvetés készítésekor nem kapták meg az intézmények ezt a normatív támogatást, hanem tartalékra helyezték.

Az előirányzat növekedés a következő:

Intézmény	Személyi kiadás	MAT	Összesen
1. sz. Óvoda	415.800 Ft	112.266 Ft	528.066 Ft
2. sz. Óvoda	575.400 Ft	155.359 Ft	730.759 Ft
3. sz. Óvoda	472.500 Ft	127.575 Ft	600.075 Ft
Összesen	1.463.700 Ft	395.200 Ft	1.858.900 Ft

Az intézményekből az utolsó negyedévben a várható szabad pénzmaradvány zárolásra került az alábbiak szerint:

Intézmény	Személyi kiadás	Dologi kiadás	Összesen
1. sz. Óvoda	200.000 Ft		200.000 Ft
2. sz. Óvoda	600.000 Ft		600.000 Ft
3. sz. Óvoda	1.500.000 Ft		1.500.000 Ft
DIK	6.000.000 Ft		6.000.000 Ft
Polgármesteri Hivatal	7.456.000 Ft		7.456.000 Ft
Művelődési Központ		200.000 Ft	200.000 Ft
Városi Könyvtár		200.000 Ft	200.000 Ft
Összesen	15.756.000 Ft	400.000 Ft	16.156.000 Ft

Az elvonás összegével az általános tartalékot kell felemelni.

Önkormányzatunk 239.000.000 Ft támogatásban részesült az OTP-vel szemben fennálló kamatcsere ügylet lezárásához. A fenti összeggel az átvett pénzeszközök, valamint a dologi kiadások előirányzatát is módosítani kell.

A fenti értékpapír ügylet kapcsán 46.682.475 Ft bevételt értünk el:

- kamat	8.321.467 Ft
- árfolyam nyereség	2.361.008 Ft
- értékpapír értékesítés	<u>36.000.000 Ft</u>
Összesen:	46.682.475 Ft

Az elért bevétel az önkormányzati működési, ezen belül a dologi kiadásokra nyújt fedezetet a következők szerint:

- kamat kiadások	46.611.258 Ft
- bankköltség	<u>71.217 Ft</u>
Összesen:	46.682.475 Ft

A gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellenőrzését követően 4.834.995 Ft állami hozzájárulást zároltak önkormányzatunktól, így a bevételek és a DIK dologi kiadási előirányzatát is csökkenteni kell.

A 214/2014. (XI.27.) sz. határozatában a Képviselő-testület 1.200.000 Ft támogatást hagyott jóvá a Dabas FC részére a műfüves pálya üzemeltetésére. A támogatás fedezete a bérleti díj növekménye.

A 225/2014. (XI.27.) sz. határozatában a „Mentőtiszti Kocsi Nonprofit Kft.” részére 1.200.000 Ft támogatást biztosított a Képviselő-testület az általános tartalék terhére.

A 217/2014. (XI.27.) sz. határozatában a Pest Megyei Romák Regionális Jogvédő és Foglalkoztató Alapítvány részére 357.566 Ft támogatást nyújtott a Képviselő-testület az általános tartalék terhére.

A 215/2014. (XI.27.) sz. határozatában 150.000 Ft alapítványi támogatást hagyott jóvá a Képviselő-testület a Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola és Kollégium mellett működő Alapítvány részére. A támogatás fedezete a Polgármesteri céltartalék.

A Képviselő-testület a 179/2014. (X.08.) sz. határozatában 24.464.000 Ft-ot biztosított az általános tartalék terhére az alábbi feladatokra:

Fejlesztési kiadások	
II. világháborús emlékmű	2.440.000 Ft
Szt. István szobor áthelyezése	538.000 Ft
Kossuth sír áthelyezés	2.287.000 Ft
Kápolna építés támogatása	3.000.000 Ft
Sári-Besnyő közvilágítás	5.000.000 Ft
Tájékoztató táblák készíttetése	<u>3.500.000 Ft</u>
Összesen	16.765.000 Ft

Önkormányzati működési, ezen belül dologi kiadás	
Belvíz elvezetési feladatok	5.000.000 Ft
Dabasért Közalapítvány támogatása	2.000.000 Ft

Sári sporttelep földmunkái	699.000 Ft
Összesen	7.699.000 Ft
Együtt	24.464.000 Ft

A Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet vezetője kéri az alábbi előirányzat módosítás engedélyezését:

Bevétel növekedés

- működési bevétel	7.031.000 Ft
- OEP-től működésre átvett	16.357.000 Ft
- működésre átvett	671.000 Ft
- TÁMOP pályázati támogatás	4.559.000 Ft
Összesen:	28.618.000 Ft

A 28.618.000 Ft bevételi többlet terhére az alábbi kiadási előirányzatok módosítását kéri az intézmény:

- személyi kiadás	2.274.000 Ft
- munkaadót terhelő befizetési kötelezettség	9.163.000 Ft
- dologi kiadások	17.181.000 Ft
Összesen:	28.618.000 Ft

Az Óvodák a következő előirányzatok módosítását kérik a Képviselő-testülettől:

1. sz. Óvoda:

Az intézménynek 50.000 Ft többlet bevétele keletkezett, a Nemzetiségi Önkormányzat által nyújtott támogatásból eredően. Ezzel az összeggel a működésre átvett pénzeszközök, valamint a dologi kiadások előirányzatát kell felemelni. Az érvényben levő számviteli szabályok alapján kéri az intézmény a dologi kiadások csökkentését 263.420 Ft-tal, illetve ugyanezen összeggel a kis értékű tárgyi eszközök előirányzatának felemelését. A tárgyi eszközök beszerzésében az önálló beruházási jogkör megadását kéri.

2. sz. Óvoda:

Az intézmény 26.300 Ft bevételi többletet ért el kamat és egyéb bevétel forrásból, amely összeggel a dologi kiadások felemelését kéri.

A számviteli szabályok változása miatt szükségessé vált a dologi kiadások előirányzatáról 556.950 Ft-ot átcsoportosítani az alábbi feladatokra, az önálló beruházói jogkör egyidejű engedélyezésével:

- kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	195.000 Ft
- egyéb gép, berendezés	361.950 Ft
Összesen:	556.950 Ft

3. sz. Óvoda:

Az intézmény a számviteli szabályok előírásai miatt kéri az előirányzat módosítást:

A dologi kiadások előirányzatának 453.280 Ft-tal csökkenteni, egyidejűleg a kis értékű tárgyi eszközök beszerzésére biztosított előirányzatot felemelni, az önálló beruházói jogkör engedélyezésével.

A fentiekén kívül 2.400 Ft bevételi többlet keletkezett kamatokból, amely összeggel a dologi kiadások előirányzatát kell felemelni.

A Dabasi Intézményfenntartó Központ:

13.884.900 Ft többletbevételt realizált a következő forrásoknál:

- térítési díj 30%-a (Erkel Ferenc zeneiskola)	466.500 Ft
- kamatbevétel	6.800 Ft
- bérleti díj	522.300 Ft
- tovább számlázott szolgáltatás	14.300 Ft
- egyéb bevétel (kártérítés, bérlet befizetés)	42.300 Ft
- áfa visszatérülés bevétele	3.567.000 Ft
- étkezési tevékenység bevétele	9.133.000 Ft
- működésre átvett pénzeszköz	260.000 Ft
- kiszámlázott áfa	1.904.500 Ft
- Intézmény működési bevétel	<u>619.400 Ft</u>
Összesen:	16.536.900 Ft

A fenti bevételekkel kérik a dologi kiadások előirányzatát felemelni.

A számviteli szabályok módosulása miatt az intézményi dologi kiadások terhére 8.817.100 Ft-ot az alábbi feladatokra kell átcsoportosítani:

- kis értékű informatikai eszköz	1.676.400 Ft
- egyéb gép berendezés (3db mosogatógép, 1db hűtő beszerzés)	4.979.100 Ft
- hangszer vásárlás	295.000 Ft
- beruházások áfája	<u>642.000 Ft</u>
Összesen:	7.592.500 Ft

Dologi kiadás

Az intézményi létszám felemelésére volt lehetőség 2014. évben, a konyha engedélyezett létszáma az ellátási helyek, valamint az ellátottak száma alapján 19 főről 27 főre növekedett. Az állami normatíva ennek alapján került megállapításra, ezért kérem a létszámváltozás engedélyezését.

A 2014. évi költségvetés céltartalékán 4.600.000 Ft előirányzatot biztosított a Képviselő-testület a Városüzemeltetési Iroda részére. Az előirányzat az önkormányzati ingatlanokra teljes egészében felhasználásra került, ezért a céltartalék csökkentésével egyidejűleg az önkormányzati dologi kiadásra előirányzatát kell felemelni.

Az Önkormányzat a 2014. október 1-ig beküldött normatíva módosítása alapján 10.379.254 Ft pótelőirányzatot kapott, egyidejűleg 697.333 Ft zárolásra került.

Az egyéb állami hozzájárulások összegét javasolom az általános tartalékba helyezni, mivel az önkormányzat biztosította a működéshez szükséges pénzügyi fedezetet.

A közcélú foglalkoztatásra 2014. II. félévben 86.451.917 Ft támogatásban részesült önkormányzatunk. A támogatás összegéből:

- személyi kiadás	65.130.874 Ft
= ebből: Bóbita Óvodánál elszámolva	1.092.071 Ft
- munkaadót terhelő befizetési kötelezettség	9.171.801 Ft
= ebből: Bóbita Óvodánál elszámolva	159.095 Ft
- dologi kiadás	<u>6.226.714 Ft</u>
Működés összesen:	80.529.389 Ft

A közcélú foglalkoztatáshoz vásárolt:

- jármű	2.776.071 Ft
- egyéb gép	2.457.975 Ft
- áfa	<u>688.482 Ft</u>
Összesen:	5.922.528 Ft

A 2014. évi fejlesztési kiadások teljesítési adatait áttekintve szükségessé vált az előirányzatok rendezése. Ennek megfelelően a már elhatározott, illetve új feladatokra 134.818.227 Ft átcsoportosítása szükséges, melynek részbeni fedezete a felszabaduló 769.531.000 Ft a későbbre halasztott kivitelezések miatt.

A 2014. évi intézmény felújítási céltartalékról 986.000 Ft a Kossuth Művelődési Központ részére került engedélyezésre, amely összeggel az intézmény dologi kiadási előirányzatát kell felemelni. A II. félévben 1.574.571 Ft pályázati támogatásban részesült az intézmény, amely összegből:

- személyi kiadás	299.000 Ft
- munkaadót terhelő befizetési kötelezettség	72.000 Ft
- dologi kiadás	<u>1.203.571 Ft</u>
Összesen:	1.574.571 Ft

Az intézmény 2013. évet érintő elszámolásai miatt a bevételek és a dologi kiadások előirányzatát is 1.152.621 Ft-tal módosítani szükséges.

Az intézmény felújítási céltartalék maradványával 3.720.000 Ft-tal az önkormányzati dologi kiadások módosítása szükséges.

Az általános tartalékról a zárolt 16.156.000 Ft-ot az önkormányzati dologi kiadásokra szükséges átcsoportosítani.

A 2014. évi választások lebonyolításához a dologi kiadásokon tervezett 1.000.000 Ft-ot javasoljuk a Polgármesteri Hivatalnál az alábbiak szerint átcsoportosítani:

- személyi kiadás	532.100 Ft
- munkaadót terhelő befizetési kötelezettség	272.276 Ft
- dologi kiadás	195.624 Ft

Az önkormányzati zökkenőmentes feladat ellátásra 300.000.000 Ft „Egyéb Központi támogatásban” részesült, amely összeget egyidejűleg javasolunk a fejlesztési céltartalékra helyezni.

A Polgármesteri céltartalékról a IV. negyed évben 1.297.110 Ft került felhasználásra, amely összeggel a céltartalék csökkentése mellett az önkormányzati dologi kiadások felemelése szükséges.

A Magyar Államkincstár 2014. december 29-én 2015. évre 23.118.916 Ft előleget utalt le az önkormányzat részére, amely összeggel a bevételek és a kiadások előirányzatát is módosítani kell.

Az önkormányzat 1.344.629 Ft támogatást nyert el a „Magyarország szeretlek” címmel meghirdetett pályázatra, amely összeggel a bevételek és a dologi kiadások előirányzatát is módosítani kell.

A 2014. évi viharkárokkal kapcsolatosan 461.000 Ft vis maior támogatásban részesült önkormányzatunk a Könyvtár épületén keletkezett károk helyreállításához. A fenti összeggel az egyéb központi támogatások és a dologi kiadások előirányzatát kell módosítani.

Az „Ivóvízminőség javítása” nem a tervezett ütemben haladt, ezért célszerű lenne a „Felhalmozásra átvett pénzeszközök”, valamint a fejlesztési kiadások csökkentése 666.000.000 Ft-tal. Ezzel egyidejűleg 68.000.000 Ft-tal csökken az önerő alap is.

A Bóbita Óvoda építésével kapcsolatos 25.000.000 Ft pályázati támogatás az önkormányzat számlájára 2013. december végén beérkezett, tehát a pénzmaradvány része volt. Ennek alapján csökkenteni kell a felhalmozásra átvett pénzeszközök, valamint a fejlesztési céltartalék összegét.

A Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona 2014-ben a munka-rehabilitációs foglalkoztatásra 21.892.944 Ft támogatásban részesült a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivataltól, amely összeggel a működésre átvett és az átadott pénzeszközök előirányzatát módosítani kell.

Az Együtt Segítőszolgálat a jelzőrendszeres ellátás támogatására 1.463.896 Ft támogatásban részesült a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságtól. A támogatás összegével a bevételek és a működési kiadások előirányzatát is módosítani kell.

Az Együtt Segítőszolgálat a közösségi ellátásra 8.300.000 Ft támogatásban részesült a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivataltól. A támogatás összegével a bevételek és a működési kiadások előirányzatát is módosítani kell.

A beruházásokhoz kapcsolódóan 78.907.593 Ft áfát igényelt vissza önkormányzatunk, amely összegből 70.077.500 Ft-tal az ivóvízminőség javítása beruházás kiadásainak előirányzatát kell felemelni. A különbözetként jelentkező 8.830.093 Ft a Zarándokközpont létesítésével kapcsolatos, tekintettel arra, hogy itt a teljes összeget megterveztük javasoljuk a visszaigényelt áfát az általános tartalékra helyezni.

A „Határtalanul” programra 3.112.139 Ft befizetés történt a programban résztvevő iskolák részéről, amely összeggel a működésre átvett pénzeszközök és dologi kiadások előirányzatát is módosítani kell.

A Sári Községi Ház az év folyamán bérleti díj és egyéb jogcímenen 733.250 Ft többlet bevételt ért el, melynek összegével a bevételek és a dologi kiadások előirányzatát is módosítani kell.

A Dabasi Szőlői Ifjúsági és Művelődési Ház évközben 111.574 Ft bevételi többletet ért el, amely összeggel a bevételi és a dologi kiadások előirányzatát is módosítani kell.

A Halász Móricz Kúria 1.701.000 Ft bevételi többletet ért el a bérbeadásból és egyéb bevételekből, amely összeggel a bevételek és a dologi kiadások előirányzatát is módosítani kell.

Az önkormányzati ingatlanok hasznosításából eredően a továbbszámlázott szolgáltatások díjából az alábbi bevételeket értük el:

- államháztartáson belül

3.185.163 Ft

- államháztartáson kívül

8.407.925 Ft

Összesen:

11.593.088 Ft

A 11.592.088 Ft-tal a bevételek és a dologi kiadások előirányzatát is módosítani kell.

1.sz.melléklet

KIMUTATÁS

a 2014.szeptember, október, november havi bérkompenzáció és ágazati pótlék miatti előirányzat módosításához

Ft-ban

INTÉZMÉNY	Bérkompenzáció			Dologi kiadás (Bérkompenzáció és ágazati pótlék)	Összesen
	Személyi kiadás	MAT	Összesen		
1. sz. Napközi Otthonos Óvoda	6 400	1 728	8 128	0	8 128
2. sz. Napközi Otthonos Óvoda	59 400	16 038	75 438	0	75 438
3. sz. Napközi Otthonos Óvoda	248 600	67 122	315 722	0	315 722
Kossuth Művelődési Központ	193 200	52 164	245 364	0	245 364
Dr. Halász Géza Szakorv. Rend. Intézet	1 497 900	404 433	1 902 333	0	1 902 333
Polgármesteri Hivatal	782 800	211 356	994 156	0	994 156
Intézmény Fenntartó	638 600	172 422	811 022	0	811 022
Intézmény finanszírozás összesen	3 426 900	925 263	4 352 163	0	4 352 163
Társult Önkormányzatok Együttsegítőszolgálat	0	0	0	1 365 542	1 365 542
Országközepe Önkormányzati Társulás	0	0	0	528 210	528 210
Működésre átadott pénzeszköz	0	0	0	1 893 752	1 893 752
Dabas Város Önkormányzata	147 600	39 852	187 452	0	187 452
Mindösszesen	3 574 500	965 115	4 539 615	1 893 752	6 433 367

Dabas Önkormányzat
2014.évi költségvetésének összevont mérlege
BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi eredeti előirányzat	06.30.módos ítás	Módosított előirányzat	09.30.módosít ás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	799 162	6 834	805 996	40 133	846 129
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	244 014		244 014		244 014
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	319 534		319 534	5909	325 443
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	214 850		214 850	-220	214 630
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 917		18 917		18 917
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	1 847	6834	8 681	34444	43 125
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	759 858	72 951	832 809	61 809	894 618
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	759 858	72951	832 809	61809	894 618
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	169 767	774	170 541	241 819	412 360
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				239819	239 819
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	169 767	774	170 541	2000	172 541
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	694 800		694 800		694 800
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	612 800		612 800		612 800
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	112 000		112 000		112 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	500 800		500 800		500 800
4.2.	Gépjárműadó	72 000		72 000		72 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	10 000		10 000		10 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek					
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	214 893		214 893	3 776	218 669
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	26 100		26 100		26 100
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 300		6 300	237	6 537
5.4.	Tulajdonosi bevételek	52 830		52 830	1737	54 567
5.5.	Ellátási díjak	81 660		81 660		81 660
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	41 953		41 953		41 953
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				1721	1 721
5.8.	Kamatbevételek	6 050		6 050	66	6 116
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Egyéb működési bevételek				15	15
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	10 000		10 000	600	10 600
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 000		10 000		10 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				600	600
6.4.	Részeselek értékesítése					
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)					
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 070 425		1 070 425	1 500	1 071 925
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 070 425		1 070 425	1500	1 071 925
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	3 718 905	80 559	3 799 464	349 637	4 149 101
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)					
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)					
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása					

11.3.	Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Befektetési célú beföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	500 000	255 471	755 471		755 471
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele					
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	500 000	255 471	755 471		755 471
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)					
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				1200	1200
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					0
13.3.	Betétek megszüntetése				1200	1200
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)					0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	500 000	255 471	755 471	1 200	756 671
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	4 218 905	336 030	4 554 935	350 837	4 905 772

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	2 298 030	163 144	2 461 174	97 626	2 558 800
1.1.	Személyi juttatások	719 732	71627	791 359	12672	804 031
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	186 801	11508	198 309	6211	204 520
1.3.	Dologi kiadások	1 130 800	77821	1 208 621	78743	1 287 364
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	70 579	2188	72 767		72 767
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	190 118		190 118		190 118
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 783 581	87 733	1 871 314	275 117	2 146 431
2.1.	Beruházások	1 596 977	77195	1 674 172	287117	1 961 289
2.3.	Felújítások	180 054	10538	190 592	-12000	178 592
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	6 550		6 550		6 550
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	137 294	85 153	222 447	-21 906	200 541
3.1.	Általános tartalék	44 532	-14731	29 801	13186	42 987
3.2.	Céltartalék	92 762	99884	192 646	-35092	157 554
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	4 218 905	336 030	4 554 935	350 837	4 905 772
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)					
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)					
6.1.	Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása					
6.2.	Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása					
6.3.	Befektetési célú beföldi értékpapírok vásárlása					
6.4.	Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása					
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)					
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése					
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)					
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása					
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése					
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)					
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	4 218 905	336 030	4 554 935	350 837	4 905 772

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYEN

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor)	-500 000	-255 471	-755 471	-1 200	-756 671
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	500 000	255 471	755 471	1 200	756 671

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Ezer forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	június 30-i módosítás	Módosított előirányzat	szeptember 30-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
Ivóvízminőség javítása Dabason	970 692		970 692		970 692
Gyóni Géza Iskola energetikai fejlesztése	160 825		160 825		160 825
Szakorvosi Rendelő energetikai fejlesztése	41 800		41 800		41 800
Idősek Otthona energetikai fejlesztés KMOP	41 800		41 800		41 800
Bóbita óvoda áthelyezés-bővítés	115 000	2250	117 250		117 250
Klebesberg szobor	3 910		3 910		3 910
Holokauszt zsidó emlékház kialakítása	20 000		20 000	7 906	27 906
Útépítés : Wesselényi, Árpád utca	50 000		50 000	-50 000	
Járdaépítés:					
- Wesselényi utca	10 000		10 000	22 000	32 000
-Semmelweis utca III.ütem,	3 000		3 000	-1 000	2 000
-Gyóni iskola előtti (Szőlő úti)	1 400		1 400	1 500	2 900
Vitafort járda folytatása az Öregországút irányában, Rákóczi utca felülvizsgálata, egyoldalas árokrendszer, járda szakaszon) I. ütemkerékpárút kiépítése, (gyógygyezertár és iskola közötti	6 000		6 000		6 000
Közponi járda(Vásártér-Sportosarnok) tervezés	1 200		1 200		1 200
Dabas Szőlősi járda és kerékpárút kiépítése I. ütem (tervezés)	2 000		2 000		2 000
Kossuth Lajos Általános Iskolához gyalogátkelőlhely építése, hiányzó járda építése Berkenye utcába	3 200		3 200		3 200
Zlinszky utcai gyalogjárda építése (tervezés)	2 000		2 000		2 000
Sári Besnyőt és Sárít összekötő járda és kerékpárút melletti közvilágítás kiépítése I. ütem	4 000		4 000		4 000
Gyóni Iskola Vasút utcai buszmegeálló átépítése, váró kiépítése,	6 000		6 000		6 000

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

Vasút út: forgalomlassító szigetek (tervezés, engedélyezés, kivite	2 400			2 400		2 400	
Játszóterek új koncepciója (Jubileumi Park +Besnyő + Szőlő)	9 000	5000		14 000		14 000	
Rendőrség mögötti parkoló kiépítése	7 000			7 000		7 000	
Városi konyha ütemezett eszközbeszerzése (DIK)	3 000			3 000		3 000	
Zarándok Közösségi Ház építése	70 000			70 000		70 000	
Zarándokút folytatása	2 100			2 100		2 100	
Ifjúsági Park, deszkapálya Dabas központjában	9 000	6000		15 000		15 000	
Sípálya, szánkó domb tervezés	2 500			2 500		2 500	
Sári faluház akadálymentesítése, utcafronti burkolatok rendezése	1 000			1 000		1 000	
Dabas Szőlősi Faluház akadálymentesítése	450			450		450	
Zlinszky iskola kiváltása, tetőráépítés Gyóni Géza Ált. Iskolában (tervezés)	2 000			2 000		2 000	
Hivataltal gépjármű vásárlás (PH)	500			500		500	
Adós program és borítékoló(PH)	3 400			3 400		3 400	
Közbiztonsági Egységek részér gépkocsi vásárlás	1 500			1 500		1 500	
Ingatlanvásárlás(védett épület, tanya stb.	10 000			10 000		10 000	
Alsódabasi Katolikus Egyházközség ingatlanvásárlás	8 000			8 000		8 000	
Pantheon Kft. Felhalmozásra átadott pénzeszköz	3 000			3 000	3 000	6 000	
Sportcsarnok kft. részére rádió fejlesztés	2 050			2 050		2 050	
Kognitív Kft.részére fejlesztésre átadás	2 000			2 000	1 300	3 300	
Városi strandon színpad építés	1 800			1 800	-1 800		
Média eszközök vásárlása	7 500			7 500		7 500	
Archív anyag vásárlás	7 500			7 500		7 500	
Városi kamerarendszerhez kamerák vásárlása	5 000			5 000		5 000	
ÖSSZESEN:	1 603 527			1 603 527		1 603 527	1 603 527

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

2014.június 30-i módosítás					
Mésévár óvoda szigetelése		1 015	1 015	1 015	1 015
Kossuth sír áthelyezése		10 000	10 000	10 000	10 000
Ingatlanvásárlás (Park utca)		30 080	30 080	30 080	30 080
Ovi-foci építése		2 850	2 850	2 850	2 850
Gimnázium játékok		1 000	1 000	1 000	1 000
Strandra játékok		2 000	2 000	2 000	2 000
Tervezési költségek		7 000	7 000	7 000	7 000
06.30.módosítás		56 195	56 195	56 195	56 195
Módosított előirányzat	1 603 527	67 195	1 670 722	1 670 722	1 670 722
2014.szeptember 30-i módosítás					
Hitelnyújtás				238 768	238 768
Gyóni ravatalozó				34 548	34 548
Ingatlanvásárlás (Dallos udvar)				5 000	5 000
Útépítés: Ravasz L.út				13 000	13 000
Strand -Kosárlabda pálya				3 335	3 335
Strand -nádtetők javítása				3 500	3 500
Láncfűrész beszerzés - közterületek				60	60
Városi Konyha fotocellás ajtó (DIK)				1 000	1 000
Halász Géza Szakorvosi gép, műszer beszerzés				5 000	5 000
09.30.módosítás				287 117	287 117
Módosított előirányzat			1 670 722	287 117	1 957 839
2015.február 26-i módosítás					
Tájékoztató táblák					
Inkubátor Ház terv					
Kulturális Szabadidő Központ terv					
Mentőtisztai Nonprofit Kft támogatása					
II. Világháborús emlékmű					
Szent István szobor					
Sziráki Pál utca fekvőrendőr					
Áldos Egyesület támogatása					
Sár-Besnyő közvilágítás					
Wesselényi út tervezés					

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

Árpád utca tervezés							
Rákóczi utca járda tervezés							
Zlinszky utcai járdaépítés							
Műfüves pálya előkészítés							
Közterületi falfestmény I. ütem							
Fő út parkoló építése							
Bercsényi úti Nemes kúria							
Téli közfoglalkoztatásra gépek, járművek vásárlása							
Szóló utca útterv							

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
7	8
-730 457	240 235
213	161 038
	41 800
	41 800
	117 250
-216	3 694
1 728	29 634
2 850	34 850
	2 000
	2 900
-6 000	
	1 200
-2 000	
6 380	9 580
	2 000
	4 000
-6 000	

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

-1 800	600
2 347	16 347
-7 000	
	3 000
	70 000
2 100	4 200
	15 000
-2 500	
	1 000
	450
-2 000	
	500
	3 400
	1 500
	10 000
	8 000
	6 000
	2 050
	3 300
	7 500
	7 500
	5 000
	1 603 527

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

-1 015	
2 787	12 787
	30 080
	2 850
	1 000
	2 000
-7 000	
	56 195
	1 670 722
	238 768
	34 548
	5 000
500	13 500
	3 335
	3 500
	60
	1 957 839
3 500	
1 270	
953	
1 200	
2 440	
538	
272	
3 000	
6 100	
1 650	

6. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

1 460	
830	
3 000	
400	
645	
826	
8 000	
5 923	
286	
-704 790	

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Ezer forintban !

