

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám:HIV/12-130/2025.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2025. május 15-én megtartott rendes nyílt üléséről.

Az ülés helye: Dabasi Polgármesteri Hivatal III. emeleti tárgyaló
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

Jelen vannak

Képviselő-testület tagjai:

- Bennárik Ferenc	megjelent
- Feldman László	megjelent
- Fojta Péterné	megjelent
- Karlikné Kardos Alexandra	megjelent
- Kőszegi Zoltán	megjelent
- Králl Zoltán	megjelent
- Kuli Imre	megjelent
- Pálinkásné Balázs Tünde	megjelent
- Pucsinszki Miklósné	megjelent
- Révész Károly	megjelent
- Sós Gábor	megjelent
- Szandhofer János	megjelent

Meghívottak:

Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző	megjelent
Dabasi Járási Hivatal vezetője	nem jelent meg
Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.	nem jelent meg
Dabas-Sári Óvoda	nem jelent meg
Dabasi Egyesített Óvodák	nem jelent meg
Kossuth Művelődési Központ	nem jelent meg
D.Cs.Gy.Sz.Központ.	nem jelent meg
Rem.Fogy. Napköziotth.	nem jelent meg
GYIÖK elnöke	nem jelent meg
SSZÖK elnöke	nem jelent meg
DUNÖ elnöke	nem jelent meg
DVRNÖ elnöke	nem jelent meg
DIK vezetője	nem jelent meg
Daköv Kft.	nem jelent meg
Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft.	nem jelent meg
NHSZ Ökot Kft	nem jelent meg
NHSZ Dabas Kft	nem jelent meg
Klemencz Györgyné	nem jelent meg
Mrázné Csernák Ilona	nem jelent meg
Tóth Szilvia	nem jelent meg
Tapodi Katalin	nem jelent meg
Berchi Anita	nem jelent meg
Erdős Csilla	nem jelent meg
Pokornyik Lilla	nem jelent meg
Csernák Józsefné	nem jelent meg
Grexa Liliya Ivanovna	nem jelent meg
Oláh Gézáné	nem jelent meg
Csernák Rozália	nem jelent meg
Marozsi Tamás	nem jelent meg
Újvári Tibor	nem jelent meg

Kőszegi Zoltán polgármester:

Tisztelettel köszönti a megjelenteket és a meghívottakat Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel 10 fő képviselő megjelent.

Az ülést 9:00 órakor megnyitja.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Javasolja két napirendi pont felvételét a napirendek közé. És a 14. napirendi pont levételét, mivel bonyolult a pályázat, több információra van hozzá szükség.

Felvett napirendi pontok:

1/ A 2/2024.(II.08.) sz. költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke

2/ A 6/2025. (II.13.) sz. költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke

Levett napirendi pont:

14./„Energia menedzsment rendszerek bevezetése Dabason” című pályázat benyújtásának jóváhagyása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

A képviselő-testület 10 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:

NAPIREND

1./ A Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában igénybe vehető nappali ellátásról és azok térítési díjáról szóló 19/2023. (III.30.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

2./Helyi Építési Szabályzat módosítása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

3/ A 2/2024.(II.08.) sz. költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke

4/ A 6/2025. (II.13.) sz. költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke

5./Beszámoló Dabas tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről

Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

6./Rendőrség 2024. évi munkájáról beszámoló elfogadása

Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

7./Településrendezési eszközök eseti módosítása, újabb HÉSZ módosítás előkészítése
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

8./Az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás megállapodásának módosítása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

9./ Önkormányzatok rendkívüli támogatása pályázati igény benyújtása
Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke

10./ Polgármesteri beszámoló a két ülés közt megtett intézkedésekről
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

11./ Lejárt önkormányzati határozatokról jelentés
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

12./ Névhasználati kérelem
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

13./A Polgármesteri Hivatal 2025. évre vonatkozó adóhatósági ellenőrzési terve és az elévült követelések törlése
Előadó: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző

14./Ingatlanügyek
- Helyiségbérleti ügy
- Vak Bottyán utcai ingatlan (7916 hrsz.) értékesítésének ügye
Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke

15./A Szőlőfürt Mini Bölesőde szakmai programjának módosítása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

ELSŐ NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában igénybe vehető nappali ellátásról és azok térítési díjáról szóló 19/2023. (III.30.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-131/2025.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő rendelet módosítás elfogadását
(a szavazásban 10 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 10 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2025. (V. 15.) önkormányzati rendelete

a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában igénybe vehető nappali ellátásról és azok térítési díjáról szóló 19/2023. (III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

MÁSODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Helyi Építési Szabályzat módosítása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-132/2025.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő rendelet módosítás elfogadását
(a szavazásban 10 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 10 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2025. (V.15.) önk. rendelete

Dabas Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 35 /2022. (XI. 3.) önkormányzati rendelet módosításáról

HARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A 2/2024.(II.08.) sz. költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-148/2025.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő rendelet módosítás elfogadását
(a szavazásban 10 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 10 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2025. (V. 15.) önkormányzati rendelete Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (II.08.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről módosításáról

NEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A 6/2025. (II.13.) sz. költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-149/2025.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő rendelet módosítás elfogadását
(a szavazásban 10 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 10 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2025. (V. 15.) önkormányzati rendelete Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2025. (II.13.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről módosításáról

ÖTÖDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Beszámoló Dabas tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-133/2025.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.
Sós Gábor Képviselő is megérkezett.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 11 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 11 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

132/2025. (V.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről készített beszámolót.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

HATODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Rendőrség 2024. évi munkájáról beszámoló elfogadása
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-134/2025.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 11 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 10 igen 1 nem szavazattal az alábbi határozatot hozza:

133/2025. (V.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Rendőrkapitányság 2024. évi munkájáról készített beszámolót.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

HETEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Településrendezési eszközök eseti módosítása, újabb HÉSZ módosítás előkészítése
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-135/2025.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 11 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 11 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

134/2025. (V.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a hatályos településrendezési eszközök módosítását tartja szükségesnek és ezzel összefüggésben a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (Tr.) foglaltak szerint, a település fenntartható fejlesztése érdekében az alábbiakról dönt:

- a) szükségesnek tartja és előzetesen támogatja
 - aa) hulladékudvar kialakítását a Dabas, a 0105/26 hrsz-ú telek vagy a 0108/8-14 hrsz-ú telkek valamelyikének és részterületeinek felhasználásával;
 - ab) a Dancsó kert területének szabályozási felülvizsgálatát az önkormányzati szándékoknak megfelelő intézményi fejlesztés (pl. kulturális központ) érdekében, a Dabas, 2256/30, 0135/1-5 hrsz-ú telkek és a környező telkek valamelyikének és részterületeinek felhasználásával;
- b) az a) ponttal összefüggésben, a hatályos településrendezési eszközök módosítása szükséges Dabas Város területén a hulladékudvar kialakítása érdekében az aa) pontban meghatározott, a Dancsó kert területének rendezése érdekében az ab) pontban meghatározott telkek területét érintően, illetve a rendezéshez szükséges kapcsolódó területeken.
- c) Dabas Város közigazgatási területén, kiemelt fejlesztési és egyben változásra kijelölt területté nyilvánítja az a) és b) pontban szereplő telkeket, illetve az ezen telkek jogszabályoknak megfelelő településrendezéséhez szükséges telkek területét.
- d) elfogadja a Tr. 7.§ (7) bekezdés szerinti tervi tartalomra vonatkozó feljegyzését.

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete jelen döntésével meghatalmazza a Polgármestert a fentiek szerint meghatározott, a hatályban lévő településrendezési eszközök módosításával és a fejlesztés megvalósításával összefüggésben a vonatkozó településrendezési szerződések és egyéb megállapodások tervezetnek kidolgozásával, a szükséges településrendezési eljárások és egyeztetések lefolytatásával, a **településfejlesztési** és településrendezési feladatok ellátásával, valamint az eljárás teljes szakasza alatt Dabas Város Önkormányzat képviseletével.

Határidő: Folyamatosan

Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 11 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 11 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

135/2025. (V.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a hatályos településrendezési eszközök módosítását tartja szükségesnek és ezzel összefüggésben a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló

419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (Tr.) foglaltak szerint, a 25/2025.(I.30.) és 26/2025.(I.30.) sz. ÖK. határozatokkal összhangban, a település fenntartható fejlesztése érdekében az alábbiakról dönt:

- a) hozzájárul a 2370 Dabas, Kiss Ernő u. 1. sz. alatti, dabasi 27 hrsz.-ú telek, 1 ha 5890 m² nagyságú, kivett sporttelep telekfelosztásához és annak hasznosításához egészségügyi, szociális egyéb intézményi, lakó, multifunkciós sportpálya, rekreációs funkciók és játszótér kialakításához.
- b) előzetesen támogatja az a) pontban szereplő lakó rendeltetéssel összefüggésben Gagán Dániel (a továbbiakban: Fejlesztő) által ismertetett ingatlanfejlesztés műszaki, illetve településrendezési előkészítését és a kapcsolódó településrendezési szerződések, illetve megállapodások kidolgozását, azzal, hogy a vonatkozó tervezési és egyéb önkormányzatot terhelő költségeket a Fejlesztő vállalja.
- c) az a) és b) ponttal összefüggésben, a hatályos településrendezési eszközök módosítása szükséges Dabas Város
 - a. 27 hrsz.-ú telek területére és – amennyiben a rendezéshez indokolt – a telket magába foglaló telektömb területére, és
 - b. a 27 hrsz.-ú telek területén vagy részterületén Vt területfelhasználás és építési öveztek meghatározására.
- d) Dabas Város közigazgatási területén, kiemelt fejlesztési és egyben változásra kijelölt területté nyilvánítja az a) és b) pontban szereplő telkeket, illetve az ezen telkek jogszabályoknak megfelelő településrendezéséhez szükséges telkek területét.
- e) elfogadja a Tr. 7.§ (7) bekezdés szerinti tervi tartalomra vonatkozó feljegyzését.

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete jelen döntésével meghatalmazza a Polgármestert a fentiek szerint meghatározott, a hatályban lévő településrendezési eszközök módosításával és a fejlesztés megvalósításával összefüggésben a vonatkozó településrendezési szerződések és egyéb megállapodások tervezetnek kidolgozásával, a szükséges településrendezési eljárások és egyeztetések lefolytatásával, a településfejlesztési és településrendezési feladatok ellátásával, valamint az eljárás teljes szakasza alatt Dabas Város Önkormányzat képviselőjével.

Határidő: 2025. augusztus 31.

Felelős: Polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-136/2025.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 11 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 11 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

136/2025. (V.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 9/B. §-ban foglaltak alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, az alábbi döntést hozza:

1. Dabas közigazgatási területére vonatkozóan elfogadja és jóváhagyja Dabas Településszerkezeti Tervének módosítását (a továbbiakban: TSZT),
 - a) jelen határozat 1. mellékletét, a TSZT 1. mellékletében szereplő Szerkezeti Tervlap módosító tervlapját,
 - b) jelen határozat 2. mellékletét, a TSZT 2. mellékletében szereplő „2. Szerkezeti terv leírás” módosító kiegészítését,
 - c) jelen határozat 3. mellékletét, a TSZT 3. mellékletének „3.1.4. 2022-es elfogadás óta történt változások” fejezetének módosító kiegészítését,
 - d) jelen határozat 4. mellékletét, a TSZT 4. mellékletének „4.1 A település (a szerkezeti terv) területfelhasználási területi mérlege” fejezet táblázatának módosító kiegészítését,
 - e) jelen határozat 5. mellékletét, a TSZT 5. mellékletének „5.4. 2022-es elfogadás óta történt változások összhang igazolása a területrendezési tervekkel” fejezetének módosító kiegészítését.
 - f) jelen határozat 6. mellékletét, a TSZT 6. mellékletének „6.3. 2022-es elfogadás óta történt új beépítésre szánt területek kapcsán a biológiai aktivitásérték számítás eredménye” fejezetének módosító kiegészítését.
2. Jelen határozattal elfogadott, 1. pont szerinti TSZT módosítással
 - a) a település közigazgatási területére vetített biológiai aktivitás +0,02 értékkel nő a 28. módosítással eszközölt új beépítésre szánt terület kijelölése kapcsán;
 - b) az Országos Területrendezési Terv és a Pest megye területrendezési terv térségi területfelhasználási kategóriáit érintő igénybevétel történik, a módosítás a területrendezési tervekkel továbbra is összhangban marad.

3. E határozat elfogadását követően a település közigazgatási területén készülő helyi építési szabályzat módosításokat a módosított Településszerkezeti Tervvel összhangban kell elkészíteni.

Jelen határozat a közlését követő napon lép hatályba.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy jelen településszerkezeti terv módosításáról szóló határozat közlését az elfogadást követő legkésőbb 10. napon tegye meg.

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: Polgármester

NYOLCADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás megállapodásának módosítása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-137/2025.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kuli Imre képviselő is megérkezett.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

137/2025. (V.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a mellékelt tervezet szerint, továbbá felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

KILENCEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Önkormányzatok rendkívüli támogatása pályázati igény benyújtása

Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-138/2025.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

138/2025. (V.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja, hogy Dabas Város Önkormányzata nyújtson be támogatási igényt az önkormányzatok rendkívüli támogatásáról szóló pályázati kiírással kapcsolatban.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

TIZEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA

Polgármesteri beszámoló a két ülés közt megtett intézkedésekről

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-139/2025.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

139/2025. (V.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Polgármesteri beszámolót a két ülés közt megtett intézkedésekről. Elfogadja a Versenyképes Járások Programról készült beszámolót, és felhatalmazza a Polgármestert a konzorciumi szándéknyilatkozatok aláírására és a Versenyképes Járások Programmal kapcsolatos egyéb nyilatkozatok és szerződések aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

TIZENEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Lejárt önkormányzati határozatokról jelentés

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-140/2025.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

140/2025. (V.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a lejárt önkormányzati határozatok tárgyában hozott jelentést.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

TIZENKETTEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Névhasználati kérelem

Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-141/2025.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

141/2025. (V.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi Márki Zsigmondné (2377 Örkény, Örkény István u. 28.) részére az általa a 2370 Dabas, Szt. István tér 1/c. szám alatt működtetni kívánt magánszálláshely elnevezésében-a tevékenység folytatásának időtartamára- a „Dabas” név használatát „City Apartments Dabas” formában.

A kiadott engedélyt vissza kell vonni, ha a használat vagy annak célja, módja és körülményei Dabas Város Önkormányzata és a város lakossága jogait, jogos érdekeit sérti vagy veszélyezteti. A kiadott engedélyt vissza lehet vonni, ha a felhasználó az engedélyben meghatározott feltételeket, előírásokat megsérti.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

TIZENHARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A Polgármesteri Hivatal 2025. évre vonatkozó adóhatósági ellenőrzési terve és az elévült követelések törlése

Előadó: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-142/2025.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

142/2025. (V.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal 2025. évre vonatkozó adóhatósági ellenőrzési tervét a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

143/2025. (V.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény 19§ (1), (3) és (4) bekezdései, valamint az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 202.§ alapján jóváhagyja a 2025. évben elévült követelések nyilvántartásból való törlését adónemenként a következők szerint:

Építményadó	747.650, - Ft
Helyi iparüzési adó	6.105.247 Ft, -Ft
Gépjárműadó	4.942.086 Ft, -Ft
Adópótlék	2 940 447 Ft
Magánszemélyek kommunális adója	1.661.956, -Ft

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

TIZENNEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Ingtatlanügyek

Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke

- Helyiségbérleti ügy

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-143/2025.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

144/2025. (V.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a Balázs Dóra részére a 2370 Dabas, Szent István út 54. sz. alatti, 15 m² nagyságú iroda és hozzá kapcsolódó közös használatú szociális helyiség bérbeadásához.

A bérleti díj 60 000 Ft + áfa/hó , bérleti idő 2026. május 31-ig szól.
Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

-Vak Bottyán utcai ingatlan (7916 hrsz.) értékesítésének ügye

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-144/2025.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

145/2025. (V.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a dabasi 7916 hrsz.-ú, 1149 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó 14 000 Ft/m², azaz bruttó 16 086 000 Ft, melynek 50%-át szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni a fennmaradó részt pedig 2026. 06.30-ig.

Az ingatlanra elidegenítési és terhelési tilalom kerüljön bejegyzésre, ill. visszavásárlási jog.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

TIZENKETTEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A Szőlőfűrt Mini Bölcsőde szakmai programjának módosítása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-145/2025.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

146/2025. (V.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Szőlőfűrt Mini Bölcsőde módosított Szakmai Programját, Házirendjét és kiegészítő dokumentumait.

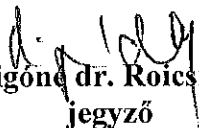
Határidő: 2025. 05. 15.

Felelős : Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Megköszöni a részvételt az ülést 10:30 órakor bezárja.

Kmft.


Rigó dr. Roicsik Renáta
jegyző


Kőszegi Zoltán
polgármester

JELLENLÉTI ÍV

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2025.05.15-én megtartott rendes üléséről

Nyílt ülés

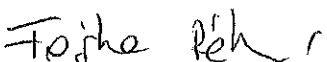
1. Bennárik Ferenc


.....

2. Feldman László


.....

3. Fojta Péterné


.....

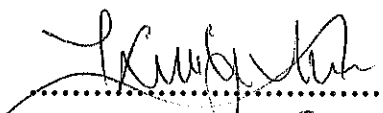
4. Karlikné Kardos Alexandra


.....


5. Kőszegi Zoltán


.....

6. Králl Zoltán


.....

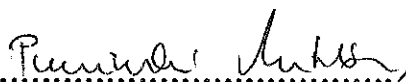
7. Kuli Imre


.....

8. Pálincásné Balázs Tünde


.....

9. Pucsinszki Miklósné


.....

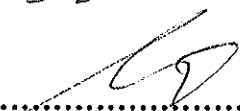
10. Révész Károly


.....

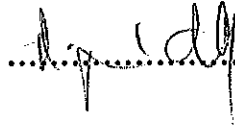
11. Sós Gábor


.....

12. Szandhofer János


.....

Polgármesteri Hivatal dolgozói:
Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző

.....

Bábel Melinda
Gazdasági Irodavezető

.....

Meghívottak:

Dabasi Járási Hivatal vezetője

.....

Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.

.....

Dabas-Sári Szlovák Nemzetiségi Óvoda.....

Dabas Egyesített Óvodák

.....

Kossuth Művelődési Központ

.....

D.Cs.Gy.Sz. Központ

.....

GYIÖK elnöke

.....

SSZÖK elnöke

.....

DVRNÖ elnöke

.....

DUNÖ elnöke

.....

DIK vezetője

.....

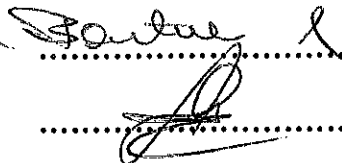
NHSZ OKÖT

.....

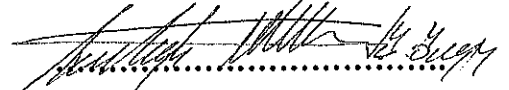
Zelenák András

.....

BARTUSZEK CSABA 2. ACER
DABASI IK
GERE IMRE TÁRSASÁG
MONOR KÖZPONT



Zelenák Zoltán társaság Zelenák HTP



.....

.....

.....

.....

.....

.....



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: HIV/12-130/2025.

Tárgy: Meghívó

MEGHÍVÓ

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2025. május 15-én (csütörtökön) 9:00. órai kezdettel
ülést tart, MELYRE TISZTELETTEL MEGHÍVOM.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal III. emeleti tárgyaló
Dabas, Szent István tér 1/b.

NAPIREND

- 1./ A Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában igénybe vehető nappali ellátásról és azok térítési díjáról szóló 19/2023. (III.30.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 2./Helyi Építési Szabályzat módosítása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 3./Beszámoló Dabas tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- 4./Rendőrség 2024. évi munkájáról beszámoló elfogadása
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- 5./Településrendezési eszközök eseti módosítása, újabb HÉSZ módosítás előkészítése
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 6./Az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás megállapodásának módosítása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 7./ Önkormányzatok rendkívüli támogatása pályázati igény benyújtása
Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke
- 8./ Polgármesteri beszámoló a két ülés közt megtett intézkedésekről
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 9./ Lejárt önkormányzati határozatokról jelentés
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

10./ Névhasználati kérelem

Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

11./A Polgármesteri Hivatal 2025. évre vonatkozó adóhatósági ellenőrzési terve és az elévült követelések törlése

Előadó: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző

12./Ingatlanügyek

- Helyiségbérleti ügy

-Vak Bottyán utcai ingatlan (7916 hrsz.) értékesítésének ügye

Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke

13./ A Szőlőfürt Mini Bölcsőde szakmai programjának módosítása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

14./„Energia menedzsment rendszerek bevezetése Dabason” című pályázat benyújtásának jóváhagyása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

15./Az „Év Dabasi Diákja” díj adományozása

Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

16./Dabas Ifjúságáért „Kászonyi Dániel” díj adományozása

Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

Dabas, 2025. május 9.

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: HIV/12-131/2025.

ELŐTERJESZTÉS

a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában igénybe vehető nappali ellátásról és azok térítési díjáról szóló 19/2023. (III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pest Vármegyei Kormányhivatal 2025. április 2-án helyszíni ellenőrzést tartott a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában.

Az ellenőrzés során megállapításra kerül, hogy a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában igénybe vehető nappali ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 19/2023. (III.30.) önkormányzati rendelet módosítása szükséges.

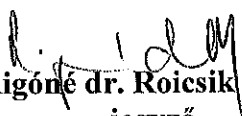
A melléklet részét képezi a megbízott intézményvezető megkeresése.

Kérem a Képviselő-testületet, szavazzon a rendelet módosításáról!

Dabas, 2025. április 24.

**Révész Károly sk.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést tárgyalta:

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda, dr. Bálint Bernadett

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

A határozatot kapja: Társulási Tanács

Melléklet a /2025. számú előterjesztéshez.

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2025. (V. 15.) önkormányzati rendelete

a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában igénybe vehető nappali ellátásról és azok térítési díjáról szóló 19/2023. (III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában igénybe vehető nappali ellátások után fizetendő térítési díjak megfizetésére vonatkozó szabályok felülvizsgálata miatt vált szükségessé a rendelet módosítása

[2] Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint Hernád, Inárcs, Kakucs, Örkény, Tatárszentgyörgy, Táborfalva, Újhartyán, Újlengyel, Pusztavacs települések Képviselő-testületeinek hozzájárulásával, a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában igénybe vehető nappali ellátásról és azok térítési díjáról szóló 19/2023. (III. 30.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az ellátást igénybe vevő a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat fizet a rendszeres havi jövedelme alapján. A megfizetésre kötelezett az ellátást igénybe vevő, vagy a szülő felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő, vagy a térítési díját vállaló személy.”

(2) A Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában igénybe vehető nappali ellátásról és azok térítési díjáról szóló 19/2023. (III. 30.) önkormányzati rendelet 6. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A személyi térítési díj összege a fenntartó döntése alapján csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai ezt indokoltá teszik, illetve elutasíthatja a méltányossági kérelmet. A személyi térítési díj fizetésére kötelezett méltányossági kérelmét az intézményvezetőnél kell benyújtani, aki javaslat formájában továbbítja a fenntartó részére, amely a következő társulási tanácsulésen elbírálásra kerül, hogy a fenntartó csökkenti, elengedi vagy elutasítja a beadott kérelmet.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Kőszegi Zoltán
polgármester

Általános indokolás

A Pest Vármegyei Kormányhivatal 2025. április 2-án helyszíni ellenőrzést tartott a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában.

Az ellenőrzés során megállapításra kerül, hogy a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában igénybe vehető nappali ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 19/2023. (III.30.) önkormányzati rendelet módosítása szükséges.

Részletes indoklás

- 1.§ A térítési díj megfizetéséről rendelkezik.
- 2.§ A méltányossági eljárás menetét szabályozza.
- 3.§ Hatályba léptető rendelkezés.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Dabas Város Önkormányzatának a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában igénybe vehető nappali ellátásról és azok térítési díjáról szóló rendelet módosításához (a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (2) bekezdése alapján)

Előzetes hatásvizsgálati lap

1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

Arra rászorultak segítése gondozása, ellátása.

2. Környezeti és egészségi következményei:

Dabas lakossága egészségügyi helyzetének javítása, életminőségének javítása

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

Nem jelentős. Az intézmény dolgozói adminisztratív terheit nem növeli számottevően. Adatvédelmi követelmények betartása

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Ellátásokat törvény írja elő. A vonatkozó adatvédelmi szabályoknak való megfelelés.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak az intézményben.



„Reménysugár” Fogyatékosok Napközi Otthona
(Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás)
2370 Dabas, Kossuth László u. 1.
Tel./fax: 06-29-363-324
E-mail cím: fogyatekosok.orszagkozepe@gmail.com

Tárgy: PMK- helyi rendelet módosítása

Dabas Város Polgármesteri Hivatal
2370 Dabas,
Szent István tér 1./B

Kedves Reni!

A 2025. április 2-i helyszíni ellenőrzésünkre, illetve a Pest Megyei Kormányhivatal PE/SZOC/437-4/2025. ügyiratszámú ellenőrzés megállapításaira hivatkozva szeretném a segítségét kérni.

A dokumentumban felsorolt hiányosságok között szerepel, hogy:

"A helyi rendelet nem tartalmaz minden kötelező tartalmi elemet"

A jelzett rendelet:

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2023. (III.30.) önkormányzati rendelete / A Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában igénybe vehető nappali ellátásról és azok térítési díjáról

A rendeletet az alábbiak szerint szükséges módosítani:

A térítési díj megfizetésére kötelezettek köre:

Megfizetésre kötelezett személy az ellátást igénybe vevő, vagy a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő, vagy a térítési díjat vállaló személy.

A személyi térítési díj csökkentésének és elengedésének esetei, módjai:

A személyi térítési díj összege a fenntartó döntése alapján csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai ezt indokoltá teszik, illetve elutasíthatja a méltányossági kérelmet.

A méltányossági eljárás folyamata: a személyi térítési díj fizetésére kötelezett kérelmét az intézményvezetőnél kell benyújtania, aki javaslat formájában továbbítja a fenntartó részére, amely a következő Társulási tanácsülésen elbírálásra kerül, hogy a fenntartó csökkenti, elengedi vagy elutasítja a beadott kérelmet.

Dabas, 2025. április 14.



mb. intézményvezető





DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

Szám: HIV/12-148/2025.

ELŐTERJESZTÉS

a 2/2024. (II.08.) sz. önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

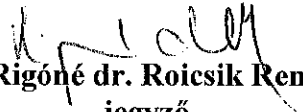
2024. december 31-i dátummal szükségessé vált a 2024. évi önkormányzati költségvetés módosítása, melyet mellékelten előterjesztek.

Kérem az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

Dabas, 2025. május 09.

**Kószegi Zoltán sk.
polgármester**

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

Az előterjesztést tárgyalja: Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.
A döntése elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.
Az előterjesztést kapja: Gazdasági Iroda

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2025. (V. 15.) önkormányzati rendelete

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (II.08.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről módosításáról

[1] A 2024. évi költségvetés módosítás célja, hogy a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához a tervezett bevételek fedezzék a felmerülő kiadásokat, az előre nem látható kiadásokhoz a tervezett tartalékok a 2024. évi költségvetési évben biztosítsák a költségvetés tartós egyensúlyát. A 2024. évi költségvetés módosítás kiemelt elemei közé tartozik továbbá az intézmények és a város költséghatékony és gazdaságos működtetése, valamint az elnyert és folyamatban lévő pályázatok és beruházások kivitelezése.

[2] Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva továbbá figyelembe véve a Gazdasági Bizottság határozatát a 2024. évi pénzügyi tervéről (költségvetéséről) az alábbi rendeletet alkotja.

1. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését: 6.586.629.274,- Ft költségvetési bevétellel, 7.779.634.642,- Ft költségvetési kiadással, -1.193.005.368,- Ft költségvetési egyenleggel (melyre fedezetet nyújt az előző év költségvetési maradványa), 143.457.188,- Ft -ebből működési, 1.112.502.042,- Ft -felhalmozási, 7.783.944.478,- Ft összes bevétellel, 7.783.944.478,- Ft összes kiadással állapítja meg.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Kőszegi Zoltán
polgármester

1. melléklet a 16/2025. (V. 15.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet a 16/2025. (V. 15.) önkormányzati rendelethez

„13. melléklet a 2/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 13.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Végső előterjesztői indokolás

Az Önkormányzat esetében összességében 2.912.085,- Ft-tal növekedtek az előirányzatok, ami működési célú költségvetési támogatás (önkormányzatok rendkívüli támogatása pályázati összeg), mely összeg kiadási oldalon a dologi kiadások előirányzatát növeli.

A Dabasi Polgármesteri Hivatal esetében nem történt módosítás.

A Dabasi Egyesített Óvodáknál nem történt módosítás.

A Manódombi Bölcsődénél nem történt módosítás.

A Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet esetében nem történt módosítás.

A Dabasi Intézményfenntartó Központ esetében nem történt módosítás.

Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár esetében nem történt módosítás.

Indokolás

Az Önkormányzat esetében összességében 2.912.085,- Ft-tal növekedtek az előirányzatok, ami működési célú költségvetési támogatás (önkormányzatok rendkívüli támogatása pályázati összeg), mely összeg kiadási oldalon a dologi kiadások előirányzatát növeli.

A Dabasi Polgármesteri Hivatal esetében nem történt módosítás.

A Dabasi Egyesített Óvodáknál nem történt módosítás.

A Manódombi Bölcsődénél nem történt módosítás.

A Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet esetében nem történt módosítás.

A Dabasi Intézményfenntartó Központ esetében nem történt módosítás.

Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár esetében nem történt módosítás.



DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEFOGLALÓ MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Table with columns: Sorozat, Megnevezés, 2024. évi módosított, 2024. évi eredeti, 2023. évi módosított, 2023. évi eredeti, 2022. évi módosított, 2022. évi eredeti, 2021. évi módosított, 2021. évi eredeti. Rows include various revenue categories like 'Adóbevételek', 'Ellátottak pénzbeli hozzájárulásai', 'Munkaadókat terhelő járulékok', etc.

KIADÁSOK

Sorszám	Leírás	Eredmény										
		2024. évi előirányzat	2024. évi módosított	2024. évi teljesítés	2024. évi módosított	2024. évi teljesítés	2024. évi módosított	2024. évi teljesítés	2024. évi módosított	2024. évi teljesítés	2024. évi módosított	2024. évi teljesítés
1	Állami költségvetés kiadásai	417 443 392	378 417 949	410 033 311	40 916 311	4 410 912 312	3 827 270	4 247 011 488	171 032 319	4 080 019 211	1 711 041	4 081 730 252
1.1	Állami költségvetés kiadásai	2 741 217 597	17 195 144	2 740 000 000	14 644 000	2 500 472 774	1 397 814	2 501 870 462	143 334 311	2 358 536 151	2 042 212 549	2 360 748 699
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 111 411	1 468 250	15 111 411	1 468 250	15 111 411	1 468 250	15 111 411	1 468 250	15 111 411	1 468 250	15 111 411
1.3	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 717 822 401	1 622 740	1 715 639 211	14 639 211	1 505 472 402	45 007 000	1 505 472 402	1 044 001 371	1 401 468 801	1 381 041	1 402 850 333
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	57 000 000	55 000 000	57 000 000	55 000 000	57 000 000	55 000 000	57 000 000	55 000 000	57 000 000	55 000 000	57 000 000
1.5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	301 346 319	114 638 411	301 346 319	114 638 411	301 346 319	114 638 411	301 346 319	114 638 411	301 346 319	114 638 411	301 346 319
1.6	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 700 000		13 700 000		13 700 000		13 700 000		13 700 000		13 700 000
1.7	Ellátottak pénzbeli juttatásai	43 500 000		43 500 000		43 500 000		43 500 000		43 500 000		43 500 000
1.8	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.9	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.10	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.11	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.12	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.13	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.14	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.15	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.16	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.17	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.18	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.19	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.20	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.21	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.22	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.23	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.24	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.25	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.26	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.27	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.28	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.29	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.30	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.31	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.32	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.33	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.34	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.35	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.36	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.37	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.38	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.39	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.40	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.41	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.42	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.43	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.44	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.45	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.46	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.47	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.48	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.49	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.50	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.51	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.52	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.53	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.54	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.55	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.56	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.57	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.58	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.59	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.60	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.61	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.62	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.63	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.64	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.65	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.66	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.67	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.68	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.69	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.70	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.71	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.72	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.73	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.74	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.75	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.76	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.77	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.78	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.79	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.80	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.81	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.82	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.83	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.84	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.85	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.86	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.87	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.88	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.89	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.90	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.91	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.92	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.93	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.94	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.95	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.96	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.97	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.98	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.99	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 200 747 000		1 200 747 000		1 200 747 000		1 200 747 000		1 200 747 000		1 200 747 000
2.1	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.2	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.3	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.5	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.6	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.7	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.8	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.9	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.10	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.11	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.12	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.13	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.14	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.15	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.16	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.17	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.18	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.19	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.20	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.21	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.22	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
2.23	Ellátottak pénzbeli jutt											

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Forrásban!	
		A	B
Bevételek			
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)		1,824,690,341
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		478,010,372
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		703,949,970
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjogi, elkezeltési feladatainak támogatása		603,794,477
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		38,935,522
1.5.	Működési célú kvi támogatások és költségvetési támogatások		
1.6.	Elzártsónál származó bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		
2.1.	Elvonások és betétesek bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Égyéb működési célú támogatások bevételei		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)		1,774,000,000
4.1.	Építványadó		100,000,000
4.2.	Idegenforgalmi adó		3,000,000
4.3.	Spenzribeli adó		1,600,000,000
4.4.	Teljesítmelési díj		1,000,000
4.5.	Gépjárműadó		
4.6.	egyéb közhatalmi bevételek		10,000,000
4.7.	Kommunális adó		60,000,000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)		259,425,348
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		173,629,714
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		32,000,000
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		16,600,000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		37,195,634
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek és más szerződésjellegű bevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Díjazott által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		200,000,000
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Jugalanok értékesítése		200,000,000
6.3.	Égyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részvételcsák értékesítése		
6.5.	Részvételcsák megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)		4,058,115,689
10.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Moratórium igénybevétele (12.1.+...+12.2.)		345,988,775
12.1.	Előző év költségvetési moratóriumának igénybevétele		345,988,775
12.2.	Előző év vállalkozás moratóriumának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések térlesztése		
13.3.	Likviditási hitelek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Váltóbevételek		
16.	A főszámlához nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)		345,988,775
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)		4,404,104,464

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	
		A	B
Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)		1,688,624,636
1.1.	Személyi juttatások		291,601,718
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		39,585,576
1.3.	Dologi kiadások		509,507,156
1.4.	Előirányzott pénzügyi műveletek		55,000,000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		790,930,186
1.6.	az 1.3-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előírásnak alapuló befizetések		
1.8.	- Hivónások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Állásfoglalások, ártámogatások		
1.16.	- Kamottámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
1.18.	Tartalékok		
1.19.	az 1.18-ból: - Államos tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.-2.3.+2.5.)		878,801,663
2.1.	Beruházások		814,301,284
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		64,500,379
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		2,565,426,299
4.	Hitel-, kölcsönfelvételre államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
5.	Belföldi értékpapírok vásárlása (5.1.+...+5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Beiktatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Készletjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.5.)		1,838,678,165
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás		1,838,678,165
6.4.	Pénzeszközök lekötött befelétül elhelyezése		
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Beiktatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pártvezetőknek		
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
9.	Változatások		
10.	FINANZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		1,838,678,165
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)		4,404,104,464
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			37
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

Forrásban!

Száma	Kiemelt elbírányszat, elbírányszat megnevezése	B
A		B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, önkéntes feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Élvezetéből származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	4.140.000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megőrződések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	4.140.000
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	41.641.100
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megőrződések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	41.641.100
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás	41.641.100
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	7.700.000
4.1.	Építványok	
4.2.	Időseknapi adó	
4.3.	Ipari adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	egyéb közhatalmi bevételek	7.700.000
4.7.	Kommunikációs adó	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	103.547.386
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	39.142.332
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8.788.500
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Díjazott áru elzetes kántálás	
5.11.	Egyéb működési bevételek	55.616.554
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvétel értékesítése	
6.5.	Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megőrződések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megőrződések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+9)	157.028.386
10.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Marsdnyvny igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	
12.1.	Hőzők év költségvetési maradványának igénybevétele	1.040.551,655
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	1.040.551,655
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	
13.3.	Lokálit belételek megszűnéséhez	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+ 14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változások	
16.	Állásiglyoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	1.040.551,655
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1.197.580.141

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.) - ... -1.5-1.18.)	811.937.038
1.1.	Személyi juttatások	53.129.100
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16.418.630
1.3.	Dologi kiadások	151.687.559
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	88.575.032
1.6.	az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belőre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belőre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belőre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belőre	
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	508.125.717
1.19.	az 1.18-ból - Államháztartáson kívülről	33.090.000
1.20.	- Céltartalékok	475.125.717
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.-2.3.-2.5.)	385.653.103
2.1.	Beruházások	363.653.143
2.2.	2.1.-ből EU-s (forrásból megvalósuló beruházás)	
2.3.	Felújítások	19.999.960
2.4.	2.3.-ból EU-s (forrásból megvalósuló felújítás)	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belőre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belőre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belőre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belőre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1.197.590.141
4.	Hitelek, kölcsönfelvétel az államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kínestőjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi közséjegy beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése	
6.3.	Közvetlen, irányító szervi támogatás	
6.4.	Pénzeszközök felvételétől eltérőként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoktól nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézményeknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékosügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1.197.590.141

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	10
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	32

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadása	04

nemleges		Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjeleni, oktatási feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Éleztetéstől származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás	
4.	Közvetlenül bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Egymenyadós	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Órjárműadó	
4.6.	egyéb közhalalmi bevételek	
4.7.	Közművelési adó	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	
5.1.	Képzéstervezés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kanuthbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részecskék értékesítése	
6.5.	Részecskék megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+...+12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lokálpénzügyi hitelek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változások bevételei	
16.	A köztulajdon nem kapcsolódó származékos jellegű bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadása	04

nemleges		Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1-...-1.5+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó betételesek	
1.7.	- Tervezési előirányzat alapú betételesek	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Arhiogazdálkodás, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból - Álléltalános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	
4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Beküldési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.5.)	391,103,956
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	391,103,956
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Beküldési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi szervezeteknek nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó struktúrális ügyletek	
9.	Várhatóanok	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	391,103,956
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	391,103,956

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

Szám: HIV/12-149/2025.

ELŐTERJESZTÉS

a 6/2025. (II.13.) sz. önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

2025. május 15-i dátummal szükségessé vált a 2025. évi önkormányzati költségvetés módosítása, melyet mellékelten előterjesztek.

Kérem az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

Dabas, 2025. május 09.

**Kószegi Zoltán sk.
polgármester**

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


**Rigó dr. Roicsik Renáta
jegyző**

Az előterjesztést tárgyalja: Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda – Bábel Melinda
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.
A döntése elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.
Az előterjesztést kapja: Gazdasági Iroda

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2025. (V. 15.) önkormányzati rendelete

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2025. (II.13.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről módosításáról

[1] A 2025. évi költségvetés módosítás célja, hogy a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához a tervezett bevételek fedezzék a felmerülő kiadásokat, az előre nem látható kiadásokhoz a tervezett tartalékok a 2025. évi költségvetési évben biztosítsák a költségvetés tartós egyensúlyát. A 2025. évi költségvetés módosítás kiemelt elemei közé tartozik továbbá az intézmények és a város költséghatékony és gazdaságos működtetése, valamint az elnyert és folyamatban lévő pályázatok és beruházások kivitelezése.

[2] Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága, Emberi Erőforrás Bizottsága és Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 6/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetését: 6.981.853.339,- Ft költségvetési bevétellel, 7.505.557.599,- Ft költségvetési kiadással, -523.704.260,- Ft költségvetési egyenleggel (melyre fedezetet nyújt az előző évköltségvetési maradványa), 472.693.198,- Ft -ebből működési, 47.411.768,- Ft -felhalmozási, 7.556.327.046,- Ft összes bevétellel, 7.556.327.046,- Ft összes kiadással állapítja meg.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 6/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 6/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 6/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 6/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 6/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 6/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Kőszegi Zoltán
polgármester

1. melléklet a 17/2025. (V. 15.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 6/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet a 17/2025. (V. 15.) önkormányzati rendelethez

„10. melléklet a 6/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 10.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

3. melléklet a 17/2025. (V. 15.) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet a 6/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 11.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

4. melléklet a 17/2025. (V. 15.) önkormányzati rendelethez

„13. melléklet a 6/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 13.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

5. melléklet a 17/2025. (V. 15.) önkormányzati rendelethez

„14. melléklet a 6/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 14.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

6. melléklet a 17/2025. (V. 15.) önkormányzati rendelethez

„18. melléklet a 6/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 18.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Végső előterjesztői indokolás

Az Önkormányzat esetében összességében 59.742.260,- Ft-tal növekedtek a bevételi és kiadási előirányzatok.

Bevételi oldalon 34.649.538,- Ft-tal nőttek az önkormányzat működési támogatásának előirányzatai, melyből 18.559.284,- Ft a helyi önkormányzatok általános támogatása, 21.626.218,- Ft a kulturális feladatok támogatása, valamint 5.535.964 Ft-tal csökkent a szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása. 20.868.000,- Ft-tal nőttek az egyéb működési célú bevételek, valamint 178.389,- Ft maradvány került feladásra, és 4.646.333,- Ft-tal nőtt az államháztartáson belüli megelőlegzés előirányzata.

Kiadási oldalon a személyi juttatások előirányzatát 26.437.776,- Ft-tal, a dologi kiadásokét 17.074.501,- Ft-tal, az egyéb működési célú kiadásokét 13.732.036 Ft-tal növeltük meg. A tartalék 36.418.948,- Ft-tal nőtt egyrészt az önkormányzat működésre kapott többlettámogatása miatt, másrészt pedig a Dabas-Szőlősi Szőlőfürt Bölcsőde 23.000.000,- Mft-os finanszírozásának ideiglenes átcsoportosítása miatt. A céltartalékok előirányzata 900.000,- Ft-tal csökkent fejlesztési támogatás miatt, így összességében 35.518.948,- Ft a tartalékok növekményének előirányzata.

A beruházásokról 365.595.944,- Ft, került átcsoportosításra a felújításokra, 1.900.000,- Ft- a felhalmozási kiadásokra, 14.667.334,- Ft-tal csökkentek a felhalmozási kiadások előirányzatai a dologi kiadások javára fordított ÁFA miatt.

A belföldi finanszírozások kiadásai összesen 18.353.667,- Ft-tal csökkentek a 2025. évi megelőlegzés rendezése miatt.

A Dabasi Polgármesteri Hivatal esetében 4.260.990,- Ft maradvány feladása történt bevételi oldalon, ami kiadási oldalon a személyi juttatások 3.770.788,- Ft-os, valamint a járulékok 490.202,- Ft-os előirányzatán került jóváírásra.

A Dabasi Egyesített Óvodák esetében nem történt módosítás.

A Manódombi Bölcsőde esetében nem történt módosítás.

A Szőlőfürt Bölcsőde esetében nem történt módosítás.

A Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet esetében nem történt módosítás.

A Dabasi Intézményfenntartó Központ esetében nem történt módosítás.

A Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár esetében költségcsökkentés miatt összességében 23.240.085,- Ft-tal csökkentek a bevételi és kiadási előirányzatok.

Bevételi oldalon 600.000,- Ft-tal nőtt az egyéb működési célú támogatások bevételeinek előirányzata, amíg az önkormányzati intézményfinanszírozás előirányzata csökkent 23.240.085,- Ft-tal.

Kiadási oldalon ennek megfelelően 9.931.071,- Ft-tal a személyi juttatások, 1.366.996,- Ft-tal a járulékok, 10.679.638,- Ft-tal a dologi kiadások és 1.262.380,- Ft-tal a beruházások kiadásainak előirányzata csökkent.

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÜLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Szá- szám	Bevétel jogcím	Forrásból			
		2025. évi előirányzat	2025.03.27. módosítás	Módosított előirányzat	2025.06.15. módosítás
A		B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.-, ..., 1.16.)	0	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	1.978.451.666	0	1.978.451.666	316.49.538
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	328.238.289	0	328.238.289	2.013.011.294
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti ellátásait finanszírozó támogatása	809.948.032	0	809.948.032	407.382.323
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	650.743.559	0	650.743.556	545.207.985
1.5.	Nyilvános előadások támogatásának és kiegészítő támogatásának	38.931.096	0	38.931.096	60.537.218
1.6.	Előzetes felhívásból megvalósuló bevételek	0	0	0	0
2.	Nyilvános előadás támogatásának általánosított részétől (2.1.-, ..., 2.5.)	1.622.320.000	0	1.622.320.000	20.868.000
2.1.	Előzetes és befizetés nélküli bevételek	0	0	0	1.643.188.000
2.2.	Nyilvános előadás- és köznevelési feladatok megvalósítására	0	0	0	0
2.3.	Nyilvános előadás- és köznevelési feladatok megvalósítására	0	0	0	0
2.4.	Nyilvános előadás- és köznevelési feladatok megvalósítására	0	0	0	0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1.622.320.000	0	1.622.320.000	20.868.000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.-, ..., 3.5.)	502.779.643	0	502.779.643	603.779.643
3.1.	Felhalmozási célú támogatások megvalósítására	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megvalósuló	0	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	0	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	502.779.643	0	502.779.643	603.779.643
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	502.779.643	0	502.779.643	0
4.	Külső forrású bevételek (4.1.-, ..., 4.7.)	1.627.298.640	0	1.627.298.640	1.637.788.000
4.1.	Előzetes befizetés	142.000.000	0	142.000.000	142.000.000
4.2.	Lejáró befizetés	3.000.000	0	3.000.000	2.000.000
4.3.	Lejáró befizetés	1.428.000.000	0	1.428.000.000	1.420.000.000
4.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
4.5.	Előzetes befizetés	0	0	0	0
4.6.	Egyéb működési célú bevételek	3.700.000	0	3.700.000	7.300.000
4.7.	Köznevelési adó	56.000.000	0	56.000.000	56.000.000
5.	Működési bevételek (5.1.-, ..., 5.11.)	808.221.384	0	808.221.384	808.221.384
5.1.	Köznevelési adó	0	0	0	0
5.2.	Értékpapírok értékesítése	349.602.163	0	349.602.163	349.602.163
5.3.	Köznevelési adó	43.957.000	0	43.957.000	43.957.000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
5.5.	Helyi adók	129.000.000	0	129.000.000	129.000.000
5.6.	Köznevelési adó visszatérítése	146.052.214	0	146.052.214	146.052.214
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	50.000.000	0	50.000.000	50.000.000
5.8.	Egyéb működési célú bevételek	0	0	0	0
5.9.	Egyéb működési célú bevételek	0	0	0	0
5.10.	Egyéb működési célú bevételek	0	0	0	0
5.11.	Egyéb működési célú bevételek	89.000.000	0	89.000.000	89.000.000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.-, ..., 6.5.)	386.863.166	0	386.863.166	386.863.166
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
6.2.	Immateriális javak értékesítése	353.633.383	0	353.633.383	353.633.383
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
6.4.	Részesedések értékesítése	33.230.783	0	33.230.783	33.230.783
6.5.	Részesedések megvásárlásához kapott bevételek	0	0	0	0
7.	Nyilvános előadás- és köznevelési feladatok megvalósítására (7.1.-, ..., 7.7.)	0	0	0	0
7.1.	Nyilvános előadás- és köznevelési feladatok megvalósítására	0	0	0	0
7.2.	Nyilvános előadás- és köznevelési feladatok megvalósítására	0	0	0	0
7.3.	Egyéb működési célú bevételek	0	0	0	0
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0
7.5.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.-, ..., 8.3.)	0	0	0	0
7.6.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megvalósuló	0	0	0	0
7.7.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. Állásjelvényből	0	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.-, ..., 8.3.)	0	0	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megvalósuló	0	0	0	0
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. Állásjelvényből	0	0	0	0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0
9.	KÜLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.- + ... + 8.)	6.926.338.001	0	6.926.338.001	88.517.338
10.	Ellátás, köznevelési feladatok megvalósítására (10.1.-, ..., 10.5.)	0	0	0	0
10.1.	Hozamok letételek, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
10.2.	Likvidált eszközök értékesítése, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnál	0	0	0	0
10.3.	Rövid lejáratú értékpapírok értékesítése, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnál	0	0	0	0
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.-, ..., 11.4.)	0	0	0	0
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevételei értékesítéséből	0	0	0	0
11.2.	Értékpapírok visszatérítendő támogatásának, kölcsönök visszatérítéséből	0	0	0	0
11.3.	Belföldi értékpapírok értékesítéséből	0	0	0	0
11.4.	Egyéb belföldi értékpapírok értékesítéséből	0	0	0	0
12.	Nyilvános előadás- és köznevelési feladatok megvalósítására (12.1.-, ..., 12.2.)	589.228.000	0	589.228.000	449.379
12.1.	Ellátás, köznevelési feladatok megvalósítására	589.228.000	0	589.228.000	449.379
12.2.	Ellátás, köznevelési feladatok megvalósítására	0	0	0	589.067.459
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.-, ..., 13.3.)	0	0	0	-18.198.752
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	-18.198.752
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések kifizetése	0	0	0	0
13.3.	Likvidált bevételek megvásárlásából	0	0	0	0
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.-, ..., 14.4.)	0	0	0	0
14.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok bevételei értékesítéséből	0	0	0	0
14.2.	Belföldi értékpapírok értékesítéséből	0	0	0	0
14.3.	Külföldi értékpapírok értékesítéséből	0	0	0	0
14.4.	Külföldi értékpapírok értékesítéséből	0	0	0	0
15.	Változatok	0	0	0	0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó utaztatási díjak bevételei	0	0	0	0
17.	PÉNZSZERZÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.- + ... + 16.)	589.228.000	0	589.228.000	-18.198.752
18.	KÜLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZSZERZÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17.)	7.515.566.001	0	7.515.566.001	70.318.586

-523,704,360
50,769,447

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Számszám	Kiadási jogcímet	Forrásból			
		2025. évi előirányzat	2025.03.27. módosítás	Módosított előirányzat	2025.05.15. módosítás
A		B			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1 + 1.2 + 1.3)	6.409.386,133	-13.701,613	6.395.684,520	74.616,536
1.1.	Személyi juttatások	5.123.355,393	50.828,822	5.174.184,215	20.371,403
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	767.675,457	7.498,406	775.173,863	-876,794
1.3.	Dologi kiadások	1.858.812,783	-48.795,826	1.810.016,957	6.264,960
1.4.	Bármilyen pénzügyi szolgáltatás	60.000,000	0	60.000,000	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	871.117,295	384,275	871.501,570	13.793,076
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elmaradással szembe fordítottak	12.269,170	0	12.269,170	0
1.7.	- Tervezett előző évi elmaradással szembe fordítottak	0	0	0	0
1.8.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0
1.11.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	2.038.277,580	0	2.038.277,580	0
1.12.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0
1.13.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0
1.14.	- Fellegvárak, utazások	0	0	0	0
1.15.	- Kiszámlázások	0	0	0	0
1.16.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
1.17.	Tartalékok	226.000,000	-22.653,813	203.346,187	35.618,748
1.18.	- az 1.16-ból - államháztartáson kívülre	0	0	0	0
1.19.	- Üllőutak	176.000,000	-176,000	175.824,000	250,000
1.20.	- Összesen	837.851,277	13.791,422	851.642,700	15.929,214
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.2 + 2.3)	870.284,015	-28.051,342	842.232,673	-383.415,624
2.1.	Beruházások	0	0	0	0
2.2.	2.1. ÁH ELN-ként megvalósuló beruházás	108.494,812	26.842,395	135.337,207	565.295,511
2.3.	2.3. ÁH ELN-ként megvalósuló felújítás	0	0	0	0
2.4.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	3.809,203	0	3.809,203	1.500,000
2.5.	2.5. ÁH - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0
2.6.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0
2.8.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0
2.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0
2.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0
2.11.	- Felújítások	2.890,000	0	2.890,000	2.890,000
2.12.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
2.13.	- Felújítások	2.890,000	0	2.890,000	2.890,000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	7.279.670,148	-41.752,955	7.237.917,193	2.613.200,916
4.	Tartalékok, költségvetésen kívüli kiadások (4.1 + 4.2 + 4.3)	0	0	0	0
4.1.	Tartalékok	0	0	0	0
4.2.	Költségvetésen kívüli kiadások	0	0	0	0
4.3.	Költségvetésen kívüli kiadások	0	0	0	0
5.	Belföldi értékpapírok felvételéből (5.1 + 5.2 + 5.3)	0	0	0	0
5.1.	Belföldi értékpapírok felvételéből	0	0	0	0
5.2.	Belföldi értékpapírok felvételéből	0	0	0	0
5.3.	Belföldi értékpapírok felvételéből	0	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás bevételeiből (6.1 + 6.2 + 6.3)	68.123,114	0	68.123,114	-18.353,667
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	68.123,114	0	68.123,114	-18.353,667
6.3.	Pénzügyi vállalkozásoktól beszedett előlegfizetés	0	0	0	0
7.	Finanszírozás kiadásai (7.1 + 7.2 + 7.3)	0	0	0	0
7.1.	Finanszírozás kiadásai	0	0	0	0
7.2.	Finanszírozás kiadásai	0	0	0	0
7.3.	Finanszírozás kiadásai	0	0	0	0
8.	Finanszírozás kiadásai	0	0	0	0
9.	Finanszírozás kiadásai	0	0	0	0
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4+...+9)	68.123,114	0	68.123,114	-18.353,667
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (3+10)	7.347.793,262	-41.752,955	7.306.040,307	2.594.847,249

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK DOVENYRÓ

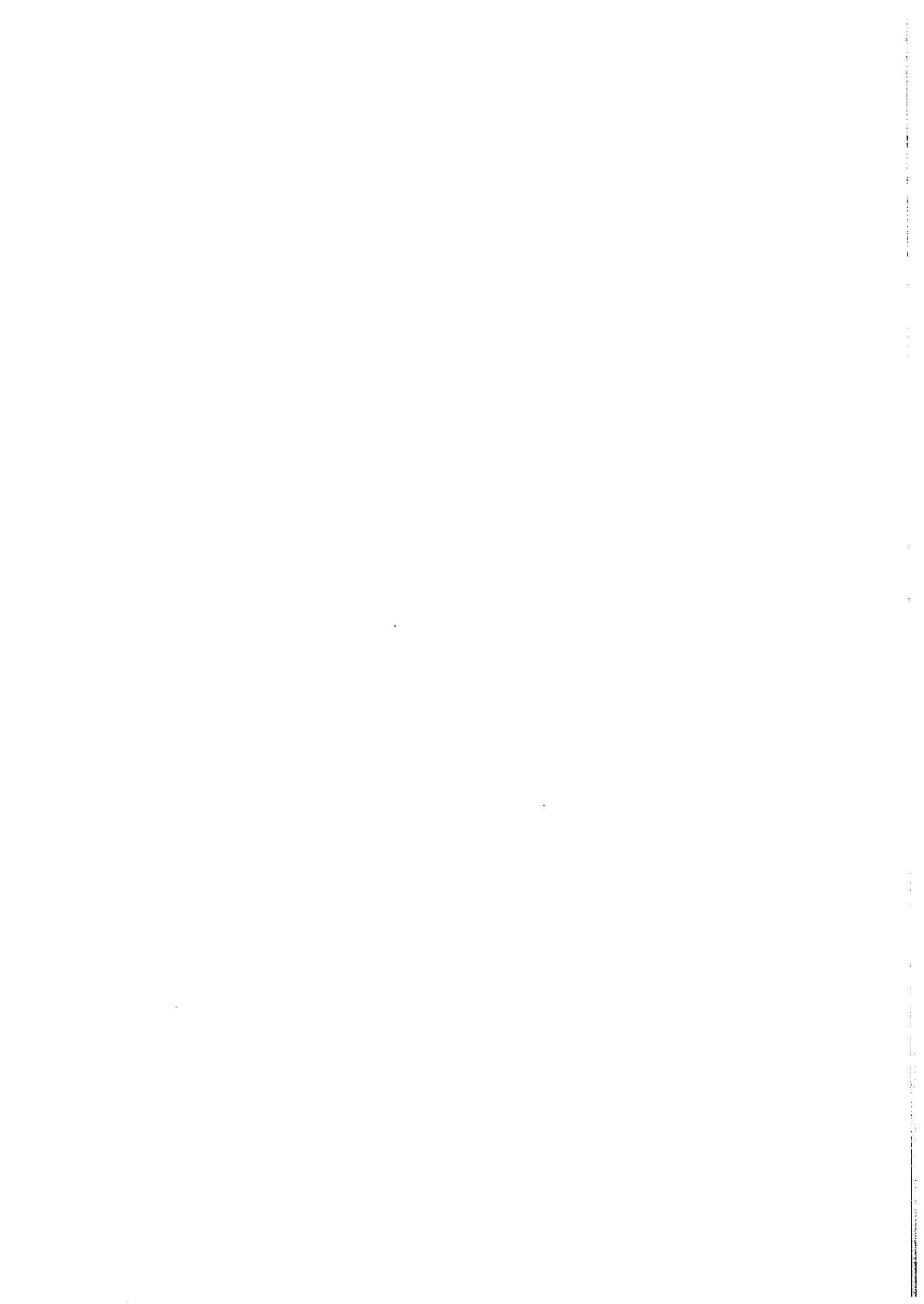
3. sz. táblázat

Számszám	Kiadási jogcímet	Forrásból			
		2025. évi előirányzat	2025.03.27. módosítás	Módosított előirányzat	2025.05.15. módosítás
1.	Költségvetési kiadások, köztartozás (1.1 + 1.2 + 1.3 + 1.4 + 1.5)	-510.102,996	0	-510.102,996	0
2.	Finanszírozási bevételek, köztartozás (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4 + 2.5)	528.104,966	0	528.104,966	528.104,966

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásokként

Főirányzat

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivételként kezelendő és befizetés éve	Felvétel dátuma 2024. XII. 31-ig	2025. évi előirányzat	2025. évi előirányzat		2025. évi módosított előirányzat	2025.05.15. módosítás	2025. évi módosított előirányzat
					2025.03.27. módosítás	2025. évi módosított előirányzat			
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Információs eszközök beszerzése	2,540,000			2,540,000			2,540,000		
Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	381,000			381,000			381,000		8,111,020
Immater. Javak beszerzése - Településszerveleti kézikönyv(végszámú)	7,258,050			7,258,050			7,258,050		
Ingatlan vásárlás - Kemencei ház felmunkarendő része	40,000,000			40,000,000			40,000,000		
TOP Plusz Városfejlesztési stratégiák	63,184,409			63,184,409			63,184,409		
HESZ - Településképi rendelet, térinformatika - áthúzó	4,826,000			4,826,000			4,826,000		
Tökört vízellátási - Páman Termál- áthúzó	149,873			149,873			149,873		
Sportcsarnokai sz. terület - Humán Construct Kft. - áthúzó	381,000			381,000			381,000		
Top plusz városfejlesztési stratégiák - RS-Ökörgező Kft. - áthúzó	3,171,825			3,171,825			3,171,825		
Gépjármű vásárlás	4,999,990			4,999,990		2,142,810	7,142,800	50,187	2,850,000
Projekt expert - Humán pályázat áthúzó	6,261,100			6,261,100			6,261,100		
Novum Fórum utcai pályázat közbiztonsági lebontolítás	1,752,609			1,752,609			1,752,609		
Újépítés Megasped áthúzó	31,202,485			31,202,485		-31,202,485			-31,202,485
Totárszennyvízgyűjtő új járdacépjűtés Vinculum áthúzó	11,822,091			11,822,091			11,822,091		
Top plusz utcai pályázat	341,231,188			341,231,188			341,231,188		
Konstruktív B kft. Totárszennyvízgyűjtő új járda és gyalogátkelő építés	27,432,171			27,432,171			27,432,171		
Egyéb tárgyi eszköz beszerzése (Keresztalkák)	5,000,000			5,000,000			5,000,000		
Dabas szennyvízvezeték bővítés	27,720,000			27,720,000			27,720,000		
Dabas vízvezeték bővítés	7,700,000			7,700,000			7,700,000		
Vízvezeték kiváltás Wesselenyi+ egyretek 24-ól	31,000,700			31,000,700			31,000,700		
Kaszó vásárlás	3,810,000			3,810,000			3,810,000		
Projekt expert -ülhető telepítések dok. - áthúzó	2,362,200			2,362,200		-2,362,200			-2,362,200
TOP Plusz zökkenőmentes rekonstrukció	33,951,638			33,951,638			33,951,638		
Trafibox Metalecom- áthúzó	898,478			898,478			898,478		
Okos zebra telepítés áthúzó	10,212,882			10,212,882			10,212,882		
Trafibox Metalecom- áthúzó	655,910			655,910			655,910		
Top plusz egészségközpont Gyón	20,628,102			20,628,102			20,628,102		
Top plusz egészségközpont Dabas	42,734,687			42,734,687			42,734,687		
Művelődési vendéglátás berendezés - áthúzó	960,000			960,000			960,000		
Holász Éde kúria ter- Lari BI - áthúzó	10,280,650			10,280,650			10,280,650		
Dabas-Szőlő művelés -/Művelési eszközbeszerzés HCR ZRT. (UT 12838)	57,588,478			57,588,478			57,588,478	-1,272,517	-1,272,517
Dabas-Szőlő művelés -/Művelési eszközbeszerzés HCR ZRT. (UT 12838)	6,725,256			6,725,256			6,725,256		
Csillagvizsgáló tó - Számiaszám 2025/00005, UT 2025/5998, A10-Immobilien Kft.						1,934,000	1,934,000		1,934,000
*2024. évi ütéptések, felújítások, "3" csoport, Sziv u., Tábor u., Wesselenyi u., Fabini u., megnevezésű beruházás műszaki ellenőrzésének díja - UT-2025-2_URANUS2022 KFT.						1,587,500	1,587,500	-1,587,500	
Dabas, Vásártér-3.sz főút kerékpárút csomópont vízlejtő készítése, engedélyezési terv készítése - Uranus 2002 Kft.						2,055,000	2,055,000		2,055,000
Vízkezelő berleti díj és fejlesztési hozzájárulás fizetendő díj miatt						-6,310,000	-6,310,000		-6,310,000
Rékesház eszközök megvásárlása (Culinar) - UT-2025/9728								-4,411,881	-4,411,881
Gyöngyös Invest Kft. 28/417 kft-vel k7-re Top Plusz helyterületi utak 35174								-338,821,188	-338,821,188
Wesselenyi u. Iróvízvezeték kiváltás köv. 275102								-24,187,256	-24,187,256
Arcsoparcellás földterület átámszt								-14,367,792	-14,367,792
ÖSSZESEN:	808,862,784			808,862,784		-24,051,341	784,811,443	-382,163,278	-402,648,165



Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi előirányzat	2025. utáni szálséglet	2025.03.27. módosítás	2025. évi módosított előirányzat	2025.05.15 módosítás	2025. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)				
Luther utca Bölcsőde homlokzat felújítás RD sílilus- áthúzóó	4,489,482			4,489,482			4,489,482		4,489,482
Családsegítő és postafőntlet tető és homlokzat felújítás	5,080,000			5,080,000			5,080,000		5,080,000
Calipron Kft. Vak Botrán kábelezés	87,630,000			87,630,000			87,630,000		87,630,000
Hívtárol felújítás	6,350,000			6,350,000			6,350,000		6,350,000
Útépítés Megasped áthúzóó						31,202,485			
Kaszinó felújítás pályázati önrész -NKA 3 Mft-os pályázathoz						5,640,470			
u. Wesselényi u, Tabáni u., megnevezésű beruházás műszaki ellenőrzésének díja_ U-2025-2_ ÜRANUS2022 KFT.								1,587,500	1,587,500
Gyöngyös Invest Köt. 284417 K6-fől K7-re Top Plusz belferítési utak 55174								338,821,188	338,821,188
Wesselényi u. ivóvízvezeték kiváltás kötv. 275102								25,187,256	25,187,256
ÖSSZESEN:	103,549,482			103,549,482		36,842,955	140,392,437	365,595,944	505,988,381



Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Résztartó megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Séma	Közfelhalmozási, előirányzat megnevezése	Forrásból		2025.03.31. módosított	Módosított előirányzat	2025.03.31. módosított	Módosított előirányzat
		Előirányzat	0				
Bevételek							
I.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 978 461,666	0	1 978 461,666		34 649,538	2 013 111,204
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének elősegítése támogatása	478 828,889		478 828,889		18 339,284	497 168,173
1.2.	Önkormányzatok egyes közművelési feladatainak támogatása	809 948,925		809 948,925			809 948,925
1.3.	Önkormányzatok működésének egyes közművelési feladatainak támogatása	530 743,559		530 743,559		-5 535,964	645 279,595
1.4.	Önkormányzatok helyi köznevelési feladatainak támogatása	38 951,898		38 951,898		31 636,318	60 588,216
1.5.	Működési célú köznevelési feladatok támogatásai						
1.6.	Előirányzatok szervezési bevételei						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.8.)	4 316,000		4 316,000		20 268,000	24 584,000
2.1.	Előirányzatok szervezési bevételei						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterheltek						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	4 316,000		4 316,000			
2.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					20 268,000	24 584,000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	502 779,643		502 779,643			502 779,643
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterheltek						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	502 779,643		502 779,643			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás						
4.	Közfelhalmozási bevételek (4.1.+...+4.7.)	1 427 700,000	0	1 427 700,000	0		1 427 700,000
4.1.	Hűtlennyel	142 000,000		142 000,000			142 000,000
4.2.	Idegnyelvény adó	2 000,000		2 000,000			2 000,000
4.3.	Ipari adó	1 420 000,000		1 420 000,000			1 420 000,000
4.4.	Tulajdonosi díj						
4.5.	Gépjárműadó						
4.6.	Egyéb közutaláni bevételek	7 700,000		7 700,000			7 700,000
4.7.	Kommunális adó	56 000,000		56 000,000			56 000,000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	398 133,884	0	398 133,884	0		398 133,884
5.1.	Közvetlen köznevelési ellátásból						
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	227 332,163		227 332,163			227 332,163
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	32 000,000		32 000,000			32 000,000
5.4.	Tulajdonosi bevételek						
5.5.	Ellátási díjak	16 600,000		16 600,000			16 600,000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	82 201,723		82 201,723			82 201,723
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségszerű bevételek						
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Biztosítói alól fizetett kárigazítás						
5.11.	Egyéb működési bevételek	40 000,000		40 000,000			40 000,000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	386 863,104	0	386 863,104	0		386 863,104
6.1.	Immateriális javak értékesítése						
6.2.	Ingatlanok értékesítése	353 632,383		353 632,383			353 632,383
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.4.	Részvételek értékesítése	33 230,721		33 230,721			33 230,721
6.5.	Részvételek megvásárlásához kapcsolódó bevételek						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)						
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterheltek ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz						
7.4.	3.5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterheltek ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz						
8.4.	3.5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 898 248,301	0	4 898 248,301	0	54 917,538	4 953 165,839
10.	Helyi, közfelhalmozási célú államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)						
10.1.	Helyi köznevelési ellátás, költségvetési bevételek						
10.2.	Likvidációs célú kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)						
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
11.2.	Egyéb belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
11.3.	Belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
11.4.	Egyéb belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
12.	Államháztartáson kívülről (12.1.+...+12.3.)						
12.1.	Ellátás- és ellátásnyújtás célú államháztartáson kívülről	589 228,088	0	589 228,088	178,288		589 406,376
12.2.	Ellátás- és ellátásnyújtás célú államháztartáson kívülről	589 228,088	0	589 228,088	178,288		589 406,376
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)						
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések					4 646,333	4 646,333
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					-4 646,333	-4 646,333
13.3.	Likvidációs bevételek megelőlegezése						
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)						
14.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
14.2.	Belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
14.3.	Külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele						
15.	Változásbevitel						
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos jellegű bevételek						
17.	PENANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	589 228,088	0	589 228,088	178,288	4 624,722	591 051,190
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	5 487 476,389	0	5 487 476,389	178,288	59 542,260	5 547 118,679

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forrásból

Száma	Kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat				
		A	B	C	D	
Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1-...-1.14.)	1.379.217.668	-12.791.413	2.346.458.493	92.763.261	2.189.218.713
1.1.	Személyi juttatások	384.818.827	50.820.822	435.639.649	26.437.776	462.077.425
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	56.159.388	1.450.468	57.609.856		64.019.556
1.3.	Dologi kiadások	778.846.385	-18.793.866	790.052.619	17.074.501	747.137.120
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	60.000.000		60.000.000		60.000.000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	873.013.265	384.736	873.397.041	13.732.026	887.129.077
1.6.	az 1.5-ből - Előző évi elszámoltatható részleges befizetések					
1.7.	- Előző évi előirányzat alapú befizetések					
1.8.	- Elvonások és befizetések			0		0
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belőlről					
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belőlről					
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belőlről					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belőlről					
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről					
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről					
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások					
1.16.	- Kamattámogatások					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre					
1.18.	Tartalékok	226.000.000	-22.653.813	203.346.187	35.318.948	228.065.135
1.19.	az 1.18-ból - Alkalmazotti tartalékok	50.000.000	-22.653.813	27.346.187	36.418.948	65.895.135
1.20.	- Cégtartalékok	176.000.000	-150.000	175.850.000	-900.000	171.970.000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1-...-2.5.)	915.212.267	12.791.413	928.003.680	-14.667.354	913.316.816
2.1.	Beruházások	868.892.785	-24.051.342	881.811.415	-382.163.278	402.618.165
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	103.549.383	26.842.955	140.292.137	365.545.941	505.988.281
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	3.809.000		3.809.000	1.590.000	4.790.000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belőlről					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belőlről					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belőlről					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belőlről					
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2.800.000		2.800.000		2.800.000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	3.294.430.332	0	3.274.469.332	78.095.927	3.172.555.359
4.	Tétel-, költségtervezési államháztartáson kívülről (4.1. + ... + 4.3.)					
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)					
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Belföldesítési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3.	Kínostársjegyek beváltása					
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beszállása					
5.5.	Belföldi kötvények beváltása					
5.6.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beszállása	2.193.017.049	0	2.193.017.049	-18.333.667	2.174.683.382
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)					
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				-4.646.333	-4.646.333
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	69.123.114				
6.3.	Központi, kiegészítő forrás támogatás	2.123.893.935		2.123.893.935	-23.600.000	2.100.293.935
6.4.	Pénzügyi eszközök betétként elhelyezése					
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		0	0	0	0
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)					
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Belföldesítési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beszállása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézményeknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézményektől					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó kölcsönök törlesztése					
9.	Változatlan					
10.	PENANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	2.193.017.049	0	2.193.017.049	-18.333.667	2.174.683.382
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	5.487.447.381	0	5.487.447.381	59.742.260	5.547.189.641
Egyes tervezett létszám előirányzat (fő)		49		49		49
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		32		32		32

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02

Forrásban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 978 451,666
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	478 828,089
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	809 948,922
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, elvezetési feladatainak támogatása	650 743,559
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	38 931,096
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Iszámolmányi származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Élvonások és felzárkóztatás bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatárú bevételek (4.1.+...+4.7.)	1 139 760,569
4.1.	Építványok	
4.2.	Idősekből való adó	
4.3.	Ipari adó	1 137 760,569
4.4.	Tulajdonosi díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	egyéb közhatárú bevételek	2 000,000
4.7.	Közműadók	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	354 711,554
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	191 739,831
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	32 000,000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	16 600,000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	74 371,723
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Díjazott által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	40 000,000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	386 863,186
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	353 632,383
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Reszzesedések értékesítése	33 230,723
6.5.	Reszzesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	3 859 787,295
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.2.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Beletételi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	589 228,080
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	589 228,080
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Jelkötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Beletételi célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos jellegű bevételek	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	589 228,080
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	4 449 015,375

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	
		A	B
Kiadások			
1.	Államháztartás kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)		1.772.294.965
1.1.	Személyi juttatások		324.292.052
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		45.309.312
1.3.	Dologi kiadások		568.660.349
1.4.	Előirányzott pénzügyi juttatások		60.000.000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		774.033.252
1.6.	az 1.5-ből: - hibázó évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Tervezési előirányzat alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kiemelt támogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
1.18.	Tartalékok		
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási kiadások kiadásai (2.1.+2.3.-2.5.)		483.703.361
2.1.	Beruházások		377.353.879
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		103.549.482
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		2.800.000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		2.800.000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		2.255.998.326
4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)		
5.1.	Borítási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Készletjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven küli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.5.)		2.193.017.649
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		69.123.114
6.3.	Központi, irányító szervek támogatás		2.123.893.935
6.4.	Pénzeszközök felvételét biztosító elhelyezése		
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Bevételek célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek		
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó struktúraalkotó ügyletek		
9.	Válaképzések		
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		2.193.017.649
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)		4.449.015.975
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			42
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

		<i>Forintban!</i>	
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	A	B
Bevételek			
1.	Önkormányzat működési támogatások (1.1.+...+1.6.)		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		4.320.000
2.1.	Elvonások és hozzájárulások bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		4.320.000
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		502.779,643
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		502.779,643
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás		502.779,643
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)		487.939,031
4.1.	Építményadó		142.000,000
4.2.	Ídegenforgalmi adó		2.000,000
4.3.	Iparűzési adó		282.239,031
4.4.	Tulajdonosi díj		
4.5.	Gépjárműadó		
4.6.	egyéb közhatalmi bevételek		5.700,000
4.7.	Kormánytisztviselői adó		56.000,000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)		43.422,332
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		35.592,332
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		7.830,000
5.7.	Állfennmaradás jogcímen elő visszatérítések		
5.8.	Kammbevételek és más nyereség jellegű bevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részvételcsékek értékesítése		
6.5.	Részvételcsékek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)		1.038.461,006
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Kövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)		
11.1.	Pozitív célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Lekötött betétek megszűntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Változó bevételek		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletekről bevételek		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)		
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)		1.038.461,006

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kintása	03

Forrásban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	B	Előirányzat
A		B	
Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1...-1.5-1.18.)		606.952.100
1.1.	Személyi juttatások		60.526.775
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		11.260.176
1.3.	Dologi kiadások		210.186.136
1.4.	Felhatalozott pénzügyi juttatások		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		98.979.013
1.6.	az 1.5-ből: - lakás- és elszámoltatásból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előírások alapján befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Arktéggarantíciók, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
1.18.	Tartalékok		226.000.000
1.19.	az 1.18-ból: - Alkalmazotti tartalékok		50.000.000
1.20.	- Cégtartalékok		176.000.000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.-2.3.-2.5.)		431.508.906
2.1.	Beruházások		431.508.906
2.2.	2.1-ből EU-s forrásból megvalósított beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3-ból EU-s forrásból megvalósított felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		1.038.461.006
4.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Debitelenségi célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kücsatárjegyek beváltása		
5.4.	Egyenlítő lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Egyenlítő lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás		
6.4.	Pénzszerveknek felkötött betétként elhelyezés		
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Debitelenségi célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek		
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
9.	Vállalkozások		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		1.038.461.006
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)		1.038.461.006
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			7
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			32

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	B1
Feladat megnevezése	Államgazdálkodási feladatok bevételei, kiadásai	B4

nemleges		Forrásból
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Értékműködésből származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Építési adó	
4.2.	Idősekből adó	
4.3.	Ípértési adó	
4.4.	Teljesítménydíj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	egyéb közhatalmi bevételek	
4.7.	Kommunális adó	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételértékesítés	
6.5.	Részvételértékesítés megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
10.	Hitelek kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befizetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven utáni lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Máradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszűntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befizetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változóbevételek	
16.	A költségvetés nem kapcsolódó szervezeti költségvetési bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadása	04

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Forrásban	
		A	B
Kiadások			
1.	Államháztartás költségvetés kiadásai (1.1...-1.5-1.18.)		
1.1.	Személyi juttatások		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
1.3.	Dologi kiadások		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
1.6.	az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó bevetések		
1.7.	- Törvényi előírásokon alapuló bevetések		
1.8.	- Elvonások és bevetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Adóssághoz nem kapcsolódó támogatások		
1.16.	- Kiszármazások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
1.18.	Tartalékok		
1.19.	az 1.18-ból - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.-2.3.-2.5.)		
2.1.	Beruházások		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Kiszármazások		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		
4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Készletértékek beváltása		
5.4.	Even lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi követelések beváltása		
5.6.	Even illú lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felváltása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése		
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás		
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek		
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
9.	Változatok		
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)		
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

1.1. melléklet a ... 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	2025.05.15. módosítás	Módosított előirányzat
A		B		
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	14,890,000	0	14,890,000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			0
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			0
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	11,937,009		11,937,009
1.4.	Tulajdonosi bevételek			0
1.5.	Ellátási díjak			0
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2,952,991		2,952,991
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			0
1.8.	Kamatbevételek			0
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			0
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			0
1.11.	Egyéb működési bevételek			0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			0
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			0
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			0
2.4.	2.3-ból EIT támogatás			0
3.	Közhatalmi bevételek			0
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)		0	0
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			0
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			0
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			0
4.4.	4.3-ból EIT-s támogatás			0
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése			0
5.2.	Ingatlanok értékesítése			0
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			0
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			0
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	14,890,000		14,890,000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	506,274,582	-4,260,990	510,535,572
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		4,260,990	4,260,990
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			0
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	506,274,582		506,274,582
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	521,164,582	-4,260,990	525,425,572

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	515,417,832	-4,260,990	519,678,822
1.1.	Személyi juttatások	381,223,434	3,770,788	384,994,222
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50,763,145	490,202	51,253,347
1.3.	Dologi kiadások	83,431,253		83,431,253
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	5,746,750	0	5,746,750
2.1.	Dertulajdonosi kiadások	5,746,750		5,746,750
2.2.	Felújítások			0
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			0
2.4.	2.3-ból EIT-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			0
3.	Finanszírozási kiadások			0
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	521,164,582	-4,260,990	525,425,572

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	47		47
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

nemleges

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közvetlen bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

nemleges

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	

Kiadások

1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	14,890,000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	11,937,009
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2,952,991
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	14,890,000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	806,274,582
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	506,274,582
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	521,164,582

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	515,417,832
1.1.	Személyi juttatások	381,223,434
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50,763,145
1.3.	Dologi kiadások	83,431,253
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	5,746,750
2.1.	Beruházások	5,746,750
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	521,164,582

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	47
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár	07
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat		
	A	B		
	Bevételek		2025.05.15. módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	5,300,000	0	5,300,000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			0
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5,300,000		5,300,000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			0
1.4.	Tulajdonosi bevételek			0
1.5.	Ellátási díjak			0
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			0
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			0
1.8.	Kamatbevételek			0
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			0
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			0
1.11.	Egyéb működési bevételek			0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		600,000	600,000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			0
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			0
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		600,000	600,000
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			0
3.	Közhatalmi bevételek			0
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)		0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			0
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			0
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			0
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése			0
5.2.	Ingatlanok értékesítése			0
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			0
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			0
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	5,300,000	600,000	5,900,000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	113,900,427	-23,840,085	90,060,342
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			0
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			0
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	113,900,427	-23,840,085	90,060,342
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	119,200,427	-23,240,085	95,960,342

Kiadások				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	117,394,097	-21,977,705	95,416,392
1.1.	Személyi juttatások	71,216,950	-9,931,071	61,284,979
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9,258,087	-1,366,996	7,891,091
1.3.	Dologi kiadások	36,919,960	-10,679,638	26,240,322
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1,806,330	-1,262,380	543,950
2.1.	Beruházások	1,806,330	-1,262,380	543,950
2.2.	Felújítások			0
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			0
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			0
3.	Finanszírozási kiadások			0
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	119,200,427	-23,240,085	95,960,342

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	10		10
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár	07
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	5,300,000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5,300,000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	5,300,000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	113,900,427
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	113,900,427
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	119,200,427

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	117,394,097
1.1.	Személyi juttatások	71,216,050
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9,258,087
1.3.	Dologi kiadások	36,919,960
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1,806,330
2.1.	Beruházások	1,806,330
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	119,200,427

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	10
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár	07
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

nemleges		Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	

Kiadások	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)
1.1.	Személyi juttatások
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
1.3.	Dologi kiadások
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai
1.5.	Egyéb működési célú kiadások
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)
2.1.	Beruházások
2.2.	Felújítások
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai
3.	Finanszírozási kiadások
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár	07
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

nemleges

Forinban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
Bevételek		
I.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: HIV/12-132/2025.

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2025. (V.15.) önk. rendelete

**Dabas Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló
35 /2022. (XI. 3.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tisztelt Képviselő- testület!

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 235/2023. (VII. 20.), 102/2024. (III. 26.) és 249/2024. (IX. 26.) sz. ÖK. határozataiban döntött a hatályos településrendezési eszközök módosításának szükségességéről a szóban forgó több témában:

1. Kerékpárút kialakítása érdekében a Szabadság út (Dabas – Újhartyán közötti szabályozásának) a felülvizsgálata
2. Tóskert terület szabályozása telekalakítás alapján
3. Vasút út – Szőlő utcai körforgalom és a kapcsolódó telkek szabályozása
4. Babaház, rétesház telkének szabályozása
5. Horváth László – Tánicsics Mihály utca, 2834 hrsz-ú telek telekalakításának megalapozása
6. Dancsó kert területének szabályozása
7. Volt Gyóni búcsú területének (4261 hrsz-ú telek) szabályozása
8. Volt Tánicsics Óvoda telkének a szabályozása
9. Kerékpárút kialakítása érdekében a Szőlősi út (Gyóni vasútállomás – Dabas-Szőlő) közötti szabályozásának) a felülvizsgálata
10. IPOSZ épület (4328/1 hrsz.)
11. Tervezett belterületi határ feltüntetése a 0157/58 hrsz-ú telken
12. A 2441 és 2442 hrsz-ú telkek rendezése
13. A 0439/12 és 0439/11 hrsz-ú telkek rendezése
14. Paint-ball pálya területének rendezése, tervezett bekötő út nyomvonalának áthelyezése
15. A Diego telephely rendezése
16. A 2256/30 hrsz-ú telket érintő szabályozási vonal felülvizsgálata
17. A szennyvíztisztító területének, a K-szv övezetnek a bővítése
18. A 2203/3 hrsz-ú telek és környezetének a rendezése
19. A 01190/6 és 01190/7 hrsz-ú telek telekhatárrendezésével összefüggő módosítás
20. Veszélyességi övezet feltüntetése
21. Különleges mezőgazdasági üzemi területek fejlesztése 0315/30, 0315/31, 0615/29, 01213/38,39, 40,41 és 42 területeken és környezetükben
22. FC Dabas telekhatárrendezéséhez kapcsolódó övezeti szabályozás
23. Dabas 0256/2 és /3 telekcsoport újraosztás , építési övezet meghatározása
24. Települési gyűjtő utak felülvizsgálata
25. DÉSZ szöveges és egyéb módosítások (Lf övezetek és saroktelkek szabályzásának felülvizsgálata; további, a tervezet előzetes egyeztetése alatt partnerségi vagy önkormányzati vélemény alapján indokolt módosítás)
26. DÉSZ javítások
27. Felsődabas városrészben a Bem utca – Vásártér utca – 5. sz. főút – 0135/71 hrsz.-ú csatorna – Bem köz által határolt átalakuló településrészen a Sárközi Soma utca hatályos szabályozásának és környezetére vonatkozó szabályozásnak a felülvizsgálata;
28. Dabas 0145/11 és 0145/12 hrsz.-ú telkeken meglévő különleges beépítésre szánt területhez kapcsolódóan gazdasági vagy különleges új beépítésre szánt terület kijelölése.

A rendezéssel érintett terület, ezek jellemzői, a fejlesztési cél és a rendezési feladat

A rendezési feladat 28 témát érint, önkormányzati és fejlesztői szándékok megvalósíthatóságának településrendezési megalapozására. A 25. és 26. sorszámú módosítások a helyi építési szabályzat előírásainak módosítását (pontosítását), valamint a településrendezési eszközök szerkesztéséből adódó pontatlanságainak feloldását jelenti.

Az Önkormányzat 28 db önálló módosítási szándékról döntött, melyek közül a 14. sorszámú módosítás külön településrendezési eljárás keretében kerül lefolytatásra tekintettel a rendezési feladat összetettségére, a 17. és 21. sorszámú módosítás kapcsán a külön indított településrendezési eljárás pedig már lezárult, előbbi 2024 év novemberében míg az utóbbi szeptemberben. A módosítási pontok követhetősége érdekében a módosítási szándékok sorszámai nem változtak.

A 28 módosítást érintő tervezési feladatok az alábbi rendezési célok megvalósítását szolgálják:

- kerékpárút kialakíthatósága érdekében meglévő szabályozási vonal pontosítása, közlekedési terület szabályozása (szélesítése): 1., 9.
- szabályozási tervben meghatározott tervezett közúthálózat bővítése és kijelölt területhatárának pontosítása: 2., 25.
- elkészült közlekedési tervek alapján a meglévő szabályozási vonalak pontosítása: 3.
- már kialakításra került közlekedési célú terület határának módosítása a kialakult állapot figyelembevételével (közlekedési célra fel nem használt terület lakóterületi hasznosítása): 4., 10.
- telekhatár-rendezéssel, telekosztással, telekösszevonással kapcsolatos módosítások: 2., 5., 6., 8., 13., 18., 19., 22., 27.
- tervezett belterülethatár feltüntetése a szabályozási tervlapon: 11.
- lakóterületi fejlesztés, lakóterülethez kapcsolódó fejlesztés: 7., 12.
- intézményi terület fejlesztés: 3., 16., 18., 22.
- gazdasági terület fejlesztése: 13., 15., 23., 28.
- veszélyességi övezet feltüntetése: 20.
- települési gyűjtőutak besorolásának felülvizsgálata: 24.
- DÉSZ előírásainak módosításai: 25.
- hatályos településrendezési eszközök szöveges és térképi korrekciói: 26.

A módosítások során termőföld terület igénybevétele történik az alábbiak szerint:

- 13. módosítás során 6-os minőségi osztályú szántó terület kereskedelmi, szolgáltató gazdasági terület területfelhasználásban és építési övezetben,
- a 28. módosítás során 4, 5 és 6-os minőségi osztályú szántó területek távlati beépítésre szánt terület területfelhasználásban

kerülnek meghatározásra. Az új beépítésre szánt területek kijelölése kapcsán a magasabb jogszabálynak való követelmények teljesülése biztosításra került.

A településrendezési eljárás

A településrendezési eszközök módosításának egyeztetése a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Tr.) 68.§ (1) bekezdés alapján egyszerűsített eljárással történt, tekintettel arra, hogy a fejlesztéssel érintett területeket az Önkormányzat a 235/2023. (VII. 20.), a 102/2024. (III. 26.) határozataiban és 2024. 09.26-i döntésében kiemelt fejlesztési területté nyilvánította, és arra, hogy a tervezett módosítás tartalma szerint is a Tr. 68.§ (1) bekezdés b) pont alapján egyszerűsített eljárásban egyeztethető.

A Tr. 68.§ (2) bekezdése alapján egyszerűsített eljárás esetén a véleményezési szakaszban csak a partnerek adnak véleményt. A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 16/2017. (V. 24.) önkormányzati rendelet az RTr. hatálya alá tartozik, ezért a településrendezési eszközök módosításának partnerségi egyeztetése a Tr.-ben foglalt követelmények figyelembevételével, illetve a veszélyhelyzet ideje alatt

egyes szervezetek működésére vonatkozó, továbbá egyes közigazgatási eljárási szabályok megállapításáról szóló 146/2023. (IV. 27.) Korm. rendelet 2.§-ban foglalt követelmények figyelembevételével történt.

A véleményezési szakaszt a polgármester kezdeményezte az E-TÉR egyeztetési felületre történő véleményezendő tervezet feltöltésével. Az E-TÉR felületen kívül, a Polgármester 2024. november 5-ére közmeghallgatást hirdetett, ahol a településrendezési eszközök módosításának tervezete ismertetésre került és ahol a partnerek számára szintén lehetőség adódott észrevételük, javaslatuk megtételére. A közmeghallgatást követően a településrendezési eszközök módosításáról Hirdetmény került fel az Önkormányzat honlapjára, ahonnan szintén elérhetővé vált a településrendezési eszközök tervezete. A Hirdetmény alapján a vélemény-nyilvánításra 2024. november 18-ig volt lehetőség papír alapon vagy elektronikus levélben.

A tervezet partnerségi egyeztetése során a partnerek részéről észrevétel, vélemény nem érkezett, így a partnerségi szakaszt az Önkormányzat a 307/2024. (XI. 28.) Kt. határozatával lezárta.

Környezeti vizsgálati eljárás szükségességének eldöntése

A tervezettel kapcsolatosan a 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálati eljárás kezdeményezése a partnerségi egyeztetéssel párhuzamosan megtörtént. Az érintett szervek véleményük alapján környezeti értékelés készítését, környezeti vizsgálat lefolytatását nem tartják szükségesnek. Egyedül a BFKH Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály nem nyilatkozott, kérte a dokumentum kiegészítését a legfrissebb örökségvédelmi adatokkal. A BFKH Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály kérésének megfelelően 2024. novemberében az Önkormányzat bekérte a legfrissebb közhiteles nyilvántartásba vett adatokat, a műemlékek és a régészeti lelőhelyek vonatkozásában jelen dokumentum kiegészítésre került (lásd az 1.4. fejezetet). A legfrissebb adatok alapján a módosítással érintett területek nem érintenek újabb, a dokumentumban és az ÖHT-ban eddig nem szereplő, örökségvédelmi elemeket. Dabas Város Önkormányzata a 307/2024. (XI. 28.) Kt. határozatával úgy döntött, hogy környezeti értékelés nem készül, környezeti vizsgálati eljárás nem kerül lefolytatásra.

Partnerségi egyeztetést követő változások a dokumentumban

A partnerségi egyeztetést követően a dokumentum tartalma az örökségvédelmi elemek tekintetében kiegészítésre kerül a BFKH Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály BP/2602/00900-4/2024 ügyiratszámú véleményének megfelelően, továbbá az önkormányzati szándék a 8. és 16. sorszámú rendezési feladat tekintetében módosult, a partnerségi egyeztetés lezárását szolgáló döntés figyelembevételével.

Az Önkormányzat 2024. novemberében megkérte a műemléki és régészeti lelőhelyek legfrissebb adatait, melynek megfelelően a dokumentum 1.4 fejezete kiegészítésre került az adatszolgáltatásban szereplő információkkal.

A 8. sorszámú rendezési feladat tervezési területe kibővült a 2699 hrsz.-ú telekkel a 2697 hrsz.-ú telek telekhatár rendezése kapcsán. A 2697 hrsz.-ú telken lakó funkció, míg a 2699 hrsz.-ú telken intézményi funkció kialakítása tervezett, így a javasolt Vt-17 jelű építési övezet paraméterei az új tervezett funkcióknak megfelelően pontosításra kerülnek.

A 16. sorszámú rendezési feladat során bemutatott Egészségház új helyszínen, a 27 hrsz.-ú telek területén kerül majd megvalósításra, ennek megfelelően a rendezési feladat tartalma csökken.

A fentiek mellett a 28. módosítás kapcsán az „A változat” került kidolgozásra.

Partneri vélemény alapján, a 8. sorszámú módosítás kapcsán (volt Tánacsics óvoda telkének szabályozása) az előkert kismértékű pontosítása vált szükségessé (5,0 méterről 4,5 méterre csökken) a már elkészült építészeti tervek figyelembevételével.

A mellékelt dokumentáció a Képviselő-testületi jóváhagyásra előkészített dokumentum, mely tartalmazza az illetékes Állami Főépítész PE/AF/00160-26/2025. ügyiratszámom kiadott záró szakmai véleményét és a kapcsolódó iratokat.

*A záró szakmai vélemény alapján a dokumentum kiegészítése és módosítása nem vált szükségessé, **az Állami Főépítész a jóváhagyás ellen kifogást nem emelt.***

Az Önkormányzat kérésének megfelelően a dokumentáció jóváhagyandó munkaréséből a 12. sorszámú módosítás kikerült, tekintettel arra, hogy a módosítás Kérelmezője elállt a kérelmétől


és a fejlesztéstől. A módosítások követhetősége érdekében az alátámasztó javaslatban ezen módosításra vonatkozó fejezet tartalma szövegáthúzással kerül jelölésre és a HÉSZ hibajavítására vonatkozó módosítási javaslat, ami ezalatt a pont alatt került tárgyalásra, nem kerül törlése.

Kérem a Képviselő-testületet, szavazzon a rendelet módosításáról!

Dabas, 2025. május 15.

**Kőszegi Zoltán s.k.
polgármester**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Képviselő-testület
Az előterjesztést készítette: Városüzemeltetési Iroda
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható
A döntés elfogadásához **minősített** többség szükséges

Melléklet a 12-132/2025. számú előterjesztéshez.

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2025. (V.15.) önk. rendelete

Dabas Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 35 /2022. (XI. 3.) önkormányzati rendelet módosításáról

1. A településfejlesztési és településrendezési feladat részeként a helyi településrendezési és építési követelmények meghatározása és ennek keretében az építményekben létesíthető rendeltetések körének a megállapítása.

2.Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében és a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 225.§ (1) bek. 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (XI.8.) Korm. rendelet 68. § (1) bekezdés szerinti eljárásban a Tr. 11. számú mellékletben megjelölt véleményezési jogkörben eljáró szervek, és az érintett területi és települési önkormányzatok, illetve partnerek véleményének kikérésével az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

Dabas Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 35/2022. (XI. 3.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: DÉSZ) 17.§-a kiegészül az alábbi (12) - (15) bekezdésekkel:

„(12) A KÖu övezethez közvetlenül kapcsolódó, a megvalósítást biztosító kisajátítás vagy telekalakítás – amennyiben az érintett telket más szabályozási vonal vagy övezethatár is érinti – ütemezetten, ezen szabályozóktól függetlenül is megvalósítható, végrehajtható.

(13) Egymással szomszédos eltérő KÖu övezetek között telekhatár nem övezeti határon is megvalósítható.

(14) A KÖu-1, KÖu-2 és KÖu-3 jelű övezet megvalósítását biztosító telekalakítással, kisajátítással összefüggésben az érintett telkek építési övezet, övezet szerinti telek méretére, szélességére, mélységére és a telek beépítettségére vonatkozó előírásokat nem kell figyelembe venni

(15) A K-sp/2 jelű építési övezet kibővítésére a szabályozási tervlapon meghatározott övezethatártól maximum 2 méterrel el lehet térni a telekalakítás során az új telekhatár meghatározásakor.”

2. §

A DÉSZ 47.§ (3) bekezdés c) alpontja helyébe az alábbi alpont lép:

„c) a szabályozási tervlapon jelölt „javasolt közlekedés céljára fenntartott területen

ca) épület, parkoló, tömör kerítés nem építhető, fa nem ültethető.

cb) közlekedési célú telek alakítható közterületként vagy magánútként és a telekalakítás során az övezetre vagy építési övezetre meghatározott kialakítható legkisebb telek területre, szélességre és mélységre vonatkozó szabályoktól el lehet térni.

d) a 2257/55 hrsz.-ú telket érintő telekalakítás során a 3. mellékletben meghatározott telekalakítási paraméterek figyelmen kívül hagyhatók.”

3. §

A DÉSZ kiegészül az alábbi 47/B. §-val:

„47/B.§ (1) A Vt-17 jelű építési övezetben

a) lakóépület elhelyezése településrendezési szerződés sajátos jogintézmény alkalmazásával történhet.

b) az előírt gépjármű elhelyezési lehetőséget telken belül kell biztosítani, épületen belül vagy felszíni parkoló kialakításával.

- c) lakóépületben csak olyan rendeltetés létesíthető, a 4. mellékletben meghatározott rendeltetési egységek közül, mely nincs zavaró hatással a lakó rendeltetésre. Lakó rendeltetéstől eltérő rendeltetés kizárólag az épület földszintjén létesíthető.
- d) kizárólag intézményi rendeltetést tartalmazó telek telekalakítása esetén nem kell figyelembe venni a 3. mellékletben meghatározott legkisebb kialakítható telekterület szabályozót.
- e) intézményi, oktatási, nevelési rendeltetést tartalmazó telken, az ezen a rendeltetést nem zavaró rendeltetés helyezhető el,
- f) háztartási méretű kiserőmű (napelem, napkollektor) telepíthető.
- g) oldalkertben, hátsókertben kerti építmény, épületnek nem minősülő fedett gépjárműtároló kialakítható, az építmény legnagyobb magassága 3,5 m lehet.
- h) a 2699 hrsz.-ú telken és a telekből telekalakítással létrejövő telken az előkert a Táncsics Mihály utca felé 0,0 méter.”

4. §

A DÉSZ 47/B.§-t követően kiegészül az alábbi fejezetcímmel:
„Gazdasági területek általános előírásai”

5. §

A DÉSZ 50.§ (2) bekezdés kiegészül az alábbi c)-e) alpontokkal:

- „c) magasraktár településrendezési szerződés sajátos jogintézmény alkalmazásával telepíthető;
- d) a c) pont szerinti magasraktár a "magasraktár elhelyezésére meghatározott terület"-en belül helyezhető el és a 3. mellékletben meghatározott épületmagasság megengedett legnagyobb kivételes érték (40 m) alkalmazható;
- e) az „építési hely” szabályozóval érintett területen a 3. mellékletben meghatározott épületmagasság megengedett legnagyobb kivételes érték (12 m) alkalmazható.”

6. §

A DÉSZ 50.§-t követően kiegészül az alábbi fejezetcímmel:
„Kereskedelmi, szolgáltató területek építési övezeteinek előírásai”

7. §

A DÉSZ 52.§-t követően kiegészül az alábbi fejezetcímmel:
„Az egyéb ipari területek építési övezeteinek előírásai”

8. §

A DÉSZ kiegészül az alábbi 54/A. §-val:

„54/A.§ A Gipe-2 jelű építési övezetben a szabályozási terven jelölt építési helyen belül épület az OTÉK 36. § (1) bekezdés b) pont figyelembevételével helyezhető el. Azon az építési telken, ahol a szabályozási terv építési helyet nem jelöl, a DÉSZ 3. melléklete szerint meghatározott építési határvonalak érvényesek.”

9. §

A DÉSZ 57.§-t követően kiegészül az alábbi fejezetcímmel:
„Az ipari területek építési övezeteinek előírásai”

10. §

A DÉSZ 59. § paragrafusa kiegészül az alábbi (4) bekezdéssel:

„(4) A Gip-4 jelű építési övezetben a szabályozási tervlapon meghatározott „javasolt közlekedés céljára fenntartott terület”-en

- a) épület, parkoló, a TKR figyelembevételével kerítés nem építhető, fa nem ültethető.
- b) közlekedési célú telek alakítható közterületként vagy magánútként és a telekalakítás során az övezetre vagy építési övezetre meghatározott kialakítható legkisebb telek területre, szélességre és mélységre vonatkozó szabályoktól el lehet térni.”

11. §

A DÉSZ 77.§ (2) bekezdés helyébe az alábbi (2) bekezdés lép:

„g) a szabályozási tervlapon jelölt „javasolt közlekedés céljára fenntartott terület”-en

ga) közlekedési célú telek, kerékpárút létesíthető.

gb) közlekedési célú telek alakítható közterületként vagy magánútként és a telekalakítás során az övezetre vagy építési övezetre meghatározott kialakítható legkisebb telek területre, szélességre és mélységre vonatkozó szabályoktól el lehet térni.”

12. §

A DÉSZ 79.§ (2) bekezdés helyébe az alábbi (2) bekezdés lép:

„(2) Az Má-t1 övezetbe a farm- és tanyagazdálkodást, agrárturizmust szolgáló területek tartoznak. Az Má-t1 övezetben birtokközpont alakítható, ahol

a) a legalább 100.000 m² nagyságú birtoktest összterületére vonatkoztatott beépítettség csak a birtok egyik, legalább 10.000 m² nagyságú, birtokközpontként kialakított telkén vehető igénybe;

b) a birtokközpont csak abban az esetben alakítható ki, ha a birtokközponthoz tartozó birtoktest területének legalább 80%-a a település közigazgatási területén található,

c) a birtokközpont telkén

ca) az újonnan kialakítandó építményeknek legalább 500 m-re kell lennie a meglévő, illetve a tervezett belterület határtól;

cb) a 3. mellékletben meghatározott övezeti paraméternek megfelelően a beépítettség megengedett legnagyobb mértéke 15%, de nem haladhatja meg a hozzá tartozó birtoktest területének 3%-át

(2/A) Az Má-t1 övezetben

a) a megadott legnagyobb épületmagasság értékét a mezőgazdasági tevékenységhez szükséges technológiai építmény legfeljebb kétszeresen haladhatja meg;

b) csak akkor helyezhető el lakóépület, ha a mezőgazdálkodási célú gazdasági építmény már megépült és használatba vételi engedéllyel is rendelkezik, vagy a lakóépület a mezőgazdálkodási célú gazdasági építménnyel egyidejűleg épül meg;

c) a 100.000 m²-nél kisebb területű birtoktest meglévő telkein, vagy a 30.000 m²-nél kisebb területű önálló telken, a már kialakult épület felújítható, újjáépíthető, de az épületen térfogatnövelő építési tevékenység nem végezhető.”

13. §

A DÉSZ

a) 29.§ (5) bekezdésben a „és Vt-16 jelű építési övezetben lévő telkeket.” szövegrész helyébe a „és a Vt-16, Lf-3 jelű építési övezetben lévő telkeket. Az Lf-3 építési övezetben az építési hely mélysége legfeljebb 60 méter.”,

b) 30.§ (4) bekezdés b) pontjában a „kivéve a d)-e) pontok” szövegrész helyébe a „kivéve a d) pont”,

c) 30.§ (4) bekezdés d) pontjában a „legalább 3,0 méter.” szövegrész helyébe a „legalább 3,0 méter. A szabadonálló épület hosszában a szomszédos telekhatár mentén kerítés, a TKR – ben foglalt településképi követelmények alapján építhető és újítható fel.”,

d) 30.§ (10) bekezdésében a „a (4) bekezdés e) pontját kel” szövegrész helyébe a „a (4) bekezdés d) pontját kell”,

e) 31.§ (6) bekezdésében a „gépkocsitároló” szövegrész helyébe a „gépjárműtároló”,

f) 37.§ (7) bekezdés b) pontjában a „Lk-1, Lke-1, Lke-2 építési övezetek kivételével az Lk, Lke és Lf építési övezetekben” szövegrész helyébe a „Lk-1, Lke-1, Lke-2 és az Lf építési övezetek kivételével az Lk és Lke építési övezetekben

g) 38.§ (3) bekezdés b) pontjában a „Vt-2m” szövegrész helyébe a „Vt-2-m”,

h) 45. § (2) bekezdés a) pontjában a „Vt-2” és a „Vt-16” szövegrészek helyébe a „Vt-2, Vt-2m” és „Vt-16, Vt-17”,

i) 46.§ (1) bekezdésben a „Vt-2m, Vt-3 és Vt-9, építési övezetekben a „Fő utcai-főtéri rehabilitáció terület” szabályozóval” szövegrész helyébe a „Vt-2-m, Vt-3, Vt-9 és Vt-10, építési övezetekben a „főutcai-főtéri rehabilitáció területe” szabályozóval”,

j) 46.§ (1) bekezdés c) pontjában a „4. mellékletben” szövegrész helyébe a „3. mellékletben”,

k) 46.§ (3) bekezdés b) pontjában a „a szomszédos Vt-2m jelű építési övezet részévé válhat.” szövegrész helyébe a „a szomszédos Vt-2-m jelű építési övezet részévé válhat. Ebben az esetben

az övezethatárral kijelölt telekalakítás az előírás szerint kötelező, és a beépítési paraméterek a kialakult állapot szerint vehetők figyelembe.”

- l) 46.§ (4) bekezdés c) pontjában a „a Vt-2m övezet részévé válhat.” szövegrész helyébe a „a Vt-2-m övezet részévé válhat. Ebben az esetben az övezethatárral kijelölt telekalakítás az előírás szerint kötelező, és a beépítési paraméterek a kialakult állapot szerint vehetők figyelembe.”,
 - m) 46.§ (11) bekezdés a) pontjában a „a szomszédos Vt-2m jelű építési övezet részévé válhat.” szövegrész helyébe a „a szomszédos Vt-2-m jelű építési övezet részévé válhat. Ebben az esetben az övezethatárral kijelölt telekalakítás az előírás szerint kötelező, és a beépítési paraméterek a kialakult állapot szerint vehetők figyelembe.”,
 - n) 47/A. § (1) bekezdés c) pontjában a „a Gksz-3 jelű építési övezet részévé válhat.” szövegrész helyébe a „a Gksz-3 jelű építési övezet részévé válhat. Ebben az esetben az övezethatárral kijelölt telekalakítás az előírás szerint kötelező.”,
 - o) 49. § (2) bekezdésében a „G-1, G-2 és G-3” szövegrész helyébe a „G-1 és G-2”,
 - p) 50.§ (2) bekezdésében a „G-3” szövegrész helyébe a „G-2 jelű”
 - q) 52.§ (2) bekezdésben a „49. §” helyébe a „48.§”
 - r) 54.§ (2) bekezdés d) pontjában a „4. mellékletben” szövegrész helyébe a „3. mellékletben”,
 - s) 54.§ (5) bekezdés a) pontjában a „4. mellékletben” szövegrész helyébe a „3. mellékletben”,
 - t) 55.§ (3) bekezdés d) pontjában a „4. mellékletben” szövegrész helyébe a „3. mellékletben”,
 - u) 57. § (2) bekezdés c) pontjában a „kötelező szabályozási elemmel érintett telken” szövegrész helyébe a „építési hely, ahol”,
 - v) 58.§ (2) bekezdésében a „Gip-1, Gip-2 és Gip-3” szövegrész helyébe a „Gip-1, Gip-2, Gip-3 és Gip-4”,
 - w) 59.§ (3) bekezdésében a „A Gip-3 építési övezet” szövegrész helyébe a „A Gip-3 és Gip-4 jelű építési övezetek”,
 - x) 3. mellékletében a „3.2.8. Különleges beépítésre szánt területek építési övezetei” szövegrész helyébe a „3.2.9. Különleges beépítésre szánt területek építési övezetei”,
 - y) 4. melléklet 4.2.1. Lakóterületek, vegyes területek című táblázatának L oszlop és 2. sorában a „Vt-2m” szövegrész helyébe a „Vt-2-m”,
 - z) 4. melléklet 4.2.2 Gazdasági területek, különleges területek táblázatának R oszlop és 2. sorában a „Gip-3” szövegrész helyébe a „Gip-3, Gip-4”
 - aa) 4. melléklet 4.5. Épület, önálló rendeltetési egység és lakásszám építési övezetenként történő meghatározása című táblázatának A oszlop 18. sorában a „Vt-2m” szövegrész helyébe a „Vt-2-m”
- szöveg lép.

14. §

Hatályát veszti a DÉS Z

- a) 52.§ (4) bekezdésének c) pontja,
- b) 57. § (2) bekezdésének d) pontja,
- c) 3. mellékletének 3.2.5. Általános gazdasági területek építési övezetei című táblázat 9. sora.

15. §

A DÉS Z 1. melléklet SZT-1, SZT-3 - SZT-14, SZT-16 - SZT-19, SZT-23 - SZT-24 és SZT-28 – SZT-29 jelű Szabályozási Tervlap szelvények jelen rendelet 1. mellékletét képező SZT-1, SZT-3 - SZT-14, SZT-16 - SZT-19, SZT-23 - SZT-24 és SZT-28 – SZT-29 jelű Szabályozási Tervlap szelvények szerint módosulnak, a módosítással érintett terület hatálya alatt.

16. §

A DÉS Z 2. melléklet SZT-J jelű Jelmagyarázata jelen rendelet 2. mellékletét képező SZT-J jelű Jelmagyarázat szerint módosul, a módosítással érintett terület hatálya alatt.

17. §

A DÉS Z 3. melléklete jelen rendelet 3. melléklete szerint módosul.

18. §

A DÉS 4. melléklete jelen rendelet 4. melléklete szerint módosul.

19. §

A DÉS 6. melléklete jelen rendelet 5. melléklete szerint módosul.

20. §

Záró rendelkezések

- (1) A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet előírásait a hatálybalépését követően indított ügyekben kell alkalmazni.

Dabas, 2025.05.15.

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Kőszegi Zoltán
polgármester

A .../2025. (V.15.) önk. rendelet 1. melléklete

(A melléklet szövegét a(z) **DESZ_1_melleklet_jovahagyásra_20250515.pdf** elnevezésű fájl tartalmazza, amelyben az SZT-1, SZT-3 – SZT-14, SZT-16 – SZT-19, SZT-23 – SZT-24 és SZT-28 – SZT-29 jelű tervlapokat érinti a módosítás.)

A .../2025. (V.15.) önk. rendelet 2. melléklete

(A melléklet szövegét a(z) **DESZ_2_melleklet_jovahagyásra_20250515.pdf** elnevezésű fájl tartalmazza, amelyben az SZT-J jelű jelmagyarázatot érinti a módosítás.)

A.../2025. (V.15.) önk. rendelet 3. melléklete

(A melléklet szövegét a(z) **DESZ_3_melleklet_jovahagyásra_20250515.pdf** elnevezésű fájl tartalmazza, amelyben az alábbiakat érinti a módosítás:

Dabas Helyi Építési Szabályzat 3. melléklet „3.2.2. Kertvárosias lakóterületek építési övezetei” elnevezésű táblázat 11. sor „D” oszlopában lévő érték módosítása

Dabas Helyi Építési Szabályzat 3. melléklet „3.2.4. Településközpont vegyes terület építési övezetei” elnevezésű táblázat 10. sor „B” és „N” oszlopában szereplő érték módosítása, továbbá a táblázat 33. sorral történő kiegészítése

Dabas Helyi Építési Szabályzat 3. melléklet „3.2.5. Általános gazdasági területek építési övezetei” elnevezésű táblázat 7. sor „I” oszlopában lévő érték, a 8. sor „J” és „N” oszlopában lévő értékek az alábbiak szerint módosulnak:

Dabas Helyi Építési Szabályzat 3. melléklet „3.2.7. Egyéb ipari gazdasági területek építési övezetei” elnevezésű táblázat 7. és 8. sor „I” oszlopában lévő érték, valamint a 18. sor „N” oszlopában lévő érték az alábbiak szerint módosul

Dabas Helyi Építési Szabályzat 3. melléklet „3.2.8. Ipari gazdasági területek építési övezetei” elnevezésű táblázat kiegészítése a 10. sorral

Dabas Helyi Építési Szabályzat 3. melléklet „3.2.8. Különleges beépítésre szánt területek építési övezetei” elnevezésű táblázat 8. sor „F” oszlopában szereplő érték módosítása

Dabas Helyi Építési Szabályzat 3. melléklet „3.3.4. Mezőgazdasági területek övezetei” elnevezésű táblázat 7. sor helyébe az alábbi 7. sor lép)

A .../2025. (V.15.) önk. rendelet 4. melléklete

(A melléklet szövegét a(z) **DESZ_4_melleklet_jovahagyásra_20250515.pdf** elnevezésű fájl tartalmazza, amelyben az alábbiakat érinti a módosítás:

Dabas Helyi Építési Szabályzat 4. melléklet „4.2.1. Lakóterületek, vegyes területek” elnevezésű táblázat „K” oszlop 26. sor módosítása és az A2 oszloppal történő kiegészítése

Dabas Helyi Építési Szabályzat 4. melléklet „4.2.2. Gazdasági területek, különleges területek” elnevezésű táblázat „H” oszlop az alábbiak szerint módosul

Dabas Helyi Építési Szabályzat 4. melléklet „4.5. Épület, önálló rendeltetési egység és lakásszám építési övezetenként történő meghatározása” elnevezésű táblázat 13. és 15. sor „E” és „G” oszlop, 33.-35 és 37. sor „E” oszlop módosítása és a táblázat kiegészítése az 54. és 56. sorral)

A .../2025. (V.15.) önk. rendelet 5. melléklete

(A melléklet szövegét a(z) **DESZ_6_melleklet_jovahagyásra_20250515.pdf** elnevezésű fájl tartalmazza, amelyben a Közművesítési zónák területeit érinti a módosítás.)

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: HIV/12-133/2025.

ELŐTERJESZTÉS

Beszámoló Dabas tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény alapján 2012. január 01. napjával a hivatásos önkormányzati tűzoltóságok állami tűzoltóságokká alakultak át.

2012. január 01. napjától a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. Törvénnyel módosított 1996. évi XXXI. törvény 30.§ (5) bekezdése teremti meg a jogszabályi háttérrel arra, hogy a tűzoltóparancsnok beszámoljon a települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról.

Balogh Zsolt tűzoltó őrnagy tűzoltóparancsnok elkészítette a Tűzoltóparancsnokság 2024. évi beszámolóját.

Kérem a T. Testületet, vitassa meg a beszámolót.

HATÁROZATI JAVASLAT


Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről készített beszámolót.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dabas, 2025. május

Révész Károly s.k.
bizottság elnöke

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:--

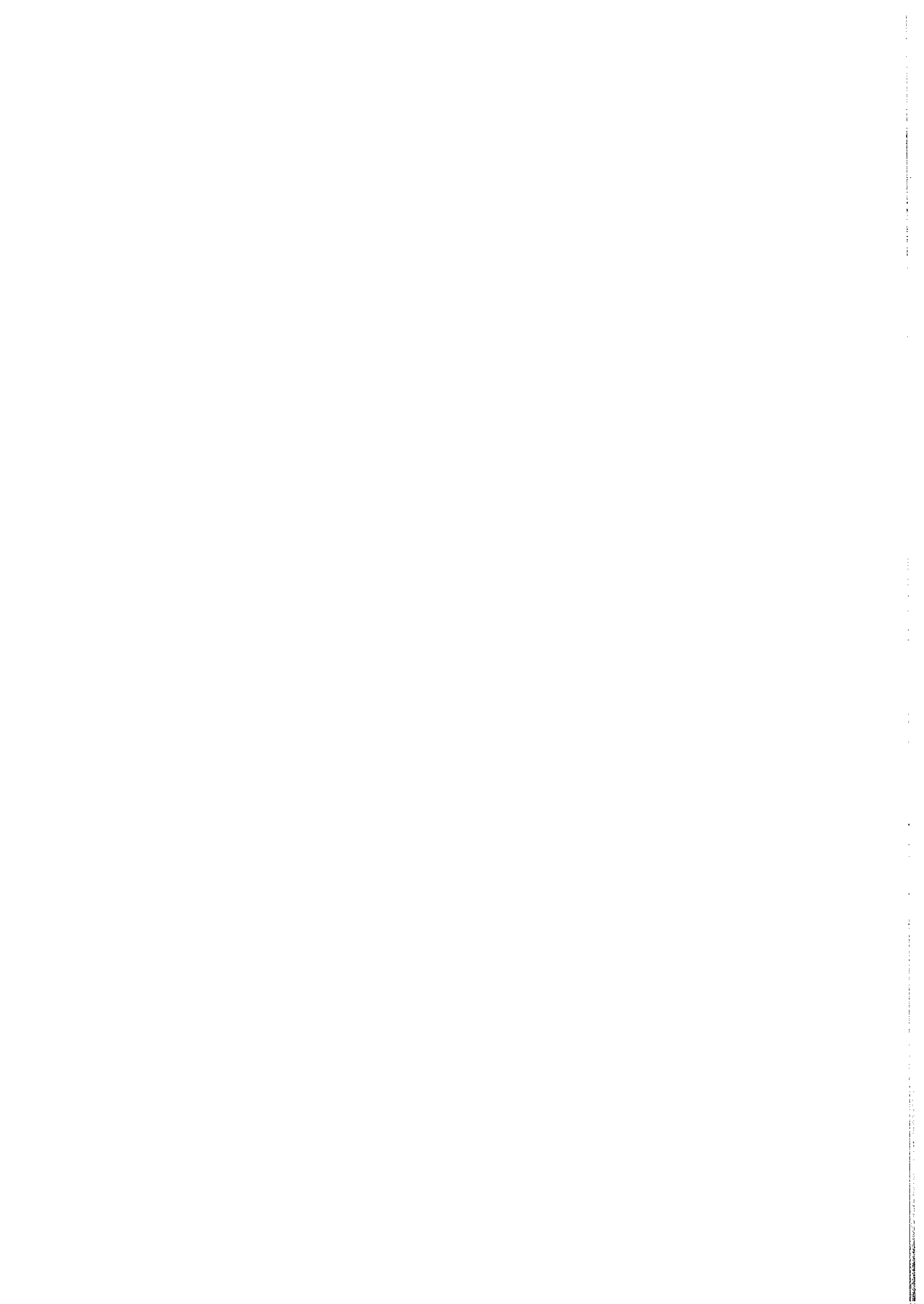
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

A határozatot kapják:

Képviselő-testület





PEST VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
MONOR KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG

Dabas Hivatásos Tűzoltóparancsnokság
BESZÁMOLÓJA
a 2024. évben végzett tűzvédelmi tevékenységéről
települési önkormányzatok részére

Készítette:

Balogh Zsolt tű. őrnagy
tűzoltóparancsnok

I. BEVEZETÉS

Dabas Hivatásos Tűzoltóparancsnokság *(a továbbiakban: Dabas HTP)* a katasztrófavédelmi szervezet helyi szerveként a Pest Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság *(a továbbiakban: Pest VMKI)* Monor Katasztrófavédelmi Kirendeltség *(a továbbiakban: Monor KvK)* közvetlen alárendeltségében működik.

Dabas HTP működési területéhez 18 település tartozik. Három Bács-Kiskun vármegyében (Felsőlajos és Ladánybene a kecskeméti járásban, míg Kunpeszér a kunszentmiklósi járásban), a fennmaradó tizenöt település Pest vármegye területén *(Bugyi, Dabas, Hernád, Inárcs, Kakucs, Örkény, Újhartyán, Pusztavacs, Táborfalva, Tatárszentgyörgy, Újlengyel települések a dabasi járásban, valamint Alsónémedi és Ócsa a gyáli járásban, továbbá Apaj a ráckevei járásban, és Dánszentmiklós a ceglédi járásban)* található. A települések közül 5 városi besorolású, a többi község, illetve nagyközség. A lakosság száma meghaladja a 70.000 főt.

A működési területén kettő önkormányzati tűzoltóság is végez tűzoltási- és műszaki mentési feladatokat (Lajosmizse és Kunszentmiklós ÖT).

Dabas HTP működési területének egyik fő jellegzetessége a kisvárosi berendezkedés, amely folyamatosan változik. A területen elhelyezkedő veszélyes üzemek, logisztikai központok száma emelkedik. A főváros közelsége, az úthálózatok gyors ütemű és folyamatos fejlesztése, a települések ez irányú fejlődési igénye jelentős mértékben növeli a közlekedési kockázatot.

Veszélyforrásként jelentkeznek a nagy kiterjedésű mező- és erdőgazdálkodási-, illetve a szabad területek megosztottsága, azok gondozottsági mértéke. Ezekben a jellemzően vízhiányos területrészekben a tüzesetek előfordulási gyakoriságának aránya viszonylag magas, és a szükséges mentő-tűzvédelmi beavatkozásokat jelentős mértékben akadályozzák a szabad területek egy részére vonatkozó NATURA 2000 természetvédelmi előírások. Az erdőterületek nagysága meghaladja a 17 ezer hektárt.

A terület ár- és belvízi veszélyeztetettségének szempontjából értékelve főbb felszíni vízfolyásai a kelet-nyugati irányú Duna-völgyi főcsatorna, valamint az észak-déli vonulatú Duna-Tisza csatorna Dabas-Sári területén. A terület északi felén több csatorna is van, amelyek többnyire időszakos vízfolyások.

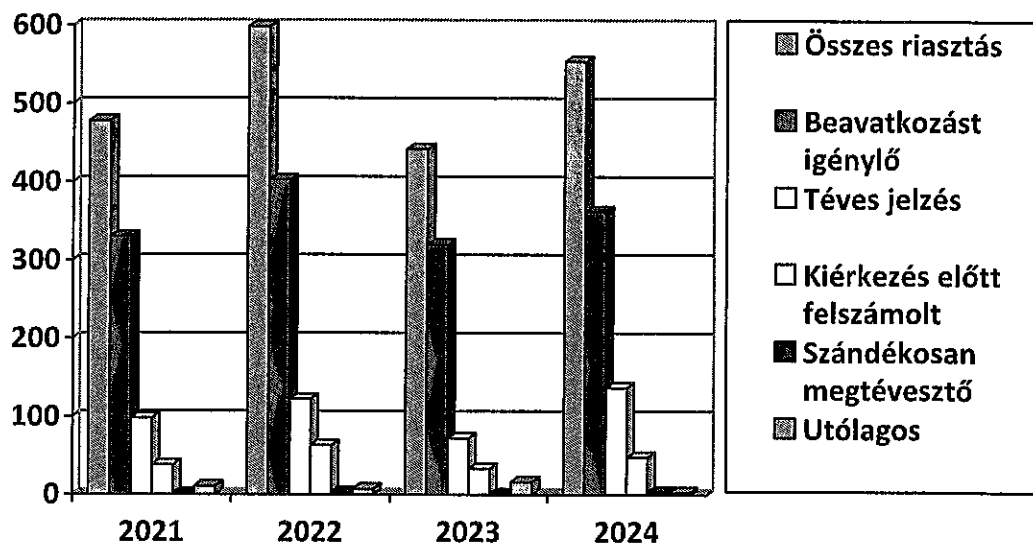
II. A TŰZOLTÁSOKRÓL ÉS A MŰSZAKI MENTÉSEKRŐL

Dabas HTP működési területét érintően 2024. évben 554 riasztás kezelését hajtotta végre.

235 esetben tüzesethez, illetve 319 esetben műszaki mentéshez riasztották a tűzoltóinkat. A beavatkozást igénylő események száma 362 volt. 137 téves jelzés, 48 kitérkezés előtt felszámolt eset, 4 szándékosan megtévesztő és 3 utólagos jelzés érkezett. Beavatkozást igénylő tüzeset 133 alkalommal, míg műszaki mentés 229 esetben fordult elő.

2023. évben összesen 443 riasztás érkezett parancsnokságunkra. 251 műszaki mentés, valamint 192 tüzeset volt. Megállapítható, hogy az előző évhez képest mind a tüzesetek, mind a műszaki mentések számában növekedés tapasztalható. A riasztások 25%-kal növekedtek.

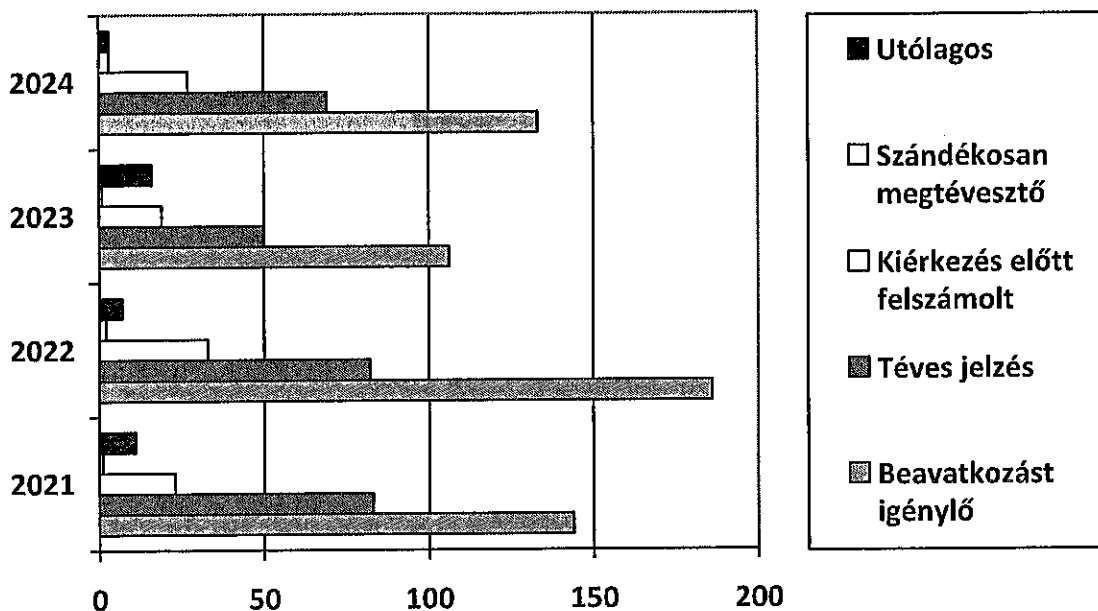
Az előző évhez viszonyítva 23%-kal nőtt a beavatkozást igénylő események száma, a téves jelzések esetében 90%-os emelkedés tapasztalható. A kitérkezés előtt felszámolt események száma 45%-kal nőtt, míg a szándékosan megtévesztő jelzések száma négyszeresére emelkedett. Az utólagos jelzések száma az ötödére csökkent.



1. Riasztási adatok

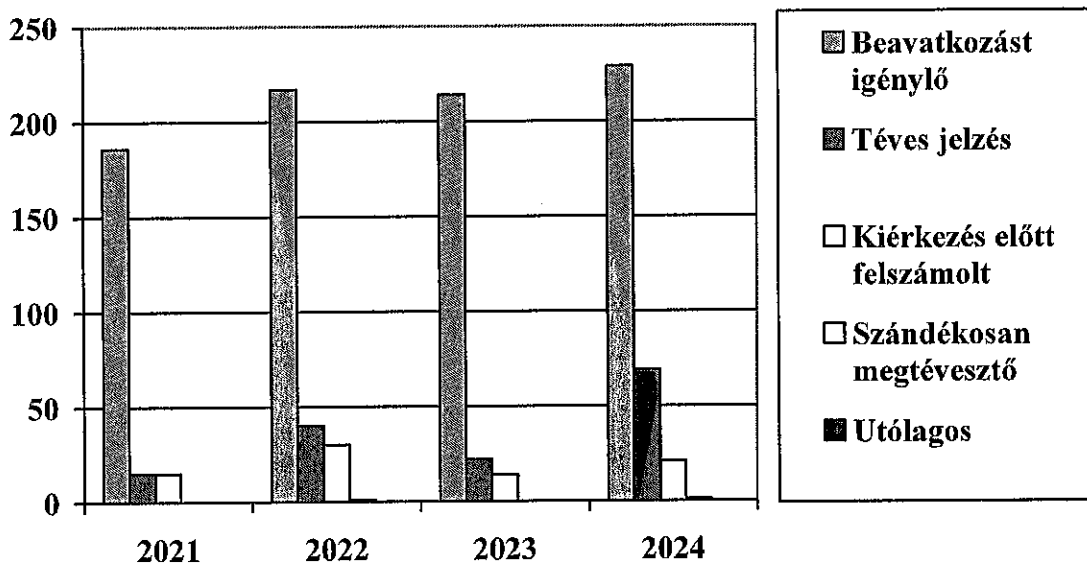
A tüzesetek következtében a tárgyévben hatan sérültek meg, ami 16%-os csökkenést jelent az előző évhez képest. Halálest a 2024. évben nem történt és ezzel teljesült az egyik legfontosabb kitűzött cél. A jövőben is kiemelt feladat, hogy tovább csökkentsük a tüzesetek miatt sérültek számát, és biztosítsuk, hogy tüzeseti tragédia ne történjen. 2024. évben 433.708 négyzetméter terület volt tűz által érintett, ami 7,5-szeres növekedést jelent az előző évhez képest. 2024-ben 10 tűzvizsgálati eljárás indult, ami jelentős emelkedés a 2023. évi 4 eljáráshoz képest. Ez az adat jól szemlélteti a vizsgálatok számának dinamikus emelkedését.

A tüzesetek túlnyomó része szabad területeken, épített környezetben és közlekedési eszközökben keletkezett. A beavatkozást igénylő 133 eseményből 80 tüzeset szabad területen történt, ami az összes beavatkozás jelentős hányadát, 60,15%-át jelenti. Otthon jellegű létesítményekben összesen 40 alkalommal kellett tűzoltási feladatokat végezni, amely az összes beavatkozás 30%-át teszi ki. Közlekedési eszközökben keletkezett tüzek oltására 25 esetben volt szükség. A jövőben prioritásként kezeljük mind a szabad területeken, mind az épített környezetben bekövetkező tüzesetek számának további csökkentését. 2024. évben a műszaki mentések terén 6,5%-os növekedés volt tapasztalható az előző évhez képest. Az események többsége a korábbi évekhez hasonlóan közlekedési balesetekből, illetve a rendkívüli időjárás okozta káreseményekből adódott, amelyek jelentős munkát adtak tűzoltóinknak.



2. ábra Tűzesetek megoszlása

Műszaki mentések előzményeként 129 személy sérülést, amely emelkedett az előző évhez képest (118 fő). Műszaki mentés során bekövetkezett halálesetek számát tekintve a 2023. évhez képest kisebb növekedés volt jellemző. 2023. évben 7, míg a 2024. évben 8 haláleset történt.



1. ábra Műszaki mentések megoszlása

Település	Tűzeset (db)		Műszaki Mentés (db)	
	2023.	2024.	2023.	2024.
Alsónémedi	25	22	26	18
Apaj	4	0	4	3
Bugyi	16	16	19	18
Dabas	39	60	43	57
Dánszentmiklós	3	5	8	20
Felsőlajos	6	9	12	7
Hernád	11	15	11	12
Inárcs	5	9	23	49
Kakucs	8	7	7	22
Kunpeszér	2	3	3	1
Ladánybene	7	2	22	8
Ócsa	33	36	45	86
Örkény	26	29	22	26
Pusztavacs	4	3	16	10
Táborfalva	7	8	14	11
Tatárszentgyörgy	6	14	4	8
Újhartyán	8	19	25	30
Újlengyel	2	0	2	3

5. ábra. Tűz és műszaki mentések települések szerinti megoszlása

III. SZAKMAI FELÜGYELETI TEVÉKENYSÉG, ELLENŐRZÉSEK

Dabas HTP teljes körű együttműködési megállapodással rendelkezik az Ócsa Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel. 2024-ben két alkalommal végeztünk támogató jelleggel felügyeleti ellenőrzést. Ezek az ellenőrzések nem csupán a formális elvárások teljesítését szolgálták, hanem alkalmat nyújtottak az együttműködés elmélyítésére is. Az egyesület több esetben szerepet vállalt káresemények felszámolásában, növelve a beavatkozások hatékonyságát. A jövőben kiemelt célként kezeljük az egyesület szakmai fejlődésének támogatását és figyelemmel kísérését, mivel ez nemcsak az egyesület munkájának hatékonyságát növeli, hanem a tágabb közösség számára is közvetlen előnyöket biztosít. Különösen fontosnak tartjuk, hogy erősítsük a kapcsolatainkat, elősegítve a kölcsönös bizalmon alapuló együttműködést. Ezzel megszilárdíthatjuk az egymásnak nyújtott segítség hatékonyságát és folyamatosságát, ami hosszú távon hozzájárul mind a prevenció, mind a beavatkozási munkák eredményességéhez.

Jövőbeni ellenőrzéseink során továbbra is vizsgáljuk a beavatkozáshoz, kárfelszámoláshoz szükséges szakfelszerelések, eszközök, védőfelszerelések állapotát, a szükséges felülvizsgálatok meglétét, valamint az egyesület szakmai tevékenységet végző tagjainak egészségügyi vizsgálatainak minősítését, képzéseinek érvényességét.

IV. AZ ÁLLOMÁNY KÉPZÉSE, KÉPZETTSÉGE

Az állomány képzettségének felmérése folyamatos. Az elméleti és gyakorlati képzések, valamint az éves tervben meghatározott gyakorlatok maradéktalanul megvalósultak. A gazdasági erőforrások hatékony felhasználásával a lehetőségekhez mérten helyben végrehajtható gyakorlatokat terveztünk.

A képzéseket követően az állomány tagjai sikeresen teljesítették vizsgakötelezettségüket, 90%-ot meghaladó eredményekkel. Az állomány felkészültsége tovább fejleszthető, amely a HTP vezetésének kiemelt célkitűzése a jövőre nézve.

Ezen felül a Belügyi Továbbképző Rendszerben előírt képzési és vizsgakövetelményeknek az állomány maradéktalanul eleget tesz. Az oktatásokhoz rendelkezésre állnak a megfelelő oktatástechnikai eszközök. Az oktatások vezetői felkészülten végzik munkájukat, és a központilag kiadott tananyagokon túl saját, több éves tapasztalataikkal gazdagítják az előadásokat, hozzájárulva az oktatás színvonalának további emeléséhez.

A jövőben is kiemelt figyelmet fordítunk az életszerű gyakorlatok és képzések tervezésére, figyelembe véve a működési terület sajátosságait. Dabas HTP területén az ipari parkok fejlődése folyamatos. A működési területen különböző típusú anyagokkal foglalkozó létesítmények, üzemek találhatóak.

A beavatkozó állomány képzése során kiemelt hangsúlyt kapott a veszélyes anyagokkal kapcsolatos események felszámolásának hatékonyságának növelése és a biztonságos beavatkozás végrehajtása. Az ilyen típusú események kezelése egyre fontosabbá válik az ipari parkok terjeszkedésével és a közlekedésben jelen lévő növekvő kockázatok miatt.

A jövőben továbbra is kiemelt célunk az állomány szakmai felkészültségének erősítése, amely elengedhetetlen a lakosság biztonságának megőrzése érdekében.

V. TŰZVÉDELEM, TŰZMEGELŐZÉS

A gyakorlatok, helyismereti foglalkozások, valamint a káresemények során fokozott figyelmet fordítottunk a tűzoltási beavatkozással kapcsolatos feltételek biztosítottóságának meglétére, így például a megfelelő oltóvíz rendelkezésre állásával kapcsolatos előírásokra. 2024. évben számos esetben, a feltárt hiányosságok megszüntetését kezdeményeztük a települések vízszolgáltatóival szemben, amely jelentős mértékben hozzájárul a jövőben bekövetkező káresemények hatékony felszámolásához.

A Területi Tűzmegeelőzési Bizottság munkáját támogatva szóbeli és írásos tájékoztatás történt az időszakosan visszatérő tűzvédelmi kérdésekkel kapcsolatban. A HTP működési területén keletkezett tüzesetek, káresemények felszámolásakor intézkedési tevékenységünkkel a 2024. évben is a lakosság védelmét szolgáltuk. A személyes részvétellel járó rendezvényeken is megjelentünk, és fokozott figyelmet fordítottunk az online felületeken történő ismeretanyagok megjelenítésére is.

2024. október 1-jei hatállyal – egyes tűzvédelmi, iparbiztonsági, valamint a vízügyi, vízvédelmi hatósági hatáskörök változásával – a kormányhivatalhoz kerültek telepítésre a meghatározott feladatkörök. A parancsnokság hatósági eljárásokat támogató feladatai a hatáskör változást követően módosultak. Minden esetben továbbra is figyelemmel voltunk a szolgáltató hatósági szemlélet biztosítására. A területen tapasztalható, valamint a tűzoltói beavatkozásokat érintő körülményekről hatáskörébe tartozóan a Kormányhivatal tájékoztatása megtörtént.

VI. EGYÜTTMŰKÖDÉS A MŰKÖDÉSI TERÜLETEN LÉVŐ ÖTE-KKEL, AZOK ÉRTÉKELÉSE

Dabas HTP teljes körű együttműködési megállapodást kötött Ócsa Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel. Délegyházai- Dunavarsányi Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel, valamint a Dolinavölgye Mikrotérségi Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel megállapodás kiegészítéssel rendelkezik. Az ÖTE-k a hivatásos egységek segítségére tudnak lenni. Az állampolgárok általuk hamarabb kaphatnak tűzoltói segítséget.

Alsónémedi településen is megkezdődtek a Pest Vármegyei Műszaki-mentő Szolgálat és Önkéntes Tűzoltó Egyesület megalakításával kapcsolatos szakmai egyeztetések, előkészületek.

Egyesületeink benyújtott pályázatai eredményesek, fejlődésük folyamatos. A felszereléseik karbantartása megfelelő. Az önkéntes tűzoltó egyesületek hatékonyan támogatják a hivatásos egységek munkáját, és jelentős szerepet játszanak abban, hogy az állampolgárok a sürgős esetekben gyorsabban kapjanak tűzoltói segítséget, így növelve a beavatkozások hatékonyságát és a közbiztonságot.

VII. A POLGÁRI VÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSA

A Dabas Járás Helyi Védelmi Bizottság (a továbbiakban: HVB) katasztrófavédelmi elnökhelyettesi feladatokat Dabas HTP tűzoltóparancsnoka látja el. A féléves ülések megtartásra kerültek. A HVB előterjesztések között a katasztrófavédelmi elnökhelyettes tájékoztatásai voltak többségében. A HVB-ken keresztül tájékoztattuk a településeket (kiemelten a zsáktelepülések polgármestereit) a rendkívüli téli időjárásra való felkészüléstről. A helyi sajátosságok, lehetőségek figyelembevételével javaslatokat tettünk a téli időjárás során végrehajtandó feladataikra. Továbbá tájékoztatást adtunk a fűtési szezon kezdetével és a kéményseprő-ipari szolgáltatással kapcsolatos feladatokról, illetve felhívtuk a figyelmüket, hogy a lakossági tájékoztató anyagokat – pl. hasznos tanácsok téli időjárás esetén – a helyben szokásos módon juttassák el a lakosság részére.

VIII. GYAKORLATOK

A tervezett képzések, helyismereti, szituációs begyakorló gyakorlatok, parancsnoki ellenőrző gyakorlatok maradéktalanul megvalósultak. A helyszínek kiválasztásánál kiemelt figyelmet fordítottunk a működési területünkön található ipari létesítményekre és a helyi sajátosságokra. A gyakorlatok végrehajtásának értékelése megfelelő, illetve jó minőségű volt. A HTP állománya a megtartott helyismereti- és begyakorló gyakorlatok során nagymértékben fejlesztette tudását és képességeit.

A bejárások során hatósági szempontok alapján fokozott hangsúlyt kapott a megelőzés. Nagyobb hangsúlyt fektettünk az életszerű gyakorlatok tartására és szemléltető eszközöket alkalmaztunk, valóság közeli szituációkat teremtettünk az újabb taktikai, beavatkozási megoldások előmozdítására. A működési területen található Magyar Honvédség létesítményeiben soron kívül helyismereti foglalkozás lett végrehajtva, így az állomány megismerhette az objektumok kockázatait.

Az egyesületek különböző szintű gyakorlatokba a képességük szerint történő aktív bevonására és a mentő tűzvédelmi képességeik fejlesztésére a képzések alkalmával folyamatosan törekedünk.

IX. ÜGYELETI TEVÉKENYSÉG

Dabas HTP-n a nap 24 órájában folyamatos ügyeleti szolgálat működik, amely ellátja a Pest VMKI Műveletirányítási Ügyelet irányából érkező riasztások, valamint a közvetlen jelzések vételét, és végrehajtja az azzal kapcsolatos további intézkedéseket. A híradó-ügyeletes folyamatosan figyelemmel kíséri a káresetek alakulását, rögzíti a visszajelzéseket, továbbá folyamatosan kapcsolatot tart Pest VMKI ügyeletével. A híradó-szolgálatot ellátók a kárhelyszínen történő beavatkozások sikeres felszámolásában aktívan és hatékonyan részt vesznek, segítséget nyújtva a helyszínen lévő tűzoltóknak. Jelentési kötelezettségüknek minden esetben eleget tesznek. A híradó helyiség rendelkezik a szükséges informatikai háttérrel, valamint kialakításra került a Gépészeti Vezérlő Rendszer, amely a riasztások végrehajtását segíti.

X. TÁRSSZERVEKKEKEL VALÓ EGYÜTTMŰKÖDÉS TAPASZTALATAI, ÉRTÉKELÉSE

Parancsnokságunk kiemelt figyelmet fordít a társ-, és együttműködő szervekkel, a helyi önkormányzatokkal, valamint a civil szervezetekkel való szoros együttműködésre. A közvetlen kapcsolattartás kiemelt fontosságú, amely a területhez tartozó valamennyi településen és a közbiztonsági referenseken keresztül folyamatos. A polgármesterekkel történő hatékony együttműködés és az információáramlás javítja a reagáló képességünket. Egymás feladatainak kölcsönös segítése a lakosság biztonságának erősítése érdekében eredményesen megvalósult. A készenléti állomány alapfeladatai ellátása közben a rendőrség és a mentőszolgálat munkatársaival szoros együttműködést alakított ki, melynek alapja a kölcsönös segítségnyújtás.

A települési rendezvények során szoros együttműködés valósult meg. A helyi védelmi bizottságok vezetőivel a rendszeres kapcsolattartás és szakmai segítségnyújtás érvényesült.

A polgármesterek közvetlen elérésével az esetleges káresemények során felmerülő feladatokról és azok megoldási lehetőségeiről szükség szerint egyeztetünk. A megelőzéssel kapcsolatos anyagainkat az önkormányzatok a honlapjaikon folyamatosan megjelenítik, így a térség tűzvédelmének biztosításában aktív szerepet töltenek be.

A lakossággal való kapcsolattartás keretében 2024-ben is nagy sikerrel valósult meg a 'nyitott szertárkapuk' rendezvény gyermeknap alkalmából, amely lehetőséget teremtett a tűzoltóság meglátogatására. Emellett rendszeresen fogadtunk gyermekcsoportokat pályaaorientációs napok keretében, valamint helyszíni bemutatókat tartottunk, ahol a gyermekek és felnőttek egyaránt betekintést nyerhettek a tűzoltó hivatás izgalmas és felelősségteljes világába.

XI. DABAS HTP MŰKÖDÉSÉNEK TÁRGYI FELTÉTELEI

Parancsnokságunk az alaptevékenységeket szakszerűen, a megfelelő gépjárművekkel, szakfelszerelésekkel és eszközökkel végzi. Rendelkezünk egy 7000 liter víz szállítására alkalmas vízszállítóval, valamint egy országúti gyorsbeavatkozó szerrel. A jövőben tervezzük a kettő ügyintézői gépjármű korszerűbbre cserélését. Az új kiadású tűzoltógépjárművek növekvő méretei miatt fejlesztésként hosszútávon továbbra is szükséges napirenden tartani egy új, korszerűbb, a kor követelményeinek megfelelő modern tűzoltó technika befogadására alkalmas laktanya építésének lehetőségét.

Kiemelt célunk volt az ingatlan gazdaságos működtetése során az energiahatékonyság növelése, amely sikeresen megvalósult.

A beosztott állomány aktívan részt vesz az eszközök és gépjárművek karbantartásában, jelentős szakértelmet és tapasztalatot mozgósítva. Az állomány többször a magán szakmákban szerzett ismereteit is sikeresen alkalmazta, hatékony javításokat végrehajtva, amelyek hozzájárultak a költségek csökkentéséhez és az erőforrások gazdaságos felhasználásához. Ünnepléses megemlékezést szerveztünk a Dabas HTP alapításának 70. évfordulója, a szervezett hivatásos tűzoltóság fennállása alkalmából és a hivatás erősítése, népszerűsítése céljából. Május 25-én települési közreműködéssel méltó módon sikerült megünnepelni e jeles alkalmat. A rendezvényről készült videó a katasztrófavédelem közösségi oldalán a tavalyi év legnépszerűbb felvételei közé került (több, mint egymillió megtekintéssel).

Az ingatlanban felújítások, fejlesztések valósultak meg. Megújultak a laktanya egyes helyiségeinek elválasztó falai, ajtói, javítva az infrastruktúra állapotát, funkcionalitását. Új padlózat lett lerakva a híradó ügyeleti helyiségben, valamint a szolgálatparancsnoki hálóban. A híradó helyiség, valamint törzsirodák, és a bejárat rész tisztasági festése megtörtént. A bejárat feletti polikarbonát kicserélésre került. A laktanya utcafrontja megszépült, fák és gyepszőnyeg telepítéssel. A belső parkoló új kavicsréteget kapott, valamint az udvari száletli átfestését is elvégeztük. A munkálatok csaknem teljes egészében az állomány munkájával készültek el, ezzel is nagymértékben hozzájárulva a gazdasági költségek racionalizálásához. A szükséges anyagok nagy részét adományokból tudtuk fedezni.

Az állomány egyéni védőeszközzel, védőfelszereléssel való ellátottsága 2024. évben biztosított volt, rendelkeztek az egészséget nem veszélyeztető, biztonságos munkavégzéshez szükséges eszközökkel, felszerelésekkel. Az egyéni és csapat védőeszközök szükség szerinti cseréjéről gondoskodtunk. A védőruhák tárolása és mosása a laktanyában megoldott, biztosítva ezzel az állomány számára a higiénikus és rendezett körülményeket. A vizes védőruhák gyors szárításának hatékonyabb megvalósítása érdekében tervezzük egy szárítógép beszerzését, amely a jövőben tovább növelheti a beavatkozásokra való felkészülés gyorsaságát és hatékonyságát. Az előírt időszakos felülvizsgálatok minden esetben határidőben megtörténtek.

XII. SPORTTEVÉKENYSÉG

A szakmai feladatok professzionális ellátásához elengedhetetlen a készenléti állomány megfelelő egészségügyi és fizikai állapota, ezért Dabas HTP vezetése különös figyelmet fordít a sportolás támogatására. Ebben nagy segítséget jelent a laktanya szomszédságában található sportpálya, amely zavartalan edzési lehetőséget biztosít. Ezen kívül számos további lehetőség is rendelkezésre áll, például az asztaliteniszezéshez szükséges felszerelések, valamint az emeleten található kondicionáló gépekkel ellátott edzőterem, amelyek biztosítják a változatos és hatékony mozgásformákat.

Az állomány tagjai közül többen részt vettek különböző versenyeken, ahol kiváló eredményeket értek el. A dabasi OBO Arénában megrendezett sportterkezeleten minden résztvevő oklevelet kapott, elismerve ezzel a sport iránti elkötelezettségüket.

XIII. ÖSSZEGZÉS ÉS A KÖVETKEZŐ ÉV FELADATAI

Dabas HTP állománya a lakosság elvárásaihoz igazodva, annak megfelelően határozottan és fegyelmezetten végezte tűzoltási és műszaki mentési tevékenységét. Szem előtt tartottuk a társszervekkel, önkormányzatokkal és a lakossággal történő kapcsolattartást. Az állomány felkészültségében, fegyelmezettségében, hivatástudatában elért színvonal megtartása továbbra is célunk maradt, ezen értékek erősítése folyamatos.

Kiemelt figyelmet fordítottunk a lakóingatlanok, valamint a vegetációs tűzeseti számok visszaszorítására. A helyi médiában folyamatosan megjelentünk az aktualitásokkal.

Működési területünkön a várható kockázatokat ismerjük, azokra felkészültünk, a térség településeinek tűzvédelmét biztosítjuk a szükséges eszközökkel és szakmai tudással. Készenléti szereink jó műszaki állapota nagymértékben támogatta célkitűzéseink megvalósítását.

A káresetek folyamatos elemzése, a tudatos képzések, a megtartott gyakorlatok, valamint a sport egészségmegőrző, csapatépítő hatásának eredménye látszódnak az éves teljesítményben, amelyben szerepet játszott a komplex gondolkodást előtérbe helyező munka.

A szolgálatellátás biztosított volt. A létszámhelyzet stabilitására nagy hangsúlyt fektettünk a toborzási és pályorientációs tevékenység tervszerű végrehajtásával.

A katasztrófavédelem helyi szervének teljes állománya a lakosság védelme érdekében a szezonálisan jelentkező veszélyeztető hatások csökkentése érdekében széleskörű tájékoztató tevékenységet folytatott.

A közösségi szolgálatot teljesítő diákok, a tanulóifjúság felkészítése a megelőzés eredményességét növelte.

A nemzeti pályázatok biztosításával az egyesületek, és mentőszervezetek működési feltételeit, szakmai színvonalukat fejleszteni tudtuk.

A megelőző kampányok sikerében nagy szerepet vállalt települési vezetők a jövőben is számítunk. Az időjárás kiszámíthatatlansága miatt a viharokkal kapcsolatos műszaki mentéseket az önkéntesekkel és a lakossággal összefogva, összehangoltan és hatékonyan tudtuk kezelni.

Szükség van rá, hogy a felkészüléssel és megelőzéssel, illetve a védekezéssel kapcsolatos tevékenységünket továbbra is aktívan folytassuk a magyar lakosság élet- és vagyonbiztonságának védelme érdekében. Mindezek mellett a kor biztonsági követelményei folyamatosan új kihívások elé állítják szakmánkat. Fontos, hogy új értéket, új tudást teremtsünk, naprakész válaszokat adva ezekre az új kihívásokra.

2025. év fő feladatai

Az otthon jellegű tüzesetek, továbbá a CO mérgezések és a kéménytűzek, valamint a szabad területi tüzesetek visszaszorítása, műszaki mentések csökkentése, a bekövetkezett események szakszerű felszámolása. A tragikus esetek megelőzése érdekében folytatni kell a lakosságtájékoztatási tevékenységet, és erősíteni kell a lakosságban a preventív magatartás fontosságát.

Az állomány gyakorlati képzéseiben több külső helyszín megjelenítése, illetve minél életszerűbb, összetettebb gyakorlatok végrehajtása, tovább növelve a beavatkozások sikerességét és hatékonyságát.

A helyi szintű védelmi igazgatási szereplők felkészítésének folytatása.

Az önkéntes tűzoltó egyesületek mentő tűzvédelemben történő szerepvállalásának erősítése, az együttműködés mélyítése, a szakmai felkészültség fejlesztése, valamint további közös gyakorlatok szervezése. A tüzmegelőzés vonatkozásában intenzívebb bevonásuk a lakosságtájékoztató rendszerbe.

Folytatni kell a lakosság, területen tartózkodók, különösképpen az ifjúság katasztrófák veszélyeire való felkészítését.

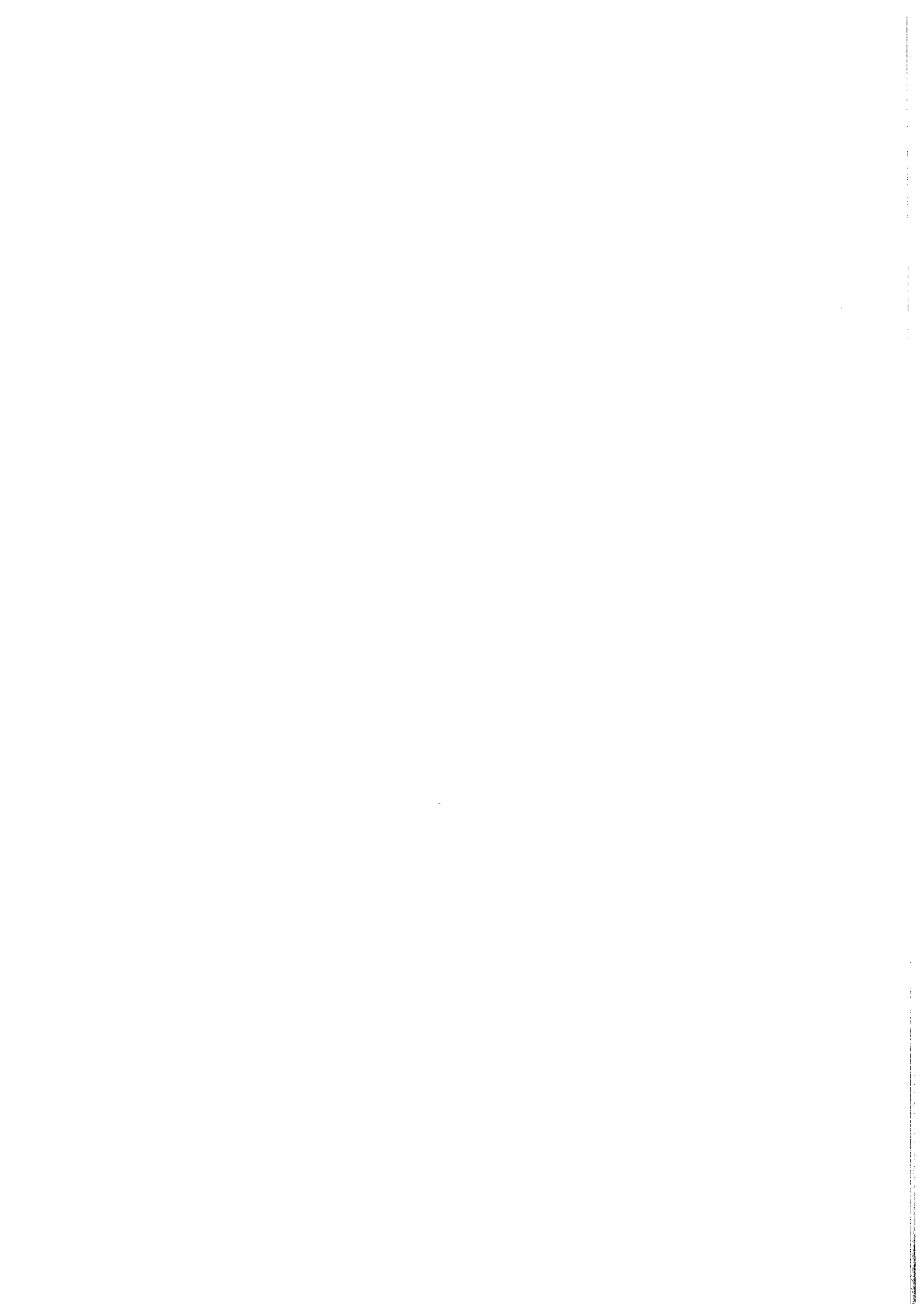
Tovább kell erősíteni a katasztrófavédelem megelőzést célzó kommunikációját.

A személyi állomány szakmai felkészültségének továbbfejlesztése, szem előtt tartva a preventív feladatellátást.

Kiemelt feladat a személyi állomány sportolásra, egészséges életmódra való ösztönzése, az egészség hosszú távú megőrzésére való igény kialakítása, fejlesztése, továbbá az állomány tagjainak motiválása a szakmai fejlődésre, tanulmányok elkezdésére és folytatására, speciális képzettségek megszerzésére.

Fontos feladat a gépjárműfecskeendők és a különleges szerek műszaki állapotának fenntartása, javítása.

Energiahatékony, felelősségteljes ingatlan üzemeltetés, az épület állagmegóvása.



**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: HIV/172-134/2025.

ELŐTERJESZTÉS

A Rendőrség 2024. évi munkájáról készített beszámoló
megvitatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdésben foglalt rendelkezések értelmében a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A Dabasi Rendőrkapitányság vezetője, Petrányi Tamás kapitányságvezető elkészítette a Rendőrség 2024. évi munkájáról készült beszámolót, melyet ezúton a T. Bizottság elé terjesztek.

Kérem a T. Bizottságot, hogy vitassa meg a beszámolót.

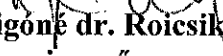
HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Rendőrkapitányság 2024. évi munkájáról készített beszámolót.

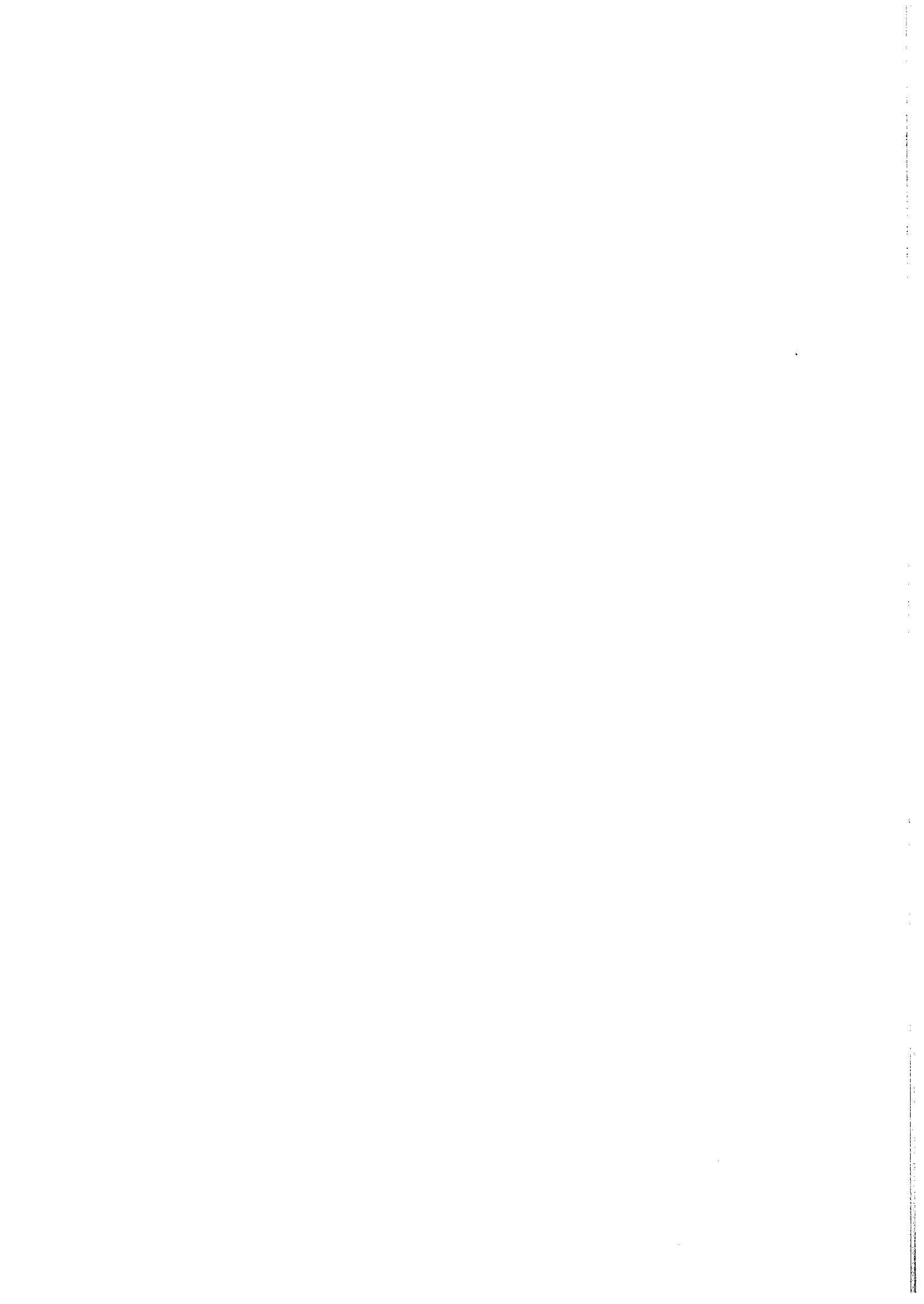
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dabas, 2025. május

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva: 
Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: --
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
Határozatot kapja: Rendőrkapitányság





PEST VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
DABASI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

B E S Z Á M O L Ó

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületi ülésére a terület közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság javítása érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról.



Készítette:

**Petrányi Tamás r. alezredes
mb. kapitányságvezető**

Tartalomjegyzék

I.	A Dabasi Rendőrkapitányság közbiztonsági helyzetének értékelése	4
1.	A bűnügyi helyzet bemutatása, a közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága	4
1.1	A regisztrált bűncselekmények számának alakulása	4
1.2	A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása	5
1.3	A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség)	5
1.4	A regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása (a Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén)	6
1.5	A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése	6
1.6	A helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést kiváltó bűncselekmény nyomozásával összefüggő – személyes adatot nem tartalmazó – nyilvános információk rövid összefoglalása	6
2.	A bűnüldöző munka értékelése	7
2.1	A nyomozáseredményességi mutató alakulása.....	7
2.2	A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója	7
2.3	A regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása	7
3.	A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok	7
4.	A közlekedésbiztonsági helyzet értékelése	8
4.1	A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások	8
4.2	A közlekedésbiztonsági helyzetet leginkább befolyásoló jogsértések visszaszorítása érdekében folytatott tevékenység, a kiemelt intézkedések (a sebességtűlépés, az elsőbbség meg nem adása, az irányváltoztatási szabályok meg nem tartása és a passzív biztonsági eszközök használatának elmulasztása miatti intézkedések, valamint a pozitív eredményű ittaság ellenőrzések számának) százalékos megoszlása.....	8
5.	Az illegális migráció helyzete	8
II.	A közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok.....	9
1.	A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága	9
2.	A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata	9
3.	A rendezvénybiztosítások.....	10
4.	Katasztrófa-, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok	10
5.	A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése	10
6.	Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése.....	11
7.	Az igazgatásrendészeti tevékenység.....	11

8.	Bűn- és baleset-megelőzés	11
8.1	A bűnmegelőzési tevékenység helyzete, folyamatban lévő programjai, szakirányítás	11
8.1.1	Család- és gyermekvédelmi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzetének bemutatása	11
8.1.2	Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése, ezen belül a Rendőrség iskolai prevenciós programjai	12
8.1.3	Az áldozatvédelem területén végzett rendőri tevékenység bemutatása.....	12
8.1.4	<i>Emberkereskedelem</i>	12
8.1.5	A megelőző vagyonvédelemben végzett tevékenység.....	12
8.1.6	A kábítószer prevenció helyzete	12
8.1.7	Kiberbiztonság bemutatása	12
8.1.8	Állatvédelmi tevékenység bemutatása	13
8.2	Az iskolaőri tevékenység bemutatása.....	13
8.4	Bűnmegelőzési tartalmak közösségi médiában történő megjelenése	13
8.5	A baleset-megelőzési tevékenység	13
8.6	„Az iskola rendőre” program, valamint annak keretében végrehajtott „SuliMoped” program értékelése az aktuális, valamint az előző tanévre vonatkozóan.....	13
9.	Együttműködés.....	14
9.1	A helyi és megyei önkormányzatokkal folytatott együttműködés értékelése	14
9.2	A helyi védelmi bizottságokkal folytatott együttműködés	14
9.3	A területileg illetékes bírósággal és ügyészséggel folytatott együttműködés	14
9.4	Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés..	14
9.5	A polgárőr egyesületekkel történő együttműködés értékelése, a megkötött együttműködési megállapodások száma, a közösen ellátott szolgálatra vonatkozó adatok.....	14
9.6	Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés.	14
III.	Összegzés, kitézött feladatok a következő időszakra	14

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dabasi Rendőrkapitányság 2024. évi tevékenységéről az alábbiak szerint tájékoztatom:

I. A Dabasi Rendőrkapitányság közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása, a közterületi jelenlét mértéke (létszám, óraszám), a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának az alakulása.

Kapitányságunk területén az ismertté vált bűncselekmények döntő többsége elsősorban lopások, melléképület betörések, gépkocsi feltörések, a csalások és az információs rendszer felhasználásával elkövetett csalások voltak.

A regisztrált bűncselekmények száma **2023. évben 1457, 2024. évben 1591** volt, mely **9,2 %-os növekedés**.

A Dabasi Rendőrkapitányság (továbbiakban: rendőrkapitányság) Közrendvédelmi Osztály lefedettségéhez tartozó településeken az alábbiak szerint alakult az összes ismertté vált bűncselekmények száma:

Település	2023	2024
Dabas	261	280
Inárcs	128	78
Kakucs	27	20
Újhartyán	34	29
Újlengyel	15	14
Összesen	465	421

Megállapítható, hogy a 2023. évhez képest kis mértékben csökkent a regisztrált bűncselekmények száma.

Dabas településen elkövetett bűncselekmények száma

	2023	2024
Emberölés	-	-
Szándékos befejezett emberölés	-	-
Emberölés kísérlet	-	-
Testi sértés	12	16
Súlyos testi sértés	8	11
Halált okozó súlyos testi sértés	-	-
Kiskorú veszélyeztetése	-	3
Embercsempészés	1	1
Garázdaság	5	8
Önbíraskodás	-	-
Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (terjesztői magatartás tekintetében)	-	1
Csalás	39	42
Online elkövetett csalás	33	38
Lopás	58	95
Személygépkocsi lopás	1	1
Zárt gépjármű feltörés	1	1

Lakásbetörés	2	5
Rablás	-	1
Kifosztás	1	0
Zsarolás	1	1
Rongálás	4	7
Jármű önkényes elvétele	2	0
Egyéb	90	49
Összesen:	261	280

A bűncselekmények számának alakulása terén megállapítható, hogy kisebb mértékű növekedés (+ 19, + 7,28 %) következett be a 2023-as évhez képest.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A rendőrkapitányságon 2024. évben 465 közterületen elkövetett bűncselekményt regisztráltunk, mely 17,1 %-os csökkenés a 2023. éves adatokhoz képest (561). A közterületen elkövetett kiemelten kezelt bűncselekmények száma 2024. évben 259 volt (2023-ban 311), ami 16,7 %-os csökkenés. A számadatok alapján megállapítható, hogy az esetszámokat tekintve az előző évhez képest csökkenés történt.