Felújítás megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30-i módosítás	Módosított előirányzat	09.30-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
Bercsényi úti orvosi rendelő felújítása -Nemes kúria	10 000	5000	15 000		15 000
Mánfaleki orvosi rendelő felújítása	20 000		20 000		20 000
Úrfelújítás	100 000		100 000		100 000
Gyóni Ravatalozó tervezése, építése	30 000		30 000	-30 000	
Tamaszoda gépészeti berendezés felújítása	10 000		10 000		10 000
Pályázat: Halász Olivér kúria felújítása NKA	3 834		3 834	3 000	6 834
Halász Olivér kúria kazáncsere	2 100		2 100		2 100
Dimnyés kúria felújítása	4 120	3000	7 120		7 120
ÖSSZESEN:	180 054				
2014.06.30-i módosítás					
Dabas-Szőlő Művelődési ház tetőfelújítás		2 538	2 538		2 538
Módosított előirányzat	180 054	10 538	190 592		190 592
09.30.módosítás					
Úrfelújítás				15 000	15 000
Módosított előirányzat			190 592	-12 000	178 592
2015.02.26-i módosítás					
Ivóvíz hálózat (Dakóv)					
Mesevár óvoda szigetelés					
Módosított előirányzat			190 592	-12 000	178 592

7. melléklet a 1/2014. (II.07.) önkormányzati rendelethez

2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
7	8
-2 000	13 000
	20 000
	100 000
1 464	11 464
2 881	9 715
	2 100
5 000	12 120
	2 538
	190 592
2 220	17 220
10 446	10 446
1 690	1 690
21 701	200 293

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat	Összes bevétel, kiadás	1

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Bevételek							
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	799 162	6 834	805 996	40 133	846 129	251 888	1 098 017
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	244 014		244 014		244 014	13437	257 451
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	319 534		319 534	5909	325 443	9966	335 409
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	214 850		214 850	-220	214 630	-28903	185 827
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 917		18 917		18 917		18 917
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	1 837		1 837		1 837		1 837
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		6834	8 681	34444	43 125	-12 582	30 543
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	3 337	72 951	76 288	508	76 796	161 350	238 146
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek							
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele							
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	3 337	72951	76288	508	76796	161350	238146
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás							
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	169 767	774	170 541	241 819	412 360	208 235	620 595
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				239819	239 819	353383	592 202
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek							
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele							
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	169 767	774	170 541	2000	172 541	-145148	27 393
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás							
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	694 800		694 800		694 800		694 800
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	612 800		612 800		612 800		612 800
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	112 000		112 000		112 000		112 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	500 800		500 800		500 800		500 800
4.2.	Gépjárműadó	72 000		72 000		72 000		72 000
4.3.	Egyéb árutasznlati és szolgáltatási adók	10 000		10 000		10 000		10 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek							
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	70 710		70 710	700	71 410	115 638	187 048
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 500		2 500		2 500	56796	59 296
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke						11593	11 593
5.4.	Tulajdonosi bevételek	50 640		50 640	700	51 340	-42340	9 000
5.5.	Ellátási díjak							
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 570		11 570		11 570		11 570
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						78907	78 907
5.8.	Kamatbevételek	6 000		6 000		6 000	8321	14 321
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						2361	2 361
5.10.	Egyéb működési bevételek							
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	10 000		10 000		10 000		10 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése							
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 000		10 000		10 000		10 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.4.	Részvétel értékesítése							
6.5.	Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek							
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)							
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről							
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről							
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz							
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 070 425		1 070 425		1 070 425	-666 000	404 425
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről							
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről							
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 070 425		1 070 425		1 070 425	-666000	404 425
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	2 818 201	80 559	2 898 760	283 160	3 181 920	71 111	3 253 031
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)							
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól							
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)						36000	36000
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						36000	36000
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása							0
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							0
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása							0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	500 000	204 040	704 040		704 040		704 040
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	500 000	204040	704 040		704 040		704 040
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele							
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)					1200	1200	23119
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések							23119
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					1200	1200	1200
13.3.	Betétek megszüntetése							
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)							
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása							
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele							
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos illyetvek bevételei							
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	500 000	204 040	704 040	1 280	705 240	59 119	764 359
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	3 318 201	284 599	3 602 800	284 360	3 887 160	130 230	4 017 390

Kiadások								
----------	--	--	--	--	--	--	--	--

Megnevezés	Önkormányzat	01
Felada	Összes bevétel, kiadás	1

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	506 474	119 511	625 985	24 713	650 698	475 556	1 126 254
1.1.	Személyi juttatások	19 261	63981	83 242	2052	85 304	65278	150 582
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 076	8540	14 616	742	15 358	9212	24 570
1.3.	Dologi kiadások	267 719		267 719	21909	289 628	325218	614 846
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	23 300	2188	25 488		25 488	44191	69 679
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	190 118	44802	234 920		234 920	31637	266 577
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 776 681	77 733	1 854 414	269 117	2 123 531	-851 790	1 271 751
2.1.	Beruházások	1 590 077	67195	1 657 272	281117	1 938 389	-873481	1 064 908
2.3.	Felújítások	180 054	10538	190 592	-12000	178 592	21701	200 293
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	6 550		6 550		6 550		6 550
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	137 294	85 153	222 447	-21 906	200 541	281 479	482 020
3.1.	Általános tartalék	44 532	-14731	29 801	13186	42 987	8252	51 239
3.2.	Céltartalék	92 762	99884	192 646	-35092	157 554	273 227	430 781
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	2 420 449	282 397	2 702 846	271 924	2 974 778	-94 745	2 880 025
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)						238768	238768
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése						238768	238768
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak							
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése							
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)							
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása							
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása							
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása							
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása							
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	897 752	2 202	899 954	12 436	912 390	-13 793	898 597
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (intézményi finanszírozás)	897 752	2202	899 954	12436	912 390	-13793	898 597
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése							
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése							
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai							
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)							
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása							
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása							
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása							
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése							
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	897 752	2 202	899 954	12 436	912 390	224 975	1 137 365
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	3 318 201	284 599	3 602 800	284 360	3 887 160	130 230	4 017 390
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	5	0	5		5	2	7
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	193	0	193		193		193

Költségvetési	Polgármesteri hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30. módosítás	Módosított előirányzat	09.30. módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	11 500		11 500		11 500		11 500
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke							
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 300		6 300		6 300		6 300
1.4.	Tulajdonosi bevételek	2 760		2 760		2 760		2 760
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 440		2 440		2 440		2 440
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése							
1.8.	Kamatbevételek							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)							
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
2.4.	- ebből EU támogatás							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	11 500		11 500		11 500		11 500
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	276 354	3 019	279 373	8 574	287 947	-6 461	281 486
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		3 019	3 019		3 019		3 019
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	276 354		276 354	8 574	284 928	-6 461	278 467
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	287 854	3 019	290 873	8 574	299 447	-6 461	292 986

Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	283 954	3 019	286 973	8 574	295 547	-6 461	289 086
1.1.	Személyi juttatások	127 400	2 149	129 549	5 731	135 280	-6 141	129 139
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 665	870	32 535	1 584	34 119	484	34 603
1.3.	Dologi kiadások	79 162		79 162	1 259	80 421	-804	79 617
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	45 727		45 727		45 727		45 727
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 900		3 900		3 900		3 900
2.1.	Beruházások	3 900		3 900		3 900		3 900
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	287 854	3 019	290 873	8 574	299 447	-6 461	292 986

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	45	0	45			45	3	48
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)								

Költségvetési szerv	Költségvetési szerv : 1.számú Napköziotthonos Óvoda	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - kötelező	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Bevételek									
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)					79	79	2	79
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke								
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke								
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke								
1.4.	Tulajdonosi bevételek					70	70		70
1.5.	Ellátási díjak								
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó								
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése								
1.8.	Kamatbevételek					9	9	2	9
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei								
1.10.	Egyéb működési bevételek								
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					100	100	223	323
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei								
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							173	173
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					100	100	50	150
2.4.	- ebből EU támogatás								
3.	Közhatalmi bevételek								
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)								
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről								
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről								
4.3.	- ebből EU-s támogatás								
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)								
5.1.	Immateriális javak értékesítése								
5.2.	Ingatlanok értékesítése								
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése								
6.	Működési célú átvett pénzeszközök								
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)								
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	87 768	1 630	89 398	2 624	92 022	163	92 185	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		1 630	1 630		1 630	-173	1 457	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele								
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	87 768		87 768	2 624	90 392	336	90 728	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	87 768	1 630	89 398	2 803	92 201	388	92 589	

Kiadások									
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	87 768	1 630	89 398	2 803	92 201	125	92 326	
1.1.	Személyi juttatások	61 185		93	61 278	751	62 029	222	62 251
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 520		0	16 520	203	16 723	114	16 837
1.3.	Dologi kiadások	10 063		1 537	11 600	1 849	13 449	-211	13 238
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai								
1.5.	Egyéb működési célú kiadások								
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)						263	263	
2.1.	Beruházások						263	263	
2.2.	Felújítások								
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások								
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai								
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	87 768	1 630	89 398	2 803	92 201	388	92 589	
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		24	0	24		24		24	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)									

Költségvetés	Költségvetési szerv: 2.számú Napköziotthonos Óvoda	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - kötelező feladat	01

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)							
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				57	57	26	83
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke						50	50
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke							0
1.4.	Tulajdonosi bevételek							0
1.5.	Ellátási díjak				50	50	-50	0
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó							0
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						16	16
1.8.	Kamatbevételek							7
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					7		0
1.10.	Egyéb működési bevételek						10	10
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)							
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				370	370		370
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
2.4.	- ebből EU támogatás				370	370		370
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)					427		453
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	128 513	2 257	130 770	856	131 626	206	131 832
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		1849	1 849		1 849		1 849
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	128 513	408	128 921	856	129 777	206	129 983
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	128 513	2 257	130 770	913	132 053	232	132 285

Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	128 513	2 257	130 770	1 283	132 053	-325	131 728
1.1.	Személyi juttatások	89 502	321	89 823	-1230	88 593	35	88 628
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 742	87	23 829	769	24 598	171	24 769
1.3.	Dologi kiadások	15 269	1849	17 118	1744	18 862	-531	18 331
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)						557	557
2.1.	Beruházások						557	557
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	128 513	2 257	130 770	1 283	132 053	232	132 285
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		35	0	35	35	35		35
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)								

Költségvetési	Költségvetési szerv : 3.számú Napköziotthonos Óvoda	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - kötelező feladat	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)							
1.1.	Közzétérítésként ellenértéke				5	5	2	5
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke							
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke							
1.4.	Tulajdonosi bevételek							
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó							
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése							
1.8.	Karntbevételek							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				5	5	2	5
1.10.	Egyéb működési bevételek							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)							
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
2.4.	- ebből EU támogatás							
3.	Küzhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)							
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	116 261	979	117 240	2 037	119 277	-584	118 693
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		390	390		390		390
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	116 261	589	116 850	2037	118 887	-584	118 303
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	116 261	979	117 240	2 042	119 282	-582	118 700

Kiadások								
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	116 261	979	117 240	2 042	119 282	-1 035	118 247
1.1.	Személyi juttatások	78 141	464	78 605	128	78 733	-779	77 954
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 047	125	21 172	758	21 930	195	22 125
1.3.	Dologi kiadások	17 073	390	17 463	1 156	18 619	-451	18 168
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)							
2.1.	Beruházások							
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	116 261	979	117 240	2 042	119 282	-582	118 700
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		33	0	33		33	1	34
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)								

Költségvetési szerv : Kossuth Művelődési Központ és Városi Könyvtár	06
Feladat megnevezése	01
Összes bevétel, kiadás - kötelező feladat	

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	Módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	2 250		2 250		2 250		2 250
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					0		0
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 200		1 200		1200	1000	2200
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					0		0
1.4.	Tulajdonosi bevételek	780		780		780	-780	0
1.5.	Ellátási díjak					0		0
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	220		220		220	-220	0
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					0		0
1.8.	Kamatbevételek	50		50		50		50
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					0		0
1.10.	Egyéb működési bevételek					0		0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				2 964	2964	1 972	4666
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						397	397
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				2694	2694	1575	4269
2.4.	- ebből EU támogatás							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 250		2 250	2 964	5 214	1 972	6 916
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	30 633	4 468	35 101	725	35 826	1 586	37 412
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		3694	3 694		3 694	756	4 450
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	30 633	774	31 407	725	32 132	830	32 962
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	32 883	4 468	37 351	3 689	41 040	3 558	44 598

Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	32 883	4 468	37 351	3 689	41 040	2 263	43 303
1.1.	Személyi juttatások	16 792	1357	18 149	991	19 140	492	19 632
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 534	251	4 785	267	5 052	124	5 176
1.3.	Dologi kiadások	11 537	2860	14 417	2431	16 848	1647	18 495
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)						1295	1295
2.1.	Beruházások						1295	1295
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	32 883	4 468	37 351	3 689	41 040	3 558	44 598

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	10	0	10			10	-2	8
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)								

Költségvetés	Költségvetési szerv : Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	07
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - Nem kötelező feladat	01

Ezer forintban!

Szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30.módosítás	módosított előirányzat	09.30.módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-ti módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	26 200		26 200		26 200	7 031	33 231
1.1.	Keszletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	20 600		20 600		20 600	7031	27 631
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke							
1.4.	Tulajdonosi bevételek							
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 600		5 600		5 600		5 600
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése							
1.8.	Kamatbevételek							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	756 521		756 521	52 169	808 690	21 587	830 277
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					0	671	671
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				12169	12169	4559	16728
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	756 521		756 521	40000	796521	16357	812878
2.4.	- ebből EU támogatás					0		0
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				600	600		600
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				600	600		600
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				1500	1500		1500
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	782 721		782 721	54 269	836 990	28 618	865 608
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	11 500	18 234	29 734	3 696	33 430	1 902	35 332
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		18234	18 234		18 234		18 234
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	11 500		11 500	3696	15 196	1902	17 098
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	794 221	18 234	812 455	57 965	870 420	30 520	900 940

1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	794 221	8 234	802 455	52 965	855 420	30 520	885 940
1.1.	Személyi juttatások	240 924	3000	243 924	2894	246 818	3772	250 590
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	59 855	1564	61 419	802	62 221	9567	71 788
1.3.	Dologi kiadások	493 442	3670	497 112	49269	546 381	17181	563 562
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		10 000	10 000	5 000	15 000		15 000
2.1.	Beruházások		10000	10 000	5000	15 000		15 000
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	794 221	18 234	812 455	57 965	870 420	30 520	900 940

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	94	0	94		94	-8	86
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)							

Költségvetés	Költségvetési szerv : Dabasi Intézményfenntartó Központ	08
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	06.30-i módosítás	Módosított előirányzat	09.30-i módosítás	Módosított előirányzat	2015.02.26-i módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	104 233		104 233	2 935	107 168	15 811	122 979
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke						9823	9 823
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				237	237	14	251
1.4.	Tulajdonosi bevételek	1 650		1 650	917	2 567		2 567
1.5.	Ellátási díjak	80 460		80 460		80 460	453	80 913
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	22 123		22 123		22 123	1905	24 028
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				1721	1 721	3567	5 288
1.8.	Kamatbevételek				45	45	7	52
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek				15	15	42	57
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)						726	726
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						466	466
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						260	260
2.4.	- ebből EU támogatás							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)							
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.3.	- ebből EU-s támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	104 233		104 233	2 935	107 168	16 537	123 705
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	246 723	23 045	269 768	-378	269 390	-10 024	259 366
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		22615	22 615	-378	22 237		22 237
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	246 723	430	247 153		247 153	-10024	237 129
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	350 956	23 045	374 001	2 557	376 558	6 513	383 071

Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	347 956	23 045	371 001	1 557	372 558	-1 080	371 478
1.1.	Személyi juttatások	86 527	262	86 789	1345	88 134	-5361	82 773
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 362	71	23 433	1086	24 519	172	24 691
1.3.	Dologi kiadások	236 515	22712	259 227	-874	258 353	4109	262 462
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 552		1 552		1 552		1 552
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 000		3 000	1 000	4 000	7 593	11 593
2.1.	Beruházások	3 000	0	3 000	1000	4 000	7593	11 593
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	350 956	23 045	374 001	2 557	376 558	6 513	383 071

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	55	0	55		55	3	58
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)							

**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19-13/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2015. február 24.-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

12-a/2015. (II.24.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek, hogy egyszeri beruházói jogkört engedélyezzen az intézményeinek a 2014.évi költségvetésben szereplő 200.000.-Ft-ot meghaladó beruházásaikra.

Felelős: polgármester
Határidő: 2015.február 28.

12-b/2015. (II.24.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek a.../2015.....Ök rendelet elfogadását az 1/2014.(II.7.) ÖK – 2014.évi költségvetésről szóló - módosításáról.

Felelős: polgármester
Határidő: 2015.február 28.

K.m.f.

Bennárik Ferenc
Bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-19/2015

Előterjesztés

Az önkormányzat 2015-2019. Gazdasági Programja tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A gazdasági program elkészítésére Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-ban meghatározottak alapján kerül sor.

A gazdasági program a képviselő-testület megbízatásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakra szólhat. A gazdasági program elkészítésének célja, hogy az önkormányzat képviselő-testülete egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön.

Ennek megfelelően előterjesztem a Gazdasági Program tervezetét, kérem megvitatását és elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági képviselő-testülete Dabas Város Önkormányzatának 2015-2019.évi Gazdasági Programját a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015.június 30.

Felelős: Polgármester

Dabas, 2015.február 20.

**Bennárik Ferenc sk.
Bizottság Elnök**

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta és véleményezte: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: szervezeti egység megnevezése: Gazdasági Iroda Jelenik Mária

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

Határozatot kapják: Gazdasági Iroda

DABAS VÁROS
ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

GAZDASÁGI PROGRAMJA

2015-2019.

„Áldott a Múlt s legyen áldásos a Jövő.”

„Huszonöt éves a mi városunk. Irigylésre méltó korához illően szép és lendületes, öröm végignézni rajta. 16716 szív dobbanása, lakóinak szeretete élteti. Szeretjük, mert a miénk, bennünket szolgál, közös erőfeszítéseinket tükrözi. Első negyedszázadát még jól átfogja az emlékezet, és Móricz Zsigmond címként kölcsönvett gondolatával egyezően summázható, hogy valóban áldás volt ezen az időszakon. Korszakos álmok valósultak meg a magyarság vérkeringésének centrumában, ott, ahol nem is olyan régen még négy falut jelöltek a térképek.”

Valentyik Ferenc

A gazdasági program elkészítésére Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-ban meghatározottak alapján kerül sor.

A gazdasági program a képviselő-testület megbízatásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakra szólhat. A gazdasági program elkészítésének célja, hogy az önkormányzat képviselő-testülete egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön és a lehetőségek figyelembe vétele mellett fejlődjön is.

A gazdasági program az önkormányzat részére helyi szinten határozza meg mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok figyelembevételével – a megyei térségi koncepciókhoz illeszkedve – az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

A képviselő-testület a jelen gazdasági programban meghatározottakat figyelembe veszi minden gazdasági jellegű, a gazdálkodásra, a település működtetésére, fejlesztésére vonatkozó döntésnél, különös tekintettel az éves költségvetési rendeletek elkészítése és összeállítása során.

A gazdasági programban meghatározott célok eléréséhez a képviselő-testületnek az alábbiakra kell koncentrálnia:

- a célkitűzések egymásra épülő megvalósítására,
- a szükséges anyagi források és eszközök megteremtésére.

Az anyagi eszközök megteremtéséhez nem elegendő az évről-évre keletkező források (pl. állami támogatás, helyi bevételek) megléte, hanem szükség van:

- a pályázati lehetőségek felkutatására és kiaknázására,
- az önkormányzat sajátosságaira támaszkodva új lehetőségek keresésére,
- a meglévő források nagyobb mértékű kihasználására.

I. Helyzetelemzés

Dabas a Dél-Pest megyei térség egykori járási székhelye, jelenleg is **kistérségi regionális központ**, vonzáskörzetének lakosság száma több mint 50.000 fő. A térségbe 12 település tartozik, ezek 1996-ban létrehozták területfejlesztési önkormányzati társulásukat, az Ország Középe Önkormányzati Társulást, így igyekeznek egységesen fellépni érdekeik védelmében. A **város körzeti feladatokat is ellátó intézményei**: Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet, Ideggondozó Intézet, Mentőszolgálat, Tűzoltó-parancsnokság, Bíróság, Ügyészség, Rendőrkapitányság, Munkaügyi Központ, Járási Hivatal, Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálat, Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona.

II. A gazdasági program összeállítását befolyásoló tényezők

- a kormányzat gazdaságpolitikája,
- a megyei, ezen belül a járási területfejlesztési operatív program,
- nemzeti és EU-s pályázati források,
- a település adottságai, a lakosság összetétele, igényei,
- az önkormányzat vagyoni helyzete, jelenlegi, illetve várható pénzügyi kondíciói,
- a polgármesteri program,
- a képviselő-testület és a bizottságok javaslatai,
- a településen működő intézmények és szervezetek javaslatai, elvárásai.

III. Dabas Város vagyonának alakulása

Az Önkormányzat vagyona 2013. évi zárómérleg alapján 19 919 266 000 Ft.

VAGYONSZERKEZET:

<i>Vagyonelem megnevezése</i>	<i>Az összes vagyomból a vagyon részaránya /forintban/</i>
Immateriális javak	53 242 000
Ingtatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	13 695 702 000
Gépek, berendezések és felszerelések	402 275 000
Járművek	19 534 0000
Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	3 845 132 000
Befektetett pénzügyi eszközök	775 126 000

Az ingatlanok és az ingatlanhoz kapcsolódó vagyoneértékű jogok tartalma:

A forgalomképtelen törzsvagyon körébe tartozó főbb ingatlanok: közutak, közterek, parkok.

Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon körébe tartozó vagyonelemek: polgármesteri hivatal, intézmények: iskolák, óvodák, orvosi rendelők, művelődési, közösségi házak tájházak.

Forgalomképes vagyonba tartoznak a következő ingatlanok: telkek, épületek, szántók, erdők.

IV. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése

A gazdasági programban meghatározottak megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében az alábbi feladatok rögzíthetők.

A pályázati források figyelése, igénylése és megszerzése.

Az önkormányzat sajátos működési bevételeinek növelési lehetőségeit meg kell keresni olyan adórendszer megteremtésével, mely megfelel a helyi adópolitika elvárásainak és hatékony eszköze az önkormányzat saját forrás növelésének.

Közteherviselés (helyi adók racionalizálása, hátralékok behajtása, adómorál javítása) biztosítása.

A képviselő-testület nyomon követi a költségvetési támogatási rendszert és az elképzeléseivel összhangba hozva igyekszik kihasználni a rendszer által nyújtott lehetőségeket (legkedvezőbb összegű támogatás megkeresése).

Az önkormányzat áttekinti a meglévő vagyontárgyait, azok hasznosításának módját és lehetőségeit, a fenntartási, üzemeltetési költségek nagyságát.

Javaslatot dolgoz ki az egyes vagyontárgyak megfelelő kihasználására, a felesleges vagyontárgyak hasznosítására, valamint az egyes vagyontárgyak értékesítésére.

A település szerkezeti és szabályozási tervét a helyi építési rendelettel összhangban úgy kell végrehajtani, hogy az önkormányzati beruházások megvalósítására, családi lakóházak építésére, partnerszervezetek beruházásaira (társaság, közmuészolgáltató cégek stb.), gazdasági, a mezőgazdasági és turisztikai vállalkozások számára vonzó legyen.

V. Önkormányzatunk feladatai

1. A település fejlesztésének, településrendezés alapelvei:

A városrendezési tervét a település széles nyilvánossága bevonásával kell végrehajtani. Ez a biztosítéka annak, hogy a fejlesztési tervek közül azok az elemek valósuljanak meg, melyek a település jövőjét, hosszú távú fejlődését és fejlesztését szolgálják.

Ezek:

- a térségi kapcsolatok erősítése,
- a település fejlesztésének összehangolása a megyei és térségi fejlesztési elképzelésekkel,
- a munkahelyteremtés,
- idegenforgalmi övezet kialakítása (strand, Mánteleki-tó fejlesztése),
- az építészeti arculat, a még meglévő építészeti értékek megőrzése,
- kiemelt helyen szerepel az idegenforgalom, a turizmus fejlesztése, kerékpárút hálózat építésének folytatása,
- a népesség számának növelése,
- a település megtartóerejének, a település potenciáljának növelése, ifjúságmegtartó, családbarát programok kidolgozása és megvalósítása, ennek keretében kedvezményes áron építési telkek biztosítása (kiemelt figyelemmel a több gyermekes családokra),
- a szolgáltatások fejlesztése,
- a természeti környezet fejlesztése, a belterületi zöldfelületek igényes kialakítása
- a környezetvédelem, a környezetterhelések minimalizálása, az emberközpontú környezetszemlélet érvényre juttatása, a vidéki életforma népszerűsítése.

A településfejlesztés legfőbb célkitűzése, hogy az önkormányzati vagyon a képviselő-testület ciklusa alatt tartósan ne csökkenjen. A szükségessé vált fejlesztéseket a képviselő-testületnek fel kell vállalnia melyeknek a finanszírozását zökkenőmentes működés mellett biztosítani kell.

Követelmény a településfejlesztés széles nyilvánossága, ezzel kapcsolatosan

- a település honlapjának folyamatos fejlesztése, az újság szerkesztése,
- a képviselő-testület működésével kapcsolatos közérdekű adatok nyilvánossága,
- az intézményeknek, a civil szervezeteknek a településen rendezett programjainak nyilvánossága,
- a turisztikai kiadványok készítése.

A településfejlesztésbe be kell vonni a lakosságot, a vállalkozásokat és az önszerveződő közösségeket.

A településfejlesztés során figyelembe kell venni azokat a fejlesztéseket, programokat, melyekhez kapcsolódva gazdasági számítások igazolják azt, hogy a fejlesztés eredményeként az önkormányzat tartósan a korábbi éveknél magasabb bevétellel, illetve alacsonyabb kiadással számolhat.

Fontos, hogy a településfejlesztés egyik eszközévé váljon a pályázati tevékenység.

Ennek érdekében

- fontos a pályázatok folyamatos figyelemmel kísérése,
- a pályázatokhoz megfelelő önerőt kell biztosítani.

2. Településüzemeltetés

Az önkormányzat feladata a köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása.

Infrastruktúra

A képviselő-testület fontosnak tartja a közúthálózat, a járda, a csatornahálózat, a vízvezetékrendszer, a szennyvízcsatorna-rendszer, a villamos energia, a gáz, a közvilágítás, a telefon, az internet szolgáltatások megfelelő biztosítását.

Közlekedési feladatok között fontosnak tartjuk

- a város útjainak szilárd burkolattal történő ellátását, felújítását,
- a meglévő utak tisztántartását és a külterületi utak karbantartását.

Köztemetők

A köztemetők fenntartása az önkormányzatnak kötelező feladata.

A fenntartás, mint közszolgáltatás biztosítása és színvonalának emelése érdekében

- gondoskodni kell az üzemeltetéséről,
- urnafal kialakításáról,
- emlékhelyek karbantartásáról.

A temetőket a Daszofe Kft. üzemelteti.

Közterület fenntartás

A képviselő-testület gondot fordít a közterületek megfelelő színvonalon tartására, ennek érdekében:

- fokozott figyelmet kell fordítani a közterületek gondozására, tisztántartására,
- virágosítás és fásítási programok,
- település-szépítési programok szervezése,
- gondoskodni kell az elöregedett fák kivágásáról és pótlásáról,
- figyelmet kell fordítani a köztéri építmények állagának megóvására,
- külterületi utak, zöldövezet karbantartására.

A közterületek fenntartását a Daszofe Kft. és a közmunkások bevonásával végezzük.

3.1. Egészségügyi ellátás

Az önkormányzat kötelező feladata az egészségügyi alapellátás biztosítása.

A Képviselő-testület a gazdasági program időtartama alatt fenntartja és fejleszti:

- a védőnői ellátást,
- a háziorvosi és fogorvosi alapellátást (vállalkozó orvosokkal),

A fenti elvárásokkal összhangban figyelemmel kell kísérni az egészségügyi alapellátást biztosító háziorvossal és fogorvossal kötött feladat-ellátási szerződések teljesülését.

Szakorvosi rendelőintézet Dabas Város Önkormányzatának tulajdonában költségvetési intézményként működik. Fő tevékenysége a járó betegek szakorvosi ellátása, mellette azonban helyi, városi egészségügyi szolgáltatást is nyújtanak. Ezek alapellátási feladatok: Központi Ügyeleti Szolgálat, Védőnői Szolgálat, Sportorvosi tevékenység, Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás. Szakellátási tevékenységüket térségi feladatként látják el. Területi ellátási kötelezettségük a térség 13 községére mintegy 60.000 lakosra terjed ki.

3.2. Egészséges életmód

A képviselő-testület az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése érdekében:

- arra törekszik, hogy a képviselő-testület, a Polgármesteri Hivatal, a szociális- és egészségügyi ellátást végző intézmények és személyek folyamatosan együttműködjenek egymással az egészséges életmód feltételeinek javítása érdekében,
- támogatja azokat a kezdeményezéseket, melyek az egészséges életmóddal, az egészségmegőrzéssel, az időskorúak problémájával, a hátrányos szociális helyzetbe került személyekkel kapcsolatos felvilágosító, tájékoztató, segítő tevékenységre irányulnak,
- továbbra is következetesen figyelemmel kíséri, hogy a középületekben, közművelődési intézményekben dohányzásra ne kerüljön sor.
- egészségügyi referenst alkalmaz, aki szervezi a betegség megelőző programok elindítását és felügyeli fenntartásukat, valamint a szűrő programok kiterjesztésében aktívan közreműködik.

4. Köznevelés:

A város önkormányzati kötelezettségének eleget téve:

Három óvodát működtet városrészenként két épülettel, valamint a gyóni óvodának egy telephelye van Dabas-Szőlőben.

Dabas-Sári:

- Szivárvány Óvoda 75 fő
- Napsugár Óvoda 100 fő

Dabas

- Új Bóbita Óvoda 150 fő
- Bóbita Óvoda 100 fő

Dabas-Gyón

- Mesevár Óvoda 150 fő
- Lurkó Óvoda 60 fő

Dabas-Szőlő

- Szőlőkert Óvoda 20 fő

Összesen 655 férőhelyet biztosítunk óvodáskorú gyermekeink számára.

Az önkormányzat vállalta a három városrészben lévő általános iskola működtetését 2013.január 1-jétől, valamint a két zeneiskola működtetését. A működtetésre létrehoztuk ugyanezzel az időponttal a Dabasi Intézményfenntartó Központot.

Dabas-Sári II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola: A 181 tanuló oktatásáról, neveléséről 20 pedagógus és 1 fő iskolatitkár gondoskodik.

Dabas Kossuth Lajos Általános Iskola: Az 384 fős diákság oktatásáról, neveléséről 49 pedagógus gondoskodik.

Dabas-Gyón Gyóni Géza Általános Iskola: A 484 fős tanulói létszám oktatásáról, neveléséről 49 pedagógus gondoskodik.

A Dabasi Városi Konyhán keresztül saját üzemeltetésben biztosítjuk az óvodai, általános iskolai és gimnáziumi gyermekétkeztetést, a kollégiumi és szociális, valamint a munkahelyi felnőtt étkeztetést. Fokozatosan újítjuk fel a konyha épületét és ütemezetten cseréljük le a berendezést.

A Városi Konyha önkormányzat általi működtetése megmutatta, hogy milyen óriási lehetőségeket rejt a helyi alapanyagok felhasználásában. Továbbra is folytatjuk az élelmiszerügyi előírásoknak megfelelő helyi termelőktől származó jó élelmiszerek beszerzését. Fontos célunk, hogy a dabasi gyerekek és felnőttek, dabasi munkaerő közvetítésével, dabasi

termelők által előállított terméket fogyasszanak. A helyi piac szintén hasonló célt hivatott szolgálni, ezért meg kell találni annak módját, hogy hogyan lehetne a Piacsarnok forgalmát fellendíteni.

Az általános és középiskolás korú diákok megbecsüléseként minden évben odaítéljük „Az Év Dabasi Diákja” díjakat (általános és középiskolás) kategóriában. A díj egy összegű anyagi elismeréssel is jár.

Működtetjük a Bursa Hungarica ösztöndíj rendszert.

5. Közművelődés

A közművelődéssel kapcsolatos feladatok:

- pályázati lehetőségek kihasználása,
- civil szervezetek bevonása,
- a könyvtár működtetésének fejlesztése a lakossági igények széleskörű kiszolgálása érdekében,
- időszakos kiadvány készítése a helyben zajló fontosabb eseményekről, mind a helyi lakosok, mind az ide érkező turisták jobb tájékoztatása céljából,
- ismeretterjesztő előadásorozatok rendszeres tartása,
- hagyományok őrzése, felújítása, néprajzi és tájvédelmi programok szervezése.