A rendőrkapitányság illetékességéhez tartozó településeken az alábbiak szerint alakult a közterületen elkövetett bűncselekmények száma:

Település	2023	2024
Dabas	92	78
Inárcs	90	33
Kakucs	12	2
Újhartyán	19	16
Újlengyel	3	1
Összesen	216	130

Megállapítható, hogy az előző évhez viszonyítva jelentős mértékű csökkenés (- 86, - 39,81 %) következett be a közterületen elkövetett bűncselekmények számának alakulásában, mely alapvetően arra is visszavezethető, hogy rendőrkapitányságunk illetékességi területén jelentősen csökkent az embercsempészés bűncselekmények száma.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség)

A rendőrkapitányság illetékességi területén a 100.000 lakosra jutó bűncselekmények száma 2023. évben 1542 volt, 2024 évben 1684, mely 9,2 %-os emelkedést jelent.

1.4. A regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása (a Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén)

A¹ kiemelten kezelt bűncselekmények vonatkozásában 2024. évben 979 eljárás indult mely 13,3 %-os emelkedést mutat a 2023. évben keletkezett 864 eljáráshoz képest. Az összбүнözés tekintetében ez az arány 61,5 % volt 2024. évben, mely 2,2 százalékpontos növekedés a 2023. évi 59,3 %-hoz képest.

A Közrendvédelmi Osztály lefedettségéhez tartozó településeken az alábbiak szerint alakult a kiemelten kezelt bűncselekmények száma:

Település	2023	2024
Dabas	123	175

¹ emberölés, testi sértés, kiskorú veszélyeztetése, embercsempészés, garázdaság, önbíráskodás, kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (terjesztői magatartás), lopás, rablás, kifosztás, zsarolás, rongálás, csalás, jármű önkényes elvétele

Inárcs	91	55
Kakucs	13	13
Újhartyán	17	14
Újlengyel	11	9
Összesen	255	266

Megállapítható, hogy a rendőrkapitányság illetékességi területén a 2023. évhez képest a növekedés csekély mértékű (+ 11, + 4,31 %) volt.

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése

Új elkövetési módszerek és eszközök leginkább az online térben elkövetett csalásokat érintik. Az elkövetési módoknál kezd egyre jellemzőbb lenni a bűnösen megszerzett vagyon online számlára, illetve külföldre történő kiutalása, valamint a kriptovalutába történő átváltása. Sok esetben a bűncselekményeket elkövető személyek az átváltókat, valamint a számlanyitókat munkaszerződéssel, pénzkereseti lehetőség ígéretével veszik rá arra, hogy segítsék a bűnösen szerzett vagyon elidegenítését. Az online térben elkövetett csalások eredményes felderítéséhez elengedhetetlen a forrányomos tevékenység színvonalának fejlesztése, a bűnügyi reagálási idő csökkentése, valamint a folyamatos elemzői és kutató munka. Az újonnan bevezetett jelzőrendszer, amelyhez a pénzintézetek valamint a NAV is csatlakozott, további eredményeket hozhat a vagyonvisszaszerzés, megelőzés terén.

1.6 A helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést kiváltó bűncselekmény nyomozásával összefüggő – személyes adatot nem tartalmazó – nyilvános információk rövid összefoglalása

2024. április 30. napon 06:40-06:57 óra közötti körüli időben a sértett Dabas, Damjanich utcában ideiglenes lakhelyül szolgáló ingatlan udvarán dohányzott, mikor arra lett figyelmes, hogy a utca túloldalán tulajdonát képező ház előtt egy szürke színű Daewoo gépkocsi parkol. Fentiek miatt kiment az utcára és észlelte, hogy a gépkocsi mellett egy nő áll, majd az ingatlanra bemenne vele szemben egy férfi jött, kezében a sértett tulajdonát képező 5 kg-os gázpalackkal és egy bontott klímából származó hőcserélővel. Sértett becsukta a kaput, majd felszólította az elkövetőt, hogy a vagyontárgyait tegye le. Ekkor az elkövető a sértett vállát a gázpalackkal megütötte, mire a sértett az elkövetővel dulakodni kezdett és mindketten a földre estek. Ekkor a gépkocsi mellett várakozó nő az ingatlanra bement és ütni kezdte a földön fekvő sértettet. Ennek hatására a férfi elkövetőnek sikerült elhagynia az ingatlant, majd mindketten beültek a gépkocsiba. A sértett utánuk ment és a vezető oldali, még nyitott állapotban lévő ajtón keresztül megkísérelte visszatartani a férfi elkövetőt, eközben a jobb első ülésben helyet foglaló női elkövető „megöllek, engedd el” szavak kíséretében ütni kezdte a sértett kezét. A férfi elkövetőnek sikerült beindítania a gépkocsit és elhajtottak.

A hőcserélő és a gázpalack az ingatanon maradt, viszont a sértett észlelte, hogy a forrasztókészlete, acetilénpalackja, oxigénpalackja, valamint a hozzájuk tartozó nyomáscsökkentők, 20 méter tömlővel és pisztollyal együtt eltűntek. A gépkocsiban benne volt továbbá egy sötét színű, 3 kis tejüveggel ellátott ajtó. A nyomozást követően 2024.05.22-én elfogták és előállították az elkövetőket, 2024.05.24-én Budakörnyéki Járásbíróság elrendelte letartóztatásukat.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A **nyomozáseredményességi mutató** tekintetében megállapítható, hogy a 2023. évi 63,1 % szemben 2024. évben minimális csökkenés tapasztalható 61,6 %-ra, mely **1,5 százalékpontos** eltérést jelent.

2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

A közterületen elkövetett bűncselekmények vonatkozásában megfigyelhető, hogy a **nyomozáseredményesség** 2023-ban 76,5 % volt, 2024-ben 79,3 %-ra **nőtt**.

2.3. A regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

- A **kiemelten kezelt bűncselekmények** vonatkozásában a **nyomozás eredményességi** mutató 2023. évben 56,3 %, **2024. évben** ez az adat 56,9 % (+ 0,6 százalékpont).
- A közterületen elkövetett bűncselekmények vonatkozásában a nyomozás eredményesség 2023-ban 76,5 % volt, 2024-ben 79,3 % (+ 2,8 százalékpont)
- A közterületen elkövetett kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozás eredményessége 2023-ban 53,1 %, 2024-ben 65,9 % (+ 12,8 százalékpont).
- Lopás bűncselekmények nyomozás eredményessége 2023. évben 37,0 %, 2024. évben 43,5 % (+ 6,5 százalékpont).
- A lakásbetörések nyomozás eredményessége 2023-ban 43,3 %, 2024. évben 34,4 % (-8,9 százalékpont)
- Csalás bűncselekmények nyomozás eredményessége csökkent a 2023. évi 86,3 %-ról 71,7 %-ra (- 14,6 százalékpont)
- Testi sértés bűncselekmények kapcsán a nyomozás eredményesség 2023-ban 96,4 %, 2024-ben 96,7 % (+0,3 százalékpont)
- Rongálás nyomozás eredményességünk a 2023. évi 29,5 %-ról 44,4 %-re nőtt 2024-ben. (+ 14,9 százalékpont)
- Kifosztás bűncselekmények nyomozás eredményessége 2023. évben 41,7 %, 2024. évben 80,0 % (+ 38,3 százalékpont)
- Rablás bűncselekmények vonatkozásában 2023. és 2024. évben a nyomozás eredményességi mutatónk 100,0 %.
- Személygépkocsi lopás bűncselekmények kapcsán a nyomozás eredményességünk 2023. évben 33,3 %, 2024. évben 57,1 %-ra nőtt. (+ 23,8 százalékpont)
- Zárt gépjármű feltörés kategóriában nyomozás eredményességünk 2023-ban 20,0 %, 2024-ben 33,3 % (+ 13,3 százalékpont)

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

Az elzárással is büntethető szabálysértésekre szakosodott egység. 2024. évben 493 szabálysértési ügyet indított, 2,49 %-kal többet, mint 2023-ban (481), melyből 470 ügyet fejezett be (1,73 %-kal többet, mint 2023-ban (462)).

A tulajdon elleni szabálysértések száma 2024-ben 237, 2023-ban 238 volt. A tulajdon elleni szabálysértések tárgyában lefolytatott előkészítő eljárások eredményességének mutatója 52,17 %. (2023-ban 49,32 %).

A gyorsított bíróság elé állítással 2024. évben 81 alkalommal éltünk, 19,11 %-al több alkalommal, mint a 2023. évben (68).

4. A közlekedésbiztonsági helyzet értékelése

4.1. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

A 2024-es évben a rendőrkapitányság illetékességi területén 153 személyi sérüléssel (halálos, súlyos, könnyű) járó közúti közlekedési baleset történt, amely a 2023-as 168 esethez képest, 8,93 %-os csökkenés.

A személyi sérüléssel járó közlekedési balesetek számának megoszlása: halálos közúti közlekedési baleset 8 esetben (2023. évben 10 eset), súlyos sérüléssel járó 48 esetben (2023. évben 51 eset), könnyű sérüléssel járó 97 esetben (2023-as évben 107 eset) történt.

Anyagi kárral járó közúti közlekedési baleset száma 2024-ben 200 történt.

Baleseti számok alakulása Dabas településen:

Év	2023	2024
Halálos	2	1
Súlyos sérüléssel	9	13
Könnyű sérüléssel	11	13
Anyagi káros	51	32
Összesen	72	59

Az előző évhez viszonyítva csökkenés (- 13 db, - 18 %) volt megfigyelhető a balesetek számának alakulásánál. A halálos kimenetelű balesetek száma stagnált, a súlyos kimenetelű balesetek száma nőtt (+ 3 db, + 30 %), a könnyű sérüléssel balesetek száma szintén nőtt (+ 3 db, + 30 %). Az anyagi káros balesetek számában jelentős csökkenés (- 19 db, - 37,25 %) volt megfigyelhető.

4.2. A közlekedésbiztonsági helyzetet leginkább befolyásoló jogsértések visszaszorítása érdekében folytatott tevékenység, a kiemelt intézkedések

Országos viszonylatban a közlekedési balesetet előidéző okok közül magasan az elsőbbségi szabályok be nem tartása a vezető baleseti ok, amely a sérüléssel járó közlekedési balesetek több mint 39,2 %-ban kimutatható. Az illetékességi területünkön is az elsőbbségi szabályok megsértése az elsődleges baleseti ok (60 eset), továbbá a sebesség helytelen megválasztása (49 eset), a kanyarodási szabályok megszegése (15 eset).

A rendőrkapitányságunk illetékességi területén havonta a következő akciók kerültek megtartásra: 16 alkalommal ellenőriztük a passzív biztonsági eszközöket, 4 alkalommal végeztünk Finn módszeres ellenőrzést, 4 alkalommal „pofátlanítási” ellenőrzést, drón bevonásával 1 alkalommal kamerarendszeres ellenőrzést, 3 alkalommal gyalogosok és kerékpárosok közlekedésével kapcsolatos ellenőrzést, továbbá 1 alkalommal közúti fuvarozást végző járművek személyzetének ellenőrzését (továbbiakban: AETR ellenőrzés) hajtottunk végre.

A 2024-es évben 15 alkalommal került sor DRÓN alkalmazására különböző akciók során.

A rendőrkapitányságon a 2024-es évben összesen 1553 db (A 2023-as évben összesen 1403 db) közigazgatási bírság került kiszabásra, amely 9,4 %-os emelkedést jelent. Az összes kiszabott közigazgatási bírság összege: 41.422.000. Ft, melyből a bírságok 72,6 %-a, azaz 30.066.000 Ft a befizetett bírság. (2023-as évhez képest 6,4 %-al nőtt)

A közigazgatási bírságok közül a leggyakoribb esetek: biztonsági öv használata nélküli közlekedés (összes): 2024-ben 1227 db. Ez 2023-ban 1164 db volt, amely 5,1 %-os növekedés az előző évhez viszonyítva. Sebességtúllépés 2024-ben 194 db, 2023-ban 95 db, ez 104 %-os növekedés az előző évhez viszonyítva. Ittas vezetés (összes): 2024-ben 28 db. 2023-ban 42 db, ez 43 %-os csökkenés az előző évhez képest. Behajtási tilalom (zóna): 2024-ben 64 db. 2023-ban 39 db, ez 64 %-al több az előző évhez viszonyítva.

Az AETR ellenőrzések alkalmával szinte minden esetben kerül sor az 1988. évi I. törvény 20§ a-j pontosa (a nehéz tehergépkocsik közlekedésének korlátozása) szabályszegés elkövetőinek felelősség vonására, melynek kapcsán 2024-ben 16 közigazgatási hatósági eljárás került lefolytatásra.

A biztonsági övek használatának elmulasztása kapcsán 2023-ban 1164 fő, 2024-ben 1227 fő részére került sor közigazgatási bírság kiszabására, amely 5,2%-os emelkedést jelent. Az elsőbbség meg nem adása szabályok megsértése miatt 350 fővel (62%-os emelkedés a 2022-es évhez viszonyítva) szemben szabtuk ki helyszíni bírságot. A kanyarodási szabályok be nem tartása kapcsán 48 fővel (50%-os emelkedés a 2023-as évhez viszonyítva) szemben szabtuk ki helyszíni bírságot.

5. Az illegális migráció helyzete

2024-ben havi 4 alkalommal hajtottunk végre az 5-ös számú főút különböző szakaszain, illetve Gyál, Kőrösi úton mélységi migrációs ellenőrzéseket. A fokozott ellenőrzések célja a migrációs cselekményeket végrehajtó személyek felkutatása, a hazánk területéről való kijutásuk megakadályozása, a schengeni ellenőrzési rendszerben szereplő személyek kiszűrése, a hamis, hamisított okmányok

felderítése, valamint a Magyarország területén tartózkodás szabályait megszegő személyek felkutatása. Kapitányságunk illetékességi területén 2024-ben nem volt illegális migrációval kapcsolatos elfogás, előállítás.

II. A közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága

A KSH legfrissebb adatai alapján 94.473 fő állampolgár közbiztonsági helyzetéről kellett gondoskodnunk 2024. évben.

A közterületi jelenlét megteremtésében 6304 fővel, 39.094 közterületi órában vett részt a rendészeti állomány. A 2023. évhez viszonyítva pozitív változás figyelhető meg, a közterületi óraszám 16,16 %-kal emelkedett. A közterületi feladatokat eredményesen láttuk el, a küldések számának emelkedése ellenére (7110-ről 7537-re emelkedett a küldések száma).

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A jogsértő cselekmények megelőzését és visszaszorítását, valamint az elkövetők elfogását, a folyamatossá tett rendőri jelenlét biztosításával, a helyi közrendvédelmi és közlekedésrendészeti állomány hajtotta végre. A célirányos közterületi jelenlétet – az önkormányzati és lakossági visszajelzések szerint – az állampolgárok melegevével fogadták, a civil visszajelzések alapján nőtt a lakosság szubjektív biztonságérzete. A szolgálatok szervezésénél elsődleges szempont, hogy a rendőrség mindig elérhető legyen az állampolgárok számára, a reagálóképesség ne csökkenjen. A reagálási idő 2024-ben 18:46 perc volt, ami közel 1 perccel (51 másodperccel) kedvezőbb, mint a 2023. évi 19:37 perc.

A közrendvédelmi állomány által elfogott személyek száma 291 főről 364 főre emelkedett, ami 25,09 %-os növekedés. A szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma 15,09 %-kal nőtt (106 főről 122 főre).

A közrendvédelmi állomány által végrehajtott összes előállítás (410 fő) 5,75 %-kal csökkent az előző évihez (435 fő) képest. A bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma 15,38 %-kal csökkent, 286 főről 242 főre. A közrendvédelmi állomány által foganatosított összes biztonsági intézkedések száma 98-ról 117-re nőtt (+19,39 %).

A szabálysértés miatt lefolytatott intézkedések vizsgálata során megállapítható, hogy a helyszíni bírságok száma 8,25 %-kal, 2.884 főről 3.122 főre nőtt, míg a szabálysértési feljelentések száma 2,58 %-kal csökkent 466-ról 454-re az elmúlt évben. A kiszabott bírság összege 40,25 %-kal, 40.552.000 Forintról 56.874.000 Forintra nőtt. 2024-ben átlagosan 18.217 Forintra, míg 2023-ban 14.061 Forintra bírságot kaptak a kollégák (+29,56 %).

Kapitánysági szinten az elrendelt elővezetések száma 716-ról 683-ra csökkent (-4,61 %). A végrehajtott elővezetések száma 313-ról 259-re csökkent (-17,25 %). Az elővezetések végrehajtási eredményessége 43,72 %-ról 37,92 %-ra.

A közrendvédelmi állomány 2024-ben összesen 179 büntető feljelentést tett, 3,24 %-kal kevesebbet, mint 2023-ban (185).

A közrendvédelmi állomány pozitív eredményű alkoholszondás ellenőrzéseinek száma 2023-ban 137-ről 165-re változott, ami 20,4 %-os növekedést jelent.

3. A rendezvénybiztosítások

A gyülekezési törvény hatálya alá tartozó rendezvényeket a rendőrkapitányság állománya 2024-ben 4 esetben 52 fő rendőr (21 fő saját erő, 31 fő utalt erő) részvételével 136 órában (48 óra saját erő, 88 óra az utalt erő) biztosította. A rendezvényeken rendkívüli esemény nem történt, rendőri intézkedésre nem került sor. A gyülekezési törvény hatálya alá tartozó rendezvényeken felül 125 esetben, 330 fő rendőr 1080 órában biztosított egyéb rendezvényt a 2024. évben, melyeken egyik esetben sem kellett intézkedést kezdeményezni. Kiemelt rendezvény biztosítását a 2024. évben nem hajtottunk végre.

4. Katasztrófa-, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok

A 2024. évben a rendőrkapitányság illetékességi területén katasztrófa-, illetve veszélyhelyzet nem következett be.

5. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

A körzeti megbízottak a klasszikus tevékenységeik mellett – közrend és közbiztonság fenntartása, kapcsolattartás, bűn-és baleset-megelőzés – az előző évhez hasonlóan ellátták az iskolarendőri feladataikat is. Az év teljes időszakában bevonásra kerültek a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább javító, a prevenciót előtérbe helyező rendőri intézkedések megtételére elrendelt és végrehajtott fokozott ellenőrzések végrehajtásába, valamint az időskorúak sérelmére elkövetett bűncselekmények megelőzése érdekében elrendelt fokozott ellenőrzésekbe is. Bűnügyi hírszerző, és adatgyűjtő tevékenységükkel rendszeresen segítették a bűnügyi szolgálati ág felderítő munkáját.

6. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése

A rendőrkapitányság ügyeleti tevékenységét a szolgálatirányító parancsnok végzi, a központi irányítás és az eseménykezelő rendszer koordinálása a Pest VMRFK Tevékenység-Irányítási Központjában valósul meg. 2024. évben a rendőrkapitányság vonatkozásában 7.560 intézkedést igénylő bejelentés érkezett a Pest VMRFK Tevékenység-irányítási Központjába, amely a 2023. évi 7.135 intézkedést igénylő bejelentéshez képest 5,9 %-os emelkedést mutat.

7. Az igazgatásrendészeti tevékenység

A szabálysértési feljelentések száma 2024-ben 1097 volt, mely 12,6 %-os növekedést mutat a 2023-as évhez képest. A szabálysértési eljárások során az elmarasztaltak száma is emelkedett (+5,8 %) valamint a feljelentettek száma is szinte a feljelentésekkel arányosan nőtt (+11,6 %). A pénzbírsággal sújtottak száma is 7,5 %-al emelkedett, mely a bírság kiszabási gyakorlattal magyarázható. 2024-ben 43.304.000 Ft pénzbírság került kiszabásra, mely 24,3 % növekedés a korábbi évhez képest, ezáltal az átlagbírságok (55.804 Ft) összegében is 15,7 % növekedés volt. A pénzbírság kiszabásánál kellő szigorral jártunk el a kiemelt szabálysértést elkövetőkkel és a balesetet okozókkal szemben. A figyelmeztetések száma 10,9 %-al csökkent. 2024-ben a járművezetéstől eltiltások száma 5,7 %-al csökkent (99 db).

Az engedélyezett fegyverek száma évről évre emelkedik, mivel nő a vadászok és az általuk vásárolt fegyverek száma. A nyilvántartott személy-és vagyónvédelmi, magánnyomozói igazolványok, működési engedélyek száma is növekszik. Minimális növekedés figyelhető meg továbbá a polgári célú pirotechnikai termékek felhasználásánál, valamint emelkedik a figyelmeztető jelzés engedélyek száma is.

8. Bűn- és baleset-megelőzés

8.1. A bűnmegelőzési tevékenység helyzete, folyamatban lévő programjai, szakirányítás.

A rendőrkapitányság 2024. évben is nagy hangsúlyt fektetett a bűnmegelőzési-felvilágosító munkára, célzottan a legjobban veszélyeztetett rétegekre. Az előző évekhez viszonyítva 2024. évben illetékességi területünkön tovább emelkedett az online térben elkövetett bűncselekmények száma. E téren a rendelkezésünkre álló tájékoztató anyagok széles körű ismertetésével, előadások megtartásával igyekeztünk felhívni a lakosság figyelmét a megelőzésre.

8.1.1. Család- és gyermekvédelemi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzetének bemutatása.

Illetékességi területünkön 12 általános és középiskolában, illetőleg 5 óvodában tartottunk előadásokat, az állatok védelme, a drogok és alkohol veszélyei, az internet veszélyei, bullying - cyberbullying, iskolai

agresszió tárgyában. Az előadásokat követően mind a gyermekek, mind a tanárok részéről pozitív visszajelzések érkeztek.

8.1.2. Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése, ezen belül a Rendőrség iskolai prevenció programjai

2024. évben a táborfalvai Csurgay Franciska Általános Iskolában szülői értekezlet keretében szülők részére tartott előadást bűnmegelőzési előadónk a "Drogok és kábítószer" - Poco Bar / Elf bar veszélyeiről. A témában előadások, fórumok, kitelepülések megtartását és szülői értekezleteken történő részvételt 2025. évben is tervezzük.

8.1.3. Az áldozatvédelem területén végzett rendőri tevékenység bemutatása

A rendőrkapitányság 2024. évben is kiemelt figyelmet fordított a bűnügyi munka során az áldozati jogok - jogszabályokban meghatározott – maradéktalan érvényesülésének biztosítására. Ennek érdekében a feladat-végrehajtó állomány oktatása folyamatos volt. Az eljárások során az áldozatok megfelelő tájékoztatásban részesültek, részükre a segítségnyújtás minden esetben megtörtént. A meghallgatások minden esetben kulturált körülmények között folytak, szem előtt tartva az áldozat kíméletét és személyiségi jogainak maradéktalan érvényesülését. A panaszfelvételi helyiségben, valamint a rendőrkapitányság ügyfélvárójában a megfelelő tájékoztatást biztosító plakátok és egyéb szóróanyag kerültek elhelyezésre, a járőrszolgálatban használt gépkocsikban az áldozatsegítő szolgálati tájékoztatók, valamint a hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos intézkedési segédlet hozzáférhető. A bűncselekmény sértettjének rendelkezésére bocsájítjuk az áldozatsegítő szolgálat tájékoztatóját, illetőleg kárenyhítés céljából igazolást állítunk ki. Az igazolás kiadásával a rászorultakat egyidejűleg tájékoztatjuk a határidőkről, a kárenyhítéssel kapcsolatos tudnivalókról.

8.1.4 Emberkereskedelem

Emberkereskedelemmel kapcsolatos bűnmegelőzési tevékenység nem volt a rendőrkapitányságon, mivel területünkön ez a típusú bűncselekmény nem jellemző.

8.1.5. A megelőző vagyonvédelemben végzett tevékenység.

Az "5 nyerő tipp" elnevezésű, Pest VMRFK által készített figyelemfelhívó plakát elhelyezésre került az illetékességi területünkön található frekvenciált helyeken. Az elmúlt években az online térben elkövetett bűncselekmények számának emelkedése okán kitelepüléseinken, lakossági fórumok, előadások megtartása során felhívtuk a figyelmet a www.kiberpajzs.hu internetes portálra.

8.1.6. A kábítószer prevenció helyzete

"Drogok és kábítószer" témakörében négy alkalommal iskolai előadás keretében összesen 414 gyermek részére, egy alkalommal nyári tábor keretében összesen 28 gyermek részére tartott előadást bűnmegelőzési előadónk.

8.1.7. Kiberbiztonság bemutatása.

A kiberbiztonság, az internet veszélyei, cyberbullying tárgyában, illetőleg "Csalások - online? Avagy bűncselekmények a kibertérben" címmel 4 alkalommal iskolákban, 2 alkalommal nyári táborban, egy alkalommal idősek otthonában, 5 településen lakossági fórum keretében, egy alkalommal jelzőrendszeri megbeszélésen, egy alkalommal Alapszolgáltató Központnál, további egy alkalommal pedig a Dabasi Polgármesteri Hivatalban tartott előadást bűnmegelőzési előadónk.

8.1.8. Állatvédelmi tevékenység bemutatása.

Bűnmegelőzési előadónk 2024-ben „Állatvédelem” témakörben egy alkalommal óvodai előadás keretében 15 gyermek részére, 2 alkalommal pedig iskolai előadás keretében 160 gyermek részére tartott előadást.

8.2. Az iskolaóri tevékenység bemutatása.

Kapitányságunk illetékességi területén 7 iskolában 7 fő iskolaőr teljesít szolgálatot. 2024. augusztusában az „Iskolaőr” programhoz csatlakozott a Gyáli Ady Endre Általános Iskola, a Kakucsi Általános Iskola, és a Hernádi Általános Iskola.

8.4. Bűnmegelőzési tartalmak közösségi médiában történő megjelenése.

A fő feladat a lakosság gyors és hiteles tájékoztatása a helyi írott sajtó, valamint a helyi rádió és televíziók csatornáján. Köztudomású, hogy a lakosság jelentős része a közösségi hálózatokból – pl. Facebook – tájékozik, ezért a tevékenységünk erre kell, hogy összpontosuljon. A tárgyévben a médiatartalom szolgáltatóknak készített anyagok – bűnügyi hírek, felhívások, pályázatok, tájékoztatók, hírlevelek, közlésre érdemes lezárt büntetőeljárások – megküldésre kerülnek a rendőrkapitányság illetékességi területén található Önkormányzatok által szerkesztett helyi újságoknak. 2024. évben a médiatartalom szolgáltatók részére összesen 30 db bűnügyi hír, felhívás, pályázati felhívás, tájékoztatók, hírlevél került megküldésre, közlésre ajánlva. A nyomtatott sajtóban 3 megjelenésünk volt.

8.5. A baleset-megelőzési tevékenység

Fokozott figyelmet fordítottunk a gyalogosok, illetve a gyalogos átkelőhelyek biztonságának növelésére, kiemelten kezeltük az ittas járművezetők kiszűrését. A 2024. évben is folytatódott a „CSATLAKOZZ” kampány melynek keretein belül több sajtó megjelenést is elértünk, az írott sajtóban és a Dabas Rádió műsoraiban, valamint a Dabas Rádió Youtube csatornáján keresztül. A 2024-es évben elkészült az Újhartyánt - Dabassal összekötő két forgalmi sávval kialakított kerékpárút, ezért baleset megelőzési szempontból is több szakmai értekezletet tartottunk az átadás előtt és azóta is. Az elmúlt évben összesen 37 rendezvényen vettünk részt melynek kapcsán több mint 9.750 fő részére tartottunk balesetmegelőzési tevékenységgel összefüggő tájékoztatást.

8.6. „Az iskola rendőre” program, valamint annak keretében végrehajtott „SuliMoped” program értékelése az aktuális, valamint az előző tanévre vonatkozóan.

A rendőrkapitányság illetékességi területén jól működik az "iskola rendőre” program. 16 fő "Iskola rendőre" dolgozik, 24 oktatási intézményben, összesen 5798 diákot és pedagógusaikat segítve. 2024.09.02-től egy hónapig folyamatosan jelen voltak a közterület felügyelet, valamint a polgárőrségek munkatársaival közösen az oktatási intézmények környékén a gyalogosforgalom segítésében vettek részt. A tanévnyitók során rendkívüli esemény nem történt.

2024. évben 2 alkalommal is megszervezésre került a „SuliMoped” program, egyszer Dabason a Gyóni Géza Általános Iskolában, valamint az Örkényi Huszka Hermina Általános Iskolában került megtartásra.

9. Együttműködés

9.1. A helyi és megyei önkormányzatokkal folytatott együttműködés értékelése

Az önkormányzatokkal főként bűnügyi és közlekedésrendészeti témában tartottunk szakmai értekezleteket melynek okán több településen került sor az egyeztetésekre és a közös célok meghatározására. A 2024. október 16. napon megtartott Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórum a Dabasi és Gyáli Járások összevonásával valósult meg. Jellemzően a települési kamerarendszer pozitívumairól esett szó.

9.2. A helyi védelmi bizottságokkal folytatott együttműködés.

A védelmi bizottsági üléseken minden esetben részt veszünk (Gyál és Dabas HVB ülések), a kapcsolattartás e területen is aktívnak mondható.

9.3. A területileg illetékes bírósággal és ügyészséggel folytatott együttműködés.

Az ügyészséggel történő napi szintű együttműködés az eljárások gördülékeny lefolytatását segíti. A szennitív ügyekben a szakmai egyeztetések folyamatosak. Az aktuális jogszabály módosításokra történő gyors reagálást is nagyban elősegíti a kialakult információáramlás. Sikeres és példaértékű az

együttműködés a Közrendvédelmi Osztály és a Dabasi Járásbíróság között, ez kiemelkedően megmutatkozik a gyorsított bíróság elé állítások esetében.

9.4. Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés.

Az oktatási intézményekkel történő együttműködés, a bűn- és balesetmegelőzési programokkal, az „Iskola rendőreivel”, az iskolaőrséggel és a toborzási kapcsolattartással valósul meg. A civil szervezetekkel történő együttműködés elengedhetetlen, legyen szó a tanyavilágban élő idős személyekről, vagy az eltűnt személyek felkutatása esetén történő segítségnyújtásról.

9.5. A polgárőr egyesületekkel történő együttműködés értékelése, a megkötött együttműködési megállapodások száma, a közösen ellátott szolgálatra vonatkozó adatok.

A rendőrkapitányság illetékességi területén jelenleg 11 szervezettel van hatályos együttműködési megállapodásunk. A körzeti megbízottak folyamatos kapcsolatot tartanak a polgárőr egyesületeken túl a helyi civil szervezetekkel és kölcsönös segítséget nyújtanak a lakosság minél szélesebb körben történő elérése céljából. 2024. évben 129 esetben, 2031 órában került sor közös szolgálatellátásra a polgárőr szervezetekkel, mely során 197 fő polgárőr és 145 fő rendőr teljesített szolgálatot. A közös szolgálatellátás során 10 baleset (7 anyagi káros és 3 személyi sérüléses) helyszínén forgalomirányításban segítették a rendőrkapitányság kollégáinak a munkáját.

9.6. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés.

A társszervekkel jó munkakapcsolatban állunk, több alkalommal együttműködünk, legyen szó személyzeti, bűnügyi vagy rendészeti együttműködésről. A közterület-felügyelők különösen nagy segítséget jelentenek a helyi feladatok ellátásában. A Magyar Honvédséggel a munkakapcsolat kitűnő, a területünkön lévő bázisaik miatt is közvetlenebb és egyszerűbb a kapcsolatfelvétel módja, így több közös szakmai fórumon van lehetőség megbeszélni az aktuális feladatokat.

A mezőéri, halóri és erdészeti szakszemélyzettel a kisebb településeket érintő problémák koordinálása valósul meg és az információcsere különösen hatékony e területen a rendőrőrsök vonatkozásában is.

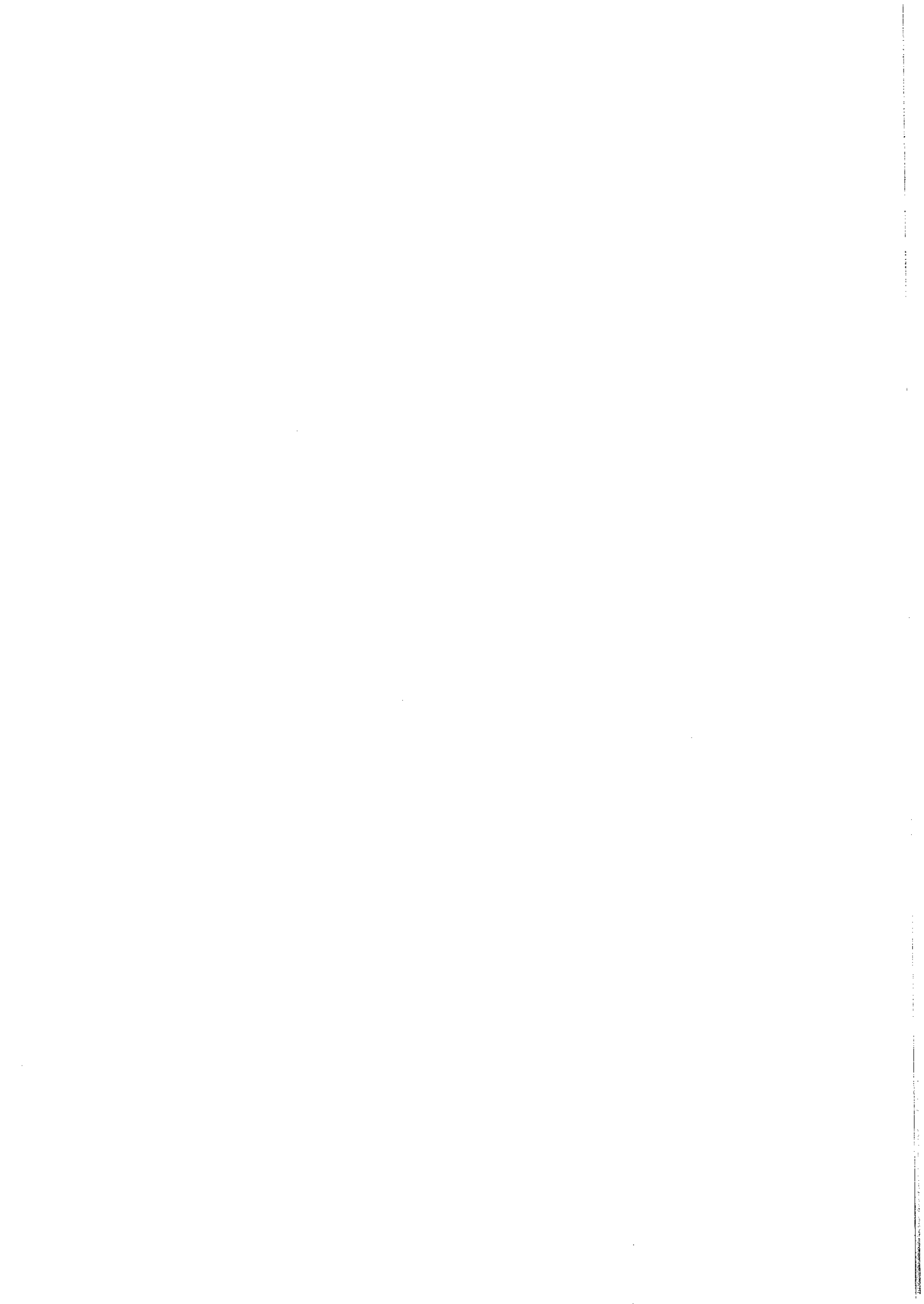
III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

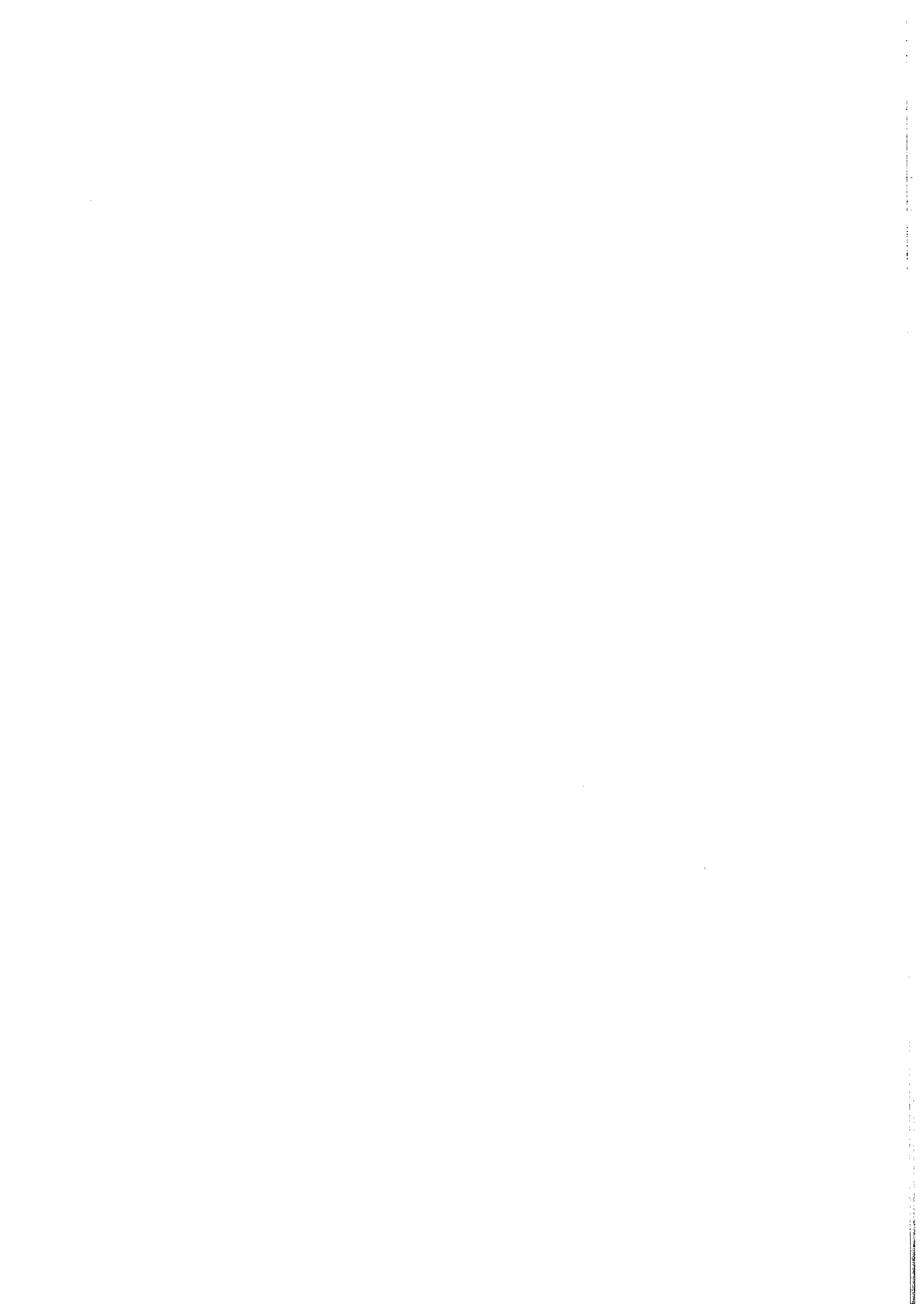
A 2024-es évre meghatározott célkitűzéseket szem előtt tartva végeztük tevékenységünket. Az önálló gondolkodás és feladatellátás nagyban hozzájárult a megfelelő szakmai színvonalon történő munkavégzéshez.

A jövőbeni tervek vonatkozásában elsődleges cél, a felderítési eredményességi mutatók megtartása, illetve bizonyos területeken, annak növelése. Kiemelt figyelmet kívánunk fordítani a folyamatban lévő ügyek csökkentésére, a nyomozások átlagos időtartamának csökkentésére, ugyanis az állampolgárok szubjektív biztonságérzetét véleményünk szerint nagyban növeli, ha ők is érzékelik, hogy a rendőri munka nemcsak szakszerű, de gyors is.

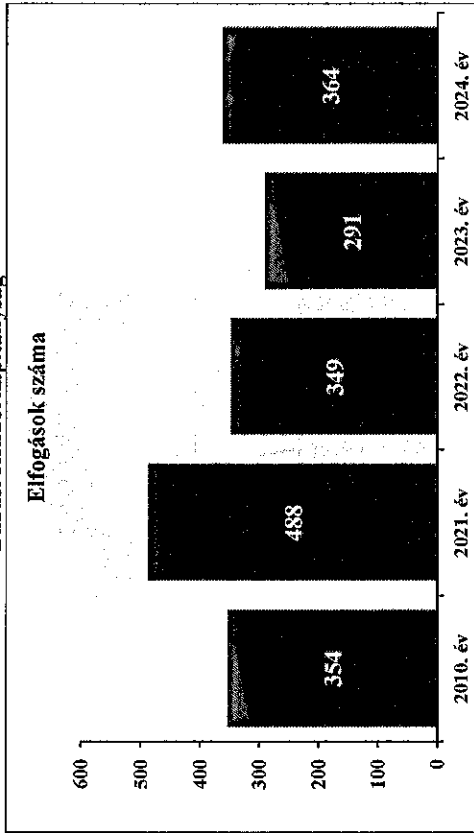
Dabas, időbélyegző szerint

**Petrányi Tamás r. alezredes
mb. kapitányságvezető**



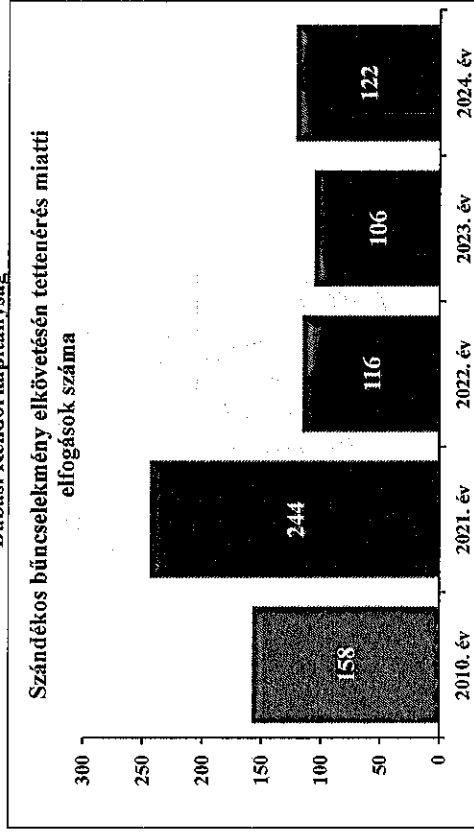


Dabasi Rendőrkapitányság



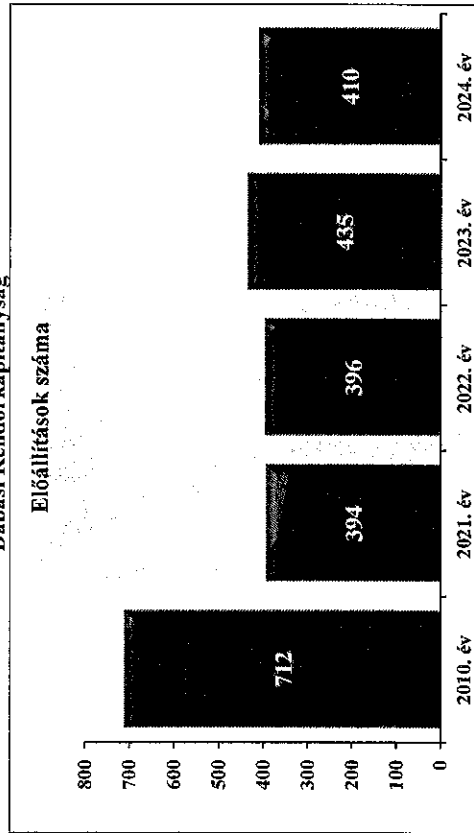
1. számú diagram

Dabasi Rendőrkapitányság



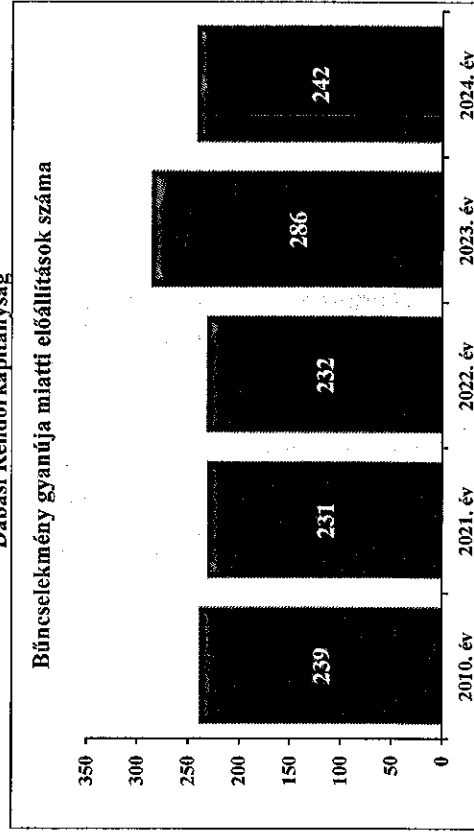
2. számú diagram

Dabasi Rendőrkapitányság



3. számú diagram

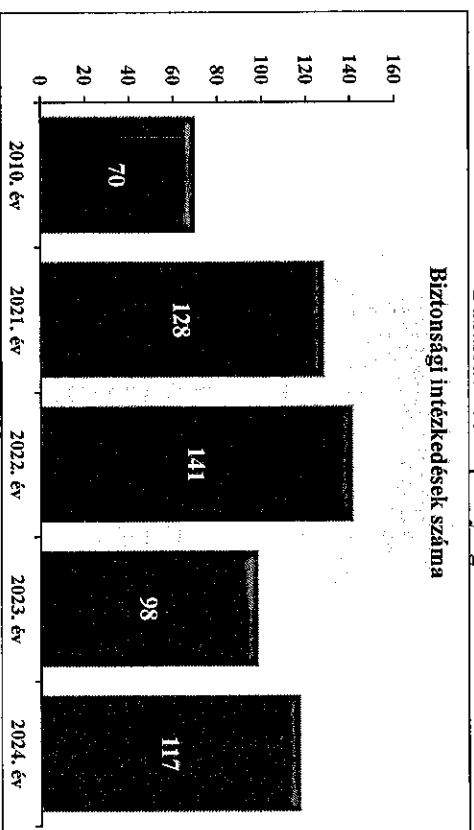
Dabasi Rendőrkapitányság



4. számú diagram

Dabasi Rendőrkapitányság

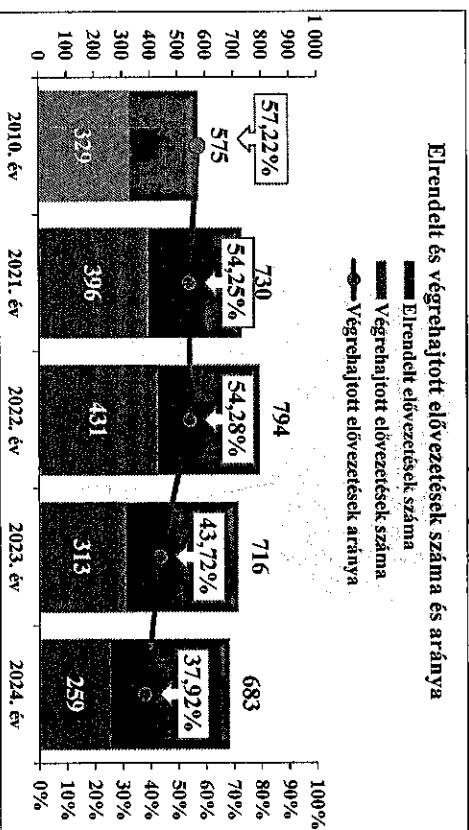
Biztonsági intézkedések száma



5. számú diagram

Dabasi Rendőrkapitányság

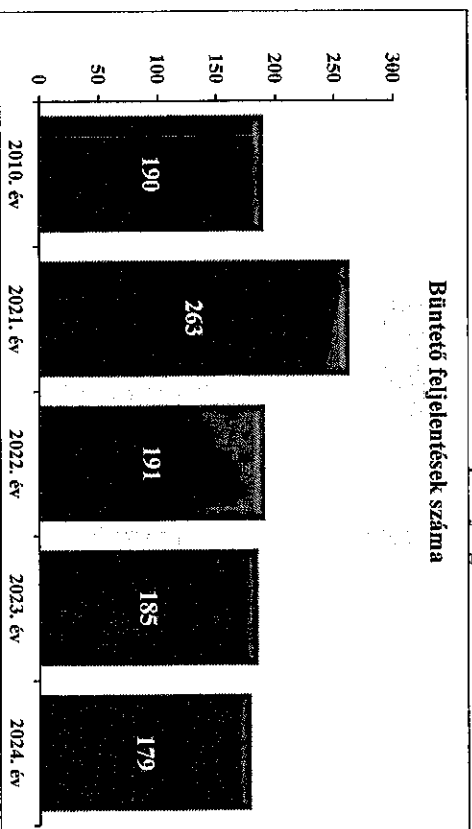
Elrendelt és végrehajtott elővezetések száma és aránya



6. számú diagram

Dabasi Rendőrkapitányság

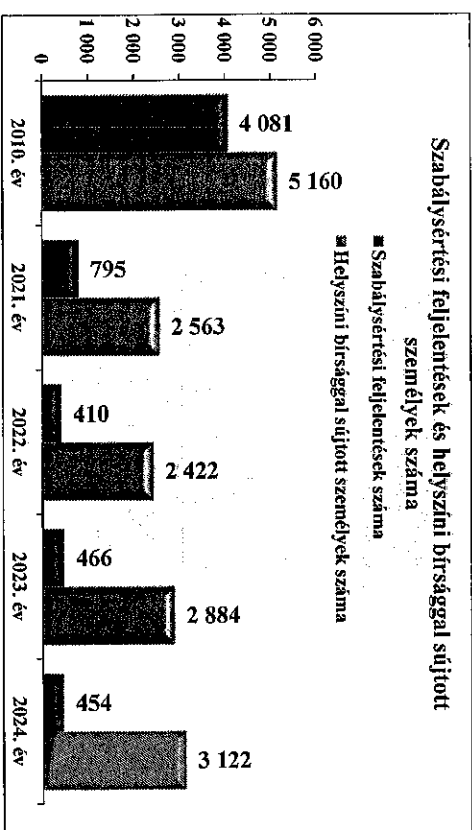
Büntető feljelentések száma



7. számú diagram

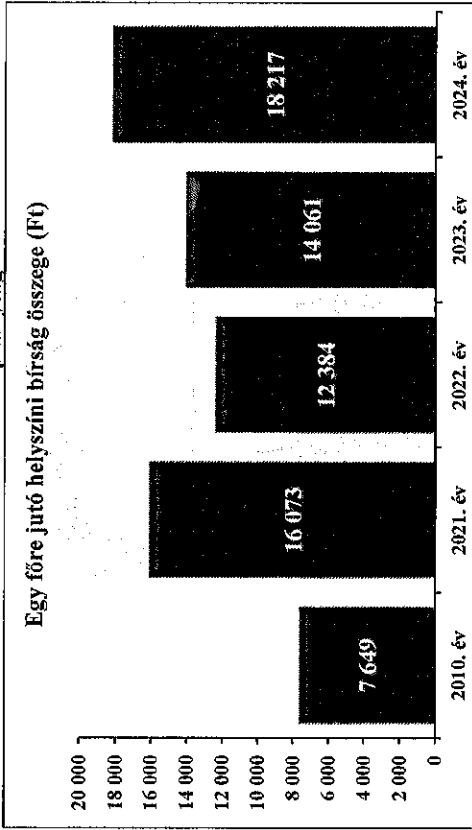
Dabasi Rendőrkapitányság

Szabálysértési feljelentések és helyszíni bírsággal sújtott személyek száma



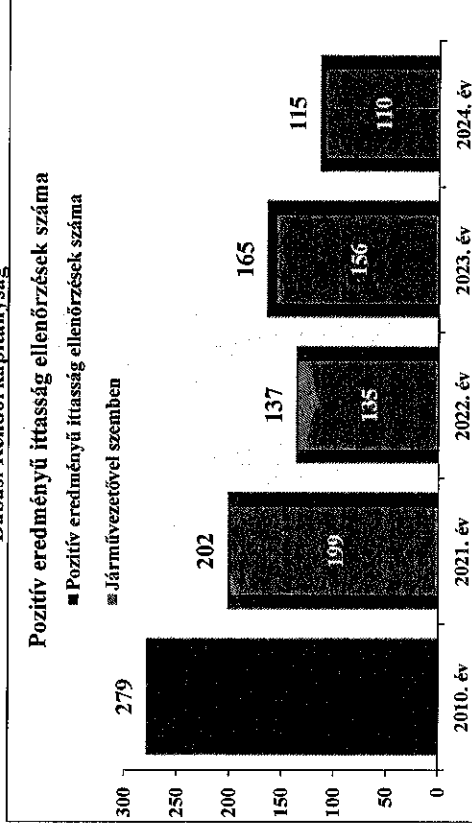
8. számú diagram

Dabasi Rendőrkapitányság



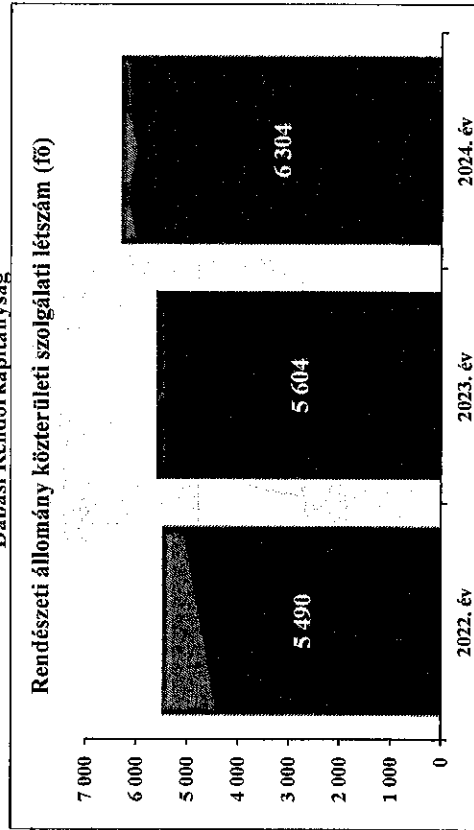
9. számú diagram

Dabasi Rendőrkapitányság



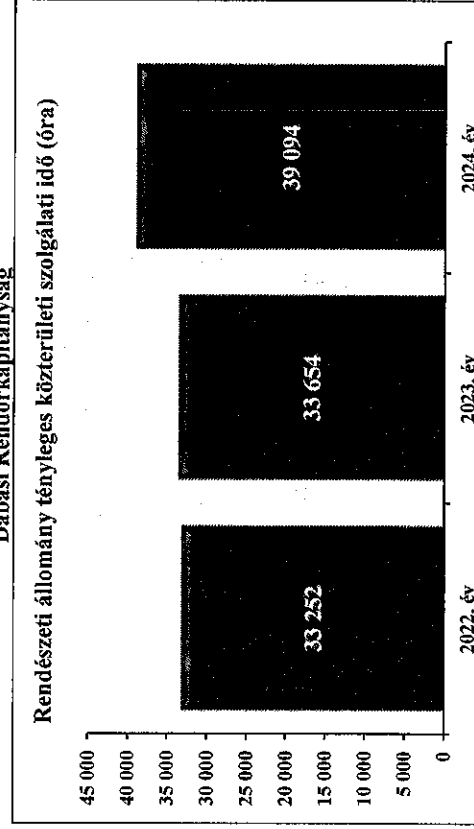
10. számú diagram

Dabasi Rendőrkapitányság



11. számú diagram

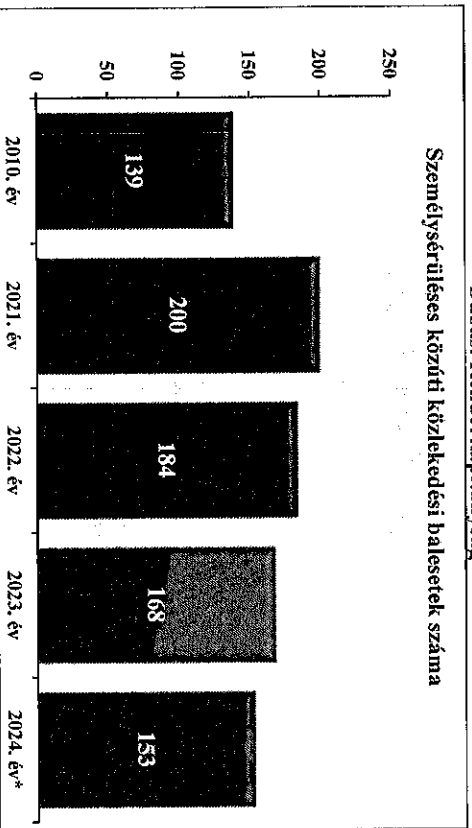
Dabasi Rendőrkapitányság



12. számú diagram

Dabasi Rendőrkapitányság

Személy sérüléssel közúti közlekedési balesetek száma



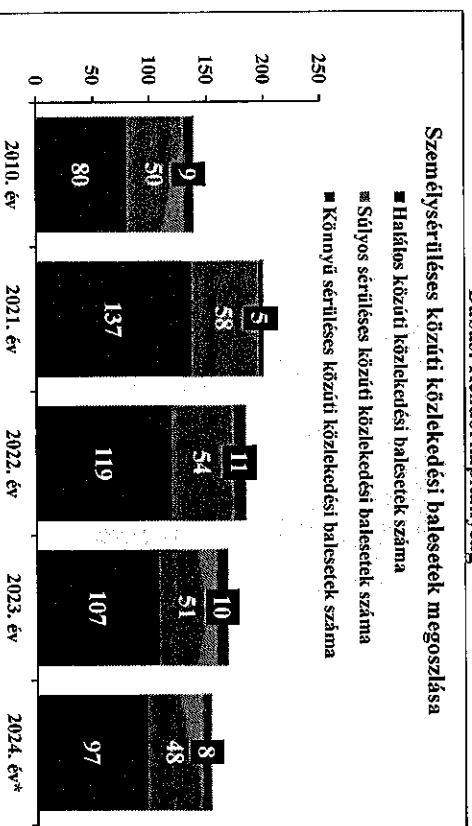
* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

15. számú diagram

Dabasi Rendőrkapitányság

Személy sérüléssel közúti közlekedési balesetek megoszlása

- Halálos közúti közlekedési balesetek száma
- ▨ Súlyos sérüléssel közúti közlekedési balesetek száma
- Könnyű sérüléssel közúti közlekedési balesetek száma

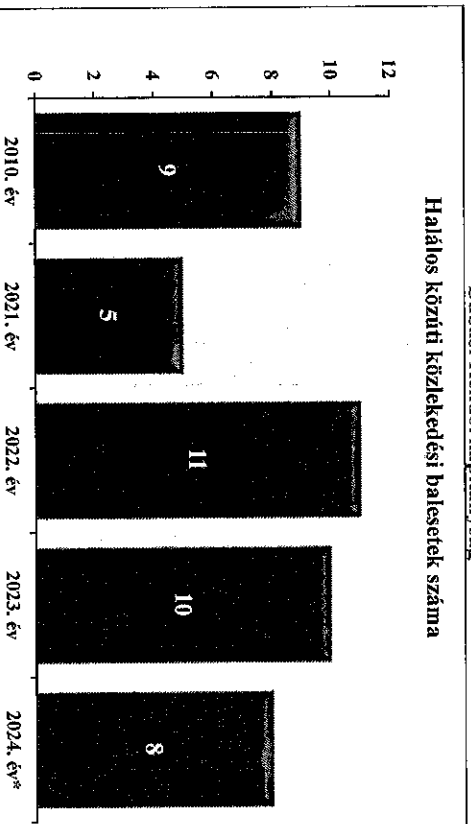


* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

16. számú diagram

Dabasi Rendőrkapitányság

Halálos közúti közlekedési balesetek száma

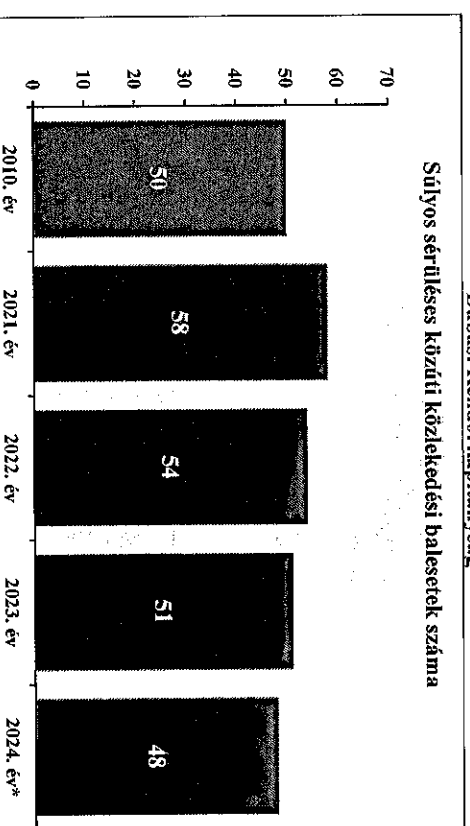


* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

17. számú diagram

Dabasi Rendőrkapitányság

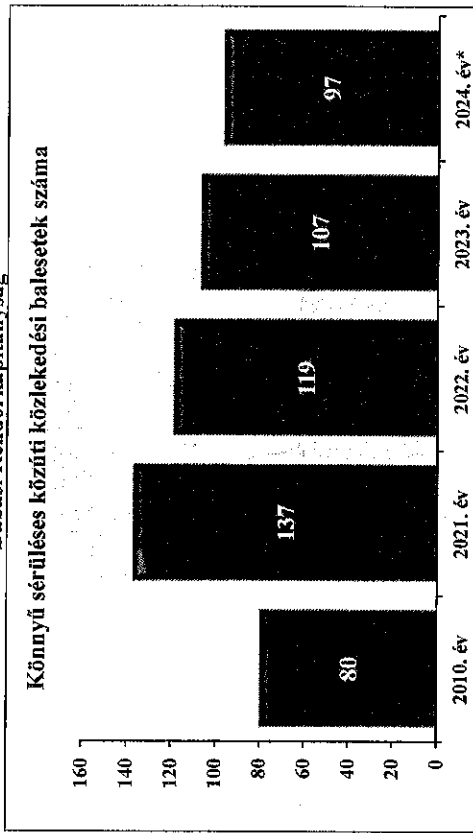
Súlyos sérüléssel közúti közlekedési balesetek száma



* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

18. számú diagram

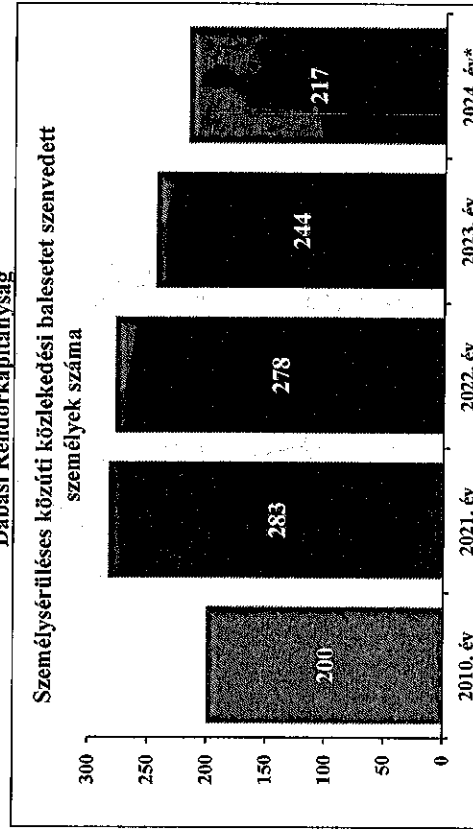
Dabasi Rendőrkapitányság



* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

19. számú diagram

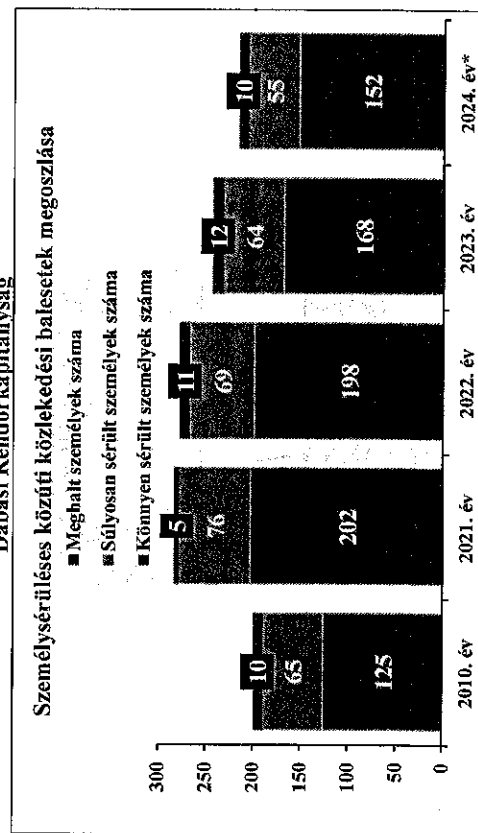
Dabasi Rendőrkapitányság



* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

20. számú diagram

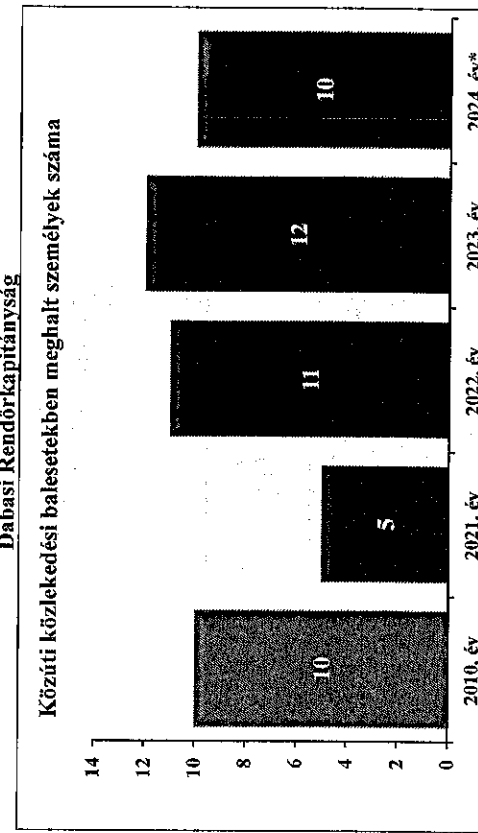
Dabasi Rendőrkapitányság



* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

21. számú diagram

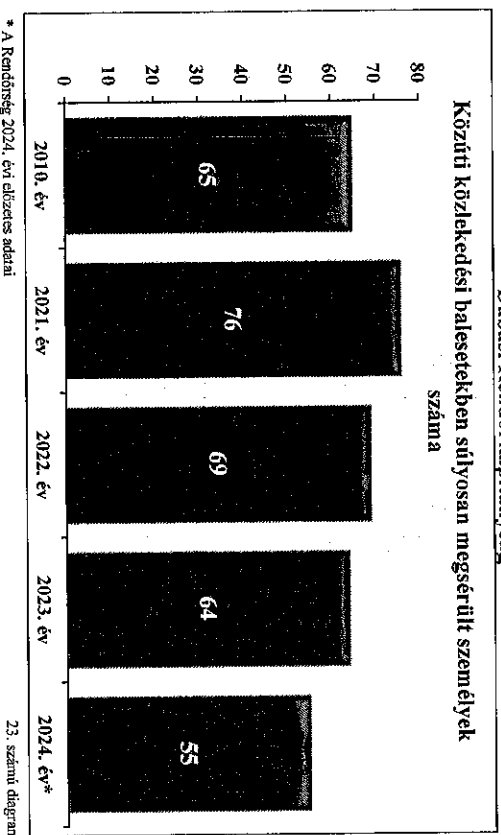
Dabasi Rendőrkapitányság



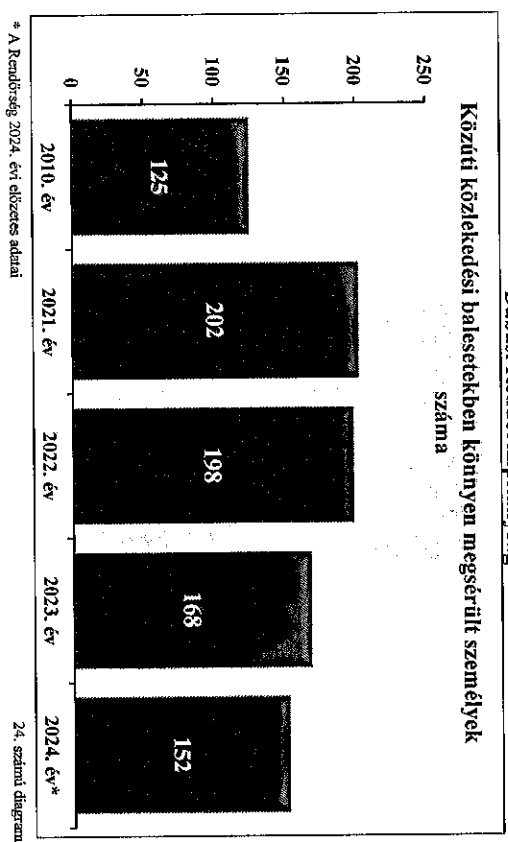
* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

22. számú diagram

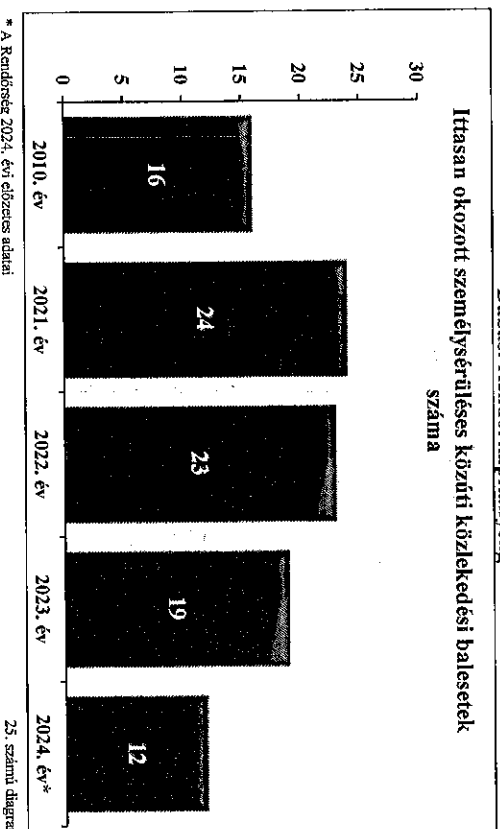
Dabasi Rendőrkapitányság



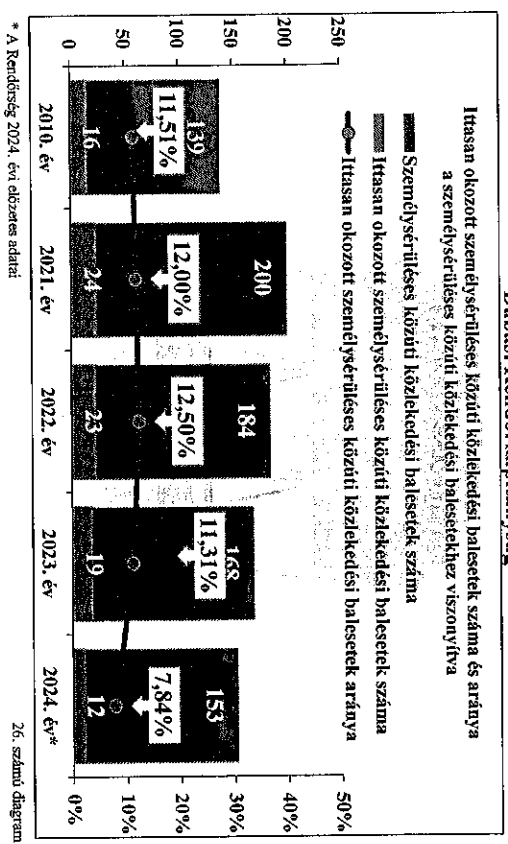
Dabasi Rendőrkapitányság



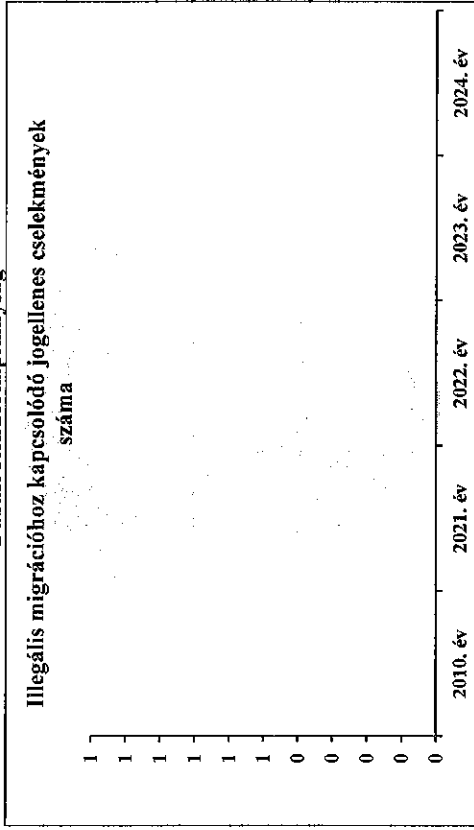
Dabasi Rendőrkapitányság



Dabasi Rendőrkapitányság

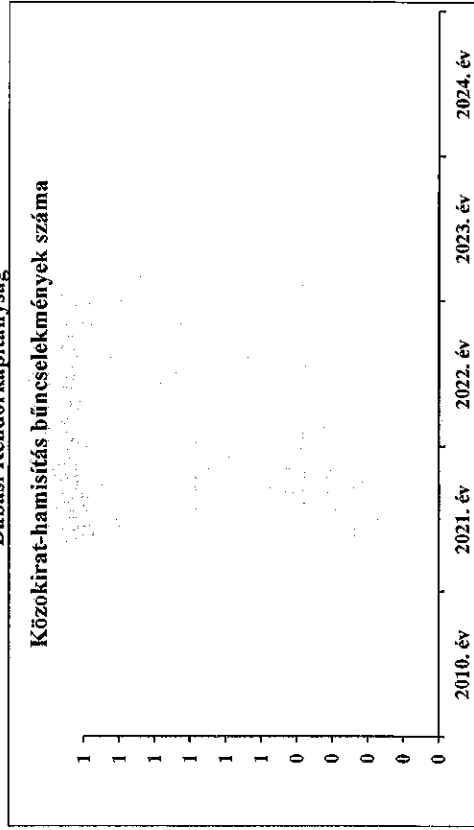


Dabasi Rendőrkapitányság



27. számú diagram

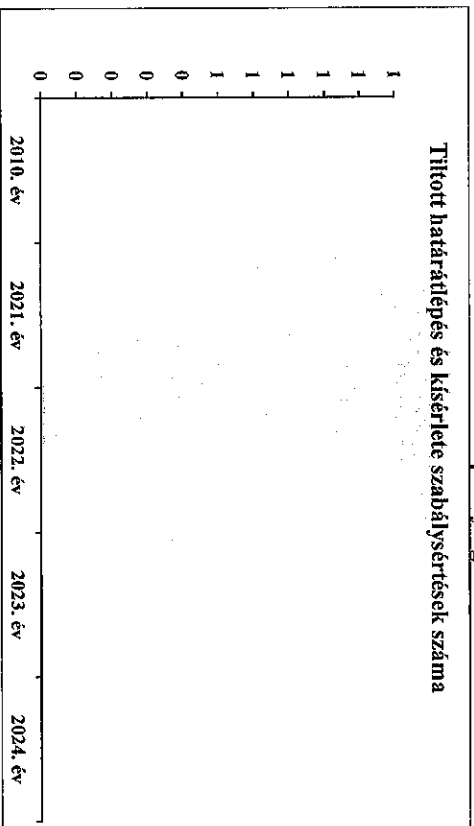
Dabasi Rendőrkapitányság



29. számú diagram

Dabasi Rendőrkapitányság

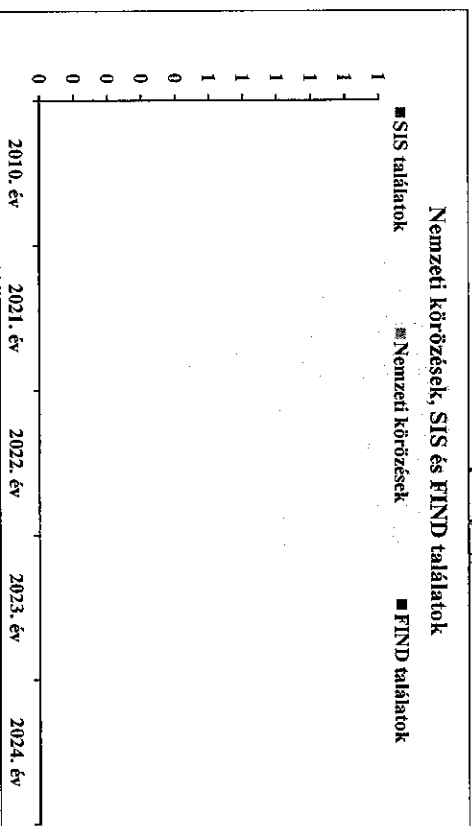
Tiltott határátlépés és kísérlete szabálysértések száma



31. számnú diagram

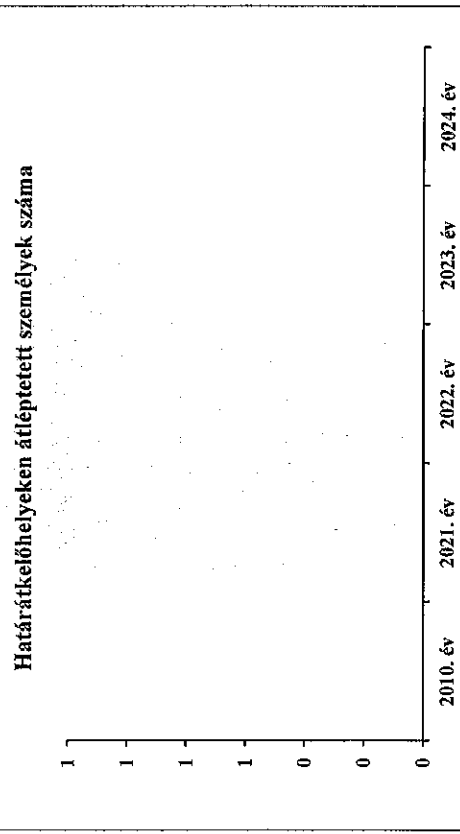
Dabasi Rendőrkapitányság

Nemzeti körözések, SIS és FINND találatok

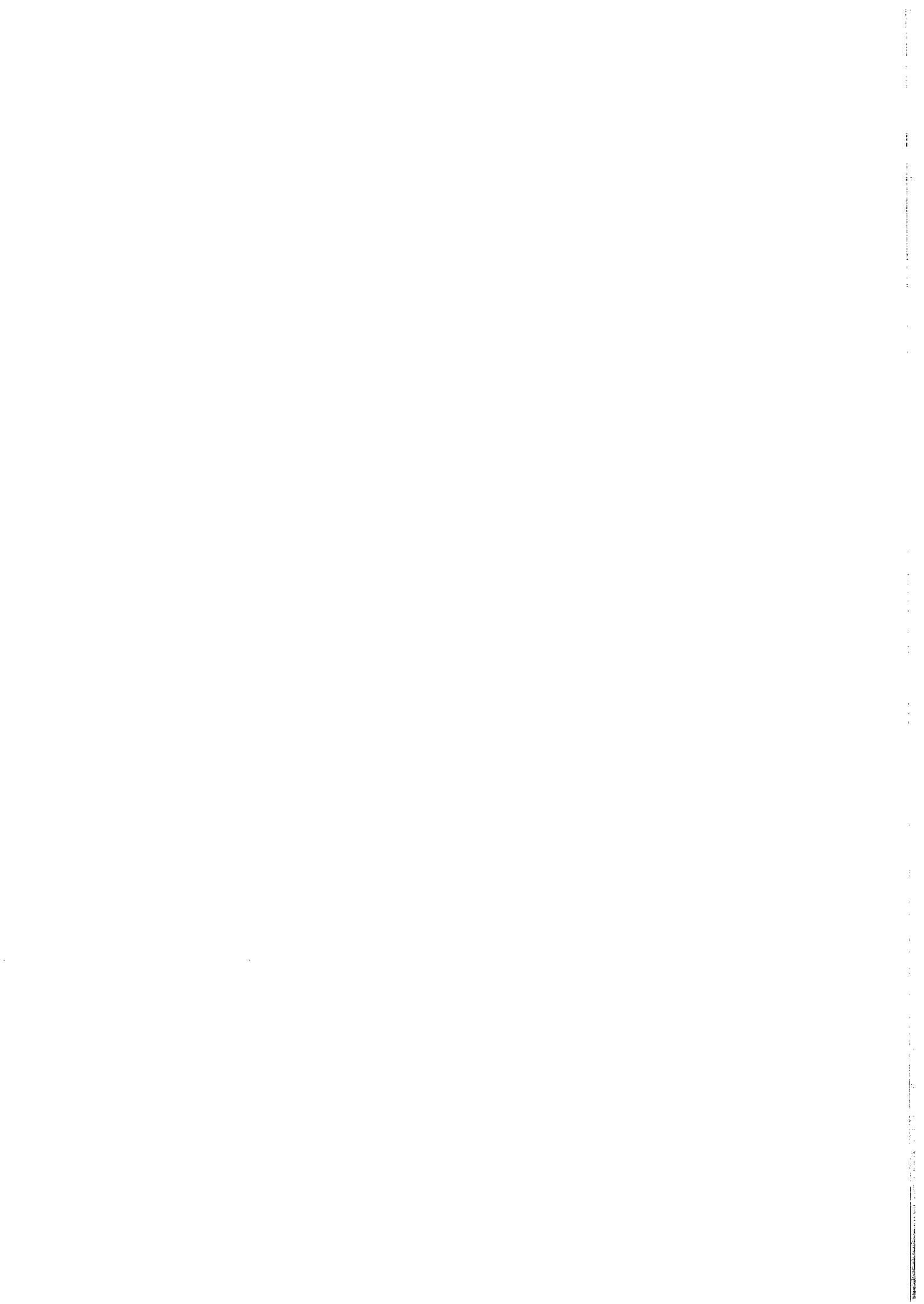


33. számnú diagram

Dabasi Rendőrkapitányság



35. számú diagram

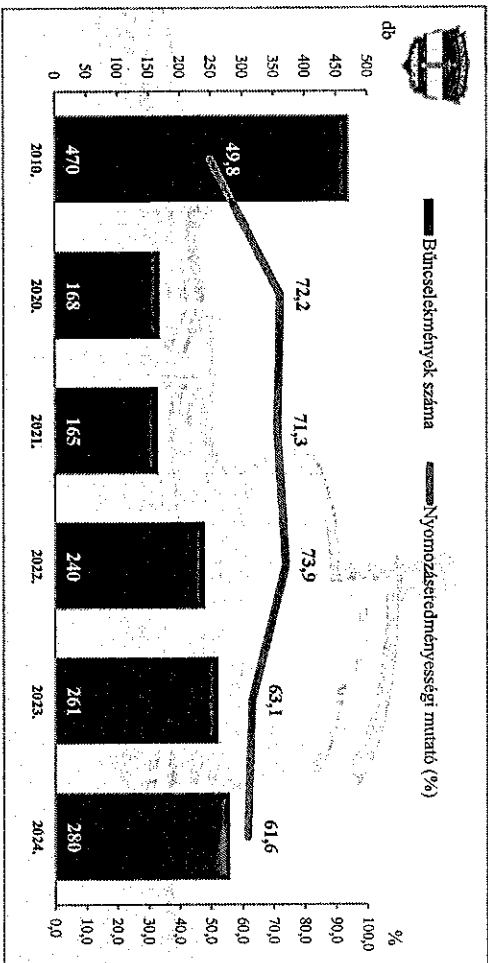


Dabas		Bűncselekmények száma					
		2010.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma (elkövetés helye szerint)							
a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján							
Emberölés	0	0	0	0	0	0	
Szándékos befejezett emberölés	0	0	0	0	0	0	
Testi sértés	15	12	8	8	1	6	
Súlyos testi sértés	7	6	4	0	0	0	
Halált okozó testi sértés	0	0	0	0	0	0	
Kiskorú veszélyeztetése	0	0	1	1	0	0	
Embercsempészés	0	0	2	15	1	1	
Garázdaság	10	6	10	16	5	3	
Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (az 1978. évi IV. törvény alapján a visszaélés kábítószerrel - teljesítési magatartások tekintetében, a 2012. évi C. törvény alapján kábítószer-kereskedelem)	0	2	2	0	0	0	
Lopás*	185	43	39	2	3	85	
Személygépkocsi lopás	9	0	0	0	1	1	
Zárt gépjármű-feltörés	7	2	0	0	0	1	
Lakásbetörés	17	4	2	2	2	0	
Rablás	1	0	0	0	0	0	
Rongválás	11	2	0	5	4	0	
Csalás	18	8	1	10	39	12	
Jármű önkényes elvétele	3	0	0	0	0	0	
14 kiemelten kezelt bűncselekmény összesen	245	74	85	35	123	17	
Közterületen elkövetett bűncselekmény	143	72	63	10	92	78	
Összes bűncselekmény	470	168	165	210	261	230	
Online elkövetett csalás	-	3	0	0	0	0	
Regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya	2 781,2	1 207,7	1 067,5	533,6	1 541,8	1 683,4	

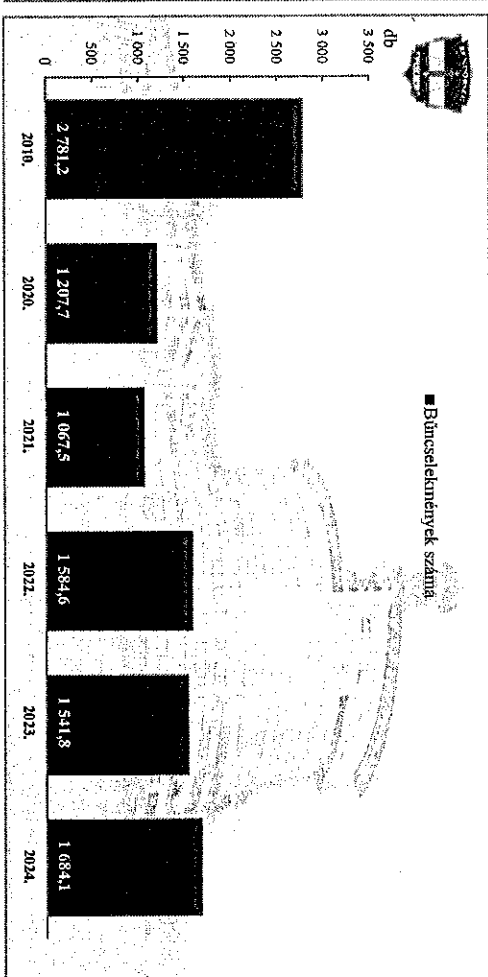
Dabasi Rendőrkapitányság		Nyomozási eredményességi mutató (%)					
		2010.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekményekben befejezett nyomozások eredményessége							
a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján							
Emberölés	-	-	-	-	-	-	
Szándékos befejezett emberölés	-	-	-	-	-	-	
Testi sértés	92,0	94,9	100,0	100,0	96,0	96,7	
Súlyos testi sértés	87,9	90,9	100,0	100,0	94,5	97,7	
Halált okozó testi sértés	-	-	-	-	-	-	
Kiskorú veszélyeztetése	60,0	-	100,0	100,0	100,0	100,0	
Embercsempészés	-	-	-	100,0	100,0	-	
Garázdaság	87,5	94,8	98,2	82,8	90,7	89,0	
Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (az 1978. évi IV. törvény alapján a visszaélés kábítószerrel - teljesítési magatartások tekintetében, a 2012. évi C. törvény alapján kábítószer-kereskedelem)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
Lopás*	24,3	36,8	41,2	44,1	49,8	43,5	
Személygépkocsi lopás	24,1	33,3	50,0	57,9	57,1	57,1	
Zárt gépjármű-feltörés	6,7	10,5	46,2	20,0	20,0	33,3	
Lakásbetörés	19,8	47,8	53,7	53,7	43,3	43,3	
Rablás	63,2	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
Rongválás	34,2	89,9	74,1	82,8	79,0	44,4	
Csalás	60,6	67,7	50,0	89,8	66,7	71,4	
Jármű önkényes elvétele	50,0	100,0	-	80,0	73,3	85,7	
14 kiemelten kezelt bűncselekmény összesen	34,3	59,3	57,1	67,5	56,5	56,9	
Közterületen elkövetett bűncselekmény	44,4	88,6	84,4	75,9	66,5	79,3	
Összes bűncselekmény	49,8	72,2	71,5	73,9	63,1	61,6	
Online elkövetett csalás	-	58,8	50,0	89,2	68,8	49,9	
Regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya							

* A. lopások száma tartalmazza a betöréssel kapcsolatos lopásokat is

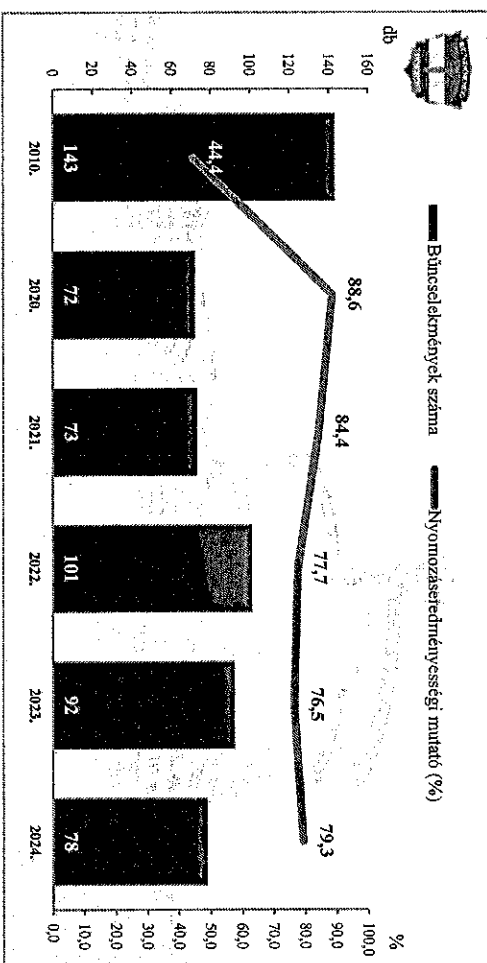
Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



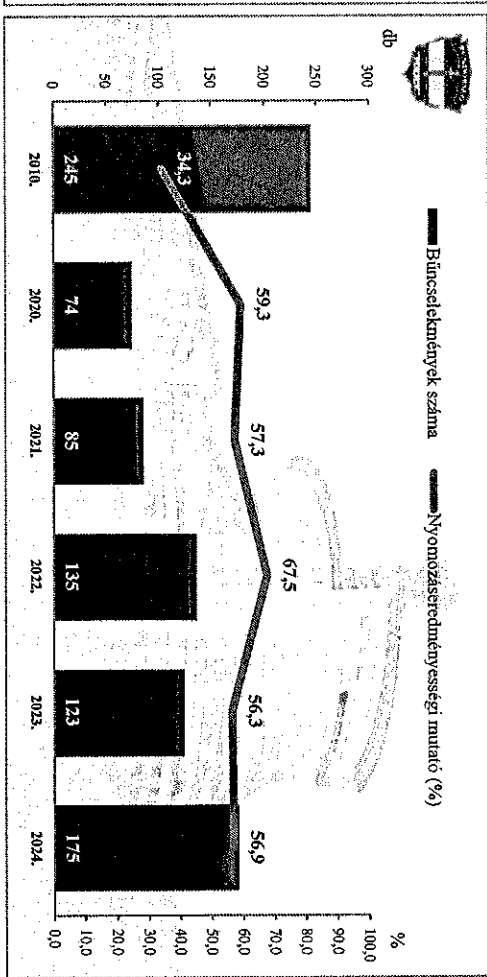
Regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



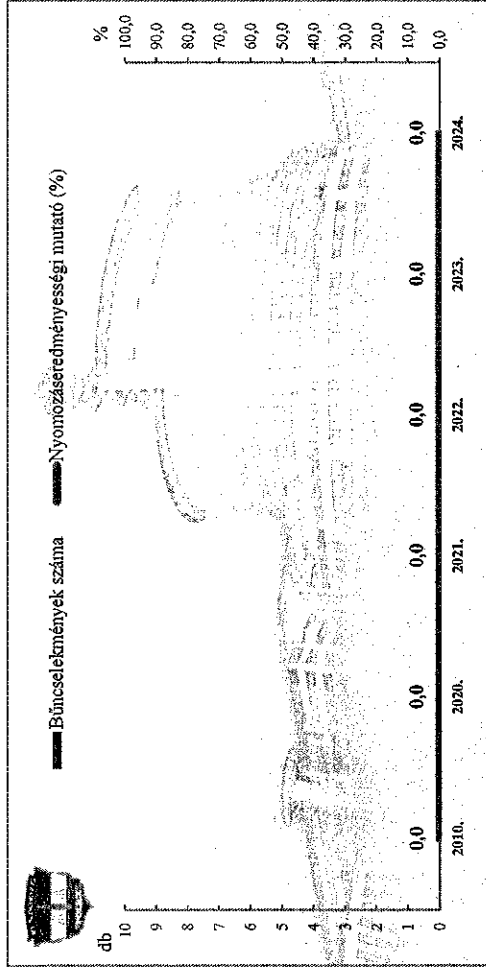
Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



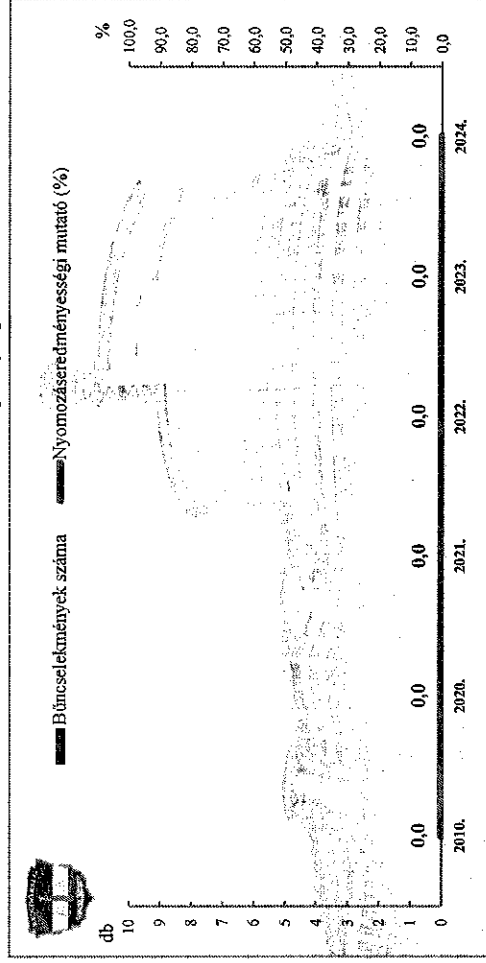
Rendőri eljárásban regisztrált 14 kiemelten kezelt bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



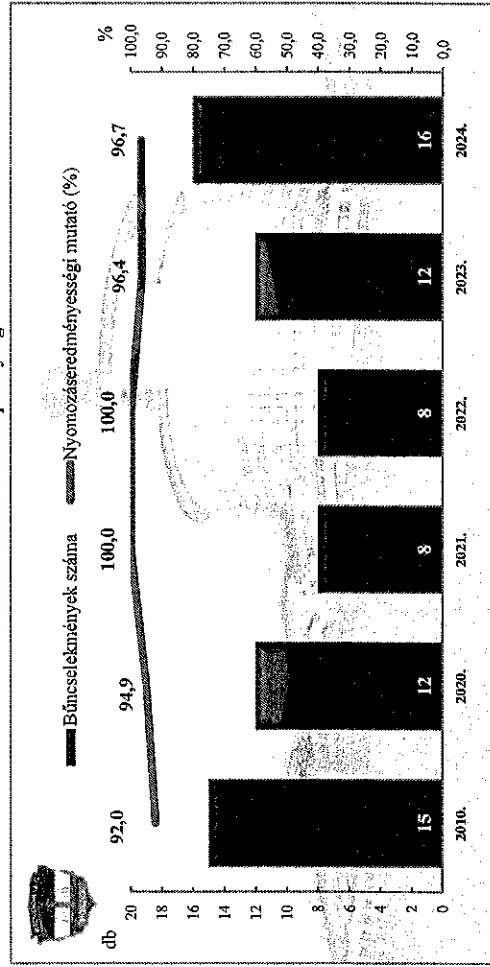
Rendőri eljárásban regisztrált emberöltés bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján
Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



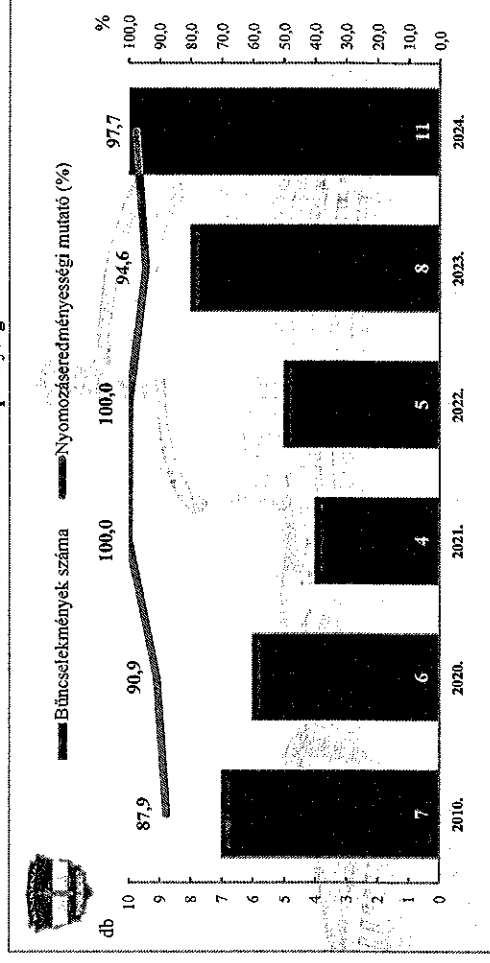
Rendőri eljárásban regisztrált szándékos befejezett emberöltés bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján
Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



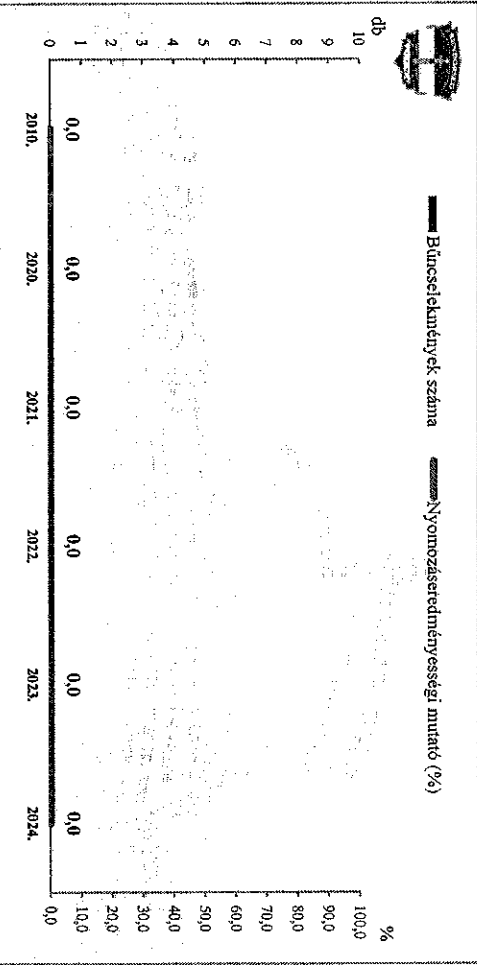
Rendőri eljárásban regisztrált testi sértés bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján
Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



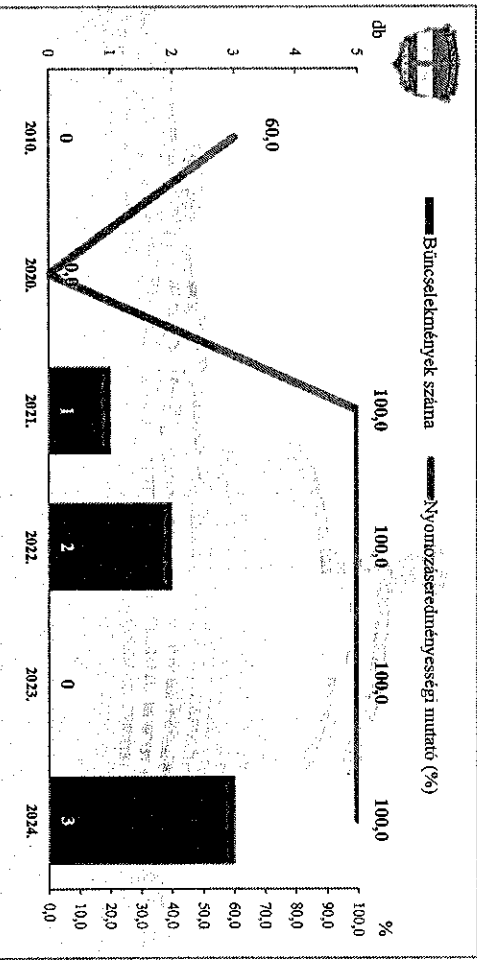
Rendőri eljárásban regisztrált súlyos testi sértés bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján
Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



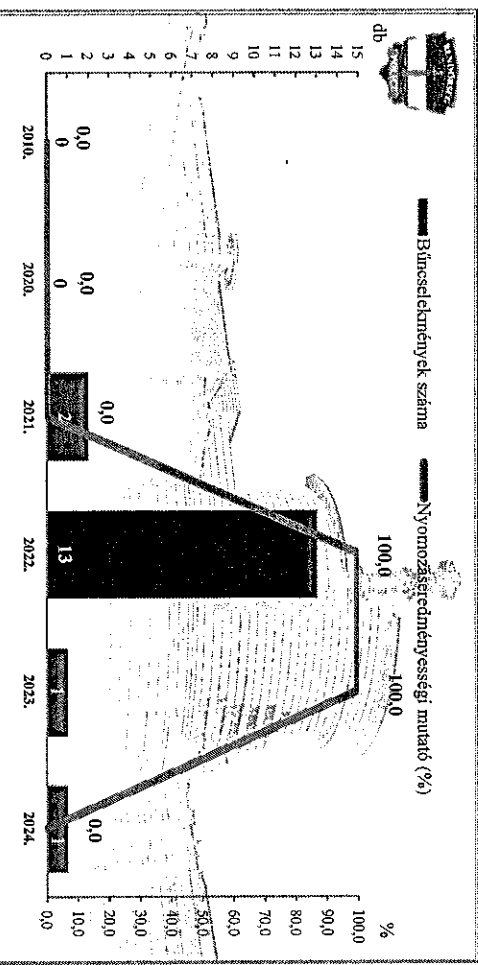
Rendőri eljárásban regisztrált halált okozó testi sértés bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján
Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



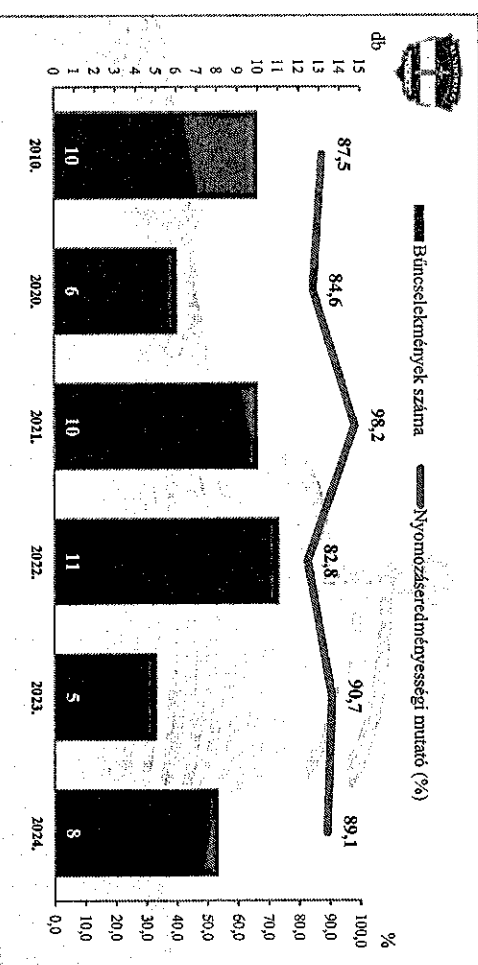
Rendőri eljárásban regisztrált jáskorú veszélyeztetése bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján
Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



Rendőri eljárásban regisztrált embercsempészs bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján
Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság

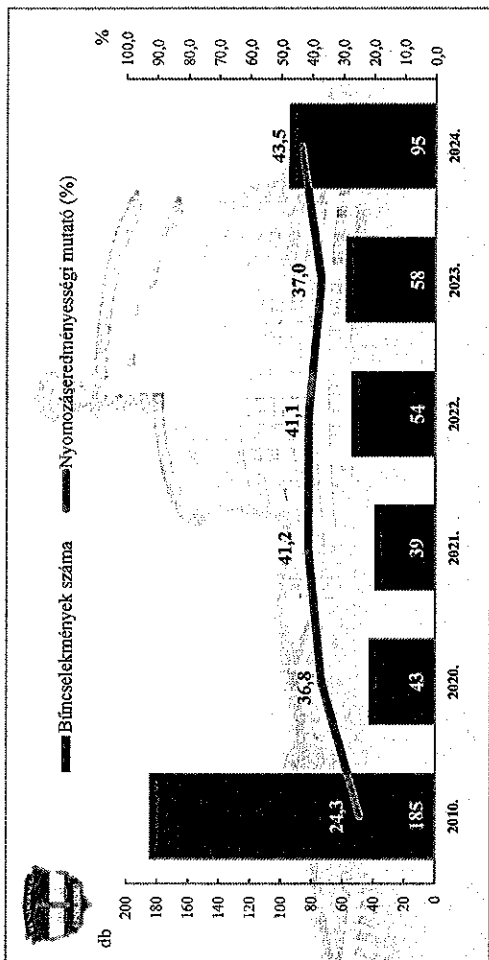


Rendőri eljárásban regisztrált garázdaság bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján
Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság

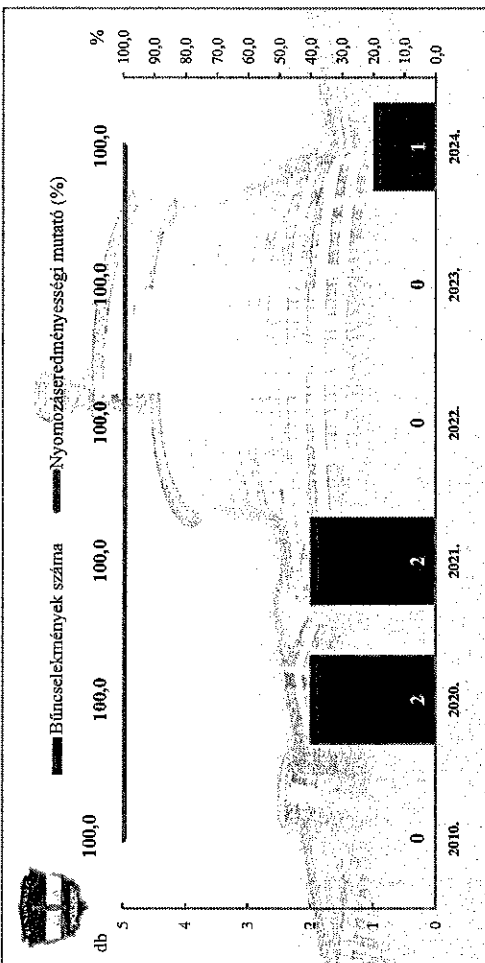


Rendőri eljárásban regisztrált lopás* bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján
 Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság

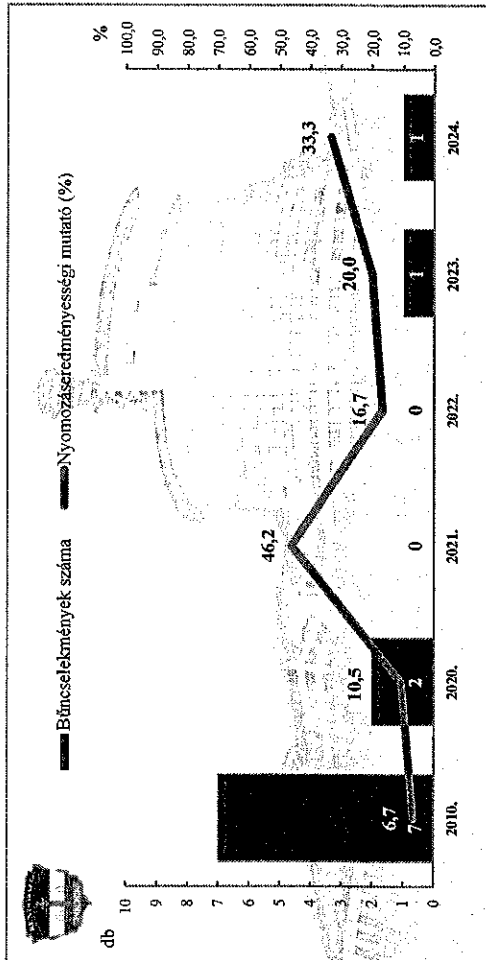
* a lopások száma tartalmazza a betöréssel járó lopásokat is



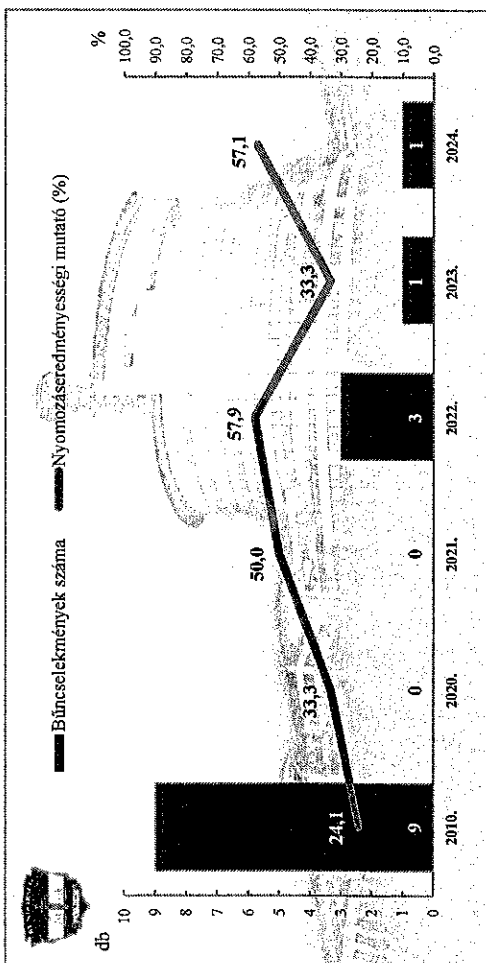
Kábítószerekkel kapcsolatos bűncselekmény (terjesztői magafartás) a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján
 Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



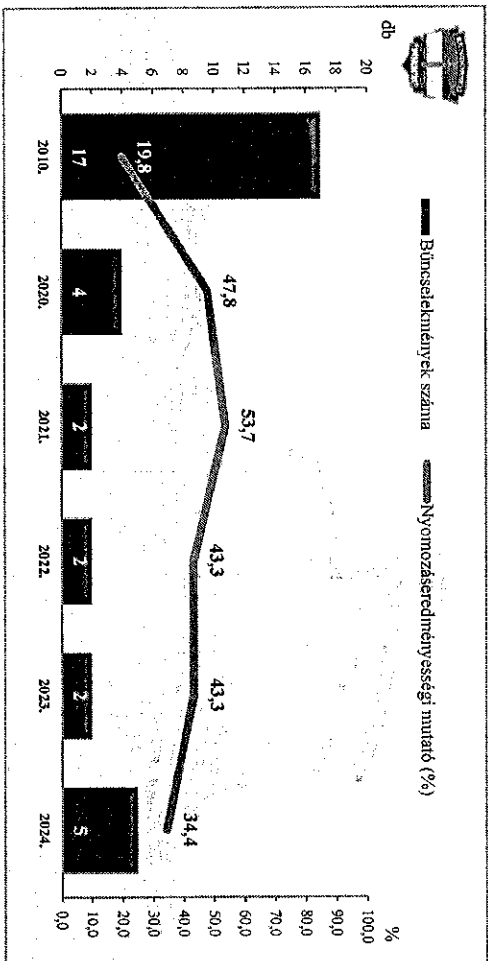
Rendőri eljárásban regisztrált zárt gépjármű-feltörés bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján
 Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



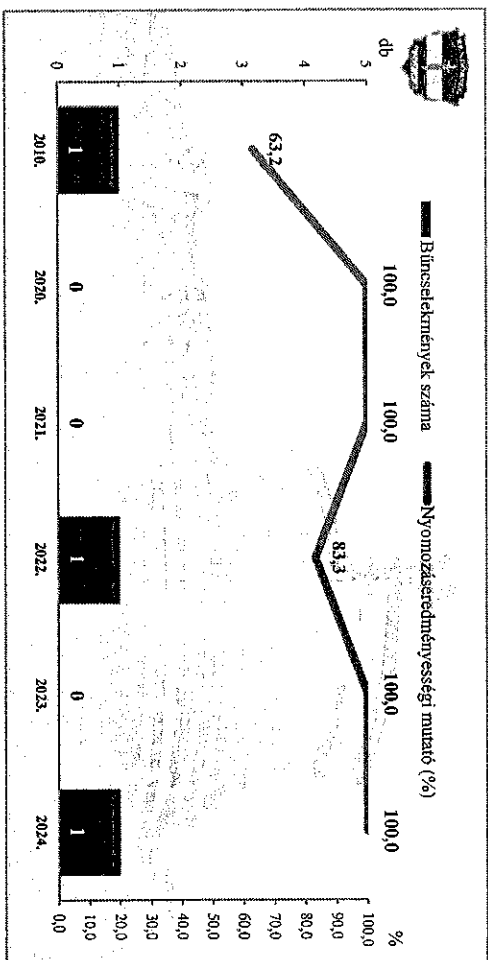
Rendőri eljárásban regisztrált szemlézőpkocsi lopás bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján
 Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



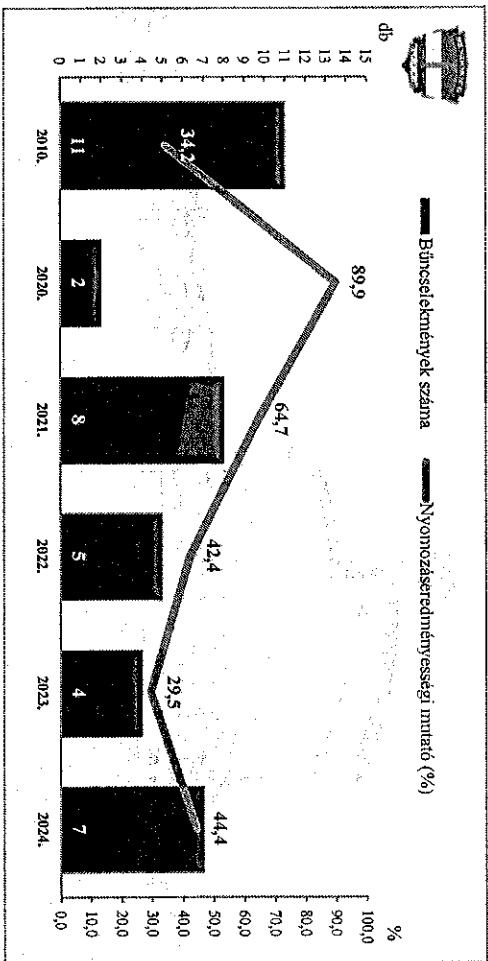
Rendőri eljárásban regisztrált lakásbetejtűs bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján
Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



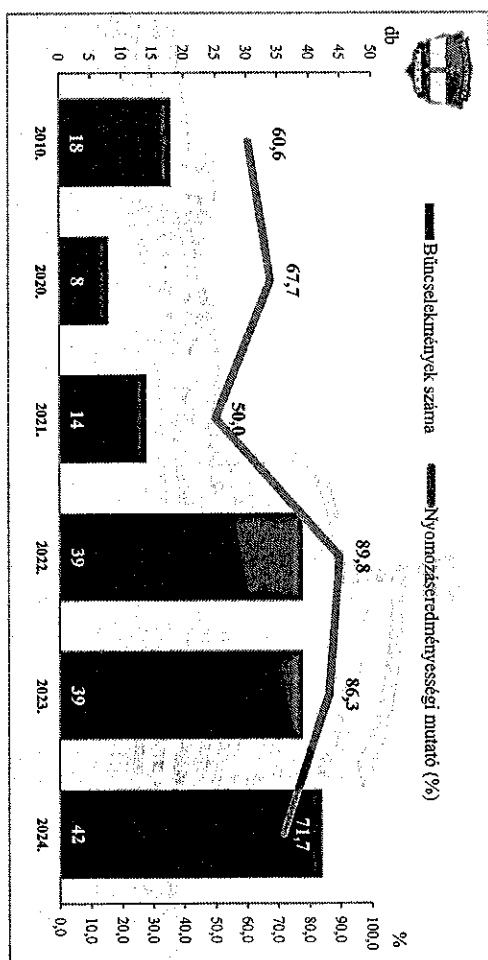
Rendőri eljárásban regisztrált rablás bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján
Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



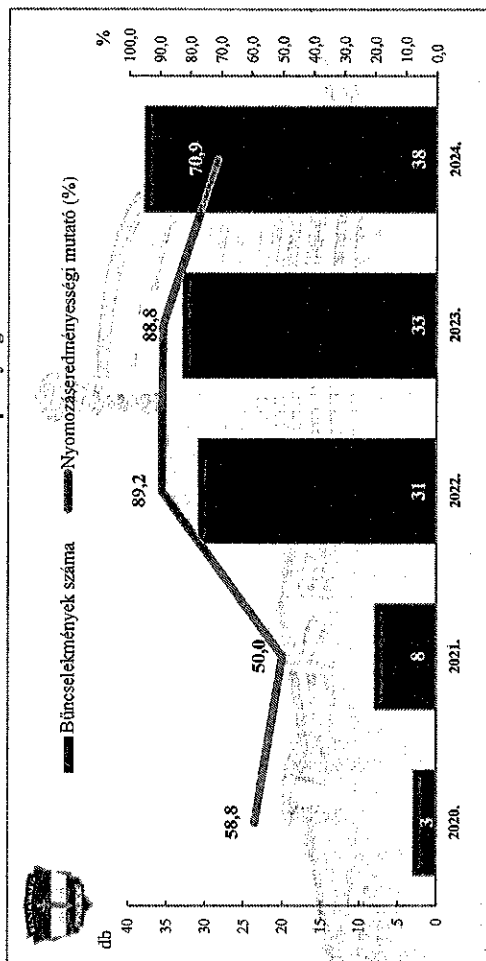
Rendőri eljárásban regisztrált rongálás bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján
Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



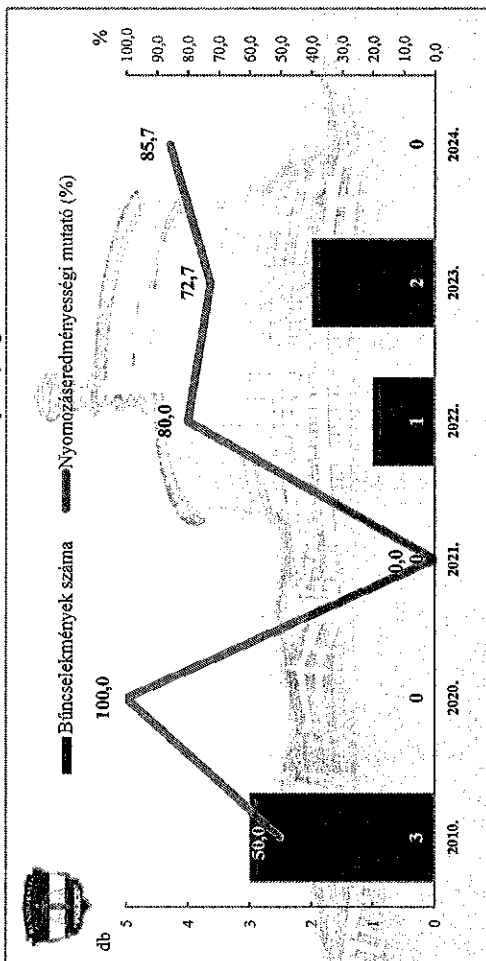
Rendőri eljárásban regisztrált csalás bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján
Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



Rendőri eljárásban regisztrált online elkövetett csalás bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
 Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság



Rendőri eljárásban regisztrált jármű önkényes elvétele bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
 Dabas/Dabasi Rendőrkapitányság







DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE
2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

Szám: HIV/12-135/2025

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 15-i ülésére

Tárgy: Dabas Város hatályos településrendezési eszközeinek eseti módosítása érdekében, a **2370 Dabas, Kiss Ernő u. 1. sz. alatti, dabasi 27 hrsz.-ú telek**kel kapcsolatban

Előterjesztő: Kószegi Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Képviselő-testülete a 25/2025. (I. 30.) számú és a 26/2025. (I.30.) számú ÖK. határozatokkal döntött a Dabas, Kiss Ernő u. 1. sz. alatti, dabasi 27 hrsz.-ú, 1 ha 5890 m² nagyságú, kivett sporttelep hasznosításáról és a kapcsolódó településrendezési eszköz módosításáról.

A szóban forgó területre vonatkozó fejlesztés tekintetében némi változás merült fel, így az építészeti koncepció alapján pontosítást igényel a terület felhasználása, illetve a létesítmények és az ehhez kapcsolódó településrendezési eszközök módosítás finanszírozása.

A tervezet az alábbi javaslat került megfogalmazásra:

A 27 hrsz.-ú kivett sporttelep területén a 25/2025. (I. 30.) számú és a 26/2025. (I.30.) számú ÖK. határozatokkal meghatározott településfejlesztési cél és a kapcsolódó településrendezési feladat kapcsán a telek kerüljön megosztásra, és a rendeltetés intézményi funkció és lakó funkció telepítésére alkalmas módon. A javasolt telekalakítás és övezetképzés úgy történjen, hogy az intézményi funkciót a TOP pályázatban előírt feltételeknek megfelelően egészségház kialakítása valósulhasson meg, a fennmaradó telekrészek pedig olyan övezet kerüljön meghatározásra, ahol a 25/2025. (I. 30.) számú ÖK. határozat szerinti lakópark megvalósítása is biztosítható legyen.

A fentiek alapján, kérem a tisztelt képviselő-testületet, a tárgyi eseti településrendezési eszköz módosítása érdekében, az alábbi határozati javaslat és rendelet-tervezet elfogadására!

Dabas Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2025 (V.15.) sz. határozata

a hatályos településrendezési eszközök eseti módosítása érdekében

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a hatályos településrendezési eszközök módosítását tartja szükségesnek és ezzel összefüggésben a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (Tr.) foglaltak szerint, a 25/2025.(I.30.) és 26/2025.(I.30.) sz. ÖK. határozatokkal összhangban, a település fenntartható fejlesztése érdekében az alábbiakról dönt:

- a) hozzájárul a 2370 Dabas, Kiss Ernő u. 1. sz. alatti, dabasi 27 hrsz.-ú telek, 1 ha 5890 m² nagyságú, kivett sporttelep telekfelosztásához és annak hasznosításához egészségügyi, szociális egyéb intézményi, lakó, multifunkciós sportpálya, rekreációs funkciók és játszótér kialakításához.
- b) előzetesen támogatja az a) pontban szereplő lakó rendeltetéssel összefüggésben Gagán Dániel (a továbbiakban: Fejlesztő) által ismertetett ingatlanfejlesztés műszaki, illetve településrendezési előkészítését és a kapcsolódó településrendezési szerződések, illetve megállapodások kidolgozását, azzal, hogy a vonatkozó tervezési és egyéb önkormányzatot terhelő költségeket a Fejlesztő vállalja.
- c) az a) és b) ponttal összefüggésben, a hatályos településrendezési eszközök módosítása szükséges Dabas Város
 - ba) 27 hrsz.-ú telek területére és – amennyiben a rendezéshez indokolt – a telket magába foglaló telektömb területére, és
 - bb) a 27 hrsz.-ú telek területén vagy részterületén Vt területfelhasználás és építési övezetek meghatározására.
- d) Dabas Város közigazgatási területén, kiemelt fejlesztési és egyben változásra kijelölt területté nyilvánítja az a) és b) pontban szereplő telkeket, illetve az ezen telkek jogszabályoknak megfelelő településrendezéséhez szükséges telkek területét.
- e) elfogadja a Tr. 7.§ (7) bekezdés szerinti tervi tartalomra vonatkozó feljegyzését.

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete jelen döntésével meghatalmazza a Polgármestert a fentiek szerint meghatározott, a hatályban lévő településrendezési eszközök módosításával és a fejlesztés megvalósításával összefüggésben a vonatkozó településrendezési szerződések és egyéb megállapodások tervezetnek kidolgozásával, a szükséges településrendezési eljárások és egyeztetések lefolytatásával, a településfejlesztési és településrendezési feladatok ellátásával, valamint az eljárás teljes szakasza alatt Dabas Város Önkormányzat képviselével.

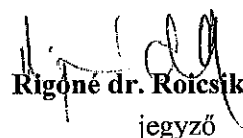
Határidő: 2025. augusztus 31.

Felelős: Polgármester

Dabas, 2025.05.15.

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigó dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést tárgyalta: -

Az előterjesztést készítette: Városüzemeltetési Iroda, Fehérvári Éva

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

A határozatot kapja: érintettek

FELJEGYZÉS

Dabas településrendezési eszközeinek eseti módosítása egy részterületet érintően, Dabas város 27 hrsz.-ú telkének hasznosítására a Megalapozó Vizsgálat és Alátámasztó javaslat tartalmáról

Jelen feljegyzés a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7.§ (7) bekezdése alapján készült, a tervezetről és annak tartalmi elemeinek előzetes támogatásáról szóló .../2025. (V. 15.) sz. Képviselő-testületi határozat melléklete.

A településrendezési eszköz módosításához szükséges Megalapozó vizsgálat és Alátámasztó javaslat kidolgozandó tartalma:

I. MEGALAPOZÓ VIZSGÁLAT ÉS ALÁTÁMASZTÓ JAVASLAT

1. A rendezéssel érintett terület
 - 1.1. Telekvizsgálat
 - 1.2. Közlekedés
 - 1.3. Közműellátottság
 - 1.4. Örökségvédelem és régészet
 - 1.5. Környezetvédelem
 - 1.6. Tájrendezés és zöldfelületi-rendszer
2. Tervezett fejlesztés bemutatása
3. Településfejlesztési, településrendezési és településkép-védelmi dokumentumok vonatkozó megállapításai és módosításuk javaslata
4. A területrendezési tervekkel való összhang igazolása

A településrendezési eszközök eseti módosításához a területrendezési összhang igazolást, a településrendezési vizsgálatot, illetve az alátámasztó javaslatot az adott rendezési feladatnak megfelelő részletezettséggel és tartalmi mélységben kell kidolgozni. Az egyes szakági munkarészek abban az esetben, ha azok elkészítését a rendezési feladat végrehajtása nem indokolja, elhagyhatók.

A kidolgozásra kerülő megalapozó vizsgálat és alátámasztó javaslat tekintetében a hatályos településrendezési eszközök és ezek módosításainak megalapozó vizsgálati és alátámasztó javaslati munkarészei felhasználhatók, azokat ismételtelen nem kell bemutatni, hivatkozni és dokumentálni. Azok kiegészítése csak a kidolgozandó tartalomra vonatkozóan szükséges, a rendezési feladatnak megfelelő tartalommal és tartalmi mélységben.

Dabas, 2025. május 12.

.....
főépítész



egész

Határozati javaslat
Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2025. (.....) önkormányzati határozata
a hatályos településrendezési eszközök eseti módosítása érdekében

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a hatályos településrendezési eszközök módosítását tartja szükségesnek és ezzel összefüggésben a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (Tr.) foglaltak szerint, a település fenntartható fejlesztése érdekében az alábbiakról dönt:

- a) szükségesnek tartja és előzetesen támogatja
 - aa) hulladékudvar kialakítását a Dabas, a 0105/26 hrsz-ú telek vagy a 0108/8-14 hrsz-ú telkek valamelyikének és részterületeinek felhasználásával;
 - ab) a Dancsó kert területének szabályozási felülvizsgálatát az önkormányzati szándékoknak megfelelő intézményi fejlesztés (pl. kulturális központ) érdekében, a Dabas, 2256/30, 0135/1-5 hrsz-ú telkek és a környező telkek valamelyikének és részterületeinek felhasználásával;
- b) az a) ponttal összefüggésben, a hatályos településrendezési eszközök módosítása szükséges Dabas Város területén a hulladékudvar kialakítása érdekében az aa) pontban meghatározott, a Dancsó kert területének rendezése érdekében az ab) pontban meghatározott telkek területét érintően, illetve a rendezéshez szükséges kapcsolódó területeken.
- c) Dabas Város közigazgatási területén, kiemelt fejlesztési és egyben változásra kijelölt területté nyilvánítja az a) és b) pontban szereplő telkeket, illetve az ezen telkek jogszabályoknak megfelelő településrendezéséhez szükséges telkek területét.
- d) elfogadja a Tr. 7.§ (7) bekezdés szerinti tervi tartalomra vonatkozó feljegyzését.

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete jelen döntésével meghatalmazza a Polgármestert a fentiek szerint meghatározott, a hatályban lévő településrendezési eszközök módosításával és a fejlesztés megvalósításával összefüggésben a vonatkozó településrendezési szerződések és egyéb megállapodások tervezetnek kidolgozásával, a szükséges településrendezési eljárások és egyeztetések lefolytatásával, a településfejlesztési és településrendezési feladatok ellátásával, valamint az eljárás teljes szakasza alatt Dabas Város Önkormányzat képviseletével.

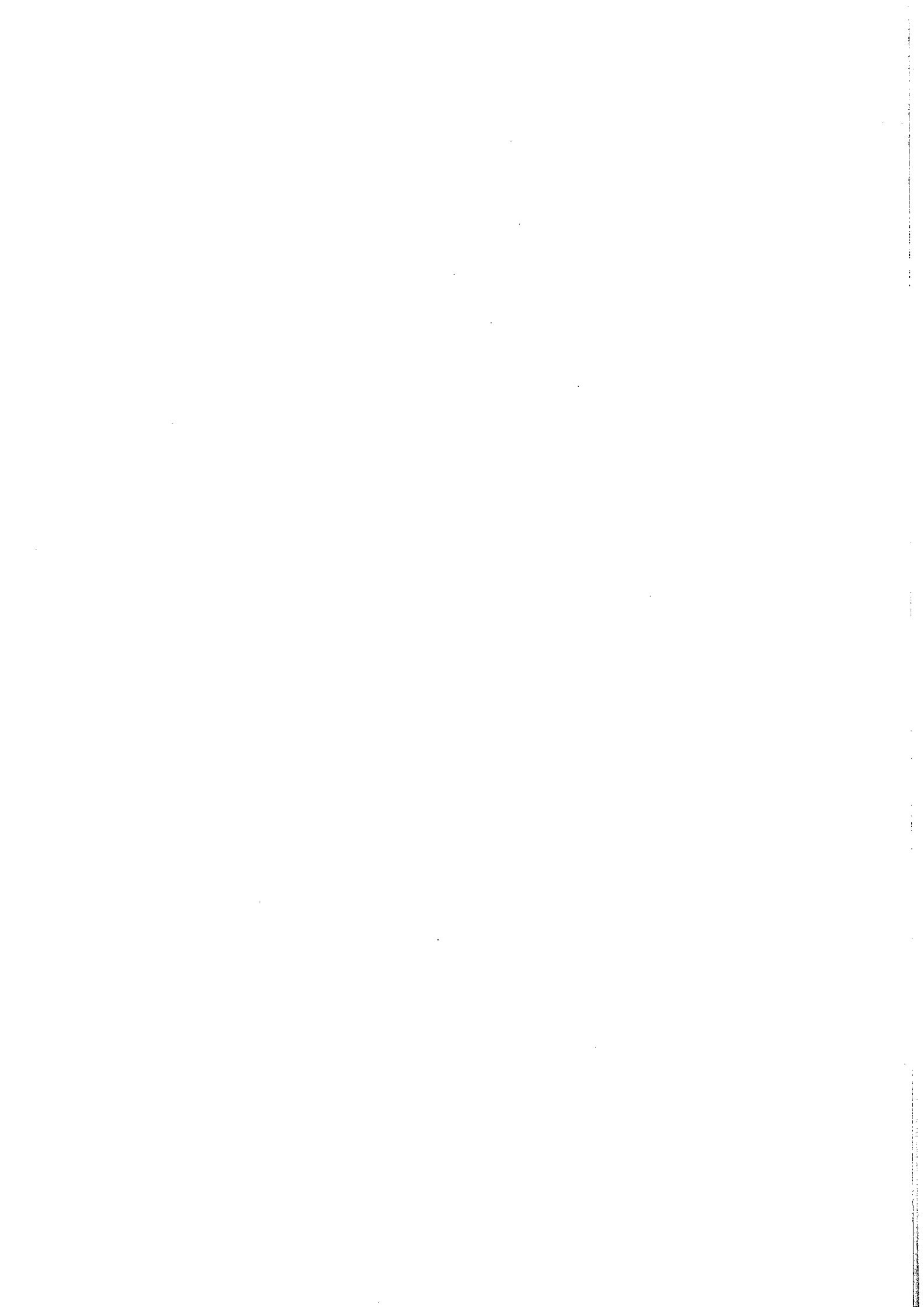
Határidő: Folyamatosan

Felelős: Polgármester

K.m.f.

Jegyző

Polgármester



FELJEGYZÉS

Dabas településrendezési eszközeinek eseti módosítása két részterületet érintően, Dabas városban a hulladékudvar kialakítása és a Dancsó kert területének rendezési felülvizsgálatára a Megalapozó Vizsgálat és Alátámasztó javaslat tartalmáról

Jelen feljegyzés a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7.§ (7) bekezdése alapján készült, a tervezetről és annak tartalmi elemeinek előzetes támogatásáról szóló 2025. (V. 15.) sz. Képviselő-testületi határozat melléklete.

A településrendezési eszköz módosításához szükséges Megalapozó vizsgálat és Alátámasztó javaslat kidolgozandó tartalma:

I. MEGALAPOZÓ VIZSGÁLAT ÉS ALÁTÁMASZTÓ JAVASLAT

1. A rendezéssel érintett terület
 - 1.1. Telekvizsgálat
 - 1.2. Közlekedés
 - 1.3. Közműellátottság
 - 1.4. Örökségvédelem és régészet
 - 1.5. Környezetvédelem
 - 1.6. Tájrendezés és zöldfelületi-rendszer
2. Tervezett fejlesztés bemutatása
3. Településfejlesztési, településrendezési és településkép-védelmi dokumentumok vonatkozó megállapításai és módosításuk javaslata
4. A területrendezési tervekkel való összhang igazolása

A településrendezési eszközök eseti módosításához a területrendezési összhang igazolást, a településrendezési vizsgálatot, illetve az alátámasztó javaslatot az adott rendezési feladatnak megfelelő részletezettséggel és tartalmi mélységben kell kidolgozni. Az egyes szakági munkarészek abban az esetben, ha azok elkészítését a rendezési feladat végrehajtása nem indokolja, elhagyhatók.

A kidolgozásra kerülő megalapozó vizsgálat és alátámasztó javaslat tekintetében a hatályos településrendezési eszközök és ezek módosításainak megalapozó vizsgálati és alátámasztó javaslati munkarészei felhasználhatók, azokat ismételtelen nem kell bemutatni, hivatkozni és dokumentálni. Azok kiegészítése csak a kidolgozandó tartalomra vonatkozóan szükséges, a rendezési feladatnak megfelelő tartalommal és tartalmi mélységben.

Dabas, 2025. május 12.

.....
főépítész





DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE
2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

Szám: HIV/12-136/2025

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2025. május 15-i ülésére

Tárgy: Dabas településrendezési eszközeinek eseti módosítása több részterületet érintően (Településfejlesztési célok településrendezési megalapozása, valamint a hatályos településrendezési eszközök korrekciója), **JÓVÁHAGYÁS**

Előterjesztő: Kőszegi Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselő- testület!

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 235/2023. (VII. 20.), 102/2024. (III. 26.) és 249/2024. (IX. 26.) sz. ÖK. határozataiban döntött a hatályos településrendezési eszközök módosításának szükségességéről a szóban forgó több témában:

1. Kerékpárút kialakítása érdekében a Szabadság út (Dabas – Újhartyán közötti szabályozásának) a felülvizsgálata
2. Tóskert terület szabályozása telekalakítás alapján
3. Vasút út – Szőlő utcai körforgalom és a kapcsolódó telkek szabályozása
4. Babaház, rétesház telkének szabályozása
5. Horváth László – Tánácsics Mihály utca, 2834 hrsz-ú telkek telekalakításának megalapozása
6. Dancsó kert területének szabályozása
7. Volt Gyóni búcsú területének (4261 hrsz-ú telkek) szabályozása
8. Volt Tánácsics Óvoda telkének a szabályozása
9. Kerékpárút kialakítása érdekében a Szőlősi út (Gyóni vasútállomás – Dabas-Szőlő) közötti szabályozásának) a felülvizsgálata
10. IPOSZ épület (4328/1 hrsz.)
11. Tervezett belterületi határ feltüntetése a 0157/58 hrsz-ú telken
12. A 2441 és 2442 hrsz-ú telkek rendezése
13. A 0439/12 és 0439/11 hrsz-ú telkek rendezése
14. Paint-ball pálya területének rendezése, tervezett bekötő út nyomvonalának áthelyezése
15. A Diego telephely rendezése
16. A 2256/30 hrsz-ú telket érintő szabályozási vonal felülvizsgálata
17. A szennyvíztisztító területének, a K-szv övezetnek a bővítése
18. A 2203/3 hrsz-ú telkek és környezetének a rendezése
19. A 01190/6 és 01190/7 hrsz-ú telkek telekhatárrendezésével összefüggő módosítás
20. Veszélyességi övezet feltüntetése
21. Különleges mezőgazdasági üzemi területek fejlesztése 0315/30, 0315/31, 0615/29, 01213/38,39, 40,41 és 42 területeken és környezetükben
22. FC Dabas telekhatárrendezéséhez kapcsolódó övezeti szabályozás
23. Dabas 0256/2 és /3 telekesoport újraszítás , építési övezet meghatározása
24. Települési gyűjtő utak felülvizsgálata
25. DÉSZ szöveges és egyéb módosítások (Lf övezetek és saroktelkek szabályozásának felülvizsgálata; további, a tervezet előzetes egyeztetése alatt partnerségi vagy önkormányzati vélemény alapján indokolt módosítás)
26. DÉSZ javítások

27. Felsődabas városrészben a Bem utca – Vásártér utca – 5. sz. főút – 0135/71 hrsz.-ú csatorna – Bem köz által határolt átalakuló településrészen a Sárközi Soma utca hatályos szabályozásának és környezetére vonatkozó szabályozásnak a felülvizsgálata;

28. Dabas 0145/11 és 0145/12 hrsz.-ú telkeken meglévő különleges beépítésre szánt területhez kapcsolódóan gazdasági vagy különleges új beépítésre szánt terület kijelölése.

A rendezéssel érintett terület, ezek jellemzői, a fejlesztési cél és a rendezési feladat

A rendezési feladat 28 témát érint, önkormányzati és fejlesztői szándékok megvalósíthatóságának településrendezési megalapozására. A 25. és 26. sorszámú módosítások a helyi építési szabályzat előírásainak módosítását (pontosítását), valamint a településrendezési eszközök szerkesztésből adódó pontatlanságainak feloldását jelenti.

Az Önkormányzat 28 db önálló módosítási szándékról döntött, melyek közül a 14. sorszámú módosítás külön településrendezési eljárás keretében kerül lefolytatásra tekintettel a rendezési feladat összetettségére, a 17. és 21. sorszámú módosítás kapcsán a külön indított településrendezési eljárás pedig már lezárult, előbbi 2024 év novemberében míg az utóbbi szeptemberben. A módosítási pontok követhetősége érdekében a módosítási szándékok sorszámai nem változtak.

A 28 módosítást érintő tervezési feladatok az alábbi rendezési célok megvalósítását szolgálják:

- kerékpárút kialakíthatósága érdekében meglévő szabályozási vonal pontosítása, közlekedési terület szabályozása (szélesítése): 1., 9.
- szabályozási tervben meghatározott tervezett közúthálózat bővítése és kijelölt területhatárának pontosítása: 2., 25.
- elkészült közlekedési tervek alapján a meglévő szabályozási vonalak pontosítása: 3.
- már kialakításra került közlekedési célú terület határának módosítása a kialakult állapot figyelembevételével (közlekedési célra fel nem használt terület lakóterületi hasznosítása): 4., 10.
- telekhatár-rendezéssel, telekosztással, telekösszevonással kapcsolatos módosítások: 2., 5., 6., 8., 13., 18., 19., 22., 27.
- tervezett belterülethatár feltüntetése a szabályozási tervlapon: 11.
- lakóterületi fejlesztés, lakóterülethez kapcsolódó fejlesztés: 7., 12.
- intézményi terület fejlesztés: 3., 16., 18., 22.
- gazdasági terület fejlesztése: 13., 15., 23., 28.
- veszélyességi övezet feltüntetése: 20.
- települési gyűjtőutak besorolásának felülvizsgálata: 24.
- DÉSZ előírásainak módosításai: 25.
- hatályos településrendezési eszközök szöveges és térképi korrekciói: 26.

A módosítások során termőföld terület igénybevétele történik az alábbiak szerint:

- 13. módosítás során 6-os minőségi osztályú szántó terület kereskedelmi, szolgáltató gazdasági terület területfelhasználásban és építési övezetben,
- a 28. módosítás során 4, 5 és 6-os minőségi osztályú szántó területek távlati beépítésre szánt terület területfelhasználásban

kerülnek meghatározásra. Az új beépítésre szánt területek kijelölése kapcsán a magasabb jogszabálynak való követelmények teljesülése biztosításra került.

A településrendezési eljárás

A településrendezési eszközök módosításának egyeztetése a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Tr.) 68.§ (1) bekezdés alapján egyszerűsített eljárással történt, tekintettel arra, hogy a fejlesztéssel érintett területeket az Önkormányzat a 235/2023. (VII. 20.), a 102/2024. (III. 26.) határozataiban és 2024. 09.26-i döntésében kiemelt fejlesztési területté nyilvánította, és arra, hogy a tervezett módosítás tartalma szerint is a Tr. 68.§ (1) bekezdés b) pont alapján egyszerűsített eljárásban egyeztethető.

A Tr. 68.§ (2) bekezdése alapján egyszerűsített eljárás esetén a véleményezési szakaszban csak a partnerek adnak véleményt. A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 16/2017. (V. 24.) önkormányzati rendelet az RTr.

hatálya alá tartozik, ezért a településrendezési eszközök módosításának partnerségi egyeztetése a Tr.-ben foglalt követelmények figyelembevételével, illetve a veszélyhelyzet ideje alatt egyes szervezetek működésére vonatkozó, továbbá egyes közigazgatási eljárási szabályok megállapításáról szóló 146/2023. (IV. 27.) Korm. rendelet 2.§-ban foglalt követelmények figyelembevételével történt.

A véleményezési szakaszt a polgármester kezdeményezte az E-TÉR egyeztetési felületre történő véleményezendő tervezet feltöltésével. Az E-TÉR felületen kívül, a Polgármester 2024. november 5-ére közmeghallgatást hirdetett, ahol a településrendezési eszközök módosításának tervezete ismertetésre került és ahol a partnerek számára szintén lehetőség adódott észrevételük, javaslatuk megtételére. A közmeghallgatást követően a településrendezési eszközök módosításáról Hirdetmény került fel az Önkormányzat honlapjára, ahonnan szintén elérhetővé vált a településrendezési eszközök tervezete. A Hirdetmény alapján a véleménynyilvánításra 2024. november 18-ig volt lehetőség papír alapon vagy elektronikus levélben.

A tervezet partnerségi egyeztetése során a partnerek részéről észrevétel, vélemény nem érkezett, így a partnerségi szakaszt az Önkormányzat a 307/2024. (XI. 28.) Kt. határozatával lezárta.

Környezeti vizsgálati eljárás szükségességének eldöntése

A tervezettel kapcsolatosan a 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálati eljárás kezdeményezése a partnerségi egyeztetéssel párhuzamosan megtörtént. Az érintett szervek véleményük alapján környezeti értékelés készítését, környezeti vizsgálat lefolytatását nem tartják szükségesnek. Egyedül a BFKH Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály nem nyilatkozott, kérte a dokumentum kiegészítését a legfrissebb örökségvédelmi adatokkal. A BFKH Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály kérésének megfelelően 2024. novemberében az Önkormányzat bekérte a legfrissebb közhiteles nyilvántartásba vett adatokat, a műemlékek és a régészeti lelőhelyek vonatkozásában jelen dokumentum kiegészítésre került (lásd az 1.4. fejezetet). A legfrissebb adatok alapján a módosítással érintett területek nem érintenek újabb, a dokumentumban és az ÖHT-ban eddig nem szereplő, örökségvédelmi elemeket. Dabas Város Önkormányzata a 307/2024. (XI. 28.) Kt. határozatával úgy döntött, hogy környezeti értékelés nem készül, környezeti vizsgálati eljárás nem kerül lefolytatásra.

Partnerségi egyeztetést követő változások a dokumentumban

A partnerségi egyeztetést követően a dokumentum tartalma az örökségvédelmi elemek tekintetében kiegészítésre kerül a BFKH Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály BP/2602/00900-4/2024 ügyiratszámú véleményének megfelelően, továbbá az önkormányzati szándék a 8. és 16. sorszámú rendezési feladat tekintetében módosult, a partnerségi egyeztetés lezárását szolgáló döntés figyelembevételével.

Az Önkormányzat 2024. novemberében megkérte a műemléki és régészeti lelőhelyek legfrissebb adatait, melynek megfelelően a dokumentum 1.4 fejezete kiegészítésre került az adatszolgáltatásban szereplő információkkal.

A 8. sorszámú rendezési feladat tervezési területe kibővült a 2699 hrsz.-ú telekkel a 2697 hrsz.-ú telek telekhatár rendezése kapcsán. A 2697 hrsz.-ú telken lakó funkció, míg a 2699 hrsz.-ú telken intézményi funkció kialakítása tervezett, így a javasolt Vt-17 jelű építési övezet paraméterei az új tervezett funkcióknak megfelelően pontosításra kerülnek.

A 16. sorszámú rendezési feladat során bemutatott Egészségház új helyszínen, a 27 hrsz.-ú telek területén kerül majd megvalósításra, ennek megfelelően a rendezési feladat tartalma csökken.

A fentiek mellett a 28. módosítás kapcsán az „A változat” került kidolgozásra.

Partneri vélemény alapján, a 8. sorszámú módosítás kapcsán (volt Tánecsics óvoda telkének szabályozása) az előkert kismértékű pontosítása vált szükségessé (5,0 méterről 4,5 méterre csökken) a már elkészült építészeti tervek figyelembevételével.

A mellékelt dokumentáció a Képviselő-testületi jóváhagyásra előkészített dokumentum, mely tartalmazza az illetékes Állami Főépítész PE/AF/00160-26/2025. ügyiratszámom kiadott záró szakmai véleményét és a kapcsolódó iratokat.

*A záró szakmai vélemény alapján a dokumentum kiegészítése és módosítása nem vált szükségessé, **az Állami Főépítész a jóváhagyás ellen kifogást nem emelt.***

Az Önkormányzat kérésének megfelelően a dokumentáció jóváhagyandó munkaréséből a 12. sorszámú módosítás kikerült, tekintettel arra, hogy a módosítás Kérelmezője elállt a kérelmétől és a fejlesztéstől. A módosítások követhetősége érdekében az alátámasztó javaslatban ezen módosításra vonatkozó fejezet tartalma szövegáthúzással kerül jelölésre és a HÉSZ hibajavítására vonatkozó módosítási javaslat, ami ezalatt a pont alatt került tárgyalásra, nem kerül törlése.

A fentiek alapján, kérem a tisztelt képviselő-testületet, a tárgyi eseti településrendezési eszköz módosítása érdekében, az alábbi határozati javaslat és rendelet-tervezet elfogadására!

Dabas Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025 (V.15.) sz. határozata
Dabas Város 327/2022. (X. 27.) sz. Kt. határozattal megállapított
Településszerkezeti tervének módosításáról

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 9/B. §-ban foglaltak alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, az alábbi döntést hozza:

1. Dabas közigazgatási területére vonatkozóan elfogadja és jóváhagyja Dabas Településszerkezeti Tervének módosítását (a továbbiakban: TSZT),

- a) jelen határozat 1. mellékletét, a TSZT 1. mellékletében szereplő Szerkezeti Tervlap módosító tervlapját,
- b) jelen határozat 2. mellékletét, a TSZT 2. mellékletében szereplő „2. Szerkezeti terv leírás” módosító kiegészítését,
- c) jelen határozat 3. mellékletét, a TSZT 3. mellékletének „3.1.4. 2022-es elfogadás óta történt változások” fejezetének módosító kiegészítését,
- d) jelen határozat 4. mellékletét, a TSZT 4. mellékletének „4.1 A település (a szerkezeti terv) területfelhasználási területi mérlege” fejezet táblázatának módosító kiegészítését,
- e) jelen határozat 5. mellékletét, a TSZT 5. mellékletének „5.4. 2022-es elfogadás óta történt változások összhang igazolása a területrendezési tervekkel” fejezetének módosító kiegészítését.
- f) jelen határozat 6. mellékletét, a TSZT 6. mellékletének „6.3. 2022-es elfogadás óta történt új beépítésre szánt területek kapcsán a biológiai aktivitásérték számítás eredménye” fejezetének módosító kiegészítését.

2. Jelen határozattal elfogadott, 1. pont szerinti TSZT módosítással

- a) a település közigazgatási területére vetített biológiai aktivitás +0,02 értékkel nő a 28. módosítással eszközölt új beépítésre szánt terület kijelölése kapcsán;
- b) az Országos Területrendezési Terv és a Pest megye területrendezési terv térségi területfelhasználási kategóriáit érintő igénybevétel történik, a módosítás a területrendezési tervekkel továbbra is összhangban marad.

3. E határozat elfogadását követően a település közigazgatási területén készülő helyi építési szabályzat módosításokat a módosított Településszerkezeti Tervvel összhangban kell elkészíteni.

Jelen határozat a közlését követő napon lép hatályba.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy jelen településszerkezeti terv módosításáról szóló határozat közlését az elfogadást követő legkésőbb 10. napon tegye meg.

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: Polgármester

Dabas, 2025.05.15.

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést tárgyalta: -
Az előterjesztést készítette: Városüzemeltetési Iroda, Fehérvári Éva
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapja: érintettek

(A melléklet szövegét a(z) **Dabas_tervTSZT_28mod_A0_teljes_1_15e.pdf** elnevezésű fájl tartalmazza.)

A 327/2022. (X. 27.) sz. Kt. határozattal megállapított Településszerkezeti terv 2. mellékletének kiegészítése

A TSZT 2.1. fejezetében a „A Köu-á területfelhasználás jelölésének alkalmazása” alcím alatti tartalom az alábbiak szerint módosul, egészül ki:

„A Köu-á területfelhasználás jelölésének alkalmazása

A szerkezeti tervlapon az egyes területrészek felhasználási módja, továbbá a vonalas szerkezeti elemek kerültek feltüntetésre. A gyűjtőútnál alacsonyabb rendű utak is Köu területfelhasználású területként kerültek megjelenítésre a szerkezeti tervben, a fennálló településszerkezet érvényre juttatása és megjelenítése érdekében.

A szerkezeti tervlap alkalmazásakor, illetve a területi mérleg és a beépítési sűrűség számítása során ezen Köu területfelhasználási kategóriába sorolt – gyűjtőútnál alacsonyabb rendű közlekedési célú – közterületeket azok felező vonaláig kell az érintett szomszédos területfelhasználási egységekhez hozzászámítani. Amennyiben a felezővonal zöldterület, erdőterület beépítésre nem szánt területtel határos, a beépítésre szánt terület határa ezen területi határokig nyúlik (mert ezen területfelhasználási határok kötöttek). Ennek megfelelően a szerkezeti tervlapon ilyen módon jelölt, és Köu-á területfelhasználásba sorolt, gyűjtőútnál alacsonyabb rendű út, közterület megszüntetése, valamint új kialakítása a településszerkezeti terv módosítását nem teszi szükségessé.”

A TSZT 2.3.1. fejezetében a „Ipari terület (Gip) és távlati ipari terület (Gip/T)” alcím alatti tartalomban használt Gip-e jelölés módosítása:

„A Gip területfelhasználás tartalmazza az egyéb ipari gazdasági területeket is (Gip-e), ezeket a szabályozási terv differenciálja.”

A TSZT „2.7.2 Települési úthálózat” című alfejezet tervezett helyi gyűjtőutak felsorolásának kiegészítése és az alfejezet utolsó bekezdésének módosítása:

„Helyi gyűjtőút szerepet tölt be

- a Vörösmarty Mihály út.-Szőlő u. útvonal,
- a Bartók Béla út északkeleti és délnyugati szakasza (a középső forgalomcsillapított szakasz kikerül ebből az útkategóriából),

és tervezetten

- Sáriban az 5sz. főutat és a Bugyi utat közvetlenül összekötő Kandó Kálmán utca,
- a központi részen a városközpontot északról elkerülő, és az 5sz. főúttól északkeletre lévő tervezett gazdasági területeket is felfűző új út,
- az előbbi a Bartók Béla úttal összekötő Semmelweis utca,
- Gyónon a Vacsi út nyomvonalán kijelölt, egészen a 4604j. útig elvezető új út,
- Gyón és Sári városrészek területén a Wesselényi utca, Vásártér utca, Dinnyés Lajos utca és a Zentai utca.

(...)

„A település központjában épült (Vörösmarty Mihály út-Bartók Béla út és Vörösmarty Mihály út-Vasút út) körforgalmaknak elsősorban forgalomcsillapítás, forgalombiztonság szempontjából van jelentősége.”

A TSZT „2.7.4 Kerékpáros és főbb gyalogos közlekedés” című alfejezet második bekezdésének módosítása:

„2.7.4. Kerékpáros és főbb gyalogos közlekedés

A városban kerékpársáv/kerékpárút hálózat épült ki az 5202j. út mentén, a Bartók Béla út mentén, a Vörösmarty Mihály úton és Sáriban a 46108 j. út mentén Felsőbesnyőig.

A megyei terv szerint térségi kerékpárút lesz az 5202j. út mentén haladó, majd a 4606 j. útra forduló kerékpáros útvonal. A 4606 j. út külterületi szakaszán kétirányú kerékpárút került megvalósításra.

Új helyi kerékpáros útvonal kiépítése a Vasút úton (a Kossuth Lajos úttól a Vörösmarty Mihály útig), a Gyón vasútállomás és a Dabasi szőlők között, valamint a Semmelweis-Parragh utcában, és az északnyugati gyűjtőút mentén tervezett.

A gyalogos közlekedés terén a még hiányzó járdák megépítésére van szükség. A balesetveszélyesen meredek falú, keskeny burkolt árkok helyett zárt csapadékvíz elvezetés, vagy ráccsal fedett nyílt árok javasolt.

A TSZT „2.3.1. Beépítésre szánt területek” című alfejezetében a „Településközpont terület (Vt) és a távlati településközpont terület (Vt/T)” alpont „további jelentősebb településközpont területfelhasználásba sorolások” felsorolásának kiegészítése:

- „a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolával szemközt lévő Szent János út – Rákóczi Ferenc utca által határolt központi terület;
- Gyónon a volt sport terület a Kórház utca Vacsai út által határolt területen;
- Dabas-Szőlő Művelődési ház, hozzá kapcsolódóan a Tinódi utca mentén lévő telkek.
- a Martinovics térre nyíló Múzsák Alapfokú Művészeti Iskola területe (2203/1 és a 2203/3 hrsz.-ú telkek)”

A TSZT „2.9. Környezetvédelem” című alfejezet első bekezdésének kiegészítése:

„A Településszerkezeti és Szabályozási terv készítésekor elsődleges szempont Dabas tájhasználatának olyan alakítása, amely biztosítja a meglévő környezeti értékek védelmét, a környezeti elemek jó állapotának megőrzését és lehetőség szerint állapotuk javítását.

A Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság veszélyes tevékenység végzéséhez a katasztrófavédelmi engedélyt feltétel nélkül megadta a 0923/521 hrsz.-ú telken működő KITE Mezőgazdasági Szolgáltató és Kereskedelmi Zrt., mint alsó küszöbértékű veszélyes anyagokkal foglalkozó üzem telephelye számára. A Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 2023-as határozatának megfelelően a Szerkezeti tervlap feltünteti a veszélyességi övezet középső és külső zónáját.

A 327/2022. (X. 27.) sz. Kt. határozattal megállapított Településszerkezeti terv 3. mellékletének kiegészítése

A TSZT 3. mellékletének „3.1.4 2022-es elfogadás óta történt változások” című alfejezetben lévő táblázat az alábbi sorokkal egészül ki:

MÓDOSÍTÁS SZÁMA ÉS KEZDEMÉNYEZŐJE	MÓDOSÍTÁSSAL ÉRINTETT TERÜLET, TÖMB, TELEK	MÓDOSÍTÁS TÍPUSA	HATÁLYOS TERÜLET-FELHASZNÁLÁS	TERVEZETT TERÜLET-FELHASZNÁLÁS
4/1. Dabas Város Önkormányzata	0176/9 hrsz.	ÚJ BSZT	KÖu	Gksz
	0179/103-106, 0185/23 hrsz.	ÚJ BSZT	KÖu	Gip
	0179/106 hrsz.	BNSZT	Gip	KÖu
	0176/10-11, 0179/86 hrsz.	BNSZTV	KÖu	Eg
	0179/86 hrsz.	BNSZTV	Eg	KÖu
4/2. Dabas Város Önkormányzata	2537 hrsz.	BSZTV	Vt	Lke
4/3. Dabas Város Önkormányzata	3795/1-2, 3865/52 hrsz.	BNSZT	Vt és Lf	KÖu
	3795/1 hrsz.	BSZTV	Lf	Vt
4/6. Dabas Város Önkormányzata	2257/43-45 hrsz.	BSZTV	Vt	Lke
4/7. Dabas Város Önkormányzata	4261 hrsz.	BSZTV	Vt	Lf
4/9. Dabas Város Önkormányzata	0179/80-82, 0199/2, 0203/1, 0203/58, 0203/61 hrsz.	BNSZTV	Má	KÖu
	0199/41-42 hrsz.	BNSZTV	Eg	KÖu
	0203/60 hrsz.	BNSZT	G/T és K-sp	KÖu
4/10. Dabas Város Önkormányzata	4477 hrsz.	ÚJ BSZT	KÖu	Lf
4/13. Meleghegyi és Társa Kft.	0439/11 hrsz.	BSZTV	Gip/T és Má	Gip
	0439/12 hrsz.	ÚJ BSZT	Má	Gip
		ÚJ BSZT	Má	Gip/T és Má
	0439/13-15 hrsz.	BNSZT	Gip/T és Má	Má
4/18. Dabas Város Önkormányzata	2203/1, 2203/3 hrsz.	BSZTV	Lf	Vt
4/19. 01190/6 hrsz.-ú telek tulajdonosa	01190/7 hrsz.	BNSZTV	Eg	Má
	01190/6 hrsz.	BNSZTV	Má	Eg
4/22. Dabas Város Önkormányzata	936-943, 945/1-2, 946/1-2, 947/1-2, 948 hrsz.	BSZTV	Lf	K-sp
4/23. 0256/1-2 hrsz.-ú telkek tulajdonosa	0256/2 hrsz.	BSZTV	Gip/T és Eg	Gip
	0256/2 hrsz.	BSZTV	Gip/T és Eg (KÖu-á)	Gip
	0256/1 hrsz.	BSZTV	Gip/T és Eg	Gip (KÖu-á)
4/24. Dabas Város Önkormányzata	1524, 1815, 3373, 6677, 6908, 2973, 3395, 6721, 6825/1 hrsz.	BNSZT	KÖu-á (Lke, Lf, Vt, Gksz, Gip)	KÖu
4/28. 0145/11-12 hrsz.-ú telkek tulajdonosai és Dabas Város Önkormányzata	0145/11-12 hrsz.	ÚJ BSZT	Má	Gip/T és Má
	0173/7-9 hrsz.	BNSZT	Gip/T és Má	Má

Megj.: A 4/... sorszámok a 102/2024. (III. 26.) és 249/2024. (IX. 26.) sz. ÖK. határozatok alapján kerültek feltüntetésre.