Működtetjük az összevont Kossuth Művelődési Központot és Halász Boldizsár Városi Könyvtárat.

A település szerkezeti és helytörténeti adottságai és sajátosságai alapján a helyi közművelődési tevékenység feladatellátásához városrészi közösségi szinteteket működtetünk (Sári Községi Ház, Nemes-kúria, Halász Móricz-kúria, Dabas Szőlői Civil közösségi Ház és a Művelődési Ház).

Kulturális örökség helyi védelme érdekében törekszünk városunk helytörténeti emlékeit és hagyatékait feltárni és restaurálni, az utókornak méltóan megőrizni, ennek megfelelően Gyóni Géza, Dinnyés Lajos és a Halász-Szántó Emlékszobákat, Sári- Szlovák Udvar, Gyóni Tájháza, Miloszerni vendégházat gondozzuk. Működtetjük a Kossuth Galériát és a Kerekes László Alkotóházat. Befejezzük a Gombay-Dinnyés-kúria felújítását a Fiala Műemlékvédők Egyesületével együtt, a megüresedett gyermekkönyvtár épületének egy részében helytörténeti levéltár kialakítására nyílik lehetőség és az épület felújításával a Halász program újabb terve valósul meg.

Működtetjük a Tusák-Bragyova Holokauszt Emlékházat.

6. Szociális helyzet

A szociális ellátórendszernek fel kell készülni arra, hogy a jelentkező problémákra választ tudjon adni. Az önkormányzat pénzbeli és természetbeni támogatási rendszerét felül kell vizsgálni, hogy a támogatás a megfelelő személyekhez kerüljön.

Ennek érdekében:

- a képviselő-testület felülvizsgálja a helyi szociális ellátások rendszerét meghatározó rendeletét, a törvényi változások tükrében,
- a továbbiakban is nagy hangsúlyt fektet a szociális információs szolgáltatás segítéséhez,
- együttműködik a Társult Önkormányzat Együtt Segítőszolgálat munkatársaival, köznevelési intézmények és a rendőrség ifjúságvédelmi felelőseivel,
- meglévő szociális rendszerét fenntartja
- a szociális ellátási igényeket felméri,
- részt vesz a közmunka programokban.

Részt veszünk a Társult Önkormányzatok „Együtt”Segítő Szolgálatát működtető társulásban, amelyen belül biztosítjuk

- az egyedül élő, idős és beteg, gyengélkedő emberek biztonsága érdekében a napi 24 óras – jelzőrendszeres – figyelő szolgálatot
- az étkeztetés és a házi segítségnyújtás lehetőségével biztonságot nyújtunk az idős, beteg, fogyatékos, pszichiátriai- vagy szenvedélybetegek, illetve a hajléktalanok részére.
- a családsegítő szolgálatot igénybe vevő ügyfeleknek a gondozás eredményeképpen nagyobb esélyük lesz az elhelyezkedésre, szociális problémáik megoldásához segítséget kapnak, erősödnek családi kapcsolataik, saját érdekeiket jobban tudják képviselni, a társadalomban való eligazodásuk könnyebbé válik
- A közösségi pszichiátriai ellátás működtetésével a beteg lakókörnyezetében, szűkebb szociális kapcsolati hálójában nyújt segítséget az intézmény.
- A gyermekjóléti szolgálat elősegíti a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, jólétét, a családban történő nevelését, a veszélyeztetettség megelőzését, és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzését.

Részt veszünk az Ország Középe Kistérségi Társulásban és itt működtetjük a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonát, a fogyatékkal élők foglalkoztatására.

Továbbra is működtetjük a Gróf Vay Péter Szolidaritási Alapot a támasz nélkül maradt családok megsegítésére

7. Gyermek- és ifjúságvédelem

Az önkormányzat képviselő-testülete kiemelten kezeli a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat:

- évente felülvizsgálja gyermekvédelmi rendeletét a jogszabályi változások tükrében,
- a gyermekjóléti feladatokat a családgondozó bevonásával látja el amely Társuláson belül működik,
- támogatja az ifjúság szabadidejének kulturált, hasznos eltöltését, illetve minden olyan programot, rendezvényt, amely az ifjúság nevelését, művelését szolgálja,

Működtetjük a Gyermek és Ifjúsági Önkormányzatot. Megrendezzük a Fiatalok Éjszakája rendezvényt.

Évente megrendezzük a Dabasi Talentumok tehetségkutató rendezvény.

A dabasi gyermekek révfülöpi üdüléséhez és a „Határtalanul” programban résztvevő tanulók kirándulásaihoz továbbra is hozzájárulunk.

Rászoruló nagy családoknak adott gyermekszállító kerékpár utánfutók számát bővítjük és működtetjük a meglévőket.

Működtetjük és karbantartjuk a Városi Strandot, valamint olyan funkciót keresünk számára, ami növeli a látogatottságot.

8. Természetvédelem

A képviselő-testület:

- ismertető, figyelmeztető és tiltó táblákat helyez ki,
- az illegálisan lerakott szemetet folyamatosan gyűjti,
- áttekinti a védelmet igénylő vagy védelem alá vonandó építészeti, természeti értékeket,
- javaslatokat dolgoz ki a gondozatlan ingatlanok rendbetételére, az életveszélyessé vált ingatlanok felújítása, esetleges bontása érdekében.

9. Foglalkoztatást segítő célok és feladatok:

Önkormányzatunk célja a helyi a munkanélküliség megszüntetése.

A munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése érdekében az önkormányzat

- aktívan részt vesz a munkaadók és munkavállalók igényeinek közvetítésében,
- rendszeresen együttműködik az illetékes munkaügyi hivatallal,
- munkahelyeket teremt,
- adópolitikájával ösztönzi a munkahelyek teremtését,
- a befektetők számára kedvező feltételeket biztosít
- önkormányzat, mint legnagyobb foglalkoztató a városban
- közmunkaprogramok fenntartása, bővítése.

9. Adópolitika

Az önkormányzat fontosnak tartja a helyi adópolitikai célkitűzések megfogalmazását, mivel az jelentősen befolyásolja a településen keletkező saját bevételeket, illetve hatással van a településen élő magánszemélyek és vállalkozások anyagi terheire.

A helyi adók esetében az önkormányzat képviselő-testülete az adóztatást úgy kívánja kialakítani, hogy az állandósága mellett az önkormányzat biztos bevételi forrását jelentse, ugyanakkor igazságos is legyen az adózói kört illetően.

Az adóbevételek növelése érdekében figyelmet kell fordítani arra, hogy

- az adóalanyok teljes köre adóztatásra kerüljön, ennek érdekében fokozottan figyelemmel kell kísérni az adóalanyi kör adó bejelentési kötelezettségének teljesítését,
- folytatni kell az elmaradt adóhátralékok mielőbbi beszedését,
- meg kell vizsgálni a lehetőségét új adónemek bevezetésének.

10. Sporttevékenység:

Az önkormányzat célja a sportoló gyerekek, fiatalok, felnőttek számának növelése. E feladat ellátását szolgálják az önkormányzat tulajdonában lévő sporttelepek.

A képviselő-testület – a lakossági igények szem előtt tartásával – fontosnak tartja a sporttevékenységgel kapcsolatban:

- a település sportéletének helyet adó épületek és pályák karbantartását,
- a sportegyesület támogatását,
- segíti és szorgalmazza a sportegyesület (labdarúgás, kézilabda) pályázati tevékenységét.

Karbantartjuk a sári, dabasi és gyóni műfüves pályákat. A városban lévő játszótereket működtetjük.

Működtetjük az Extrém Sportpályát.

A Daszofe Kft-vel közösen üzemeltetjük a Városi Sportcsarnokot.

Felépítjük a Gimnázium új sportcsarnokát a labdajátékterek további bővítése.

További infrastruktúra fejlesztéseket valósítunk meg, hogy megteremtjük a feltételeit az atlétikának és téli sportolásnak.

11. Településtudás, hulladékkezelés

Kiemelt célok:

- „megelőzés” elvének tudatosítása, alkalmazása, a keletkezett hulladék mennyiségének csökkentése (hulladékhasznosítás),
 - zöldhulladék kezelése és hasznosítása,
 - lakosság tájékoztatása, tudatformálása, környezeti nevelésének fokozása (akciók, programok, szórólapok, óvodai-iskolai nevelés),
 - illegális hulladéklerakók felszámolása, kialakulásuk megelőzése,
 - szelektív hulladékgyűjtés működtetése,
- A fentieket a NHSZ Kft-vel közösen oldjuk meg.

11. Idegenforgalom, turizmus:

A Halász Móricz-kúriában Turisztikai központot alakítottunk ki, amit működtetünk.

A 2012 évben elnyert Kerékpárbarát Település címet továbbra is pályázzuk, a kerékpárbarát munkahelyi cím elnyerése érdekében több motiváló programot rendezünk, civil szervezetek és vállalkozások bevonásával, a 35 bérelhető kerékpár használatát is szorgalmazzuk.

Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulás tagtelepüléseként szálláshely és közösségi tér ütemezett megvalósítását tervezzük. A Sári városrész területén az Újszülöttek ligetében átadott hídhoz kapcsolódva cölöpjárdát építettünk – melyet üzemeltetünk-, amely részét képezi a zarándokútnak.

12. Küllapcsolat

Tovább kívánjuk mélyíteni meglévő bel- és küllapcsolatainkat. Egy fő üzbég fiatal szállásának, ellátásának és magyar nyelvre történő oktatásának költségeit vállaljuk.

Csatlakoztunk ahhoz az országos kezdeményezéshez, melynek lényege, hogy minél több gyermek jusson el határon túli magyar településre. E kezdeményezés korlátlan kiaknázása révén önkormányzati tulajdonú céggel működtetjük a baróti panziót, melynek fejlesztése, korszerűsítése plusz önkormányzati forrásbevonást igényel. A panzió nagyobb, ezen felüli kihasználtságának erősítése szintén kiemelt feladat.

13. Nemzetiségi ügy

Továbbra is támogatjuk a nemzetiségi – szlovák, cigány – önkormányzatok működését és hagyományaik megőrzését segítjük, támogatjuk a Sári-Szlovák Egyesületet és a kulturális csoportot. Rétes utcát évente megrendezzük.

A Roma Tanoda működtetését, valamint a háztáji gazdálkodást segítjük a roma kisebbségnél.

A kétnyelvű utcanév táblák kihelyezése mellett, egy Sáriban lévő vegyesbolt különböző árucikkeinek magyar és szlovák nyelven történő feliratozásával kívánjuk elősegíteni a nyelvhasználat gyakorlatban történő alkalmazását.

14. Közreműködés a település közbiztonságának biztosításában

Továbbra is biztosítjuk intézményeink riasztó és távfelügyeleti rendszerének működési költségeit. Kiepipítjük a kamerás térfigyelő rendszert és működtetjük. Fenntartjuk és működtetjük a bővített mezőéri és közterület felügyeleti rendszert. Támogatjuk a polgárőr egyesületek működését a folyamatos szolgálat érdekében.

15. Vízügyrendszer, csapadékvíz elvezetés:

Az Önkormányzat biztosítja az egészséges ivóvízellátás és szennyvízelvezetési szolgáltatásokat a Daköv Kft.-én keresztül.

Az Önkormányzat ebben a ciklusában kiemelt feladatának tekinti a csapadékvíz elvezetési és a belvíz elvezetési problémák tervszerű megoldását.

Külön figyelmet fordít a meglévő árokrendszer folyamatos tisztítására közmunkások bevonásával és lakossági segítségével. Ahol nincs árok ott kiásatjuk biztosítva ezzel a víz akadálymentes levezetését. Minden évben különít el forrást a fentiek rendezésére és vis maior helyzetek kezelésére. Katasztrófavédelmi referenst alkalmaz.

16. Mezőgazdasággal kapcsolatos feladatok

Mezőgazdasági referens alkalmazásával segítjük a Mezőgazdasági program beindítását a városban.

Zöldség, gyümölcsstermesztéssel foglalkozunk szociális ellátás céljából.

A meglévő mezőgazdasági területeink gondozását, hasznosítását felülvizsgáljuk (bérleti rendszer, kaszálás stb.)

17. További feladat:

Az önkormányzat közigazgatási feladatainak ellátására Polgármesteri Hivatalt működtet.

A megfelelő színvonal biztosítása érdekében szükséges

- a szolgáltató és ügyfélbarát közigazgatás megteremtése,
- az információs szolgáltatás működtetésének kiterjesztése,
- a városfejlesztésre alkalmas közigazgatás személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása.

További cél a még korszerűsítésen át nem esett intézmények hőszigetelési, fűtéskorszerűsítési tervének előkészítése, korszerű fűtési rendszer megvalósítása pályázati források bevonásával.

Az intézményvezetőknek és a Polgármesteri hivatal vezetőjének folyamatosan figyelni kell a lehetőségeket és sikeresen kell pályázni.

Továbbra is figyeljük azokat a pályázati lehetőségeket, amelyek a helyi idegenforgalom fejlesztését, a turizmusban rejlő lehetőségek adottságainak megfelelő (pl.: sportturizmus) eredményesebb kihasználását teszik lehetővé.

Az eddig megvalósított ünnepi megemlékezéseket és állandó programokat továbbra is megrendezzük. Szervezzük a honosításokat, működtetjük a városi kisvonalat, köszöntjük az újszülötteket és időskorúakat, az évfordulós alkalmakat (25 évesek, jeles személyek, események).

Évente megrendezzük a Dabasi Napokat és városrészi napokat.

Továbbra is tervezzük kiadványok megjelentetésének támogatását. Megjelentetjük Dabasi Újságot, a Dabas Rádió, Dabas Televízió működtetését támogatjuk. A városi honlapot megújult formában és bővített-naprakész tartalommal működtetjük. Tervezzük a továbbiakban is az önkormányzat által alapított díjak átadását is.

Civil szervezetek

Pénzügyi forrásaink arányában támogatjuk a civil szerveződések, társadalmi szervezeteket, különösen a hagyományörzéssel, a helyi sajátosságok ápolásával foglalkozó civil szervezeteket, intézményeket. A megújult Nemes-kúria épületében kap helyet a Kisdabasért Egyesület, korábban a Gyóni Géza Nyugdíjas Klub és a Dabas Város Nyugdíjas Klub Egyesület vehetett igénybe tevékenységéhez önkormányzati tulajdonú ingatlanokat. A civil szervezeteknek átadott épületek rezsi költségének csökkentéséhez továbbra is kérjük a takarékos használatot, a minél kisebb rezsi költség eléréséhez

Sport

Továbbra is támogatjuk a sportegyesületeket, szakosztályokat, szabadidősportot. A kiemelt helyi sportágak támogatását nem pályázati úton, hanem közvetlenül költségvetési rendelet útján elkülönített forrásból tervezzük megvalósítani. A többi támogatást bizottsági kereteken belül, részben pályázati úton kívánjuk biztosítani. Az év kiemelkedő sportolójának díjazását továbbra is ünnepélyesen, a Sportgála keretében kívánjuk megoldani. A Sportcsarnok működési támogatását továbbra is biztosítjuk.

Egyház

Az Önkormányzat az egyházakkal:

Közös rendezvényeket szervez,

- segíti munkájukat,
- támogatja rendezvényeiket,
- lehetőségeihez mérten, épületeik felújításához szakmai és anyagi segítséget nyújt.

VI. Tervezett feladataink 2015-2019.

Városi szinten kiemelt feladatunknak tekintjük:

- **a csapadékvíz és belvízgondok átfogó rendezése**
- **a közbiztonság javítása a térfigyelő rendszer kiépítésével**
- **az idősek és a szociálisan rászorulóknak támogatását**
- **gazdasági környezet fejlesztését, javítását**
- **közlekedési infrastruktúra jó színvonalú működtetését, fejlesztését.**

Dabas-Sári

- az utak további korszerűsítése
- zöldterületek karbantartása, a közterületeken virágok, fák ültetése
- játszóterek építése, korszerűsítése
- Rákóczi út felújítása, járda-, kerékpárút, vízelvezetés kiépítése a gyógyszertártól az iskoláig
- járda építése az 5-ös fő út mellett, az Ipari parkig

- vízvezetés kiépítése, első lépésként a legveszélyeztetettebb utcákban. (Kodály Zoltán, Rózsa utca, stb)
- munkahelyteremtő beruházások támogatása
- a sári sporttelep fejlesztése, utánpótlásközpont megépítése
- a még meglévő közvilágítási problémák megoldása
- A sári temetőben új ravatalozó építése, a temető rendezése
- zarándok- és közösségi ház megépítése.
- folytatni a Patak utca vízvezetésének kiépítését
- járdák építését, padka- és árokrendezést átereszekkel, vízvezetéssel
- az utcák jó minőségű burkolattal való ellátását
- az idősek és a szociálisan rászorultak támogatása.
- háziorvosi rendelő korszerűsítése, felújítása
- családi napközi kialakítása
- járda építése a temetőhöz

Sári-Besnyőn:

- a településrészi utak felületének további korszerűsítése, aszfaltozása
- csapadékvíz elvezető, szikkasztó árkok létesítése
- zöldterületek fejlesztése, karbantartása, játszótér kialakítása
- kisméretű műfüves pálya építése az MLSZ pályaépítési program pályázatának segítségével
- közvilágítási problémák rendezése
- térfigyelő kamerarendszer kiépítése, közbiztonság javítása.

Felső-Dabason

- a Fő úton a templom környékén a párhuzamos parkolás kulturált megoldása
- a Gugyerás bolt és a Bercsényi utca között kijelölt gyalogátkelőhely kialakítása
- egy felső dabasi tájház létrehozása
- Dabas legrégebbi iskolaépületének korhű helyreállítása, funkcióval való ellátása
- a lebontott felső-dabasi községháza helyén pihenőpark kialakítása
- az 1/3 részben önkormányzati, 2/3 részben római katolikus egyházi tulajdonú öregtemető tényleges kegyeleti parkká alakítása köz- és közösségi munkával (1848-as honvédsír, színésznők sírja, táblabíró sírja , régen élt felső-dabasiak sírjai)
- a Vásártér további parkosítása,
- a Fő út mentén cserjék ültetése
- csapadékvíz-elvezetési problémák teljes körű feltérképezése és megoldása
- Szőlőhegyen a belső út rendszeres karbantartása és továbbfejlesztése
- az Öregországút közlekedésbiztonságának javítása, a József Attila u. állagmegóvása
- a Fő úti szelektív hulladékgyűjtő áthelyezése.

Dabas

- a főutak melletti mellékutcák jó minőségű burkolattal való ellátása (Hunyadi, Bimbó, Ravasz László, Park u., Bajcsy köz, Béke utca , Rét utca, Balla Pál utca)
- a lakótelepiek számára gazdálkodási lehetőség a Dancsó-kert területén
- a központi buszpályaudvar megépítése
- utcák feliratozása, számozása (egész városban)
- gimnázium sportcsarnokának elkészítése
- központi parkoló kialakítása

- térfigyelő kamerák kihelyezése (egész városban)
- a Kossuthok terének kialakítása
- az útsatlakozások biztonságossá tétele
- fokozott védelmet biztosítunk természeti értékeinknek
- 3D-s bemutató és fejlesztőközpont valamint inkubátor ház kialakítása
- Kulturális és kereskedelmi központ
- Családi napközi kialakítása
- kerékpárút kiépítése a városközpont és vásártér között, Zlinszky utcában
- csapadékvíz-elvezetési problémák teljes körű feltérképezése és megoldása
- KL – uszoda korszerűsítés
- központi konyha felújítása korszerűsítése
- 5. számú főútról lecsatlakozó feltáró út az új kistérségi központhoz

Dabas-Gyón

- pályázati forrásból, korszerű tantermekkel bővítjük az első és második osztályosok számára a Gyóni Géza Általános Iskolát (Zlinszky iskola kiváltása)
- A Vasút úti parkban játszópark kialakítását tervezzük
- a gyóni temetőben az épülő új ravatalozóval méltó körülményeket teremtünk a búcsúzáshoz
- az apácásírok és a teljes temető környezeti rendezése
- ütemezetten kialakítjuk a gyóni városrészközpontot „Kúriától–Kúriáig” fejlesztési program alapján. Játsszótér, rendezvénytér, kamaszpark, szabadtéri kiállítótér, parkolók, szolgáltatóház, pihenőpontok, díszpark kialakítását tervezzük
- a Halász Móríc-zkúriában megkezdett felújítási munkálatok folytatódnak a bel- és kültéri világítási rendszer és burkolatok korszerűsítésével, a nyílászárók és az épület homlokzati rendezésével, díszpark és zenepavilon, padlángaléria kialakításával, a díszkivilágítás és a főbejárati kerítésfal felújításával
- a városrészi zöldterületek rendszeres gondozása, a Gróf Vay Sándor utcában virágzigetek létrehozása, lezárt temetők rendezése, a köztisztaság fenntartása, a szelektív hulladékgyűjtés, a csapadékvíz-elvezetés megoldása, új játszó-terek megóvása a lakosság együttműködésével
- elindítjuk a Vasút út–Vörösmarty kereszteződésének közlekedésbiztonsági megvalósítását, forgalomlassító műtárgyak és körforgalom építésével, autóbuszváró szigetek javításával.
- fontos cél a csatorna és vezetékes víz nélküli utcák közművesítése,
- a Szélmalom utcában gyalogos- és kerékpárút kiépítését tervezzük
- a gyóni strandot szabadidőparkká fejlesztjük,
- pályázati forrásból tovább folytatjuk a gyóni városrész műemléki, helyi védett és még meglévő építészeti értékeinek védelmét, felújítását
- a Vasút utca közlekedésbiztonságának további javítása,
- a megtervezett forgalomlassító szigetek és a Vasút utca– Vörösmarty úti körforgalom megépítése a földes utak rendszeres karbantartása, folyamatos fejlesztése
- Gyónon a Szőlő utcai járda továbbépítése
- a Gyóni Géza Általános Iskolával szemközti parkolók rendezése,
- kulturált parkolók kialakítása a gyóni vasútállomás környezetének rendezése, P+R parkoló kialakítása pályázati lehetőségektől függően,
- a Dabasi-szőlőket Gyónnal összekötő kerékpárút megépítése
- a Vacsi út közlekedésbiztonságának javítása,
- a Lindmajer utca további fejlesztése

- a Szőlő utcai apácatermető környezetének rendezése, kegyeleti parkká alakítása
- Községi tereink további fejlesztése, kulturált szabadidő eltöltési lehetőségek színesítése (pl. a Gyóni Géza Iskola környezetében)
- Vörösmarty úti orvosi rendelő korszerűsítése
- Gyóni Géza iskola vizesblokk felújítása, tornaterem öltözők és vizes blokk felújítása

Dabas-Szőlő

- Dabasi-szőlőkben a Toldi Miklós utca felső szakaszának megtervezése és megépítése, a Damjanich utca felületének javítása, új aszfaltburkolat kialakítása,
- a szőlősi ravatalozó épületének bővítése, felújítása
- Dabasi-szőlőkben a régi iskola helyén elszármazottak ligete, és emlékhely kialakítása

Gazdasági Program 2015-2019. évre

Ezer forintban !

Sor- szá m	Megnevezés	2013.tén y	2014.ter v	2015.ter v	2016.ter v	2017.ter v	2018.ter v	2019.ter v
1.	Bevételek							
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 015 010	799 162	739 266	780 000	785 000	790 000	800 000
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	903 776	759 858	772 234	780 000	785 000	790 000	795 000
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	223 519	169 767	96 718				
5.	Közhatalmi bevételek	721 892	694 800	738 800	740 000	745 000	750 000	800 000
6.	Működési bevételek	372 412	214 893	216 205	217 000	220 000	225 000	230 000
7.	Felhalmozási bevételek	15 262	10 000	10 000	15 000	20 000	20 000	20 000
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	6 106						
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	14 331	1 070 425	683 266				
10.	Finanszírozási bevételek	1 224 315	500 000	600 000				
11.	Bevételek összesen:	4 496 623	4 218 905	3 856 489	2 532 000	2 555 000	2 575 000	2 645 000
12.	Kiadások							
13.	Személyi juttatások	689 163	719 732	779 070	780 000	800 000	850 000	900 000
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	179 562	186 801	213 233	215 000	216 000	230 000	243 000
15.	Dologi kiadások	1 246 520	1 130 800	1 054 330	1 060 000	1 065 000	1 070 000	1 075 000
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	146 429	70 579	70 152	70 200	70 250	70 300	70 350
17.	Egyéb működési célú kiadások	255 228	190 118	206 688	210 000	215 000	220 000	225 000
18.	Beruházások	199 444	1 596 977	1 347 697	79 800	63 750	14 700	6650
19.	Felújítások	106 097	180 054	79 500	15 000	20 000	10 000	10 000
20.	Egyéb felhalmozási kiadások	7 400	6 550					
	Tartalékok		137 294	101 580	102 000	105 000	110 000	115 000
21.	Finanszírozási kiadások	921 863		4 239				
22.	Kiadások összesen:	3 751 706	4 218 905	3 856 489	2 532 000	2 555 000	2 575 000	2 645 000
23.	Egyenleg	744 917						

VII. Összegezés

A város gazdasági programjának alapvetően az a célja, hogy a meglévő és lehetséges gazdasági-pénzügyi forrásokat prognosztizálja és a város fejlődése szolgálatába állítsa. A fejlődést elsősorban az infrastruktúrán és a humán ellátórendszer fejlettségén, a nyújtott szolgáltatások mennyiségén és minőségén méri le a lakosság és az idelátogató idegen, így a humán szféra szervezeteinek, ellátási területeinek számbavétele szerves része a gazdasági koncepciónak. Ezek elemzéséből kiindulva tudunk előre tervezni, meghatározva a lehetséges irányokat, a fejlesztési célkitűzéseket. A turizmusfejlesztés sajátos helyet foglal el a palettán: egyik oldalon fejlesztési cél, de ugyanakkor gazdasági eszköz is. Magyarán a humán területek jövedelemtermelő képességének növelése a turizmus eszközeivel lehetséges, ez pedig feltétele az ágazat fejlődésének. Így ezt a területet kell a következő időszak fejlesztési célkitűzéseinek középpontjába állítani, ennek szempontjait érvényesíteni az egyes ágazati koncepciókban is. Ez nem mond ellent az egyes területeknél megfogalmazott feladatoknak, hiszen minden járdaépítés javítja a város infrastruktúráját, minden intézményfejlesztés vonzóbbá teszi a helyi szolgáltatásokat, minden program színesíti a helyi kínálatot. A turizmusfejlesztést emeltük ki célként és eszközként, de valójában csak a város jövedelemtermelő képességének javítása érdekében. Minden fejlesztés, bővítés igazából a helyi lakosság érdekeit szolgálja, a helyben maradás és megmaradás esélyét növeli. Ehhez kell biztosítanunk a forrásokat, eszközöket. A fentiekben felvázolt gazdasági program akkor lesz eredményes, ha a lehető legtöbb dolog megvalósul belőle. Az anyag a jelenlegi helyzetképből kiindulva a jelenlegi közigazgatási rendszer illetve, központi gazdasági koncepció irányvonala szerint készült.

2015.február 20.

Kőszegi Zoltán sk.

polgármester

**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19-13/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2015. február 24.-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 6 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

14/2015. (II.24.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek, hogy Dabas Város Önkormányzatának 2015-2019.évi Gazdasági Programját a melléklet szerint fogadja el.

Határidő: 2015.június 30.

Felelős: Polgármester

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 17/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága 2015. február 25-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

17/2015. (II.25.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Dabas Város Önkormányzatának 2015-2019.évi Gazdasági Programját a melléklet szerint fogadják el.

Határidő: 2015.június 30.

Felelős: a bizottság elnöke

K.m.f.

**Kuli Imre s.k.
bizottság elnök-helyettese**

Törvényességi észrevételre bemutatva:

**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12- 20 /2015.

ELŐTERJESZTÉS

Szociális rendelet megalkotása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. évben jelentős mértékben átalakul.
Forrás Bm:

„Az átalakulás érinti a települési önkormányzatok rendeletalkotási kötelezettségét is.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 2015. március 1-jén hatályba lépő 132. § (4) bekezdés g) pontja szerint *felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy rendeletben szabályozza a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.*

Az Szt. 134/E. §-a szerint a települési önkormányzat képviselő-testületének a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló **rendeletét legkésőbb 2015. február 28-áig kell megalkotnia.** Az önkormányzat a rendeletalkotási kötelezettségének korábbi rendelete módosításával, illetve új rendelet megalkotásával is eleget tehet. „

2015. március 1-jétől a lakásfenntartási támogatás, adósságkezelési szolgáltatás, méltányossági közgyógyellátás, illetve a méltányossági ápolási díj egy része hatályon kívül helyezésre kerül, más részül módosult elnevezéssel átkerülnek a Járási Hivatal feladatkörébe.

„Az önkormányzatok által biztosított ellátás neve 2015. március 1-jétől egységesen települési támogatás lesz. E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújthatnak támogatást.

Az Szt. a települési támogatás keretében biztosítandó juttatások körét csak példálózóan sorolja fel:

Települési támogatás keretében nyújtható támogatás különösen

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,
- c) a gyógyszer-kiadások viseléséhez,
- d) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.

Lehetőségük van tehát az önkormányzatoknak arra, hogy a korábbi lakásfenntartási támogatás, adósságkezelési szolgáltatás, méltányossági közgyógyellátás, illetve a méltányossági ápolási díj támogatási céljainak megfelelő ellátási formákat állapítsanak meg a települési támogatás keretein belül. Az Szt. ezen felsorolása nem taxatív jellegű, így települési támogatás a fenti célokon túl bármely más, az önkormányzat által támogatandónak ítélt élethelyzet esetén is nyújtható.

Az Szt. által szabott egyetlen kötelezettség az, hogy a **képviselő-testület** a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére **rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani**. A létfenntartást veszélyeztető élethelyzet, a létfenntartási gond meghatározása az önkormányzat jogosultsága, hasonlóan az ilyen helyzetekben nyújtandó támogatás összegének meghatározásához. Az Szt. a települési támogatás jogosultsági feltételei tekintetében nem tartalmaz korlátozást, a rendelet-alkotás során azonban az Szt. általános részében használt fogalmak (pl. jövedelem, vagyon, család, háztartás) alkalmazása során, azok meghatározásától nem lehet eltérni. Annak eldöntése, hogy az önkormányzat e támogatás keretében mely feltételek teljesülése esetén, milyen célokra, milyen összegű támogatást nyújt, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik.”