A 327/2022. (X. 27.) sz. Kt. határozattal megállapított Településszerkezeti terv 4. mellékletének módosítása

A TSZT 4. melléklet „4.1 A település (a szerkezeti terv) területfelhasználási területi mérlege” című fejezet táblázata helyébe az alábbi táblázat lép:

DABAS VÁROS TERÜLETFELHASZNÁLÁS TERÜLETI MÉRLEGE				
TERÜLETFELHASZNÁLÁS AZONOSÍTÓJA		TERÜLETE		TERÜLETARÁNY
		m ²	ha	%
BEÉPÍTÉSRE SZÁNT TERÜLETEK				
Lakóterület				
Kisvárosias lakóterület	Lk	55856,1493	5,59	0,03
Kertvárosias lakóterület	Lke	1524197,6726	152,42	0,92
Kertvárosias lakóterület tervezett	Lke/T	184242,8835	18,42	0,11
Falusias lakóterület	Lf	10216623,3576	1021,66	6,15
Falusias lakóterület tervezett	Lf/T	626882,6102	62,69	0,38
Vegyes terület				
Településközpont vegyes terület	Vt	1061195,1795	106,12	0,64
Településközpont vegyes terület tervezett	Vt/T	111595,9882	11,16	0,07
Gazdasági terület				
Kereskedelmi, szolgáltató gazdasági terület	Gksz	5800556,4785	58,06	0,35
Kereskedelmi, szolgáltató gazdasági terület tervezett	Gksz/T	440501,4184	44,05	0,27
Ipari gazdasági terület	Gip	5385921,8312	538,59	3,24
Ipari gazdasági terület tervezett	Gip/T	2379974,6931	238,00	1,43
Általános gazdasági terület	G	307682,4333	30,77	0,19
Általános gazdasági terület tervezett	G/T	8116,7746	0,81	0,005
Különleges beépítésre szánt terület				
Sportterület	K-sp	235567,9426	23,56	0,14
Strand, szabadidő központ	K-st	115440,5674	11,54	0,07
Rekreációs terület	K-rek	109061,0004	10,91	0,07
Temető	K-t	246016,7764	24,60	0,15
Temető bővítés	K-t/T	23666,9962	2,37	0,01
Hulladéklerakó	K-h	125397,5433	12,54	0,08
Hulladéklerakó tervezett	K-h/T	148871,2045	14,89	0,09
Fémhulladék újrahasznosító	K-hf	124586,7902	12,46	0,08
Bánya	K-b	91856,4410	9,19	0,06
Honvédség	K-ht	34524228,2284	3452,42	20,79
Szennyvíziszap elhelyezésére szolgáló terület (Nyárfás öntözőterület)	K-szv	455070,0665	45,51	0,27

Kispuska lőtér	K-l	7198,0856	0,72	0,004
Településüzemeltetés	K-tü	18129,5184	1,81	0,01
Mezőgazdasági üzemi terület	K-mü	36020,2561	3,60	0,02
ÖSSZESEN		59144458,8870	5914,45	35,62
BEÉPÍTÉSRE NEM SZÁNT TERÜLETEK				
Különleges beépítésre nem szánt terület				
Bánya	Kb-b	93983,5898	9,40	0,06
Kert	Kb-kert	78136,1412	7,81	0,05
Rekreációs terület	Kb-rek	139944,3501	13,99	0,08
Városi tér	Kb-Vt	2847,9212	0,28	0,002
Megújuló energiaforrás hasznosítását szolgáló terület	Kb-Me	103979,3536	10,40	0,06
Mezőgazdasági üzemi terület	Kb-mü	62260,0000	6,23	0,04
Szennyvíziszap elhelyezésére szolgáló terület	Kb-szv	130115,5300	13,01	0,08
Erdőterület				
Védelmi erdő	Ev	5958201,5482	595,82	3,59
Gazdasági erdő	Eg	10897945,2548	1089,79	6,56
Közjóléti erdő	Ek	182329,4447	18,23	0,11
Honvédelmi erdő	Ev-h	31966701,7547	3196,67	19,25
Zöldterület				
Közpark	Zkp	232948,7212	23,29	0,14
Közpark – új beépítésre szánt területhez kapcsolódó	Zkp-tv	24146,3551	2,41	0,01
Közpark – hitéleti célú	Zkp-h	33548,8573	3,35	0,02
Közpark – rekreáció	Zkp-rek	383972,5676	38,40	0,23
Közpark – településüzemeltetés	Zkp-tü	26738,8109	2,67	0,02
Közkert	Zkk	29097,3061	2,91	0,02
Közkert – hitéleti célú	Zkk-h	15066,3060	1,51	0,01
Vízgazdálkodási terület				
Vízfolyás, csatorna vízgazdálkodási területe	V	2033945,1304	203,39	1,23
Mezőgazdasági terület				
Általános mezőgazdasági terület	Má	35905197,1927	3590,52	21,63
Általános mezőgazdasági terület – rét	Má-r	14070909,3299	1407,09	8,48
Közlekedési terület				
Vasútterület	KÖk	183295,9227	18,33	0,11
Közlekedési terület	KÖu	4324878,0985	432,49	2,60
ÖSSZESEN		106880189,4867	10688,02	64,38
TERÜLETFELHASZNÁLÁSI EGYSÉGEK TERÜLETE		166024648,3737	16602,46	100,00
TELJES TERÜLET		166024648,3737	16602,46	100,00

TERÜLETFELHASZNÁLÁSI EGYSÉG ÉS A TELJES TERÜLET KÜLÖNBÖZETE	0	0	0
--	----------	----------	----------

A 327/2022. (X. 27.) sz. Kt. határozattal megállapított Településszerkezeti terv 5. mellékletének módosítása

A TSZT 5. melléklet „5.4 2022-es elfogadás óta történt változások összhang igazolása a területrendezési tervekkel” című fejezet táblázatának „települési térség”, „erdőgazdálkodási térség”, „mezőgazdasági térség”, továbbá az „ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezete”, „erdők övezete”, „erdőtelepítésre javasolt terület övezete”, „tájképvédelmi terület övezete”, „vízminőségvédelmi terület övezete” és „klímaváltozásnak fokozottan kitett területek övezete” sora az alábbiak szerint kiegészül a 4. módosítás tekintetében, melyek során területfelhasználás váltás történik az érintett térségen és/vagy övezeten belül:

	MÓDOSÍTÁS SZÁMA	MÓDOSÍTÁSSAL ÉRINTETT TERÜLET, TÖMB, TELEK
TÉRSÉGI TERÜLETFELHASZNÁLÁS		
települési térség	1.	(7513/5), 7513/6, 7513/7, 7513/9, 7513/10, (7513/11), 7513/12, 7518, 7519, 7520/1, 7520/2 hrsz.-ú telkek
	4/1., 4/2., 4/3., 4/6., 4/7., 4/9., 4/10., 4/18., 4/22., 4/23., 4/24., 4/28.	0185/23, 0179/103-106, 2537, 3795/1-2, 2257/43-45, 4261, 5870, 0203/60, 0179/80-82, 4477, 2203/1, 2203/3, 936-943, 945/1, 946/1, 947/1, 948, 945/2, 946/2, 947/2, 0256/1-2, 1524, 1815, 3373, 6677, 6908, 2973, 3395, 6721 és 6825/1, 0173/7-9 hrsz.-ú telkek
erdőgazdálkodási térség	2.	01213/4, 01213/38-42 és 0315/9 hrsz.-ú telkek
	4/1., 4/9., 4/19.	0179/86, 0176/10-11, 0199/41-42, 01190/6-7 hrsz.-ú telkek
mezőgazdasági térség	2.	01213/39-41, 0315/19-22, 0315/9 és a 0315/29-31 hrsz.-ú telkek
	3.	0145/14-17 hrsz.-ú telkek
	4/1., 4/9., 4/13., 4/19., 4/28.	0838, 0176/9, 0203/61, 0179/99, 0203/1-3, 0199/2, 0439/11-15, 01190/6, 0145/11-12 hrsz.-ú telkek
ORSZÁGOS, TÉRSÉGI ÉS MEGYEI ÖVEZETEK		
ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezete	4/13.	0439/11 és 0439/13-15 hrsz.-ú telkek
erdők övezete	2.	01213/42, 01213/38 és a 0315/9 hrsz.-ú telkek
	4/1., 4/9., 4/19.	0176/10-11, 0199/4-42, 01190/7 hrsz.-ú telkek
tájképvédelmi terület övezete	2.	01213/38-42, 0315/19-22 és a 0315/29-31 hrsz.-ú telkek
	4/13., 4/19., 4/22.	0439/11-15, 01190/6-7, 936-949, 950/2 hrsz.-ú telkek
vízminőség-védelmi terület övezete	1.	7519, 7520/1-2, (7513/11), 7513/12 hrsz.-ú telkek
	4/2., 4/3., 4/6., 4/10., 4/13., 4/24.	2537, 3865/52, 2257/55, 4477, 0439/11-15, 1524, 3373, 6677, 6908, 2973, 3395, 3382, 6721, 6825/1 hrsz.-ú telkek
klímaváltozásnak fokozottan kitett területek övezete	1., 2., 3., 4.	település teljes területe

A TSZT 5. melléklet „5.4.1. Térségi területfelhasználásnak való megfelelés igazolása” című fejezet a 4. módosítás tekintetében az alábbiak szerint egészül ki:

4. MÓDOSÍTÁS

Erdőgazdálkodási térség

Az erdőgazdálkodási térségen belüli területfelhasználás váltás kapcsán az erdők övezetére vonatkozó szabályokat kell figyelembe venni. Az Erdők övezetére vonatkozó igazolást lásd *lentebb az Erdők övezetére vonatkozó alpontnál.*

Mezőgazdasági térség

A területfelhasználás váltással mezőgazdasági térségen belül jelenleg 1158,97 ha terület sorolható más települési területfelhasználási egységbe a nagyvárosias lakóterület és a vegyes terület területfelhasználások kivételével.

A módosítások kapcsán az alábbi általános mezőgazdasági területek kerülnek átsorolásra más települési területfelhasználási egységbe mezőgazdasági térségen belül:

A 4/1., 4/9., 4/13., 4/19. és 4/28. módosításokkal összesen 5,67 ha általános mezőgazdasági terület területfelhasználás kerül más települési területfelhasználási egységbe, így a fejlesztés kapcsán a településen a mezőgazdasági térségen belül felhasználható területek nagysága csökken.

PMTrT szerinti mezőgazdasági térség területe (ha)	Trtv. által előírt megfelelés (ha)	Felhasználható terület (ha)	Korábbi termőmódosítás során igénybe vett terület (ha)	Jelen módosítás során igénybe vett terület (ha)	Módosítások után felhasználható további terület
5530,0	4147,5 (75 %)	1832,5 (25 %)	-673,53	-5,67	1153,3

A fejlesztés kapcsán a mezőgazdasági térségen belül a területfelhasználás váltások megvalósíthatók, ugyanis azok között nagyvárosias lakóterület és vegyes terület területfelhasználás nem kerül kijelölésre.

Települési térség

Az előírásoknak megfelelően települési térségen belül bármilyen építési övezet, övezet kijelölhető, így **a módosítási szándékok nem ellentétesek a települési térségre vonatkozó előírásokkal, azokkal összhangban vannak.**

A TSZT 5. melléklet „5.4.2. Országos, térségi és megyei övezeteknek való megfelelés igazolása” című fejezet a 4. módosítás tekintetében az alábbiak szerint egészül ki:

4. MÓDOSÍTÁS

Ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezete

A 4/13. módosítással érintett terület telkei közül a 0439/11 és 0439/13-15 hrsz.-ú telkek Duna-völgyi főcsatorna melletti keskeny kb. 12 méter szélességű területsávja érintett az országos ökológiai hálózat ökológiai folyosó övezetének területével. A telkek területét érintő fejlesztés és területfelhasználás váltások ezen területtől északkeleti irányban, több, mint 800 méterre történnek. A módosítás során meglévő gazdasági terület fejlesztésének településrendezési megalapozása történik.

A módosítási szándékok nem ellentétesek az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezeti előírásaival, *az összhang továbbra is biztosított.*

Erdők övezete

A területfelhasználás váltással erdőgazdálkodási térségen belül és így erdők övezetén belül jelenleg 12,7298 ha terület sorolható más települési területfelhasználási egységbe.

A 4/1., 4/9. és 4/19. módosításokkal összesen 0,14 ha (1413,1305 m²) gazdasági erdőterület területfelhasználási egység kerül kijelölésre erdők övezetén belül, így *a módosítások kapcsán a településen az erdőterület területfelhasználású területek nagysága erdők övezetén belül – az újonnan kijelölt erdőkre figyelemmel – nő.*

PMTTr szerinti erdőgazdálkodási térség területe (ha)	Trtv. által előírt megfelelés (ha)	Felhasználható terület (ha)	Korábbi tervmódosítás során igénybe vett terület (ha)	Jelen módosítás során igénybe vett terület (ha)	Módosítások után felhasználható további terület
1730,7175*	1644,1816 (95 %)	86,5358 (5 %)	-73,8060	+0,14	12,8698

* A hatályos terven jogszerűen kijelölt beépítésre szánt területek területével csökkentett érték.

A fejlesztés kapcsán az erdőgazdálkodási térségen és így az erdők övezetén belül a területfelhasználás váltások megvalósíthatók, ugyanis a felhasználható erdőterületek nagysága kis mértékben, de nő. Az összhang az övezettel továbbra is biztosított.

Tájképvédelmi terület övezete

A hatályos DÉSZ a tájképvédelmi terület övezetével kapcsolatosan meghatározza a területfelhasználás és az építés helyi rendjének egyedi szabályait, továbbá a 33/2018. (XII. 17.) Dabas város településképvédelméről szóló önkormányzati rendelet a településképi követelményeket.

A 4/13., 4/19. és 4/22. módosítások során területfelhasználás váltás történik. A módosítások következtében, a kialakult állapotot figyelembe véve a tájképben jelentős változás nem várható. A HÉSZ tájképvédelmi területére vonatkozó előírásainak kiegészítése nem szükséges, a térségi övezettel az összhang továbbra is biztosított marad.

Vízminőség-védelmi terület övezete

A hatályos DÉSZ az építési övezetekre és övezetekre vonatkozóan meghatározza a felszíni vízvezetés és szennyvízvezetés egyedi szabályait a felszíni és felszín alatti vizek védelme érdekében.

A 4/2., 4/3., 4/6., 4/10., 4/13., 4/24. módosítások során történő területfelhasználás és építési övezet, övezet váltásokkal a DÉSZ előírásainak kiegészítése, módosítása nem szükséges a felszíni és a felszín alatti vizek védelme érdekében, a térségi övezettel az összhang továbbra is biztosított.

Klímaváltozásnak fokozottan kitett területek övezete

Azokon a településeken, melyek érintettek a klímaváltozásnak fokozottan kitett területek övezetével, azok településrendezési eszközeinek módosítása során előírásokat kell megfogalmazni a vizek helyben tartására és felhasználására, a zöldfelületek bővítésére, az árnyékolt felületek növelésére. A módosítások során ezen szempontok érvényesítése érdekében a rendezéssel érintett területek vonatkozásában új előírások nem kerülnek meghatározásra, tekintettel arra, hogy a módosításokkal érintett építési övezetek és övezetek jelenlegi és tervezett előírásai rögzítik a létesítendő minimális zöldfelületi arányokat és azok kialakítása kapcsán a TKR előírásait szükséges figyelembe venni. A módosítások következtében az erdőterületek nagysága kis mértékben, de nő, továbbá a meglévő zöldfelületek arányában jelentős változás nem történik.

A TSZT 5. melléklet „5.4.3. Új beépítésre szánt terület kijelölésének való megfelelés a 2022-es elfogadás óta történt változások kapcsán” című fejezet a 4. módosítás tekintetében az alábbiak szerint egészül ki:

4. MÓDOSÍTÁS

A Trtv. előírásainak megfelelően a rendezési területek kapcsán megállapítható, hogy a területek

- az új beépítésre szánt terület kijelölése nem Dabas közigazgatási határától mért 250 méteren belül történik,
- a 13. módosítás során 0,66 ha, a 28. módosítás során 4,84 ha új beépítésre szánt terület kijelölése történik mezőgazdasági térségen belül, ezért
 - a 13. módosítás során 0,66 ha még be nem épített beépítésre szánt terület kerül visszasorolásra általános mezőgazdasági területbe;
 - a 28. módosítás során 4,85 ha még be nem épített beépítésre szánt terület kerül visszasorolásra általános mezőgazdasági területbe;

- nem történik Borszőlő termőhelyi katasztere I–II. osztályú területeihez és az Országos Gyümölcs Termőhely Kataszter I. és II. osztályú területeihez tartozó területek igénybevétele.

Az 1. módosítás során a kialakított kerékpárúttal rendelkező közlekedési terület területi mértékének csökkentésével az erdőterületek nagysága nő. Az így visszaszorolt 3947 m² nagyságú erdőterület egy része, a 9. módosítás során a kerékpárút számára felhasznált 180 m² nagyságú területi mértéket levonva, a későbbi termódosítások során felhasználható csereterületként erdő igénybevétele vagy új beépítésre szánt terület kompenzálása céljából. A későbbi termódosítás során az így beszámítható erdőterület nagysága: 3767 m² (0176/10-11 hrsz.).

A TSZT 5. melléklet kiegészül a „5.4.4. Az országos és térségi műszaki infrastruktúra-hálózatok és egyedi építményekkel kapcsolatos követelmények teljesülése” című fejezettel a 4. módosítás tekintetében az alábbiak szerint i:

4. MÓDOSÍTÁS

Az 4/1., 4/3., 4/9., 4/10., 4/13., 4/15. és 4/23. módosítások által érintett telkek területén meglévő és tervezett országos, valamint térségi jelentőségű műszaki infrastruktúra-hálózati elemek haladnak át.

A meglévő és tervezett országos és térségi műszaki infrastruktúra-hálózati elemek tekintetében az alábbi előírásokat kell figyelembe venni:

„Trtv. 15.§ (2) A településrendezési tervben

a) az országos és térségi műszaki infrastruktúra-hálózatok és a műszaki infrastruktúra egyedi építményeinek helyét a kiemelt térségi, illetve vármegyei területrendezési tervekben meghatározott térbeli rend figyelembevételével kell meghatározni,”

A 2022-ben elfogadásra került településrendezési eszközök mind az országos- és mind a térségi meglévő és tervezett műszaki infrastruktúra-hálózatok és egyedi építmények helyét (a fenti jogszabályoknak megfelelően) tartalmazzák. A módosítások településrendezési tervi tartalma ezen elemek nyomvonalának módosítását nem irányozzák elő, azok továbbra is a hatályos állapot szerint kerülnek ábrázolásra, így az *összhang továbbra is biztosított.*

A 327/2022. (X. 27.) sz. Kt. határozattal megállapított Településszerkezeti terv 6. mellékletének kiegészítése

A TSZT 6.3. fejezete kiegészítésre kerül a 4. módosítás tekintetében az alábbiak szerint kerül kiegészítésre:

4. MÓDOSÍTÁS

A 4/28. sorszámú módosítás során 4,83 ha területnagyságú új beépítésre szánt terület kerül kijelölésre, így a BIA egyenleg fenntartásának követelményét biztosítani szükséges.

A területrendezési követelmények, valamint a BIA érték pótlása érdekében csereterületként a 0173/7-9 hrsz.-ú telkek részterületén Má jelű általános mezőgazdasági terület kerül kijelölésre.

Az új beépítésre szánt terület kapcsán a BIA érték számítás területfelhasználás alapú.

ÚJ BEÉPÍTÉSRE SZÁNT TERÜLET KAPCSÁN SZÁMOLT HATÁLYOS BIOLÓGIAI AKTIVITÁS ÉRTÉK				
hrsz.	hatályos területfelhasználás, övezet, építési övezet	biológiai aktivitásérték mutató	telek terület vagy részterülete (ha)	hatályos BIA érték egyenlege
0145/11	Má	3,7	4,84	17,92
0145/12	általános mezőgazdasági terület			
0173/7	Gip/T és Má	0,2	6,90	1,38
0173/8	távlati ipari gazdasági terület és			
0173/9	általános mezőgazdasági terület			

ÚJ BEÉPÍTÉSRE SZÁNT TERÜLET KAPCSÁN SZÁMOLT TERVEZETT BIOLÓGIAI AKTIVITÁS ÉRTÉK				
hrsz.	tervezett területfelhasználás, övezet, építési övezet	biológiai aktivitásérték mutató	telek területe vagy részterülete (ha)	tervezett BIA érték egyenlege
0145/11	Gip/T és Má távlati ipari gazdasági terület és általános mezőgazdasági terület	0,2	6,89	1,38
0145/12				
0173/7-9	Má általános mezőgazdasági terület	3,7	4,85	17,95

A RENDEZÉSSSEL ÉRINTETT TERÜLET BIOLÓGIAI AKTIVITÁS ÉRTÉK EGYENLEGÉNEK SZÁMÍTÁSA	
hatályos biológiai aktivitás érték	19,30
tervezett biológiai aktivitás érték	19,33
biológiai aktivitás érték változás	+0,02

Az új beépítésre szánt terület kapcsán a biológiai aktivitás érték az átminősítés előtti aktivitás értékhez képest kis mértékben nő. Ezen rögzített biológiai aktivitásérték növekmény felhasználható a későbbi településrendezési eszközök módosítása során.

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Polgármestere
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám: HIV/12-137/2025.

ELŐTERJESZTÉS

Az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás megállapodásának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pest Vármegyei Kormányhivatal 2025. április 2-án helyszíni ellenőrzést tartott a „Reménysugár” Fogyatékosok Napközi Otthonában.

Az ellenőrzés során megállapításra került, hogy a társulási megállapodás nem rendelkezik arról, hogy a társulás által fenntartott szociális intézmény működését meghatározó rendeletek megalkotásáról Dabas Város Önkormányzata gondoskodik.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a mellékelt tervezet szerint, továbbá felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

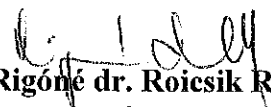
Határidő: azonnal

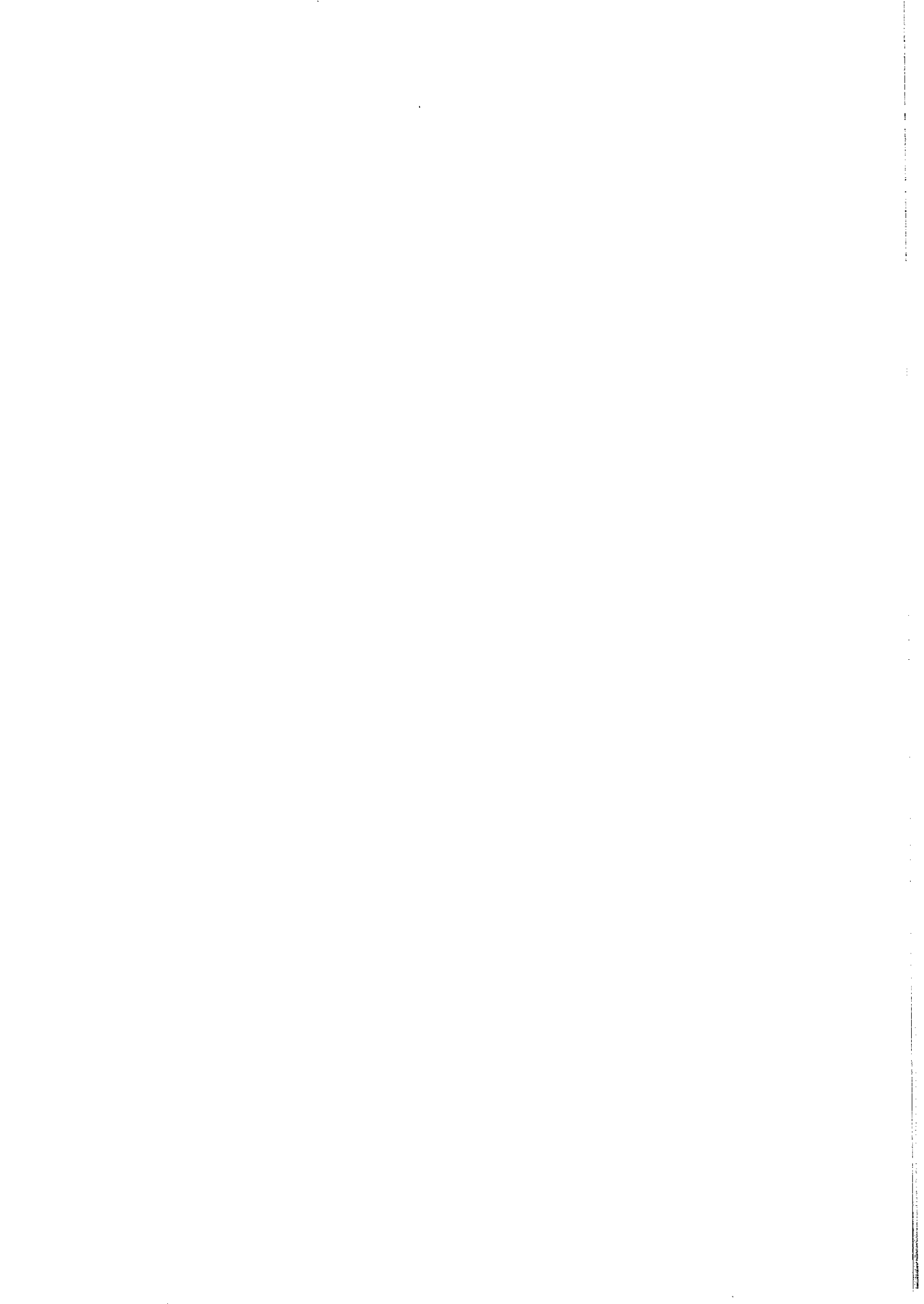
Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Dabas, 2025. május

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző



Társulási Megállapodás

Az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. § rendelkezéseinek értelmében az önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében felülvizsgálta Társulási Megállapodását és módosítás keretében az alábbi új Társulási Megállapodást hozta létre.

1. Általános rendelkezések

1.1. Társulás neve: Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás

1.2. Társulás székhelye: 2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

1.3. Társulás működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe

1.4. A társulási megállapodás időbeli hatálya: a társulás határozatlan időre jön létre

1.5. Társulás bélyegzője: Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén az Ország Középe Jeltorony lenyomatával

1.6. Társulás jogállása: jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntés előkészítési, végrehajtás szervezési feladatait Dabasi Polgármesteri Hivatal látja el. A társulás által fenntartott szociális intézmény működését meghatározó rendeletek megalkotásáról a társulási tanács által meghozott határozatok figyelembevételével a székhely település, Dabas Város Önkormányzata gondoskodik

1.7. A Társulás államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

A Társulás alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

013330 Pályázat-és támogatáskezelés, ellenőrzés

018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás

A társulást alkotó települések lakosságszámát a megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza.

2. A Társulás célja és a Társulás által ellátható feladatok

2.1. Szervezeti keret biztosítása a települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszerének.

2.2. A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítandó közfeladatok körében ellátandó önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése önkormányzati társulás keretében (térségi feladatellátás).

2.3. A feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálása.

2.4. A Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthon fenntartása, üzemeltetése.

2.5. A területfejlesztési feladatok körében:

a) vizsgálja és értékeli a térség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;

- b) kidolgozza és elfogadja a térség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását;
- c) a térségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel;
- d) megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei önkormányzattal és a térségi fejlesztési tanáccsal, a saját térségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására;
- e) pénzügyi tervet készít a térségi fejlesztési programok megvalósítása érdekében; elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását;
- f) közreműködik a térségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében;
- g) koordinálja a térségben működő társulások és más - a területfejlesztésben érdekelt - szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;
- h) a térségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit;
- i) folyamatosan kapcsolatot tart megyei önkormányzattal, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a térségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel, a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében;
- j) forráskoordinációt végez, pályázatokat készít tervei megvalósítására, adatokat, információkat szolgáltat a területi információs rendszernek,
- k) véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a térség területét érintő intézkedéseit illetően;
- l) forrásokat gyűjthet a tanács működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához;
- m) képviseli a térséget területfejlesztési ügyekben;
- n) pályázatot nyújthat be a térség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez;
- o) megállapítja költségvetését, gondoskodik annak végrehajtásáról, valamint figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását;
- p) az l) és o) pontban és a külön jogszabályban meghatározott források felett rendelkezik.

2.6. Közös építési szabályzatok és közös településrendezési tervek készítésének elősegítése, koordinálása

2.7. A térség közigazgatási ügyintézésének korszerűsítése.

2.8. Család-, gyermek- és ifjúságvédelem, ifjúsági feladatok térségi szintű koordinálása, szervezése, ezen belül:

- a) figyelemmel kíséri és segíti a térségben élő ifjúsági közösségek tevékenységét;
- b) elősegíti a településeken működő, az ifjúságot érintő önkormányzati, civil és informális szervezetek koordinációját;
- c) elősegíti a térségben lévő ifjúsági közösségek közötti együttműködést.

2.9. Térségi esélyegyenlőségi tervek elkészítése, esélyegyenlőségi program megvalósítása, esélyegyenlőség megvalósulásának elősegítése.

2.10. Bűnmegelőzési együttműködés

2.11. Turizmusfejlesztés, idegenforgalom, ezen belül:

- a) közreműködik a térség idegenforgalmi értékeinek feltárásában
- b) közreműködik a térség turizmusfejlesztési koncepciójának kidolgozásában

2.12. Térségi közművelődési tevékenységek koordinálása, térségi identitás erősítése, kulturális örökség őrzése.

2.13. Ivóvízellátás, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, valamint bel- és csapadékvíz-elvezetés feladatainak összehangolása

2.14. Térségi foglalkoztatás-politika célok összehangolása.

3. A Társulás szervezete és működése

A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás tartalmazza.

3.1 A társulás szervei

- a) Az önkormányzati társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik e megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.
- b) A társulási tanács döntését határozattal hozza.
- c) A társulási tanács megalakul, ha a képviselő-testületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást és a társulási tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.
- d) A társulási tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által megállapodásban átruházott önkormányzati feladat és hatásköröket.
- e) A társulási tanács tagjai közül elnököt és alelnököt választ. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.
- f) A települési önkormányzat képviselő-testülete által eseti helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő a delegált tagot megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a tag önkormányzatok delegált tag jogaival és kötelességeivel. A társulási tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

3.2. A társulási tanács elnöke

- a) A társulási tanács az alakuló ülésén szavazással, tagjai sorából elnököt választ. Az elnök személyére a társulási tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az elnök helyettesítésére a tagok az önkormányzati ciklus idejére alelnököt/ alelnököket választanak meg.
- b) A társulási tanács elnöke képviseli a társulást. Távolléte és akadályoztatása esetén a társulás képviseletét az alelnök/alelnökök látja/látják el.

3.3 A társulás az alábbi bizottságot hozhatja létre

Pénzügyi Bizottság

A társulási tanács a többcélú kistérségi társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából pénzügyi bizottságot hozhat létre.

A pénzügyi bizottság elnökét és tagjai több mint a felét a társulási tanács tagjai közül kell választani.

Ágazati Bizottságok

A jelen Társulási Megállapodásban foglalt ágazati szolgáltatási feladatok ellátását, a megalapozott társulási tanácsi döntések meghozatalát segíthetik elő a Társulás Ágazati Bizottságai. A Társulás dönthet ágazati bizottságok megalakításáról.

Az Ágazati Bizottságok maximum 5 főből állnak.

Tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A bizottságok tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. A bizottság tagjai megválasztása során tagként olyan személy javasolható, aki az adott szakterület szakértőjeként dolgozik és tevékenykedik a kistérségben. A bizottságok tagjai közé az ágazati szakembereken túl, a finanszírozási, működtetési ügyekben jártas bizottsági tagot is kell választani.

A Társulás munkabizottsági tagjainak megválasztásához a Társulás összes szavazatai számához viszonyított többségi szavazat szükséges. A megválasztható személyek számáról több jelölt, és szavazategyenlőség esetén a Társulási Tanács elnöksége tagjai választásánál kiírt szabályzatot kell alkalmazni.

Eseti Munkabizottság

A kistérség sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a kistérségi tanács eseti munkabizottságot hozhat létre.

A munkabizottság tagjainak száma az 5 főt nem haladhatja meg. Feladatait és működését a létrehozó társulási tanácsi határozatban kell megállapítani. A Tanács a létrehozással egy időben, az eseti munkabizottság tagjait az állandó bizottsági tagok választására vonatkozó szabályok szerint megválasztja.

3.4. A Társulási Tanács döntései

A társulási tanács döntése határozat.

A társulási tanács döntéseinek előkészítését, végrehajtásuk szervezését a társulás székhelyének polgármesteri hivatala, mint a társulás munkaszervezete látja el.

A társulási tanács ülésein a települések jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

3.5. A döntéshozatal módja

A társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

A társulás akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező tagok jelen vannak.

A társulási tanács érvényes döntéséhez annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen levő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

A megállapodásban meghatározott döntéshez minősített többség szükséges. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét, és az általuk képviselt települések lakosságának felét.

Az alábbi döntésekhez kell minősített többség:

- a társulási megállapodás jóváhagyása, módosítása, a társulás megszüntetése
- a társuláshoz való csatlakozás
- a társulásból történő kiválás
- a társulásból történő kizárás
- intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése kérdésében.

Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag képviselő-testületének eltérő véleménye esetén a tanács a döntést újratárgyalhatja. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok, és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a társulás elnökénél bejelenteni. Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés hiányában, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő önkormányzat hibájából a társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az azt okozó köteles a társulásnak megfizetni. A megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, vagy azt akadályozó önkormányzat lakossága, a megállapodásban biztosított szolgáltatásokat nem veheti igénybe. A társulási tanács tagjai számára ajánlást fogalmazhat meg. Az ajánlás olyan szervezési vagy más megoldási javaslatot tartalmaz, amelynek elfogadása a közszolgáltatások igénybevételét hatékonyabbá teheti. Az ajánlás tartalmazza a közös közszolgáltatás hatékonyabb működtetéséhez szükséges paramétereket. Az ajánlás nem kötelező erejű, a tagönkormányzatok döntenek az ajánlásban foglaltakat elfogadásáról.

4.A társulás tagjának jogai és kötelezettségei

4.1. A társulás tagjának jogai

- a) A Társulási Tanácsban minden tag egy szavazattal rendelkezik.
- b) A tag képviselője útján részt vehet a társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, döntéseinek meghozatalában, a társulás szervezetének és működési szabályainak kialakításában.
- c) A tag képviselője választhat és választható a társulás szerveibe, tisztségeire.
- d) A tag képviselője a társulási tanács ülésein teljes joggal képviseli a tagönkormányzat érdekeit.
- e) A tag a társulási tanács döntése alapján részesedhet a társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből.
- f) Javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- g) Kérdést, javaslatot, indítványt tehet a társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.
- h) Ha egy napirendi pont tárgyalásánál kisebbségben marad, joga van kisebbségi véleménye rögzítésére.

4.2. A társulás tagjának kötelezettségei

- a) A társulási megállapodásban, a társulás által ellátott közfeladatokra vonatkozó külön megállapodásokban foglaltak betartása.
- b) Képviselője útján rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósítását.
- c) A társulás határozatainak végrehajtása.

- d) A társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való írásbeli közlése.
- e) Befizetési kötelezettségének határidőre történő teljesítése.
- f) A társulás feladatkörébe tartozó, és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok, információk továbbítása a társulás munkaszervezetéhez.
- g) A társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a vagyon megóvása, annak gyarapítására való törekvés.

5. A Társulás pénzügyi forrásai, gazdálkodása és beszámolási kötelezettsége

5.1. A társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

5.2. Költségvetését önállóan, határozatban állapítja meg és a székhely önkormányzat részvételével fenntartott Dabasi Polgármesteri Hivatal útján gondoskodik annak végrehajtásáról.

5.3. A gazdálkodás pénzügyi forrásai:

- a) központi költségvetési támogatás, feladatfinanszírozás
- b) saját bevétel (bérleti díj, tagok hozzájárulása)
- c) egyéb források, (pályázatok)

5.4. A saját bevétel meghatározó része a tagok által fizetett a feladat ellátási megállapodások alapján a folyó évi költségvetésben meghatározott társulási hozzájárulás.

5.5. A társulási hozzájárulás mértékét feladatonként a társulási tanács minden évben költségvetési határozatában állapítja meg. A tagok általi befizetések a társulás vagyonát képezik. A megállapított társulási hozzájárulást átutalással, fél évente két egyenlő részletben, kell teljesíteni a társulás számlájára.

A társult önkormányzatok kötelesek a hozzájárulást megfizetni. A megállapított hozzájárulást határidőre nem teljesítő tag bankszámlája ellen, a társulás a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján jogosult és köteles azonnali beszedési megbízást – inkasszót benyújtani.

A tagönkormányzat részéről az adott hónap végéig, a társulás számláján meg nem fizetett hozzájárulás elmaradásáról és mértékéről a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal a tagönkormányzatot elektronikus úton azonnal értesíti (polgármester, jegyző) és felhívja, hogy 3 napon belül tegyen eleget fizetési kötelezettségének. Amennyiben a pénzügyi teljesítés határidőre nem teljesül, akkor következik be a késedelmembe esett önkormányzat fizetési számlájáról történő inkasszállás.

5.6. A társulás tagjai általi befizetések kezelésével és felhasználásával összefüggő gazdálkodási feladatokat a társulási tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján végzi.

5.7. A társulás költségvetésének elfogadását, illetve beszámolási kötelezettségét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény vonatkozó előírásainak figyelembevételével kell teljesíteni.

5.8. A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, ellátja költségvetési felügyeletüket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

5.9. A társulási tanácsba delegált képviselők évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő- testületeiknek a társulási tanácsban végzett tevékenységükről. A társulási tanács képviseleti joggal rendelkező tagjai személyesen, vagy megbízottjuk útján figyelemmel kísérik az általuk képviselt településen a társulás által ellátott tevékenysége színvonalát, és a településen feladatot ellátó, a társulás, vagy intézménye által foglalkoztatott szakdolgozók

munkáját. A feladat ellátás tapasztalatairól, az észlelt esetleges hiányosságokról szükség szerint, illetve haladéktalanul tájékoztatja az elnököt, és a munkaszervezet vezetőjét.

5.10.A társulás által a tag önkormányzatokkal kötött megállapodások alapján az adott településen ellátott egyes feladatokhoz biztosított állami finanszírozás jogszabályban meghatározott feladatmutatóinak bármely okból (téves adatszolgáltatás, munkafegyelem sértés stb.) nem teljesítése esetén bekövetkező, a Társulást terhelő esetleges visszafizetési kötelezettség azt a tag önkormányzatot terheli, amelyeknek illetékességi területén a visszafizetésre okot adó körülmény kimutathatóan keletkezett.

6.A társulás tevékenysége és gazdálkodásának ellenőrzési rendje

A társulás gazdálkodásának ellenőrzését a Gabala Traiding& Consulting Kft. (Esztergom, Damjanich u. 65.) végzi.

7. A kiadmányozás és a kötelezettségvállalás rendje

7.1.A társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzat terhére a társulási tanács elnöke vagy alelnök/alelnökök vállalhatnak kötelezettséget, illetve jogosultak utalványozásra.

7.2.A társulás ügykörében keletkező iratok, levelezések kiadmányozása, a kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás pénzügyi ellenjegyzése a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal vonatkozó szabályzatai szerint történnek.

8. A társulás vagyona, a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

8.1. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.

8.2. A társulás megszűnése esetén a vagyonát a társulás tagjai között fel kell osztani.

8.3. A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással elszámolni úgy, hogy a társulás vagyonából a követelések, és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzügyösszeg a költségvetési hozzájárulások arányában kerül felosztásra a tagok között. A társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

8.4. A létrejött vagyon célvagyon. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladatok ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

9. Társulási megállapodás módosítása, kizárás, kiválás, csatlakozás és a társulás megszüntetésének szabályai

9.1. A társulási megállapodást a társulás tagjai módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint módosítják, illetve a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

9.2. A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet.

9.3. A kiválásról és a társuláshoz való csatlakozásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a társulás tagjaival közölni, amit azok kötelesek tudomásul venni.

9.4. A társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

9.5. A tagok a társulás átalakulása esetén a társulási megállapodás hatályba lépésének időpontjára, élhetnek a kiválás lehetőségével.

9.6. A társulásból kiváló tagnak az általa a társulás részére szolgáltatott, a kiválásig fel nem használt, tagdíjon felüli egyéb vagyoni hozzájárulása visszajár.

9.7. A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a bevitt vagyon kiadására csak abban az esetben tarthat igényt a kiválni szándékozó, illetve kizárt tag, ha ez által nem veszélyezteti a társulás feladatainak jövőbeni ellátását.

9.8. A vagyonvesztés megakadályozása érdekében a kiváló, illetve kizárt tag a társulással kötött megállapodás alapján a vagyon használatáért díjra jogosult.

9.9. A társulás megszűnik:

- a) a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b) ha a társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák;
- c) törvény erejénél fogva;
- d) bíróság jogerős döntése alapján;

10. Záró rendelkezések

10.1. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak.

10.2. Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában egyeztetni. Vitás kérdésekben a közigazgatási - és munkaügyi bíróság dönt.

Záradék

A Társulási Megállapodást a szerződő felek 2025. április 28-ai társulási tanácsülésen a sz. határozattal módosították.

Dabas, 2025.

Kószegi Zoltán
Társulási Tanács Elnök

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait és önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként.

Dabas Város Képviselő-testülete.....határozatával

Hernád Nagyközség Képviselő-testületehatározatával

Inárcs Nagyközség Képviselő-testületehatározatával

Kakucs Község Képviselő-testületehatározatával

Örkény Város Képviselő-testületehatározatával

Pusztavacs Község Képviselő-testületehatározatával

Táborfalva Nagyközség Képviselő-testülete.....határozatával

Tatárszentgyörgy Község Képviselő-testületehatározatával

Újhartyán Város Képviselő-testülete.....határozatával

Újlengyel Község Képviselő-testületehatározatával

A Társulási Megállapodást az érintett önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek aláírásukkal látják el.

Dabas, 2025.

Kőszegi Zoltán
Polgármester
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

P.H.

Zsírosné Pallaga Mária
Polgármester
2376 Hernád Köztársaság út 47.

P.H.

Szuróczki Csaba
Polgármester
2365 Inárcs, Rákóczi út 4.

P.H.

Szabó Henrik
Polgármester
2366 Kakucs, Fő út 20.

P.H.

Jóri László
Polgármester
2378 Pusztavacs, Béke tér 10.

P.H.

Malata Mihály Zsolt
Polgármester
2377 Örkény, Kossuth Lajos út 2.

P.H.

Nagy Andrásné
Polgármester
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.

P.H.

Szehofner József
Polgármester
2375 Tatárszentgyörgy, Rákóczi út 15.

P.H.

Schulcz József
Polgármester
2367 Újhartyán, Fő u. 21.

P.H.

Petrányi Tamás
Polgármester
2427 Újlengyel, Kossuth L. út. 69.

P.H.

1. számú melléklet

Az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás tagjainak jegyzéke

Kőszegi Zoltán
Polgármester
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Zsírosné Pallaga Mária
Polgármester
2376 Hernád Köztársaság út 47.

Szuróczki Csaba
Polgármester
2365 Inárcs, Rákóczi út 4.

Szabó Henrik
Polgármester
2366 Kakucs, Fő út 20.

Jóri László
Polgármester
2378 Pusztavacs, Béke tér 10.

Malata Mihály Zsolt
Polgármester
2377 Örkény, Kossuth Lajos út 2.

Nagy Andrásné
Polgármester
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.

Szehofner József
Polgármester
2375 Tatárszentgyörgy, Rákóczi út 15.

Schulcz József
Polgármester
2367 Újhartyán, Fő u. 21.

Petrányi Tamás
Polgármester
2427 Újlengyel, Kossuth L. út. 69.

TAGNYILVÁNTARTÁS

Az önkormányzat megnevezése: **Dabas Város Önkormányzata**

Székhelye: 2370 Dabas, Szent István tér. 1/b

Számlaszáma: 64400099-10918018

Belépés időpontja: 2004. június 24.

Lakosságszám: 17 542 fő

A szavazati mérték: 1 szavazat

TAGNYILVÁNTARTÁS

Az önkormányzat megnevezése: **Hernád Nagyközség Önkormányzata**

Székhelye: 2376 Hernád, Köztársaság út. 47.

Számlaszáma: 11742032-15440660

Belépés időpontja: 2004. június 24.

Lakosságszám: 4125 fő

A szavazati mérték: 1 szavazat

TAGNYILVÁNTARTÁS

Az önkormányzat megnevezése: **Inárcs Nagyközség Önkormányzata**

Székhelye: 2365 Inárcs, Rákóczi u.4.

Számlaszáma: 12001008-00103527-00100009

Belépés időpontja: 2004. június 24.

Lakosságszám: 4757 fő

A szavazati mérték: 1 szavazat

TAGNYILVÁNTARTÁS

Az önkormányzat megnevezése: **Kakucs Község Önkormányzata**

Székhelye: 2366 Kakucs, Fő út. 20.

Számlaszáma: 65500082-30009452-51000012

Belépés időpontja: 2004. június 24.

Lakosságszám: 3185 fő

A szavazati mérték: 1 szavazat

TAGNYILVÁNTARTÁS

Az önkormányzat megnevezése: **Örkény Város Önkormányzata**

Székhelye: 2377 Örkény, Kossuth Lajos út 2.

Számlaszáma: 11742032-15391205

Belépés időpontja: 2014. április 30.

Lakosságszám: 4842 fő

A szavazati mérték: 1 szavazat

TAGNYILVÁNTARTÁS

Az önkormányzat megnevezése: **Pusztavacs Község Önkormányzata**

Székhelye: 2378 Pusztavacs Béke tér. 10.

Számlaszáma: 11742032-15441788

Belépés időpontja: 2004. június 24.

Lakosságszám: 1279 fő

A szavazati mérték: 1 szavazat

TAGNYILVÁNTARTÁS

Az önkormányzat megnevezése: **Táborfalva Nagyközség Önkormányzata**

Székhelye: 2381 Táborfalva, Köztársaság tér. 1.

Számlaszáma: 11742032-15441283

Belépés időpontja: 2004. június 24.

Lakosságszám: 3337 fő

A szavazati mérték: 1 szavazat

TAGNYILVÁNTARTÁS

Az önkormányzat megnevezése: **Tatárszentgyörgy Község Önkormányzata**

Székhelye: 2375 Tatárszentgyörgy, Rákóczi út. 15.

Számlaszáma: 11742032-1531229

Belépés időpontja: 2004. június 24.

Lakosságszám: 1852 fő

A szavazati mérték: 1 szavazat

TAGNYILVÁNTARTÁS

Az önkormányzat megnevezése: **Újhartyán Város Önkormányzata**

Székhelye: 2367 Újhartyán, Fő u. 21.

Számlaszáma: 11742032-15391236

Belépés időpontja: 2004. június 24.

Lakosság szám: 2858 fő

A szavazati mérték: 1 szavazat

TAGNYILVÁNTARTÁS

Az önkormányzat megnevezése: **Újlengyel Község Önkormányzata**

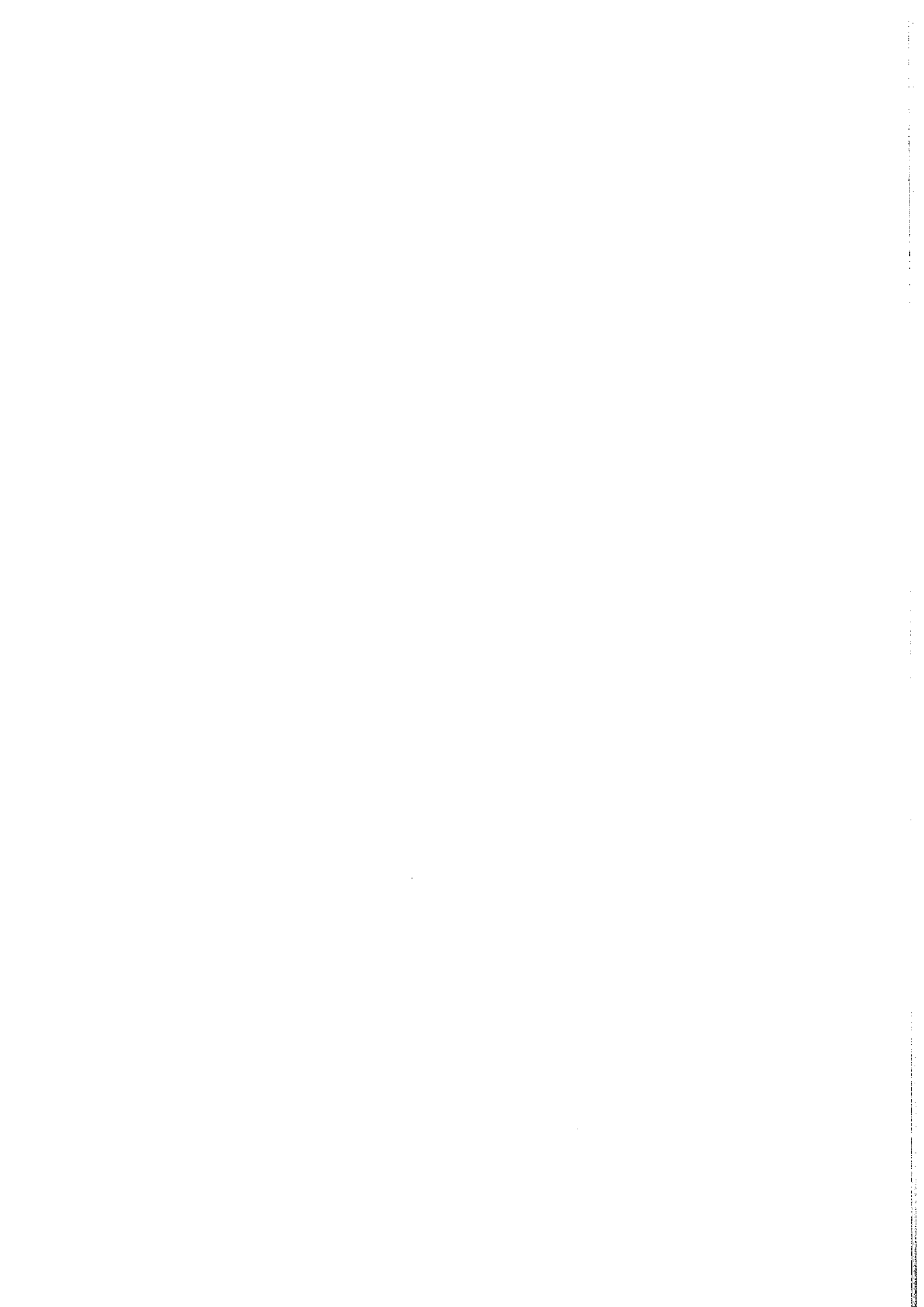
Székhelye: 2724 Újlengyel, Kossuth L út. 69.

Számlaszáma: 11742032-15391236

Belépés időpontja: 2004. június 24.

Lakosságszám: 1806 fő

A szavazati mérték: 1 szavazat



**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: HIV/12-138/2025.

ELŐTERJESZTÉS

Önkormányzatok rendkívüli támogatása pályázati igény benyújtása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklete, valamint a megjelent pályázati kiírás alapján igényelhető, melyet a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter hirdetett meg.

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál. A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető. Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

Egy évben legfeljebb 3 alkalommal nyújtható be pályázat, melynek végső határideje legkésőbb **2025. október 31.**

A mellékelt pályázati kiírás alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését a támogatási igény benyújtásával kapcsolatban.

HATÁROZATI JAVASLAT

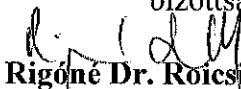
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja, hogy Dabas Város Önkormányzatának nyújtson be támogatási igényt az önkormányzatok rendkívüli támogatásáról szóló pályázati kiírással kapcsolatban.

Határidő: azonnal

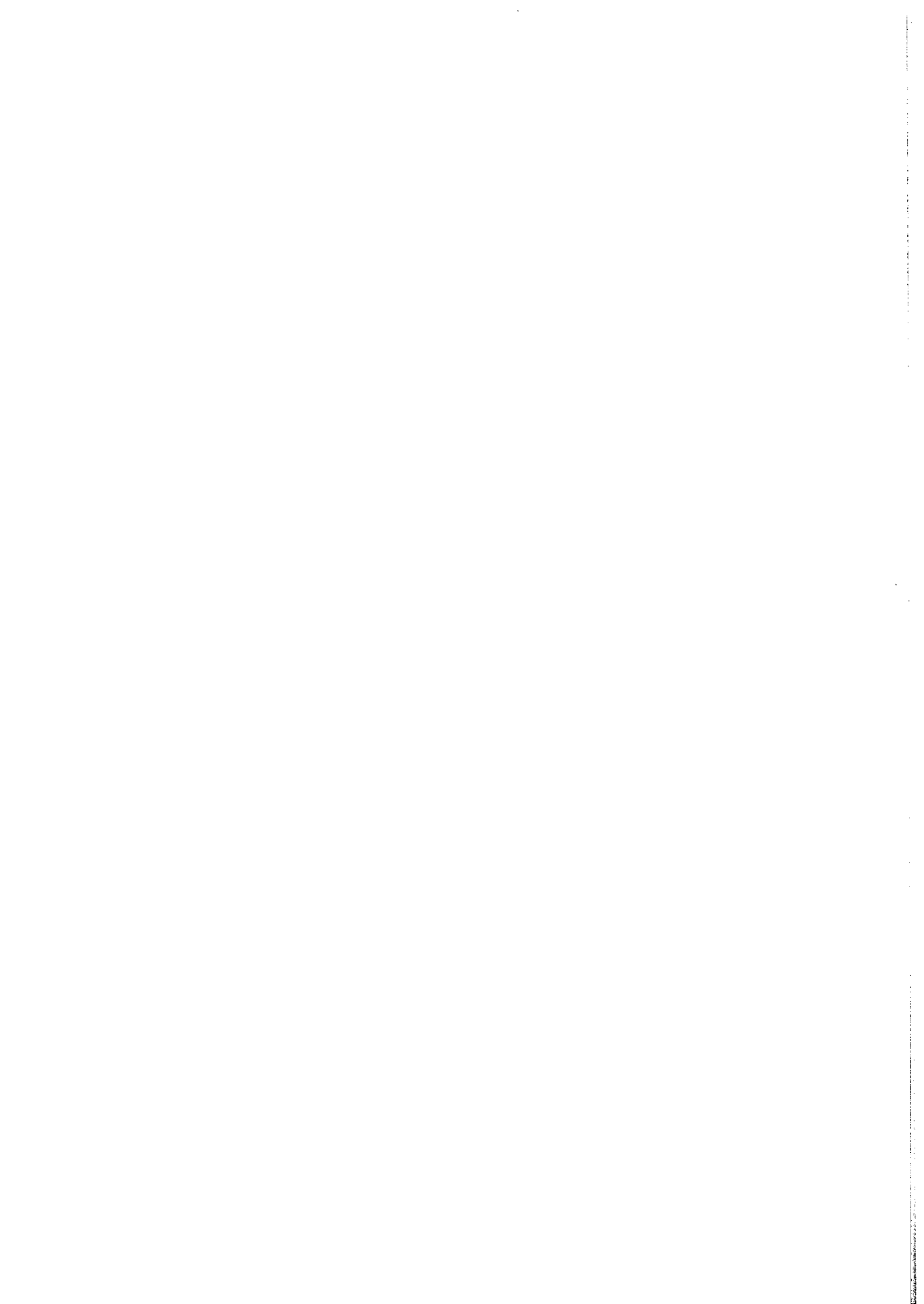
Felelős: polgármester

Dabas, 2025. május 5.

Törvényességi észrevételre bemutatva:

Bennárik Ferenc sk.
bizottság elnöke

Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést tárgyalja a Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda – Bábel Melinda
Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
Határozatot kapja: Gazdasági Iroda



Pályázati Kiírás

2025.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter pályázatot hirdet a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet

2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím tekintetében,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény (a továbbiakban: Dáptv.),
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet, és rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím előirányzata **5 500,0 millió forint**, figyelemmel az 5.1. pont b) tartósan fizetésektelen helyzetbe került helyi önkormányzatok adósságrendezésére irányuló hitelfelvétel visszerthes kamattámogatására és a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény szerinti önkormányzati csődbiztos díjára alpont szerinti kifizetésekre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

5. A támogatás mértéke

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

6. Pályázat benyújtása

A pályázatot elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület 2-4. melléklet szerinti Igénylő Adatlapokon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint az 1. melléklet szerinti Alapadatok űrlapon feltölti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, a Dáptv. 39. § (2) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézés biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlapot **és ugyanezen a napon** a részére elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételeivel a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) **megküldi**.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő **megküldése együttesen** jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb:
2025. október 31.

Egy önkormányzat legfeljebb három alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázat papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az 1. mellékletbe (Alapadatok) feltöltendő dokumentumok:	
1.	Az önkormányzat szöveges kérelme
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat)
3.	Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. Kincstári határozat, jogerős bírósági ítélet, stb.)
4.	Egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódó meg nem fizetett hozzájárulásra történő igénylés esetén szükséges dokumentumok:
4.1.	Rövid szöveges indoklás
4.2.	A társulás költségvetése
4.3.	Nyilatkozat arról, hogy a pénzforgalmi bevételek miért maradnak el a költségvetésben tervezettől
II. A 2-4. mellékletekben rögzítendő a pályázat célja szerinti támogatási igény	

III. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat

Nem nyújthat be támogatási igényt és nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, akinek

- a 2024. évi költségvetési rendeletének, és
- a 2025. március 15-ét követően benyújtott igény esetében a 2025. évi költségvetési rendeletének,
- a 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének,
- a 2025. május 31-ét követően benyújtott igény esetén a 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének

a pályázat benyújtásakor hatályos állapota a Nemzeti Jogszabálytár Önkormányzati Rendelettarában nem szerepel.

A Pályázó önkormányzat polgármesterének elektronikusan aláírt Nyilatkozata tartalmazza a pályázat 1. mellékletébe feltöltött dokumentumok listáját, valamint nyilatkozik arról, hogy a pályázatban rögzített támogatási igényben foglalt adatok, információk és a feltöltött dokumentumok teljeskörűek és valósak, és nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

A hiánypótlás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a KTM elnevezésű hivatali kapun (KRID:369809723) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a pályázat a települési önkormányzat által foglalkoztatottak nettó munkabére határidőben történő kifizetését veszélyeztető esemény elhárításához kapcsolódóan kerül benyújtásra, a felülvizsgálatot az Igazgatóság haladéktalanul lefolytatja és véleményével együtt soron kívül továbbítja a pályázatot a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére.

Ha a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a települési önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül, a hiánypótlási eljárásnak megfelelően, elektronikus úton teljesíti.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A támogatási kérelmekről a miniszterek döntenek szükség szerint, de legkésőbb 2025. december 11-éig.

A döntést megalapozó értékelési szempont főként annak vizsgálata, hogy az önkormányzatok kiegyensúlyozott működési feltételei, valamint a kötelező feladatok ellátása biztosítottak-e.

Nem nyújtható támogatás:

- a költségvetési törvény 2. melléklet 1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcímen támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2024-ben vagy 2025-ben rendkívüli támogatást kapott, vagy amelyek fedezete más állami támogatásból biztosított (pl. gyermekétkeztetési feladatok),
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént,
- olyan fizetési kötelezettségekhez, amelyek 2024. év előtt keletkeztek,
- fejlesztésből, felújításból, állagmegóvásból, karbantartásból eredő fizetési kötelezettségekhez,
- az egészségügyi alapfeladat-ellátással összefüggésében igényelt közös feladatellátás kivételével a közös feladatellátáshoz kapcsolódó, elmaradt hozzájárulási kötelezettségre,
- jövőben felmerülő, még le nem járt határidejű fizetési kötelezettségekre,
- képviselő-testületi tagok tiszteletdíjára, polgármester költségtérítésére, az önkormányzattal foglalkoztatási jogviszonyban állók cafeteria juttatására,
- nem jogerős döntéssel alapuló fizetési kötelezettségekhez,
- azon hatósági döntéssel megállapított fizetési kötelezettségre, ahol a jogorvoslati határidő még nem járt le, illetve a jogorvoslati eljárás folyamatban van.

10. Döntésről való értesítés

A miniszterek döntéséről a **nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban értesülnek a döntést követő 5 munkanapon belül az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben értesülnek a pályázat elutasításáról. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter (a továbbiakban: Támogató) a támogatási döntést követően – támogatói okirat helyett – a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a Kedvezményezettel.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 napon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A Támogató a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a települési önkormányzat – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel, és a visszatérítendő támogatást legkésőbb tárgyévét követő év december 31-éig kell visszafizetni.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötése esetén a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A 12. pont szerinti határidőn belül, támogatási szerződés esetében az abban rögzített határidőn belül fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. A visszatérítendő támogatást a miniszterek döntése szerinti határidőig, de legkésőbb a tárgyévét követő év december 31-éig kell visszafizetni a központi költségvetésbe.

A települési önkormányzat a támogatással az éves költségvetési beszámolója keretében, továbbá – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – az Igazgatóság felé legkésőbb 2026. április 10-éig elektronikusan számol el a Támogató által kiadott adatlap szerint a pénzügyileg rendezett számlák másolatával és azok összesítőjével, valamint a pénzügyi felhasználást alátámasztó banki kivonatokkal.

Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2025. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot. Az önkormányzat a támogatás elszámolásakor kizárólag a pályázata 4. mellékletében szerepeltetett számlák, fizetési kötelezettségek teljesítésével számolhat el. Támogatási szerződés esetében a települési önkormányzat a támogatással a mindenkor éves költségvetési beszámolója keretében, illetve az Igazgatóság felé legkésőbb a szerződésben rögzített felhasználási határidőt követő 30 napon belül számol el.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatási szerződés módosításának, felmondásának vagy az attól való elállás kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan értesíti a Támogatót.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészletet a Kedvezményezett az

Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. §-a és 97-99. §-ainak figyelembevételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. A Kincstár az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/795-1612; 06-1/795-1593) fordulhatnak.



DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

Ügyiratszám: HIV/12-139/2025.

Tárgy:

Ügyintéző: Rigóné dr. Roicsik Renáta

Hiv. szám:

Telefon: 29/561-249

Melléklet:

Előterjesztés

Polgármesteri beszámoló a két ülés közt megtett intézkedésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68.§ (3) bekezdése így szól: A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott – a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.

(4) A polgármester önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.

2025. április hónapban – az ülések között tett intézkedésekről az alábbiak szerint tájékoztatom T. Képviselő-testületet.
Dabas Város Polgármestere:

2025. április hónapban

- Ingatlanokkal kapcsolatos egyeztetések, tárgyalások ügyfelekkel, testületi határozatok alapján szerződés megkötése, székhely használattal kapcsolatos és egyéb nyilatkozatok 10 esetben történt.
- Telekalakítás, művelési ág újra záradékolás 0, változás 2 esetben volt
- Pályázatok előkészítése, megvalósításával kapcsolatos, ill. módosításokkal kapcsolatos egyeztetések, nyilatkozatok megtétele 4 esetben történt
- Haszonbérbeadással kapcsolatos tárgyalások, szerződések 3 esetben történt
- Lakás, helyiségbérlettel kapcsolatos tárgyalások, szerződéskötés 2 esetben történt
- Közterülethasználati engedélyről 5 esetben döntöttem
- Rendkívüli települési támogatást 3 esetben állapítottam meg (75.000-Ft)
- Köztemetés költségét egy esetben térítettem meg. (35.000-Ft)
- Élethelyzet javítására szolgáló támogatást 28 esetben állapítottam meg (977.000-Ft)
- Háztartási hulladék szállítási díj átvállalását 111 fő részére biztosítottam (99.878-Ft)
- Háztartási hulladék szállítási díj megszüntetése 2 esetben történt
- Áprilisban születésnapjukat ünneplő szépkorú dabasi lakosok köszöntöttem 7 esetben.

Ez év tavaszán Magyarország Kormánya programot hirdetett Versenyképes Járások Program címmel, melynek forrása a települések iparüzési adóbevétel-többlete. A keret 250 millió Ft, ezen összeg kétszereséig volt lehetőség pályázatokat benyújtani a Kormányhivatal erre létrehozott felületén 2025. április 9.-ig. A Dabasi Kistérség 9

projektet nyújtott be, melynek többségét a településeket tömörítő Ország Közepe Többcélú Kistérségi Társulás nyújtotta be, így eredményét megvalósulásuk esetén a teljes kistérség érezni fogja. A Versenyképes Járások Program kapcsán 2025. április 14.-én 10 órakor a Dabasi Polgármesteri Hivatal 3. emeleti tárgyalójában sor került a Dabasi Járási Fejlesztési Fórum első ülésére, melyre a Dabasi Járás 11 településének polgármestere volt hivatalos. A tárgyalást Szabó István a vármegyei közgyűlés elnöke vezette, dr. Tamai Richárd Főispán Úr és a Dabasi Járási Hivatal vezetője Tóth-Fábián Melinda bonyolította le. A Fórum, melyen 9 település polgármestere vett részt elfogadta ügyrendjét, és szavazott a Versenyképes Járások Program kapcsán benyújtandó projektekről. A legtöbb szavazatot a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet fejlesztése és a Köz- és közlekedésbiztonság javítása a kistérségben című fejlesztési igény nyert el, így ezek kerülnek prioritásként az azt elbíráló miniszter elé a települések egyhangú szavazata mellett. A fennmaradó fejlesztési igények egy második közös elbírálás reményében kerülnek benyújtásra. A kistérség 11 települése zömében konzorciumban kívánja a megpályázott tevékenységeket megvalósítani. Ehhez egy hozzájáruló nyilatkozatot kellett kitölteni, melynek aláírására utólagosan fel kell hatalmazni a polgármestereket.

Kérem beszámolóm elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Polgármesteri beszámolót a két ülés közt megtett intézkedésekről. Elfogadja a Versenyképes Járások Programról készült beszámolót, és felhatalmazza a Polgármestert a konzorciumi szándéknyilatkozatok aláírására és a Versenyképes Járások Programmal kapcsolatos egyéb nyilatkozatok és szerződések aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dabas, 2025. április 28.

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta, jegyző
Az előterjesztést készítette: Mészárosné Szondi Aranka
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükség.

Ügyiratszám: HIV/12-140/2025.



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

Lejárt önkormányzati határozatokról jelentés

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű önkormányzati határozatok tárgyában a polgármester jelentést készít a képviselő-testület részére.

Kérem a Képviselő-testületet, szavazzon a határozati javaslat elfogadásáról!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a lejárt önkormányzati határozatok tárgyában hozott jelentést.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2025. május 9.

Kőszegi Zoltán s.k
polgármester

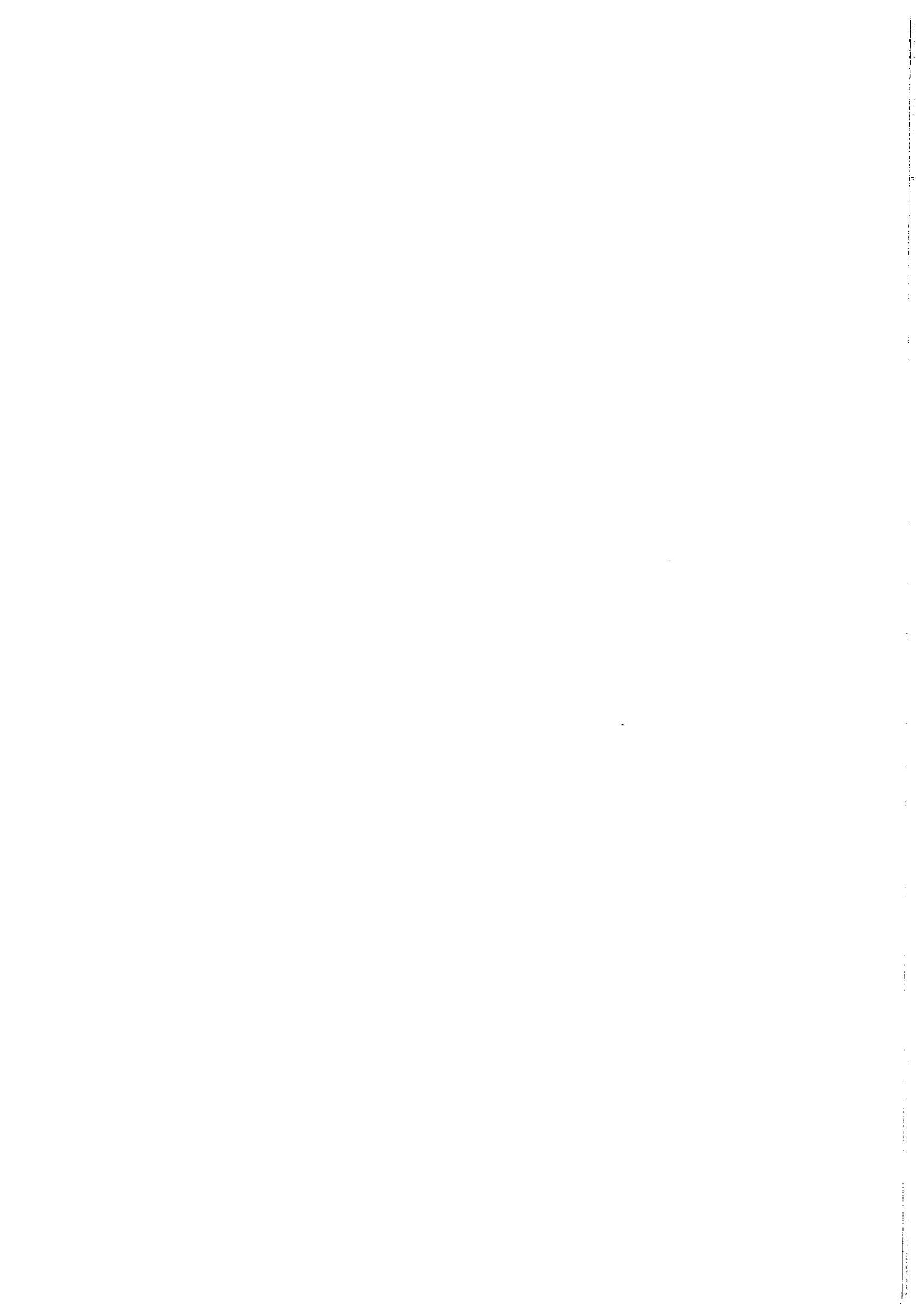
Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: jegyző

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **minősített** többség nem szükséges.



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: HIV/12-140/2025.

JELENTÉS
A lejárt önkormányzati határozatok tárgyában

6/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a melléklet szerint fogadja el 2025. évi munkatervét.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Az ülés napirendjének összeállításánál figyelembe vesszük.

7/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja az Önkormányzat területén található általános iskolák a Monori Tankerületi Központ által a 2025/2026. tanévre tervezett iskolai felvételi körzetek kialakítását.

Felelős: elnök
Határidő: azonnal

Tett intézkedés: A határozatot megküldtük az MTK-nak.

8/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabasi Újság hirdetési tarifáinak 10%-os emelését a melléklet szerint.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Tett intézkedés: Emelésre került

9/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete visszavonja a 171/2024. (V.29.) számú önkormányzati határozatot.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Tett intézkedés: Visszavonásra került

10/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, a Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. által benyújtott kérelmet és a Kft. 2025. évi működési támogatásából 4.000.000,- Ft előleget utal ki a 2025. évi költségvetés terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Kiutalásra került

11/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul az alsóbesnyői major 09/1 hrsz.-ú, 2596 m² nagyságú és a hozzá kapcsolódó dabasi 09/8 hrsz.-ú, 4849 m² nagyságú, a 09/9 hrsz.-ú, 3245 m² nagyságú és a 09/10 hrsz.-ú ingatlan egy részének kb. 900 m² nagyságának bérbe adásához a **Spirit Horse Kft.** részére.

Bérleti díj bruttó 100 000 Ft/hó.

Bérleti időszak: 2025.01.01- 2025. 12.31.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására.

Ezzel a 350/2024.(XII.16.) sz. Ök. határozat hatályát veszti.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírásra került.

12/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a **dabasi 7017/2 hrsz.-ú**, 1332 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan haszonbérbe adásához.

A haszonbér összege 16 000 Ft/év. A haszonbérleti idő a fentnevezett ingatlan tekintetében 2026. december 31-ig szól.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírásra került.

13/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul a dabasi 0348/1 hrsz.-ú**, 4293 m² nagyságú ingatlan haszonbérbe adásához.

A haszonbér összege 18 880 Ft/év. A haszonbérleti idő a fentnevezett ingatlan tekintetében 2029. december 31-ig szól.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírásra került.

14/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul a dabasi 5736 hrsz.-ú**, beépítetlen terület megnevezésű, 3132 m² nagyságú ingatlan haszonbérbe adásához.

A haszonbér összege 25 000 Ft/év. A haszonbérleti idő a fentnevezett ingatlan tekintetében 2026. december 31-ig szól.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírásra került.

15/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul a dabasi 2948 hrsz.-ú, beépítetlen terület megnevezésű, 8679 m² nagyságú ingatlan haszonbérbe adásához.**

A haszonbér összege 32 000 Ft/év, bérliként 16 000 Ft/év. A haszonbérleti idő a fentnevezett ingatlan tekintetében 2026. december 31-ig szól.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződések aláírásra kerültek.

16/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul **Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat** szervezete részére a 2370 Dabas, Szent István út 65. sz. alatti 35,84 m² nagyságú helyiségek ingyenes használatához, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 16. pontja alapján.

A térítésmentes helyiségbérlet biztosításának ideje 2027. december 31-ig szól.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Megállapodás aláírásra került.

17/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul **Dabasi Család- és Gyermekejélési Szolgálat és Központ** szervezete részére 2373 Dabas, Áchim u. 6. sz. alatti, 10 m² nagyságú helység ingyenes használatához, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 8/a. pontja alapján.

A térítésmentes helyiségbérllet biztosításának ideje 2027. december 31-ig szól.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Megállapodás aláírásra került.

18/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi 7910 hrsz.-ú, 1163 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó 14 000 Ft/m², azaz bruttó 16 282 000 Ft, melyet szerződéskötéskor, egy összegben szükséges kiegyenlíteni.

Az ingatlanra elidegenítési és terhelési tilalom kerüljön bejegyzésre, ill. visszavásárlási jog.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírása folyamatban van.

19/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul **Garajszkiné Bukovszki Mária** (szül. h., idő: Budapest, 1976. 04. 14., lakcím: 2371 Dabas, Rákóczi u. 1/b) és családja részére a 2370 Dabas, Bajcsy – Zsilinszky köz 5.

földszinti 63 m² nagyságú, összkomfortos lakás használatához 2025. január 1. – 2025. augusztus 31-ig, az őket ért vis maior helyzet miatt.

A bérlemény használata térítésmentes, a lakás használatával kapcsolatos közüzemi költségeket a használatba vevőknek szükséges viselni.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírásra került.

20/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul **Liashenko Taisia** (szül. h., idő: Ukraine, Sumy, 1987. 08. 23.) és családja részére a 2370 Dabas, Bajcsy – Zsilinszky köz 5. földszinti 63 m² nagyságú, összkomfortos lakás használatához 2025. január 1. – 2025. december 31-ig, az őket ért háborús vészhelyzet miatt.

A bérlemény használata térítésmentes, a lakás használatával kapcsolatos közüzemi költségeket a használatba vevőknek szükséges viselni.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírásra került.

21/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a **Belterületi utak fejlesztése Dabason** tárgyú (TOP_PLUSZ-1.2.3-21-PT1-2024-00099 azonosító számú támogatási szerződés keretében megvalósuló) építési beruházás megvalósítása érdekében további nettó 22 338 937 Ft + ÁFA, azaz bruttó 28 370 449 Ft összeg fedezetet biztosít a 2025. évi költségvetés terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: A pályázat beadásra került

22/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, az *Infrastruktúra-fejlesztés Dabason* tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi ajánlatot érvényesnek minősíti:

Ajánlattevő neve: Gyöngyös Invest Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 1133 Budapest Váci Út 76.

1. Nettó egyösszegű ajánlati ár tartalékkerettel növelten (HUF): 273 900 000

2. Az M2a.) szakember alkalmasságnál előírtat meghaladó többlet szakmai tapasztalata (min. 0,

max. 24 hónap): 24

3. Az M2b.) szakember alkalmasságnál előírtat meghaladó többlet szakmai tapasztalata (min. 0,

max. 24 hónap): 24

4. 3. Az M2c.) szakember alkalmasságnál előírtat meghaladó többlet szakmai tapasztalata (min. 0,

max. 24 hónap): 24

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő hiánypótlását megfelelően teljesítette, az ajánlata teljes körű, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, alkalmassági minimumkövetelményeket igazolta, továbbá az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek, ill. a közbeszerzési jogszabályoknak.

Határidő: azonnal, ill. az értesítés tekintetében a határozathozatalt követő három munkanap Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Kiertesítés megtörtént.

23/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, az *Infrastruktúra-fejlesztés Dabason* tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi ajánlatot érvénytelennek minősíti:

Ajánlattevő neve: Intent Mérnöki Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 1183 Budapest Besztercebánya Utca 11.

INDOKLÁS:

1. Az ajánlattételi felhívás II.2.13) További információ e.) pontjában előírta: Ajánlatkérő 10 % tartalékkeretet ír elő a szerződésben. A Nettó egyösszegű ajánlati ár (Ft-ban) értékelési részszerpont esetén a tartalékkerettel növelt nettó árat kell megadni.

2. A 2025. január 6-án kelt kiegészítő tájékoztatásban az alábbi kérdésre az alábbi választ adta:

1. Helyesen értelmezzük, hogy a felolvasólapon a nettó egyösszegű ajánlati árat tartalékkerettel növelt értékkel (HUF) együtt kell feltüntetni?

Válasz: Igen! Kérjük, a tételes költségvetésben összesen nettó ajánlati ár értéknél a „Felolvasó lapon szerepeltetendő érték!” megjegyzést úgy értelmezzék, hogy ne ezen értéket írják a felolvasó lapra, hanem ezen értéket alapul véve 10 %-kal (tartalékkeret) növelt értéket!

3. Ajánlatkérő észlelte, hogy az **Intent Mérnöki Korlátolt Felelősségű Társaság** (Székhelye: 1183 Budapest Besztercebánya Utca 11.) esetén a felolvasó lapon a *nettó egyösszegű ajánlati ár tartalékkerettel növelt értékkel (HUF)* értékelési szempontnál szereplő 296 583 956 Ft érték megegyezik a költségvetési főösszesítő nettó összesen értékével (296 583 956 Ft). Ajánlatkérő felvilágosítás kérés keretében felhívta Ajánlattevőt, hogy nyilatkozzon, Ajánlatkérő helyesen értelmezi-e, hogy Ajánlattevő elmulasztotta a 10 %-os tartalékkeret felszámítást a felolvasó lapon megadott érték esetén, így az ott megadott ajánlati ár a 10 %-os tartalékkeretet nem tartalmazza!

4. Ajánlattevő 2024. január 23-án kelt nyilatkozatában megerősítette a fenti feltételezést, s nyilatkozta, hogy a *nettó egyösszegű ajánlati ár tartalékkerettel növelt értékkel (HUF)* helyesen 326 242 352 Ft, egyúttal a felolvasó lapon (önkéntes hiánypótlásként értelmezve) ezen értékre módosította a *nettó egyösszegű ajánlati ár tartalékkerettel növelt értékkel (HUF)* értékelési szempontra tett ajánlatát.

5. Ajánlatkérő megvizsgálta, hogy számítási hibaként értelmezhető-e a fenti hiba, s azt állapította meg, hogy a hiba nem matematikai számítási feladat (pl. összeadás, szorzás) helytelen elvégzése során jött létre, így számítási hibaként nem értelmezhető, s ezért számítási hiba javítás keretében a hiba nem orvosolható.

6. Ajánlatkérő megvizsgálta, hogy hiánypótlás keretében Ajánlattevő jogszerűen módosíthatja-e ajánlatát úgy, hogy a felolvasó lapon az ajánlati ár értékelési szempont 10 %-kal, számszerűen 29 658 396 Ft-al módosul. Ajánlatkérő arra az álláspontra jutott, hogy a felolvasólapon szereplő megajánlást módosítani jelen esetben nem lehet, tekintettel arra, hogy a felolvasólapon szereplő értékelési szempont értékének nettó 29 658 396 Ft-al történő módosítása nem tekinthető nem jelentős, egyedi részletkérdésnek. Továbbá az is megállapításra került, hogy az ajánlati ár ilyen mértékű módosítása azt eredményezné, hogy változna az ajánlattevők értékelésekor kialakuló sorrend is. A Kbt. 71. § (8) bekezdése kimondja, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében **csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható** vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, **amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.**

7. Fentiekre tekintettel Ajánlatkérő megállapította, hogy Ajánlattevő azzal, hogy a felolvasólapon a *nettó egyösszegű ajánlati ár tartalékkerettel növelt értékkel (HUF)* értékelési szempontra tett megajánlását 296 583 956 Ft-ról 326 242 352 Ft-ra

módosította, megsértette a Kbt. 71. § (8) bekezdés b.) pontjában foglalt előírásokat, ill. az ajánlati kötöttségének megsértéseként is értelmezhető. Mindezekre tekintettel az ajánlat a Kbt. 73. § (1) bekezdés e.) pontja alapján érvénytelen..

Határidő: azonnal, ill. az értesítés tekintetében a határozathozatalt követő három munkanap

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Kiértésítés megtörtént.

24/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, az *Infrastruktúra-fejlesztés Dabason* tárgyú közbeszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja, s az eljárás nyertesét az alábbiak szerint hirdeti ki:

Ajánlattevő neve: Gyöngyös Invest Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 1133 Budapest Váci Út 76.

1. Nettó egyösszegű ajánlati ár tartalékkerettel növelten (HUF): 273 900 000

2. Az M2a.) szakember alkalmasságnál előírtat meghaladó többlet szakmai tapasztalata (min. 0,

max. 24 hónap): 24

3. Az M2b.) szakember alkalmasságnál előírtat meghaladó többlet szakmai tapasztalata (min. 0,

max. 24 hónap): 24

4. 3. Az M2c.) szakember alkalmasságnál előírtat meghaladó többlet szakmai tapasztalata (min. 0,

max. 24 hónap): 24

Kiválasztás indoka: A nevezett érvényes ajánlat érte el a legmagasabb értékelési pontszámot, így a legjobb ár-érték arányú ajánlat. Felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre) és a szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal, ill. az értesítés tekintetében a határozathozatalt követő három munkanap Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Kiértésítés megtörtént, a szerződés aláírásra került.

25/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a 2370 Dabas, Kiss Ernő u. 1. sz. alatti, dabasi 27 hrsz.-ú, 1 ha 5890 m² nagyságú, kivett sporttelep telekfelosztásához és annak hasznosításához lakópark, multifunkciós sportpálya és játszótér kialakítására.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a tárgyalások lefolytatására és a késleltetett adásvételi szerződés tervezet elkészítésére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Tárgyalás és egyeztetés megtörtént a településtervezővel. A helyszín hasznosítási célja közben kibővült intézményi funkcióval is, így a jelen határozat még módosítást igényel. Közben a szerződés aláírása a beruházóval folyamatban van. Amennyiben a határozat módosítása és a szerződés aláírása megtörténik, akkor E-TÉR felületen megtörténik a területtel kapcsolatos HÉSZ módosítás feltöltése és elindul a hivatalosan is az eljárás.

26/2025. (I.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a hatályos településrendezési eszközök módosítását tartja szükségesnek és ezzel összefüggésben a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (TTr.) 59. § (2) bekezdés figyelembevételével, a település fenntartható fejlesztése érdekében, dönt arról, hogy

- a) előzetesen támogatja a Dabas 27 hrsz.-ú telken történő Gagán Dániel (a továbbiakban: Fejlesztő) által ismertetett ingatlanfejlesztés műszaki illetve településrendezési előkészítését és a kapcsolódó településrendezési szerződések illetve megállapodások kidolgozását, azzal, hogy a vonatkozó tervezési és egyéb önkormányzatot terhelő költségeket a Fejlesztő vállalja.
- b) az a) ponttal összefüggésben, **a hatályos településrendezési eszközök módosítása szükséges** Dabas Város
 - ba) 27 hrsz.-ú telek területére és - amennyiben a rendezéshez indokolt - a telket magába foglaló telektömb területére, és
 - bb) a 27 hrsz.-ú telek területén vagy részterületén Vt területfelhasználás és építési övezetek meghatározására.
- c) Dabas Város közigazgatási területén, **kiemelt fejlesztési és egyben változásra kijelölt területté nyilvánítja a b) pontban szereplő telkeket, illetve az ezen telkek jogszabályoknak megfelelő településrendezéséhez szükséges telkek területét.**
- d) **elfogadja** a TTr. 7. § (7) bekezdés szerinti tervi tartalomra vonatkozó feljegyzést.

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete jelen döntésével meghatalmazza a Polgármestert a fentiek szerint meghatározott, a hatályban lévő településrendezési eszközök módosításával és a fejlesztés megvalósításával összefüggésben a vonatkozó településrendezési szerződések és egyéb megállapodások tervezetének kidolgozásával, a szükséges településrendezési eljárások és egyeztetések lefolytatásával, a településfejlesztési és településrendezési feladatok ellátásával, valamint az eljárás teljes szakasza alatt Dabas Város Önkormányzat képviselével.

Határidő: Folyamatosan

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: Folyamatban van

27/2025. (II.13.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete Suhajda Tamás 844 Hrsz. és 7843/1 Hrsz. alatti ingatlanok útkapcsolatának biztosítására tett, a hatályos településrendezési eszközök módosítását előírányzó kérelmével összefüggésben a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény (a továbbiakban: Mtrtv.) 92. § -ában foglaltak alapján, az alábbiakról dönt:

- e) a kérelemmel összefüggésben telepítési tanulmányterv kíván dönteni, amely a Sári Ipari Park és környezetének közlekedési feltárásának teljeskörű felülvizsgálatát is tartalmazza,
- f) az a) pont szerinti telepítési tanulmányterv háromoldalú szerződés alapján készüljön az Önkormányzat bevonásával,
- g) az a) pont szerinti telepítési tanulmányterv készítésének költségeit a kérelmező viseli.

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete jelen döntésével meghatalmazza a Polgármestert a döntésben foglalt telepítési tanulmányterv elkészítésére vonatkozó háromoldalú szerződés előkészítésére és aláírására.

Határidő: Folyamatosan

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: Folyamatban van

28/2025. (II.13.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a 235/2023. (VII. 20.), 102/2024. (III.26.) és a 307/2024. (XI. 28.) számú ÖK. határozatában foglaltakkal összhangban a hatályos településrendezési eszközök folyamatban lévő 28 pontot érintő módosításon belül a 8. módosítással kapcsolatban a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben (TTr.) foglaltak figyelembevételével, a település fenntartható fejlesztése érdekében az alábbiakról dönt:

a településrendezés során a 2697 hrsz-ú ingatlanon legalább egy – a speciális óvoda és udvar elhelyezésére - intézményi és további lakó rendeltetésű épületek elhelyezését biztosító telekalakítási javaslat és az intézményi feladatellátásnak, illetve a lakás és településfejlesztési céloknak is megfelelő építési övezetek kerüljenek meghatározásra.

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete jelen döntésével meghatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert a fentiek szerint meghatározott, a hatályban lévő településrendezési eszközök módosításával kapcsolatban a szükséges településfejlesztési és településrendezési

feladatok ellátásával, valamint az eljárás teljes szakasza alatt, Dabas Város Önkormányzat képviselétével.

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Határidő: 2025. július

Tett intézkedés: Folyamatban van

29/2025. (II.13.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Önkormányzat Stratégiai belső ellenőrzési tervét a mellékelt tervezet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Tett intézkedés: További intézkedést nem igényel

30/2025. (II.13.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. §. (3) bekezdése alapján a Dabasi Polgármesteri Hivatalban

2025. május 17. (1 nap)

2025. július 28 – 2025. augusztus 01. (5 nap).

2025. augusztus 11. – 2025. augusztus 15. (5 nap).

2025. október 18. (1 nap)

2025. december 13. (1 nap)

2025. december 23. – 2026. január 02. (5 nap.)

igazgatási szünetet rendel el.

Határidő: azonnal

Felelős: Jegyző

Tett intézkedés: Tájékoztatás megtörtént

31/2025. (II.13.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete -mint munkáltatói joggyakorló - a polgármester 2024. október 09. – október 10. (2 nap), 2024. december 07. (1 nap), 2024. december 14. (1 nap), 2024. december 23. – december 31. (3 nap), 2025. január 02. – január 03. (2 nap) összesen 9 nap kivett szabadságát, valamint a 2025. tárgyévi szabadságának ütemezését a mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

Felhatalmazza Bennárik Ferenc Képviselő Urat a polgármester szabadságának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Jegyző

Tett intézkedés: Aláírásra került

32/2025. (II.13.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas Város Polgármesterének 2025. január hónapról készült beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: További intézkedést nem igényel

33/2025. (II.13.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Támogatási kérelmet nyújt be az Országos Bringapark Program 2025-re.

A pályázat megnevezése: „**Dabasi BMX freestyle pálya kialakítása, fejlesztése**”

A BMX freestyle pálya helyszíne: 2370 Dabas, Iskola u. 1., HRSZ: 2274/1

A Képviselő-testület a támogatás elnyerése esetén program megvalósítására saját forrást biztosít az alábbiak szerint:

Megnevezés	Ft	%
Teljes beruházási költség:	60 075 026	100%
Saját erő összege:	24 030 010	40%

Igényel támogatás:	36 045 016	60%
--------------------	------------	-----

A Képviselő-testület vállalja a megvalósult BMX freestyle pálya fenntartását, üzemeltetést legalább a lezárást követő 5 éven keresztül, valamint biztosítja az ingyenes és korlátozás nélküli használatot és a fenntartási időszakban évente 2 alkalommal ingyenes rendezvény szervezését.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem benyújtására

Határidő: 2025.02.17.

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Támogatási kérelem benyújtásra került.

34/2025. (II.13.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a hatályos településrendezési eszközök módosítását tartja szükségesnek és ezzel összefüggésben a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (TTr.) 59. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a 102/2024. (III.26.) ÖK. határozattal összhangban, a Szarvasfarm Szarvastenyésztő és Szolgáltató Kft. dabasi telephelyének fenntartható fejlesztése érdekében az alábbiakról dönt:

- a) **a hatályos településrendezési eszközök módosítása indokolt és szükséges** Dabas Szarvasfarm Szarvastenyésztő és Szolgáltató Kft. telephelyének a fejlesztése érdekében, a **01213/38, /39, /40, /41 és /42 hrsz-ú telkek** – illetve a telkekből telekalakítás eredményeképpen létrejött telkek - területére különleges beépítésre szánt terület kijelölése érdekében.
- b) Dabas Város közigazgatási területén, **kiemelt fejlesztési és egyben változásra kijelölt területté nyilvánítja** az a) pontban szereplő területet, telkeket, illetve az ezen telkek jogszabályoknak megfelelő településrendezéséhez szükséges telkek összes területét.
- c) **az Étv. 7. § (3) bekezdés e) pontja alapján dönt arról**, hogy az a) pont szerinti egyes településrendezési eszközök módosítása során **a település beépítésre szánt területét olyan használati célra növeli**, amilyen célra a település már beépítésre kijelölt területén belül nincs megfelelő terület, tekintettel arra is, hogy az új beépítésre szánt terület kijelölés meglévő fejlesztés alatt lévő működő telephely terület és ehhez közvetlenül csatlakozik, az adott területen Dabas gazdasági fejlesztését szolgálja, és a település más területein nem valósulhat meg, egyben dönt arról, hogy a kijelölés megfelel a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény (Méptv.) és más magasabb szintű jogszabályokban foglalt követelményeknek.
- d) **elfogadja** a TTr. 7. § (7) bekezdés szerinti tervi tartalomra vonatkozó mellékelt feljegyzést,
- e) az a) pont szerinti településrendezési eszköz módosítás tervezési költségeit a módosítást Kérelmező finanszírozza, és az Önkormányzat a Kérelmezővel, amennyiben indokolt a Méptv. 92. § szerinti településrendezési szerződést köt,

- f) az a) pont szerinti módosításhoz amennyiben indokolt a településépvédelmi dokumentumokat (arculati kézikönyv és településképi rendelet) is módosítani szükséges.

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete jelen döntésével meghatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert a fentiek szerint meghatározott, a hatályban lévő településrendezési eszközök módosításával kapcsolatban a szükséges tervezési és településrendezési szerződések megkötésével, a településrendezési eljárások és egyeztetések lefolytatásával, a településfejlesztési és településrendezési feladatok ellátásával, valamint az eljárás teljes szakasza alatt, Dabas Város Önkormányzat képviselével.

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Határidő: 2025. február

Tett intézkedés: Folyamatban van

35/2025. (II.13.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a dabasi 679 hrsz.-ú, 2371 Dabas, Mánteleki út 3/d sz. alatti ingatlan, „Rétesház” megnevezésű, 130 m² nagyságú épületének használatához a **Kognitív Hungary Kft.** részére, közösségi célból, mely szerint a Szlovák Udvar (rétesház, tájház) ismeretségét növelje, a szlovák hagyományokat fenntartsa.

Az Nvtv. 11. § 13) pontja alapján a nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény II. Fejezetének Önkormányzati feladat- és hatáskörök 13. § (1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatai közül a 16. pont szerint a nemzetiségi ügyek alapján kerülhet ingyenes használatba.

A Használó 10 000 Ft/hó + áfa díjat köteles fizetni, valamint a közüzemi számlák díjait és a működtetéssel kapcsolatos karbantartási, fenntartási költségeket. A bérleményt albérletbe, vagy bármely jogcímen (ellenszolgáltatásért, vagy ellenszolgáltatás nélkül) harmadik személynek átengedheti, üzemeltetheti a Használó.

A használati időszak 2025.03.01.-2027. 02.28-ig szól.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírásra került.

36/2025. (II.13.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Országos Mentőszolgálat Alapítvány támogatási kérelmét, mely szerint 100.000.Ft támogatást biztosít DIMAR DIMAX maszkok vásárlására a Dabasi Mentőállomásra a költségvetés általános tartalék keretének terhére.

A Képviselő-testületet felhatalmazza polgármester urat a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Tett intézkedés: A szerződés aláírásra került

37/2025. (II.13.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul, hogy Dabas város csatlakozzon

a 10 millió fa alapítvány által meghirdetett, 2025. március 1-én megvalósítandó **Nemzeti Faültetés Nap** mozgalomhoz,

és a megvalósításhoz elkülönít 400.000,- Ft-ot a költségvetés általános tartalék keretének terhére.

A szervezés lebonyolításával Králl Zoltán képviselőt bízta meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Králl Zoltán

Tett intézkedés: A csatlakozás megtörtént

38/2025. (II.13.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. évben a Dabas Város Díszpolgára Címet Dr. Farkas Gábornak adományozza.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: A díjat átadtuk.

39/2025. (II.13.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. évben a Dabas Város Környezetvédelméért „Télessy István” Díjat Temesi Istvánnak adományozza.

Határidő: 2025. február 28.

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: A díjat átadtuk

40/2025. (II.13.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Önkormányzata Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a mellékelt táblázatban bemutatottak szerint (*1. melléklet*) változatlan formában jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: További intézkedést nem igényel

41/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Gazdasági Bizottság, 2024. évi munkájáról készített beszámolót a melléklet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: További intézkedést nem igényel

42/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság, 2024. évi munkájáról készített beszámolót a melléklet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: További intézkedést nem igényel.

43/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Emberi Erőforrás Bizottság 2024. évi munkájáról készített beszámolót a melléklet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: További intézkedést nem igényel.

44/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, hogy az Önkormányzat fenntartásában működő Manódombi bölcsőde (2370 Dabas, Parragh u. 30.) a 2024/2025. nevelési évre történő jelentkezés időpontja 2025. május 12-14. 8.00-16.00 óra.

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontjában biztosított feladatkörében eljárva, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (1) bekezdésében foglaltakra az Önkormányzat fenntartásában működő óvodákban a 2025/2026. nevelési évre történő jelentkezés időpontjául

-a dabas-gyóni városrészben és a dabas-szőlősi városrészben

2025. április 28. 8.00-16.00 óra között
2025. április 29. 8.00-16.00 óra között
2025. április 30. 8.00-16.00 óra között

jelölje ki.

Az óvodai jelentkezés helye:

Dabasi Egyesített Óvoda -2373 Dabas, Benedek Elek u. 2.

-a dabasi városrészben

2025. május 05. 8.00-16.00 óra között
2025. május 06. 8.00-16.00 óra között
2025. május 07. 8.00-16.00 óra között

jelölje ki.

Az óvodai jelentkezés helye:

Dabasi Egyesített Óvoda-2370 Dabas, Szt. István út 34.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Tett intézkedés: A beiratkozás időpontját kihírdettük.

45/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a lejárt önkormányzati határozatok tárgyában hozott jelentést.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: További intézkedést nem igényel

46/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező, táblázatban szereplő támogatásban részesítettek beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Tett intézkedés: További intézkedést nem igényel

47/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Rákóczi Iskoláért Alapítvány kérelmét, mely szerint 200.000.-Ft támogatást biztosít a kirándulás utazási költségeire a költségvetés általános tartalék keret terhére.

A Képviselő-testületet felhatalmazza polgármester urat a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Tett intézkedés: Támogatási szerződés aláírva.

48/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy előkészítse és elindítsa az alábbi tárgyú energetikai beszerzések megvalósítását, aláírja a csoportos közbeszerzési eljárásban történő részvételhez szükséges dokumentumokat az Infend Energy Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. közreműködésével

- Általános célú villamosenergia
- Közvilágítás célú villamosenergia.
- Gázenergia 20 m³/h feletti helyekre
- Gázenergia 20 m³/h alatti helyekre

Határidő: 30 nap

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: A csoportos közbeszerzéshez történő csatlakozás megtörtént.

49/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete munkáltatói jogkörében eljárva Kőszegi Zoltán polgármester, és Pálkásné Balázs Tünde alpolgármester részére a 2025. évre bruttó 250.000,- Ft éves cafetéria keretet állapít meg. Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Dabasi Polgármesteri Hivatal Cafetéria Szabályzatának cafetéria-juttatás igénybevételére vonatkozó részletszabályait rendeli alkalmazni a polgármester, alpolgármesterek cafetéria juttatásának igénybevételére, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre.

Határidő: azonnal
Felelős: Jegyző

Tett intézkedés: Az elszámolás megtörtént

50/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul **Butnaru Márk** (szül. h., idő: Budapest, 1999. 12. 16., lakcím: 2377 Örkény, Arany János u. 34/b) és családja részére a 2370 Dabas, Bajcsy – Zsilinszky u.19.sz. alatti, 140 m² nagyságú + 2 db terasszal rendelkező lakás használatához visszamenőleg 2025. január 1. – 2025. december 31-ig, a rossz szociális-gazdasági élethelyzetükre való tekintettel.

A bérlemény használata térítésmentes, a lakás használatával kapcsolatos közüzemi költségeket a használatba vevőknek szükséges viselni.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírása folyamatban van.

51/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul** a dabasi **0145/17 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 3 ha 3136 m² nagyságú ingatlan megvásárlásához az új szennyvíztisztítótelep létesítése céljából.

Az ingatlan vételára 400 Ft/m², melyet szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni.

A mező – és erdőgazdasági földek fogalmáról szóló 2013. évi CXXII. tv. 11. § (2) c) szerint a föld tulajdonjogát a föld fekvése szerinti illetékes települési önkormányzat településfejlesztés céljára szerzi meg.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítés költségeit az Önkormányzat viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírásra került.

52/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul** a dabasi **0148/5 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 7760 m² nagyságú ingatlan fejében a

09/12 hrsz.-ú, szántó megnevezésű, 4256 m² nagyságú és a **09/13 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 4256 m² nagyságú ingatlanok cseréjéhez az új szennyvíztisztítótelep létesítése céljából.

A 0148/5 hrsz.-ú ingatlan értéke 5 MFt, a csereingatlanként felajánlott ingatlanok 09/13, 09/12 hrsz.-ú ingatlanok értéke összesen 5 MFt.

A két önkormányzati ingatlant jelenleg az önkormányzat hasznosítja, azon búza termesztése történik, A területek a végső betakarítás után adhatóak birtokba.

A mező – és erdőgazdasági földek fogalmáról szóló 2013. évi CXXII. tv. 11. § (2) c) szerint a föld tulajdonjogát a föld fekvése szerinti illetékes települési önkormányzat településfejlesztés céljára szerzi meg.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítés költségeit közösen viseljék.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírásra került.

53/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul** a dabasi **0148/6 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 1 ha 2116 m² nagyságú ingatlan fejében a **0142/31 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 4017 m² nagyságú és a **0142/32 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 7 376 m² nagyságú ingatlanok cseréjéhez az új szennyvíztisztítótelep létesítése céljából.

A 0148/6 hrsz.-ú ingatlan értéke 7,7 MFt, a csereingatlanként felajánlott ingatlanok 0142/31, 0142/32 hrsz.-ú ingatlanok értéke 7,7 MFt.

A két önkormányzati ingatlant jelenleg Bérló használja, azon lucerna található, mely végső betakarítása miatt 2025. december 31-ig a használatot biztosítja az Önkormányzat.

A mező – és erdőgazdasági földek fogalmáról szóló 2013. évi CXXII. tv. 11. § (2) c) szerint a föld tulajdonjogát a föld fekvése szerinti illetékes települési önkormányzat településfejlesztés céljára szerzi meg.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítés költségeit közösen viseljék.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírásra került.

54/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi **7017/1 hrsz.-ú**, beépítetlen terület megnevezésű, 1331 m² nagyságú ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó 5 324 000 Ft, melyet szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Ügyfél értesítése megtörtént.

55/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul** a dabasi **09/10 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 6305 m² nagyságú, **dabasi 09/11 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 4255 m² nagyságú ingatlanok haszonbérbe adásához.

A haszonbér összege a 40/2017. (X.30.) sz. az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet 23. § (4) bekezdése szerint **43 970-Ft / ha/év**. A haszonbérleti idő a fentnevezett ingatlanok tekintetében 2026. december 31. Jelenleg műveli a hivatal a területet, azon búza található, mely végső betakarítása után adható birtokba a Bérlőnek.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírása folyamatban van.

56/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi 7902 hrsz.-ú, 900 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó 14 000 Ft/m², azaz bruttó 12 600 000 Ft, melyet szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni.

Az ingatlanra elidegenítési és terhelési tilalom kerüljön bejegyzésre, ill. visszavásárlási jog.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírása megtörtént.

58/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi 7906 hrsz.-ú, 954 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó 14 000 Ft/m², azaz bruttó 13 356 000 Ft, melyet szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni.

Az ingatlanra elidegenítési és terhelési tilalom kerüljön bejegyzésre, ill. visszavásárlási jog.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírásra került.

59/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi 7907 hrsz.-ú, 1006 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó 14 000 Ft/m², azaz bruttó 14 084 000 Ft, melyet szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni.

Az ingatlanra elidegenítési és terhelési tilalom kerüljön bejegyzésre, ill. visszavásárlási jog.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírásra került.

60/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul** a dabasi **0145/16 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 3 ha 3132 m² nagyságú ingatlan fejében a **5978/9 hrsz.-ú**, beépítetlen terület megnevezésű, 725 m² nagyságú és a **7908 hrsz.-ú**, beépítetlen terület megnevezésű, 1058 m² nagyságú ingatlanok cseréjéhez az új szennyvíztisztítótelep létesítése céljából.

A 0145/16 hrsz.-ú ingatlan értéke 21 038 000 Ft, a csereingatlanként felajánlott ingatlanok 7908 hrsz.-ú ingatlan értéke bruttó 14 812 000 Ft, 5978/9 hrsz.-ú ingatlan értéke bruttó 6 226 000 Ft,

A mező – és erdőgazdasági földek fogalmáról szóló 2013. évi CXXII. tv. 11. § (2) c) szerint a föld tulajdonjogát a föld fekvése szerinti illetékes települési önkormányzat településfejlesztés céljára szerzi meg.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítés költségeit közösen viselik.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Határozat visszavonásra került.

61/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a 8/2025. (III. 7.) a településkép védelméről szóló önkormányzati rendeletben a helyi védelmet fenntartja a 2362/18 és a kialakuló 2362/19, valamint a 2362/20-as helyrajzi számú ingatlanon.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés:

62/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja, hogy az Úri Kaszinó (2370 Dabas, Szent István út 58., hrsz:2637) felújításának I. ütemére 6 840 470 Ft Önerőt biztosít a 2025-ös esztendő költségvetésében.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: A költségvetésbe betervezésre került

63/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas Város Polgármesterének 2025. február hónapról készült beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: További intézkedést nem igényel

64/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas -Sári Római Katolikus Plébánia támogatási kérelmét, mely szerint 5.000.000.-Ft támogatást biztosít két ütemben, az Egyházak támogatása keret terhére a templom felújítási munkálataira.

A Képviselő-testületet felhatalmazza polgármester urat a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Tett intézkedés: Folyamatban.

65/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Támogatási kérelmet nyújt be a „Külterületi utak fejlesztése” (KAP-RD43-1-25) felhívásra.

A pályázat megnevezése: **„Külterületi helyi közút fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, karbantartásához szükséges erő- és munkagép beszerzése”**

A tervezett fejlesztés helyszíne: 2373 Dabas, Vacsi utca, HRSZ: 0900/126

A Képviselő-testület a támogatás elnyerése esetén program megvalósítására saját forrást biztosít az alábbiak szerint:

Megnevezés	Ft	%
Teljes beruházási költség:	157 814 037	100%
Saját erő összege:	7 890 702	5%
Igényel támogatás:	149 923 335	95%

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem benyújtására.

Határidő: 2025.03.18.

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: A pályázat beadásra került

66/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár

- alapító okiratának mellékelt módosítását és
- a módosításokkalegységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős:polgármester

Tett intézkedés: Az alapító okirat módosítás törzskönyvi bejegyzése megtörtént.

67/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Manódombi Bölcsőde

- alapító okiratának mellékelt módosítását és
- a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős:polgármester

Tett intézkedés: Az alapító okirat módosítás törzskönyvi bejegyzése megtörtént.

68/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő Testülete elfogadja a Kognitív Hungary Nonprofit Kft. ügyvezetője bérének módosítását 2025. január 01-től bruttó 550.000,- Ft/hó összegről bruttó 700.000,- Ft/hó összegre.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: A szerződés aláírásra került

69/2025. (III.7.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a 331/2024. (XI. 28.) számú ÖK. Határozat módosításához, miszerint a dabasi **3882/2 hrsz.-ú**, 2091 m² nagyságú, kivett lakóház, udvar megnevezésű ingatlant megvásárolja a megtekintett állapot szerinti beépített bútorokkal együtt.

A vételár 160 MFt, melyből 60 MFt-ot szerződéskötést követően már kiegyenlített az Önkormányzat, a fennmaradó vételárhátralékot az alábbi ütemben szükséges kiegyenlíteni:

-2025.03.15-ig 60 MFt-ot,

-2025.10.15-ig 40 MFt-ot.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződés készítés költségét a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírásra került.

70/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét felülvizsgálta és a határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: További intézkedést nem igényel.

71/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a mellékletben meghatározottak szerint állapítja meg 2025. április 1-től a közművelődési szinterek és a közművelődési intézmény bérleti és használati díjait.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: A közművelődési színterek és a közművelődési intézmények tájékoztatása megtörtént.

72/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **visszavonja** a 60/2025.(III.7.) ÖK. határozatát, melyben hozzájárult a dabasi 0145/16 hrsz.-ú, szántó megnevezésű, 3 ha 3132 m² nagyságú ingatlan fejében a 5978/9 hrsz.-ú, beépítetlen terület megnevezésű, 725 m² nagyságú és a 7908 hrsz.-ú, beépítetlen terület megnevezésű, 1058 m² nagyságú ingatlanok cseréjéhez az új szennyvíztisztítótelep létesítése céljából.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester.

Tett intézkedés: További intézkedést nem igényel.

73/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul** a dabasi **0145/16 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 3 ha 3132 m² nagyságú ingatlan fejében a **5978/9 hrsz.-ú**, beépítetlen terület megnevezésű, 725 m² nagyságú és a közmű nélküli **7918 hrsz.-ú**, beépítetlen terület megnevezésű, 965 m² nagyságú ingatlanok cseréjéhez az új szennyvíztisztítótelep létesítése céljából.

A 0145/16 hrsz.-ú ingatlan értéke 13 252 800 Ft, a csereingatlanként felajánlott ingatlanok 7918 hrsz.-ú ingatlan értéke 5 535 275 Ft + áfa, azaz bruttó 7 029 800 Ft, a 5978/9 hrsz.-ú ingatlan értéke 4 900 000 Ft + áfa, azaz bruttó 6 226 000 Ft,

A mező – és erdőgazdasági földek fogalmáról szóló 2013. évi CXXXII. tv. 11. § (2) c) szerint a föld tulajdonjogát a föld fekvése szerinti illetékes települési önkormányzat településfejlesztés céljára szerzi meg.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítés költségeit közösen viselik.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Hatályon kívülre lett helyezve

74/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 2697 hrsz.-ú, 6024 m² nagyságú, kivett közösségi ház megnevezésű, 2370 Dabas, Táncsics Mihály u.2. szám alatti ingatlan értékesítéséhez a tervezet (csatolt) csereszerződés szerint a DA-ÉP Ingatlan Korlátolt Felelősségű Társaság részére.

A vételár 190 147 246 Ft, melyet halasztott fizetéssel, a tervezet alaprajzon meghatározott A. épület I. em. 14. számú, nettó 49,69 m² + 16,15 m² (terasz) nagyságú lakás, 53 717 730 Ft értékű, B. épület I. em. 16. számú, nettó 63,45 m² + 13,35 m² (terasz) nagyságú lakás, 65 211 786 Ft értékű, a B. épület I. em. 15. számú, nettó 49,69 m² + 16,15 m² (terasz) nagyságú, 53 717 730 Ft értékű lakás, és az A. épülethez tartozó parkolóhelyek közül 1 db, míg a B. épülethez tartozó parkolóhelyek közül 2 db parkolóhely, darabonként 2,5 MFt, összesen 7,5 MFt értékben vételár beszámítással, megfizetéssel történik a vételár kiegyenlítése.

Ezen kívül a Kft. köteles 10 MFt-ot megfizetni az Önkormányzatnak, melyet az lakásfejlesztésre, szolgálati lakások építésére fordít. Dabas Város Önkormányzat javára a vételár biztosítására jelzálogjog kerüljön bejegyzésre 190 147 246 Ft és járulék erejéig rangsorban az első helyen.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírásra került.

75/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a 2373 Dabas, Vasút u.2. sz. alatti, 4476/1 hrsz.-ú, 328 m² nagyságú ingatlanon lévő 114 m² nagyságú épület bérbeadásának hosszabbításához a Liget Bisztró Kft. részére.

Valamint hozzájárul a Bisztró kb. 70 m² nagyságú teraszának további bővítéséhez a dabasi 4473/1 hrsz.-ú ingatlanon, a terasz bővítésének anyag költségeihez további bruttó 500 000 Ft értékben.

A Bisztró bérleti díja bruttó 250 000 Ft/hó, valamint a közüzemi költségek. A bérleti időszak további két évre meghosszabbodik.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Megállapodás aláírása folyamatban van.

76/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

- a) Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi 2256/36 hrsz.-ú, beépítetlen terület megnevezésű, 1000 m² nagyságú és a kialakulandó dabasi 2267/4 hrsz.-ú, kivett beépítetlen terület megnevezésű, 1000 m² nagyságú ingatlan cseréjéhez.

Az ingatlanok értéke azonos, bruttó 14 MFT.

A szerződés készítés költségeit az Önkormányzat viseli.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

- b) Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi 2267/1 hrsz.-ú, kivett városháza megnevezésű ingatlan megosztásához, telekalakításához és a telekalakítás engedélyezése után a telekalakítás átvezetéséhez.

A telekalakítás mindennemű költségét az önkormányzat viseli.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a telekalakítás benyújtására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Telekalakítás benyújtásra került, MNV Zrt. megkeresése megtörtént.

77/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 5791 hrsz.-ú, kivett lakóház, udvar és 5792 hrsz.-ú, kivett udvar megnevezésű ingatlanok telekalakításához, megosztásához, és a telekalakítások engedélyezése után a telekalakítás átvezetéséhez.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a telekalakítás benyújtására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Telekalakítás benyújtásra került.

78/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi 7908 hrsz.-ú, 1058 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó 14 000 Ft/m², azaz bruttó 14 812 000 Ft, melynek 50%-át szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni a fennmaradó vételárat pedig 6 hónapon belül.

Az ingatlanra elidegenítési és terhelési tilalom kerüljön bejegyzésre, ill. visszavásárlási jog.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírásra került.

81/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Bennárik Ferenc képviselő urat, hogy a DAKÖV Kft. közgyűlésén Dabas Város Önkormányzatát teljes körűen képviselje.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Tett intézkedés: A felhatalmazás létrejött

82/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete módosítja a 301/2023. (X.17.) sz. Ök. határozatot, miszerint **hozzájárul** a dabasi 7026/19 hrsz.-ú, beépítetlen terület megnevezésű, 732 m² nagyságú ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó **2 532 720 Ft**, melyből bruttó 500 000 Ft, 2024. 04. 17-én kiegyenlítésre kerül, a fennmaradó vételárrészt pedig szerződéskötéskor szükséges megfizetni.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírása folyamatban van.

83/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 0148/7 hrsz. -ú, szántó megnevezésű, 3 ha 5104 m² nagyságú ingatlan megvásárlásához az új szennyvíztisztítótelep létesítése céljából.

Az ingatlan vételára 300 Ft/m², melyet szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni a tulajdonosoknak. Az Önkormányzat a végrehajtási jog jogosultjának a vételárral nem fedezett, a végrehajtói zárosokban feltüntetett összegének megfizetését átvállalja.

A mező – és erdőgazdasági földek fogalmáról szóló 2013. évi CXXII. tv. 11. § (2) c) szerint a föld tulajdonjogát a föld fekvése szerinti illetékes települési önkormányzat településfejlesztés céljára szerzi meg.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítés költségeit az Önkormányzat viseli.

Ezzel a 351/2024. (XII.16.) sz. ÖK. határozat hatályát veszti.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírása megtörtént.

84/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete *nem él elővásárlási jogával* a

dabasi 2362/7 hrsz. alatt nyilvántartott, kivett beépítetlen terület megnevezésű, 6693 m² nagyságú ingatlan tekintetében, mely a helyi önkormányzatot megilleti.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Ügyfél értesítése megtörtént.

85/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a *Zöldfelület fenntartás Dabason - 2025.* tárgyú közbeszerzési eljárásában az **1. részajánlat: Dabas város zöldterületeinek karbantartása, tisztántartása Dabas településrészen** esetén az alábbi döntést hozza:

a.) Az alábbi ajánlatokat érvényesnek minősíti:

Ajánlattevő neve: Global Business Kft (vezető ajánlattevő)

Székhelye: 1141 Budapest Szugló Utca 82

Ajánlattevő neve: Lombok Store Korlátolt Felelősségű Társaság (közös ajánlattevő)

Székhelye: 2220 Vecsés Vass Albert Utca 10.

1. Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF): 23 567 210

2. Elektromos kertészeti gépek alkalmazása (min. 0, max. 3 db): 3

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő hiánypótlását megfelelően teljesítette, az ajánlata teljes körű, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, alkalmassági minimumkövetelményeket igazolta, továbbá az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek, ill. a közbeszerzési jogszabályoknak.

Ajánlattevő neve: Sikari Orbán egyéni vállalkozó

Székhelye: 2370 Dabas Battsányi János Köz 8.

1. Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF): 24 300 837

2. Elektromos kertészeti gépek alkalmazása (min. 0, max. 3 db): 3

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő ajánlata teljes körű, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, alkalmassági minimumkövetelményeket igazolta, továbbá az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek, ill. a közbeszerzési jogszabályoknak.

b.) Az alábbi ajánlatot érvénytelennek minősíti:

Ajánlattevő neve: Halász Attila egyéni vállalkozó

Székhelye: 2373 Dabas Gödör Utca 3 b.

1. Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF): 35 607 003

2. Elektromos kertészeti gépek alkalmazása (min. 0, max. 3 db): 3

Az ajánlat hiánypótlásra szorul a tárgyi részajánlatban az alábbiak szerint:

1.) Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás III. 1.3 pontjában előírta: *M1) Alkalmos az ajánlattevő, ha a felhívás feladásának napjától számított megelőző 36 hónapban rendelkezik az alábbi feltételeknek megfelelő zöldfelület-, parkgondozási szolgáltatásról szóló referenciával:* • 1. részajánlat esetén: a kezelt terület mérete eléri a 100.000 m²-et;

Ajánlattevő által benyújtott referencia nyilatkozat szerint a kezelt terület mérete 39.043 m², mely nem éri el az előírt minimális mértéket. Kérjük, nyújtson be további, vagy olyan új referencia igazolást / nyilatkozatot, mely igazolja a részajánlatban előírt minimális mértéket.

Ajánlattevő hiánypótlást nem nyújtott be, így az M1. alkalmassági minimumkövetelményt nem igazolta, ezért az ajánlat a Kbt. 73. § (1) bekezdés d.) pontja alapján érvénytelen. { *d*) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést; }

Határidő: azonnal, ill. a Kbt-ben foglalt határidők betartásával

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Kíértesítés megtörtént.

86/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a *Zöldfelület fenntartás Dabason - 2025.* tárgyú közbeszerzési eljárásában az **1. részajánlat: Dabas város zöldterületeinek karbantartása, tisztántartása Dabas településrészen** esetén az eljárást eredménytelennek nyilvánítja az alábbi okokra tekintettel.

Az eredménytelenség indoka: A Kbt. 75 §. (2) bekezdés a) pontja alapján eredménytelen, mert ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált vagy a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye [Kbt. 53. § (4)-(6) bekezdés].

Az eljárás megindításakor a zöldfelület kezelési szolgáltatásokra a 2025. évi költségvetésben nettó 50 millió Ft állt rendelkezésre. Az EKR-ben rögzített és a bontási jegyzőkönyvben ismertetett fedezeti összegek (becsült érték arányában megbontva):

		Nettó Ft
1. rész	50,42%	25 211 453
2. rész	23,37%	11 684 752
3. rész	26,21%	13 103 795
Összesen	100,00%	50 000 000

Költségvetési rendelet módosítás eredményeként Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a zöldfelület kezelési szolgáltatások terhére más költségvetési feladatokra átcsoportosít forrásokat, melynek eredményeként a zöldfelület kezelési szolgáltatásokra a továbbiakban bruttó 25 millió Ft forrás (nettó 19 685 039 Ft + ÁFA) marad.

A költségvetési rendelet módosítását követően rendelkezésre álló fedezeti összegek (becsült érték arányában megbontva):

		Nettó Ft
1. rész	50,42%	9 925 769
2. rész	23,37%	4 600 296
3. rész	26,21%	5 158 974
Összesen	100,00%	19 685 039

A tárgyi részajánlatban beérkezett legjobb ár-érték arányú érvényes ajánlat:

Ajánlattevő neve: Global Business Kft (vezető ajánlattevő)

Székhelye: 1141 Budapest Szugló Utca 82

Ajánlattevő neve: Lombok Store Korlátolt Felelősségű Társaság (közös ajánlattevő)

Székhelye: 2220 Vecsés Vass Albert Utca 10.

1. Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF): 23 567 210

2. Elektromos kertészeti gépek alkalmazása (min. 0, max. 3 db): 3

Megállapítható, hogy az eredmény kihirdetését követően a szerződés teljesítésére rendelkezésre álló fedezet összege nettó 9 925 769 Ft, melynél a legkedvezőbb ajánlat összege (nettó 23 567 210 Ft) is magasabb, így ajánlatkérő a szerződés teljesítésére (ellenszolgáltatás megfizetésére) képtelenné vált, amely egyúttal meghiúsítja a szerződéskötés lehetőségét is.

Felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre).

Tett intézkedés: Kiértésítés megtörtént, hirdetmény feladásra került.

87/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a *Zöldfelület fenntartás Dabason - 2025.* tárgyú közbeszerzési eljárásában a **2. részajánlat: Dabas város zöldterületeinek karbantartása, tisztántartása Felső-Dabas, Sári, Besnyő településrészekén** esetén az alábbi döntést hozza:

a.) Az alábbi ajánlatokat érvényesnek minősíti:

Ajánlattevő neve: Global Business Kft (vezető ajánlattevő)

Székhelye: 1141 Budapest Szugló Utca 82

Ajánlattevő neve: Lombok Store Korlátolt Felelősségű Társaság (közös ajánlattevő)

Székhelye: 2220 Vecsés Vass Albert Utca 10.

1. Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF): 10 903 490

2. Elektromos kertészeti gépek alkalmazása (min. 0, max. 3 db): 3

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő hiánypótlását megfelelően teljesítette, az ajánlata teljes körű, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, alkalmassági minimumkövetelményeket igazolta, továbbá az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek, ill. a közbeszerzési jogszabályoknak.

Ajánlattevő neve: Corner-Garden Kft.

Székhelye: 2370 Dabas Fő Út 57

1. Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF): 9 447 910

2. Elektromos kertészeti gépek alkalmazása (min. 0, max. 3 db): 3

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő ajánlata teljes körű, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, alkalmassági minimumkövetelményeket igazolta, továbbá az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek, ill. a közbeszerzési jogszabályoknak.

b.) Az alábbi ajánlatot érvénytelennek minősíti:

Ajánlattevő neve: Halász Attila egyéni vállalkozó

Székhelye: 2373 Dabas Gödör Utca 3 b.

1. Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF): 12 546 882 (számítási hiba javítása keretében megállapított helyes ár)

2. Elektromos kertészeti gépek alkalmazása (min. 0, max. 3 db): 3

Az ajánlat hiánypótlásra szorul a tárgyi részajánlatban az alábbiak szerint:

1.) Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás III. 1.3 pontjában előírta: *M1) Alkalmos az ajánlattevő, ha a felhívás feladásának napjától számított megelőző 36 hónapban rendelkezik az alábbi feltételeknek megfelelő zöldfelület-, parkgondozási szolgáltatásról szóló referenciával:* • 2. részajánlat esetén: a kezelt terület mérete eléri a 45.000 m²-et;

Ajánlattevő által benyújtott referencia nyilatkozat szerint a kezelt terület mérete 39.043 m², mely nem éri el az előírt minimális mértéket. Kérjük, nyújtson be további, vagy olyan új referencia igazolást / nyilatkozatot, mely igazolja a részajánlatban előírt minimális mértéket.

2.) Továbbá MEGÁLLAPÍTOTT SZÁMÍTÁSI HIBA:

A számítási hiba abból származik, hogy a kiadott tételes költségvetés excel táblázat a 2. részajánlatban képletezési hibát tartalmaz, az 1-36. feladat összesen sora nem összesíti a *Kaszálandó területek kezelése* sort. Javítva a képletezési hibát, s így összesítve mindhárom területi kategóriát a helyes értékek:

KÖLTSÉGVETÉSI KATEGÓRIA	Fűkaszálás / kezelt terület (m ²)	Nettó egységár (Ft/m ²)	Nettó összesen (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
1-36. feladat összesen*:	61 641		12 146 882	3 279 658	15 426 540
AJÁNLATI ÁR 2. RÉSZ:			12 546 882	3 387 658	15 934 540

Ennek eredményeként az alapadatok alapul vételével számított helyes *Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF)* érték: 12 546 882 Ft

Kérjük, számítási hiba javítása keretében:

1. Nyújtsa be a javított költségvetést úgy, hogy a fent ismertetett helyes összesített értékeket tartalmazza!
2. Javítsa továbbá a felolvasólapon a *Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF)* értéket 12 546 882 Ft-ra!

Ajánlattevő hiánypótlást nem nyújtott be, így az M1. alkalmassági minimumkövetelményt nem igazolta, ezért az ajánlat a Kbt. 73. § (1) bekezdés d.) pontja alapján érvénytelen. { *d* } az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést; }

Ajánlattevő a számítási hiba javítását nem végezte el, így a részletes ártáblázat és a felolvasó lapon szereplő nettó ajánlati ár hibás, ezért az ajánlat a Kbt. 73. § (1) bekezdés e.) pontja alapján érvénytelen. { *e* } egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit; }

Határidő: azonnal, ill. a Kbt-ben foglalt határidők betartásával

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Kiértesítés megtörtént.

88/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a *Zöldfelület fenntartás Dabason - 2025.* tárgyú közbeszerzési eljárásában a **2. részajánlat: Dabas város zöldterületeinek karbantartása, tisztántartása Felső-Dabas, Sári, Besnyő településrészekén** esetén az eljárást eredménytelennek nyilvánítja az alábbi okokra tekintettel.

Az eredménytelenség indoka: A Kbt. 75 §. (2) bekezdés *a*) pontja alapján eredménytelen, mert ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált vagy a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye [Kbt. 53. § (4)-(6) bekezdés].

Az eljárás megindításakor a zöldfelület kezelési szolgáltatásokra a 2025. évi költségvetésben nettó 50 millió Ft állt rendelkezésre. Az EKR-ben rögzített és a bontási jegyzőkönyvben ismertetett fedezeti összegek (becsült érték arányában megbontva):

Nettó Ft

1. rész	50,42%	25 211 453
2. rész	23,37%	11 684 752
3. rész	26,21%	13 103 795
Összesen	100,00%	50 000 000

Költségvetési rendelet módosítás eredményeként Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a zöldfelület kezelési szolgáltatások terhére más költségvetési feladatokra átcsoportosít forrásokat, melynek eredményeként a zöldfelület kezelési szolgáltatásokra a továbbiakban bruttó 25 millió Ft forrás (nettó 19 685 039 Ft + ÁFA) marad.

A költségvetési rendelet módosítását követően rendelkezésre álló fedezeti összegek (becsült érték arányában megbontva):

		Nettó Ft
1. rész	50,42%	9 925 769
2. rész	23,37%	4 600 296
3. rész	26,21%	5 158 974
Összesen	100,00%	19 685 039

A tárgyi részajánlatban beérkezett legjobb ár-érték arányú érvényes ajánlat:

Ajánlattevő neve: Corner-Garden Kft.

Székhelye: 2370 Dabas Fő Út 57

1. Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF): 9 447 910

2. Elektromos kertészeti gépek alkalmazása (min. 0, max. 3 db): 3

Megállapítható, hogy az eredmény kihirdetését követően a szerződés teljesítésére rendelkezésre álló fedezet összege nettó 4 600 296 Ft, melynél a legkedvezőbb ajánlat összege (nettó 9 447 910Ft) is magasabb, így ajánlatkérő a szerződés teljesítésére (ellenszolgáltatás megfizetésére) képtelenné vált, amely egyúttal megghiúsítja a szerződéskötés lehetőségét is.

Felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre).

Határidő: azonnal, ill. a Kbt-ben foglalt határidők betartásával

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Kíértésítés megtörtént, hirdetmény feladásra került.

89/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a *Zöldfelület fenntartás Dabason - 2025.* tárgyú közbeszerzési eljárásában a **3. részajánlat: Dabas város zöldterületeinek karbantartása, tisztántartása Dabas-Gyón, Dabas-Szőlő településrészekén** esetén az alábbi döntést hozza:

a.) Az alábbi ajánlatokat érvényesnek minősíti:

Ajánlattevő neve: Global Business Kft (vezető ajánlattevő)

Székhelye: 1141 Budapest Szugló Utca 82

Ajánlattevő neve: Lombok Store Korlátolt Felelősségű Társaság (közös ajánlattevő)

Székhelye: 2220 Vecsés Vass Albert Utca 10.

1. Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF): 9 877 450

2. Elektromos kertészeti gépek alkalmazása (min. 0, max. 3 db): 3

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő hiánypótlását megfelelően teljesítette, az ajánlata teljes körű, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, alkalmassági minimumkövetelményeket igazolta, továbbá az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek, ill. a közbeszerzési jogszabályoknak.

Ajánlattevő neve: Corner-Garden Kft.

Székhelye: 2370 Dabas Fő Út 57

1. Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF): 12 223 615

2. Elektromos kertészeti gépek alkalmazása (min. 0, max. 3 db): 3

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő ajánlata teljes körű, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, alkalmassági minimumkövetelményeket igazolta, továbbá az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek, ill. a közbeszerzési jogszabályoknak.

Ajánlattevő neve: Halász Attila egyéni vállalkozó

Székhelye: 2373 Dabas Gödör Utca 3 b.

1. Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF): 12 107 100

2. Elektromos kertészeti gépek alkalmazása (min. 0, max. 3 db): 3

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő ajánlata teljes körű, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, alkalmassági minimumkövetelményeket igazolta, továbbá az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek, ill. a közbeszerzési jogszabályoknak.

Határidő: azonnal, ill. a Kbt-ben foglalt határidők betartásával

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Kiértésítés megtörtént.

90/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a *Zöldfelület fenntartás Dabason - 2025.* tárgyú közbeszerzési eljárásában a **3. részajánlat: Dabas város zöldterületeinek karbantartása, tisztántartása Dabas-Gyón, Dabas-Szőlő településrészekén** esetén az eljárást eredménytelennek nyilvánítja az alábbi okokra tekintettel.

Az eredménytelenség indoka: A Kbt. 75 §. (2) bekezdés *a*) pontja alapján eredménytelen, mert ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált vagy a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye [Kbt. 53. § (4)-(6) bekezdés].

Az eljárás megindításakor a zöldfelület kezelési szolgáltatásokra a 2025. évi költségvetésben nettó 50 millió Ft állt rendelkezésre. Az EKR-ben rögzített és a bontási jegyzőkönyvben ismertetett fedezeti összegek (becsült érték arányában megbontva):

		Nettó Ft
1. rész	50,42%	25 211 453
2. rész	23,37%	11 684 752
3. rész	26,21%	13 103 795
Összesen	100,00%	50 000 000

Költségvetési rendelet módosítás eredményeként Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a zöldfelület kezelési szolgáltatások terhére más költségvetési feladatokra átcsoportosít forrásokat, melynek eredményeként a zöldfelület kezelési szolgáltatásokra a továbbiakban bruttó 25 millió Ft forrás (nettó 19 685 039 Ft + ÁFA) marad.

A költségvetési rendelet módosítását követően rendelkezésre álló fedezeti összegek (becsült érték arányában megbontva):

		Nettó Ft
1. rész	50,42%	9 925 769
2. rész	23,37%	4 600 296
3. rész	26,21%	5 158 974
Összesen	100,00%	19 685 039

A tárgyi részajánlatban beérkezett legjobb ár-érték arányú érvényes ajánlat:

Ajánlattevő neve: Global Business Kft (vezető ajánlattevő)

Székhelye: 1141 Budapest Szugló Utca 82

Ajánlattevő neve: Lombok Store Korlátolt Felelősségű Társaság (közös ajánlattevő)

Székhelye: 2220 Vecsés Vass Albert Utca 10.

1. Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF): 9 877 450

2. Elektromos kertészeti gépek alkalmazása (min. 0, max. 3 db): 3

Megállapítható, hogy az eredmény kihirdetését követően a szerződés teljesítésére rendelkezésre álló fedezet összege nettó 5 158 974 Ft, melynél a legkedvezőbb ajánlat összege (nettó 9 877 450 Ft) is magasabb, így ajánlatkérő a szerződés teljesítésére (ellenszolgáltatás megfizetésére) képtelenné vált, amely egyúttal megghiúsítja a szerződéskötés lehetőségét is.

Felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre).

Határidő: azonnal, ill. a Kbt-ben foglalt határidők betartásával

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Kírtésítés megtörtént, hirdetmény feladásra került.

91/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Piaccsarnok (2370 Dabas, Iskola utca 1/a.) teljes épületének 5 éves határozott idejű, bérbeadással történő hasznosításával kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

A pályázat beadási határideje meghosszabbításra kerül.
A pályázat új beadási határideje: 2025.04.02. 10 óra.

Határidő: 30 munkanap.
Felelős: polgármester

Tett intézkedés: A beadási határidő meghosszabbításra került

92/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas és Környéke Vízügyi Kft. javaslatát figyelembe véve Dabas Város területén bekötési korlátozást, illetve néhány területen tilalmat rendel el. A bekötési tilalom a következő területekre vonatkozik: a Motel utcától a Vörösmarty utca Bartók Béla út teljes szakaszán.

A bekötési tilalom alá eső területeken kívül a város egész területén bekötési korlátozást rendel el kivéve: a magánszemélyek által, állami támogatással megvalósult egylakásos vagy kétlakásos rendeltetési egységek, valamint az önkormányzat közreműködésével megvalósuló összesen 80-100 rendeltetési egység esetén 3 évre vonatkoztatva.

Évente szükséges a határozat felülvizsgálata, a Dabas és Környéke Vízügyi Kft. beszámolóját - a szennyvízhálózat állapotáról és befogadóképességéről- figyelembe véve.

Ezen határozat elfogadásával a 70/2024.(II. 29.) számú önkormányzati határozat hatályát veszti.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: A lakosság tájékoztatása megtörtént.

93/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Város Jegyzőjének a Dabasi Polgármesteri Hivatal 2024.évi munkájáról készült beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

Tett intézkedés: További intézkedést nem igényel.

94/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a 2024.évben a Dabasi Polgármesteri Hivatal polgármesteri hatáskörben végzett munkájáról készült beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett intézkedés: További intézkedést nem igényel.

95/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy Dabas közbiztonságának javítása érdekében 800 000 forint összegű támogatást nyújt Pest Vármegyei Rendőr-Főkapitányság részére lakosságorientált közbiztonsági tevékenység során keletkezett túlszolgálatok finanszírozására 2025 április 1-től 2025 december 31.-ig. Felhatalmazza Dabas Város Polgármesterét az erről szóló megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, jegyző

Tett intézkedés: A megállapodás aláírásra került

96/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 290/2024 (X.24) számú határozattal elfogadott intézkedési tervet visszavonja, a lezárt intézményeit 2025 április 15 NAPJÁVAL megnyitja. Kiállítás céljára az intézmények fűtés nélkül korábban is megnyithatóak. Egyben felkéri a Dabasi Polgármesteri Hivatalt, az Önkormányzat intézményeit és gazdasági társaságait a takarékos és ésszerű működésre (kiemelt figyelmet fordítva a nyári időszak klíma használatára)

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester, Alpolgármesterek, Jegyző, Műszaki Iroda, Intézményvezetők

Tett intézkedés: Tájékoztatás megtörtént

97/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a társulásokban végzett 2024. évi tevékenységekről szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett intézkedés: További intézkedést nem igényel.

98/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- támogatja a Monori Tankerületi Központ TK/126/00522 -1/2025 számú átszervezési javaslatát
- támogatja a Monori Tankerületi Központ TK/126/00523-1/2025 számú átszervezési javaslatát
- támogatja a Monori Tankerületi Központ TK/126/00524-1/2025 számú átszervezési javaslatát
- támogatja a Monori Tankerületi Központ TK/126/00525-1/2025 számú átszervezési javaslatát
- támogatja a Monori Tankerületi Központ TK/126/00526-1/2025 számú átszervezési javaslatát
- támogatja a Monori Tankerületi Központ TK/126/00527-1/2025 számú átszervezési javaslatát
- támogatja a Monori Tankerületi Központ TK/126/00528-1/2025 számú átszervezési javaslatát
- támogatja a Monori Tankerületi Központ TK/126/00529-1/2025 számú átszervezési javaslatát
- támogatja a Monori Tankerületi Központ TK/126/00530-1/2025 számú átszervezési javaslatát
- támogatja a Monori Tankerületi Központ TK/126/00531-1/2025 számú átszervezési javaslatát
- támogatja a Monori Tankerületi Központ TK/126/00532-1/2025 számú átszervezési javaslatát.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett intézkedés: A Tankerületnek továbbítottuk a határozatot.

99/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul az alábbi önkormányzati út erdős szakaszának ideiglenes lezárásához sorompóval, az érintettek értesítése mellett, az alábbi helyszíneken a mellékelt térképszelvény szerint.

- Dabas Újhartyánt összekötő 405 ös főút mentén lakott területen kívüli erdős útszakasz Kinizsi utcai bekötőút mindkét végén (0176/22hrs).

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, jegyző

Tett intézkedés: Lezárás megtörtént

100/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Emberi Erőforrás Bizottság kerete terhére 150.000-Ft-tal támogatja a Gyóni Géza Alapítvány (székhely: 2373 Dabas, Szőlő u. 2. adószám:18683497-1-13, nyilvántartási szám. 13-01-0001624) által "Haza és haladás" című történelmi vetélkedő a Gyóni Géza Általános Iskolában megvalósítására benyújtott kérelmét.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett intézkedés: Támogatási szerződés alapján megtörtént a folyósítás.

101/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi az újonnan létrejövő Dabasi Tchoukball Sport Egyesület (leendő elnök:Sófalvi Katalin) részére az egyesület működésének időtartamára az egyesület elnevezésében a „Dabasi” név használatát „Dabasi Tchoukball Sport Egyesület” formában.

A kiadott engedélyt vissza kell vonni, ha a használat vagy annak célja, módja és körülményei Dabas Város Önkormányzata és a város lakossága jogait, jogos érdekeit sérti

vagy veszélyezteti. A kiadott engedélyt vissza lehet vonni, ha a felhasználó az engedélyben meghatározott feltételeket, előírásokat megsérti.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett intézkedés: A határozatot a kérelmezőnek megküldtük.

102/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a KGM Group Kft. (székhely: 2371 Dabas, 7512/2 hrsz, adószám:24325761-2-13, cégjegyzékszám:13-09-239367, képviselő: Kiss-Gogolák Mariann ügyvezető) részére, a Dabas, Mánteleki út 3/d. szám alatti üzlethelyiségben folytatott kereskedelmi tevékenysége idejére, az üzlethelyiség elnevezésében a Sári név „Sári Rétesház” formában történő felvételét.

A kiadott engedélyt vissza kell vonni, ha a használat vagy annak célja, módja és körülményei Dabas Város Önkormányzata és a város lakossága jogait, jogos érdekeit sérti vagy veszélyezteti. A kiadott engedélyt vissza lehet vonni, ha a felhasználó az engedélyben meghatározott feltételeket, előírásokat megsérti.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett intézkedés: A határozatot a kérelmezőnek megküldtük.

103/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a
Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Konceptiót.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Tett intézkedés: További intézkedést nem igényel

104/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy a Pest Vármegyei Rendőr-Főkapitányság vezetője a Dabasi Rendőrkapitányság élére Pertányi Tamás r. alezredes urat kapitányságvezetői feladatok ellátására kinevezze.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, jegyző

Tett intézkedés: Kierősítésre került

105/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas 01173 hrsz-ú kivett utat Örkényi útnak nevezi el.
Felhatalmazza Dabas Város Jegyzőjét az átvezetéssel kapcsolatos címképzési feladatok végrehajtására.

Határidő: azonnal
Felelős: Jegyző

Tett intézkedés: Átvezetésre került

106/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy 2025. április 15-től 2030. április 14-ig tartó időszakban Szuróczki Andrea (2365 Inárcs, Offner Hrsz.: 0139/41) látja el a kisgyermeknevelői munka mellett a szakmai vezetői feladatokat napi 2 órában a Szőlőfürt Mini Bölcsődében.

Határidő: 2025. 03. 27.
Felelős : Polgármester, jegyző

Tett intézkedés: A határozat visszavonásra került.

107/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete létrehozza a Szőlőfürt Mini Bölcsődét és elfogadja a melléklet szerint a Szőlőfürt Mini Bölcsőde (2370 Dabas Tinódi utca 2.) Alapító Okiratát.

Határidő: 2025. 03. 27.

Felelős : Polgármester, jegyző

Tett intézkedés: A törzskönyvi bejegyzés megtörtént.

108/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező, táblázatban szereplő támogatásban részesítettek beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Tett intézkedés: További intézkedést nem igényel

109/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dance NRG Tánciskola kérelmét és 100.000 Ft sport célú támogatást biztosít a polgármesteri keret terhére.

A Képviselő-testületet felhatalmazza polgármester urat a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Tett intézkedés: Folyamatban.

110/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Harcos Dojo Sportegyesület kérelmét, mely szerint 110.000 -Ft támogatást biztosít védőfelszerelések beszerzésére a polgármesteri keret terhére.

A Képviselő-testületet felhatalmazza polgármester urat a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Tett intézkedés: A szerződés aláírásra került.

111/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a LeaPepe Duo kérelmét, mely szerint 50.000-Ft támogatást biztosít a Világbajnokság költségeinek támogatására a polgármesteri keret terhére.

A Képviselő-testületet felhatalmazza polgármester urat a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Tett intézkedés: Folyamatban.

112/2025. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Monori Tankerületi Központ (Dabasi Táncsics Mihály Gimnázium) és a Magyar Csillagászati Egyesület háromoldalú és a Táncsics alapítvánnyal kötendő szintén háromoldalú szerződést a mellékelt tervezet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Műszaki Iroda

Tett intézkedés: Szerződés aláírásra került

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: HIV/12-141/2025

**ELŐTERJESZTÉS
Névhasználati kérelem**

Tisztelt Képviselő-testület!

Márki Zsigmondné (2377 Örkény, Örkény István u. 28.) kérelmezi, hogy az általa a 2370 Dabas, Szent István tér 1/c. alatti működtetni kívánt magánszálláshely megnevezésében a „Dabas” elnevezést City Apartments Dabas formában használhassa. (Kérelem csatolva)

A településnév és Dabas Város jelképeinek használatáról szóló 12/2023. (II.14.) sz. rendelet alapján a „Dabasi” megjelölés használatát a Képviselő-testület engedélyezi.

Kérem a T. Testületet az előterjesztés megvitatására.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi Márki Zsigmondné (2377 Örkény, Örkény István u. 28.) részére az általa a 2370 Dabas, Szt. István tér 1/c. szám alatt működtetni kívánt magánszálláshely elnevezésében-a tevékenység folytatásának időtartamára- a „Dabas” név használatát „City Apartments Dabas” formában.

A kiadott engedélyt vissza kell vonni, ha a használat vagy annak célja, módja és körülményei Dabas Város Önkormányzata és a város lakossága jogait, jogos érdekeit sérti vagy veszélyezteti. A kiadott engedélyt vissza lehet vonni, ha a felhasználó az engedélyben meghatározott feltételeket, előírásokat megsérti.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dabas, 2025. május

**Révész Károly s.k.
elnök**

Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

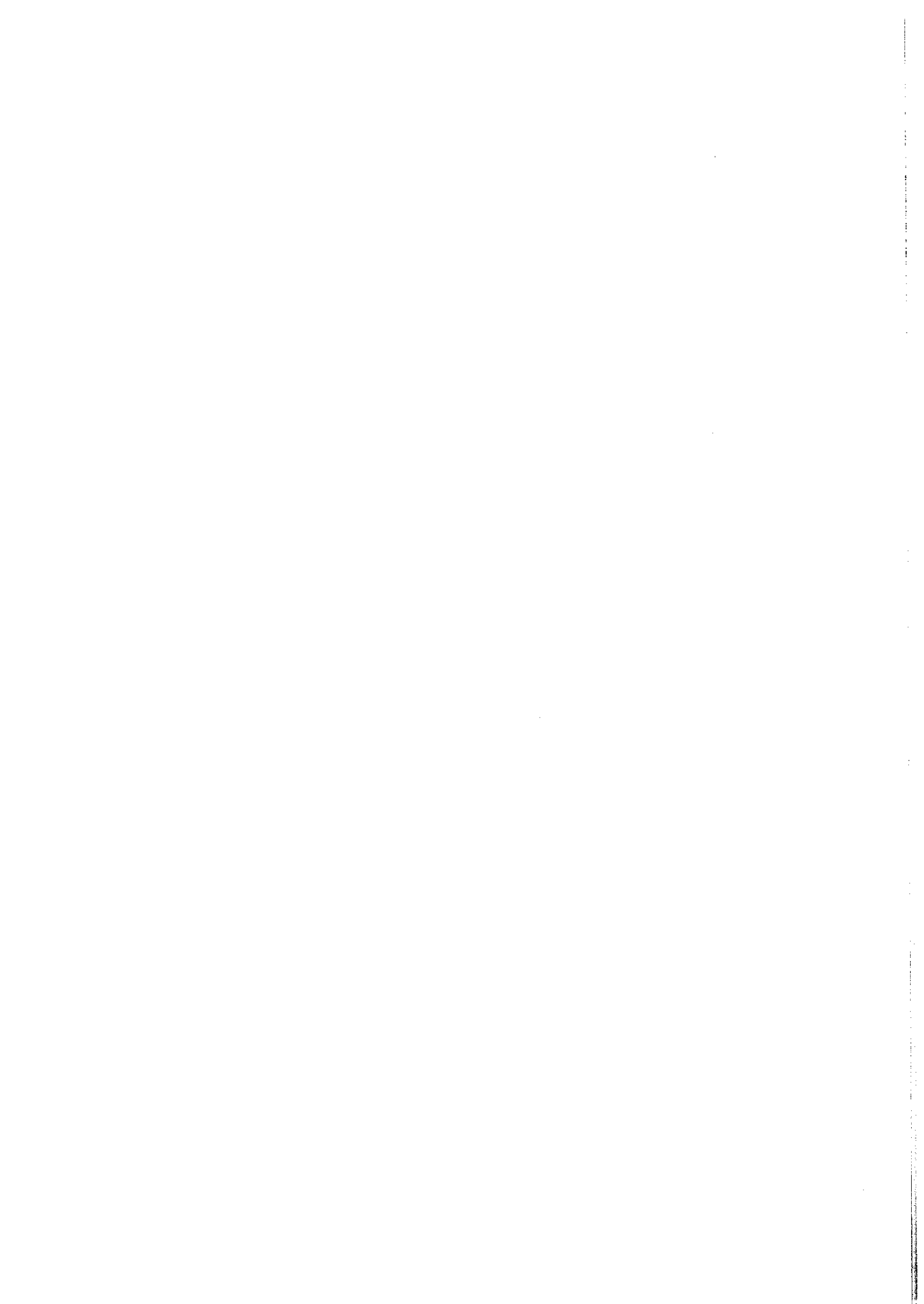
Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Határozatot kapja: Kérelmező



Kérelem

Tisztelt képviselőtestület!

Hozzájárulásukat kérem a városban működtetett magán szálláshely szolgáltatás elnevezésénél használni a Dabas szót. A szálláshely elnevezése City Apartments Dabas lenne. A névhasználatot a tevékenység fennmaradásának időtartamára kérném. A nevet az épület bejáratánál helyeznénk el táblán.

A szálláshely címe: Dabas, Szent István tér 1/c.

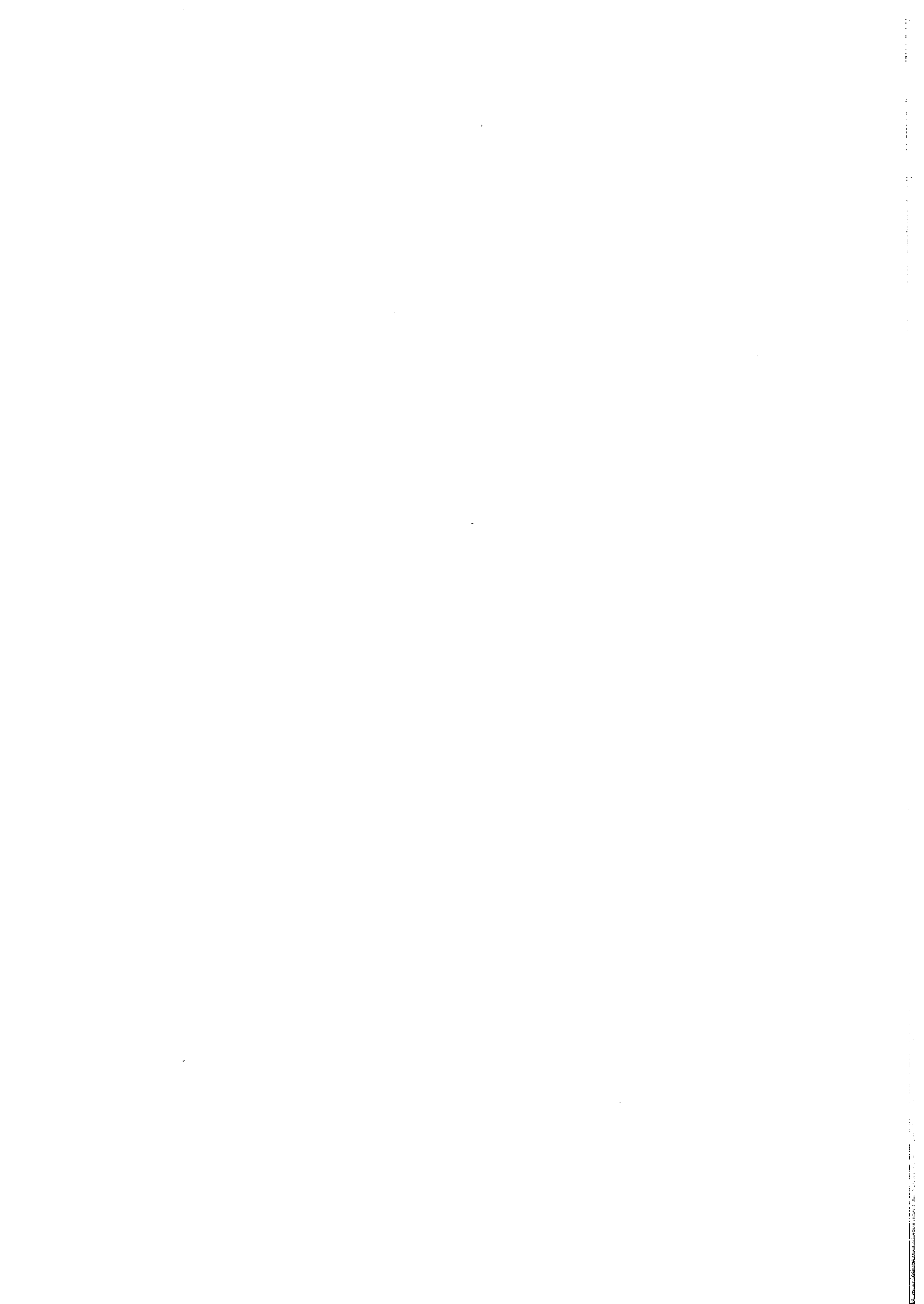
Dabas, 2025.04.15.

Tisztelettel,

Charli Zsigmondné
Márki Zsigmondné

2377 Örkény, Örkény István u. 28.

DABASI POLGÁRMESTER HIVATAL HIVATALI ADATBEJELZÉS	
ÉRKEZÉS DÁTUM	2025. APR. 24.
IKV. SZ.	2025. APR. 24.
SZ.	HIV/1735-1/2025
É.	Ányó
M.	





DABAS VÁROS JEGYZŐJE

Szám: HIV/12-142/2025

ELŐTERJESZTÉS

a Polgármesteri Hivatal 2025. évre vonatkozó adóhatósági ellenőrzési tervéről és az elévült követelések törléséről

Az adóigazgatási rendtartásról szóló **2017. évi CLI. törvény** (továbbiakban: Air.) adóellenőrzésre vonatkozó rendelkezései **alapján** az adóhatóság az adótörvényekben és más jogszabályokban előírt kötelezettségek teljesítésének vagy megsértésének megállapítása, a kötelezettségek teljesítésének előmozdítása érdekében **ellenőrzést folytat**.

Az **adóellenőrzés kiterjed** az egyes adókötelezettségek teljesítésére, a helyi adók vonatkozásában (pl. építmény, kommunális, iparüzési adó, idegenforgalmi adó, talajterhelési díj) a bejelentésre, bevallásra, adatszolgáltatásra vonatkozó előírások betartására.

A tárgyév kezdetén **célszerű meghatározni** azokat a **prioritásokat**, amelyeket az adott évben az ellenőrzési tevékenység során szem előtt kell tartani.

A helyi adókat a Képviselő-testület rendelettel szabályozza, ezért indokolt, hogy **a képviselők az ellenőrzési tevékenységről is tájékoztatást kapjanak**, illetve értesüljenek a tárgyévre vonatkozó ellenőrzési célkitűzésekről.

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 202.§ kimondja, hogy „Az adó megállapításához való jog annak a naptári évnek az utolsó napjától számított öt év elteltével évül el, amelyben az adóról bevallást, adatbejelentést, bejelentést kellett volna tenni, illetve bevallás, adatbejelentés, bejelentés hiányában az adót meg kellett volna fizetni. A költségvetési támogatás igényléséhez, a túlfizetés visszaigényléséhez való jog – ha törvény másként nem rendelkezik – annak a naptári évnek az utolsó napjától számított öt év elteltével évül el, amelyben az annak igényléséhez való jog megnyílt.

2025 évben elévült tételek megállapítása az ASP.Adó program segítségével történt.

1. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal 2025. évre vonatkozó adóhatósági ellenőrzési tervét a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

2. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény 19§ (1), (3) és (4) bekezdései, valamint az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 202.§ alapján jóváhagyja a 2025. évben elévült követelések nyilvántartásból való törlését adónemenként a következők szerint:

Építményadó	747.650, - Ft
Helyi iparüzési adó	6.105.247 Ft, -Ft
Gépjárműadó	4.942.086 Ft, -Ft
Adópótlék	2 940 447 Ft
Magánszemélyek kommunális adója	1.661.956, -Ft

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

Dabas, 2025. május 6.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda, dr. Bálint Bernadett
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
Határozatot kap:

**A POLGÁRMESTERI HIVATAL
2025. ÉVRE VONATKOZÓ ADÓHATÓSÁGI ELLENŐRZÉSI TERVE**

A Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: HIVATAL) a 2025. évi ellenőrzési tevékenysége során

- a jogkövető magatartást tanúsító és együttműködő adózók tevékenységének segítése céljából támogatást nyújt részükre a hibák, hiányosságok kijavítása érdekében,
- a szándékos adóelkerülést tanúsító adózókkal szemben határozottan, a jogszabályok által biztosított eszköztárral fellép,
- a kockázatelemzések alapján a kockázatok súlya és az adózók jogkövetési hajlandósága szerint jogkövetési vizsgálatot, adó vagy támogató eljárást folytat le.

A HIVATAL ellenőrzési tevékenysége 2025. évben **négy fő területre** koncentrálni fog:

1. Bevallási kötelezettség ellenőrzése

- 1.1. A Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján az Adócsoporthoz tartozókat megvizsgálja, hogy az Önkormányzat illetékességi területén mely adózók működnek, melyek azok a vállalkozások, akik nem nyújtanak be bevallást, nem fizetnek adót különösen helyi iparűzési adó tekintetében, de egyéb adók vonatkozásában is.

2. Adófizetési és adóelőleg fizetési kötelezettség teljesítése

- 2.1. Vagyoni típusú adók vonatkozásában földhivatali megkeresés tulajdoni lapok lekérése vonatkozásában.
- 2.2. Ellenőrzések tartása kiemelten azon adózók vonatkozásában, akinél feltételezhető, hogy a bevallott adó és a tényleges adatok alapján adóelkerülés történik.

3. Magasabb kockázatot jelentő adózók folyamatos figyelemmel kísérése, adóvégrehajtások, adóbeszedési eljárások folyamatos indítása.

4. Önkéntes jogkövetés támogatása

a) Támogató eljárások

Folyamatos kockázatelemzés alapján a kockázatok súlya és az érintett adózói kör jogkövetési hajlandósága szerint az illetékességi területükbe tartozó adózóknál támogató eljárásokat folytatunk le.

A bevallások beérkezése után az adózók felhívása a bevallások javítására, segítségnyújtása akár telefonon, akár személyes konzultáció formájában.

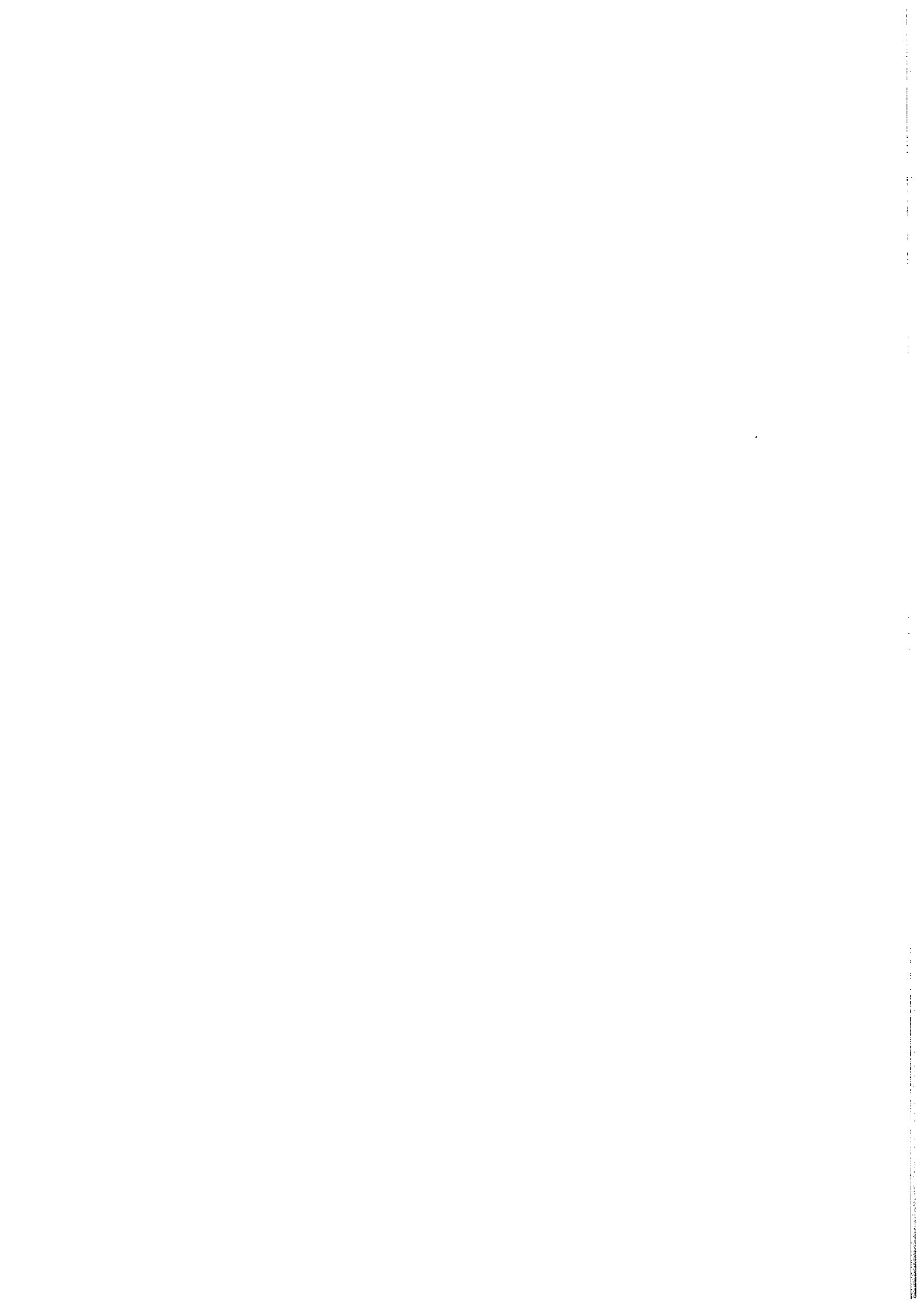
b) Alapvető devianciák folyamatos monitoringja

A folyamatos monitoring keretében feladat:

- az újonnan alakult vállalkozások folyamatos kockázatelemzése és ellenőrzése;
- bevallást be nem nyújtók folyamatos ellenőrzése;
- adótartozással rendelkezők folyamatos figyelemmel kísérése.

Dabas, 2025. január

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző



**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

HIV/12-143/2025.

ELŐTERJESZTÉS

Helyiségbérleti ügy

Tisztelt Képviselő-testület!

Balázs Dóra dabasi lakos bérbe szeretné venni az önkormányzati tulajdonú 2370 Dabas, Szent István út 54. sz. alatti, 15 m² nagyságú iroda és hozzá kapcsolódó közös használatú szociális helyiséget.

Javasolható bérleti díj 60 000 Ft + áfa/hó

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a Balázs Dóra részére a 2370 Dabas, Szent István út 54. sz. alatti, 15 m² nagyságú iroda és hozzá kapcsolódó közös használatú szociális helyiség bérbeadásához.

A bérleti díj 60 000 Ft + áfa/hó , bérleti idő 2026. május 31-ig szól.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.


Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2025. május 9.

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda



DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Gazdasági Bizottság
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

HIV/12-144/2025.

ELŐTERJESZTÉS

Vak Bottyán utcai ingatlan (7916 hrsz.) értékesítésének ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Bukovszki Péter dabasi lakos kérelemmel fordult a T. Képviselő-testülethez, miszerint a dabasi 7916 hrsz.-ú, 1149 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlant megszeretné vásárolni az Önkormányzattól.

Hivatalos értékbecslés alapján a Vak Bottyán utcában lévő önkormányzati tulajdonú 7906 hrsz.-ú ingatlanok értéke nettó 11 000 Ft/m². A város csak dabasi lakosoknak szeretné értékesíteni az ingatlanait. Az Önkormányzat nem szeretné, ha a vevők nyereségből vásárolnák meg az ingatlant és azt rövid időn belül sokkal nagyobb értékben továbbadnák, ha mégis szükségessé válna az ingatlan értékesítése 5 éven belül, úgy azt csak az Önkormányzatnak adhatnák el a vételár + infláció értékében.

Fent nevezet ingatlan tekintetében a javasolható vételár bruttó 14 000 Ft/m², azaz a 7916 hrsz.-ú ingatlan bruttó 16 086 000 Ft.

Mindezek alapján az alábbi határozati javalatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi 7916 hrsz.-ú, 1149 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó 14 000 Ft/m², azaz bruttó 16 086 000 Ft, melynek 50%-át szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni a fennmaradó részt pedig 2026. 06.30-ig.

Az ingatlanra elidegenítési és terhelési tilalom kerüljön bejegyzésre, ill. visszavásárlási jog.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevő viseli.

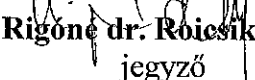
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

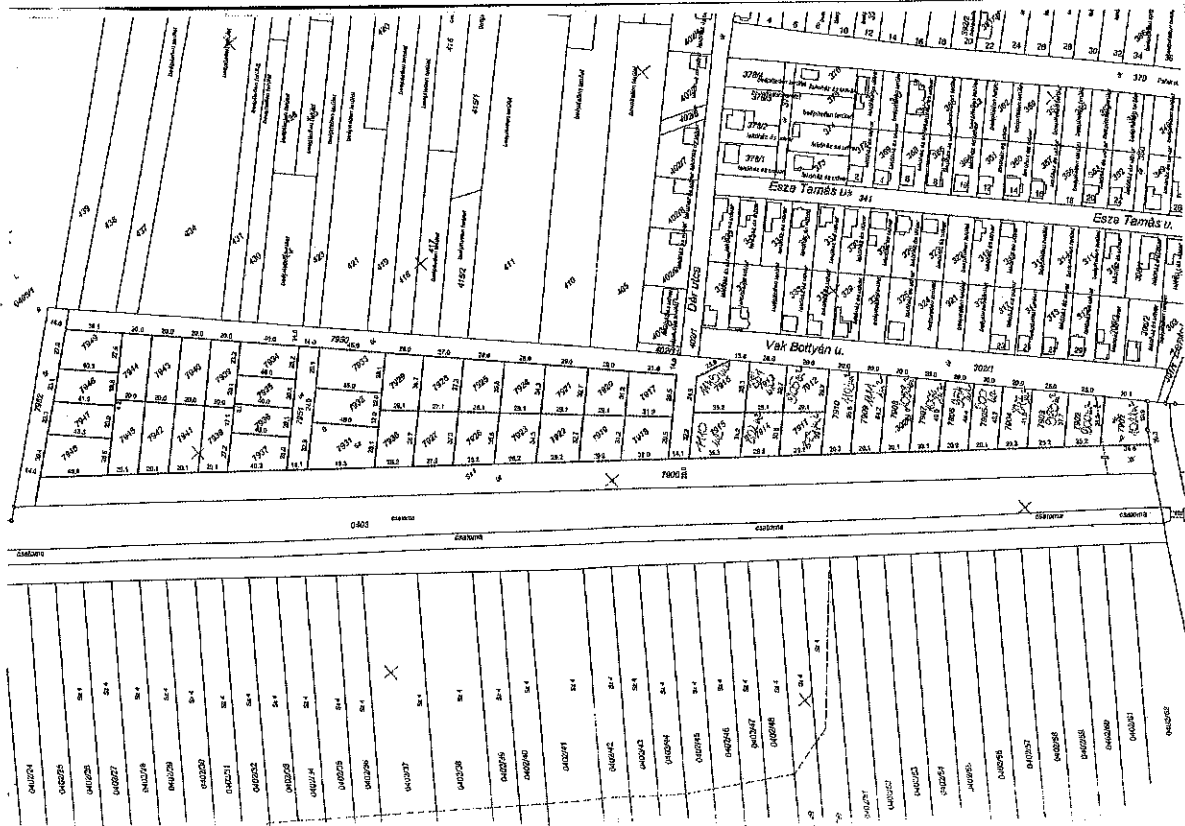
Dabas, 2025. május 9.

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné dr. Róicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
 Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
 A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
 A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda





DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: HIV/12-145/2025.
Ügyintéző: Jurácsik Andrea
Telefon: 06-70-337-08-30

Tárgy: Előterjesztés módosított Szakmai
Program
Hiv. szám:
Melléklet: 1

Előterjesztés

Szőlőfürt Mini Bölcsőde Szakmai Programja, Házirendje és egyéb kiegészítő dokumentumainak módosítása

Tisztelt Képviselő Testület!

Dabas Város Önkormányzat által fenntartott Szőlőfürt Mini Bölcsőde (2370 Dabas, Tinódi u. 2.) Szakmai Programját a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzést megelőzően, az eljáráshoz kapcsolódóan a Pest Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya a PE/SZOC/00500-9/2025. számú végzése alapján elküldi véleményezésre a Magyar Bölcsődék Egyesülete (1119 Budapest, Tétényi út 46-48.) részére véleményezésre. Megállapításra került, hogy a szakmai program a hatályos jogszabályok és a Bölcsődei nevelés-gondozás Országos Alapprogramjában foglaltak figyelembevételével készült. Néhány formai szempontok szerinti átdolgozást javasoltak. Az általuk javasolt kritériumok szerint a Szőlőfürt Mini Bölcsőde Szakmai Programja, Házirendje és kiegészítő dokumentumai átdolgozásra kerültek. Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet a módosított Szakmai Program, valamint az azt kiegészítő dokumentumok, Megállapodás és Házirend áttekintésére és elfogadására.