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására.

Dabas Város ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2015. (.....) önkormányzati rendelete
A SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdésében, 26. § -ában, 32. § (1) bekezdésében, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1)–(2) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, és az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A rendelet hatálya

1. §

- (1) A rendelet hatálya Dabas Város közigazgatási területén lakcímmel rendelkező a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv) 3. § (1) – (3) bekezdése szerinti jogosultakra terjed ki.
- (2) Amennyiben a kérelmezőnek több lakcíme van, az illetékességet az a lakóhely vagy tartózkodási hely alapozza meg, ahol életvitelszerűen lakik. A lakcím megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímnyilvántartás adatai irányadóak.

2. Hatáskör

2.§.

- (1) A Képviselő-testület az e rendeletben szabályozott I. fokú szociális ellátásokkal kapcsolatos feladat-, és hatáskörét az Esélyegyenlőségi Bizottságra ruházza át.

- (2) A Bizottság két ülése közötti időszakban, rendkívüli esetben, illetve e rendeletben meghatározott eseti támogatásfajták esetében a polgármester jogosult az I fokú hatáskör gyakorlására.
- (3) Az elsőfokú feladat- és hatáskör gyakorlója dönt
- a) a támogatásra való jogosultság megállapításáról, módosításáról, szüneteltetéséről és megszüntetéséről,
 - b) a jogosultságnak vagy a támogatás összegének – az Szt-ben, előírt – felülvizsgálatáról és a támogatás továbbfolyósításának elrendeléséről,
 - c) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás és a kamat összege megtérítésének elrendeléséről, illetve méltányosságból történő elengedéséről vagy csökkentéséről, továbbá a részletfizetés engedélyezéséről.
- (4) Az első fokú döntés ellen benyújtott fellebbezés ügyében másodfokú szervként a Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jár el.

3. Értelmező rendelkezések

3. §.

E rendelet alkalmazásában az egyes ellátási formáknál használatos fogalmak meghatározása a Szt. 4. §-a alapján történik.

4. Eljárási rendelkezések

4. §.

- (1) A pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásra irányuló eljárás írásban, a kérelmező, vagy a törvényes képviselő, illetve meghatalmazottja (a továbbiakban: kérelmező) kérelmére vagy hivatalból indul. Az e rendeletben foglalt ellátásokra vonatkozó kérelmet a Dabasi Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) erre a célra rendszeresített – e rendelet 1. mellékletében foglalt - formanyomtatványon a jogosultság megállapításához szükséges igazolások, nyilatkozatok csatolásával illetégmentesen lehet benyújtani.
- (2) Az eljárás során az igénylőnek nyilatkoznia kell:
- a) saját és együtt élő családtagjai:
 - i. természetes személyazonosító adatairól (név, születési hely és idő, anyja neve)
 - ii. lakó- és tartózkodási helyéről, továbbá hajléktalan személy esetében arról a címről, amelyre a megállapított ellátást kéri,
 - iii. állampolgárságáról,
 - iv. az igényelt szociális ellátás – e rendeletben az egyes ellátási formáknál meghatározott jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokról,
 - v. társadalombiztosítási azonosító jeléről,
 - vi. jövedelmi viszonyairól,
 - vii. az Szt-ben, és e rendeletben meghatározott esetekben vagyoni viszonyairól,
 - b) lakhatási települési támogatás esetén a támogatott szolgáltatást szerződként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek az azonosításához szükséges adatokról,
 - c) a kérelmező köteles nyilatkozni arról, hogy saját ellátására tartási, öröklési vagy életjáradéki szerződést kötött-e.
- (3) A szociális ellátások elbírálásához a Hivatal köteles bekérni az Szt-ben, a Korm. rendeletben, valamint az e rendeletben meghatározott iratokat.

- (4) E rendelet által szabályozott rendszeres pénzbeli és természetbeni ellátásokra való jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles nyilatkozni saját és családja jövedelmi, vagyoni viszonyairól, valamint köteles ezeket igazolni. A vagyoni helyzetet e rendelet melléklete, a jövedelmet a (10) bekezdésben foglaltaknak megfelelően kell igazolni. A vagyon a Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontja alapján kerül meghatározásra.
- (5) A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát a Hivatal ellenőrizheti
- a. megkeresi az illetékes Nemzeti Adó- és Vámhivatalt,
 - b. megkeresi a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet,
 - c. megkeresi a helyi gépjármű-nyilvántartót,
 - d. megkeresi az igazolást kiállító szervet, munkáltatót,
 - e. elrendeli a környezettanulmány készítését.
- (6) A házasság felbontását a gyermektartásdíjat megállapító bírói határozattal vagy a tartásdíj megállapítása (végrehajtása) iránti eljárás megindításáról kiállított igazolással kell igazolni. Amennyiben tartásdíj összegéről a szülők egyezsége kötöttek, úgy a tartásdíj vonatkozó összegéről a kérelmező nyilatkozata is elfogadható.
- (7) Az okiratok, iratok, igazolások benyújtására vonatkozó határidő elmulasztása a folyósítás megszüntetését, illetve szüneteltetését vonja maga után. Az ismételt folyósításra csak újabb kérelem benyújtása alapján kerülhet sor.
- (8) Az egyes ellátási formákhoz kapcsolódó speciális eljárási szabályokat az adott ellátási formák részletezik.
- (9) A jövedelemszámításnál irányadó időszak a szociális ellátások esetében a Szt. 10. § (2)-(5) bekezdése szerint kerül megállapításra.
- (10) A jövedelmet
- a) munkabérről, csecsemőgondozási díjról (CSED), gyermekgondozási díjról (GYED), (GYES, GYET) a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás, táppénz esetén a kifizető hely igazolása,
 - b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
 - c) álláskeresési támogatás esetén a Dabasi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége (továbbiakban: Munkaügyi Központ) megállapító határozata, és az utolsó havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
 - d) saját jogú nyugellátás, hozzátartozói ellátás, rokkantsági ellátás, ápolási díj, időskorúak járadéka esetén a havi igazolószelvény, bankszámlakivonat. A kérelmező és a jövedelemszámítás szempontjából figyelembeveendő személyek nyugdíj-törzsszámot és a nyugdíjas nevét tartalmazó ellátás összesítőt a kérelem benyújtásakor be kell mutatni.
 - e) gyermektartásdíj esetén az utolsó havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat ennek hiányában nyilatkozat,
 - f) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a gyámhivatal határozata,

- g) az ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
 - h) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagáról szóló nyilatkozat,
 - i) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója, illetve a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozatot és a Munkaügyi Központ igazolását arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül, azon személyek kivételével, akik betegségük, egészségi állapotuk miatt nem képesek a Munkaügyi Központtal együttműködni és ezt orvosi igazolással alá tudják támasztani.
 - j) az egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozat, (a továbbiakban együttesen: jövedelemigazolás) igazolja (7. melléklet).
- (11) A jövedelemszámításnál csökkentő tényezőként kell figyelembe venni a kérelmezőnek és közeli hozzátartozójának, továbbá a háztartás tagja által (bírószági határozat alapján) rokonsági címén fizetett tartásdíj összegét.
- (12) Egyedülálló kérelmező esetében igazolni kell:
- a) a válás tényét: anyakönyvi kivonatra történt bejegyzéssel, vagy válóperi végzéssel,
 - b) a házasság felbontás iránti kérelem beadását: az ügy peres számával,
 - c) külön (azaz más címen) lakás tényét: az új lakcímre vonatkozó büntetőjogi felelősséggel tett nyilatkozattal,
 - d) egy lakcímen történő különélés tényét mindkét fél által aláírt büntetőjogi felelősséggel tett nyilatkozattal. (2. melléklet)
- (13) Ha a családban, illetve a háztartásban a külön jogszabályban meghatározott tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek, fiatal felnőtt él, a hallgatói jogviszony igazolását minden esetben az oktatási intézmény által kiállított igazolással (igazolással) kell igazolni.
- (14) Nem szükséges a kérelmezőnek új igazolást csatolni tárgyévii kérelméhez, ha a rendelet előírásainak megfelelően már benyújtotta
- a) tárgyévii nyugellátásának összegéről szóló igazolást,
 - b) a középfokú, vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanuló esetében az oktatási intézmény adott félévi igazolását a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról.
- (15) Amennyiben a kérelmező a döntéshez szükséges igazolásokat, iratokat felszólítás ellenére - a felszólításban meghatározott időpontig – nem bocsátja rendelkezésre, vagy a környezettanulmány elkészítését nem teszi lehetővé, az eljárást az Eljáró hatóság megszünteti vagy a rendelkezésre álló adatok alapján dönt.
- (16) Nem köteles az ügyfél olyan adatok igazolására, amelyet valamely hatóság jogszabállyal rendszeresített nyilvántartásának tartalmaznia kell, és annak a Polgármesteri Hivatal általi beszerzését törvény lehetővé teszi, továbbá az ügyfél írásban felhatalmazást ad az igazolások beszerzésére.

- (17) A Polgármesteri Hivatal szociális igazgatással foglalkozó köztisztviselői az eljárás során kötelesek a kérelmezők részére a szükséges tájékoztatást megadni, jogaikra és kötelezettségeikre a figyelmet felhívni, különös tekintettel a jogosulatlanul igénybe vett ellátás következményeire és a juttatás feltételeit érintő lényeges tények, körülmények változásáról kötelező 15 napon belüli értesítésre.

5. Egyéb eljárási rendelkezések

5.§.

- (1) Az ellátások megállapítására irányuló eljárás során, ha a jogosultságot alátámasztó tényállás nem tisztázható, környezettanulmányt kell készíteni.
- (2) Nem kell környezettanulmányt készíteni
- a) ha a hatáskör gyakorlója megállapítja, hogy a jogszabályban előírt jövedelmi és/vagy vagyoni feltételek nem teljesültek,
 - b) ha az igénylőről vagy családjáról 1 évnél nem régebbi környezettanulmány a polgármesteri hivatalnál rendelkezésre áll,
 - c) amennyiben a kérelmező helyzete, életvitele a Polgármesteri Hivatal számára kellőképpen ismert, köztudomású.
- (3) A kérelemnek teljes egészében helyt adó elsőfokú döntés esetén, ellenérdekű ügyfél hiányában mellőzhető a döntésből az indokolás és a jogorvoslatról szóló tájékoztatás.
- (4) Ha az elbírálásra jogosult szerv a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások esetében az Szt. 10. § (6) bekezdése szerint vitatja, az érintett személy jövedelme, az általa lakott lakás, illetve a saját és a családja, vagy lakhatási támogatás esetén a háztartás tagjának tulajdonában álló vagyon egy főre jutó együttes havi fenntartási költsége alapján vélelmezhető. A havi vélelmezett jövedelem nem haladhatja meg a család (háztartás) által lakott lakás, és a tulajdonában álló vagyontárgyak egy főre jutó együttes fenntartási költségének háromszorosát.
- (5) A (4) bekezdés szerinti fenntartási költségeknek minősülnek – ha jogszabály másként nem rendelkezik - különösen a lakbér, az albérleti díj, a közüzemi díjak, a közös költség, a telefondíj, a kötelező és önkéntes biztosítás díjai, az adó- és adójellegű befizetések, a hiteltörlesztés, valamint a lízingdíj.
- (6) A támogatást kérő az egyéb feltételek megléte esetén sem részesülhet támogatásban, ha az általa igazolt költségek és bevételek egymáshoz való viszonya életszerűtlen, illetve életvitele, általános életkörülményei nem teszik azt indokolttá.
- (7) Ugyanazon személy egy időben több ellátásra is jogosult lehet. Egy féléven belül háromszor támogatásban részesülő kérelme elutasításra kerülhet amiatt, hogy több ellátásban részesül.

6. A Szociális ellátások megállapításának, kifizetésének és folyósításának szabályai

6.§.

- (1) A havi rendszerességgel adott szociális pénzbeli és természetbeni ellátások esetében a támogatásra való jogosultságot a kérelem benyújtása hónapjának első napjától kell megállapítani.
- (2) Ha a kérelmező a határozott időre megállapított ellátás jogosultsági időtartamának megszűnése előtt kéri a jogosultság ismételt megállapítását, az új ellátási jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól kell megállapítani.

7. §

- (1) A jogerősen megállapított pénzbeli ellátások folyósításáról rendszeres támogatás esetén utólag, minden hónap 5. napjáig kell gondoskodni postai vagy folyószámlára utalással, illetve pénztári kifizetéssel.
- (2) A havi rendszerességgel adott szociális pénzbeli és természetbeni ellátások esetében a támogatásra való jogosultságot, ha a jogszabály másképpen nem rendelkezik
 - a) a megszűnésre okot adó körülmény bekövetkezését követő nappal kell megszüntetni,
 - b) ha a jogosult lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a támogatást a változás, illetve a haláleset hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.
- (3) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátás folyósításának megszüntetéséről – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - határozatot kell hozni.

7. Jogosulatlanul igénybe vett ellátás visszatérítése

8.§.

- (1) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások esetében az Sztv. 17. §-ában meghatározott szabályok szerint a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás megtérítését e rendelet 3. §-ban meghatározott hatáskör gyakorlója rendeli el.
- (2) A rendelet 3.§-a szerinti hatáskör jogosultja a megtérítés összegét, illetve pénzgyenértékét, továbbá a kamat összegét méltányosságból elengedheti, csökkentheti, illetve részletfizetést engedélyezhet, ha a jogosulatlanul igénybe vett ellátás visszafizetése a kötelezett, illetve családja megélhetését súlyosan veszélyezteti, vagy aránytalanul nagy terhet jelent.
- (3) E paragrafus szerinti megélhetést súlyosan veszélyeztető, vagy aránytalanul nagy terhet jelentő élethelyzetnek kell tekinteni, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem egyedül élő esetén a nyugdíjminimum összegének 200%-át, egyéb esetben 150%-át nem haladja meg, és e rendeletben meghatározott értékű vagyonnal nem rendelkeznek.

8. Az ellátások finanszírozása

9. §.

(1) E rendeletben megállapított pénzbeli és természetbeni szociális ellátások – részben vagy egészben történő – finanszírozására Dabas Város Önkormányzatának mindenkori költségvetésében kell előirányzatot biztosítani.

(2) A pénzbeli és természetben nyújtott támogatás iránti kérelmeket a szociális hatáskört gyakorló szerv a rendelkezésre álló keretösszeg felhasználása esetén a jogosultságra való tekintet nélkül elutasíthatja **-kivéve az alanyi jogon járó juttatást**, így:

- köztemetés
- eseti ellátások: eseti települési támogatás

MÁSODIK RÉSZ

9. A szociális ellátás rendszere

10.§.

E rendelet az Sztv. rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként az alábbi települési támogatást nyújthatóak:

(1) Pénzbeli települési támogatások

- a) települési létfenntartási támogatás
- b) települési gyógyszer-támogatás
- c) települési gondozási támogatás
- d) települési lakhatási támogatás

(2) Pénzbeli egyéb önkormányzati támogatások

- a) első lakáshoz jutók támogatása
- b) hulladékszállítási díj támogatás

(3) Természetbeni ellátásként nyújtott önkormányzati támogatás

- a) születési és életkezdési támogatás
- b) önellátást segítő mezőgazdasági szociális támogatás
- c) beiskolázási támogatás
- d) időskorúak egészségmegőrző juttatása
- e) köztemetés

II. Pénzbeli települési támogatások

10. Települési létfenntartási támogatás

11.§.

(1) A Esélyegyenlőségi Bizottság, két ülés között rendkívüli esetben a polgármester az e rendeletben meghatározottak szerint nyújt települési támogatást a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő családok, illetve személyek részére a Szocvtv. 45.§ (4) bekezdésében meghatározott esetekben.

(2) A Sztv. 45.§ (4) bekezdésében foglaltakon túl

- a) rendkívüli élethelyzetnek kell tekinteni, ha a kérelmező
 - I. létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került,
 - II. gyermek nevelésének elősegítésére a gyermeket, gyermekeket nevelő családban, gyermek vagy fiatal felnőtt rászorultsága esetén

- III. temetési költségekhez való hozzájárulásként
- IV. akinek váratlan nagy kiadás veszélyezteti a létfenntartását és a mindennapi megélhetését
- b) létfenntartási gondnak kell tekinteni, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg
- ba) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülélő esetén a 200%-át,
- bb) megélhetése valamilyen előre nem látható esemény bekövetkezése okán igazolt módon veszélyeztetve van.
- c) A rendkívüli élethelyzet súlyosságára tekintettel, különös méltánylást érdemlő esetben a (ba) pontban meghatározott jövedelemhatártól el lehet tekinteni.
- (3) Az települési támogatás adható eseti jelleggel, vagy tartósan jövedelem nélküli, létfenntartási gonddal küzdő rászoruló részére meghatározott időszakra havi rendszerességgel.

12.§.

- (1) Eseti települési létfenntartási támogatást egy naptári évben maximum négy alkalommal lehet adni.
- (2) Az egy alkalommal megállapított létfenntartáshoz nyújtott eseti települési létfenntartási támogatás összege nem lehet kevesebb, mint 2.000 Ft.
- (3) A létfenntartáshoz nyújtott rendszeres települési támogatás összegét havonként azonos, illetve különböző mértékben is meg lehet állapítani.
- (4) Létfenntartáshoz nyújtott rendszeres települési támogatást havi rendszerességgel, legalább 3 és maximum 12 hónapra lehet megállapítani.
- (5) A létfenntartáshoz egy hónapra megállapított rendszeres települési támogatás maximális összege 28.500 Ft.
- (6) A létfenntartáshoz rendszeres települési támogatást egy éven belül legfeljebb kétszer lehet megállapítani.

11. Települési gyógyszer-támogatás

13. §

- (1) Gyógyszerkiadás viselésére tekintettel települési támogatásra jogosult (továbbiakban: települési gyógyszer-támogatás) az a személy, aki a gyógyszerkiadások, illetve betegséghez kapcsolódó kiadások miatt időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzd.
- (2) A települési gyógyszer-támogatás nyújtható eseti, vagy rendszeres települési támogatás formájában.

14.§.

- (1) Eseti települési gyógyszer-támogatást egy naptári évben maximum négy alkalommal lehet megállapítani.

(2) Eseti települési gyógyszer támogatásra a kérelmező akkor jogosult, ha családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén a 200 %-át nem haladja meg.

(3) A kiadásokat számlákkal/gyógyszertári igazolással kell igazolni. (3. melléklet)

(4) Az egy alkalommal megállapított eseti települési gyógyszer támogatás maximális összege 30.000,- Ft.

(5) Az eseti gyógyszer támogatást a polgármester bírálja el.

15. §

(1) Rendszeres települési gyógyszer támogatást havi rendszerességgel, legalább 3 és maximum 12 hónapra lehet megállapítani.

(2) Rendszeres települési gyógyszer támogatást a kérelmezőnek akkor lehet megállapítani, ha
a) családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén a 250 %-át nem haladja meg, és

b) a gyógyszerkiadásai, illetve betegséghez kapcsolódó számlával igazolt kiadásai meghaladják a havi 10.000 Ft-ot, és

c) kezelőorvos igazolja a gyógyszerkiadások, vagy a betegséghez kapcsolódó egyéb kiadások szükségességét.

(3) Az egy hónapra megállapított rendszeres települési gyógyszer támogatás maximális összege 5.000, Ft/hó.

(4) A rendszeres települési gyógyszer támogatást egy éven belül legfeljebb 2 alkalommal lehet megállapítani.

(5) A rendszeres települési gyógyszer támogatásra való jogosultságról az önkormányzat Képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a Esélyegyenlőségi Bizottság dönt.

12. Települési gondozási támogatás

16. §

(1) Az Esélyegyenlőségi Bizottság települési gondozási támogatást nyújthat annak a szülőnek, akinek gyermeke egészségileg sérült, tartósan beteg, vagy annak a felnőttnek, akinek súlyos, tartós egészségkárosodása van. A támogatás a fogyatékkal élő gyermek vagy felnőtt gyógykezeléséhez, az életkörülményeinek javításához adható. A támogatás megállapításának feltétele a tartós betegség tényét alátámasztó orvosi dokumentáció. A bizottság a támogatást eseti jelleggel, vagy rendszeresen állapítja meg. A kérelemhez a 4. melléklet szerinti nyomtatványt kell benyújtani

(2) A támogatás adható, ha a családban az egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250 %-át.

(3) A rendszeres gondozási támogatás 3 és 12 hónap között állapítható meg. Legalacsonyabb összege 5.000 Ft, legmagasabb 30.000 Ft lehet.

- (4) Az eseti gondozási támogatás évente legfeljebb kétszer adható. Legalacsonyabb összege 5.000 Ft, legmagasabb 50.000 Ft lehet.
- (5) A gondozási támogatás természetbeni ellátás formájában is nyújtható.
- (6) Természetbeni ellátások különösen:
- a) gyermekintézményi gondozási díj átvállalása,
 - b) gyógykezelés, gyógytorna
 - c) gyógyászati segédeszköz, egészségügyi szolgáltatásért fizetendő díj átvállalása,
- (7) Természetben kell nyújtani a támogatást abban az esetben, ha az ügy összes körülményére, és a környezetanulmányra tekintettel feltételezhető, hogy a szülő, vagy az egészségkárosodott a pénzügyi támogatást nem a gyógykezeléshez vagy az életminőség, életkörülmények javítására fordítja, vagy ha a kérelem erre irányul.

13. Települési lakhatási támogatás

17.§.

Az Esélyegyenlőségi Bizottság átruházott hatáskörben e rendeletben foglaltak szerint települési támogatásként rendszeres lakhatási támogatást állapít meg.

18.§

- (1) Rendszeres lakhatási támogatás nyújtható annak a szociálisan rászorult személynek, családnak az általa lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez, akik az alábbi együttes feltételeknek megfelelnek.
- a) A családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150 %-át, egyedülélő esetén a 200% át,
 - b) a kérelmező és a vele együtt élő személyek igazolt havi lakásfenntartási költsége eléri vagy meghaladja a háztartás összjövedelmének 30 %-át.
 - c) a lakás nagysága nem haladja meg az önkormányzat által elismert nagyságot.
- (2) A kérelemhez az 5. melléklet szerinti nyomtatványt kell benyújtani.
- (3) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás esetében elismert lakásnagyság
- a) ha a háztartásban 1 személy lakik 50 nm,
 - b) ha a háztartásban 2 személy lakik 55 nm,
 - c) ha a háztartásban 3 személy lakik 60 nm,
 - d) ha a háztartásban 4 személy lakik 65 nm,
 - e) ha 4 személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm, de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

- (4) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás szempontjából a lakásfenntartás tényleges kiadásaként figyelembe kell venni:
- a) a havi lakbért vagy albérleti díjat a bérleti szerződésben foglaltak szerint,
 - b) a közös költséget,
 - c) a fűtési díjat,
 - d) a hulladékszállítási díjat,
 - e) a villanyáram, víz és gázfogyasztás havi költségeit, valamint a csatorna használati díj 1 hónapra jutó összegét számla alapján.
- (5) A támogatást havi rendszerességgel, legalább 3 és maximum 12 hónapra lehet megállapítani.
- (6) A lakhatási támogatás egy lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg függetlenül a lakásban élő személyek számától.
- (7) Külön lakásnak kell tekinteni:
- társbérlet
 - albérlet
 - a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit
- (8) A lakhatási támogatás mértéke: legfeljebb havi 2.000.- Ft.
- (9) A támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában a lakásfenntartással összefüggő rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.
- (10) Nem részesülhet lakhatási támogatásban az aki:
- a) lakáshasznosításból származó jövedelemmel rendelkezik
 - b) e rendeletben elismert lakásnagyságot meghaladó lakásban lakik
 - c) e rendeletben foglalt lakókörnyezet rendezettségének nem felel meg, mindaddig míg lakókörnyezetét rendbe nem teszi. A lakókörnyezet rendbetételére 30 napos határidőt kell adni. A Hivatal ügyintézői, közterület-felügyelői jogosultak a lakókörnyezet ellenőrzésére, melyben a kérelmező köteles együttműködni.

19.§.

- (1) A polgármester átruházott hatáskörben, e rendeletben foglaltak szerint települési támogatásként eseti lakhatási támogatást állapít meg.
- (2) Eseti lakhatási támogatás nyújtható annak a szociálisan rászorult személynek, családnak az általa lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez, akik az alábbi együttes feltételeknek megfelelnek.
- a. A családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150 %-át, és egyedül élő esetén a 200 %-át.
 - b. Akinek felhalmozott számla tartozása a szolgáltatás kikapcsolását veszélyezteti, ill. a számla elmaradásának kifizetése esetén megélhetése nem lenne biztosított.

- (3) Az eseti lakhatási támogatás szempontjából a lakásfenntartás tényleges kiadásaként figyelembe kell venni az alábbi felhalmozódott közüzemi tartozásokat:
- a) a havi lakbért vagy albérleti díjat a bérleti szerződésben foglaltak szerint,
 - b) a közös költséget,
 - c) a fűtési díjat,
 - d) a hulladékszállítási díjat,
 - e) a villanyáram, víz és gázfogyasztás havi költségeit, valamint a csatorna használati díj tartozását. A kiadásokat számlával kell igazolni.
- (4) A támogatást esetenként, évente legfeljebb 4 alkalommal, legalább 5.000-ban lehet megállapítani. A harmadik alkalom után életvezetési-gazdálkodási tanácsadást köteles igénybe venni a Családsegítő szolgálatnál. Ennek elmaradása esetén a támogatásból legfeljebb 1 évre kizárható. A tanácsadás igénybe vételét a családsegítő szolgálat igazolja.
- (5) Az eseti lakhatási támogatás egy lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg függetlenül a lakásban élő személyek számától.
- (6) A támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában a lakásfenntartással összefüggő rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.
- (7) Rendkívüli esetben a megállapított jövedelemhatártól el lehet térni.

III. Egyéb pénzügyi önkormányzati támogatások

14. Élethelyzet javítására szolgáló támogatás

20.§

(1) A polgármester a rendkívüli élethelyzetbe került kérelmező részére élethelyzet javítására szolgáló támogatást állapíthat meg eseti jelleggel annak a rászorulóknak, aki élethelyzete más módon nem megoldható, valamint akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250 %-át.

(2) Eseti élethelyzet javítására szolgáló támogatást egy naptári évben maximum négy alkalommal lehet adni.

(3) Az egy alkalommal megállapított élethelyzet javítására szolgáló támogatást összege nem lehet kevesebb, mint 2.000 Ft.

15. Az első lakáshoz jutók támogatásáról

21.§

Az első lakáshoz jutók támogatásáról szóló 9/2014. (V.8.) önkormányzati rendelet szabályozza az első lakáshoz jutók támogatásának feltételeit, juttatásának szabályait és az alkalmazandó nyomtatványt.

16. Hulladékszállítási díj támogatás

22.§

A települési hulladék kezeléséről szóló 29/2012. (IV. 27.) önkormányzati rendelet szabályozza a hulladékszállítási díj alóli mentesség, kedvezmény feltételrendszerét és szabályozását.

IV. TERMÉSZETBENI ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSOK

17.Születési és életkezdési támogatás

23.§

(1)Kérelemre a polgármester a dabasi lakcímmel rendelkező gyermek születésére tekintettel egyszeri támogatást nyújt hivatalból a dabasi lakóhelyén vagy bejelentett tartózkodási helyén életvitelszerűen tartózkodó, gyermeket saját háztartásában nevelő törvényes képviselő részére. A gyermek születésének tényét, adatait, az életvitelszerű tartózkodási helyét és a gyermek ténylegesen saját háztartásban nevelés tényét a Védőnői Szolgálat a Polgármesteri Hivatal megkeresésére igazolja.

(2)A támogatást a gyermek törvényes képviselője igényelheti jövedelemhatárra tekintet nélkül a Polgármesteri Hivatalban a gyermek születését követő 1 éven belül.

(3)A támogatás mértéke első és második gyermek után 5.000 Ft, harmadik és az azt követő gyermekek után 10.000 Ft/gyermek. A támogatást természetbeni juttatásként, gyógyszerekre, babakelengyére beváltható utalvány formájában kell nyújtani

(4)A (3) bekezdés szerinti támogatásra egy gyermekre tekintettel csak egy személy jogosult.

18.Önellátást segítő mezőgazdasági szociális támogatás

24.§

(1) Kérelemre a polgármester a dabasi lakcímmel rendelkező dabasi lakóhelyén vagy bejelentett tartózkodási helyén életvitelszerűen tartózkodó családoknak egyszeri önellátást segítő támogatást nyújthat megélhetésük, egészségesebb életvitelük elősegítése céljából.

(2)Családi szükséglet kielégítését, önellátást szolgáló gazdálkodást segítő támogatás különösen

- a) mezőgazdasági szolgáltatások, juttatások
- b) munkaeszközök és a munkavégzéshez szükséges forgó eszközök (vetőmag és palánta csomag)
- c) képzés, szaktanácsadás
- d) élőállat

(4)A támogatás feltétele, hogy a családban élők esetében az egy főre jutó jövedelem ne haladja meg a mindenkori minimálnyugdíj 150 %-át, egyedülállók esetében a 200%.-ot, továbbá, hogy a kérelmező rendelkezzen művelésre alkalmas földterülettel, állat tartására

alkalmas helységgel. A kérelmező vállalja kertjének megművelését, az elültetett növények gondozását, az állatok felnevelését, védelmét, egészségének megőrzését és vállalja a támogatás felhasználásának környezettanulmány keretei között történő ellenőrzését.

(5) A mezőgazdasági támogatás iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani települési támogatás nyomtatványon, „önellátást segítő mezőgazdasági szociális támogatás” nyomtatvánnyal kiegészítve (6.melléklet).

(6) A támogatás megalapozott elbírálása érdekében környezettanulmány végzésével lehet meggyőződni a feltételek meglétéről.