Határozati Javaslat 1.

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Szőlőfürt Mini Bölcsőde módosított Szakmai Programját, Házirendjét és kiegészítő dokumentumait.

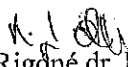
Határidő: 2025. 05. 15.
Felelős : Polgármester

Dabas, 2025. 05. 15.

.....
Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:

.....


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Dabas Város Önkormányzatának Képviselő testülete
Az előterjesztést készítette: Bölcsődei koordinátor
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához minősített többség nem szükséges.

Szőlőfürt Mini Bölcsőde



SZAKMAI PROGRAM

*„ Nincs az életben nagyobb felelősség és, nagyobb megtiszteltetés,
mint, hogy felneveljük a következő Nemzedéket.”*

Everett Coop

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezető

1. A MINI BÖLCSŐDE MŰKÖDÉSÉT MEGHATÁROZÓ JOGSZABÁLYOK ÉS SZAKMAI DOKUMENTUMOK

1.1. A mini bölcsőde működését meghatározó jogszabályok

Alaptörvény.....	6.
Törvények.....	6.
Rendeletek.....	7.

1.2. Szakmai dokumentumok

A mini bölcsőde szakmai tevékenységét meghatározó jogszabályok.....	7.
---	----

2. Az intézmény adatai.....

3. AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT ÉS AZ ELLÁTANDÓ TERÜLET JELLEMZŐI

3.1. A pályázó önkormányzat és település bemutatása.....

3.2. Az ellátandó célcsoport.....

Az ellátás igénybevételenek módja.....	10.
A mini bölcsődei felvétel rendje.....	10.
A mini bölcsőde nyitvatartása.....	11.
Fenntartó.....	12.
Tulajdonos.....	12.

4. Küldetésnyilatkozat.....

Bölcsődekép.....	14.
------------------	-----

5. A mini bölcsődei célja és feladatai

5.1. A mini bölcsődei nevelés-gondozás célja.....

Kiemelt szakmai célkitűzések.....	16.
-----------------------------------	-----

5.2. A mini bölcsődei nevelés-gondozás feladatai.....

A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése.....	16.
Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása.....	17.
Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése.....	18.
A megismerési folyamatok fejlődésének segítése.....	19.

6. A MINI BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS ALAPELVEI

6.1. A család rendszerszemléletű megközelítése.....

6.2. A koragyermekkorai intervenciós szemlélet befogadása.....

6.3. A családi nevelés elsődleges tisztelete.....

6.4. A kisgyermeki személyiség tisztelete.....

6.5. A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe.....

A kisgyermeknevelővel szembeni elvárások, jellemzők.....	22.
A kisgyermeknevelő kiemelt feladatai.....	23.

6.6. A biztonság és a stabilitás megteremtése.....

6.7. Fokozatosság megvalósítása.....

6.8. Egyéni bánásmód érvényesítése.....	24.
6.9. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége.....	24.
6.10. A gyermeki kompetenciakészítés támogatása.....	25.
7. A MINI BÖLCSŐDE SZEMÉLYI FELTÉTELEI.....	25.
8. A MINI BÖLCSŐDE TÁRGYI FELTÉTELEI.....	26.
9. A MINI BÖLCSŐDEI NEVELÉS FŐBB HELYZETEI.....	29.
9.1. Tanulás.....	29.
A kisgyermeknevelő feladatai.....	29.
Tanulási módszerek.....	31.
A tanulási folyamatok értékelése.....	31.
9.2. Gondozás.....	31.
Testápolás.....	32.
Az egészséges táplálkozás.....	32.
Öltözködés.....	34.
Mozgás.....	34.
Pihenés, alvás.....	35.
A bántalmazás, erőszak megelőzése.....	36.
9.3. Játék.....	37.
A tevékenység célja.....	37.
A kisgyermeknevelő feladatai.....	37.
A játéktevékenység fő funkciói.....	39.
Fő feladataink.....	39.
Együtt játszás a gyermekekkel.....	40.
Különböző fejlettségű gyermekek együtt játszásának segítése.....	40.
A mini bölcsődében előforduló játékfajták.....	41.
Gyakorlójáték.....	41.
Építő-, konstruáló játék.....	41.
Szerepjáték.....	41.
Szabályjáték.....	42.
A gyermek beszédképességének fejlesztése játék közben.....	42.
A kisgyermeknevelő játéksegítő módszerei.....	43.
9.4. Mozgás.....	43.
A tevékenység célja.....	43.
A kisgyermeknevelő feladatai.....	43.
9.5. Mondóka, ének.....	45.
A tevékenység célja.....	45.
Esztétikai nevelés.....	45.
A kisgyermeknevelő feladatai.....	46.
A zenei képességek fejlesztése.....	47.
9.6. Vers, mese.....	48.

A tevékenység célja.....	48.
A kisgyermeknevelő feladatai.....	48.
9.7. Alkotó tevékenységek.....	50
A tevékenység célja.....	51
A kisgyermeknevelő feladatai.....	52
9.8. Egyéb tevékenységek.....	53
10. A MINI BÖLCSŐDEI NEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SAJÁTOS FELTÉTELEI	
10.1. A „saját kisgyermeknevelő” rendszer.....	53
10.2. Gyermekcsoport szervezése.....	53
10.3. Tárgyi feltételek.....	54
A játékeszközök kiválasztásának egészségügyi és pedagógiai szempontjai	
10.4. Napirend.....	55
Mini bölcsődénk általános napirendje	
11. A CSALÁDOK TÁMOGATÁSÁNAK MÓDSZEREI ÉS LEHETŐSÉGEI.....	56
11.1. A családlátogatás.....	57
11.2. Beszoktatás (adaptáció) – szülővel történő fokozatos beszoktatás.....	58
11.3. Napi kapcsolattartás.....	58
11.4. Egyéni beszélgetés.....	59
11.5. A szülőcsoportos beszélgetések.....	59
11.6. Szülői értekezlet.....	59
11.7. Indirekt kapcsolattartási formák.....	60
12. A MINI BÖLCSŐDE KAPCSOLATRENDSZERE.....	60
Kapcsolat a családokkal.....	60
Bölcsőde és óvoda kapcsolata.....	61
A bölcsőde kapcsolata a bölcsődei hálózaton belül:.....	61
Kapcsolat a háziorvossal és a védőnővel.....	62
Egyéb kapcsolatok.....	62
13. AZ ALAPELLÁTÁSON TÚLI, A CSALÁDI NEVELÉST TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁSOK	
Gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatok.....	62
Hátrányos helyzetű gyermekek szüleivel való kapcsolattartás.....	62
Sajátos nevelési igényű gyermek a minibölcsődében.....	62
14. ÉLELMÉZÉS.....	64
15. A FEJLŐDÉS VÁRHATÓ JELLEMZŐI A BÖLCSŐDÉS KOR VÉGÉRE.....	65
16. AZ ELLÁTÁSRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS HELYI MÓDJA.....	65
17. ÜNNEPEK.....	66
18. DOKUMENTÁCIÓ A MINI BÖLCSŐDÉBEN.....	67
18.1. A kisgyermeknevelő által vezetett dokumentáció.....	67
18.2. Az intézményvezető/szakmai vezető által vezetett dokumentáció.....	67
18.3. Gyermekorvos által vezetett dokumentáció.....	68

19. ÉRDEKVÉDELEM.....	68
A gyermek joga.....	68
A gyermek kötelessége.....	69
A szülő joga.....	69
A szülő kötelessége.....	69
A kisgyermeknevelő jogai.....	70
A kisgyermeknevelő kötelessége.....	70.
Panaszjog.....	71
20. A MINI BÖLCSŐDE EGÉSZSÉG-, BALESET-, ÉS MUNKAVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS SZABÁLYAI.....	72
Közvetlen prevenció	
Gyógyszeradás, elsősegély	
A mini bölcsőde egészség-, baleset- és munkavédelemmel kapcsolatos szabályai	
A bölcsődés gyerekek egészségvédelme	
A bölcsődei dolgozók egészségvédelemmel kapcsolatos szabályai	
Takarítás	
Szennyes-ruha kezelése, mosása	
Balesetvédelemmel kapcsolatos szabályok	
21. A DOLGOZÓK NYILVÁNTARTÁSA, TOVÁBBKÉPZÉSE.....	74
22. MELLÉKLETEK.....	74
23. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	75
24. MELLÉKLETEK	
1. számú melléklet: Mini bölcsőde házirend.....	76
2. számú melléklet: Kérelem bölcsődébe történő felvételhez.....	92
3. számú melléklet: Megállapodás.....	96

Bevezető

Régóta foglalkozunk már a mini bölcsőde létesítésének gondolatával Dabas-Szőlőben. A családok támogatása, segítése, befektetés a jövőbe. A bölcsődei nevelés középpontjában a kisgyermek és közvetett módon a kisgyermeket nevelő családok állnak. Az Alapprogram a családra, mint komplex rendszerre tekint, melynek értelmében nemcsak a kisgyermek nevelését-gondozását, hanem az egész család támogatását célozza meg. Ezen szempontokat és bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramjában megfogalmazottakat figyelembe véve alkottuk meg mini bölcsődénk Szakmai Programját. Dabas szőlősi városrésze dinamikusan fejlődik, jelentős az ide költöző, kisgyermekes családok száma. A folyamatos lakosságszám növekedéssel párhuzamosan a gyermeklétszám is növekszik. 2023-ban ezért a korábbi egycsoportos óvodát új csoportszobával bővítette a város. Valamint 2022-ben pályázatot nyújtott be egycsoportos minibölcsőde létesítésére a településrész központjában. A megépült bölcsőde a városrészközpont intézményeivel harmonikus egységet alkotva szolgálja a fiatalodó korfájú városrész lakosságát.

1. A MINI BÖLCSŐDE MŰKÖDÉSÉT MEGHATÁROZÓ JOGSZABÁLYOK ÉS SZAKMAI DOKUMENTUMOK

- Tudástár -A beszoktatás módszertana-Szocializálódás a családból a bölcsődébe
- Tudástár mini bölcsődéknek – Csecsemőtáplálás a bölcsődében
- Tudástár mini bölcsődéknek – Kisgyermekek táplálása a bölcsődében
- Tudástár mini bölcsődéknek – Szakirodalmi ajánlás
- Tudástár mini bölcsődéknek – A továbbképzési rendszer labirintusa

1.1. A mini bölcsőde működését meghatározó jogszabályok

Alaptörvény

- Magyarország alaptörvénye (2011. április 25.), és annak módosításai

Törvények

- 1997. évi XXXI. törvény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 2003. évi CXXV. Törvény „Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról”.

Rendeletek

- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 37/2014. (IV. 30) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról
- 8/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja
- 328/2011. (XII. 29) Kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról.

1.2. Szakmai dokumentumok

- Szakmai program
- Házi rend
- Felvételi- és előjegyzési napló
- Csoportnapló
- Éves munkaterv
- A gyermekek fejlődési naplói
- Bölcsődei törzslap
- Családi füzet

2. Az intézmény adatai : Szőlőfürt Mini Bölcsőde

Az intézmény ellátási területe: Dabas

Az intézmény címe: 2370 Dabas Tinódi utca 2.

Telefonszáma: 06-29/886-856

E-mail: szolofurtbolcsi@gmail.com

Honlap: www.dabas.hu

Statisztikai számjele:15854331-8510-322-13

Adószáma:15854331-2-13

Törzskönyvi azonosító száma: 854331

Az intézmény tulajdonosa: Dabas Város Önkormányzata

Az intézmény fenntartója és felügyeleti szerve: Dabas Város Önkormányzata

Az intézmény fenntartójának címe: 2370 Dabas Szent István tér 1/B

Telefonszáma: 06-29-561-200

E-mail: polgarmester@dabas.hu

A mini bölcsőde férőhelyszáma: 7 fő (ha mindegyik kisgyerek betöltötte a második életévét, akkor 8 fő)

A mini bölcsőde csoportjainak száma: 1 csoport

A mini bölcsőde nyitvatartása: 7.00-17.00

A mini bölcsőde működési körzete: Pest Vármegye

A mini bölcsőde: - vezetője: Szuróczki Andrea

 - orvosa: Dr. Piri Anikó

 - védőnője: Szilágyi Anna

A szakmai program érvényességi ideje: 2025. 04. 01.- 2030. 03. 31.

3. AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT ÉS AZ ELLÁTANDÓ TERÜLET JELLEMZŐI.

3.1. A pályázó önkormányzat és település bemutatása

Dabas város egyik területileg elkülönülő településrésze Dabasi-szőlők. A város 17592 fős lakosságából (2025. évi költségvetésben szereplő adat alapján) a településrészen több mint 900 fő él. A Dabas-szőlő a várostól jelentős távolságban fekszik, közúton több mint 2 km-re található tőle a város Dabas-Gyón településrésze. A településrésztől közúton mintegy 5 km távolságban található az M5-ös autópálya, valamint Gyón településrész irányában az E5-ös főútvonal és a Budapest-Lajosmizse vasútvonal. Dabasi-szőlők központjában, a Tinódi utcában helyezkedik el a településrész valamennyi intézménye. A Szőlősi Községi Szintér, a Szőlősi Egészségház, a Szőlőkert Óvoda, a Dinnyés-emlékpark és játszótér, valamint a városrész műfüves sportpályája. A Tinódi utcamentén található a városrész történelmi emlékhelyei, mementói is (Gyóni Géza és Bátki János Emléktáblája, a II. világháborús áldozatok és Dinnyés Lajos kopjafája). A Kinizsi utcában található a településrész tájháza, amely helytörténeti gyűjteménynek ad otthont. A tájház kertjében 2020-ban 750 tőke szőlőből álló szőlőültetvényt telepítettek Dabas első írásos említésének kerek évfordulója előtt tisztelegve.

Dabasi-szőlőket már a 18. században jelzik a katonai felmérések során készült térképek, először csak szőlővel beültetett területként, majd az 1880-as években már lakóházakkal tarkított kis faluként, amely közigazgatását tekintve Alsódabashoz tartozott. Tradicionálisan a Dinnyés-család birtokai (Alsó, illetve Felső Dinnyés) között elterülő kisebb parcellákból álló területet nevezték a Dabasi-szőlőknek. A homoki szőlőterületek a 19. század végén pusztító filoxerajárványt követően felértékelődtek, ekkor jelentősen megnövekedett Dabasi-szőlők lakossága. A településrészen 1908-1972 között önálló általános iskola működött. A településrészen 1950-től működött katolikus kápolna, amelynek helyén 1998-ban egyhajós templomot emeltek. A településrész óvodája 1999-ben, közparkja 2006-ban készült el, tájházát 2014-ben adták át, a műfüves sportpálya 2017-ben, egészségháza 2019-ben, a Kinizsi utcában álló új közösségi Háza 2024-ben nyílt meg. Dabasi-szőlők 2015-ig zsák jellegű település volt, egy szilárdburkolatú úton lehetett csak megközelíteni. 2015-ben a Dabas-Újhartyán összekötő út irányában létesült szilárd burkolatú út, amely ezt a zsák jelleget szüntette meg.

3.2. Az ellátandó célcsoport

Bölcsődei ellátás keretében a gyermek 20 hetes korától nevelhető és gondozható egészen addig, míg el nem éri az óvodaköteles kort. Ha a gyermek január 1. és augusztus 31. között tölti be a 3. életévét, akkor augusztus 31-ig, ha szeptember 1. és december 31. között, akkor a következő év augusztus 1-ig. Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és orvos ezt igazolja, a bölcsődében gondozható a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig.

Az ellátás igénybevételének módja:

- A szülő gyermeke bölcsődei felvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele a nevelési évben - amennyiben azt a férőhelyek száma lehetővé teszi – folyamatosan történik.
- Jelentkezni a következő nevelési-gondozási évre a felvételi kérelem benyújtásával a meghirdetett időpontban, a Mini Bölcsőde vezetőjénél lehet.

Az utóbbi évekbe megnövekedett érdeklődés mutatkozik bölcsődei férőhelyek iránt. A 3 év alatti gyermekek száma Dabasi-szőlőkben az elmúlt években folyamatosan meghaladta a 45 főt. Ezen okból az Önkormányzat úgy döntött, hogy a saját tulajdonában álló per-, teher- és igénymentes, 1/1 arányban önkormányzati tulajdonban álló ingatlan építésével egy új bölcsődei intézményt hozott létre, és biztosítja a 3 év alatti gyermekek ellátását a szolgáltatást igénylők számára, pályázati segítséggel ezen városrészben is.

A célcsoportéhoz tartozó családok jellemző körülményei:

A kisgyermekek többségében nukleáris családból, nagycsaládból érkeznek.

A hátrányos helyzetű, a szegény és a periférián élő családok gyermekei esetében a hátrányok és következmények enyhítésére kell törekedni. A csoportban gondozható, nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek esetében pedig minél fiatalabb életkortól kezdve a gondozásba ágyazott fejlesztés formájában segíteni kell a rehabilitációt és a rehabilitációt. Mindezek segítik az egyenlő esélyekhez jutást, a társadalmi beilleszkedést.

Azok a gyermekek vehetők fel, akiknek szülei, nevelői, gondozói:

- munkavégzésük,
- képzésben való részvételük
- betegségük,
- szociális ok miatt nem tudnak napközbeni ellátásukról gondoskodni.

A felvétel során előnyben kell részesíteni:

- ha a gyermek szülője munkáltatói igazolással bizonyítja, hogy munkaviszonyban áll,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket,

- a 3 vagy több gyermeket nevelő családban nevelkedő gyermeket,
- az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket,
- a védelembe vett gyermeket,
- a Dabas-Szőlőben, Dabason állandó lakhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező szülők gyermekét,
- ha a gyermek a 2. életévét adott év augusztus 31-ig betölti,

A gyermek mini bölcsődébe történő felvételét a szülő/törvényes képviselő kérheti, egyéb esetekben a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti:

- a körzeti védőnő,
- a házi gyermekorvos vagy a házi orvos,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat,
- a gyámhatóság.

A bölcsődei nevelés a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését.

A mini bölcsőde nyitvatartása:

A mini bölcsőde nyitvatartási idejét a fenntartónak kell meghatározni, figyelembe véve a bölcsődébe járó gyermekek szüleinek munkaidejét.

Bölcsődénk reggel 07.00 órától délután 17:00 óráig tart nyitva.

A bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó minden év 02. hó 15-ig tájékoztatja a szülőket a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről.

A bölcsődében április 21.-e, vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanap, minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap. Célja, a bölcsődében dolgozók szakmai fejlesztése. A nevelés-gondozás nélküli munkanapon a bölcsődei ellátás keretében – erre irányuló szülői kérés esetén – a gyermek felügyeletét és étkeztetést kell biztosítani. A szülőket a nevelési- gondozási év elején tájékoztatni kell a tervezett nevelés-gondozás nélküli munkanapról, valamint nevelés-gondozás nélküli munkanap előtt 7 nappal a gyermek felügyelete és az étkeztetés biztosítása iránti igény bejelentésének lehetőségéről.

Fenntartó:

Az újonnan létrehozott 8 férőhelyes mini bölcsőde fenntartója az Önkormányzat, amely maga üzemeltetni az intézményt és biztosítja a bölcsődei ellátást a település lakossága számára.

Tulajdonos:

Dabas Város Önkormányzata a lakosság bölcsődei ellátási formákhoz való hozzáférését kívánja biztosítani a fejlesztéssel. Költségvetési szervként feladatának tekinti a fenntartható és minőségi foglalkoztatás, valamint a munkavállalói mobilitás támogatását, a kisgyermekes szülők munkaerőpiacra történő visszatérésének elősegítését, a fiatalok elvándorlásának megfékezését és ezzel együtt a gyermekvállalási kedv fellendítését.

4. Küldetésnyilatkozat

Legfontosabbnak tartjuk, hogy gyermekeink otthonos, szeretetteljes, nyugodt, derűs és biztonságot adó környezetben nevelődjenek. Fő törekvésünk, hogy a gyermekek társaikkal és a felnőttekkel való együttműködés során elsajátítsák az együttélés szokásait, megtanuljanak figyelni, alkalmazkodni, együtt érezni egymással, miközben tolerálják a sokszínűséget.

A nevelőmunkánkban megteremtjük a felszabadult mozgás sokoldalú élményét, ezáltal hozzásegítjük a gyermekeket ahhoz, hogy a környező világból minél több élményhez, tapasztalathoz jussanak.

Nagy hangsúlyt fordítunk a játék élményszerű és örömkeltő feltételeinek megteremtésére, hiszen általa ismerkednek meg a világ csodáival, amely egyben tükörképe mindazoknak a tapasztalatoknak, amelyet a gyermek átélt, s a játék nyelvén megfogalmazott.

A személyiségfejlesztés során tiszteletben tartjuk a gyermekek egyéni különbségeit, figyelembe vesszük életkorukhoz igazodó szükségleteiket. Céljaink eléréséhez szükségünk van a partnereink támogatására, hiszen csak közös együttneveléssel tudjuk formálni, alakítani a gyermekeket, hogy biztosan eligazodjanak a világban.

Az intézmény dolgozóinak széleskörű szakmai felkészültsége, innovációs törekvései, minőség iránti elkötelezettségük jelentik a biztosítékot céljaink eléréséhez.

A gyermekek fejlődési tempója, élet- és nevelési körülményei eltérőek. Különböznek egymástól testi, idegrendszeri sajátosságaikban, tapasztalatokban, érzelmeikben, érdeklődésükben, aktivitásuk terén. Mind ezektől függ, hogy hogyan hat rájuk a bölcsődei környezet, hogy hogyan kerülnek kapcsolatba a kisgyermeknevelővel, társaikkal.

Az egyéni bánásmód – melyre nagy hangsúlyt fektetünk – biztosítja, hogy a gyermekek megfelelően váljanak a közösség tagjává. A nevelőmunka eredményessége attól függ, hogy mennyire sikerül az egész közösség előtt álló feladatokat minden gyermek számára közelívé, érthetővé, érzelmileg elfogadhatóvá, vonzóvá tenni.

Az idő előre haladtával nőnek az egyéni különbségek a gyermekek között. Érdeklődésük a környező világ iránt kiszélesedik, megismerési motivációjuk elmélyül. Feladatunk annak elősegítése, hogy minden gyermek tűnjék ki valamiben, legyen olyan rá jellemző pozitív megnyilvánulás, tevékenységi terület, amihez jól ért, amiben ügyes.

Egyéni bánásmódra minden gyermeknek szüksége van. Annak is, aki sajátos tulajdonságával nem hívja fel magára a figyelmet. Ezért a bölcsődei élet valamennyi területén minden gyermekre vonatkoztatva érvényesíteni kell. Ennek alapvető feltétele a gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak, jellemzőinek ismerete.

Mivel a bölcsődei nevelés gyermekközpontú, ennek megfelelően kell törekednünk és nagy hangsúlyt fektetnünk a gyermeki személyiség kibontakoztatására, az egyénenként változó testi és lelki szükségletek kielégítésére. Fontos tudnunk még, hogy a bölcsődés korú gyermek életkori sajátosságaiból fakadóan kiszolgáltatott.

Alapvető követelmény a kisgyermek emberi méltóságának, jogainak biztosítása a bölcsődei nevelés teljes eszközrendszerével.

Mi fontosnak tartjuk:

- a sokféleség elfogadását, a segítőkészséget, a megértést,
- az önkritikát, a toleranciát, a jóindulatú együttműködést,
- a pedagógiai-, pszichológiai kulturáltságot, műveltséget,
- a megfelelő konfliktuskezelést,
- minden körülményben a gyermekek javára cselekvést.

A gyermekek:

- testi-lelki egészsége,
- jókedve,
- ismereteinek gyarapodása,
- ötletgazdagsága, fantáziája,
- ragaszkodása,
- utánzási vágya,
- szeretete – mind azt jelzi, hogy jó úton járunk.

Bölcsődekép

A mini bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás részeként a gyermekek napközbeni ellátásának egyik formája, a családban nevelkedő gyermekek szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény. A bölcsőde egyrészt folytatja a család nevelőmunkáját, másrészt új módon kiegészíti azt. A nevelés a mini bölcsődében családi légkörben folyik, biztosítva a gyermekek neveléséhez szükséges sokféle, változatos tevékenységet. A bölcsőde funkciói -óvó-védő, -szociális, -gondozó-nevelő-személyiségfejlesztő.

A bölcsőde:

- Biztosítja a gyermek fejlődésének és nevelésének optimális feltételeit, a szabad játék lehetőségét.
- Az intézménybe járó gyermekek számára megteremti az érzelmi biztonságot nyújtó derűs, szeretetteljes, sürgetésmentes légkört.
- Közvetetten segíti az óvodai beilleszkedéshez szükséges gyermeki személyiségvonások fejlődését, a gyermek egyéni készségeinek és képességeinek kibontakoztatása mellett az életkori és egyéni sajátosságok és az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével.
- Bölcsődénk tevékenységrendszerével és tárgyi környezetével, a dolgozók személyes példájukkal segítik a gyermekek környezettudatos magatartásának kialakulását.
- A bölcsődei nevelésben alkalmazott összehangolt pedagógiai intézkedések a gyermek személyiségéhez igazodnak és biztosítják minden gyermek számára az egyenlő hozzáférés lehetőségét.

- Beszélő környezetével biztosítja a gyermekek természetes beszéd és kommunikációs kedvének fenntartását, a gyermeki kérdések támogatását, a mindennapi anyanyelvi és értelmi nevelést és fejlesztését.

Ezen funkciók figyelembevétele jelenti a bölcsőde működésének, a kisgyermeknevelő munkájának alapját, kiindulópontját.

5. A mini bölcsődei célja és feladatai

5.1. A mini bölcsődei nevelés-gondozás célja

A nevelés céljának pontos meghatározása nemcsak bölcsődei, hanem társadalmi kérdés is, hiszen a társadalom számára nagyon is döntő kérdés, hogy milyen célt, milyen emberképet állít maga elé a nevelés. A nevelés céljai, feladatai a társadalom életéből erednek, a társadalom gazdasági, szociális, politikai körülményei határozzák meg. De a célt csak meghatározni nem elég. A tudatos és hatékony nevelőmunka megvalósításához látni kell a várható, illetve az elvárandó eredményeket is. A bölcsődei nevelés-gondozás során tehát olyan célokat kell kitűzni, amelynek központja a gyermek, egyéni és életkori sajátosságaival együtt.

A bölcsődei élet során mindannyiunk célja és feladata azonos: biztonságban, jó körülmények között tudni a gyermekeket, ahol megfelelő testi és szellemi fejlődésük biztosított, ahol a gyermek jól érzi magát. Összhangban nevelni-gondozni a gyermekeket a szülőkkel, tiszteletben tarva a családi nevelés elsődlegességét.

Felelősek vagyunk azért, hogy képességeik fejlődjenek, személyiségük pozitív irányban alakuljon. Figyelnünk kell arra, hogy szervezetük egészséges legyen, mozgásuk összerendezett, érzékszerveik épsége képessé tegye őket a differenciált érzékelésre. Igyekszünk kialakítani kötelességérzetük, feladattudatuk, segítjük őket a közösségi együttélés szabályainak elfogadására.

Kiemelt szakmai célkitűzések:

- a környezeti nevelés,
- a szűkebb környezet megismerésére, szeretetére nevelés, főképp a helyi szokásoknak, hagyományoknak megőrzésére nevelés
- a környezettudatos magatartás megalapozása,
- a partnerközpontú család-bölcsőde kapcsolat kialakítása,
- szemléletformálás,
- szülői kompetenciák erősítése.

Sok család esetében kulcsfontosságú a munkába állás, a mi feladatunk enyhíteni a terhen azáltal, hogy gyermekeiket biztonságos, szeretetteljes támogató környezetben tudhatják. Családbarát intézményként hozzájárulunk a családok élhetőbb életéhez, életminőségük javításához.

A bölcsődéskor végére a gyermekek nagy utat tesznek meg a fejlődésben. Vonzóvá válik előttük az óvoda, és képessé válnak arra, hogy ott a feljuk irányuló elvárásoknak eleget tegyenek. A fejlődésnek ez a foka már a bölcsődei nevelés céljának elérését jelenti.

5.2. A mini bölcsődei nevelés-gondozás feladatai

A Bölcsőde feladata a családban nevelkedő 3 éven aluli kisgyermek napközbeni ellátása keretében szakszerű nevelés-gondozás, harmonikus testi, - érzelmi, szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, a bölcsődei gondozási-nevelési év végéig maradhat a bölcsődében.

Amennyiben még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig tovább gondozható a bölcsődében.” (1997. évi XXXI.tv.). A bölcsődei nevelés-gondozás alapelvei a nevelési-gondozási feladatokon keresztül valósulnak meg, melyek az egészséges testi fejlődés, az érzelmi –és szocializációs fejlődés, a megismerési folyamatok fejlődésére kell, hogy irányuljanak.

A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése

Bölcsődénk, mint a kisgyermekes családokkal kapcsolatba kerülő első gyermekintézmény jelentős szerepet tölt be a szülői kompetencia fejlesztésében. A család erősségeinek megismerése,

támogatása a pozitívumok kiemelésével valósul meg. A családi és bölcsődei nevelés összhangja, a szülők és a kisgyermeknevelők közötti egyenrangú, konstruktív, kölcsönös bizalmon alapuló partneri kapcsolat elengedhetetlen feltétel a kisgyermek harmonikus fejlődéséhez.

A szülő ismeri legjobban gyermekét, így közvetíteni tudja szokásait, igényeit, szükségleteit, nagymértékben segítve ezzel a kisgyermeknevelőt a gyermek ismeretén alapuló differenciált, egyéni bánásmód kialakításában. A kisgyermeknevelő, mint szakember, szaktudására, tapasztalataira építve, a szülők igényeihez igazodva közvetíti a kora gyermekkori fejlődéssel, neveléssel kapcsolatos ismereteket, módszereket, valamint folyamatos tájékoztatást nyújt a gyermek intézményi életéről, fejlettségi szintjéről, állapotáról, a fejlődést segítő kölcsönös együttműködés érdekében.

Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

Az egészséges életmód kialakítása ebben az életkorban kiemelt jelentőségű. A gyermeket erőteljes testi fejlődés jellemezi, így az a bölcsőde feladata, hogy ezt a fejlődést minél jobban elősegítse. A szakemberek feladata a kisgyermek fejlődésének nyomon követése, dokumentálása, támogatása, a harmonikus testi, lelki fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése. A primer szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése a gondozási helyzetekben valósul meg. A rugalmas, a kisgyermek életkorához, egyéni fejlettségi szintjéhez és az évszakokhoz igazodó napirend biztosítja az életkornak megfelelő változatos, egészséges táplálkozást, a játék, a mozgás, a szabad levegőn való aktív tevékenység, és pihenés feltételeit. Törekedni kell az alapvető higiénés szokások kialakítására. A prevenciós feladatok megvalósítása esetén speciális szakemberek is bevonhatók.

Fontos feladat:

- a gyermekek gondozása, testi-lelki szükségleteiknek, mozgásigényüknek kielégítése,
- a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése,
- a gyermeki testi képességek fejlődésének elősegítése,
- a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése,
- az egészséges életmód, a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása,

- a gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása,
- a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása,
- megfelelő szakemberek bevonásával – a szülővel és a kisgyermeknevelővel együttműködve speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása.

Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése

A gyermek jellemző sajátossága, a magatartás érzelmi vezéreltsége. Ezért ez a tény a kisgyermeknevelőtől érzelmi gazdagságot, empátiás készséget, helyzetfelismerő-, helyzetteremtő készséget kíván. A gyermek érzelmi fogékonysága hatással van az észlelésre és a gondolkodásra is. Az érzelmek a mozgatórugói cselekvéseinek, sőt a cselekvés addig él, amíg az érzelmek jelen vannak. Ebben a korban az érzelmet labilitás jellemzi. Gyakran a legkisebb ok is képes életre hívni a hangos öröm vagy bánat különböző megnyilvánulásait. De ezek amilyen gyorsan keletkeznek, olyan gyorsan el is múlnak. Jellemző még a polarizáltság, hogy vagy nagyon szomorú a gyermek és sír, vagy nagyon örül. E tények ismeretében nagy szükség van az érzelmi nevelésre. A bölcsőde feladata a barátságos légkör, otthonos, szeretetteljes életkörülmények biztosítása, valamint pozitív töltésű kapcsolat kialakítása a kisgyermeknevelő – gyermek, gyermek – gyermek között. Fontos, hogy már a bölcsődébe lépéskor kedvező érzelmi hatások ériék a gyermeket, ezért jelentős szerepe van a beszoktatásnak. A gyermekek egyéni sajátosságaiknak időtartamban is, magatartási megnyilvánulásban is nagy különbség van abban, ahogyan beilleszkednek a közösségi életbe. A gyermeknek, amikor bekerül a bölcsődei közösségbe alkalmazkodnia kell meghatározott helyzetekhez. Bizonyos szokásokat, szabályokat kell elsajátítania, korlátokat kell tudomásul vennie, vagyis számos követelménynek kell eleget tennie. A gyermek ugyanis vágyik társakra, de nem tudja még, hogy hogyan kell a társas együttlétet biztosítani. Mindezeket a magatartási normákat csak a közösségben sajátíthatja el a gyermek, s ebben vagyunk segítségére mi. Segítünk megtanulni az együttműködés, a közös tevékenység lehetséges formáit. Egyengetjük, tápláljuk és fokozzuk a gyermekek közti kapcsolatok igényét, az egymás iránti érdeklődést, figyelmet, segítőkészséget. Élesztgetjük a gyermekekben azt, hogy tekintettel tudjanak lenni egymásra, hogy tudjanak örülni nemcsak saját, de társuk sikereinek, örömeinek is. A közösségi élet a szokások, a szabályok sorát árasztja a gyermek felé. E szokások biztosítják a közös élet biztonságát, nyugalmát,

védettségét, és azt a rendet, amely nélkül nincsen meg a közös élet alapja. A közösség a maga sajátos életének menetében teremti meg a hagyományokat. A gyermek számára is a hagyomány erősíti a közösséget. A „nálunk így szokás”, a „mi így szoktuk” érzése és következtetése éppen a hagyományok léte miatt kap hangot. A közösség kialakításának folyamatában jelentős szerepe van az egyéni bánásmódnak. Ennek lényege, hogy a gyermek egyéni sajátosságait figyelembe véve, ezekre támaszkodva tesszük a gyermek számára érthetővé, érdekessé, közelivé, elfogadhatóvá a közösségi élet követelményeit. Az egyéni sajátosságokat figyelembe véve készítjük, tanítjuk őket a helyes cselekvésre, a helyes hozzáállásra. A baráti kapcsolatok színezik, erősítik a közösségi érzést. A kapcsolatok létrejöttének alapja a szimpátia, valamilyen külső jegy alapján. A gyermekközösség a gyermek sokfajta közös játék, az együttesen végzett különféle tevékenységek, közösségi jellegű megbízatások, az ünnepekre való felkészülés és részvétel olyan jó lehetőséget ad a közösségi tevékenységek gyakorlására, hogy ez adja meg a közösségi tulajdonságok kialakításának alapját. Mindez tudatában úgy szervezzük a bölcsődei életet, hogy annak során az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség, a figyelmesség minden gyermekben kialakulhat és fejlődhet. Hisszük és valljuk, hogy a jó nevelés alapja a feltétel nélküli szeretet korlátokkal együtt. A korlátokat úgy szabjuk meg, hogy az elvárásoknak meg tudjanak felelni. A csoport előtt álló feladatokat igyekszünk minden gyermek számára elérhetővé és vonzóvá tenni. Tiltás helyett választási lehetőséget adunk a gyermekeknek, hogy döntéseket hozhassanak, s a változtatásra képessé váljanak. A családi légkörben folyó nevelés végigkíséri a gyermekek bölcsődei létét. Sok közös élményt, gazdag, tevékenykedő életet biztosítunk, ezen belül sok olyan – érdeklődésüknek megfelelő – tevékenységet, melyben gyakran átélhetik a belülről táplálkozó kedvet, motiváltságot.

A megismerési folyamatok fejlődésének segítése

Fontos odafigyelnünk arra, hogy a kisgyermek értelmi fejlődése terén pszichikus funkciói, képességei arányosan és jól fejlődjenek: érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet, gondolkodás. Változatos tevékenységeket biztosítunk ösztönző, bátorító, segítő kisgyermeknevelői attitűddel a gyermek érdeklődésére, kíváncsiságára építve, melyeken keresztül tapasztalatokat szerezhet önmagáról, személyi-, tárgyi-, természeti-, és társadalmi környezetéből, támogatva és segítve a gyermekek önállóságát, önálló próbálkozásait, aktivitását és kreativitását. A gyermekek spontán szerzett tapasztalatait motiváltan új ismeretekkel bővítjük. Közös tevékenységeink során

élményeket, viselkedési és helyzetmegoldási mintákat nyújtunk. A gyermekek tevékenységét támogató-bátorító figyelemmel kísérjük és segítjük. Mivel ebben az életkorban a legfőbb tevékenység a játék, így minden értelmi nevelés a játékba ágyazottan, cselekvéses tanulás folyamatában valósul meg, biztosítva a játékos felfedezést, gyakorlást, funkcióörömet minden kisgyermek számára. A szocializáció folyamatában a beszéd, a kommunikáció a gyermek környezetével való érintkezésének, önkifejezésének, gondolkodásának legfőbb eszköze. Az anyanyelvi-kommunikációs nevelésünk átfogja a bölcsődei nevelőmunkánk minden területét, megjelenik valamennyi tevékenységi forma keretében, szerves része a bölcsődei élet minden mozzanatának, nevelésünk egész folyamatának. Anyanyelvi nevelésünk során kitűzött feladataink megvalósításában elsődleges szempontunk a játékoság, a kellemes időtöltés, az együttes élmény biztosítása. Az anyanyelv fejlesztése, a beszédindítás, a kommunikáció különböző formáinak alakítása, fejlesztése kiemelt jelentőségű feladatunk. Nagy hangsúlyt fektetünk a helyes hangképzés rögzítésére, aktív, passzív szókincsük bővítésére, kifejezőképességük fejlesztésére. A beszédindítás mellett figyelünk arra, hogy a gyermek beszédkedvét felkeltjük és fenntartjuk. Meghallgatjuk őket, kérdésre ösztönözzük és a kérdéseikre a tovább kérdésre ösztönző válaszokat adunk. Beszédértésüket választékos szóhasználattal, sok beszélgetéssel, ritmikus mondókák mondogatásával, verseléssel, meséléssel fejlesztjük. Szókincsüket a játék során folyamatosan gyarapítjuk. Esztétikai nevelés során szeretnénk elérni, hogy a kisgyermek megérezze a körülötte levő szépet: természetben, csoportszobában, díszítésben, terítésben, rendben, viselkedésben, stb. Arra törekszünk, hogy kapjanak esztétikai élményeket a napi ellátás során: mese, mondóka, vers, ének, rajz, kézimunka formájában is. Élvezzék és igényeljék az esztétikai élményeket.

6. A MINI BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS ALAPELVEI

6.1. A család rendszerszemléletű megközelítése

Mini bölcsődei nevelésünkben elsődleges a család szerkezetének, életének, gyermeknevelési módszereinek megismerése, megértése. A család rendszerszemléletű megközelítése értelmében az elsődleges szempont a család működésének megismerése, megértése. A rendszerszemlélet lényege, olyan komplex látásmód alkalmazása, amely nemcsak a kisgyermeket, hanem a családot is

kiindulópontnak tekinti. Az interakciós mintákat a gyermek visszatükrözi, ezáltal képet kaphatunk a család erősségeiről és gyengeségeiről. Az erősségek hangsúlyozása által a szakember hozzájárulhat a család életminőségének javításához. A családlátogatás alkalmával, az egyéni beszélgetésekkel próbálunk minél árnyaltabb képet kialakítani a családok életéről, szokásairól.

6.2. A koragyermekkori intervenciós szemlélet befogadása

A kora gyermekkori intervenció magában foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembevételét szolgálja. A kisgyermeknevelő feladata ebben a folyamatban az esetlegesen felmerülő fejlődés béli lemaradások, megtorpanások felismerése és jelzése. A sajátos nevelési igényű gyermekek és a velük való foglalkozás elfogadása, az inkluzív nevelés megvalósítása minden kisgyermeknevelőtől elvárás, hiszen a gyermekvédelmi törvény és a bölcsődei életet szabályozó végrehajtási rendelete nem tesz különbséget az ép fejlődésmentű és a sajátos nevelési igényű gyermekek között. A kisgyermeknevelő munkájában érvényesüljön az elfogadó attitűd, a sajátos nevelési igényű és szükségletű gyermek sajátosságának, specifikus állapotának megfelelő szakember bevonása az érintett gyermek fejlesztésében.

6.3. A családi nevelés elsődleges tisztelete

Annak érdekében, hogy ez az alapelv maradéktalanul érvényesülhessen, a kisgyermeknevelőnek alaposan meg kell ismerni a családot, amelyből érkezik a kisgyermek a bölcsődébe. A családi nevelést elsődlegesnek tekintjük, tiszteletben tartva a nevelés értékeit, hagyományait, a személyiségi és emberi jogokat. A gyermekek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, melyet a bölcsődei nevelés kiegészít. Nyitott, közös programok által lehetőséget teremtünk a szülők számára a bölcsődei életbe való tevékeny bekapcsolódásra. A családi és bölcsődei gondozási tevékenység és nevelés összhangja, egymáshoz való közelítése, a szülők és a kisgyermeknevelő közötti partneri kapcsolat kialakítása elengedhetetlen feltétele a gyermekek harmonikus testi, lelki, szellemi fejlődésének.

6.4. A kisgyermeki személyiség tisztelete

A kisgyermek egyedi, megismételhetetlen, mással nem helyettesíthető individuum, egyéni szükségletekkel rendelkező, fejlődő személyiség. Különleges védelem, bánásmód illeti meg. A bölcsődei nevelés a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a

kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul az alapvető gyermeki jogok tiszteletben tartásával. Figyelmet kell fordítani az etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képességbeli különbségek iránti tolerancia kialakítására. Az egyéni bánásmód alkalmazásával biztosítjuk a nevelési elv megvalósulását. A gyermekekről készített anamnézis, a családlátogatás, szülőkkel történő beszélgetések, az egyéni fejlesztési napló teszik lehetővé a nevelési elv megvalósulását.

6.5. A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe

A mini bölcsőde Szakmai programja a kisgyermeknevelő munkaprogramja. Egy program csak akkor valósítható meg, ha a kisgyermeknevelő azt magáénak érzi, és a lehetőségektől függően maximálisan megtesz mindent azért, hogy a kitűzött célok és feladatok megvalósuljanak. Ehhez olyan kisgyermeknevelőre van szükség, aki megfelelő iskolai végzettséggel, magasfokú önállósággal, pedagógiai-pszichológiai műveltséggel rendelkezik, valamint igényli és kihasználja az önképzés lehetőségeit. A kisgyermeknevelő tudatában kell, hogy legyen annak, hogy ő egy modell, egy példakép a gyermek előtt, akinek alapvető feladata a rábízott gyermekek nevelése.

A kisgyermeknevelővel szembeni elvárások, jellemzők:

- Gondoskodik a gyermekek testi épségének megóvásáról.
- Ismeri a rábízott gyermekek szükségleteit, épít kíváncsiságukra.
- Alkalmazza a differenciált, egyéni fejlesztést.
- A gyermekek fejlődését nyomon követi, erről a szülőt tájékoztatja.
- Rendelkezik a gyermekek iránt megnyilvánuló, együtt érző, oda- és ráfigyelő magatartással.
- A gyermekekben igyekszik felkelteni és fenntartani a tapasztalatszerzés, a megismerés igényét, a próbálkozás örömet. Ennek érdekében indokolt esetben használja az IKT-eszközöket is.
- Kommunikációja a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodik.
- Gazdag eszköztárral és repertoárral rendelkezik.
- Munkája során korszerű nevelési módszereket, eljárásokat, technikákat alkalmaz, melyek a gyermeki kompetenciák fejlesztését szolgálják.
- Alkalmazott módszerei a tanulás eredményességét szolgálják.

- A módszereket az adott helyzetnek megfelelően alkalmazza.
- Tudatosan törekszik a gyermekek motiválására.
- Képes építeni a gyermekek más forrásból származó tudására.
- Gazdag értékelési eszköztárral rendelkezik, az életkori sajátosságokat figyelembe véve alkalmazza azokat, ezzel elősegítve a gyermekek fejlődését.
- Etikusan viselkedik a mini bölcsődén belül és kívül.
- Problémamegoldó képességgel rendelkezik.
- Nyitott a szülő, a gyermek, a vezető, a kollégák, a más szakemberek visszajelzéseire, felhasználja őket szakmai fejlődése érdekében.
- Saját nevelő-gondozó munkáját folyamatosan elemzi, és fejleszti.
- Tisztában van szakmai felkészültségével, személyének sajátosságaival, és képes alkalmazkodni a szerepelvárásokhoz.
- Aktív résztvevője az online megvalósuló szakmai együttműködéseknek.

A kisgyermeknevelő kiemelt feladatai:

- tervezés,
- szervezés,
- ellenőrzés, értékelés, önreflexió.
- Az ellenőrzés és az értékelés eredményeinek, valamint a tapasztalatok és az önreflexió felhasználása a további gyakorlatban,
- tudatos eszközhasználat,
- módszerek tudatos használata,
- szükség esetén rugalmasan tud változtatni előzetes tervein.

6.6. A biztonság és a stabilitás megteremtése

A kisgyermekeknek a szülővel történő folyamatos, fokozatos, hosszabb időszakot átívelő, egyéni igények szerint történő beszoktatással segítjük elő az intézményi nevelés elfogadását, a beilleszkedését. A kisgyermek érzelmi biztonságát eredményező fontos tényező a személyi, tárgyi környezet állandósága, valamint az őt nevelő személyek szeretetteljes személyisége, igényes, hatékony nevelő-gondozó munkája. A jól szervezett, folyamatos és rugalmas napirend megteremti a gyermekek igényeinek megfelelő nevelés – gondozás feltételeit. Biztonságérzetet,

kiszámíthatóságot jelent és megadja az aktivitás és önállósodás lehetőségét. A folyamatosságon belül az egymást követő események ismétlődése biztonságérzetet ad a gyermeknek, hiszen tudja, hogy mi után mi fog következni a napi eseményekben.

6.7. Fokozatosság megvalósítása

A rendszeres ismétlődés, a napirend életkori sajátosságainak megfelelő alakítása biztonságérzetet nyújt a gyermekeknek. A fokozatosságnak a bölcsődei nevelés minden területére vonatkoztatva érvényesülnie kell. A gondozási, nevelési helyzetekben a gyermekek fokozatos hozzászoktatása segíti a változások elfogadását, a szokások kialakulását, az alkalmazkodást.

6.8. Egyéni bánásmód érvényesítése

A kisgyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a kisgyermeknevelő elfogadó, empátikus, hiteles nevelői magatartása. A bölcsődei nevelésben figyelembe kell venni a kisgyermek spontán érésének, egyéni fejlődésének ütemét, a pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, kompetenciáját, nemzetiségi/etnikai, kulturális és vallási hovatartozását. A fejlődés ütemét mindig magához a gyermekhez viszonyítva kell megítélni. Minden új fejlődési állomásnak kiindulópontja maga a gyermek. Ezért fontos, hogy a bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz járó kisgyermek mindegyike egyéni szükségleteihez igazodó mértékben részesüljön érzelmi biztonságot nyújtó gondoskodásban és támogatásban. Figyelembe vesszük a gyermekek szükségleteit, családi helyzetüket /pl. gyermekét egyedül nevelő szülő, hátrányos helyzetű család/, érzelmi biztonságát.

6.9. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

A gondozás a gyermek olyan szükségleteit elégíti ki, amely elősegíti növekedését, fejlődését, hozzájárul egészségének megőrzéséhez, jó közérzetéhez, megteremti a nevelési hatások kedvező érvényesülésének feltételeit. A gondozási helyzetek megvalósulása során a nevelésnek és a gondozásnak elválaszthatatlan egységet kell alkotnia. A gondozás minden helyzetében nevelés folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei viszont nem korlátozódhatnak a gondozási helyzetekre. A gondozás alapja a gyermek-felnőtt közötti pozitív kapcsolat, amely által nyugodt légkörben lehetőség nyílik a gondozási teendők közvetítésére. Az egészséges személyiségfejlődés egyik

legfontosabb feltétele a kisgyermeknevelő és a gyermek közötti jó kapcsolat. A higiénés teendők végrehajtásához szeretetteljes, nyugodt, derűs légkört biztosítunk, figyelembe véve a gyermekek eltérő egyéni helyzetét, szükségleteit, életkori sajátosságait, otthoni szokásait.

6.10. A gyermeki kompetenciakészítés támogatása

A korai életévekben alapozódnak meg a kognitív, érzelmi és társas kompetenciák, ezért támogatásuk kiemelt jelentőséggel bír a bölcsődei nevelésben. Biztosítani kell annak a lehetőségét, hogy a kisgyermek a játékon, a gondozási helyzeteken és egyéb tevékenységeken keresztül ismeretekhez, élményekhez, tapasztalatokhoz jusson, átélhesse a spontán tanulás örömét, megerősödjön benne a világ megismerésének vágya. Kíváncsiságának fenntartásával, pozitív visszajelzések biztosításával segíteni kell önálló kezdeményezéseit, megteremtve ezáltal az egész életen át tartó tanulás igényének, folyamatának biztos alapjait. Megfelelő mennyiségű, minőségű eszközzel, játékkal, különböző tevékenységi formákkal teremtjük meg a gyermekek egyéni ütemben történő fejlődését, mind az értelmi, érzelmi nevelésben.

7. A MINI BÖLCSŐDE SZEMÉLYI FELTÉTELEI

Mini bölcsődénk 1 csoportos, 7 fő kisgyermeket - ha minden gyermek betöltötte a 2. életévét, akkor 8 főt - befogadó intézmény. A mini bölcsődében a nevelő-gondozó munka középpontjában a gyermek áll. A nevelőmunka kulcsszereplője a kisgyermeknevelő, akinek személyisége meghatározó a gyermekek számára. Jelenléte a nevelés-gondozás egész időtartamában fontos feltétele a bölcsődei nevelésnek, gondozásnak. A kisgyermeknevelő elfogadó, segítő, támogató attitűdje modellt, mintát jelent a gyermek számára.

A kisgyermeknevelő munkáját dajka segíti, akik között a jó munkakapcsolat elengedhetetlen, hiszen ők is részesei, elősegítői a nevelő-gondozó munka eredményességének. A sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztése speciálisan képzett szakember közreműködését igényli.

Intézményünkben nevelhető-gondozható sajátos nevelési igényű gyermek.

A bölcsődénket vezetői feladatokkal megbízott kisgyermeknevelő irányítja.

Mini bölcsődénkben 2 fő szakképzett kisgyermeknevelő és 1 fő bölcsődei dajka állandó munkarendben látja el a feladatokat, amelyek felsorolását munkaköri leírásuk tartalmazza. Az

intézmény vezetője rendszeresen ellenőrzi a mini bölcsőde szakmai tevékenységét. Továbbképzéseken a bölcsőde dolgozói a Továbbképzési terv alapján vesznek részt. A kisgyermeknevelő és a dajka vagy betegsége, vagy váratlan esemény bekövetkezése esetén helyettesítésüket az ide vonatkozó jogszabályok keretein belül oldjuk meg.

Intézményünkben a karbantartási feladatokat a település Önkormányzata látja el, aki elvégzi az apróbb javításokat, rendben tartja az udvart, az utcát, segítségünkre van a technikai problémák megoldásában is.

8. A MINI BÖLCSŐDE TÁRGYI FELTÉTELEI

Az épület gyalogosan jól megközelíthető, a parkolási lehetőség adott az épület előtt, és 1 db akadálymentes parkoló is kialakításra került.

A bölcsőde legfeljebb 8 fővel üzemelő mini bölcsődéként valósult meg, melynek tervezésekor a tervezők az OTÉK előírásait és a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet vették figyelembe.

Az infokommunikációs akadálymentesítés keretén belül információs táblák készültek. A bejárat mellé egy tábla került az épület megnevezésével, amelyen az információk Braille írással is feltüntetésre kerültek. Az akadálymentes mosdó ajtaja mellé piktogramos tábla került, továbbá mobil indukciós hurok beszerzése a hallás károsult személyeknek.

Az épületbe az utcafront felől lehet majd bemenni, ahol az előtér - gyermekkocsi tárolóba jutnak a látogatók. Innen a gyermeköltözőbe lehet majd belépni, ahonnan egy akadálymentes wc nyílik, amelyet a szülők is használnak. Innen lehet majd bejutni a foglalkoztatóba és a gyermekmosdóba, valamint elérni a vezetői irodát és a kisgyermeknevelői öltözőt is.

A foglalkoztatóban 7 fő (amennyiben valamennyi gyermek betöltötte a második életévét 8 fő) 1-3 éves korú gyermek gondozása-nevelése zajlik majd. A helyiséghez kapcsolódik egy fedett terasz, amely alkalmas délutáni altatásra és szabadtéri tartózkodásra is rossz idő esetén is.

A játszóudvar nagysága ideális a gyermekek mindennapi mozgásigényének kielégítésére, ahol van homokozó és különféle udvari játékok. Játszóudvarunk fákkal, bokrokkal árnyékolt, kellemes tartózkodási hely, részben füves, részben burkolt területű. A terasz tetővel védett a túlzott napsütéstől, ill. esőtől. Az udvari játékok színesek (mászóka, csúszda, babaház), a homokozó a fák árnyékában.

A kisgyermeknevelők biztosítják a nyugodt, elmélyült játék feltételeit, a szabad levegőn való mozgást, az évszaknak megfelelő tevékenységeket.

A játszóudvar nagysága ideális a gyermekek mindennapi mozgásigényének kielégítésére. A nagy melegben párapu áll rendelkezésre a hőség enyhítésére.

Az udvar középső részén kialakításra került egy kültéri játéktároló is.

A foglalkoztatóhoz közvetlenül kapcsolódik üvegezett ajtón keresztül a gyermekmosdó, melyben 2 gyermek wc, 2 gyermekmosdó, egy gyermekmosdató kád, 1 db pelenkázó és egy felnőtt kézmosó található meg.

Az épület jobb oldalán található a gazdasági bejárat, a melegítő konyhába és a gyermeköltözőn keresztül a foglalkoztatóba is vissza lehet jutni.

A melegítő konyha 8 fő ellátását szolgálja. Az egyterű konyhában melegítő tűzhely, sütő, tálalórész tálalókocsi, fehérmosogató, feketemosogató és 2 hűtőszekrény került elhelyezésre. A konyhatérből került leválasztásra a tejkonyha.

Az intézmény kiszolgáló helyiségei közül a textilek elválasztott tárolására (szennyes és tiszta ruha elkülönítve), mosására és vasalására szolgáló helyiség, gépészeti helyiség az előtérből/babakocsitárolóból nyílik.

A gyermekek gondozását és önállósodását segítő berendezési tárgyak és eszközök a gyermekek méretéhez és fejlettségéhez igazodnak. A mini bölcsőde tárgyi felszereltsége megfelel a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. számú mellékletében felsorolt eszköz-és felszerelési jegyzéknek.

A játékkészlet összeállításánál figyelembe vesszük a pedagógiai és az egészségügyi szempontokat, a gyermekek létszámát. Fontosnak tartjuk, hogy biztonságos környezetben, jó minőségű, korszerű, fejlesztő játékokkal, eszközökkel játszhassanak a gyermekek. Funkciók szerint csoportosítva, és a gyermekek magasságában helyezjük el. Változatos eszközöket kínálunk minden tevékenységformához. (manipuláció, konstruálás, utánzás, nagy mozgás, szerepjáték, stb.).

Játékeszközök kiválasztása:

A játékok kiválasztásánál, a játékkészlet összeállításánál a gondozónőnek az alábbi szempontokat figyelembe kell vennie:

Egészségügyi szempontok: könnyen tisztítható, fertőtleníthető legyen, balesetet ne okozzon – ne legyen törött, ne legyen könnyen törhető, ne essen szét darabjaira, éles sarkai ne legyenek, ne lógjon hosszú zsinóron, ne legyen túl nehéz.

Pedagógiai szempontok: minden tevékenységformához legyenek megfelelő játékszerek (manipuláció, konstruálás, utánzó-, szerepjáték, mozgásfejlesztő játék stb.) - a játék színe, nagysága, formája keltse fel és tartsa ébren a gyermek érdeklődését, több fajta tevékenységre lehessen felhasználni, legyenek más nemzetek szokásait tükröző játékok, játékválasztásnál legyen szempont a nemek közötti egyenlőség elvének betartása (a kislányoknak is legyen autó, a fiúknak is baba) A játékok kivitelezése igényes legyen, a csoportban való fokozott használat támasztotta követelményeknek is megfeleljen.

A játékok elhelyezése: - A csoportszoba berendezése olyan legyen, hogy a különböző játéktevékenységek jól elkülönüljenek egymástól. Elegendő hely álljon a gyermekek rendelkezésére, egymást ne zavarják, akadályozzák. A játékokat nyitott játékpolcon, a gyermekek számára elérhető magasságban, úgy kell elhelyezni, hogy az figyelemfelkeltő legyen, az építőjátékokat fajtánként nagyméretű tároló kosarakban. A felnőtt felügyeletét igénylő játékokat a játékpolcon olyan magasságban helyezzük el, amit a gyermekek nem érnek el. A fantáziajátékokhoz játszósarkokat alakítottunk ki.

Pihenősarok: Gyakran előfordul, hogy egy-egy gyermek elfárad a játékban, vagy csendre, egyedüllétre vágyik, esetleg a közérzete nem jó, és ezért szeretne lepihenni. Fontos, hogy a csoportszobában a gyermekheverőn kívül szőnyeg, párnák is legyenek, ahol a gyermek pihenhet. A hangulatos, puha kárpitozású bútorok, szőnyegek, párnák, puha textil játékok nyugtató, pihentető hatásúak.

Alapjátékok, amelyeket minden csoportban biztosítani kell: -játszókendők, babák, autók, labdák képeskönyvek, mozgásfejlesztők. Az egyes korcsoportoknak ajánlott játékok mindig az addig használtakat bővítik.

9. A MINI BÖLCSŐDEI NEVELÉS FŐBB HELYZETEI

Meggyőződésünk, hogy nevelési-gondozási céljaink eléréséhez a gyermekek spontán érése, fejlődése mellett szükség van tudatos fejlesztésre is. Erre a tudatos fejlesztésre vállalkozunk programunkkal. Fejlesztési felfogásunk vezérfonala az, hogy ez a környezettel, a külső világ tevékeny megismerésével való szoros és állandó kapcsolat révén valósítható meg. A tevékenységek megvalósításában a műveltségi tartalmak komplex megjelenítésére törekszünk. A bölcsődei élet tevékenységi formáit, nevelési, fejlesztési helyzeteit nem különítjük el egymástól, hanem azok együttesen jelennek meg, és kapcsolódnak össze egy-egy tevékenység során. Kihasználjuk a műveltségi területek közötti kapcsolódási lehetőségeket, főként azért, mert gyermekeink között vannak ingerszegény környezetből érkező gyermekek. Emiatt is igyekszünk a komplex hatások pozitív erejére építeni. A gyermeki tevékenységeket tudatosan úgy tervezzük és szervezzük, hogy a gyermekeknek lehetőségük nyíljon az adott témával kapcsolatban a természeti és a társadalmi környezet sokoldalú megismerésére, sokféle játékos cselekvésre, tapasztalatszerzésre. Arra törekszünk, hogy a bölcsődei élet nevelési, fejlesztési helyzetei egymás hatását erősítsék, a gyermekek sokféle forrásból származó tudásra tegyenek szert. A műveltség tartalmakat komplex módon közvetítjük. A gyermekek aktuális fejlettségének, érzelmi állapotának, érdeklődésének megfelelően integráljuk egymásba, vagy az egyik tevékenységi formát átvezetjük a másikba.

9.1. Tanulás

A tevékenység célja

- A gyermeki kíváncsiságra alapozva kifejleszteni a gyermekekben az ismeretszerzés utáni vágyat.
- Belső motivációra építve megerősíteni a tudás megszerzésének örömét.

A kisgyermeknevelő feladatai

- A gyermekek életkori sajátosságaihoz igazítva többféle módszert alkalmaz.
- A derűs bölcsődei légkör biztosításával a gyermeki nyitottság megőrzése, fejlesztése.
- Eszközök biztosítása az ismeretek több oldalról való megközelítéséhez.

- Lehetőség biztosítása a gyermekek ötleteinek kipróbálásához.
- A játékos „feladatok” megoldásakor segítő, buzdító hozzáállás.

Gyermeklélektani kutatások eredményeivel alátámasztott tapasztalat, hogy a tudományokból levezetett ismeretanyagok világa 3 éves kor alatt érdekes képet mutat. Ekkor minden mindennel összefügg, az ismeretek idő-, tér-, ok-okozati és fontossági sorrendjét megelőzi és elborítja az „óceáni érzés”, az érzelmek, vágyak és a képzelet mozgatta képzettársítások sokasága és ütköztetése a valósággal. A bölcsődében a tanulás egyrészt spontán, másrészt a nevelési célok elérése érdekében sajátosan szervezett tevékenység. A különböző képességek, a magatartás, a tanulás iránti vágy a motiváció fejlődését és az ismeretszerzést egyaránt magába foglalja. A tanulás folyamatos, jelentős részben utánzáson alapuló spontán tevékenység, amely nem szűkül le az ismeretszerzésre. Az egész nap folyamán adódó helyzetekben, természetes és szimulált környezetben, a kisgyermeknevelő által szervezett kezdeményezések során valósul meg. Az utánzásos minta- és modellkövető magatartás- és viselkedéstanulás folyamatában mindvégig a kisgyermeknevelő a főszereplő. Később felerősödik a társak hatása. Az eredményes tanulás feltétele a gyermek cselekvő aktivitása, a közvetlen, sok érzékszervet foglalkoztató lehetőségek biztosítása. A tanulás a játék motivációs bázisára épül. Feladatunk: olyan feltételek teremtése, hogy a gyermek természetes helyzetekben, játékos módon tanulhasson. A bölcsődés gyermek tanulása a gyermeki személyiség egészének tevékenysége és fejlődése, valamennyi megismerési funkció működése és fejlődése, fejlesztése. Nem csupán tapasztalatszerzés, rendezés, emlékezetbe vésés, hanem aktív tevékenység-helyzetek, feladatok megoldása közben. Ebben az életkorban tehát az ismeretszerzés fázisai gyakorlati tevékenységbe ágyazottan fejlődnek. A gyermekek tapasztalataikat, cselekvéses műveleteiket, az összefüggéseket a beszéd szintjén képesek megérteni, ill. megfogalmazni. A szóbeli kifejezés, a gondolkodás és a beszéd tudatossá válásának, az értelmi képességek fejlesztésének fontos eszköze. A tapasztalat-, és az ismeretszerzés folyamatát a gyermekek kíváncsiságára, megismerési vágyára, önkéntelen figyelmére alapozva kell irányítanunk. Az irányítás általános elvei közé tartozik a sokfajta problémahelyzet megteremtése, a gyermeki önállóság, valamint a szemléletesség biztosítása. A tanulásirányítás mindvégig a gyermekek folyamatos megfigyelésére épül. Mivel a fejlődés nem lineáris folyamat, fontos a differenciált feladatadás, és az ennek megfelelő értékelés, amely egyénre szabott. A tanulás tartalma a gyermekeket körülvevő természeti és társadalmi környezetből adódik, megvalósítása pedig a különböző nevelési, fejlesztési helyzetekben realizálódik.

Tanulási módszerek

Megválasztását a gyermekek életkori sajátossága, testi-lelki állapota, érdeklődése, kíváncsisága befolyásolja. A kisgyermeknevelő az eljárásait változatosan, mindig az adott szituációnak megfelelően kombinálja. A játékoság, a közvetlen tapasztalatszerzéshez kapcsolódó gyűjtögetés, elemzés, rendszerezés gyakran megjelenik a tevékenységekben. A kisgyermeknevelő törekszik módszertani kultúrájának továbbfejlesztésére.

A tanulási folyamatok értékelése

A gyermekek akkor tudnak önfeledten tevékenykedni, ha sok buzdítást, dicséretet, pozitív megerősítést kapnak. A kisgyermeknevelő kerülje a sztereotip megjegyzéseket (ügyes vagy, stb.), helyette a gyermekek konkrét, jó cselekedetét emelje ki, alkalmazza a differenciált, árnyalt, személyre szabott pozitív értékelést. A jutalmazásnak sokféle módja van: simogatás, pillantás, gesztus, mimika, szóbeli közlés egyénileg, a csoport és a szülő előtt. A bölcsődében nem alkalmazunk tárgyi jutalmazást. A büntetést teljes mértékben kerüljük a tanulási folyamatban, mert a gyermekek kíváncsiságát, érdeklődését, motivációját visszaszorítja, lefékezi.

9.2. Gondozás

A gondozásnak programunkban alapvető szerepe van, hiszen a gyermek olyan szükségleteit elégíti ki, amely elősegíti növekedését, fejlődését, hozzájárul egészségének megőrzéséhez, jó közérzetéhez, megteremti a nevelési hatások kedvező érvényesülésének feltételeit.

A gondozás alapja a gyermek-felnőtt közötti pozitív kapcsolat, amely által nyugodt légkörben lehetőség nyílik a gondozási teendők közvetítésére.

Az egészséges személyiségfejlődés egyik legfontosabb feltétele a kisgyermeknevelő és a gyermek közötti jó kapcsolat.

A higiénés teendők végrehajtásához szeretetteljes, nyugodt, derűs légkört biztosítunk, figyelembe véve a gyermekek eltérő egyéni helyzetét, szükségleteit, életkori sajátosságait, otthoni szokásait.

Segítségadás során a gondozás és a szeretet megnyilvánulását éreztetjük minden kisgyermekkel. Megkülönböztetett figyelemmel és gondoskodással vesszük körül őket.

A bölcsődei élet minden mozzanatában az érkezéstől, a játék során, az étkezésnél, pelenkaváltásnál, WC használatnál, az udvaron, pihenés alatt stb. – mérlegeljük, hogy az adott fázisban a gyermek egészsége, testi épsége mennyire védett, és hogy az adott helyzet mennyiben szolgálja a testi- lelki, szociális egészséget.

Reggeli érkezéskor megfigyeljük a gyermek küllemét, ruházatát, személyi tisztaságát, pihenési vagy fáradtsági állapotát, betegsége utaló tüneteit. Napközben különös figyelmet fordítunk az önkiszolgálásra, biztosítjuk a gyermekek számára a saját, jellel ellátott használati eszközöket, melyek megfelelő méretűek és szükség szerint elérhetőek (pl.: törölköző, zsebkendő, fésű, stb.)

Az önálló testápolást, öltözködést, étkezést a bölcsődébe lépés pillanatától szorgalmazzuk, természetesen figyelembe véve a gyermek életkorát.

Testápolás

A testápolás a gyermekek egészségének védelmét, testük, ruházatuk gondozását, rendszeres, szükség szerinti tisztálkodásukat és tisztaságigényük kialakulását szolgálja. A személyi higiénés önkiszolgálásban maguk a gyermekek is aktívan részt vesznek. Hozzászoktatjuk a gyermekeket ahhoz, hogyha a kezük piszkos lesz, maguktól menjenek kezet mosni, valamint WC használat után és étkezés előtt. A gyermek megtalálhatja a jelét az öltözőfolyosón, a törölközőn, a fésűjén. Minden gyermekkel megismertetjük a bölcsődében használt tisztasági eszközöket, azok használati módját. Tisztálkodási eszközeiket jellel ellátva, megfelelő magasságban helyezük el. Mosakodás, kéztörlés, fésülködés, WC használatkor biztosítjuk a felnőtt jelenlétét. Természetesen a kisebbeknél több segítséget nyújtunk, de a rendszeres gyakorlás során arra törekszünk, hogy ez a készség kialakuljon a gyermekekben, és önállóvá váljanak. A gyermekeket szükségleteik jelzésére és azok bármikor történő kielégítésére szoktatjuk.

Az egészséges táplálkozás

A bölcsődés gyermek ébrenlétének háromnegyed részét a mini bölcsődében tölti, ahol a kisgyermeknevelő a gyermek testi-szellemi fejlődésének feltételeit igyekszik biztosítani. A fejlődés alapfeltételei között kiemelt jelentőségű a gyermek egészséges táplálása. A gyermeknek az egészséges táplálkozás érdekében naponta az öt alapélelmiszer-csoport mindegyik tagjából kell fogyasztania.

Az alapélelmiszer-csoportok között a következőket tartjuk számon:

- kenyér, pékáru, tésztaféle, rizs,
- gyümölcs, zöldség,
- hús, hal, tojás,
- tej és tejtermék,
- olaj, margarin, vaj, zsír.

A gyermekek részére a napi ötszöri étkezésből négyet biztosítunk. Igyekszünk új ízekkel, az ételek nevével, egyszerűbb ételek elkészítésével megismertetni a gyermekeket (az egészségügyi előírásokat betartva). A konyha által készített ételeket alkalmanként gyümölcs- és zöldségnapokkal egészítjük ki a vitamindúsabb, egészségesebb táplálkozás érdekében.

A zöldség- és gyümölcsnapok beiktatásával formáljuk a szülők és a gyermekek szemléletét. A nagyobb gyermekek maguk is részt vesznek a gyümölcs- és salátatálak elkészítésében, így lehetőség adódik arra, hogy a számukra eddig szokatlan ízekkel, ill. az ételek elkészítési módjával is megismerkednek.

A gyermekek ízlésében, étvágyában, táplálkozási szokásaiban nagy egyéni különbségek vannak. Hangsúlyozzuk, hogy a kisétkű gyermek nem étvágytalan! Éppen ezért nem kényszerítjük semminek az elfogyasztását, de figyelünk minden egyes gyermekre, az étvágytalanra és a falánkra egyaránt. Az étkezési szokásokat, érzékenységet megismerve tapintatosan ösztönözzük az ételek elfogyasztását.

Az étkezések alkalmával egyszerre csak kis ételmennyiséget teszünk a gyermekek tányérjára, ha azt elfogyasztották, akkor kapnak újra. A gyermekeket is arra szoktatjuk, hogy egyszerre csak kis mennyiséget vegyenek a tálból.

Az ízlésesen terített asztal látványa fokozza az étvágyat, egyúttal az igényességre, kulturált viselkedésre készítet, ennek érdekében biztosítjuk a kulturált étkezés, az ízléses terítés feltételeit. Az előkészületekbe bevonjuk a gyermekeket. Folyadék (víz) a gyermekek részére egész nap rendelkezésre áll. A napi tápanyagszükséglet kiegészítése miatt és a változatosság érdekében rendszeresen tájékoztatjuk a szülőket a bölcsődei étrendről.

Öltözködés

Az öltözködés védekezés az időjárás változásai ellen, de egyúttal fejlesztheti a gyermek ízlését és önállóságát is. A helyes öltözködés során felhívjuk a figyelmet a kényelmes, réteges öltözködés biztosítására, amely óv a sérüléstől, biztosítja a test szellőzését, ugyanakkor tiszta, esztétikus.

Hangsúlyozzuk a megfelelő cipő használatát, amelynél fő szempontunk, hogy kényelmes, a sarokrészt jól támasztó, saját, jól szellőző, hajlékony talpú legyen. Az öltözködés során fokozatosan alakítjuk ki azt az önállóságot, hogy a mindenkori hőmérsékletnek megfelelő ruházatot vegyenek fel. A gyermekek önállóságának fejlődését elősegítjük a sorrendiség és a szükséges technikák gyakoroltatásával. Figyelembe vesszük egyéni szükségleteiket, öltözködési tempójukat. Fontosnak tartjuk a kisgyermeknevelő és a dajka példáját, megjelenését is.

Az öltözőfolyosón található jellel ellátott kissozékény, amelyben a szülők váltóruhát, udvari ruhát és váltócipőt helyezhetnek el.

Mozgás

A mozgás jelentős szerepet tölt be az egészséges életmódra nevelésben. A sokféle mozgáslehetőség - melyet a programban biztosítunk - kedvezően befolyásolja az egész szervezet működését. A mozgáshoz kapcsolódó gondozási feladatok elősegítik a helyes higiénés szokások kialakítását. Alapvető feladat, hogy jó levegőjű, tiszta, biztonságos környezetben mozogjanak a gyermekek, s lehetőleg a szabadban.

A rendszeres, örömmel végzett mozgással a gyermekeket egészséges életvitel kialakítására szoktatjuk, és mintát adhatunk a szülőknek is. Napirendünkben nagy hangsúlyt fektetünk a szabadban való tartózkodásra.

A mindennapi szabad mozgásokhoz biztosítjuk a megfelelő mozgásfejlesztő szabadtéri játékokat, speciális mozgást igénylő játékszereket. Az eszközöket megfelelő felügyelet mellett, egyéni képességeik és bátorságuk szerint használják a gyermekek.

Alkalmoszerűen a csoportszobában a különböző egyensúlyérzék-fejlesztő eszközöket is használjuk.

A tornának, a játékos mozgásoknak mind a teremben, mind a szabad levegőn, eszközzel vagy eszköz nélkül, spontán vagy szervezett formában minden nap lehetőséget biztosítunk. Az

egészségmegőrzés érdekében fontos, hogy gyermekeink edzettek legyenek, ezért évszaknak és időjárásnak megfelelően sokat tartózkodunk a friss levegőn, ahol futkározhatnak, mozoghatnak, motorozhatnak (lábbal hajtós), rollerezhetnek, kerékpározhatnak.

A mozgásos program alkalmazásával nő a gyermekek ellenálló képessége. A szeptembertől májusig terjedő időszakban az időjárástól függően fokozatosan növeljük a szabad levegőn eltöltött tevékenységek idejét, amely a gyermekek mozgásában és egészséges életmódra nevelésében döntő szerepet játszik. A változékony időjáráshoz az öltözettel is igazodva közvetlenül is tapasztalhatják és érzékelhetik gyermekeink az évszakok változását.

Gondoskodunk arról, hogy a szabadban minél többet mozogjanak és idejüket egészséges játékkal, vagy egyéb hasznos tevékenységekkel töltsék a gyermekek.

Pihenés, alvás

Ebéd után a csoport szükségleteinek megfelelően a nyugodt pihenés feltételeit biztosítjuk, ellenőrizzük a terem szellőztetését, az ágyak megfelelő elhelyezését. Lehetőség van a fedett teraszon történő altatásra is. A gyermekek elalvását segítjük a biztonságot adó szokásrendszerrel: mesével, testi közelséggel, puha tárgyakkal.

A pihenés időtartamát a csoport szükségleteihez igazítjuk. Az ágyneműről, és annak tisztításáról a bölcsőde gondoskodik. Egészséges, tiszta, biztonságos környezetet teremtünk a higiénés szabályok kialakításával.

Az egészség védelme, edzése, óvása, megőrzése, biztonságos környezet, a környezet esztétikája
Az egészséges életmód jó szokásainak megalapozása egyben a gyermekek megóvását is segíti.

Fontosnak tartjuk a higiénés szabályok betartását, a gyakori szellőztetést, portalanítást, fertőtlenítést, a gyermekek bevonásával a környezet tisztán tartását. A környezetalakításnál törekszünk a családias, ízléses, biztonságos feltételek megteremtésére.

Eszközeink, bútoraink megfelelnek a gyermekek testméreteinek, biztonságosak, lehetővé teszik a játék- és mozgásigényük kielégítését.

Mini bölcsődénk belső tereinek kialakítását az egyszerűség és a célszerűség jellemzi. Csoportszobánk tágas és világos. A játékszereket nyitott polcokon, a gyermekek számára jól látható, elérhető helyeken tároljuk.

A gyermekek által lapozható mese -és képeskönyvek alacsony, a gyermekek számára elérhető polcon van. Esztétikus, parkosított udvarunk sokféle lehetőséget nyújt a változatos tevékenységekhez.

A balesetek elkerülése érdekében biztosítjuk a személyi és tárgyi feltételeket, a gyermekek tevékenységét folyamatosan figyelemmel kísérjük. A bölcsődében megbetegedett gyermeket felnőtt felügyeletével elkülönítjük mindaddig, míg szülei meg nem érkeznek. A dolgozók feladata, hogy igényes legyen megjelenésük, viselkedésük, igyekezzenek követésre méltó modellt nyújtani, jó benyomást kelteni mind a gyermekekben, mind a szülőkben. Ez ugyanis nemcsak az esztétikai nevelést, de a szülők bizalmát is alapvetően befolyásolja. Az ünnepek előtt a külső megjelenítésre kiemelt figyelmet fordítunk. Az ünnepi érzelmek és az ünnepi hangulat erősítését az egész bölcsődében megjelenő dekorációval is fokozzuk.

A bántalmazás, erőszak megelőzése

Elhanyagolást jelent, ha a szülő vagy a gondviselő rendszeresen elmulasztja a gyermek alapvető szükségleteinek kielégítését, védelmét, felügyeletét, olyan magatartást tanúsít, amely veszélyt jelent egészségi állapotára.

Érzelmi elhanyagolást jelent az érzelmi biztonság, az állandóság, a szeretetkapcsolat hiánya, a gyermek érzelmi kötődésének durva mellőzése, elutasítása, a gyermek jelenlétében történő erőszakos, durva, támadó magatartás.

Fizikai elhanyagolást jelent az alapvető fizikai szükségletek, higiénés feltételek hiánya, a felügyelet hiánya, a gyermek védelmének elmulasztása olyan esetekben, amikor veszélynek van kitéve. Ide sorolható az orvosi ellátás késleltetése, az orvosi utasítások be nem tartása, a védőoltások beadatásának indokolatlan elmulasztása, késleltetése.

A gyermekbántalmazás azt jelenti, ha valaki sérülést, fájdalmat okoz egy gyermeknek, vagy ha a gyermek sérelmére elkövetett cselekményt - bár tud róla, vagy szemtanúja – nem akadályozza meg, illetve nem jelenti.

Fizikai bántalmazás az a szándékos cselekedet, vagy gondatlanság, amely a gyerek fizikai sérüléséhez, halálához vezet, vagy vezethet. Ide sorolható a közlekedés során elkövetett gondatlan veszélyeztetés (pl. gyermekülés hiánya, ittas vezetés, kivilágítatlan kerékpár stb.).

Az érzelmi bántalmazás azt a rendszeres, hosszú időn át tartó érzelmi rossz bánásmódot jelenti, amely közvetítését a gyermek felé, hogy értéktelen, el nem fogadott, nem kívánt és nem szeretett. Jelenthet az életkornak, vagy a fejlettségnek nem megfelelő elvárások támasztását a gyermekkel szemben (pl. a képességekhez nem igazodó követelmények). Ide tartozik a gyermekekben állandó félelemérzet, vagy szorongás keltése, megszégyenítés, állandó kritizálás, az érzelmi zsarolás, a gyermek kihasználása. Alapvető feladataink a bántalmazás, erőszak megelőzésében, közreműködés a gyermek -és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, együttműködés a gyermekek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében, a szülőkkel szoros kapcsolattartás során, felvilágosítás, a szakemberek segítségének felkínálása, a káros hatások ellensúlyozása, az agresszió minden formájának feloldása elítélése, befolyásolása (pl. a TV káros hatásai, mint a szülői fórumok témái)

9.3. Játék

A tevékenység célja

- A szabad játék biztosításával a gyermekek optimális személyiségfejlődésének elősegítése.
- Az intellektuális, mozgásos, szociális tapasztalatok többszöri átélésével a gyermekek egyéni vágyainak és ötleteinek kibontakoztatása.
- A gyermekek szabad képzettársításának elősegítése.

A kisgyermeknevelő feladatai

- A játékhoz szükséges feltételek (léghkör, hely, idő, eszközök, élményanyag) biztosítása.
- Tudatos jelenlét, indirekt irányítás.
- Személyes példaadás.
- Ötletekkel segítjük a játék kiteljesedését.
- Mintaadás a játékeszközök helyes használatához.
- A játékfajták tartalmának, minőségének gazdagítása a gyermekek egyéni sajátosságainak figyelembevételével.

A játék a gyermek alapvető tevékenysége, szinte lételeme. A játék a gyermek számára örömforrás: maga a cselekvés, a manipuláció, az elképzelés szerez örömet. Motivációja önmagáért való.

A játékot mindig feszültségcsökkenés kíséri. A játék áthatja a munkát és a tanulást is, amelyek szintén belőle alakulnak ki, de játékos jellegük mindvégig megmarad.

A közösségben zajló játék a szocializáció színtere is. Közelivé és elfogadhatóvá válnak a viselkedési szabályok, mód nyílik a helyes magatartás gyakorlására, az egymáshoz való alkalmazkodásra.

Legváltozatosabban a játékban nyilvánulnak meg és fejlődnek a gyermekek közti társas kapcsolatok. Ennek során nagyban fejlődik a gyermek empátiás készsége, önfegyelme, akarati tulajdonságai. Így a játék a „mi-tudat” létrejöttét segíti elő, a közösségi élet kibontakozásának alapvető eszközévé válik.

Emellett a játék a személyiség sokoldalú fejlődését is elősegíti. E tevékenység a gyermek érzelmeinek, vágyainak, lelkiállapotának önkifejezése, fejlettségének legjobb mutatója. A játék a valóság szubjektív tükröződése, a szimbólumképzés csodálatos világa, a „Micimackó-kor”: a mindent és semmit csinálás különleges keveréke.

A szimbólumok elemzésével megérthetjük a gyermek érzelmi állapotát, viselkedését, megfigyelhetjük kommunikációs, kognitív fejlettségét, szinte a teljes személyiségről információt kaphatunk.

A játék során a társas kapcsolatok, közös tevékenységek révén erősödik a feszültségek, kudarcok túrásának képessége, a megvigasztalódás és a kibékülés, a változatos és önálló konfliktusmegoldás megtanulása. Ahhoz, hogy a játék sokoldalú személyiségfejlesztő és közösségi fejlesztő hatása hatékonyan megjelenjen, és jelen legyen a bölcsődei élet minden mozzanatában, fontos szerepe van a kisgyermeknevelőnek.

A gyermekek a játék útján ismerkednek meg a világgal, a tárgyakkal, azok tulajdonságaival, a valóság jelenségeivel, eseményeivel - ezzel hatással van az értelmi képességek fejlődésére is. Pontosabb lesz az érzékszervek működése, valamint észlelésük és megfigyelésük is.