(7) A támogatás egyszeri juttatás, mértéke 25.000 Ft értékű vetőmag, palánta, gyümölcsfa vagy munkaeszköz és/vagy 25.000 Ft értékű élőállat, természetbeni juttatás formájában.

(8) A kérelmező kötelezettségei:

- a) köteles az átadott munkaeszközöket rendeltetésszerűen használni, épségét megőrizni
- b) köteles a tulajdonában lévő földterületet folyamatosan művelni a programban elsajátított elméleti és gyakorlati tudás alkalmazásával
- c) köteles az állatokat a mindenkori állatvédelmi és állatjóléti jogszabályok előírásainak megfelelően tartani,
- d) köteles biztosítani a feltételeket a tulajdonában lévő földterület művelésének folyamatos ellenőrzésére

(9) Abban az esetben, ha a kérelmező a mezőgazdasági tevékenységét nem folytatja, vagy a munkaeszközt nem rendeltetésszerűen használja, a támogatás igényléséből ki kell zárni.

(10) A támogatást jövedelemhatárra tekintet nélkül igényelheti a támasz nélkül maradt, a 11/2010. (II.3) önkormányzati rendelet által Gróf Vay Péter Alapba felvett, és abból támogatott család.

19. Beiskolázási támogatás

25.§.

(1) Beiskolázási támogatásban részesülhet

- a) az a nappali tagozaton tanulmányokat folytató kiskorú, vagy
- b) az a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató nagykorú, legfeljebb 21. életévének betöltéséig vagy
- c) az a nappali tagozaton felsőfokú tanulmányokat folytató nagykorú, legfeljebb 23. életévének betöltéséig

aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, és akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, gyermekét egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át nem haladja meg.

(2) A beiskolázási támogatás évente egy alkalommal adható természetbeni juttatás, mely 3 000,- Ft/tanuló értékű tanszerre, iskolaszerre levásárolható utalvány.

- (3) A segély iránti kérelem benyújtási határideje minden év augusztus 01. napjától szeptember 30-ig terjedő időszak.
- (4) Az (1) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott tanulók esetében a beiskolázási támogatás iránti kérelem mellé csatolni kell az oktatási intézmény igazolását a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról.

20. Idős korúak egészségmegőrző támogatása

26.§.

- (1) Az időskorúak egészségmegőrző támogatása az időskorú személyek részére jövedelmi és vagyoni viszonyokra tekintet nélkül hivatalból, egészségének megőrzése érdekében biztosított támogatás.
- (2) Jövedelmi helyzetre tekintet nélkül e támogatásra jogosult az a személy, aki Dabas városban lakóhellyel rendelkezik
- a) és 90. és afeletti életévét tárgyévben betöltötte, valamint az
 - b) 50, 55, 60, 65, 70. éves jubileumi házassági évfordulóját ünneplő házaspár, valamint
 - c) a 62. életévét tárgyévben betöltő és afeletti időskorú.
- (3) A lakóhely megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.
- (4) Az időskorúak egészségmegőrző támogatása időskorúak részére nyújtott egészséges élelmiszercsomag, vagy utalvány, vagy alma, méz valamint ezek járulékos költségei fedezetére természetbeni támogatásként évente egy alkalommal adható az (2) bekezdés a)-b) pontjában meghatározott jogosultaknak legfeljebb 5.000 Forint értékben, a (2) bekezdés c) pontjában meghatározott személyek esetében 1500 Ft értékben.
- (5) A (2) a), b), c) pontjában foglalt, mindhárom feltételnek megfelelő személy mindhárom feltétel alapján jogosult a támogatásra.
- (6) A támogatás odaítéléséről a polgármester dönt.

21. Köztemetés

27.§

- (1) Az Sztv. 48. § szerinti köztemetést a polgármester rendeli el.
- (2) A köztemetés költségének megtérítésére a hatáskör gyakorlója méltányosságból részletfizetést engedélyezhet, illetve indokolt esetben a megtérítéstől részben vagy egészben eltekinthet, ha az a kötelezett vagy családjának megélhetését veszélyezteti, vagy számára aránytalanul nagy terhet jelent.
- (3) Megélhetést veszélyeztető, vagy aránytalanul nagy terhet jelentő élethelyzet megítélésénél e rendelet 8. § (3) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

(4) Minden esetben fogatosítani kell az Sztv. 48. §-ban foglaltakat.

22. Természetbeni ellátások egyéb szabályai

28.§

- (1) E rendelet alapján az alábbi pénzbeli szociális ellátások egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatók.
- (2) Pénzbeli ellátás helyett természetbeni ellátást kell megállapítani akkor, ha
 - a. a kérelem erre irányul,
 - b. a kérelmező életvitele alapján feltételezhető, hogy a pénzbeli ellátás felhasználása nem a rendeltetésének megfelelően történik, illetve ha
 - c. az arra rászoruló így biztosabban jut segítséghez.
- (3) Amennyiben a pénzben megállapított támogatás felhasználása nem rendeltetésszerűen történik, a támogatást a továbbiakban természetben folyósítandó támogatásra kell átváltoztatni.
- (4) A természetben nyújtott pénzbeli szociális ellátások Erzsébet utalvány, papírbrikett, szolgáltatónak történő utalás formájában is biztosíthatók.

23. A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása körében előírt részletes szabályok

29.§.

- (1) A kérelmező a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására vonatkozó, jelen rendeletben megállapított feltételeket teljesíteni köteles.
- (2) Az a kérelmező személy, aki az ellátásra válik jogosulttá, a jogosultság egyéb feltételeként köteles házának, kertjének rendben tartására az alábbiak szerint:
 - a) a lakáshoz tartozó udvar, kert rendben tartása, szemét és lom eltávolítása,
 - b) az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használata, művelése,
 - c) az ingatlan előtti járdának (járda hiányában egy méter széles területsávnak), a járda melletti zöld sáv úttestig terjedő teljes területének, legfeljebb az épület 10 méteres körzetén belüli területének a gondozása, tisztán tartása, szemét- és gyommentesítése,
 - d) a lakás rendeltetésszerű használata az alábbiak szerint:
 - a lakás folyamatos tisztán tartása, takarítása,
 - vizes helyiség és illemhely rendeltetésszerű használata, rendszeres takarítása, fertőtlenítése,
 - e) az ingatlan, valamint a hozzá tartozó kert, udvar rágcsálóktól, kártevőktől való mentesítése,
 - f) állattartásra vonatkozó helyi szabályok betartása.

24. Egyéb támogatás

30. §

Az Esélyegyenlőségi Bizottság támogatást nyújt azon társadalmi szervezetek, alapítványok, egyesületek részére, melyek a helyi sajátosságok figyelembevételével végzik tevékenységüket.

A támogatás mértékéről az Esélyegyenlőségi Bizottsága dönt, évente két alkalommal van lehetősége a támogatásra egy szervezetnek

V. Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások

25. Személyes gondoskodás formái

31. §

(1) Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szt. 57. §. (1) bekezdésében meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátások közül a c.)-g.) pontokat a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatai által látja el. Részletes szabályait a Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálatainál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló 24/2011 (III.31.) önkormányzati rendelet szabályozza.

(2) Alapszolgáltatások

- a) étkeztetés
- b) házi segítségnyújtás
- c) családsegítés
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- e) közösségi ellátások
- f) nappali ellátás

(3) A nappali ellátást a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona végzi

26. Szociálpolitikai Kerekasztal

32. §

(1) Az önkormányzat Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre, melynek feladata:

- a) a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése,
- b) a helyi szociálpolitikai feladatok ellátásának elősegítése

(2) Tagjai:

- a) „Együtt” Segítőszolgálat vezetője
- b) Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke
- c) Dabas Város Polgármestere, alpolgármesterei
- d) Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonának vezetője
- e) Védőnők

- f) Óvodák vezetői
- g) Idősek otthonainak vezetői
- h) Jegyző

- (3) A helyi szociálpolitikai kerekasztal évente legalább egy alkalommal –január/február hónapban - ülést tart. Az ülést a Polgármester/ alpolgármester hívja össze és vezeti. A Hivatal szociális ügyintézője referenci, jegyzőkönyvvezetői feladatokat lát el a Kerekasztal tekintetében.
- (4) A Szociálpolitikai Kerekasztal ülésén szavazati joggal rendelkező tagok határozati formában döntenek. A Szociálpolitikai Kerekasztal akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok egyharmada jelen van. Az érvényes határozathoz a megjelent és szavazásban részt vevők egyszerű szótöbbsége szükséges.
- (5) A Szociálpolitikai Kerekasztal ülései nyilvánosak.

27.Záró rendelkezések

33.§

- (1) Ez a rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.
- (2) E rendelet más rendeletben kötelezően alkalmazandó rövidítése „helyi szociális rendelet”.
- (3) Ezzel egyidejűleg hatályát veszíti a szociális igazgatás és ellátás helyi szabályairól szóló 35/2013. (XII.19) önkormányzati rendelet, valamint az adósságkezelési szolgáltatásról szóló 8/2012. (II. 01.) önkormányzati rendelet.

Dabas, 2015. február 26.

Rigóné dr. Roicsik Renáta

jegyző

Kőszegi Zoltán

polgármester

.../2015.(.....) sz. Rendelet 1. számú melléklet



DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL

2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

Telefon: (06) 29-561-249 Fax: (06) 29-561-291

Web: www.dabas.hu Email: jegyzo@dabas.hu

Előzmény:

Ügyintéző:
A kérelmet átvette:

KÉRELEM

TÁMOGATÁSONKÉNT EGY NYOMTATVÁNY TÖLTENDŐ KI!

- ESETI TÁMOGATÁS
 RENDSZERES TÁMOGATÁS

<u>Települési támogatás</u>	<u>Egyéb támogatás</u>
<input type="checkbox"/> települési létfenntartási támogatás	<input type="checkbox"/> Beiskolázási támogatás
<input type="checkbox"/> települési gyógyszer-támogatás	<input type="checkbox"/> Mezőgazdasági szociális támogatás
<input type="checkbox"/> települési lakhatási támogatás	<input type="checkbox"/> Születési és életkezdesi támogatás
<input type="checkbox"/> települési gondozási támogatás	

A kérelem részletes indokolása:

Kérelemhez csatolni kell :

- 1./ Közös háztartásban élők jövedelemigazolását.
- 2./ Amennyiben a kérelmező illetve valamely családtagja nem rendelkezik jövedelemmel, úgy a Munkaügyi Központ IGAZOLÁSÁT arról, hogy nevezettet regisztrálták.
- 3./ A kérelem okát igazoló számlát,

MELLÉKLETEK:

- | | |
|--------------------------|-----------|
| 1./ jövedelemnyilatkozat | 4./ |
| 2./ vagyonynyilatkozat | 5./ |
| 3./ nyilatkozat | 6./ |

Személyi adatok

1. Az ellátást igénylő neve:
- Születési név:
- Anyja neve:
- Születési helye, ideje:
- Lakóhelye:
- Tartózkodási helye:
- Családi állapot:
- Telefonszám:

Társadalombiztosítási Adóazonosító Jel: _____

Az igénylővel egy háztartásban élő,

közeli hozzátartozók száma:fő

7. A közös háztartásban élők személyi adatai:

	Név	Anyja neve	Szül hely, idő	TAJ	Rokoni kapcs
1					
2					

3					
4					
5					
6					
7					

JÖVEDELEMNYILATKOZAT
Jövedelmi adatok (forintban)

	Jövedelem típusai	Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme				
			a)	b)	c)	d)	e)
1	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem, táppénz ebből: közfoglalkoztatásból származó jövedelem						
2	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
4	A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj stb.)						
5	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6	Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7	ÖSSZES NETTÓ JÖVEDELEM:						
Az egy főre jutó jövedelem:							

VAGYONNYILATKOZAT

I. Ingatlanok

Megnevezés	1.	2.	3.
Ingatlantulajdon fajtái*			
Címe:			
Alapterülete (m2)			
Tulajdoni hányada			
Szerzés ideje (év)			
Ingatlan becsült forgalmi értéke (Ft)			
Haszonélvezeti vagy özvegyi joggal terhelt			

*Ingatlantulajdon fajtái:

lakástulajdon, lakótelek-tulajdon, üdülőtulajdon, üdülőtelek-tulajdon, egyéb nem lakás céljára szolgáló

épület-(épületrész-)tulajdon (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.)
termőföldtulajdon, vagy az ingatlantulajdonfajták használata

II. Járművek

Megnevezés	1.	2.	3.
Fajtája			
Típusa			
Rendszáma			
Évjárata			
Szerzési ideje			
Becsült forgalmi értéke			

Vagyonhasznosítással kapcsolatos megjegyzések:

Alulírott hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználáshoz.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján aszociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti.

Dabas, 201...év.....hó.....nap.

.....
az igénylő aláírása

SZÍVESKEDJENEK ÍRÁSBAN ÉRTESÍTENI !



kérelmemre indult eljárásban az alábbi adatokról:

- az ügy iktatási számáról,
- az eljárás megindításának napjáról,
- az ügyintézési határidőről,
- az ügyintéző nevééről és hivatali elérhetőségéről

Az eljárás megindításáról az ÍRÁSBELI ÉRTESÍTÉST NEM KÉREM !



Dabas,

.....
kérelmező aláírása

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Lakóhely vagy tartózkodási hely: a kérelem benyújtását megelőzően az okmányirodánál bejelentett és a lakcímet igazoló érvényes hatósági igazolványba (lakcímkártyába) bejegyzett lakóhely vagy tartózkodási hely.

Közeli hozzátartozó:

- a házastárs, az élettárs,
- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató;
- a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

3. Az egy háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelmét hozzátartozók szerint kell feltüntetni.

4. A jogosultság megállapításakor

- a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
 - a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát
- kell figyelembe venni.

5. A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkaáltatói igazolás, szerződés stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.

6. Az egy főre jutó havi nettó családi jövedelem a havi családi összjövedelem osztva a közeli hozzátartozók számával.

7. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra.

2015.(.....) sz. Rendelet 2. számú melléklet

Egyedülállóság tényére vonatkozó

NYILATKOZAT

Alulírott:.....szül.hely, idő:

....., anyja neve:

Dabas, szám alatti lakos büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

nevű gyermeke(i)met egyedülállóként nevelem.

Kijelentem továbbá, hogy

gyermektartási díjat nem kapok,

rendszeretlenül kapok-Ft-ot,
rendszeresen kapok-Ft-ot.
(A megfelelő rész aláhúzendó!)

Dabas, 2015.

.....
aláírás

.../2015.(.....) sz. Rendelet 3. számú melléklet

IGAZOLÁS HAVI GYÓGYSZERKÖLTSÉGRŐL

(A kezelőorvos aláírása és bélyegzőlenyomata nélkül nem fogadható el.)

Kérelmező neve

TAJ szám:

Közgyógyellátásra jogosító igazolvánnyal rendelkezik –e igen nem

Havi egyéni gyógyszerkereteFt.

A KÉRELMEZŐ RENDSZERESEN SZEDETT HAVI GYÓGYSZEREI:

Gyógyszer neve: A kérelmező által fizetendő térítési díj

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Összesen : -Ft

....., év, hónap nap

.....
kezelőorvos aláírása

bélyegzőlenyomata

.../2015.(.....) sz. Rendelet 4. számú melléklet

NYILATKOZAT

hozzátartozó gondozásához

Kérelmező neve

TAJ szám:

Ápolási díjban részesül-e igen nem

Ha igen, annak havi összegeFt

Közgyógyellátásra jogosító igazolvánnyal rendelkezik –e igen nem

Havi egyéni gyógyszerkereteFt

az ápolási-gondozási feladatokhoz kapcsolódó eseti, vagy rendszeres kiadások, mely a család életvitelét súlyosan nehezíti)

.....
.....

.....
Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti.

Dabas, 201...év.....hó.....nap

.....
aláírás

csatolandó:

*Orvosi igazolás, illetve kórházi zárójelentés
a gondozással járó plusz költségek igazolása*

Alulírott(név)

..... (születési .hely, idő) Dabas,

szám alatti lakos büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

családomban (az egy háztartásban életvitelszerűen együttlakó hozzátartozók között) rajtam kívül ápolásra, gondozásra alkalmas más személy

van

nincs

korom, egészségi állapotom és fizikumom alapján, valamint az ápolott személy gondozási és ápolási igényére tekintettel az ápolási, gondozási tevékenységet

el tudom látni

nem tudom ellátni

3) az általam ápolott, gondozott személlyel tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződése

van

nincs.

Dabas, 201...év.....hó.....nap.

.....
aláírás

.../2015.(.....) sz. Rendelet 5. számú melléklet

NYILATKOZAT

Települési lakhatási támogatáshoz

A támogatással érintett lakás nagysága: m².

A lakásban tartózkodás jogcíme:

A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék

működik - nem működik (a megfelelő rész aláhúzendő).

Amennyiben igen, kérjük, nevezze meg a szolgáltatót:

{Azon személy részére, akinél készülék működik, a támogatást részben vagy egészben a készülék működtetését lehetővé tevő eszköz (kódhordozó) formájában kell nyújtani, ideértve a készülék feltöltésének elektronikus úton, a fogyasztó javára történő teljesítését

is [a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdése}}

A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető kiadás(ok):

.....
.....

Számomra kedvező döntés esetén kérném, hogy a megítélt támogatás összegét az alábbi közüzemi szolgáltató részére szíveskedjenek utalni:

Azonosító adatok a szolgáltatást igénybe vevő személyre tekintettel:

A szolgáltató megnevezése:

Fogyasztó/ügyfél azonosító:

Fogyasztási hely azonosító:

A mérő azonosító száma/hőközpont azonosító száma:.....

Csatolandó:

-A kérelmező nevére kiállított közüzemi számlák (rezsi költségek igazolása: lakbér, közösköltség, víz-, csatorna használati díj, gáz-, villanyszámla, szemétszállítási díj, stb.) az elmúlt három havi másolata

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzandó),

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Dabas, 201...év.....hó.....nap.

.....
aláírás

.../2015.(.....) sz. Rendelet 6. számú melléklet

NYILATKOZAT

(mezőgazdasági szociális támogatáshoz)

Alulírott, azzal a kérelemmel fordulok Dabas Város Polgármesteréhez, hogy a/.....(.....) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján szíveskedjen támogatásban részesíteni.

Termőföldről adatok:

Termőföld nagysága:m²

- Fúrott kúttal rendelkeznek-e? igen/nem

-A termőföldrész megfelelően ki van-e tisztítva, hogy annak területén mezőgazdasági tevékenységet lehessen folytatni/ állattartáshoz megfelelő épülettel rendelkezik: igen/ nem

- Termesztéshez, gyomláláshoz, állattartáshoz, egyéb mezőgazdasági tevékenység végzéséhez szükséges munkaeszközökkel rendelkeznek-e? igen /nem

A kérelmező kötelezettségei:

köteles a tulajdonában lévő földterületet folyamatosan művelni a programban elsajátított elméleti és gyakorlati tudás alkalmazásával

köteles az állatokat a mindenkori állatvédelmi és állatjóléti jogszabályok előírásainak megfelelően tartani,

köteles biztosítani a feltételeket a tulajdonában lévő földterület művelésének folyamatos ellenőrzésére

Abban az esetben, ha a kérelmező a mezőgazdasági tevékenységét nem folytatja, vagy a munkaeszközt nem rendeltetésszerűen használja, a önfenntartást segítő támogatás igényléséből ki kell zárni.

Kérelmem beadásával hozzájárulok ahhoz, hogy környezettanulmányt végezzenek a művelendő földterületről, és ez alapján bírálják el a kérelmemet.

Abban az esetben, ha kérelmemben leírtak nem a valóságot fedik, úgy Dabas Város Polgármestere elutasíthatja a kérelmemet.

Továbbá hozzájárulok személyes adataim szociális program keretében történő kezeléséhez, felhasználásához.

Dabas, 201...év.....hó.....nap.

.....
aláírás

.../2015.(.....) sz. Rendelet 7. számú melléklet

NYILATKOZAT

Munkahellyel nem rendelkező esetén (kérelmező)

Alulírott: szül.hely, idő:
anyja neve:**Dabas**,
szám alatti lakos büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy munkahelyem
.....óta nincs.

Ennek oka:

Munkaügyi Központ regisztrált igen nem

Alkalmi munkából-Ft-ot keresek havonta.

Dabas, 201...év.....hó.....nap.

.....
aláírás

NYILATKOZAT

Munkahellyel nem rendelkező esetén (kérelmező házastársa/élettársa):

Alulírott: szül.hely, idő:
anyja neve: **Dabas**,
szám alatti **lakos büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy munkahelyem**
.....óta nincs.

Ennek oka:

Munkaügyi Központ regisztrált igen nem
Alkalmi munkából-t-ot keresek havonta.

Dabas, 201...év.....hó.....nap.

.....
aláírás

Indokolás

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. évben jelentős mértékben átalakul. Forrás Bm:

„ Az átalakulás érinti a települési önkormányzatok rendeletalkotási kötelezettségét is. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 2015. március 1-jén hatályba lépő 132. § (4) bekezdés g) pontja szerint *felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy rendeletben szabályozza a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.*

Az Szt. 134/E. §-a szerint a települési önkormányzat képviselő-testületének a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló **rendeletét legkésőbb 2015. február 28-áig kell megalkotnia.** Az önkormányzat a rendeletalkotási kötelezettségének korábbi rendelete módosításával, illetve új rendelet megalkotásával is eleget tehet. „

2015. március 1-jétől a lakásfenntartási támogatás, adósságkezelési szolgáltatás, méltányossági közgyógyellátás, illetve a méltányossági ápolási díj egy része hatályon kívül helyezésre kerül, más részül módosult elnevezéssel átkerülnek a Járási Hivatal feladatkörébe.

„Az önkormányzatok által biztosított ellátás neve 2015. március 1-jétől egységesen települési támogatás lesz. E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújthatnak támogatást. Az Szt. a települési támogatás keretében biztosítandó juttatások körét csak példálózóan sorolja fel:

Települési támogatás keretében nyújtható támogatás különösen
a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,

a gyógyszer-kiadások viseléséhez,
a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.
Lehetőségük van tehát az önkormányzatoknak arra, hogy a korábbi lakásfenntartási támogatás, adósságkezelési szolgáltatás, méltányossági közgyógyellátás, illetve a méltányossági ápolási díj támogatási céljainak megfelelő ellátási formákat állapítsanak meg a települési támogatás keretein belül. Az Szt. ezen felsorolása nem taxatív jellegű, így települési támogatás a fenti célokon túl bármely más, az önkormányzat által támogatandónak ítélt élethelyzet esetén is nyújtható.

Dabas, 2015. február 20.

**Révész Károly sk.
bizottság elnöke**

**Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

Rendelet-tervezet címe:		A SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL ÉS A GYERMEKVÉDELLEM SZABÁLYAIRÓL SZÓLÓ .../2015(...) SZÁMÚ RENDELETE		
Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen				
Társadalmi, gazdasági hatás:	Költségvetési hatás:	Környezeti, egészségügyi következmények:	Adminisztratív terhek befolyásoló hatása:	Egyéb hatás:
Jelentéktelen, de a szociális háló megeremtetésével biztosítja a társadalmi rétegek közötti különbségek csökkentését, az egyes rétegek további lecsúszását	A szociális kiadások éves szinten az eredeti költségvetési főösszeg %-át teszik ki.	A szociális ellátások segítik a környezeti és a lakosság egészségügyi állapotának stabilizálását	A hivatalnak el kell látnia a szociális ellátásokkal kapcsolatos adminisztrációs, döntés előkészítési, valamint folyósítási feladatokat, amelyek azonban korábban is ellátott feladatok voltak, további jelentős terhet nem jelentenek.	Nincs
A rendelet megalkotása szükséges, mert: A rendelet megalkotása - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (1) bekezdése, valamint a 134/E. §-a alapján - kötelező				
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: A jogszabályban előírt rendeletalkotási kötelezettség elmaradásával mulasztásos törvényesítés követi el az önkormányzat				
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:				
Személyi: rendelkezésre áll. A szociális területen dolgozó kollégák a feladatot el tudják látni.	Szervezeti: rendelkezésre áll	Tárgyi: biztosított	Pénzügyi: rendelkezésre áll	

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 17/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága 2015. február 25-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

12/2015. (II. 25.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága elfogadja és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja A szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet megalkotását.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Bizottság elnök-helyettese

K.m.f.

**Kuli Imre s.k.
bizottság elnök-helyettese**

Törvényességi észrevételre bemutatva:

**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19-13/2015.

K I V O N A T

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2015. február 24.-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 6 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

13/2015. (II.24.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet megalkotását.

A következő módosítással:

15. Élethelyzet javítására szolgáló támogatás

21 §

- 1.) Az élethelyzet javítására szolgáló támogatás.
- 2.) A támogatásról a polgármester saját hatáskörben dönt.

Értelem szerűen a paragrafusok a rendeletben eggyel eltolódnak.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Bizottság elnöke

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12- 21 /2015.

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014.
számú önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az 1993. évi III. törvény 2015.03.01-től hatályos módosítása miatt az önkormányzati rendelet módosításán túl szükséges az SZMSZ 1. mellékletének (átruházott hatáskörök) módosítása is.

A kormányzati funkciók, államháztartási szafeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről 68/2013. (XII.29.) NGM rendelet 2015. januártól hatályos módosítása miatt szükséges a 3. melléklet módosítása.

Kérem a T. Testületet az előterjesztés megvitatására.

Dabas, 2015. február 19.

**Révész Károly s.k.
elnök**


**Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

Tárgyalta, véleményezte: Esélyegyenlőségi Bizottság, Gazdasági Bizottság, Emberi Erőforrás Bizottság
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához minősített többség szükséges.

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../... (...) önkormányzati rendelet-tervezete
Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében a következőket rendeli el:

1.§.

Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban:SZMSZ) 54.§ (2) bekezdését hatályon kívül helyezi.

2.§

SZMSZ 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

3.§

Az SZMSZ 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

4.§

(1) E rendelet 2015. -jén lép hatályba.

Dabas,

Rigóné dr. Roicsik Renáta sk.
jegyző

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

1. melléklet a....rendelethez „ 1. melléklet a 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

Az 1. melléklet „A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat és hatáskörök fejezet”k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„k) max.500.000,-Ft támogatás megállapítása azonnali döntést igénylőknél”

Az 1. melléklet „A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat és hatáskörök fejezet” a következő q) ponttal egészül ki:

„q) az évközben jelentkező forráshiány fedezetére éven belüli finanszírozási hitelt vehet fel maximum 300.000 E Ft erejéig”

Az 1. melléklet „A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat és hatáskörök fejezet” a következő r) ponttal egészül ki:

„r)év közben az átmenetileg szabad pénzeszközöket befektetheti – tőke és hozam garantált befektetésben-, illetve lekötheti ”

Az 1. melléklet „A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat és hatáskörök fejezet” a következő s) ponttal egészül ki:

„s) módosíthatja az Önkormányzat bevételeit és kiadásait és átcsoportosíthat a kiadási előirányzatok között 5 millió Ft összeghatárig”

Az 1. melléklet „A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat és hatáskörök fejezet” a következő t) ponttal egészül ki:

„t) A polgármester dönt a polgármesteri céltartalék és a fejlesztési céltartalék felhasználásáról.”

Az 1. melléklet „A bizottságokra átruházott hatáskörök, a bizottság feladatköreinek jegyzéke fejezet Esélyegyenlőségi Bizottság 1.A bizottságra átruházott hatáskörök fejezete” helyébe a következő lép:

„1. A bizottságra átruházott hatáskörök:

A bizottság önkormányzati rendeletben biztosított felhatalmazás alapján gyakorolja az I. fokú önkormányzati hatósági jogköröket az alábbiak szerint:

a) települési támogatást állapít meg

b)Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt állapíthat meg méltányosságból

f)Hulladékszállítási díj kedvezmény és mentesség tárgyában dönt

g)A jogtalanul felvett támogatás visszafizetése alól mentességet ad, vagy engedélyezi a részletfizetést.

- h) Végzi az intézmények tanulóinak kedvezményes étkezése megállapításának évenkénti felülvizsgálatát.
- i) Támogatást állapít meg a rászoruló iskolás gyermekek tandíjának finanszírozásához.
- j) legfeljebb 50.000 Ft-ig támogatást nyújt szociális feladatot ellátó civil szervezetek részére
- k) dönt a képviselő-testület által önkormányzati rendeletben átruházott egyéb hatáskörökben”

2. melléklet a.....rendelethez

„ 3. melléklet a 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat szakágazati besorolása, valamint alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

Adószám:15730363-2-13

Számlaszám: Alsónémedi és Vidéke Takarékszövetkezet 64400099-10918018-0000000

Törzskönyvi azonosító szám: 730369

KSH statisztikai számjel:15730363-8411-321-13

Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 739955

Az önkormányzat alaptevékenységének államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása: 841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

Dabas Város Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása: 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

011220 Adó-, vám és jövedéki igazgatás

013320 köztemető-fenntartás és működtetés

013350 az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek

022010 polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése

031010 közbiztonság, közrend igazgatása

031030 közterület rendjének fenntartása

041110 Általános gazdasági ügyek

041120 földügy igazgatása

041231 rövid időtartamú közfoglalkoztatás

041232 Start-munka program-Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

042110 mezőgazdaság igazgatása

042130 Növénytermesztés és kapcsolódó szolgáltatások

042180 állat-egészségügy

045120 út, autópálya építése

045140 városi és elővárosi közúti személyszállítás

045150 egyéb szárazföldi személyszállítás

045160 közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

047410 Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek

049010 Máshová nem sorolt gazdasági ügyek

052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése

054020 védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása

061020 lakóépület építése
062010 Településfejlesztés igazgatása
063010 vízügy igazgatása
063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása és üzemeltetése
064010 közvilágítás
066010 zöldterület-kezelés
066020 város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111 háziiorvosi alapellátás
081041 Versenysport-és utánpótlás-nevelési tevékenység támogatása
081045 Szabadidősport tevékenység és támogatása
081061 szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
082010 kultúra igazgatása
082044 könyvtári szolgáltatások
082091 közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092 közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
083010 Műsorszolgáltatási és kiadói ügyek igazgatása
083020 Könyvkiadás
083030 Egyéb kiadói tevékenység
083040 Rádióműsor szolgáltatása és támogatása
083050 televízió-műsor szolgáltatása és támogatása
084010 társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviseléssel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása
084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása
084031 Civil szervezetek működési támogatása
084040 Egyházak támogatása
084070 a fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
086030 nemzetközi kulturális együttműködés
889101 Bölcsődei ellátás
098010 oktatás igazgatása
102021 Időskorúak bentlakásos ellátása
104051 Gyermekvédelmi és pénzügyi természetbeni ellátások
106010 lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
106020 lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107060 Egyéb szociális pénzügyi és természetbeni ellátások, támogatások

Indoklás

1.§ SZMSZ 1. melléklete az átruházott hatásköröket szabályozza

2.§ SZMSZ 3. melléklete „Az önkormányzat szakágazati besorolása, valamint alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása”

3.§ Hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.





DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: 12-22/2015

Tárgy:

Ügyintéző:

Hiv. szám:

Telefon:

Melléklet:

ELŐTERJESZTÉS

A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatainál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló 24/2011.(III.31.) önkormányzati rendeletet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálata Társulási Tanácsa a **4/2015.(I. 30.) Társulási Tanácsi Határozata** alapján javasolja Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének, hogy a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatainál, a szociális alapszolgáltatásokért, 2015. március 1-től az intézményi és személyi térítési díjakat a mellékelt táblázatban foglaltak szerint állapítsa meg.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díját az 1993. évi III. törvény 115. § (1) bekezdése alapján kell megállapítani, a tárgyévre tervezett adatok szerint.

Az intézményi térítési díjak **szabályaiban változás történt**. A módosítás értelmében megszűnt az intézményi térítési díj számításának azon módja, amely az intézményi térítési díjat a szolgáltatási önköltség és az állami támogatás különbözeteként rendelte megállapítani. Az új szabály szerint az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség az intézményi térítési díj felső határa.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya által kiadott Tájékoztató ezt a változást azzal indokolja, hogy a „módosítás a fenntartók számára rugalmasabb térítési díj megállapítást tesz lehetővé, másrészt hangsúlyosabbá teszi az öngondoskodás elvének érvényesülését azok esetében, akik jövedelmi és vagyoni helyzetük alapján erre képesek.”

A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálati szociális étkeztetésért, házi segítségnyújtásért, jelzőrendszeres házi segítségnyújtásért, valamint az ebéd házhoz szállításáért fizetendő térítési díjakat az intézményt fenntartó javaslata alapján Dabas Város Önkormányzata rendeletében állapítja meg

Kérem a Képviselő-testületet, döntsön a rendelet módosításáról.

Dabas, 2015. február 19.

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta

jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálata

Az előterjesztést készítette: Bálint Bernadett, látta Rigóné dr Roicsik Renáta

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **minősített** többség szükséges.

A határozatot kapják: Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálata, Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálati

Melléklet a /2015. számú előterjesztéshez.

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2015. (.....) számú önkormányzati rendelet-tervezete

A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatainál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló/2015 önkormányzati rendeletet módosításáról

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete „a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló” 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint Inárcs, Kakucs, Újhartyán, Újlengyel települések Képviselő- testületeinek hozzájárulásával, a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatainál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló 24/2011. (III. 31.) számú önkormányzati rendeletének módosításáról a következőket rendeli el:

1. § .

A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatainál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló 24/2011. (III. 31.) önkormányzati rendeletének 1. melléklete helyébe az alábbi 1. melléklet lép.

2. §.

(1) Ez az önkormányzati rendelet 2015. március 1.-jén lép hatályba.

(2) Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatainál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló 24/2011. (III. 31.) számú önkormányzati rendelet 1. melléklete.

(3) E rendelet 2015. március 15-én hatályát veszti.

Dabas, 2015. február 19.

Rigóné dr. Roicsik Renáta sk.
jegyző

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítésszolgálatai szociális alapszolgáltatása térítési díjai 2015. március 01-től

Település	Étkeztetés Ft/adag		Étel szállítás Ft/adag		Házi segítségnyújtás Ft/óra		Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Ft/nap	
	intézményi térítési díj	személyi térítési díj	intézményi térítési díj	személyi térítési díj	intézményi térítési díj	személyi térítési díj	intézményi térítési díj	személyi térítési díj
Dabas	646	500	196	170	1440	380	290	100
Inárcs	862	480	97	100	1220	0	-	-
Kakucs	945	660	140	140	1280	0	-	-
Újhartyán	796	600	0	0	1240	0	-	-
Újlengyel	710	560	88	90	1260	0	-	-

ÁLTALÁNOS INDOKLÁS

A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálati az elmúlt évben tovább működtette a szociális alapszolgáltatások közül az étkeztetést, házi segítségnyújtást és a családsegítést valamennyi településen, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást és a közösségi pszichiátriai ellátást Dabason.

A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálati 2015. január 30-án megtartott ülésén egyhangúlagos szavazattal elfogadta a 2015. március 1-től a térítési díjak összegét.

RÉSZLETES INDOKLÁS

1.§. A rendelet 1. mellékletben szereplő térítési díjakat módosítja.

2.§. A rendelet hatályba lépését és a régi rendelet hatályon kívül helyezését tartalmazza.

TÁRSULT ÖNKORMÁNYZATOK „EGYÜTT” SEGÍTŐSZOLGÁLATA
2373 Dabas, Áchim u. 6.
Tel:06-29/367-236, 06-29/567-090

Szám:810/2015

KIVONAT

Készült: Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálat Társulási Tanácsa 2015. január 30 - án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandó

A Társulási Tanács 5 igen (egyhangúlag) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

4/2015.(I. 30.) Társulási Tanácsi Határozat

A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálat Társulási Tanácsa javasolja Dabas Város Önkormányzatának, hogy a Társult Önkormányzatok „Együtt”Segítőszolgálati intézménynél a szociális alapszolgáltatásokért, 2015. március 1-től az intézményi és személyi térítési díjakat a táblázatban foglaltak szerint állapítsa meg.

Határidő: 2015. március 01.

Felelős: Kőszegi Zoltán társulás elnöke

Dabas, 2015.01.30

Kmft.

Bálint Bernadett
jegyzőkönyvvezető

Kőszegi Zoltán
Társulási Tanács elnöke

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-23/2015.

ELŐTERJESZTÉS

A közterület elnevezés megváltoztatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pest Megyei Kormányhivatal 2015. január 28-án kelt, PEB/030/518-6/2015. számú törvényességi felhívásában jelezte, hogy az Április 4. tér, Gorkij köz, Gorkij utca közterület elnevezések sértik az Mötv. 14.§ (2)-(3) bekezdésében foglalt rendelkezéseket.

Mötv. 14.§ (2) A 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott közterület, illetve közintézmény nem viselheti
a) olyan személy nevét, aki a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerek megalapozásában, kiépítésében vagy fenntartásában részt vett, vagy

b) olyan kifejezést vagy olyan szervezet nevét, amely a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerre közvetlenül utal.

(3) Ha a helyi önkormányzat döntése során kétség merül fel a tekintetben, hogy a közterület neve megfelel-e a (2) bekezdésnek, arról beszerzi a Magyar Tudományos Akadémia állásfoglalását.

14/A. § (1) Minden belterületi és olyan külterületi közterületet el kell nevezni, amely olyan ingatlanhoz vezet, amelyen az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény szerinti épület található.

A törvényességi felhívást 30 napon belül a Képviselő-testület napirendjére kell tűzni és az Mötv. rendelkezéseibe ütköző közterület-elnevezés megváltoztatására irányuló döntési (határozathozatali) kötelezettségnek eleget kell tenni, hogy a törvényt sértés megszűnjön.

Kérem a javaslat megvitatását és elfogadását.

1.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- az Április 4. tér közterület elnevezést megszünteti, mert a közterület jellege nem teszi lehetővé a tér kialakítását, a közterület a Katona József utca része, bejelentett lakosa nincs.

- Gorkij köz elnevezést.....elnevezésre változtatja

- Gorkij utca elnevezést.....elnevezésre változtatja

- a Tabáni út folytatását Bugyi irányában Bugyi út elnevezéssel elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015.március 31.

2. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete Képviselő elfogadja hogy az előterjesztés mellékletét képező (1. számú melléklet) listában szereplő közterületek törlésre kerüljenek a KCR nevű program pontosíthatósága miatt.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. március 31.

Dabas, 2015. február 20.

Bennárik Ferenc sk.
bizottság elnöke

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigó dr. Kócsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta
Az előterjesztést készítette: Műszaki Iroda –Talapka Tamás
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

1. számú melléklet

1. Balogh tanya
2. Biksza Miklós köz
3. Biksza Miklós út
4. Csárdapuszta
5. Dabasi út
6. Dabasi 1-7. utca
7. Dabasi 2-4. utca
8. Engels utca
9. Erdésház
10. Erdőalatti út
11. Erdőalatti 2-10. út
12. Erkel Ferenc köz
13. Fürst Sándor utca
14. Gagarin utca
15. Hámán Kató utca
16. Határ 1-9. utca
17. Határ 2-18. utca
18. Hentes utca
19. Hősök köz
20. Kerner tanya
21. Király tanya
22. Korvin Ottó utca
23. Kossuth Lajos utca
24. Kun Béla utca
25. Landler Jenő utca
26. Lenin tér
27. Lovag utca
28. Lumumba utca
29. Marx Károly út
30. Mező Imre utca
31. Munkásőr utca
32. Münnich Ferenc utca
33. Nevelő utca
34. Örkényi 11-29 8-34 út
35. Örkényi 1-9 2-6 út
36. Peszéri utca
37. Révész utca
38. Ságvári Endre utca
39. Ságvári Endre köz
40. Sallai Imre utca
41. Sáríbesnyő
42. Somogyi Béla utca
43. Szamuely Tibor utca
44. Szélmalom út
45. Szeszfőzdei utca
46. Sziklai Sándor utca
47. Szőlő
48. Szőlő út
49. Tanács utca
50. Tanácsköztársaság utca
51. Úttörő utca
52. Vasút 5-7
53. Vasúti Őrházak
54. Vay Sándor utca
55. Zalka Máté utca



PEST MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL
KORMÁNYPEGBÍZOTT

Ügyiratszám: PEB/030/518-6/2015.

Ügyintéző: dr. Péntek Olivér

Telefon: (06 1) 235 17 45

Tárgy: tájékoztatás törvényességi felhívásról

Hív. szám: -

Melléklet: 1 pld. törvényességi felhívás

Köszegi Zoltán részére

polgármester

Dabas

Szent István tér 1/b.

2370

Tisztelt Polgármester Úr!

A helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet 7. § a) pontja alapján tájékoztatásul megküldöm Önnek a képviselő-testülethez intézett, PEB/030/518-6/2015. számú törvényességi felhívásomat.

Kérem tisztelt Polgármester urat, hogy a fenti jogszabályhely által előírt kötelezettségre figyelemmel szíveskedjék tájékoztatni a képviselő-testületet a törvényességi felhívás tartalmáról.

Kérem továbbá, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 134. § (1) bekezdés második mondatában meghatározott törvényi kötelezettség alapján a képviselő-testület által tett intézkedésről vagy a testület egyet nem értéséről tisztelt Polgármester úr a törvényességi felhívásban megadott határidőn belül írásban adjon tájékoztatást a kormányhivatal részére.

Budapest, 2015. január 16.

Tisztelettel:


dr. Tarnai Richárd
kormánymegbízott





PEST MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL
KORMÁNYMEGBÍZOTT

Ügyiratszám: PEB/030/518-6/2015.
Ügyintéző: dr. Péntek Olivér
Telefon: (06 1) 235 17 45

Tárgy: törvényességi felhívás
Hiv. szám: -
Melléklet: -

Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete részére

Dabas

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 132. § (1) bekezdés a) pontjában a kormányhivatal számára biztosított törvényességi felügyeleti jogkörben eljárva (a fővárosi és megyei kormányhivatalokról szóló 288/2010. (XII. 21.) Korm. rendelet 8. § a) pontjában foglalt felhatalmazásra figyelemmel) az Möt. 132. § (3) bekezdés c) pontja alapján vizsgáltam, hogy a település önkormányzatának képviselő-testülete teljesítette-e az Möt. 14. § (2)-(3) bekezdésén alapuló döntéshozatali kötelezettségét.
Vizsgálatom alapján az alábbi

törvényességi felhívással

élek.

Az Möt. 13. § (1) bekezdés 3. pontja szerint a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat. A közterület elnevezéséről a képviselő-testület az Möt. 42. § 8. pontjából következően át nem ruházható hatáskörében hoz döntést.

Az Möt. – 2013. január 1-jén hatályba lépett – 14. § (2) bekezdés a)-b) pontja alapján közterület (illetve az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény) nem viselheti olyan személy nevét, aki a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerek megalapozásában, kiépítésében vagy fenntartásában részt vett, vagy olyan kifejezés vagy olyan szervezet nevét, amely a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerre közvetlenül utal.

Az Möt. 14. § (3) bekezdése szerint továbbá, ha a helyi önkormányzat döntése során kétség merül fel a tekintetben, hogy a közterület neve megfelel-e a (2) bekezdésnek, arról beszerzi a Magyar Tudományos Akadémia állásfoglalását.

A „nem viselheti” törvényi fordulat egyértelművé teszi a jogalkalmazók számára, hogy a törvény hatálybalépésétől kezdve minden közterület (illetve az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény) esetében folyamatosan érvényesülnie kell a törvényi tilalomnak.

A fenti rendelkezésekből tehát kétirányú kötelezettség hárul(t) az önkormányzatok képviselő-testületeire. Egyfelől a „régli” elnevezéseket vizsgálni és, ha szükséges (azaz ha az Möt. fenti

rendelkezéseibe ütközik), azokat módosítani kellett; másfelől az új közterületek (és önkormányzati közintézmény) elnevezésekor ugyancsak figyelemmel kell(ett) lenni a törvényi előírásokra.

Az elmondottakból kétséget kizáróan megállapítható a képviselő-testület felülvizsgálati, és a törvénnyel ellentétes állapot észlelése esetén a döntéshozatali kötelezettsége is. Mindeközben a képviselő-testületnek ügyelnie kell arra, hogy határozata nem sértheti az Möt. 14. § (2) bekezdésében foglaltakat, azaz a XX. századi önkényuralmi rendszerek kiépítésében vagy fenntartásában részt vevő személyekről, szervezetekről nem nevezhet el közterületet vagy közintézményt. Ennek elkerülése érdekében mondja ki az Möt. 14. § (3) bekezdése, hogy amennyiben a helyi önkormányzat döntése során kétség merül fel a tekintetben, hogy a közterület neve megfelel-e a (2) bekezdésnek, arról beszerzi (értse be kell szereznie) a Magyar Tudományos Akadémia (MTA) állásfoglalását. Az MTA a honlapján közzé tette állásfoglalásainak összefoglaló gyűjteményét, mely a korábban benyújtott önkormányzati megkeresésekre kialakított ajánlásait tartalmazza.

A tárgyban lefolytatott törvényességi vizsgálatom alapján megállapítottam, hogy a településen az alábbi közterület-elnevezések sértik az Möt. 14. § (2)-(3) bekezdésében foglalt rendelkezéseket:

- Április 4. tér,
- Gorkij köz,
- Gorkij utca.

Az Möt. 134. § (1) bekezdés első mondatában foglaltak alapján ezért felhívom a T. Képviselő-testületet, hogy a törvényességi felhívást

30 napon belül

tűzze napirendjére, és az Möt. rendelkezéseibe ütköző közterület-elnevezés megváltoztatására irányuló döntési (határozathozatali) kötelezettségének tegyen eleget, a törvénysértést szüntesse meg.

Az Möt. 134. § (1) bekezdés második mondatában meghatározott törvényi kötelezettségnek eleget téve vizsgálják meg a törvényességi felhívásban foglaltakat és az annak alapján tett intézkedésről vagy egyet nem értésükről a kormányhivatal részére – a fentiekben megadott határidőn belül – írásban adjanak tájékoztatást.

Szükségesnek tartom jelezni, hogy az Möt. 134. § (2) bekezdése alapján a megadott határidő eredménytelen leteltét követően a törvényességi felügyeleti eljárás körébe tartozó egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörömben hozok döntést.

Budapest, 2015. január 22. n.

Tisztelettel:

dr. Tarnai Richárd
kormány megbízott



**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19 -13/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2015. február 24.-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság (4 igen és 2 nem szavazattal) az alábbi határozatot hozza:

15/2015. (II.24.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy

- az Április 4. tér közterület elnevezést szüntesse meg, mert a közterület jellege nem teszi lehetővé tér kialakítását, a közterület a Katona József utca része, bejelentett lakosa nincs.
- Gorkij köz elnevezést **Barka köz** elnevezésre változtassa meg
- Gorkij utca elnevezést **Barka utca** elnevezésre változtassa meg
- a Tabáni út folytatását Bugyi irányában Bugyi út elnevezést fogadja el.
- a mellékletben szereplő utcák törlésre kerülnek.

Felelős: elnök
Határidő: azonnal

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-24/2015.

ELŐTERJESZTÉS

Költségvetési intézmények alapító okiratának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről 68/2013. (XII.29.) NGM rendelet 2015. januártól hatályos módosítása miatt

- a Dabasi Polgármesteri Hivatal
- a DIK

alapító okiratait módosítani kell.

A Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár estében a rövidített elnevezés miatt szükséges az alapító okirat módosítás

Kérem a T. Testületet, fogadja el az alapító okiratok módosítását.

1.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabasi Polgármesteri Hivatal

- alapító okiratának mellékelt módosítását és
- a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: polgármester

2.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabasi Intézményfenntartó Központ

- alapító okiratának mellékelt módosítását és
- a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: polgármester

3.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár

-alapító okiratának mellékelt módosítását és

-a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: polgármester

Dabas, 2015. február 19.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


**Róicsik dr. Renáta
jegyző**

Tárgyalta, véleményezte: EEB

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

A határozatot kapják: MÁK, Intézmény

Okirat száma:

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Dabasi Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Dabasi Polgármesteri Hivatal
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990.09.30.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Dabas Város Önkormányzata
 - 2.2.2. székhelye: 2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete
 - 3.1.2. székhelye: 2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84.§ (1) bekezdése alapján a polgármesteri hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat-és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködések összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A polgármesteri hivatal ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat.

Gondoskodik a helyi önkormányzat (valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat) bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámoltatási feladatok ellátásáról.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	016010	országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
3	016020	országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
4	031010	Közbiztonság, közrend igazgatása
5	031030	közterületek rendjének fenntartása
6	041110	mezőgazdaság igazgatása
7	042120	Földügy igazgatása
6	066010	zöldterület-kezelés
9	105010	Munkanélküliség
10	106020	lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Polgármesteri hivatal esetében:Dabas város közigazgatási területe

Építéshatóság: 343/2006.(XII.23) kormányrendelet az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82.§-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. Dabas Város Polgármestere –pályázat alapján– határozatlan időre –nevezi ki a jegyzőt.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	közalkalmazotti jogviszony	közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
3	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
4	megbízásos jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. január 24. napján kelt, 7/2013. okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Dabas, 2015. február

PH.

Kőszegi Zoltán

polgármester

Okirat száma:

Módosító okirat

A Dabasi Polgármesteri Hivatal Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2013.01.24. napján kiadott, 7/2013. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján figyelemmel a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4. pontjában az alaptevékenységek államháztartási szakfeladatrendje része -mely a módosított okiratban a 4.4 pontban szerepel- az alábbiak szerint módosul:

011130 önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
016010 országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020 országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
031010 Közbiztonság, közrend igazgatása
031030 közterületek rendjének fenntartása
042110 mezőgazdaság igazgatása
041120 Földügy igazgatása
066010 zöldterület-kezelés
105010 Munkanélküliség
106020 lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Dabas, 2015. február

P.H.

Okirat száma:

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Dabasi Intézményfenntartó Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Dabasi Intézményfenntartó Központ

1.1.2. rövidített neve: DIK

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 2370 Dabas, Szt. István tér 1/b.

1.3. A költségvetési szerv telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1		2370 Dabas, Szt. István tér 2.
2		2370 Dabas, Bartók Béla utca 12.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013.07.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Dabas Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének

3.1.1. megnevezése: Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Dabas Város Önkormányzata által működtetett intézményekkel összefüggő vagyongazdálkodási, vagyonkezelői, intézményműködtetési feladatok és intézményi étkeztetési feladatok ellátása

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841117	Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kisegítő szolgálatai

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Gyakorolja az állami fenntartásban álló oktatási intézmények jogszabályban meghatározott működtetői feladatait, és biztosítja az önkormányzat illetékességi területén az intézményi étkeztetést, valamint ellátja az óvodák gazdálkodási feladatait.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
2	013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatások
3	061020	Lakóépület építése
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
6	096030	Köznevelési intézményben lakók lakhatásának biztosítása
7	107051	Szociális étkezés
6	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
9	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Dabas Város közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézmény igazgatóját – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél tárgyú 77/1993.(V.12.) kormányrendelet alapján Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete bízza meg/nevezi ki 5 éves határozott időre. Az igazgató felett az egyéb munkáltatói jogokat Dabas Város Polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízásos jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. június 13. napján kelt, 140/2013. okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Dabas, 2015. február

PH.

Kőszegi Zoltán

polgármester

Okirat száma:

Módosító okirat

A Dabasi Intézményfenntartó Központ Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2013.06.13 napján kiadott, 140/2013. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján- /2014 határozat figyelemmel- a következők szerint módosítom:

- 1. Az alapító okirat 7. pontjában az alaptevékenység(ek) államháztartási szakfeladatrend szerinti besorolása része -mely a módosított okiratban a 4.4 pontban szerepel- az alábbiak szerint módosul:**

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
013390 Egyéb kiegészítő szolgáltatások
061020 Lakóépület építése
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
096030 Köznevelési intézményben lakók lakhatásának biztosítása
107051 Szociális étkezés
104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Dabas, 2015. február

P.H.

Okirat száma:

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár

1.1.2. rövidített neve: Kossuth Kulturális Központ és Könyvtár

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 2370 Dabas, Szent István út 58.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Halász Boldizsár Városi Könyvtár	2370 Dabas, Ravasz László u. 2.
2	Kossuth Ház Galéria és Kerekes László Alkotóház	2370 Dabas, Kossuth László u. 19.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1988.12.12.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Dabas Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
--	-------------	-----------

1	Halász Boldizsár Városi Könyvtár	2370 Dabas, Bajcsy-Zsilinszky E. u. 11.
---	----------------------------------	---

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének

3.1.1. megnevezése: Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Közművelődési, közgyűjteményi feladat

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910110	Közművelődési intézmények tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

a helyi közművelődési feladatok biztosítása, valamint a nyilvános könyvtári ellátás a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 55.§-a és 65. §-a és más vonatkozó egyéb jogszabályokban meghatározottak szerint.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
2	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
3	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
4	082044	Könyvtári szolgáltatások
5	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
6	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
7	082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
6	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

9	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
10	082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
11	082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: dabasi kistérség

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézmény vezetőjét Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázat útján bízza meg 5 éves határozott időtartamra, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően. Az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat Dabas Város Polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	megbízásos jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014.11.27. napján kelt, 209/2014. okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Dabas, 2015. február

PH.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Okirat száma:

Módosító okirat

A Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2014. november 27.napján kiadott,209/2014. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján figyelemmel a következők szerint módosítom:

- 1. Az alapító okirat 1. pontjában -mely a módosított okiratban a 1.1.2 pontban szerepel -a „Rövidített név: Művelődési Központ és Könyvtár” szövegrész helyébe a „ Kossuth Kulturális Központ és Könyvtár „ szöveg lép.**

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Dabas, 2015. február

P.H.

Kőszegi Zoltán

polgármester

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 17/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága 2015. február 25-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

14/2015. (II.25.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Dabasi Polgármesteri Hivatal

-alapító okiratának mellékelt módosítását és

-a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint fogadja el

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: elnök-helyettes

K.m.f.

**Kuli Imre s.k.
bizottság elnök-helyettese**

Törvényességi észrevételre bemutatva:

**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 17/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága 2015. február 25-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

15/2015. (II.25.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Dabasi Intézményfenntartó Központ

-alapító okiratának mellékelt módosítását és

-a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint fogadja el.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: elnök-helyettes

K.m.f.

**Kuli Imre s.k.
bizottság elnök-helyettese**

Törvényességi észrevételre bemutatva:

**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 17/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága 2015. február 25-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

16/2015. (II.25.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár

-alapító okiratának mellékelt módosítását és

-a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint fogadj el.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: elnök-helyettes

K.m.f.

**Kuli Imre s.k.
bizottság elnök-helyettese**

Törvényességi észrevételre bemutatva:

**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA**
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-25/2015.

ELŐTERJESZTÉS
a 2015/2016-os nevelési év beiratkozás időpontjának meghatározásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.) 83.§ (2) bekezdése szerint a fenntartó dönt az óvodába jelentkezés módjáról az óvodai általános felvételi időpontról és meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát. A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012.(VIII.31.) számú EMMI rendelet 20.§-a rendelkezik az óvodai beiratkozás szabályairól és időpontjáról.

A 20/2013.(VIII.31.) számú EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése kimondja, hogy az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, valamint közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, annak hiányában a szokásos módon.

A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza:

- a nevelési év meghatározásáról, az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről,
- az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
- a gyermek óvodai beiratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
- az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről,
- a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,
- továbbá a jogorvoslati eljárás szabályait,
- az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közzétételének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap.

A fentiek értelmében a 2015/2016-os nevelési évben – az óvodavezetőkkel történt egyeztetés alapján- **2015. április 20-án 8-16 óráig, 2015. április 21-én 8-16 óráig és 2015. április 22 - én 8-16 óráig** javasoljuk mindazon gyermekek beiratkozását, akik 2015. augusztus 31. napjáig betöltik harmadik életévüket.

A kötelező óvodai nevelésben résztvevők köre öt éves korról három éves korra változik.

Az Nkt. 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. A vezető felveheti azt a körzetében lakó gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy a településen minden három éves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

2015. szeptember 01-től az Nkt. 8. § (2) bekezdése szerint a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától

legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő kérelmére a fenntartó részéről a jegyző - az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével - a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az ötödik életév betöltéséig felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

Az Nkt. 8. § (5) bekezdése értelmében a gyermek hároméves korától annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amikor az ötödik életévét betölti, az óvodába járási kötelezettségét családi napköziben is teljesítheti abban az esetben, ha a családi napköziben a szolgáltatást nyújtó személy rendelkezik az óvodapedagógus munkakör betöltéséhez előírt szakképzettséggel, és munkája során figyelembe veszi az óvodai nevelés országos alapprogramjában foglalt követelményeket.

Az Nkt. 49. § (1) bekezdése alapján az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

A 49.§ (2) bekezdése szerint a gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

A 49.§ (3) bekezdés kimondja, hogy a települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik.

A 2015. évi tavaszi beiratkozás után tudható a következő nevelési év és egyes óvodák gyermeklétszáma. Az intézményekben szükségessé válhat az indítható óvodai csoportok számának felülvizsgálata.

Kérem a Tisztelt testületet, hogy az előterjesztéshez kapcsolódó határozati javaslatot fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontjában biztosított feladatkörében eljárva, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (1) bekezdésében foglaltakra az Önkormányzat fenntartásában működő óvodákban a 2015/2016. nevelési évre történő jelentkezés időpontjául

2015. április 20. 8.00-16.00 óra között

2015. április 21. 8.00-16.00 óra között

2015. április 22. 8.00-16.00 óra között

jelöli ki.

Az óvodai jelentkezés helye:

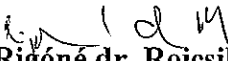
1. sz. Óvoda-2371 Dabas, Szt. János út 277.
2. sz. Óvoda-2370 Dabas, Szt. István út 34.
3. sz. Óvoda -2370 Dabas, Benedek Elek u. 2.

Határidő:2015. március 20.

Felelős: Jegyző, Intézményvezetők

Dabas, 2015. február 19.

Révész Károly s.k.
elnök

Törvényességi észrevételre bemutatva: 
Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: EEB
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapják: intézmény

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 17/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága 2015. február 25-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

13/2015. (II.25.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontjában biztosított feladatkörében eljárva, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (1) bekezdésében foglaltakra az Önkormányzat fenntartásában működő óvodákban a 2015/2016. nevelési évre történő jelentkezés időpontjául

2015. április 20. 8.00-16.00 óra között

2015. április 21. 8.00-16.00 óra között

2015. április 22. 8.00-16.00 óra között

jelöli ki.

Az óvodai jelentkezés helye:

1. sz. Óvoda-2371 Dabas, Szt. János út 277.
2. sz. Óvoda-2370 Dabas, Szt. István út 34.
3. sz. Óvoda -2370 Dabas, Benedek Elek u. 2.

Határidő:2015. március 20.

Felelős:elnök-helyettes

K.m.f.

**Kuli Imre s.k.
bizottság elnök-helyettese**

Törvényességi észrevételre bemutatva:

**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

**DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-26 /2015

ELŐTERJESZTÉS

**Táncsics Mihály Gimnázium tornatermének kialakításához szükséges területrendezés
ügye**

Tisztelt Képviselő-testület!

A 1086/2014. (II.28.) Kormány határozatában kijelölte a köznevelési infrastruktúra-bővítő beruházások megvalósításához kapcsolódó Nemzeti Köznevelési Infrastruktúra Fejlesztési Program kereteit. A Program keretein belül megvalósuló fejlesztések beruházója és építetője – a Kormányhatározat értelmében – a Nemzeti Sportközpontok (NSK).

Az NSK megkezdte a C típusú tornaterem kiviteli terveinek előkészítését a Táncsics Mihály Gimnázium részére, melyhez szükséges a földhivatali bejegyzést elindítani a 2256/33, 2256/32 és a 2258/2 hrsz-ú földrészletek telekalakítása ügyében. A nemzetgazdaságilag kiemelt projektté nyilvánítást a 2256/32 helyrajzi számra kérte az NSK, ennek érdekében szükséges a terület és területrészek összevonása.