A szándékos emlékezet is először a játékban nyilvánul meg. A „mintha” helyzet gazdagítja a képzeletet és a gondolkodást. Mivel a játékban minden lehetséges, ez a tevékenység a kreatív képzeletet is fejleszti.

A játéktevékenység fő funkciói

- Szükségletkielégítő szerep, alapvető tevékenység, lételem.
- A fejlődés elősegítője. Mozgás, értelmi erők, képzelet, gondolkodás problémamegoldás, viselkedés, érzelmi élet, akarat, társas kapcsolatok, beszéd, jellem, értékek beépülése (erkölcsi ítélőképesség, erkölcsi fogalmak megtapasztalása, erkölcsi érzelmek átélése).

A fejlődés megtapasztalható:

- a játékfajtákban (gyakorlójátéktól a szabályjátékig),
- a játék témájában,
- a játék tartalmában,
- a szocializálódásban,
- időtartamban,
- strukturális elemekben,

Fő feladataink

- A szabad játék folyamatosságának megteremtése.

A bölcsődében töltött napokat hasza át a játék hangulata, kötetlen, nyugodt légköre.

- A szükséges feltételek biztosítása

Élményekben gazdag bölcsődei élet. Ezeket a gyermek játékában szubjektív színezettel töltve vizsgoljuk.

- A játék helye

Állandó, ill. ideiglenes játszóhelyek kialakítása oly módon, hogy a különböző tevékenységeket végző csoportok ne akadályozzák egymást. A játékhoz szükséges helyet a nagyobbak önállóan alakítják ki, átrendezik a csoportszobát, kuckókat építhetnek, de a játék befejezése után a csoportszoba rendjét vissza kell állítaniuk. A bútorok, a játékszerek könnyen áttekinthetőek legyenek, a gyermekek érdeklődését keltsék fel. A játék helyét az udvaron is alaposan átgondolva kell kialakítani, fokozatosan ügyelve a balesetveszélyre.

- A játék ideje

A játékra biztosított idő lehetőleg minél hosszabb legyen, indokolatlanul ne szakítsuk félbe az elmélyült tevékenységet.

➤ **A játékeszközök**

Fontos, hogy segítsék a témaválasztást, ösztönözzenek elmélyült játékra. Legyenek esztétikusak, könnyen tisztíthatóak, veszélytelenek, aránylag tartósak és kornak megfelelőek (1-3 éves korosztálynak). A játékszerekkel való bánásmódról meg kell tanítani a gyermekeket, s ezt következetesen számon is kell kérni tőlük. A játékszerek mellett fontosak a játszásra alkalmas eszközök, kellékek, különböző anyagok, amelyeket bizonyos szabályok megtartása mellett felhasználnak a játékban, ill., amelyekkel továbbfejleszthetik játékukat (azonosulást segítő ruhadarabok, fonalak, textíliák, természetes anyagok stb.)

➤ **Nyugodt légkör kialakítása**

A gyermek kiegyensúlyozottságához, fejlődéséhez szükséges nyugodt légkör kialakítása a játékban gyökerezik. Meg kell tanulniuk azt, hogy mindig tekintettel kell lenni a többiekre, nem zavarhatják egymást. Ennek feltétele bizonyos magatartási formák, szabályok elsajátítása. Ez hosszú, következetes nevelést igénylő folyamat, mivel az eredmény már az alkalmazkodóképesség magasabb formája.

Együtt játszás a gyermekekkel

A kisgyermek első valódi játszótársa a felnőtt, ennek megfelelően a bölcsődében a kisgyermeknevelő. Ez a tevékenység empátiás készséget igényel. Meg kell látni a beavatkozás szükségességét, de ez nem lehet korlátozó a gyermekek önállóságára nézve. Ügyelni kell arra, hogy a kisgyermeknevelő magatartása, viselkedése, reakciói az egész személyisége mintaadó modell legyen a gyermekek számára.

Különböző fejlettségű gyermekek együtt játszásának segítése

Lehetővé kell tenni, hogy minden gyermek saját igényének, életkorának, fejlettségének megfelelően játszhaszon gyakorló-, szerep-, konstrukciós játékot, bábozhasson, barkácsolhasson, stb. Mivel a csoportban 20 hetes kortól 4 éves korig fordulhatnak elő gyermekek, ezért biztosítanunk kell a különböző játékfajtákhoz szükséges eszközöket. Figyelnünk kell arra, hogy a

nagyobb gyermekek már inkább a szerep- és szabályjátékok felé orientálódnak, ne ragadjanak le a gyakorlójáték szintjén.

A mini bölcsődében előforduló játékfajták

Gyakorlójáték

- Mozgás gyakorlása
- hang és beszéd gyakorlása.

A játék öröme maga a tevékenység ismétlése. Ez a játékfajta jelentkezik a konstrukciós-, és szerepjáték elemeiként, majd tovább fejlődve, továbbfejlesztve szerep-, ill. szabályjátékká válik. Pl. az egyszerű autótologatásból kialakítható közlekedési játék, ahol csak szabályok szerint közlekedhetnek a járművek.

Építő-, konstruáló játék

Öröme az „én csináltam” tudata. Játékeszköze sokféle, változatos: fakockák, műanyagkockák, szivacsok, dobozok, Duplo, stb. Kezdetben még maga a rakosgatás, szerkesztés adja meg a játék örömét. Később más tevékenységekhez felhasznált eszközöket is tudnak készíteni, így két játékfajta összekapcsolódhat. A fejlődést az is jelzi, hogy egyre bonyolultabb alkotások létrehozására törekednek, egyre pontosabban akarják utánozni a valós modellt, és kombinálják a különböző anyagokat, eszközöket.

Szerepjáték

A szerepjátékban a „gyermek a felnőtt szerepét vállalja magára, és speciálisan kialakított körülmények között, általánosított formában reprodukálja a felnőttek közötti viszonylatokat.”

A szerepjáték a gyermek nagyfokú önállósulási törekvéséből és abból az igényből fakad, hogy a felnőttek életében egyre jobban részt szeretne venni. A gyermek számára a tárgyi, majd emberi, szociális kapcsolatok világa mindinkább kiszélesedik. Érvényre jut a felnőttek világának meghódítása. A tudatosodás elsősorban cselekvés, játék útján megy végbe. A gyermek szándékai és lehetőségei azonban ellentmondásba kerülnek, képességeik korlátozott fejlettsége miatt. Az ellentmondás feloldása a játékos tevékenységben, a játékban válik lehetségessé, mert a cselekvések realizálásának korlátain túl lehet lépni a képzelet segítségével.

A gyermek játékának témáját élményanyagból meríti. Ezek az élmények elsősorban közvetlenül, cselekvő módon átélt események, mint pl. az anyukás, az orvosos, boltos játék. Egy gyermek vagy csoport szerepjátékának témagazdagsága tükrözi a gyermek élményeinek, ismereteinek sokrétűségét, ill. szegénységét. A szerepjáték a valóság megismerésének egyik eszköze. A gyermek érzelmeit, gondolatait belevetíti a szereplők cselekedeteibe, szavaiba. Lejátssza az eseményeket, ahogy a valóságban megtörténtek, vagy nem egyszer úgy, ahogy vágyai, kívánságai szerint szeretne volna, hogy történjenek.

Később már nemcsak a felnőtt funkcióját, műveleteit igyekszik megjeleníteni, hanem a szereplők közötti kapcsolatokat is. Tehát a szerepben már nem a tevékenység a fontos, hanem a hozzá fűződő emberi kapcsolatok.

A szerepjáték tartalmának gazdagodása az élmények jellegétől, a gyermek általános pszichikus fejlettségétől, valamint játékirányító tevékenységünktől függ.

Szabályjáték

Pontos, meghatározott szabályok szerint zajlik. A gyermek a játék során a helyes magatartás alapvető formáit gyakorolja (szerénység, mértéktartás, kölcsönös segítség, eredményre törekvés, szabálytudat). Ezen játékfajtának a mozgásos válfaja jellemző a bölcsődés korosztályra.

Fajtái:

- mozgásos szabályjáték (testnevelési játékok, dalos-, mondókás-, népi játékok, fogócskák, bújócskák, körjátékok, szembekötődők, labdajátékok)
- értelmi képességeket fejlesztő játékok (társasjátékok, dominó, memória, kirakók, kártyák, nyelvi játékok). A szabályokat mindig a gyermek életkorához kell igazítani. Legyen jelen az egészséges versenyszellem, de az ne csapjon át negatív érzelmekbe.

A gyermek beszédkésztségének fejlesztése játék közben.

A játék számtalan lehetőséget ad a kommunikációra, a párbeszéd kialakítására. A kisgyermeknevelő szerepvállalásai modellértékűek a szókapcsolatok, non verbális jelzések (mimika, gesztus), hanglejtés, hangsúly, hangerő, hangszín tekintetében. A hangszínnel, hangerővel bánni tudást a dramatikus játékok segítik elő. A kisgyermeknevelő által kezdeményezett anyanyelvi játékok adjanak teret az artikuláció, szókincs, kifejezőképesség

fejlesztéséhez (pl. hangutánzó játékok, fonémahallás fejlesztő játékok, légzéstechnikát segítő játékok, stb.).

A kisgyermeknevelő játékselítő módszerei

A játékselítő metóduai legyenek szituációtól függőek. A gyermekek nyugodt játéka esetén, vagy ha érezhető, hogy a gyermekek problémamegoldóak, a kisgyermeknevelő irányítása legyen a játékot követő, szemlélő, hagyja a gyermeket cselekedni. Ha szükség van rá, a kisgyermeknevelő legyen játékselítődeményező, modellnyújtó játszóárs. Ebben a játékselítőhelyzetben is legyen támogató, engedő és elfogadó. Segítsen azok játékában, akik kevésbé kreatívak, ötletszegények. A kisgyermeknevelő avatkozzon be a játékba, ha a gyermekek durvák egymáshoz, vagy ha veszélyeztetik egymás épségét, játékát.

9.4. Mozgás

A csecsemő- és kisgyermekkor az alapvető mozgásformák kialakulásának és fejlődésének időszaka.

A tevékenység célja

- Örömfóráss legyen a mozgás a gyermek számára, hiszen a mozgásigénye rendkívül nagy. Változatos mozgáslehetőség biztosítása, hogy minél nagyobb örömet leljék a játékban.
- A játékselítőeszközök keltsék fel az érdeklődést, tartsák fenn a mozgásaktivitást és használatuk biztonságos legyen.
- Nagymozgások fejlesztése. A lehető legtöbb idő biztosítása a nagymozgásos játékselítőokra a szabadban, az udvaron és a teraszon.
- Fejlődjön mozgáskoordinációjuk, harmonikussá váljon mozgásuk. Ennek érdekében a mozgásfejlesztő eszközök használata során a kisgyermekek szabadon próbálhatják, végezhetik az egyes mozgásformákat.
- A praktikus mozgások gyakorlása, finomítása az önállósági törekvések támogatása során a gondozási műveletekben való aktív részvétellel.

A kisgyermeknevelő feladatai

- A tevékenység tartalmának kiválasztása Pl. nagymozgások, finom motorika fejlesztése.
- A mozgáshoz szükséges hely kialakítása

Balesetmentes, egészséges, jó levegőjű, tiszta, biztonságos környezet kialakítására törekszünk. Hívős idő esetén a csoportszobában tarjuk a mozgásos tevékenységeket. A teremben a berendezési tárgyakat úgy helyezük el, hogy a balesetveszélyt elkerüljük. A csecsemőknek olyan játszó helyet biztosítunk, amely védett, de elegendő hely áll rendelkezésre, például: hempergő, elkerített szobasarok. A mini bölcsőde udvarát úgy alakítjuk ki, hogy a gyermekek számára elegendő hely legyen a szabad mozgásra.

➤ A mozgáshoz szükséges idő biztosítása

A gyermekeknek a mozgásra elegendő időt biztosítunk. Az időkeretet rugalmasan kezeljük, egy-egy mozgásos tevékenység hosszabbra is nyúlhat, vagy rövidebb ideig is tarthat. A csoport egészségi állapota, illetve a gyermekek teljesítő képessége szerint.

➤ A mozgáshoz szükséges eszközök biztosítása

A gyermekek mozgásának fejlesztésére sok eszköz áll rendelkezésünkre. Ezek között találhatóak készen vásárolt, és saját magunk készíttette eszközök is. Felhasználjuk a mozgásos tevékenység során a környezetünk, csoportszobáink tárgyait is (asztalok, székek, plüssállatok, építőkockák stb.).

A változatos eszközhasználat lehetővé teszi, hogy ugyanazt a gyakorlatot több alkalommal ismételjük, de más eszközzel. Így a mozgásfejlesztés nem válik unalmas ismételtetésé, hanem játékos és érdekes lesz, ami által újabb mozgástapasztalattal bővül a gyermekek mozgáskészlete.

Mini bölcsődénk udvarát is úgy alakítjuk ki, hogy sokféle mozgásra serkentő játékeszköz álljon a gyermekek rendelkezésére. Kiválasztásuknál fontos szempont volt a biztonságosság.

A rögzített játékeszközök mellett labdákat, rollereket, kismotorokat kínálunk a gyermekek számára.

➤ A mozgáshoz szükséges derűs légkör kialakítása

A mozgás szeretetének, a mozgáskedv meglétének fontos feltétele a derűs, vidám légkör kialakítása, mely meglétéért a kisgyermeknevelő felelős.

9.5. Mondóka, ének

A tevékenység célja

- A bölcsődében sokrétű zenei élmény átélésére, tapasztalatszerzésre ad lehetőséget a környezet hangjainak megfigyelése, a kisgyermeknevelő ének- és beszédhangja, spontán dúdolgatása, ritmusos szövegmondása, a dallam és ritmushangszerek hallgatása, megszólaltatása, a közös éneklés.
- A kisgyermek életkori sajátosságaihoz, egyéni fejlettségéhez, érzelmi, hangulati állapotához igazodó, felelősséggel kiválasztott és alkalmazott játékos mondókák, gyermekdalok, népdalok és értékes zeneművek felkeltik a kisgyermek érdeklődését, formálják esztétikai érzékenységét, zenei ízlését, segítik a hagyományok megismerését és továbbélését.
- A személyes kapcsolatban, játékhelyzetekben átélt mondókázás, éneklés, zenehallgatás pozitív érzelmeket kelt, örömeleményt, érzelmi biztonságot ad a kisgyermeknek.
- Az ismétlődések, a játékos mozdulatok megerősítik a zenei élményt, a zenei emlékezetet. Érzelmi alapon segítik az anyanyelv, a zenei anyanyelv elsajátítását, a személyiség fejlődését, hozzájárulnak a kisgyermek lelki egészségéhez, valamint a csoportban a derűs, barátságos légkör megteremtéséhez.

Esztétikai nevelés

Az igényes művészi értékek továbbadása a gyermekek számára.

- A közösségi érzés megerősítése

A közös éneklés, a közös játék örömeinek megéreztetése.

- A zenei képességek fejlesztése

A gyermekek éneklési készségének, ritmusérzékének fejlesztése.

- A gyermekek nyelvi képességének fejlesztése mondókákkal, gyermekdalokkal, zenei készségfejlesztő játékokkal és zenehallgatással

A mondókák, énekek tempója lassabb, mint a beszédtempó. A lassúbb tempójú mondókák, énekek ismételtetése, elősegíti a helyes artikulációt, a szavak szép, pontos kiejtését. A hangutánzó szavak

énekelgetése elősegíti a magán- és mássalhangzók pontos képzését, kiejtését. Az énekes játékok sokféle alkalmat adnak a gyermekek szókincsének bővítésére.

A kisgyermeknevelő feladatai

- Épít az önálló indíttatású felfedezésre, a gyermeki kíváncsiságra. Kerüli a direkt módon irányított feladat jellegű tevékenységeket.
- A felhasznált zenei anyag igényes, életkornak megfelelő válogatása
- Mondókák, kiolvasók, ölbéli játékok

A gyermek születése pillanatától figyel, utánoz, tanul. Érdeklődve hallgatja a zenei hangokat, majd maga is hangicsál, énekelni kezd. Az éneklés és játék öröme életre szóló élményt jelent. Bölcsődénkben Forrai Katalin könyve alapján, amely Kodály Zoltán nevelési elveire épül, ismertetjük meg a gyermekekkel a dalokat, mondókákat. A szerző a dalokat, illetve mondókákat az anya és gyermek bensőséges kapcsolatára építve, a néphagyományból válogatta össze.

Az Ének a bölcsődében segíti a kisgyermeknevelők feladatát. A benne található játékok és jó tanácsok hozzásegítenek ahhoz, hogy a gyermekekkel életkoruknak megfelelően foglalkozzunk, s hogy a sok szép élmény hatására a kicsinyek zeneileg érdeklődő, kiegyensúlyozott, derűs emberekké váljanak.

A zenepedagógia különböző módszerei segítik a zenei képességek kifejlesztését. A zenei képességeken túl, a rendszeres, jól megtervezett, szakmailag megfelelően képzett pedagógus vezette zenei nevelés pozitívan hat a kisgyermek általános fejlődésére, érzelmi életére, értelmi képességeinek alakulására, társas magatartására. A zenei tevékenységek az érzelmeken keresztül a személyiség egészét áthatják, az ez által létrejövő transzferhatás érvényesül egyéb, nem zenei területen is (Kokas, 2008). E transzferhatás létezését támasztják alá, illetve írják le Kodály Zoltán (Kodály,1972), Kokas Klára (Kokas, 1972), Forrai Katalin (Forrai, 1986, 1974), Mélykútiné Dietrich Helga (Mélykútiné, 2004), Nagy Balázné Szarka Júlia (Nagy, 1997), Laczó Zoltán (Laczó,197

➤ A zenélés

Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek megismerkedhessenek különböző ritmus-hangszerekkel, népi hangszerekkel. Több alkalommal biztosítunk lehetőséget kipróbálásukra, használatukra. Barkácsolás közben magunk is készítettünk ritmushangszereket (pl. kukoricával, búzával töltött csörgők). Ezeket felhasználjuk pl. mondókázás során.

➤ Ünnepekhez kapcsolódó dalok

Az ünnepek köszöntésére, megünneplésére alkalmas dalokhoz játékot, esztétikus, kifejező mozzulatokat találunk ki. Az ünnepi hangulat fokozására szánt dalok kiválasztásánál is elsődleges szempontunk a művészi értékek keresése.

A bölcsődés korú gyermek zenei nevelése:

Az igényesen végzett bölcsődei zenei nevelés napjainkban is Kodály zenepedagógiai koncepciójának alapelveire, és Forrai Katalin szellemiségére, tanításaira épül. Összhangban van a bölcsődei nevelés-gondozás alapelveivel, és a Játék a bölcsődében módszertani levél tartalmával. (Kissné, 2012 Parlando) A bölcsődei zenei nevelés segíti a kisgyermek érzelmi fejlődését, beszédképességének alakulását, a zenei hallás, éneklési képességének fejlődését, ezáltal meghatározó a gyermek egészséges fejlődésében. Az éneklés a gyermekre kedvezően hat, nyugalmat, örömet jelent, és a közös játék megerősíti bensőséges kapcsolatát a kisgyermeknevelővel. A mondókák, énekes játékok állandó ismételtetése örömforrás, amelyek a gyermek biztonságérzetét növelik. A játék, nevetés, tréfa átélése a kicsik számára egyfajta „lelki vitamint” jelent, amely a személyiség fejlődéshez nélkülözhetetlen. Ebben az életkorban az ölbéli játékok kapnak elsődlegesen szerepet – arc simogató, kéz és lábjáratók, tenyeres és ujjkiszámolás játékok, ültetgetők, állítgatók, járatók, hiszen a személyes közvetítés, a személyes kapcsolat nagyon fontos. A kisgyermekkel állandóan foglalkozó személy mosolya, mimikája, gesztusai, hangjai, mozgásai, együttesen nyújtja a jóézés kellemes élményét. Először az emberi arc és hang vált ki ingereket a gyermekben, és azután ezek az ingerek gyakrabban és könnyebben váltják ki a további reakciókat. Beszédfejlődés szempontjából nagyon fontosak a mondókák. Ritmikusságukkal lelassítják a beszédet, sokkal érthetőbbé téve azt, a játékos szóelemek a hangokat és azok összekapcsolását gyakoroltatják, hozzájárulva ezzel a hangalakok helyes

kialakulásához (Forrai, 1986). Ezért indokolt tehát az a játékos mód, amely a zenei hangok észlelését összeköti az éneklésben, rímekben, ritmikus mondókákban gyakorolt aktív mozgásokkal, hogy így együtt, egymásra hatva, egymást kiegészítve érje el célját.

➤ Zenehallgatás

A bölcsődei zenehallgatást a zenei fzlésformálás kezdetének tartjuk. Hangulat, alkalom szerint a nap bármely időpontjában megszólalhat egy-egy dal. A zenehallgatásra szánt dalokat több alkalommal énekelgetjük, ám nem tanulásra szánjuk, sokkal inkább esztétikai élmény nyújtása a célunk.

9.6. Vers, mese

A tevékenység célja

- A gyermekek nyelvi képességének fejlesztése a versekkel, mesékkal, dramatikus játékokkal.

A nyelvi képességek fejlesztésének leghatásosabb eszköze a mese, a vers, bábozás és a dramatikus játék. Ezeken keresztül a gyermekek elsajátítják a helyes kiejtést, a tiszta beszédhallást és a nyelvtanilag helyes beszédet. A mesékből, versekből sok új fogalmat ismernek meg. A bábjátékban, dramatikus játékban a gyermekek kibontakoztathatják a szabad önkifejezésüket. A dramatikus helyzetek lehetőséget adnak a társalgási kedv fokozására.

- Érzelmi, értelmi, esztétikai nevelés

A gyermekek érzelmi – értelmi – esztétikai fejlődésének elősegítése, pozitív személyiségjegyeinek megalapozása a csodákkal teli meseélmények segítségével és a versek zeneiségével, rímeinek csengésével.

A kisgyermeknevelő feladatai

A felhasznált irodalmi anyagok igényes összeállítása (népi, klasszikus, kortárs)

- Mondókák, dúdolók, kiszámolók.

A mondóka a gyermek, játékra hajló kedvéből fakad. A kisgyermek számára a bölcsődei élet az édesanyától való elválással kezdődik. A nyugodt, szeretetteljes légkör biztosításának első mozzanata, ezen elválás nehézségeinek enyhítése. Ebben az időszakban különösen fontos a testi közelség. A szívből jövő dalokkal, ölbéli mondókákkal, lovagoltatókkal, cirógatókkal tudunk közel kerülni a gyermekekhez. A mondókázás lehetőséget teremt a kisgyermeknevelővel, és a társakkal való együttes játékra, barátkozásra.

➤ A vers

A versek főleg a játékokat pezsdítik fel. A gyermeki tevékenységek, rajzolás, udvari játék, évszakok változása, az állatok élete témák feldolgozása jó alkalmat teremthetnek a versmondásra. Minél természetesebb a helyzet, annál hatásosabb a vers. Pl. gólya megfigyelése – Hosszú lábú gólya bácsi... stb. A gyermekeket a vers ritmusa ragadja meg. Számukra rövidebb, ritmikusabb verseket tervezünk. Egy-egy verset meghallgatás céljából mondunk a gyermekeknek, ezzel formálva ízlésüket, a szép iránti érzéküket, igényüket. A mondóka és verskészletünk összeállításánál elsődleges forrásaink a magyar népi mondóka és versgyűjtemények, valamint a magyar írók és költők gyermekversei.

➤ A mese

Kiemelkedően fontosnak tarjuk a mesélést, hiszen a gyermeki képzelet szárnyalásának két fő területe: a játék és a mese. A gyermekek olyan világban élnek, amelyben vágyaik csak kis részben valósulnak meg. Vágyaikat próbálgatják, ám sokszor korlátokba ütköznek. A mesékben azonban nincsenek korlátok, a gyermeki vágyak megvalósulást nyernek. A mese ugyanúgy építkezik, ahogy a kisgyermek gondolkodik és érez. A meghallgatást igyekszünk igazi élménnyé tenni. A meséket úgy válogattuk össze, hogy megfeleljenek a gyermekek életkori sajátosságainak, világképüknek, szemléletmódjuknak, a gyermekek kívánságaihoz, vagy egy adott helyzethez. A mesék feloldják a gyermeki szorongást, fejlesztik a belső tulajdonságokat (pl. gyengébbek segítése, becsületesség, igazmondás stb.).

Elalvás előtt álomba ringató hangulatot teremtünk egy-egy szép mesével. A kisgyermek szép iránti érdeklődésének felkeltése érdekében elengedhetetlennek tartjuk a könyvek megszerettetését. A könyvnézegetés vagy spontán mesélés bensőséges hangulatát a környezet kialakításával is

igyekszünk megteremteni (pl. kuckó, párnák, a mesekönyvek gyermekek számára elérhető helyen tárolása). Az ünnepekre való készülődésnek fontos részei az odaillő versek és mesék.

A szülők figyelmét is felhívjuk a mesélés, a mondókázás, verselés fontosságára.

➤ A bábozás

A bábozás a képzelet két sajátos területét, a játékot és a mesét egyesíti. A kisgyermeknevelő bábjátéka igazi élmény, örömforrás a gyermekközösség számára. A bábok bármikor a gyermekek rendelkezésére állnak a nap folyamán. Játék közben is meglevenedhet egy-egy mese, vers, vagy éppen akkor kitalált, rögtönzött történet. A gyermekek számára ezek a lehetőségek nem csupán az anyanyelvi és az irodalmi nevelés szempontjából fontosak, hanem lélektani szerepük is van. A kisgyermek amikor bábozik, oldódnak szorongásai, kivetíti az átélt sérelmeit.

9.7. Alkotó tevékenységek

A tevékenység célja

➤ Esztétikai nevelés

A gyermekek élmény és fantázia világának gazdagítása, a gyermekek tér-forma és szín képzeleteinek gazdagítása, a képi gondolkodás fejlesztése, esztétikai érzékenységük, szép iránti nyitottságuk, igényességük kialakítása. Ennek érdekében az elkészült gyermekmunkákat először a folyosón elhelyezett nagyméretű, parafából készült falíújságra tesszük ki, hogy a gyermekek és a felnőttek egyaránt gyönyörködhessenek bennük. Ezután a gyermekek rajztartó mappájába kerülnek, majd haza adjuk őket. A plasztikus munkák számára szintén a folyosón „kiállító padot” biztosítunk.

➤ Manuális képességek fejlesztése

Az eszközök, anyagok, a rajzolás, festés, gyurmázás technikai elemeinek és eljárásainak megismertetése, a kézügyesség, a finommotorika, a szem-kéz koordináció fejlesztése.

➤ A gyermekek nyelvi képességeinek fejlesztése a tevékenység közben

Az alkotómunka az egész nap folyamán megjelenhet, és jó lehetőséget ad a társalgási kedv fokozására. A gyermekek gyakran fejezik ki szóban is, hogy mit készítenek. Az alkotó tevékenységek közben számtalan helyzet adódik mondókák, dalok ismétlésére, amely segíti a nyelvi képességek fejlesztését.

- A környezet megóvására nevelés

A mai kor gyermekei számára különösen fontos, hogy megtanulják megóvni környezetünket. Az alkotó-alakító tevékenységek során is felhívjuk figyelmüket a környezetvédelem fontosságára. Gyakran felhasználjuk a háztartásban hulladékként keletkező anyagokat pl. sajtos dobozokat, tojástartókat, műanyag flakonokat stb.

A kisgyermeknevelő feladatai

- A gyermeki alkotó-alakító tevékenység feltételeinek megteremtése
- A megfelelő hely kialakítása

Az alkotó-alakító tevékenységekhez olyan hely biztosítása a feladatunk, ahol a gyermekek nyugodtan, elmélyülten tevékenykedhetnek, nem zavarják őket a mozgalmas játékokat játszó gyermekek. Az alkotó tevékenységekhez szükséges eszközöket a munkaasztalok közelében tároljuk. (ceruza, gyurma, terítők, lapok, rajzgyűjtő mappák).

- A megfelelő légkör megteremtése

Az alkotó tevékenységekhez olyan légkör szükséges, amelyben a gyermekek szívesen kapcsolódnak be az alkotómunkába. Feladatunk olyan helyzeteket és hangulatot teremteni, amelyben a gyermekek szabadon tevékenykedhetnek, természetes módon segítséget kérhetnek, ha nem boldogulnak, az elrontott sikertelen próbálkozásait bátran javíthatják.

- Elegendő idő biztosítása

Az alkotó-alakító tevékenységekhez elegendő időt biztosítunk, hogy a gyermekek lehetőleg addig alkossanak, ameddig a kedvük tarja.

- Megfelelő eszközök biztosítása

Az alkotó tevékenységhez méretben, minőségben, darabszámban megfelelő eszközök szükségesek. Az eszközök kiválasztásánál a praktikum, a célszerűség és az esztétikum dominál. A készen

vásárolt eszközökön kívül mindig a gyermekek rendelkezésére bocsájtunk különböző kreatív alkotást segítő tárgyakat (fonalakat, tojástartókat, természetes anyagokat, pl. faágak, termések). Fontos feladat az eszközök biztonságos használatának megtanítása, a balesetveszély elkerülése miatt. Az eszközök használatát külön odafigyeléssel kell megtanítanunk, ha a gyermekek már megtanultak egy folyamatot, lehetőleg minél több gyakorlási időt biztosítunk a számukra. A sok gyakorlási lehetőség hatására megfelelő jártasságra tesznek szert az eszközök használatában.

- A tervezhető alkotó-alakító tevékenységek tartalmának kiválasztása

Az alkotó-alakító tevékenységek esetében fontos szempont, hogy legyen egy élményalap, amit vizuálisan részletesen megfigyeltünk (pl. az őszi fák, növények). Ezután hagyunk egy kis időt a gyermekek számára a képi feldolgozásra.

- Képalakítás

- Firkálás, rajzolás különböző felületekre, pl. papírra ceruzával, zsírkrétával, bottal és ujjal homokba, hóba, gyurmába stb.
- Rajzolás a betonra krétával
- Felületfestés
- Ujjfestés
- Tépés, ragasztás

- Plasztikai munkák

- Gyurma, agyag, lisztgyurma, homok, hó, papír alakítása.
- Gyúrás, formálás.
- Hóból hógolyó, hóember készítése.
- Homok formálása.
- Nyáron a homokozóban sározás.

- Origami

- A papír gyűrögetése, tulajdonságainak, alakíthatóságának felfedezése.

- Építés, barkácsolás

- Nagy terek alakítása, átrendezése bútorok, nagyméretű textíliák felhasználásával.
- Homokból, hóból építés az udvaron.
- Szerepjátékok tér részeinek berendezése, térbeli kialakítása, a játékhoz eszköz-készítés (pl. orvosi rendelő).

- Építés kockákból, DUPLO lego elemekből.
- Barkácsolás termésekből, természetes anyagokból.
- Alkalmi ajándéktárgyak készítése.
- Különleges technikák, eljárások
 - Festékfolytatás, paca alkotása, asszociációs játék.
 - Festés szivaccsal.

9.8. Egyéb tevékenységek

Olyan tevékenységek, amelyek a környezet aktív megismeréséhez, az egymásról és a környezetről való gondoskodásához kapcsolódnak (pl. babafürdetés, őszi falevelek, termések gyűjtése, viráglocsolás, stb.). A kisgyermek bármikor bekapcsolódhat, bármikor kiléphet a tevékenységek közül érdeklődésük, aktivitásuk szerint. Ezek a tevékenységek örömforrásként szolgáljanak az „én-tudat” fejlesztésére, az „én csinálom” élményének, a közös munkálkodásnak, tevékenységnek eredményeként a „mi-tudat” erősítéséért. Az egyéb tevékenységek bővítik ismereteiket, fejlesztik ügyességüket, gondolkodásukat, ok-okozati összefüggések megláttatását.

10. A MINI BÖLCSŐDEI NEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SAJÁTOS FELTÉTELEI

10.1. A „saját kisgyermeknevelő” rendszer

A „saját kisgyermeknevelő” rendszer a személyi állandóság, a stabilitás elvén nyugszik. A mini bölcsőde kisgyermeknevelője szaktudásával, nevelői attitűdjével, teljes személyiségével mintát jelent a gyermekek és a családok számára egyaránt. Ő felel a rá bízott gyermekekért, figyelemmel kísérve egyéni igényeket, fejlettségi szintjüket, fejlődési folyamatukat, ő segíti át őket a bölcsődei élet során adódó nehézségeken. Szakszerű felelősséggel vezeti a szakmai dokumentációkat.

10.2. Gyermekcsoport szervezése

Mini bölcsődében a gyermekcsoport létszáma jogszabály által meghatározott.

Eszerint:

- Egy mini bölcsődében legfeljebb 7 gyermek nevelhető, gondozható.

- Ha a mini bölcsődében valamennyi gyermek betöltötte a 2. életévét, abban az esetben a csoport létszáma 8 fő lehet.
- Ha sajátos nevelési igényű gyermeket is ellátnak, akkor a sajátos nevelési igényű gyermek szakorvosi véleményétől függ az egészséges gyermekek száma a csoportban.
- A gyermek mini bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával a körzeti védőnő, a házi gyermekorvos vagy a háziorvos, a család- és gyermekjóléti szolgálat és a gyámhatóság is kezdeményezheti.

10.3. Tárgyi feltételek

A mini bölcsőde a jogszabályi előírásainak megfelelően került kialakításra. Létrehozásnál figyelembe vették a korosztály környezeti ártalmakkal szembeni fokozott érzékenységet, ezért csendes út mellé került kialakításra, közel az óvodához, egészségházhhoz és a közösségi színtérhez, tájházhoz. A mini bölcsőde tárgyi környezetének kialakításánál a 1-3 éves gyerekek életkori sajátosságait, szükségleteiket figyelembe vettük, a mini bölcsődére vonatkozó szakmai szabályokat tartalmazó miniszteri rendeletben meghatározott, kötelezően biztosítandó eszközökre vonatkozó előírásokat betartottuk. Berendezésénél a gyermekek életkori sajátosságaiból adódó szükségleteket szem előtt tartottuk- játéktároló szekrények, polcok, székek, asztalok, fektetők, szőnyegek, gyermekbútorok. A játékok nyitott polcokon való elhelyezésével arra figyeltünk, hogy lehetővé tegyük a gyermekek önálló választását.

A játékeszközök kiválasztásának egészségügyi és pedagógiai szempontjai

- Egészségügyi szempontok:
 - Könnyen tisztítható, fertőtleníthető legyen.
 - Balesetet ne okozzon – ne legyen törött, ne legyen könnyen törhető, ne essen szét darabjaira, éles sarkai ne legyenek, ne lógjon hosszú zsinóron, ne legyen túl nehéz.
 - Ne legyen olyan kisméretű, hogy orrba, fülbe, garatba kerülhessen!
- Pedagógiai szempontok:

- Minden tevékenységformához legyenek megfelelő játékszerek (manipuláció eszközök, gyakorló-, konstruáló, szerepjáték, mozgásfejlesztő játék, stb.).
 - A játékeszköz színe, nagysága, formája, funkciója keltse fel és tartsa ébren a gyermek érdeklődését. - Több fajta játékra lehessen felhasználni.
 - Megfelelő mennyiségű és minőségű eszközök.
- Elhelyezés
- Nyitott játékpolicon, állandó helyen, gyermekek számára elérhető magasságban. Tárolóedényekben (vödrökben, kosarakban, dobozban, tálakban).
 - Kisgyermeknevelő és dajka által elérhető polcon (félügyeletet igénylő játékok).
 - A gyermeköltöztetőben a gyermekeknek külön-külön, elkülönített cipő- és ruhatároló polca van.
 - Pelenkázó asztal és a szülők számára információkat tartalmazó hirdetőtábla is található.
 - Az öltöző-átadóhoz közvetlenül kapcsolódik a gyermekmosdó, amelyben található 2 kis WC, 2 kiscsap és emelt zuhanyzó. Van törölköző-, fésű-, pohártartó, a pelenkák, váltóruhák tárolására alkalmas polc. A mosdó felszereléséhez tartozik a gyógyszer szekrény.
 - Babakocsi tároló is kialakításra került a mini bölcsőde épületében.
 - Biztonságosan elkerített, önálló udvarrész szolgálja a gyermekek szabad levegőn való tartózkodását, egészséges mozgásigényüknek megfelelő játékokkal.
 - A játszókertben van homokozó és mozgásfejlesztő eszközök. A homokozót a szennyeződéstől takaró védi.
 - A dolgozók részére is került kialakításra öltöző, felnőtt WC, zuhanyzó.
 - A dolgozók munkáját segítik az IKT eszközök- laptop, nyomtató, CD lejátszó.
 - A takarításhoz korszerű felszerelés áll rendelkezésre.

10.4. Napirend

A jól szervezett, folyamatos és rugalmas napirend a gyermekek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt és folyamatos gondozás feltételeit biztosítja. Megteremti a biztonságérzetet, a kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét.

A nevelés - gondozás folyamatában az egymást követő események (tisztálkodás, étkezés, játék, alvás) a gyermekek jó közérzetét is megteremtik. Az optimális napirenden belül az egyes gyermekek igényeit a kisgyermeknevelő úgy tudja kielégíteni, hogy közben a csoport életében is áttekinthető a rendszer, a gyermekek tájékozódhatnak a várható eseményekről, miközben kiiktatódik a várakozási idő. Ez egyben a csoport belső nyugalalmát is biztosítja.

A napirend függ a gyermekcsoport életkori összetételétől, fejlettségétől, szükségleteitől, de befolyásolják az évszakok, a csoportlétszám és egyéb tényezők (pl.: bölcsőde nyitása, zárása) is. Kialakításának további feltételei a tárgyi feltételek, a jó munkaszervezés, a dolgozók összehangolt munkája, a gyermekek otthoni életének, életritmusának lehetőség szerinti figyelembevétele.

A jó napirendet folyamatosság és rugalmasság jellemezi. Fontos a tevékenységek közötti belső arányok kialakítása, és az, hogy a napirendet a gyermekcsoport kisgyermeknevelője alakítsa ki. Napirend kialakításánál szem előtt kell tartani, hogy a legtöbb időt a játékra fordítsák, figyelembe véve a játékba integrált tevékenységekkel elsajátítható ismereteket. A csoport kisgyermeknevelője maga dönthet arról, hogy egy-egy napon mely tevékenység kap nagyobb hangsúlyt.

➤ Napirend igazodik:

- a gyermekcsoport életkori összetételéhez,
- fejlettségéhez,
- szükségleteihez,
- befolyásolják az évszakok, az időjárás,
- a gyermek otthoni életének, életritmusának figyelembevétele.

Mini bölcsődénk általános napirendje

IDŐPONT TEVÉKENYSÉG

- **7:00-8:00** Gyermek folyamatos átvétele, a szülőktől tájékozódás a gyermek aktuális állapotáról. Szabad játéktevékenység biztosítása.
- **8:00-8:30** Fürdőszobai tevékenység, pelenkaváltás, előkészületek a reggelizéshez, reggelizés.
- **8:30-9:30** Tevékenységek kezdeményezése. Szabad játéktevékenység feltételeinek megteremtése a csoportszobában vagy az udvaron.
- **9:30-10:00** Fürdőszobai tevékenység, pelenkaváltás előkészületek a tízóraihoz, tízóraizás
- **10:00-11:15** Szabad játéktevékenység a csoportszobában, vagy az udvaron.
- **11:15-12:00** Fürdőszobai tevékenység, pelenkaváltás, előkészületek az ebédhez, ebéd, készülőds a délutáni pihenéshez
- **12:00-15:00** Elalvás előtti mese, pihenés
- **15:00-15:30** Folyamatos ébresztés, Fürdőszobai tevékenység, pelenkaváltás előkészületek uzsonnához. Uzsonna
- **15:30-17:00** Szabad játéktevékenység a csoportban. Folyamatos átadás. A szülők tájékoztatása a gyermekükkel kapcsolatos tudnivalókról.

11. A CSALÁDOK TÁMOGATÁSÁNAK MÓDSZEREI ÉS LEHETŐSÉGEI

A mini bölcsődei nevelés a családi nevelésre épül, együttesen szolgálja a gyermek nevelését, fejlődését, melynek alapfeltétele a konstruktív együttműködés. A tájékoztatásnak, a kapcsolattartásnak több módját, formáját szükséges minél többet alkalmazni az együttes nevelés érdekében.

11.1. A családlátogatás

A családlátogatás célja a családdal való kapcsolatfelvétel, a kisgyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése. Lehetőség szerint az első családlátogatásra a beszoktatás megkezdése előtt, a kisgyermek ébrenléti idejében kerül sor. A családlátogatás arra is lehetőséget nyújt, hogy a szülő bővebben informálódjon a bölcsődei életéről, jobban megismerje azokat a kisgyermeknevelőket, akikre gyermekét bízta. A családlátogatás fontos színtere a bizalmi

kapcsolat megalapozásának, ami feltétele a későbbi jó együttműködésnek. Megbeszélhetik az étkezéssel, alvással, szobatisztasággal kapcsolatos kérdéseket, problémákat,

11.2. Beszoktatás (adaptáció) – szülővel történő fokozatos beszoktatás

A szülővel történő fokozatos beszoktatás a családdal való együttműködést helyezi előtérbe. Az anya, az apa vagy más családtag jelenléte biztonságot ad, segíti a kisgyermeknevelő és a gyermek között az érzelmi kötődés kialakulását, az új környezethez való alkalmazkodást. A szülővel történő fokozatos beszoktatás folyamata során, a kisgyermeknevelő tovább építi a bizalmi kapcsolatot.

A beszoktatás ideje két hét, de ez a gyermek egyéni reakciójától és a szülők igényét figyelembe véve lehet rövidebb is. A beszoktatást a gyermek saját kisgyermeknevelője végzi.

Az első héten a gyermekek a környezettel és a személyekkel ismerkednek. A gyermek szükségleteinek bölcsődében történő kielégítését az édesanya végzi. Ebben az időszakban a kisgyermeknevelő megfigyelő, érdeklődő, figyeli a gyermek reakcióit. Fokozatosan átveszi az édesanyától a gondozási feladatokat az első hét végére. /Az édesanya jelenlétében, illetve édesanya rövid távollétében/

A második héttől ezek a távollétek egyre hosszabbak lesznek és a hét végére a gyermek egész napját a bölcsődében tölti.

11.3. Napi kapcsolattartás

A reggeli átvételnél a kisgyermeknevelő érdeklődik a gyermekkel történt előző napi eseményekről, a délután pedig a kisgyermeknevelő tájékoztatja a szülőket az aznapi bölcsődei történésekről.

A napi kapcsolattartás célja a rövid, kölcsönös informálás a kisgyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, az őt érintő napi történésekről, változásokról. Az egyéni igények, kérések megfogalmazására is ezen alkalmakkor kerül sor.

Az interakciós helyzetet a pozitív hangvétel jellemzi, de a negatív eseményekről is tényszerű tájékoztatás történik, a szakmai etikai szabályoknak és az időkereteknek megfelelően.

11.4. Egyéni beszélgetés

Az egyéni beszélgetés a kisgyermek fejlődéséről szóló részletes, tanácsadást, kölcsönös tájékozódást vagy a hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák közös átgondolását szolgálja.

Kezdeményezheti a szülő, a kisgyermeknevelő, az intézményvezető, vagy más szakember. Erre az egyéni beszélgetésre fogadó óra keretében kerül sor. Ezek a találkozások alkalmat adnak a gyermek minél mélyebb megismerésére, az együttműködés elmélyítésére.

11.5. A szülőcsoportos beszélgetések

Ezek tulajdonképpen tematikus beszélgetések a csoport kisgyermeknevelőjének vezetésével, a csoportba járó gyermekek szüleit foglalkoztató nevelési témáról. A kisgyermeknevelő tájékoztatást ad a nevelési módszerekről, a gyermekek játéktevékenységéről. Itt van lehetőség megbeszélni az együttnevelés módszereit, egymás meghallgatására, azonos problémák megosztására is lehetőség nyílik. Megbeszélhetik, hogyan tudnak közösen megvalósítani egy-egy önállósodási lépést. A szülőcsoportos beszélgetések a bölcsődei nevelési évenként legalább három alkalommal szervezett tematikus beszélgetések a csoportba járó kisgyermek szüleit foglalkoztató aktuális nevelési témákról. A csoportos beszélgetéseket a kisgyermeknevelők vezetik, a szülővel kialakított partneri viszonyra építve. A problémák megosztása, egymás meghallgatása segíti a szülői kompetenciaérzés megtartását. Lehetőség van az egymástól hallott helyzetkezelési módok tovább gondolására, ezáltal a saját viselkedésrepertoár bővítésére. A kisgyermeknevelőktől kapott indirekt megerősítések befolyásolhatják a szülők nevelési szokásait.

11.6. Szülői értekezlet

A szülői értekezlet a gyermekeket érintő, a szülővel közösen meghozandó döntések meghozatalának fóruma. Egy nevelési éven belül három alkalommal tervezzük tartani szülői értekezletet (beszoktatások előtt, a beszoktatásokat követően és a nevelési év vége felé), de a bölcsődét érintő különleges helyzetekben rendkívüli szülői értekezlet összehívására is sor kerülhet. Az első szülői értekezletet az intézmény vezetője kezdi meg, bemutatja a bölcsőde intézményt, majd tájékoztatja a szülőket a beiratkozás menetéről, milyen papírokat kell beszerezniük ahhoz, hogy a gyermekük felvétele megtörténjen. A szülők tájékoztatást kapnak a házirendről. A bölcsődei életről, napirendjéről, a beszoktatás menetéről a kisgyermeknevelő adnak tájékoztatást.

11.7. Indirekt kapcsolattartási formák

Az indirekt tájékoztatási formák jól kiegészítik a direkt kapcsolattartási módokat. Az írásbeli tájékoztatók, hirdetőtáblák, honlap, szórólap, közösségi oldalakon való megjelenések lehetőséget adnak az információszerzésre.

12. A MINI BÖLCSŐDE KAPCSOLATRENDSZERE

Kapcsolat a családokkal

A bölcsődei ellátás a családi nevelésre épül, alapelv a családi nevelés elsődlegességének tiszteletben tartása. A kisgyermek optimális fejlődését segíti, ha a családi nevelés és az intézményi nevelés közelít egymáshoz. A családdal történő találkozások jó lehetőséget adnak a szakembernek arra, hogy ismereteket szerezzen a család működéséről, a kisgyermekről való gondolkodásáról, a család helyzetéről. A célirányos megfigyelések és beszélgetések segítenek feltérképezni a család erősségeit és azokat a kockázati tényezőket, amelyek negatív irányban befolyásolhatják a gyermek fejlődését. Ezen ismeretek birtokában a kisgyermeknevelő tudatosan választhatja meg azokat a lehetőségeket, módszereket, melyekkel erősítheti a családok működését. A kapcsolatépítés, a bizalom megalapozása szempontjából fontos lépése, az első találkozás alkalma, a családlátogatás és a beszoktatás folyamata. A napi találkozások, egyéni beszélgetések, közös ünnepek, nyílt napok, a kapcsolat elmélyítését biztosítják. A mini bölcsődében a családlátogatás, a beszoktatás, az egyéni beszélgetések levezetése a kisgyermeknevelő feladata. A napi találkozásokhoz kapcsolódó információ adása a bölcsődei dajka feladata abban az esetben, ha a kisgyermeknevelő nincs jelen. A dajka a családoknak szervezett közös programokban is aktívan részt vesz.

Bölcsőde és óvoda kapcsolata

Bölcsődénk kapcsolatban van a helyi óvodával is, megkönnyítve ezzel a bölcsődéből az óvodába való átmenetet kisgyermekünk számára.

A bölcsőde kapcsolata a bölcsődei hálózaton belül:

Fontos feladatunk a jogszabályi előírásoknak megfelelő, magas színvonalú munkavégzés érdekében a kapcsolatteremtés, a rendszeres kapcsolattartás, az együttműködés a Magyar

Bölcsődék Egyesületével, mint Bölcsődei Módszertani Szervezettel, a régió bázisintézményével, a megyei módszertani tanácsadóval és a bölcsődei hálózat intézményeivel. Településünkön több bölcsőde is működik önkormányzati és egyházi fenntartásban. A kisgyermeknevelő fontos feladata lesz ezen bölcsődével egy jól működő szakmai kapcsolat kialakítása. Arra kell törekedni, hogy a kapcsolattartást nyitottság, őszinte segítőkészség jellemezze.

Kapcsolat a háziorvossal és a védőnővel

A háziorvos és a védőnő segítségével kerül összeállításra a mini bölcsőde alap gyógyszerkészlete. A gyermek egészségügyi törzslapjának vezetésében a gyermek védőnőjének, gyermekorvosának közreműködését kell kérni. Sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre, gondozásra jogosult gyermek mini bölcsődében történő nevelésének, gondozásának megkezdését követő legalább három hónap elteltével az intézmény orvosa, gyógypedagógusa, kisgyermeknevelője, valamint a család- és gyermekjóléti központ munkatársának véleménye alapján az intézmény vezetője és a szülők közösen döntenek a gyermek további neveléséről, gondozásáról.

Egyéb kapcsolatok

A kompetenciahatárok betartásával konstruktív együttműködő kapcsolatok kiépítése és fenntartása azokkal a szakmai és szakmaközi intézményekkel, szervekkel, melyekkel a családok kapcsolatba kerülnek, kerülhetnek:

- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ
- Gyámhatóság
- Pedagógiai Szakszolgálat

13. AZ ALAPELLÁTÁSON TÚLI, A CSALÁDI NEVELÉST TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁSOK

Gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatok

A bölcsőde a gyermekvédelem rendszerében személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások közé tartozik, azon belül is a gyermekek napközbeni ellátásának egyik formájaként. Napjainkban egyre több halmozottan hátrányos helyzetű és / vagy veszélyeztetett kisgyermek kerülhet bölcsődébe, akiknek megfelelő ellátása megkülönböztetett figyelmet és nagyobb szakértelmet igényel a kisgyermeknevelő részéről. Ezeket a feladatokat egyrészt saját kompetencia határainkon belül, másrészt –mint elsődleges észlelő és jelzőrendszer –más külső intézmények bevonásával, a velük való együttműködés biztosításával valósítjuk meg.

Hátrányos helyzetű gyermekek szüleivel való kapcsolattartás:

- a rendszeres bölcsődébe járás szorgalmazása
- a jó kapcsolat megőrzése a szülőkkel, családokkal
- a szülők szemléletének formálása.

Sajátos nevelési igényű gyermek a mini bölcsődében

Személyi és tárgyi feltételek esetén a minibölcsődébe felvehető sajátos nevelési igényű gyermek. A kisgyermeknevelő és az ilyen igényű gyermek állapotának megfelelő sérülés- specifikus szakember együttes nevelésével valósul meg a gyermek ellátása. Sajátos nevelési igényű gyermek ellátása esetén az ellátás kezdetétől számított legalább három hónap elteltével az intézmény orvosa, kisgyermeknevelője, valamint a család- és gyermekjóléti központ munkatársának véleménye alapján az intézmény vezetője és a szülők közösen döntenek a gyermek további neveléséről, gondozásáról. Az ún. „próbaidőre” azért van szükség, mert sajátos nevelési igényű gyermek az estek többségében nehezebben alkalmazkodnak az új személyekhez, körülményekhez, napirendhez. A kisgyermeknevelőnek is hosszabb időre van szüksége, hogy a gyermek szokásait, speciális igényeit megismerje, gondozásának, nevelésének sajátosságait megtanulja a szülőtől, valamint a gyermek fejlesztését végző gyógypedagógustól. A rendelkezésre álló idő alatt a gyermekcsoport és az adott gyermek egymásra való hatása is megfigyelhető, ez az inkluzív nevelés lehetőségének mérlegelése szempontjából fontos. A család- és a gyermekjóléti központ szakemberének véleménye abban az esetben lehet nagy jelentőségű, ha a gyermek családi

körülményeit is szükséges vizsgálni a napközbeni ellátás igénybevételének szempontjából. A sajátos nevelési igényű gyermek számára a minibölcsődében a megfelelő napközbeni ellátást kell biztosítani. A minibölcsődében dolgozó kisgyermeknevelőnek feladata, hogy a sajátos nevelési igényű gyermek ellátását a gyermek speciális igényeinek figyelembevételével végezze. Ebben segítségére vannak a speciális felkészültségű szakember útmutatásai. A sajátos nevelési igényű gyermek terápiás ellátását csak megfelelő szakképzettséggel rendelkező szakember végezheti. Az ő feladata, hogy azokat az elemeket, amelyek a gondozási-nevelési folyamatba beágyazhatók, megtanítsa a kisgyermeknevelőnek és a szülőnek is. Látássérült gyermek esetén pl. a gondozást végző személynek meg kell tanulnia, hogy a gyermek milyen felületeket lát jobban (sötétebbeket, vagy világosabbakat) és a gondozási területet ehhez igazodva kell kialakítani (szükség lehet speciális megvilágításra, valamint a gyermek látásélességének megfelelő tárgyakra). A mozgásterapeuta olyan eljárásokra tanítja meg a gondozást végző személyt, amellyel az elősegítheti a gyermek mozgásállapotának javulását, stb. A kisgyermeknevelő feladata, hogy a fogyatékosság típusától és mértékétől függetlenül elősegítse a minél sokrétűbb mozgásos tapasztalatszerzés lehetőségét, az önkiszolgálás, az önállóság mértékének növekedését, a megfelelő motiváció fenntartását. Ennek érdekében ki kell használni a természetes élethelyzetek adta lehetőségeket (játék, étkezés, tisztálkodás, stb.). A speciális eljárások, gondozási, nevelési feladatok megoldása jórészt a sajátos nevelési igényű gyermek szüleitől tanulható meg. Fontos megjegyzendő, hogy az egyik gyermek esetében sikeresen alkalmazott eljárás más, hasonló problémával küzdő gyermek esetén sem okvetlenül alkalmazható sikerrel, így kipróbálása nem javasolt (hatása még akár a kívánttal ellentétes is lehet). A sajátos nevelési igényű gyermek esetében még nagyobb hangsúlyt kap az egyéni bánásmód, a differenciálás, az adott gyermek sajátosságaihoz és igényeihez leginkább illeszkedő saját út megtalálása.

Az intézmények, szolgáltatók együttműködése jogszabályban rögzített feladat. Mulasztást követ el az intézmény, aki nem jelzi, ha a gyermek fejlődését nem megfelelően ítéli meg. A gyermek szakértői bizottsági vizsgálatára a gondviselők beleegyezésével kerül sor. Amennyiben a gondviselő nem egyezik bele a gyermek vizsgálatába, azzal akadályozza gyermeke fejlődését, tehát veszélyezteti gyermekét. Ebben az esetben az intézménynek jeleznie kell a család-és gyermekjóléti szolgálat/központ felé.

14. ÉLELMEZÉS

Az egészséges életmódra nevelés egyik fontos területe az étkezés. Tudományosan bizonyított, hogy a táplálkozási szokások kisgyermekkorban alakulnak ki, és az egész életre kiható ízlés formáló szerepük van. Ezért az egészséges életmódra nevelésnek már a bölcsődében el kell kezdődnie.

Intézményünkben melegítőkonyha biztosítja a gyermekek étkezését, plusz egy tejkonyha.

A kisgyermek élelmezése során a korszerű táplálkozási elveket, jogszabályi előírásokat figyelembe véve fontos, hogy a kisgyermek számára a táplálék:

- mennyiségileg elegendő és minőségileg helyes összetételű,
- a higiénés követelményeknek megfelelő,
- megfelelő konyhatechnikai eljárásokkal elkészített,
- élvezhető legyen.

A bölcsődében a gyermekeknek napi négyzeri étkezést biztosítunk: reggeli, tízórai, ebéd és uzsonna.

Az élelmezést közétkeztetés által biztosítjuk, betartva az élelmezésben a HACCP rendszer működtetését, valamint a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásait.

15. A FEJLŐDÉS VÁRHATÓ JELLEMZŐI A BÖLCSŐDÉS KOR VÉGÉRE

Az egyes gyermekek között teljesen egészséges fejlődés esetén sem látunk azonosságot, hisz a pszicho-szomatikus fejlődésben és a fejlettségi szintben jelentős egyéni különbségeket mutatnak. Egy-egy korosztályban azonban általában megfigyelhetők bizonyos életkori sajátosságok, amelyek az adott populáció többségét jellemzik. Ha ezeket nem kezeljük merev kategóriákként, akkor segíthetnek a fejlettségi szint megítélésében.

Bölcsődés kor végére:

- Sok területen önálló a gyermek: egyedül vagy kis segítséggel étkezik, öltözködik, tisztálkodik.
- Nemcsak felnőtt társaságában érzi jól magát, szívesen játszik társaival is.

- Jól tájékozódik környezetében, ismeri a napi eseményeket, a csoportban kialakított szokásokat, szabályokat, az ezekhez való alkalmazkodás nem jelent számára nehézséget.
- Környezete iránt nyitott, érdeklődő, szívesen vesz részt közös tevékenységekben.
- Ruhadarabjaikat megnevezik, kis segítséggel le és felveszik.
- Segítséggel kezet mosnak, szobatiszták.
- Önállóan étkeznek.
- Ismerik testrészeiket, megnevezik azokat.
- Biztonsággal járnak, futnak, szívesen mozognak, guggolnak, ugrálnak, tornáznak.
- Finommozgásaik folyamatosan fejlődnek, képesek apróbb játékokkal játszani.
- Próbálkoznak a ceruzafogással, rajzolással, festéssel, szívesen gyurmáznak.
- Beszédfejlődésük eltérő szinten van, de képesek kommunikálni a felnőttekkel és társaikkal.
- Ismerik a legfontosabb megszólítási szabályokat, köszönnek, helyesen alkalmazzák a kérem - köszönöm kifejezéseket.
- Rövid verseket, mondókákat, dalokat felidéznek.
- Rövid mesét végig hallgatnak.
- Ismerik a nevüket.
- Könyvnézegetés közben felismerik a látottakat.
- Játéktevékenységekben képesek együttműködésre társaikkal és a felnőttekkel.
- Megjelenik az aktív társas viselkedés első formája az összedolgozás.
- Az összedolgozás során kialakulhat a munkamegosztás, így lehetőségük lesz kisebb szerepjátékok eljátszására. Ez jó alap az óvodai szerepjátékok kibontakozásához.

16. AZ ELLÁTÁSRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS HELYI MÓDJA

Fontos a szükséges információk eljuttatása az ellátásunkat igénylő családokhoz, melynek módjai:

- Tájékoztatás intézményen belül, és intézményen kívül hirdetményekben, Facebook portálokon
- Dabas Város Önkormányzatának honlapján
- helyi újságban

17. ÜNNEPEK

Az intézményi közösségi nevelésben fontos szerepe van az ünnepeknek, hagyományoknak. A közös élmény, a készülődés, ráhangolódás, visszaemlékezés erősíti az összetartozást, egymásra figyelmet, ezáltal új élményekkel, érzelmekkel, ismeretekkel gazdagodnak:

- születésnap, névnap,
- Mikulás,
- Karácsony,
- Farsang,
- Húsvét,
- Anyák napja,
- Gyermeknap,
- családi napok,
- stb.

18. DOKUMENTÁCIÓ A MINI BÖLCSŐDÉBEN

18.1. A kisgyermeknevelő által vezetett dokumentáció

➤ **Csoportnapló**

A bölcsődében nevelkedő kisgyermeknek adott csoportra vonatkozó dokumentációja. Kötelezően használatos, hivatalos dokumentum, amely fontos információkat tartalmaz a gyermekek testi-, lelki-, szociális fejlődéséről. A mindennapi fontosabb események és történések rögzítését szolgálja az egyes gyermekre és a csoport egészére vonatkozóan. Tartamával segíti a csoportban zajló pedagógiai munka tervezését és értékelését, és támpontot ad a gyermekekről vezetett fejlődési napló vezetéséhez. A bölcsődében hangsúlyosabb az egyéni dokumentáció vezetése, de a napi nevelő munka tudatos megvalósítása, a nagyobb nevelői hatékonyság érdekében szükség van egy olyan dokumentációra, ami segíti a kisgyermeknevelőt abban, hogy a gyermekcsoportot jobban átlássa és az egyéni szükségleteket felismerje.

➤ **Bölcsődei gyermek fejlődési dokumentáció**

Az egyéni fejlődési dokumentáció vezetésének célja, hogy minden releváns adatot tartalmazzon a gyermek pszichoszomatikus fejlődéséről, ezzel biztosítva az egyéni bánásmód kivitelezésének alapjait, valamint a jogszabályokban meghatározott adatkezelési kötelezettségek teljesülését.

Két fő részből tevődik össze:

- Bölcsődei törzslapból, és
- Bölcsődei fejlődési naplóból.

A gyermek fejlődési dokumentáció a gyermek bölcsődei ellátásának megszűnését követően irattárban megőrzendő és 15 évig nem selejtezhető.

Bölcsődei törzslap

A gyermek adatainak, egészségi és szomatikus állapotának rögzítésére szolgáló dokumentum, melynek részét képezi a percentil tábla is.

Fejlődési napló

A gyermek fejlődésének rendszeres időnkénti összefoglalása: 1 éves kor után 3 havonta történik.

➤ **Családi füzet**

A család és bölcsőde kapcsolattartásának rendszeres írásos formája. A szülőket tájékoztatja a gyermek közösségi életének történéseiről, fejlődéséről. Igazából nem egyirányú bejegyzések adják igazi tartalmát, mert a szülő válaszára előnyomtatott részen örömmel informálják a kisgyermeknevelőt a szülők a gyermekek otthoni életének történéseiről.

- **Nyilvántartás az ellátási napokról –jelenlét kimutatás 328/2011 (XII.29.) Kormányrendelet 2. sz. melléklete alapján**
- **Kisgyermeknevelői jellemzés a szakértői és egyéb szakvizsgálatokhoz.**
- **Egyéb: szülőcsoportos beszélgetések dokumentálása (jegyzőkönyv)**

18.2. Az intézményvezető/szakmai vezető által vezetett dokumentáció

- Munkaköri leírások nyilvántartása
- Munkavállalói egészségügyi kis könyv nyilvántartása
- Szabadság terv

- Személyes gondoskodást végző személyek továbbképzési terve
- Kis -és nagy értékű eszközök nyilvántartása (leltár)
- Gyermek személyi anyagai
- Bölcsődei felvételi és előjegyzési napló
- NRSZH TEVADMIN napi jelentés
- Intézményvezetői éves beszámoló a fenntartó felé
- Megállapodás az ellátás igénybevételéről
- Szakmai program
- Házi rend
- Havi statisztika
- Dolgozók szabadságának nyilvántartása
- Dolgozók jelenléti íve
- Szülői értekezlet dokumentálása (jegyzőkönyv)
- Munkavédelmi napló vezetése
- Tűzvédelmi napló vezetése
- Selejtezéssel kapcsolatos dokumentációk vezetése

18.3. Gyermekorvos által vezetett dokumentáció

- bölcsődei törzslap (egy év alatt havonta, 1-3 évig negyedévente)

19. ÉRDEKVÉDELEM

A gyermek joga, hogy

- emberi méltóságát tiszteletben tartsák,
- a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes gondozásban, nevelésben részesüljön,
- segítséget kapjon a saját családjában való nevelkedéséhez, személyiségének kibontakozásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához,
- sérülés, tartós betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátásban részesüljön,
- a bántalmazással, az elhanyagolással szemben védelmet és biztonságos ellátást kapjon.

A gyermek kötelessége, hogy

- óvja saját és társai testi épségét, egészségét,
- a szülő hozzájárulása esetén részt vegyen egészségügyi szűrővizsgálaton,
- hogy betartsa a bölcsőde helyiségei és a bölcsődéhez tartozó területek használati rendjét,
- megőrizze, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje a bölcsődében használt játékokat és eszközöket, óvja a bölcsőde létesítményeit és eszközeit,
- hogy a bölcsőde dolgozói és bölcsődés társai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.

A szülő joga, hogy

- megválassza az intézményt, melyre gyermeke gondozását, nevelését bízta,
- megismerhesse a gyermekcsoport életét,
- megismerje a gondozási, nevelési elveket, bölcsődénk szakmai programját, házirendjét,
- tanácsot, tájékoztatást kapjon a kisgyermeknevelőtől,
- a mini bölcsőde működését illetően véleményt mondjon, és javaslatot tehessen.
- a mini bölcsőde nyitott rendezvényein részt vegyen.

A szülő kötelessége, hogy

- figyelemmel kísérje gyermeke fejlődését, gondoskodjék arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit és megadjon ehhez minden elvárható segítséget,
- rendszeres kapcsolatot tartson a gyermekével foglalkozó kisgyermeknevelővel.
- elősegítse gyermekének a közösségbe történő beilleszkedését a bölcsődei, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását,
- a szülő köteles minden olyan, a gyermekével kapcsolatos körülményről, eseményről, a családi életét befolyásoló változásról az intézményvezetőt, gyermeke kisgyermeknevelőjét tájékoztatni, mely a gyermek bölcsődei életére kihatással bír, azt lényegesen befolyásolja, korlátozza,
- tartsa tiszteletben a bölcsőde dolgozóinak emberi méltóságát és jogait. A kisgyermeknevelő, valamint az ő munkáját segítő alkalmazottak a nevelői-gondozói munka, illetve a gyermekekkel összefüggő tevékenysége során büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személyeknek számítanak,

- a szülő köteles gondoskodni gyermeke időjárásnak, és gyermeke tevékenységének megfelelő kényelmes, tiszta, rendezett ruházatáról, melyet kérünk jellel ellátni.
- a szülők által biztosított felszerelések: pelenka, bőrápoló krém, eldobható nedves törülköző, textilpelena, váltócipő (papucsot és mamuszt a balesetek elkerülése érdekében nem szabad hordani), az évszaknak megfelelő váltóruha, optimális mennyiségben. A felsorolt eszközök, textiliák javítása, tisztán tartása, cseréje a szülő kötelessége.
- a gyermeket tisztán, ápoltan kell a bölcsődébe járatni. Ha ez nem valósul meg, az veszélyezteti a gyermek egészséges fejlődését. Erre felhívjuk a szülő figyelmét, s ha nem történik változás, abban az esetben a gyermekjóléti szolgálatnak kell jeleznünk.
- az intézményi adatszolgáltatáskor a szükséges adatokat megadja,
- az intézmény házirendjét betartsa,
- a kialakított napirendhez alkalmazkodik,
- a megállapított étkezési térítési díjat minden hónapban befizesse.

A kisgyermeknevelő jogai, hogy

- személyét, mint az intézményi közösség tagját megbecsüljék, emberi méltóságát és személyiségi jogait tiszteletben tartás, nevelői, gondozói tevékenységét értékeljék és elismerjék.
- a szakmai program alapján az ismereteket, a nevelés módszereit megválassza.

A kisgyermeknevelő kötelessége

A kisgyermeknevelő alapvető feladata a rábízott gyermekek gondozása, nevelése.

Ezzel összefüggésben kötelessége különösen, hogy

- nevelő és gondozó munkája során gondoskodják a gyermek személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárhatót, figyelembe véve a gyermek egyéni képességei, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét,

- a különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel egyénileg foglalkozzon, szükség szerint együttműködjön gyógypedagógussal vagy a fejlesztést segítő más szakemberekkel, a bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetű gyermek felzárkózását elősegítse,
- mozdítsa elő a gyermek, tanuló erkölcsi fejlődését, a közösségi együttműködés magatartási szabályainak elsajátítását, és törekedjen azok betartására,
- -egymás szeretetére és tiszteletére, a családi élet értékeinek megismerésére és megbecsülésére, együttműködésre, környezettudatosságra, egészséges életmódra, hazaszeretetre nevelje a gyermekeket,
- a szülőt (törvényes képviselőt) rendszeresen tájékoztassa a gyermek fejlődésének nyomon követéséről, az ezzel kapcsolatban észlelt problémákról, a gyermek fejlődését/fejlesztését érintő lehetőségekről,
- a gyermek testi-lelki egészségének fejlesztése és megóvása érdekében tegyen meg minden lehetséges erőfeszítést: felvilágosítással, a munka- és balesetvédelmi előírások betartásával és betartatásával, a veszélyhelyzetek feltárásával és elhárításával, a szülő – és szükség esetén más szakemberek – bevonásával,
- a gyermekek és a szülők, valamint a munkatársak emberi méltóságát és jogait maradéktalanul tiszteletben tartsa, javaslataikra, kérdéseikre érdemi választ adjon.

Panaszjog

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 36. § (1) bekezdése alapján a jogosult törvényes képviselője a házirendben foglaltak szerint panasszal élhet.

Panaszkezelési lépcsőfok:

1. a bölcsőde kisgyermeknevelője
2. szakmai vezetője
3. Dabas Város Önkormányzatának Polgármestere

Panasszal lehet élni:

- az intézményi jogviszony megsértése, különösen a személyiségi jogainak kapcsolattartásának sérelme, továbbá az intézmény dolgozóinak szakmai titoktartási és vagyoni védelmi kötelezettségei megszegése esetén, vagy,
- az ellátás körülményeit érintő kifogások orvoslása érdekében,

A gyermekjogi képviselő tevékenységéről, hatásköréről, az általa nyújtható segítségadás lehetőségéről, elérhetőségéről szóló írásos tájékoztatót a tájékoztató faliújságra kell kifüggeszteni. Ezzel kapcsolatban a vezető kérésre szóbeli tájékoztatást is nyújt.

20. A MINI BÖLCSŐDE EGÉSZSÉG-, BALESET-, ÉS MUNKAVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS SZABÁLYAI

Közvetlen prevenció

A prevenciós feladatok megvalósításába szükség esetén speciális szakemberek is bevonhatók:

- gyermekorvos,
- dietetikus,
- gyógypedagógus,
- pszichológus,
- mentálhigiénés szakember,
- gyermekfogszakorvos, stb.

Gyógyszeradás, elsősegély

- Lázás, hurutos, antibiotikumokkal kezelt, beteg gyerek nem jöhet az intézménybe
- Egyes nem fertőző (allergia, anyagcsere, krónikus megbetegedés, stb.) betegségben szenvedő gyerekeknek, ha szükséges háziorvosa által előírt gyógyszerét beadhatják a bölcsődében.
- Sürgős esetben csak láz- és fájdalomcsillapítót kaphat a gyermek.
- A szülőknek írásban kell nyilatkozniuk a gyógyszereszedéssel kapcsolatos valamennyi kérdésben (milyen gyógyszert kaphat a gyerek, milyen gyógyszert kapott a gyerek (üzenő füzet)
- Minden mini bölcsődében kell lennie mentődoboznak. A szabvány mentődobozt – MSZ 13 553- hozzáférhető helyen kell tárolni.
- Az orvos állítja össze a mini bölcsőde gyógyszerkészletét, melyben kell, hogy szerepeljenek:
 - -láz és fájdalomcsillapítók (kúp, szirup)

- -allergia elleni szerek (kenőcs)
- -életmentő gyógyszerek

A mini bölcsőde egészség-, baleset- és munkavédelemmel kapcsolatos szabályai

➤ Egészségvédelemmel kapcsolatos szabályok

Az egészségvédelmi követelmények betartását az intézmény vezetője és orvosa rendszeresen ellenőrzi.

A bölcsődés gyerekek egészségvédelme

A betegség gyanúját a kisgyermeknevelő jelzi a szülőknak, akik gondoskodnak a mielőbbi elvitelről. A

bölcsődében sürgősségi ellátás történik. A betegség kezelése a család orvosának a feladata. Betegség után a szülő köteles orvosi igazolást hozni, melyet a kisgyermeknevelő a bölcsődei gyermek-egészségügyi törzslapon dokumentál, a bölcsőde orvosa számára megőrizz. A járványügyi előírásokat, az ÁNTSZ előírásokat, az orvos és a bölcsődei egészségvédelmi szabályokat maximálisan be kell tartani.

A bölcsődei dolgozók egészségvédelemmel kapcsolatos szabályai

A dolgozók kötelesek a munkába lépés előtt a munkaköri alkalmassági vizsgálaton megjelenni. A dolgozónak rendelkeznie kell érvényes tüdőszűrési lelettel. A dolgozó köteles bejelenteni, ha ő, vagy a közös háztartásban lévő személynél betegség gyanúja jelentkezik. (pl. hasmenés).

Takarítás

Hetente egyszer, járvány idején soron kívül, naponta fertőtleníteni kell. A fertőtlenített játékokat meleg folyóvízzel többször, alaposan le kell öblíteni. A bölcsőde helyiségeit 2-3 évenként festeni és 6 évenként mázoltatni kell.

Szennyes-ruha kezelése, mosása

Minden gyerek tisztázása után fertőtleníteni kell a pelenkázót. Az egyszer használatos pelenka zárt fóliazsákban a települési hulladékkal együtt kezelendő.

A törölközők, textilpelenkák, munkaruhák, ágyneműk mosására az intézményben biztosított mosó-, vasaló helyiségben van lehetőség.

Balesetvédelemmel kapcsolatos szabályok

A balesetvédelemmel, munkavédelemmel és tűzvédelemmel kapcsolatos szabályokra a szabályozásai a mérvadóak. Ezen kívül a gondozónő elsősegély-nyújtási ismereteit rendszeresen fel kell eleveníteni.

21. A DOLGOZÓK NYILVÁNTARTÁSA, TOVÁBBKÉPZÉSE

A mini bölcsődében főállásban dolgozó, rendeletben előírt szakképesítéssel rendelkező kisgyermeknevelő adatait működési nyilvántartásba kell venni. A kisgyermeknevelő szakmai fejlődését biztosítja, hogy folyamatos szakmai továbbképzésben köteles részt venni.

A továbbképzési kötelezettség minősített továbbképzéseken való részvétellel teljesíthető. A továbbképzés továbbképzési időszakokban történik.

A továbbképzési időszak időtartama négy év. Amennyiben a munkavállaló a továbbképzési kötelezettségének eleget tett és a működési nyilvántartásból való törlésre okot adó körülmény nem merült fel, a továbbképzési időszak elteltével a nyilvántartó új igazolást állít ki.

Célunk, hogy az uniós forrásokat kihasználva, az intézményi prioritásokat és egyéni fejlődési igényeket kielégítve támogatott képzésekre nyújtsuk be pályázatokat. Fontos az ezzel kapcsolatos szervezési, koordinációs feladatok megtervezése, hogy mindenki eleget tudjon tenni a rendelet előírásainak. Ez történhet akkreditációs képzésen való részvétellel vagy magasabb szintű szakképzettség megszerzésével.

22. MELLÉKLETEK

- 1.számú melléklet: Házi rend
- 2.számú melléklet: Kérelem bölcsődébe történő felvételhez
3. számú melléklet: Megállapodás

23. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A szakmai program hatályba lépése

A Szőlőfürt Mini Bölcsőde Szakmai Programja Dabas Város Önkormányzata

Emberi Erőforrás Bizottságának jóváhagyásával 2025. március 26. napjával lép hatályba és 2030. március 25. napjáig Érvényes.

Kelt: Dabas, 2025. március 26.

ZÁRADÉK

A Szőlőfürt Mini Bölcsőde Szakmai Programját Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága 33/2025. (III.26.) számú határozatával jóváhagyta.

Mini Bölcsőde Házirend

Készítette:

.....

Kelt:

Általános információk a bölcsődéről

Az Intézmény neve: Szőlőfürt Mini Bölcsőde

Címe: 2370 Dabas Szőlőfürt Mini Bölcsőde

Elérhetősége: 0629/886-856

E-mail cím: szolofurtminibolcsi@gmail.com

Az intézmény fenntartója: Dabas Város Önkormányzata

Címe: 2370 Dabas Szent István tér 1/B.

Az intézmény szakmai vezetője: Szuróczki Andrea

Törzskönyvi azonosító szám: 854331

Engedélyezett férőhelyek száma: 8 fő

A bölcsőde üzemeltetését tekintve napos bölcsőde.

A gondozás egy csoportban történik.

Kedves Szülők!

A bölcsődei Házi rend készítésénél a jogszabályi elvárásokat, a gyermekek és a szülők jogait és kötelezettségeit, valamint gyermekeik érdekeit vettük figyelembe.

A Házi rend célja: olyan szabályok megfogalmazása, érvényesítése, amelyek biztosítják a gyerekek nyugodt, biztonságos bölcsődei életét, a gyermekközpontú nevelőmunkát és az intézmény törvényes működését.

A Házi rend feladata: hogy biztosítsa az intézményt használó gyerekekre, szülőkre és az alkalmazottakra vonatkozó jogok, kötelezettségek, valamint az intézményi működés alapvető rendjének megismerését.

Házi rend hatálya kiterjed az intézmény bölcsődéjébe felvett gyermekekre, szüleire és dolgozóira, illetve az intézmény területén tartózkodó személyekre.

Bölcsődénkben a nevelő-gondozó munka a Mini Bölcsőde Szakmai Programja szerint folyik, mely dokumentum nyilvános és az Önök számára elérhető az intézményvezetői irodában és Dabas város honlapján.

Kérjük Önöket, hogy az alábbiakban megfogalmazott HÁZIRENDET figyelmesen olvassák végig, a gyermekek, valamint az intézmény zavartalan működése érdekében legyenek partnereink a benne foglaltak érvényesülésében.

Köszönjük megelőlegezett bizalmukat és együttműködésüket!

A gyermek jogai

- Segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéshez, személyiségének kibontakozásához, a fejlődést veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéshez.
- A fejlődésre ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségre káros szerek ellen védelemben részesüljön.
- Emberi méltóságát tiszteletben tartsák, a bántalmazással - fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal, - az elhanyagolással szemben védelemben részesüljön.
- A hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelésben-gondozásban részesüljön.

A szülő jogai

- Megválassza az intézményt, melyre gyermeke gondozását - nevelését bízza. Az intézménybe történő túljelentkezés esetén tudomásul kell vennie, hogy a felvételtől való döntés a férőhelyszámok figyelembevételével történik.
- Tájékoztatást kapjon a bölcsőde szakmai programjáról, házirendjéről, napirendjéről, az intézmény rendezvényeiről.
- Megismerhesse a gyermekcsoport életét.
- Folyamatos tájékoztatást kapjon gyermeke fejlődéséről. Részt vegyen a gyermek beszoktatásán, szülői értekezleten, a szervezett gyermekprogramokon, ünnepeken. Lehetőséget kapjon a bölcsőde életébe való betekintésre. (A látogatás időpontját gyermekük gondozónőjével előre kell egyeztetni.)
- Neveléséhez tanácsokat, javaslatokat kapjon a gondozótól.
- Véleményt mondjon, illetve javaslatot tegyen a bölcsőde működésével kapcsolatban.
- Probléma, jogos sérelem esetén a gyermeke gondozónőjéhez, illetve az intézmény vezetőjéhez forduljon.
- A Szülői Munkaközösséghez csatlakozzon.

A szülő kötelessége

- A gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együtt működjön, rendszeres kapcsolatot tartson gyermeke gondozónőjével.
- Tartsa tiszteletben az intézmény dolgozóinak emberi méltóságát.
- A fizetendő térítési díjat időben rendezze.
- Tartsa be az intézmény Házirendjét!

Bölcsődei felvétel rendje

A mini bölcsőde a családban nevelkedő és 3 éven aluli gyermek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosítja. Egy mini bölcsődei csoportban legfeljebb 7 gyermek nevelhető, gondozható, kivéve, ha a bölcsődei csoportban a gyermekek betöltötték a második életévüket, illetve, ebben az esetben a gondozható, nevelhető gyermekek száma 8 fő.

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával

- a körzeti védőnő,
- a házi gyermekorvos vagy a háziorvos,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat,
- a gyámhatóság is kezdeményezheti.

A mini bölcsődébe való felvételt írásban kell benyújtani a szakmai vezetőnél.

Bölcsődei ellátás keretében a gyermek 1 éves korától nevelhető és gondozható.

A felvételhez szükséges a gyermek kötelező oltásairól, gyermekorvos által kiállított igazolás, valamint egy igazolás, miszerint egészséges közösségbe mehet a gyermek

A gyermek bölcsődei nevelése

- ha a harmadik életévét január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig tart,
- ha a harmadik életévét szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig tarthat, feltéve, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

- ha a gyermek a harmadik évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-éig tart.

A mini bölcsődei ellátást gondozási és étkezési térítési díj befizetésével lehet igénybe venni.

Az intézményünkben a személyi térítési díjról a Fenntartó évente dönthet és megváltoztathatja.

A gyermekétkeztetés személyi térítési díjának megállapítási módja: A Fenntartó az intézményi térítési díj napi összegének általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint a megjelölt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg.

Nem igényelhető a bölcsődei ellátás, ha a szülő bármilyen okból (pl. munkanélküli, főállású anyasági támogatás folyósítása) állandó jelleggel otthon van, kivéve, ha rokkantnyugdíjas, vagy betegsége miatt szükséges a gyermek bölcsődei elhelyezése. Ezen utóbbi tényt orvosi igazolással kell alátámasztani.

Bölcsődei felvétel során előnyben részesül minden olyan kisgyermek, akinek a szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani napközbeni gondozását:

- ha mindkét szülő dolgozik
- az anya GYES/GYED mellett munkát vállal, vagy iskolarendszerű oktatásban vesz részt
- az anya nem dolgozik, de szociális helyzeténél fogva gyermekorvos, védőnő, gyermekjóléti szolgálat javasolja felvételét,
- az anya egészségi állapota indokolja a gyermek bölcsődei elhelyezését

A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni

- ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket,
- a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket,
- az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket, és

- a védelembe vett gyermeket. (Gyvt 43§(3))

Meg kell szüntetni a bölcsődei ellátást

- ha a gyermek a harmadik életévét január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-én,
- ha a gyermek a harmadik életévét szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-én, feltéve, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.
- ha a gyermek a harmadik évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-én.
- ha a gyermekorvos szakvéleménye szerint a gyermek egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartás-zavara veszélyezteti a többi gyermek egészségét.”

A jelentkezéshez szükséges okiratok:

- munkáltatói igazolás
- az egyik szülő személyi igazolványa és az ahhoz tartozó lakcímkártya;
- a gyermek nevére kiállított személyi azonosító (a gyermek születési anyakönyvi kivonata vagy személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány és lakcímet igazoló hatósági igazolvány);
- a gyermek esetleges betegségeit igazoló dokumentumok;
- a gyermek TAJ kártyája;
- gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat (ha rendelkezik ilyen dokumentummal)
- hátrányos helyzetről szóló határozatot (