Melléklet: változási vázrajz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

1.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul**, az Önkormányzat tulajdonát képező dabasi 2256/32, 2256/33 és a 2258/2 hrsz.-ú ingatlanokból az E-46/2014, 778/2014 számú változási vázrajz alapján a földrészletek összevonásához, határrendezéséhez a Dabasi Táncsics Mihály Gimnázium tornatermének kialakítása érdekében.

Felhatalmazza a Polgármester Urat, hogy járuljon hozzá az ingatlan - nyilvántartás i átjegyzéséhez.

Határidő: 2015. március 31.


Felelős: polgármester

Dabas, 2015. február 19.

Bennárik Ferenc sk.

bizottsági elnök

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: szervezeti egység megnevezése: Gazdasági Iroda (Városfejlesztési Iroda)
 Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
 A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges
 A határozatot kapják: Kérelmezők, Gazdasági Iroda

Méretarány: 1:1000
 Dabas belterület
 2014.05.17
 2014.05.17

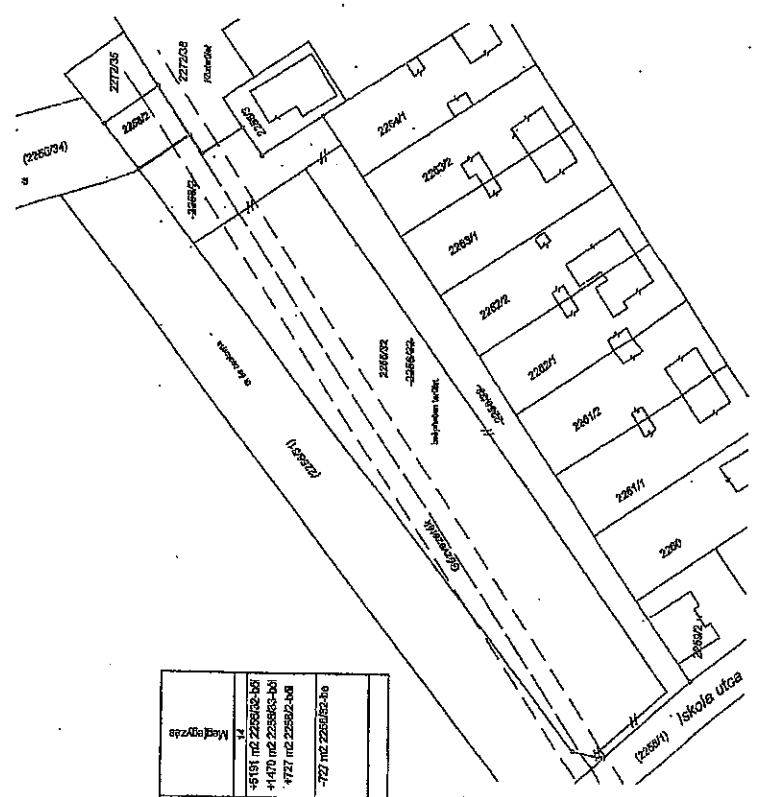
Méhar Bt.
 2370 Dabas, Barók B. u. 57.
 Tel: 06-70-380280-280269
 www.dabas.hu
 Mérnökvezető neve: ...
 Munkaadó: ...
 Dabas, község, város
 belterület
 2014.05.17

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 2256/32, /33, 2258/2 helyrajzi számú földrészletek határrendezéséről.

Méretarány: 1:1000
 EO/V

Hsz.	Változás előtti állapot		Változás utáni állapot				Közforgalmi
	Alkalmazás	Terrén	Alkalmazás	Terrén	AK	Szajgalmi és egyéb jogok	
1	2	3	4	5	6	7	8
2256/32	2256/32	0,5151 ha, m ²	0,5151 ha, m ²	0,7288 ha, m ²	AK		4519 m ² 2256/32-35 +1470 m ² 2256/32-36 +777 m ² 2256/32-38
2256/33	2256/33	0,1470 ha, m ²	0,1470 ha, m ²	0,0246 ha, m ²	AK	4200 Hajóközúti közterület	4200 Hajóközúti közterület
2258/2	2258/2	0,0072 ha, m ²	0,0072 ha, m ²	0,0246 ha, m ²	AK	4200 Hajóközúti közterület	4200 Hajóközúti közterület
Összesen:		0,7883 ha, m ²	0,7883 ha, m ²	0,7883 ha, m ²			



Készítette: Dabas, 2014. október 11.
 MEGYERI GERGELY
 Mérnökvezető
 Pályafelvezető: ...
 Pályafelvezető neve: ...
 Pályafelvezető címe: ...
 Pályafelvezető telefonszáma: ...
 Pályafelvezető e-mail címe: ...
 Munkaadó: ...
 Munkaadó címe: ...
 Munkaadó telefonszáma: ...
 Munkaadó e-mail címe: ...
 Munkaadó adóazonosítója: ...
 Munkaadó adószámja: ...
 Munkaadó adóhelye: ...
 Munkaadó adóterület: ...

Méretarány: 1:1000
 EO/V

**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19-13/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2015. február 24.-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 6 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

16/2015 (II.24.) Gazdasági Bizottsági határozat

A Gazdasági Bizottság javasolja a Képviselő – testületnek, hogy járuljon hozzá, az Önkormányzat tulajdonát képező dabasi 2256/32, 2256/33 és a 2258/2 hrsz.-ú ingatlanokból az E-46/2014, 778/2014 számú változási vázrajz alapján a földrészletek összevonásához, határrendezéséhez a Dabasi Táncsics Mihály Gimnázium tornatermének kialakítása érdekében.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat, hogy járuljon hozzá az ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

Határidő: 2015. március 31.

Felelős: polgármester

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

**DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-27 /2015

ELŐTERJESZTÉS

A Rákóczi utca 2. szám alatt lévő általános iskola területrendezésének ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Labdarúgó Szövetség (MLSZ) és Dabas Város Önkormányzatának közös beruházása valósul meg a 2015. évben a 20 x 40 m nagyságú műfüves pálya kialakítása révén.

A pálya kialakításához szükséges az 1141 hrsz-ú ingatlan részéből származó 15/39 rész csatolása az 1138 hrsz-ú általános iskola ingatlanához.

Az 1141 hrsz-ú ingatlanból (Szabó féle ingatlan) a 15/39-ed tulajdoni részt 2000. májusában jegyezték be a Földhivatalban a Sári Római Katolikus Egyházközség részére.

Az 1138 hrsz-ú általános iskola megnevezésű ingatlanban 9/10-ed tulajdoni hányaddal rendelkezik Dabas Város Önkormányzata és 1/10-ed tulajdoni hányaddal a Váci Egyházmegye.

Melléklet változási vázrajz, tulajdoni lapok.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását.

1.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul**, az Önkormányzat 9/10-ed tulajdonát képező és a Váci Egyházmegye 1/10-ed tulajdonát képező dabasi 1138 hrsz.-ú, általános iskola megnevezésű ingatlanjához az 1141 hrsz-ú ingatlanrész 15/39-ed tulajdoni rész csatolásához, mely a Sári Római Katolikus Egyházközség tulajdonát képezi. Az 1138 és az 1141 hrsz-ú földrészletek határrendezését, összevonását az E-5/2015, 145/2015 számú változási vázrajz alapján kerüljön kialakításra.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a megállapodás aláírására, és hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez. A megállapodás készítés és eljárási költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.

Határidő: 2015. június 31.
 Felelős: polgármester

Dabas, 2015. február 19.

Bennárik Ferenc sk.

bizottsági elnök

Törvényességi észrevételre bemutatva:

Rigó Dr. Renáta
 Rigó Dr. Roicsik Renáta
 jegyző

Az előterjesztést készítette: szervezeti egység megnevezése: Gazdasági Iroda (Városfejlesztési Iroda)
 Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
 A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges
 A határozatot kapják: Kérelmezők, Gazdasági Iroda



Dabas
 Kistérség, város
 2-27/2015
 2015. 02. 19.

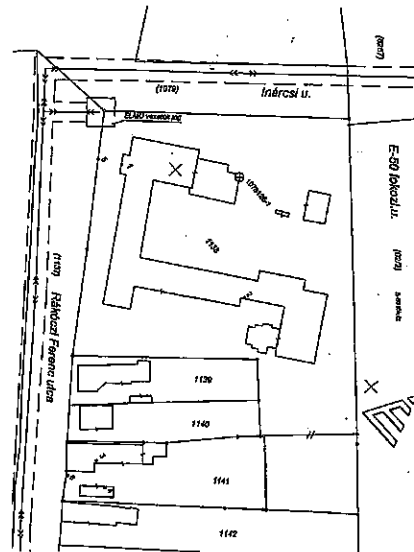
VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 113B, 1141 helyrajzi számú földrészletek határrendezéséről.

Méretarány: 1:1000

EOV

Változás előtti állapot							Változás utáni állapot						
Helyrajzi azón	Alkotórész		Terület		AK	Helyrajzi azón	Alkotórész		Terület		AK	Szokalmi és egyéb jogok	
	jel	m ² , kg	ha	m ²			jel	m ² , kg	ha	m ²			
113B	1	1	1	8502	-	113B	1	1	8502	-	113B	Törölt a Dabas 1139A földrajzi rész földhasználati jog 90 m ² területre 30,075/149801,05	
1141	1	1	1	2379	-	1141	1	1	2379	-	1141	Helyrajzi jog 141 földrajzi részen Egyházközség, 2371 Dabas, Szent János u. 143. Földhasználati jog 1078125-1 megnevezésű pont. Pótló, Földhasználati jog 40822 190,10,15 Városi, jog 23221 m (140-092002) Jánoska, Elműtől 140m ² sz. 1132 Budapest, Váci út 72-74. JVS 51146201072000,11,16	
Összesen:			1	8502				1	8502				



Par.	Y	X
1	047184	20007
2	047244	20008
3	047254	20012
4	047264	20000
5	047170	20002
6	047252	20003

A térképről készült ábrákbanak magyarázatát lásd a mellékletben.

Készítés: Dabas, 2015. február 22.
 SZILÁDI ILLÉS
 Földmérési és Távérzékelési Intézet
 2371 Dabas, Szent János u. 143.
 Földmérési sz. azonosító: 2386/2004
 A helyrajzi ábrák készítése és módosítása helyesen. Ez a térkép a helyrajzi adatokból készült, egy földrajzi rész, és azonosító feltehetően azonos a valósággal.
 MEGYERI GÁBOR
 Földmérési sz. azonosító: 2015-02-02
 zsebkönyv: 2015-02-02
 Földmérési sz. azonosító: 2015-02-02
 Földmérési sz. azonosító: 2015-02-02
 Földmérési sz. azonosító: 2015-02-02
 Földmérési sz. azonosító: 2015-02-02

TAKARNET v5.2	Felhasználó:	DAB9800 (Kilépés)
---------------	--------------	-------------------

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Új keresés
Vissza a főmenübe

Nem hiteles tulajdoni lap

Dabas Járási Hivatali Rész Földhivatala
Dabas, 2372 Dabas, Bartók Béla u. 52. Pf. 21.

Oldal 1/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat
Megrendelés szám: 30005/S94/2015
2015.02.16

A megrendelés
cédigi díja:
0 Ft

Súgó

DABAS

Sektor : 5

Beltörzsi kód : 1138 helyrajzi szám

2370 DABAS Rákóczi utca 2.

LEHÉSZ

1. Az ingatlan adatai	terület	kat.t.jöv.	területi adatok
alrészlet adatai	ha m ²	k.féll.	ha m ² k.féll.
művelési ág/kivált megnevezés/	mln.o	ha m ²	ha m ² k.féll.
Kivált-Általános iskola	0	9552	

2. bejegyzé határozat: 30075/1998.01.05
Tartalék a DABAS Beltörzsi kód 1138/A RUSZ-t 1113-8 Földhivatali jog
98-22 tégyletre.

LEHÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1 tégylet határozat: 30075/1998.01.05
bejegyzé határozat, érvényes idő: 32282/1998.02.13

jogcíms tulajdonos adatai
jogállás: tulajdonos
név: DABAS VÁROS-ÖNKORMÉNYEZET
cím: 2370 DABAS Szent István tér 1/B
törzsszáma: 15391126

2. tulajdoni hányad: 30075/1998.01.05

2. tulajdoni hányad: 9/10
bejegyzé határozat, érvényes idő: 32282/1998.02.13
jogcíms tulajdonos adatai
jogállás: tulajdonos
név: DABAS VÁROS-ÖNKORMÉNYEZET
cím: 2370 DABAS Szent István tér 1/B
törzsszáma: 15391126

3. tulajdoni hányad: 1/10
bejegyzé határozat, érvényes idő: 30075/1998.01.05
jogcíms tulajdonos adatai
jogállás: tulajdonos
név: VÁCI ÉRTÉKESÍTŐ
cím: 2800 VÁC Mészáros utca 1
törzsszáma: 19835790

LEHÉSZ

1. bejegyzé határozat, érvényes idő: 39195/1997.10.04
Hasonlít a jogcíms tulajdonos adatai
határozatlan idejű
jogállás:
név: SÁRI JÓZSEF KASZKORUS EGYESÜLET
cím: 2370 DABAS SÁRI JÓZSEF Szent János út 143

Teljes másolat 2/2 lapra

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

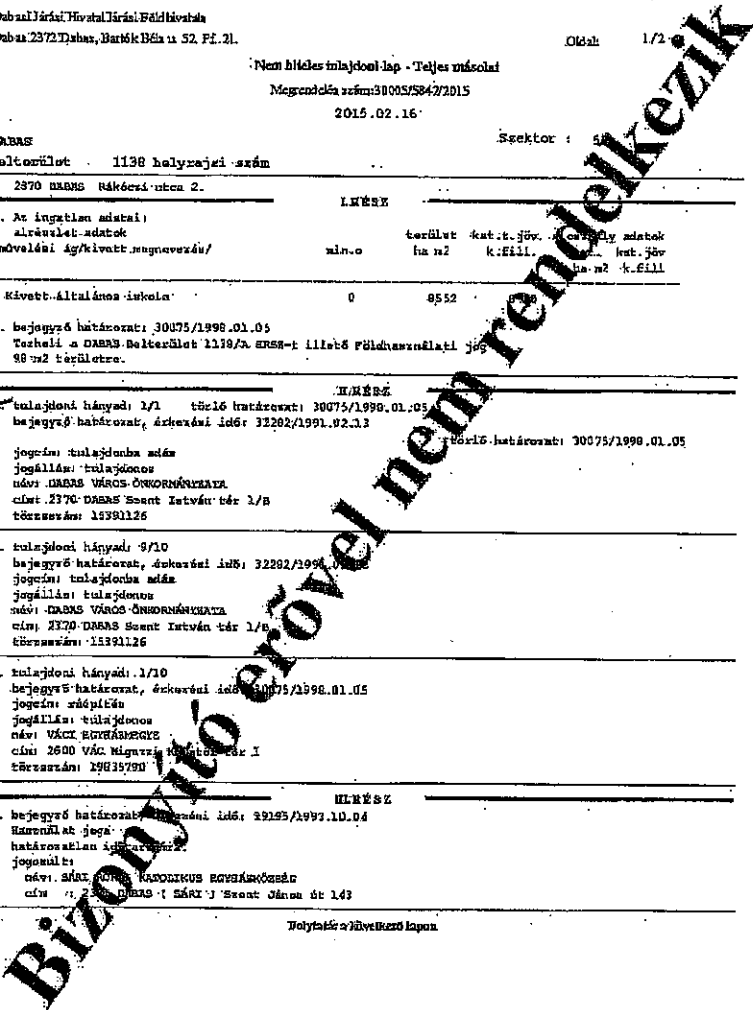
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap



TAKARNET v.5.2	Felhasználó:	DA19800 (Kiskőrös)
----------------	--------------	--------------------

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Új keresés
Vissza a főmenübe

Nem hiteles tulajdoni lap

Doboz (Kiskőrös) Helyi önkormányzat
 Dabóc 2372 Dabas, Dabóc Kiskőrös 52 Pf. 21.

Nem hiteles tulajdoni lap - Töltes másolat
 Megrendelés szám: 30005/6483/2015
 2015.02.19

Oldal: 1/4

A megrendelés
 addigi díja:
 0 Ft

DABAS

Beltérület 1141 helyrajzi szám

Szektor: 7

Súgó

2390 DABAS Rákóczi utca 8.

1. Az ingatlan adatai: alapszám, azonosító száma/Ag/Kivonat megnevezés/	LR SZÁM	terület ha m2	terület k.m2	terület k.Ft
	min.o			

Kivonat készítés, utólagos, 0 2379

1. tulajdoni hányad: 1/2 töltes határozati: 35495/2000.05.03
 bejegyzés határozat, érvénytelenítés: 38852/1990.12.19

Jogtul: tartós
 jogállás: tulajdonos
 név: Szabó István
 szül.: 1952

a.név: Majoros Ilona
 cím: 2371 DABAS (Kiskőrös) Rákóczi utca 8

2. tulajdoni hányad: 1/2 töltes határozati: 35495/2000.05.03
 bejegyzés határozat, érvénytelenítés: 38852/1990.12.19

Jogtul: tartós
 jogállás: tulajdonos
 név: Szabó István
 szül.: 1952

a.név: Majoros Ilona
 cím: 2371 DABAS (Kiskőrös) Rákóczi utca 8

3. tulajdoni hányad: 1/3 töltes határozati: 45772/2004.12.16
 bejegyzés határozat, érvénytelenítés: 38852/1990.12.19

uradalmi határozati: 38852/1990.12.19
 jogtul: tartós
 jogállás: tulajdonos
 név: Szabó István
 szül.: 1952

a.név: Majoros Ilona
 cím: 2371 DABAS (Kiskőrös) Rákóczi utca 8

Folytatás következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

BIZONYÍTÓ ÉRŐVEL NEM RENDELKEZIK

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Dabas Járási Hivatal Iktat.Főosztálya
Dabas 2372 Dabas, Bartók Béla ut. 52. Pf. 21.

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes műrodat
Mégrendelés száma: 30005/6483/2015
2015.02.19

Oldal: 2/4

DABAS

Beltérület: 1141 helyrajzi szám

Szektor: 1

Bolytárca szám: 1141
H.M.R.S.Z.

6. tulajdoni hányad: 12/39
bejegyzés határozat, érvényesítési idő: 35495/2000.05.03
eredeti határozat: 38852/1990.12.19
jogcím: tartás 38852/1990.12.19
jogállás: tulajdonos
név: Szabó Zoltán
sz.név: Galgóczi Márta
szül.: 1953
a.név: Szabó Zoltán
cím: 2372 DABAS (DABAS) Rákóczi utca 9.

7. tulajdoni hányad: 15/39
bejegyzés határozat, érvényesítési idő: 35495/2000.05.03
jogcím: ezera
jogállás: tulajdonos
név: SÁRI RÓSI KATALIN EGYSÉGTULAJNOS
cím: 2372 DABAS (DABAS) Szent János út 143

8. tulajdoni hányad: 4/39
bejegyzés határozat, érvényesítési idő: 45772/2004.12.16
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név: Szabó István
szül.: 1983
a.név: Galgóczi Márta
cím: 2370 DABAS Rákóczi utca 8.

9. tulajdoni hányad: 4/39
bejegyzés határozat, érvényesítési idő: 45772/2004.12.16
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
jogcímszám: 1141
név: Szabó Attila
szül.: 1985
a.név: Galgóczi Márta
cím: 2370 DABAS Rákóczi utca 8.

10. tulajdoni hányad: 2/39
bejegyzés határozat, érvényesítési idő: 45772/2004.12.16
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név: Szabó István
szül.: 1983
a.név: Galgóczi Márta
cím: 2370 DABAS Rákóczi utca 8.

H.M.R.S.Z.

Bolytárca szám: 1141

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

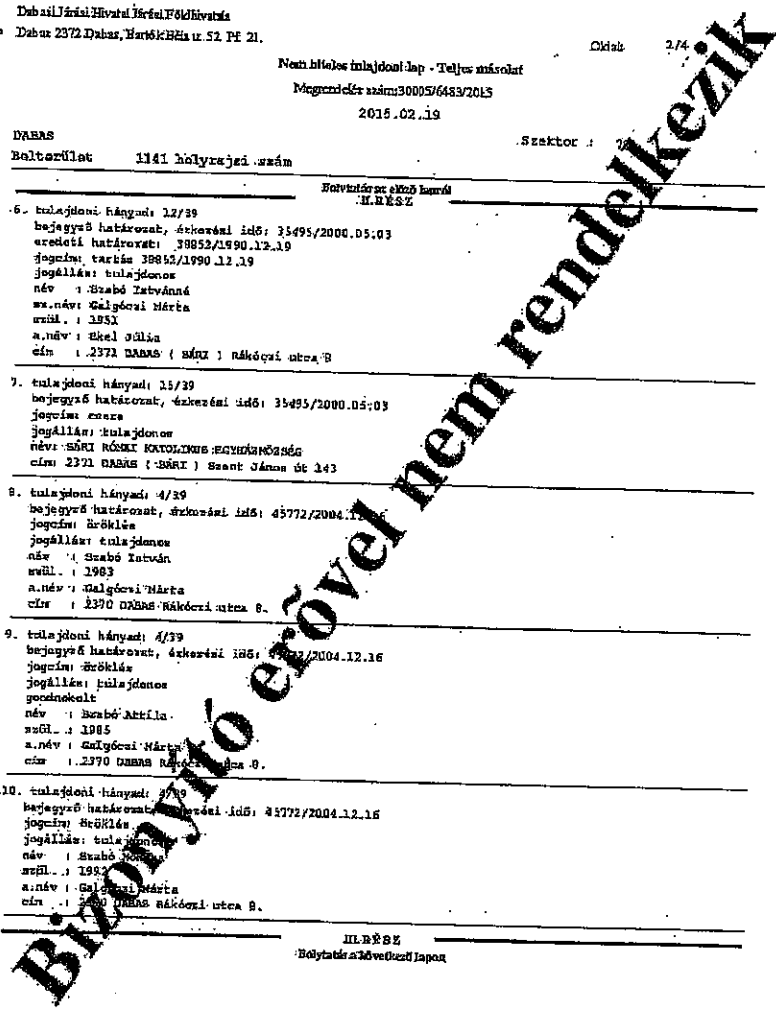
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap



**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19-13/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2015. február 24.-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 6 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

21/2015. (II.24.) Gazdasági Bizottsági határozat

A Gazdasági Bizottság javasolja a Képviselő – testületnek, hogy járuljon hozzá, az Önkormányzat 9/10-ed tulajdonát képező és a Váci Egyházmegye 1/10-ed tulajdonát képező dabasi 1138 hrsz.-ú, általános iskola megnevezésű ingatlanjához az 1141 hrsz-ú ingatlanrész 15/39-ed tulajdoni rész csatolásához, mely a Sári Római Katolikus Egyházközség tulajdonát képezi. Az 1138 és az 1141 hrsz-ú földrészletek határrendezését, összevonását az E-5/2015, 145/2015 számú változási vázrajz alapján kerüljön kialakításra. Az eredeti tulajdoni arányok fenntartása mellett.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a megállapodás aláírására, és járuljon hozzá a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

A megállapodás készítés és az eljárási költségeket Dabas Város Önkormányzata viselje.

Határidő: 2015. június 31.

Felelős: polgármester

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-28 /2015

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2015. február 24 - i ülésére

Tárgy: Fiatal Műemlékvédők Egyesülete (FME) visszatérítendő támogatása

Előzmények

147/2013. (VI.13) számú önkormányzati határozatban a képviselő testület hozzájárult, hogy a Halász program keretében a Fialat Műemlékvédők Egyesülete (FME) a LEADER IV. tengelyére benyújtott pályázati forrásból rekonstruálja és korszerűsítse a Gombay-Dinnyés-kúriát (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14., hrsz: 2158) helyi levél és értéktár létrehozása céljából.

A Fialat Műemlékvédők Egyesülete pályázatot nyújtott be a Gombay-Dinnyés-kúria rekonstrukciójára és korszerűsítésére, amelyre a pályázott összeg 100%-át megnyerte, azaz 18 010 941 Ft-ot a Leader IV. tengelyéhez kapcsolódó forrásból. Az épület felújításának befejezési határideje 2015. március 31. Az épület funkciót vált és a tervek szerint a felújítást követően helytörténeti dokumentumtár fog létesülni benne. Az Egyesület non-profit civil szervezet, amely nem rendelkezik anyagi tartalékkal forrásokkal, ezért szükséges Dabas Város Önkormányzatával pénzügyileg is együttműködni a felújítást megalapozó forrás biztosításának tekintetében. A megpályázott és nyert összeget több ütemben történő kifizetési kérelmek alapján hívhatja le az Egyesület, de ehhez szükséges előfinanszírozni a beruházást, amelyhez 13 010 941 Ft visszatérítendő támogatás nyújtása szükséges a Fialat Műemlékvédők Egyesülete (FME) számára. A munkák elvégzéséhez 2014-ben műszaki ellenőr megbízása is szükségessé vált, akinek a megbízási díja bruttó 222 250 Ft. Ezt az összeget a Fialat Műemlékvédők Egyesülete vissza nem térítendő támogatásként szeretné megigényelni Dabas Város Önkormányzatától.

1. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja hogy Önkormányzat bruttó 18 010 941 Ft visszatérítendő támogatást nyújtson a Fialat Műemlékvédők Egyesülete (FME) számára a Gombay-Dinnyés-kúria (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14., hrsz: 2158) rekonstrukciójának és korszerűsítésének a megvalósításához, amelyből 2015-ben 13 010 941 Ft-ot biztosít. A bruttó 18 010 941 Ft támogatás visszafizetési határideje 2015. december 31.

Hatalmazza fel a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. december 31.

2. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testületet elfogadja, hogy az Önkormányzat bruttó 222 500 Ft vissza nem térítendő támogatást nyújtson a Fiatal Műemlékvédők Egyesülete (FME) számára a Gombay-Dinnyés-kúria (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14. hrsz: 2158) rekonstrukciójának és korszerűsítésének műszaki ellenőri megbízására.

A támogatás fedezete az általános tartalék.

Hatalmazza fel a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. december 31.

Dabas, 2015.február 19.

**Bennárik Ferenc sk.
Bizottság Elnöke**

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta jegyző

Az előterjesztést tárgyalta: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Műszaki Iroda Kecskeméti Norbert

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

A határozatot kapja: Fiatal Műemlékvédők Egyesülete

Gazdasági Iroda

**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19-13/ 2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2015. február 24.-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 6 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

22-a/2015. (II.24.) Gazdasági Bizottsági határozat

A Gazdasági Bizottság javasolja a Képviselő – testületnek elfogadásra, hogy Dabas Város Önkormányzata bruttó 18 010 941 Ft visszatérítendő támogatást nyújtson a Fiatal Műemlékvédők Egyesülete (FME) számára a Gombay-Dinnyés-kúria (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14., hrsz: 2158) rekonstrukciójának és korszerűsítésének a megvalósításához, amelyből 2015-ben 13 010 941 Ft-ot biztosítson. A bruttó 18 010 941 Ft támogatás visszafizetési határideje 2015. december 31.

Hatalmazza fel a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: 2015. december 31.

22-b/2015. (II.24.) Gazdasági Bizottsági határozat

A Gazdasági Bizottság javasolja a Képviselő – testületnek elfogadásra, hogy Dabas Város Önkormányzata bruttó 222 500 Ft vissza nem térítendő támogatást nyújtson a Fiatal Műemlékvédők Egyesülete (FME) számára a Gombay-Dinnyés-kúria (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14. hrsz: 2158) rekonstrukciójának és korszerűsítésének műszaki ellenőri megbízására.

A támogatás fedezete az általános tartalék.

Hatalmazza fel a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: 2015. december 31.

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta

**DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-30 /2015

ELŐTERJESZTÉS

Benkovics Edina ingatlan felajánlási ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Benkovics Edina 2373 Dabas, Kossuth Lajos út 78. szám alatti lakos ingatlan felajánlási kérelmet nyújtott be az Önkormányzat részére a tulajdonában lévő 4433 hrsz-ú, 2373 Dabas, Kossuth Lajos út 78. szám alatti ingatlanból közel 2230 m² nagyságú kert rész tekintetében.

Kérelmező 2004. évtől érdeklődött személyesen az Önkormányzatnál a szóban forgó ingatlanrész tekintetében, miszerint ezt az ingatlan részt családi ház megépítésére alkalmas beépítetlen területként szeretne volna bejegyeztetni. Ez csak akkor lehetett volna megvalósítani, ha a Luther utca felől, a Miloszernyi ház kertjénél egy részarányos csereügylet, nyeles telek létrehozása valósult volna meg.

Ez sajnos nem ment véghez az Önkormányzat pozitív hozzáállása mellett sem, mivel a szomszédoktól a Kérelmező nem kapta meg hozzájárulásukat.

Kérelmezőnek és családtagjainak óriási probléma a hatalmas kert rendbetétele.

Kérelmező nem zárkózik el a nyeles telek kialakításától sem, de tudja, hogy a település rendezési terve nem engedélyezi, ill. megvétele *felkínálja az ingatlan kb. 2 230 m² nagyságú kert részét* a tájház esetleges funkció bővítése céljából.

Kérelmező 3 300 000 Ft –ot nevezet meg eladási ajánlatként, mely 1480 Ft/m² árat jelent.

Dabas Város Önkormányzata a **166/2014. (IX.15.) ÖK. Határozata alapján elviekben támogatja** a 4433 hrsz.-ú ingatlan részéből kb. 2230 m² nagyságú kert rész megvásárlását a Kérelmezőtől.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

1.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul**, a Dabas 4433 hrsz.-ú ingatlan részéből kb. 2230 m² nagyságú kert rész megvásárlásához az Önkormányzat részére.

A vételár:.....Ft/m².

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítés költségeit a vevő viseli, viszont az ingatlan területi megosztásának költségeit kérelmező viseli.

Határidő: 2015. június 31.

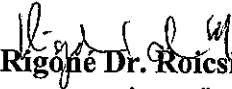
Felelős: polgármester

Dabas, 2015. február 19.

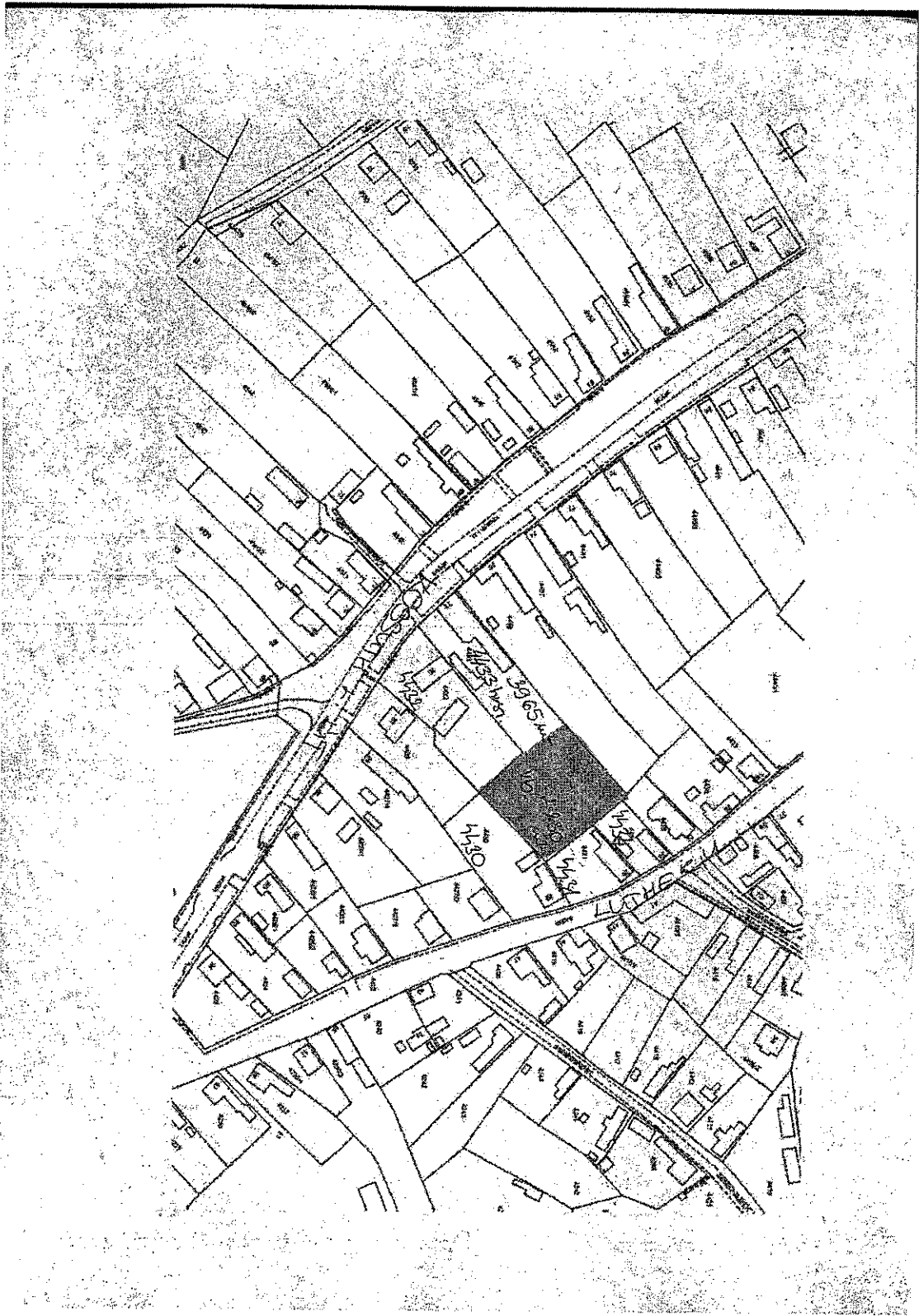
Bennárik Ferenc sk.

bizottsági elnök

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné Dr. Kovács Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: szervezeti egység megnevezése: Gazdasági Iroda (Városfejlesztési Iroda)
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges
A határozatot kapják: Kérelmezők, Gazdasági Iroda



**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19-13/ 2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2015. február 24.-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 6 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

17/2015. (II.24.) Gazdasági Bizottsági határozat

A Gazdasági Bizottság javasolja a Képviselő – testületnek, hogy járuljon hozzá, a Dabas 4433 hrsz.-ú ingatlan részéből kb. 2230 m² nagyságú kert rész megvásárlását az Önkormányzat részére.

A vételár 3.000.000,- Ft.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására, s járuljon hozzá a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítés költségeit a vevő, viszont az ingatlan területi megosztásának költségeit a kérelmező viselje.

Határidő: 2015. június 31.

Felelős: polgármester

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Dabas Város Polgármestere
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-36 / 2015.

ELŐTERJESZTÉS

a dabasi **2519 / 2 hrsz.**-ú ingatlan - Mentőállomás- Orvosi ügyelet -
épületfeltüntetése ügyében.

Tisztelt Képviselő – testület !

A dabasi 2519 / 2 hrsz.-ú ingatlanon megépült az új Mentőállomás és Orvosi ügyelet épülete.

A megállapodás szerint a fenti ingatlanért cserében az Önkormányzat tulajdonába kerül csereként a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. által a Magyar Állam tulajdonát képező 2231 hrsz.-ú, 2611 m² nagyságú, régi „ Mentőállomás megnevezésű, 2370 Dabas, Bajcsy Zs.utca 3. szám alatti ingatlan.

A cseréhez szükséges önálló helyrajzi számokon feltüntetni a földterület és a két épületrészt, változatlan tulajdoni állással.

Ezért az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Bizottság elé.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a 2370 Dabas, Bartók közben elhelyezkedő **2519 / 2 hrsz.-ú 1603 m² nagyságú, Mentőállomás és Orvosi ügyelet** megnevezésű ingatlan telekreendezéséhez, a mellékelt vázrajz alapján:

Kialakuló ingatlanok:

2519 / 2 hrsz. 1603 m² Beépített terület
2519 / 2 / A hrsz. 145 m² Orvosi ügyelet
2519 / 2 / B hrsz. 386 m² Mentőállomás

A tulajdonjog változatlanul Dabas Város Önkormányzatát illeti.

Hozzájárul a változás ingatlan – nyilvántartási átjegyzéséhez.

A költségeket Dabas Város Önkormányzata viseli. (épület eltüntetési vázrajz, földhivatali eljárási díj.)

Felhatalmazza a Polgármestert a vázrajz aláírására.


Határidő: 2015. március 31.

Felelős: polgármester

Dabas, 2015. február 23.

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság.

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda – Horváth Györgyné

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

A határozatot kapja: Gazdasági Iroda, Ügyvéd, Irattár



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: 12-31/2015

Tárgy:

Ügyintéző:

Hív. szám:

Telefon:

Melléklet:

E L Ő T E R J E S Z T É S

Dabas Város Polgármestere szabadság ütemezésének jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 2014. december 12-ei hatállyal beiktatta a Kttv.-be a VII/A. fejezettel a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezéseket. Ezen fejezetben rendelkezik többek között a polgármester szabadságával kapcsolatos jogi szabályozásról is, melynek értelmében:

„225/C. § (1) A főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.

A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

(5) A foglalkoztatási jogviszonyban álló alpolgármester szabadságára az (1)-(4) bekezdésben foglaltak vonatkoznak azzal az eltéréssel, hogy a szabadság ütemezését a polgármester hagyja jóvá, és a szabadságot a polgármester adja ki.”

A 2015. évre vonatkozó szabadságom ütemezését az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Fentiekre tekintettel kérem a Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen jóváhagyni a 2015. évi szabadság ütemezésemet.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján Kőszegi Zoltán polgármester 2015. évi szabadságának ütemezését a mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: Képviselő-testület

Dabas, 2015. február 18.

Kószegi Zoltán s.k.
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta

jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **minősített** többség nem szükséges.

ÉRTESÍTÉS A 2015 . ÉVI SZABADSÁG MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

Az alkalmazott neve : KŐSZEGI ZOLTÁN

Adószáma : 8354693325

Születési idő : 1964.02.11

Jelenlegi jogviszony kezdete : 1998.10.19

Tárgyévi alkalmazás kezdete : 2015.01.01 Vége : 2015.12.31

Besorolása (osztály/fokozat) : /

Munkaköre : POLGÁRMESTER

4 gyermek után járó pótszabadság illeti meg.

Igénybe vehető szabadság (munkanap)

Előző évről áthozott :		165
Alapszabadság :	25 nap/év 2015.01.01. - 2015.12.31.	25
Pótszabadságok :		
Besorolási, szolgálati idő utáni POLGÁRMESTER, FŐPOLGÁRMESTER	14 nap/év 2015.01.01. - 2015.12.31.	14
Gyermek utáni	7 nap/év 2015.01.01. - 2015.12.31.	7
Egyéb pótszabadság	2015.01.01. - 2015.12.31.	0
Apákat gyermek születése esetén megillető szabadság	nap 2015.01.01. - 2015.12.31.	0
Rendkívüli szabadság :		0
Összes tárgyévi szabadság :		46
Összes igénybevehető szabadság :		211

Ütemezés

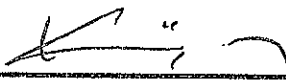
Kezdetre (év.hó.nap)	Vége	Munkanapok száma
2015.01.10.	2015.01.10.	1
2015.02.03.	2015.02.06.	4
2015.02.13.	2015.02.13.	1
2015.04.02.	2015.04.07.	3
2015.06.22.	2015.06.26.	5
2015.07.14.	2015.07.17.	4
2015.07.27.	2015.08.07.	10
2015.08.08.	2015.08.08.	1
2015.08.10.	2015.08.14.	5
2015.10.28.	2015.11.02.	4
2015.12.12.	2015.12.12.	1
2015.12.22.	2015.12.31.	7

Összesen : 46 +

Megjegyzés

Dátum : 2015.02.17.

a munkáltató aláírása



az alkalmazott aláírása

jegyző

**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19-13/ 2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2015. február 24.-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 6 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

23/2015. (II.24.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján Kőszegi Zoltán polgármester 2015. évi szabadságának ütemezését a mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: Képviselő-testület

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

**DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-36 /2015

ELŐTERJESZTÉS

Tölgyfa utcai közös ingatlan megosztásának ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Tóthné Horváth Andrea kérelemmel fordult az Önkormányzathoz, miszerint Dabas Város Önkormányzattal és még öt tulajdonostárssal közös tulajdonban lévő 73 hrsz-ú, 8232 m² nagyságú beépítetlen terület megnevezésű ingatlant meg szeretné osztani, mivel a saját tulajdoni részét eladná Gyollai Péter részére.

Mellékelve csatolásra kerül a Méter Bt. által készített 567/2014. munkaszámú, Dabasi Járási Földhivatal által E-7/2015, 178/2015 számon záradékolt változási vázrajz, amely alapján az alábbi ingatlanok alakulnak ki:

- a Tölgyfa utca szélesítéséhez a 73/1 hrsz-ú, közút megnevezésű, 63 m² terület,
- a 73/2 hrsz., közforgalom elől el nem zárt magánút megnevezésű, 2232 m² terület,
- a 73/3 hrsz., beépítetlen terület megnevezésű, 1384 m²,
- a 73/4 hrsz., beépítetlen terület megnevezésű, 1261m²,
- a 73/5 hrsz., beépítetlen terület megnevezésű, 1261 m²,
- a 73/6 hrsz., beépítetlen terület megnevezésű, 1285 m²,
- a 73/7 hrsz., beépítetlen terület megnevezésű, 746 m².

A terület megosztás után Dabas Város Önkormányzat tulajdonát a 73/5 hrsz-ú , beépítetlen terület megnevezésű, 1261 m² nagyságú ingatlan képezi, valamint a 73/1 hrsz. alatti helyi közút megnevezésű, 63 m² nagyságú ingatlan.

A dabasi 73/2 hrsz. alatti kivett, közforgalom elől el nem zárt magánút megnevezésű, 2232 m² területű ingatlan a tulajdontársak közötti tulajdoni hányaduk alapján kerül felosztásra, miszerint:

Garajszki István 52/480, Pávics László és Pávics Lászlóné 53/480-53/480, Horváth Miklós és Horváth Miklósné 57/480-57/480, Dabas Város Önkormányzata 104/480 és Gyollai Péter 104/480 arányú közös tulajdonát képezi azzal, hogy Pávics László tulajdoni hányadát Pávics Lászlóné özvegyi joga terheli.

A kialakításra kerülő ingatlanok közmű nélküliek, jelen állapotukban nem építési telkek, a közművesítés költségeit a mindenkori tulajdonosoknak kell megfizetni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását az ügyben!

1. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul**, az Önkormányzat tulajdonát 104/480 tulajdoni hányaddal rendelkező dabasi 73 hrsz-ú, természetben 2370 Dabas, Tölgyfa utcában elhelyezkedő ingatlan megosztásához, a Méter Bt. által készített 567/2014. munkaszámú, Dabasi Járási Földhivatal által E-7/2015, 178/2015 számon záradékolt változási vázrajz alapján.

A terület megosztás során Dabas Város Önkormányzat tulajdonát a 73/5 hrsz-ú, beépítetlen terület megnevezésű, 1261 m² nagyságú ingatlan képezi, valamint a 73/1 hrsz-ú, helyi közút megnevezésű, 63 m² nagyságú ingatlan.

A dabasi 73/2 hrsz. alatti kivett, közforgalom elől el nem zárt magánút megnevezésű, 2232 m² területű ingatlan a tulajdonsorsok közötti tulajdoni hányaduk alapján kerül felosztásra, miszerint:

Garajszki István 52/480, Pávics László és Pávics Lászlóné 53/480-53/480, Horváth Miklós és Horváth Miklósné 57/480-57/480, Dabas Város Önkormányzata 104/480 és Gyollai Péter 104/480 arányú közös tulajdonát képezi azzal, hogy Pávics László tulajdoni hányadát Pávics Lászlóné özvegyi joga terheli.

A telekalakítás költségeit (vázrajz elkészítés, földhivatali szolgáltatási díjak, szakhatósági eljárási díjai) a felek a kialakuló telkek alapján vállalják megfizetni azzal, hogy Gyollai Péter vevőt 2 ingatlan után, míg a többi tulajdonost kialakuló telkenként terheli a közös tulajdonban maradó útra eső költség.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a megállapodás aláírására, és hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

Határidő: 2015. július 31.

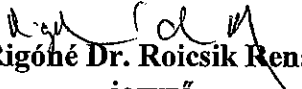
Felelős: polgármester

Dabas, 2015. február 25.

Bennárik Ferenc sk.

bizottsági elnök

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: szervezeti egység megnevezése: Gazdasági Iroda (Városfejlesztési Iroda)

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges

A határozatot kapják: Kérelmező, Gazdasági Iroda



MÉTER BT.
A mérőműhely neve
Műhelycím: 5677/2014

Dabas
belterület
2-43/2014
Község, város

E. T. 2015. F. T. 2015.

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

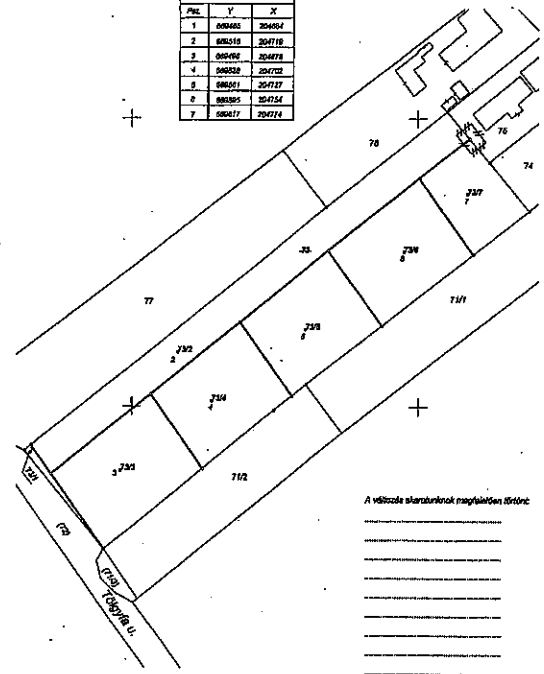
a 73 helyrajzi számú földrészlet megosztásáról.

Méretarány: 1:1000

EOV

Par.	Y	X
1	004881	204651
2	004819	204719
3	004890	204678
4	004838	204722
5	004821	204717
6	004895	204751
7	004817	204714

Változás elő							Változás után															
Helyrajzi szám	Állásjel			Terület ha	AK	Jegyzet	Helyrajzi szám	Állásjel			Terület ha	AK	Jegyzet	Helyrajzi szám	Állásjel			Terület ha	AK	Jegyzet		
	jel	m ²	kg					jel	m ²	kg					jel	m ²	kg				jel	m ²
73	1	1000	1000	0,232			731	1	1000	1000	0,03			732	1	1000	1000	0,232				
							733	1	1000	1000	0,1384			734	1	1000	1000	0,1281				
							735	1	1000	1000	0,1281			736	1	1000	1000	0,1280				
							737	1	1000	1000	0,146											
Összesen:							Összesen:															



A változás adatainak megjelölése

Készítve: Dabas, 2015. február 5.

SZLÁDKI ILÉB
Földmérési mérnök
Műhelycím: 5677/2014
Földrajzi szám: 2-43/2014
A helyrajzi számú földrészlet megosztásáról. Ez a változás a helyrajzi számú földrészlet megosztásáról. Ez a változás a helyrajzi számú földrészlet megosztásáról.

Dabas, 2015. február 5.

MEGYERI GÁBOR
Földmérési mérnök
Műhelycím: 5677/2014
Földrajzi szám: 2-43/2014
A helyrajzi számú földrészlet megosztásáról. Ez a változás a helyrajzi számú földrészlet megosztásáról.

Dabas, 2015. február 5.

MEGYERI GÁBOR
Földmérési mérnök
Műhelycím: 5677/2014
Földrajzi szám: 2-43/2014
A helyrajzi számú földrészlet megosztásáról. Ez a változás a helyrajzi számú földrészlet megosztásáról.



**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-29 / 2015.

ELŐTERJESZTÉS

Kucsák Lászlóné telekalakítással kapcsolatos kérelmének ügye

Tisztelt Képviselő-testület !

Kucsák Lászlóné 2370 Dabas, Batsányi János u. 21. szám alatti lakos, mind a dabasi 4533 hrsz-ú ingatlan tulajdonosa kérelemmel fordult az Önkormányzathoz, miszerint a mellékelt csatolt változási vázrajz alapján a telekalakításhoz járuljon hozzá a tisztelt Képviselő-testület.

A dabasi 4533 hrsz-ú ingatlan megosztása során útszélesítés valósulna meg, mely alapján a 4533/3 hrsz-ú, 196 m² nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlant térítésmentesen átruházná az Önkormányzat részére Kérelmező.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **elfogadja** a 2370 Dabas, 4533 hrsz.-ú, 2565 m² nagyságú ingatlan megosztásából kialakított **4533/3 hrsz-ú, 196 m² nagyságú területrészt a Zlinszky köz szélesítése érdekében– térítés mentesen. (100,- Ft / ingatlan).**

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

Az eljárás mindennemű költségeit a Kérelmező viseli.

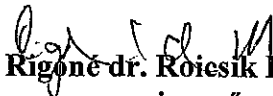
Határidő: 2015. június 28.

Felelős: polgármester

Dabas, 2015. január 21.

Bennárik Ferenc sk.
bizottsági elnök

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Róicsik Renáta
jegyző



Méter Bt.
2370 Dabas, Bartók B. u. 57.
Tel/Fax:06.29.360.488
www.foldmeres.eu

Dabas
belterület

község, város

2-874/2014

E...../2014,/2014

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 4533 helyrajzi számú földrészlet megosztásáról.

Méretarány: 1:1000

EOV

Változás előtti állapot							Változás utáni állapot							
Helyrajzi szám	Alrészlet		Mín.o.	Terület		AK	Helyrajzi szám	Alrészlet		Mín.o.	Terület		AK	Jegyzet
	jel	műv. ág		ha	m ²			jel	műv. ág		ha	m ²		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
4533	-	kivett lakóház és udvar	-	-	2565	-	4533/1	-	kivett beépítetlen terület	-	-	720	-	
							4533/2	-	kivett lakóház és udvar	-	-	1649	-	
							4533/3	-	kivett helyi közút	-	-	196	-	
Összesen:					2565							2565		

A változás akaratunknak megfelelően történt:

.....
.....
.....

Készítette: Dabas, 2015. január 7.

Készítő:.....

Földmérő ig. száma: 2312/2015

MÉTER BT.
Földmérő és t.m. sz.: 557/99
GD-T/01-10693
11.17.1991

minőségellenőrző tervező

P.H.

Ing.rend.mln.szám: 557/1990

Kamara/terv. jog szám: GD-T/01-10693

Digitalizált nyomatvány (!)

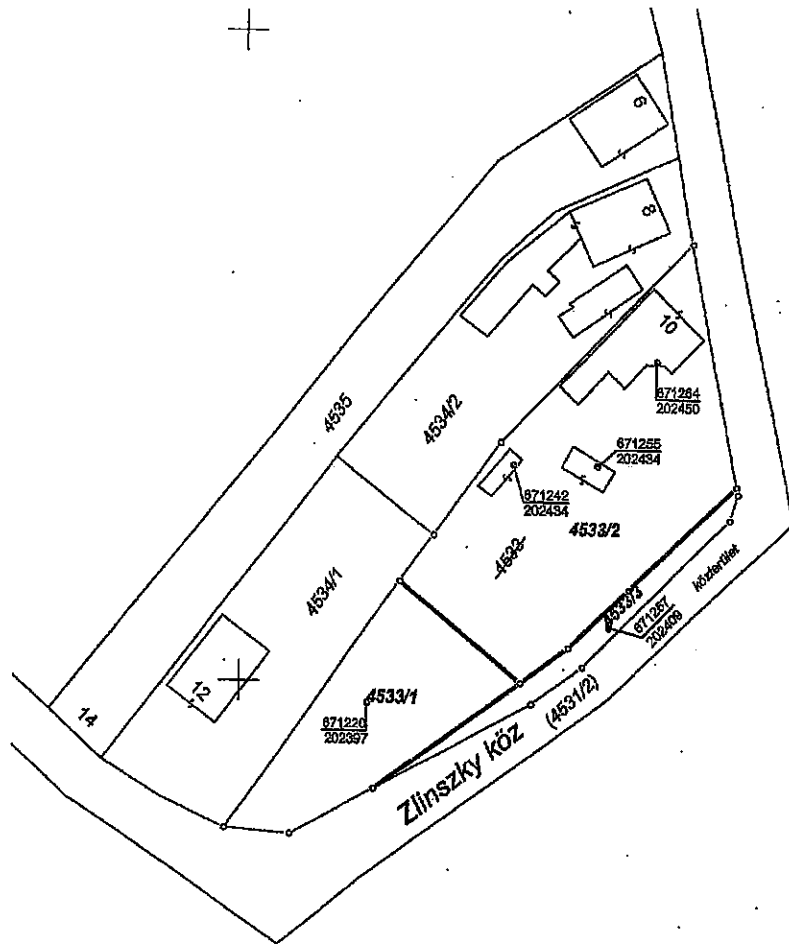
11.21.2015 E-2/2015
A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a keltetésétől számított egy évig hatályos; későbbi felhasználás előtt a vázrajzot újra záradékoltatni kell.

Dabas, 2014. hó nap

záradékoló:.....

Ing.rend.mln.szám:

P.H.
(Köc.Fh.)



**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19-13/ 2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2015. február 24.-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 6 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

20/2015. (II.24.) Gazdasági Bizottsági határozat

A Gazdasági Bizottság javasolja a Képviselő – testületnek, hogy fogadja el a 2370 Dabas, 4533 hrsz.-ú, 2565 m² nagyságú ingatlan megosztásából kialakított 4533/3 hrsz.-ú, 196 m² nagyságú területrészt a Zlinszky köz szélesítése érdekében – térítés mentesen. (100,- Ft / ingatlan).

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és járuljon hozzá a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

Az eljárás mindennemű költségeit a Kérelmező viselje.

Határidő: 2015. június 28.

Felelős: polgármester

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
Jegyző



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

Szám: ~~12~~ 37/2015

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2015. február 26 - i ülésére

Tárgy: Az FC Dabas Sportegyesület vissza nem térítendő támogatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Önkormányzata 2012-ben a 62/2012.(III.29.) számú ÖK. Határozatában az FC Dabas Sportegyesület részére az Utánpótlás központtal kapcsolatosan vállalta 30 % önerő biztosítását, ami 65.524.000.-Ft. 2015-ben a beruházás I. üteme megvalósul ezért szükségessé vált az ütemhez kapcsolódó 30 millió forintos önrész biztosítására.

A fentiek miatt kérem az alábbi határozat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az FC Dabas Sportegyesület részére az Utánpótlás Központ építésének I. üteméhez 30 millió Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít.

A támogatás fedezete az OTP-nél felszabadult letétbe helyezett összeg megmaradt része.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. december 31.

Dabas, 2015.február 26.

Kószegi Zoltán
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta jegyző

Az előterjesztést tárgyalta: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Jelenik Mária

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

A határozatot kapja: FC Dabas Sportegyesület

Gazdasági Iroda

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-332015.

ELŐTERJESZTÉS

Medicopter Alapítvány kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

A Medicopter Alapítvány azzal a kéréssel fordult Dabas Város Önkormányzatához, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan a légi mentést lehetővé tévő segédeszközök megvásárlásával továbbra is támogassák az alapítványi mentőszolgálatot. (A kérelem mellékelve!)

A Bizottság a kérelmet megvizsgálta és javasolja, hogy a korábbi évekhez hasonlóan 20.000,- Ft-tal támogassák az alapítványt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hozza meg döntését!

HATÁROZATI JAVASLAT


Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Medicopter Alapítvány részére 20.000,-Ft támogatást nyújt a kérelmében megjelölt segédeszközök megvásárlásához a szociális keret terhére.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: polgármester

Dabas, 2015. február 19.

**Sós Gábor sk.
bizottság elnöke**


Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Esélyegyenlőségi Bizottság
Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta (jegyző)
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda Serfelné Balog Zsuzsanna ügyintéző
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapják: kérelmező, Gazdasági Iroda, irattár



MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY

A Magyar Légimentő Nonprofit Kft. szerződéses támogatója
1113 Budapest, Karolina út 65. Postacím: 1439 Budapest, Pf. 679.
Koordinációs Iroda: telefon-fax: 786-8950
Adószám: 18175581-1-43, Bankszámlaszám: 11705008-20477873
E-mail: medicopter.alapitvany@upcmail.hu Honlap: www.medicopteralapitvany.eu



A Fővárosi Bíróság az Alapítványt az 1959. évi IV. törvény (Ptk.) 74/A §-a alapján 8484. sorszám alatt és a 16.Pk.60.069/2002/2 számú határozattal közhasznú szervezetként vette nyilvántartásba.

Ikt.sz.: 206/2015.

Tárgy: Támogatás kérés

Tisztelt Támogatónk!

A MEDICOPTER Alapítvány, mint a Magyar Légimentő Nonprofit Kft. szerződéses támogatója ezúton kéri az Ön, illetve Cége támogatását kifizetői céljai megvalósításához.

Az alapítvány célja:

Az egész országra kiterjedően elősegíteni a hatékonyabb légi mentést, és e tevékenység ellátásához biztosítani kívánja a szükséges anyagi, tárgyi és személyi feltételeket.

A Magyar Légimentő Nonprofit Kft. az egész ország területén évről évre egyre több életet tud menteni adományozóink segítségével.

Napjainkban egyre több katasztrófa, járvány szedi áldozatait. Sajnos a háztartási, óvodai, iskolai balesetek a kisgyermek és az idősebb korosztály között is gyakoribbak. Nincs megrázóbb élmény annál, amikor tehetetlenül állunk, hiába áldoznánk fel mindentünk hogy segítsünk!

Kérjük segítségüket, hogy a légimentő szolgálat szállító eszközei elegendő megfelelő műszerekkel rendelkezzenek. A mentőszolgálat dolgozói nap mint nap emberfeletti küzdelmet folytatnak életüket kockáztatva a bajbajutottak megmentéséért. Segítsünk nekik is.

Természetesen szoros kapcsolat van kiemelten a szülézet és gyermek intenzív osztályokkal országosan, úgy műszeres támogatással mint egyedi esetekben anyagi segítséget nyújtva rászorult balesetet szenvedett részére.

Tisztelt Támogatónk segítségével alapítványunk 2014. évben a Légimentő Kft-t 6.480.000.-Ft támogatásban részesítette.

Ez az összeg az informatikai rendszertik korszerűsítésére, továbbképzéseik finanszírozására lett felhasználva, valamint vásárlásra került 3 db cardio pumpa tartozékaival együtt, ill. gyakorló fantom (felölt).

(Súlyos balesetnél ezek az eszközök életet menthetnek, mivel lehetővé teszik, hogy a kórházba érésig a helikopteren is a legspeciálisabb kezelést kaphassák a sérültek.)

Jelenleg az alábbi eszközökre van szükség:

Eszköz	Mennyiség	Ár HUF/db	Már átadott
Lifepak 15 defibrillátor monitor rendszer	1 db	4.600.000.-Ft + ÁFA	
Lucas II mellkaskomprimáló eszköz	1 db	3.300.000.-Ft + ÁFA	
Gyermek sürgősségi ellátás eszközei (pulsoximeter, lélegeztető eszközök)			

Tisztelt Támogató!

A legkisebb anyagi segítség is sokat ér!

Amennyiben eszköz megvásárlásával tud segíteni, természetesen annak átadásánál a jelenléte lehetséges, illetve logó elhelyezésére is mód van.

Biztosítjuk a törvény által engedélyezett adóleírás lehetőségét minden esetben.

Budapest, 2015.01.19.

Tisztelettel:

Rédei Lászlóné
alapítvány elnöke

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 14/2015/B.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Bizottsága által 2014. január 27-én megtartott rendkívüli zárt üléséről

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság egyhangúlagos (4) igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:


41/2015. (I. 27.) számú EB. Határozat
A Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Medicopter Alapítvány részére 20.000,-Ft támogatást nyújtson a kérelmében megjelölt segédeszközök megvásárlásához a szociális keret terhére.

Határidő: 2015. január 31.
Felelős: a bizottság elnöke

Kmf.

Sós Gábor sk.
a bizottság elnöke


Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző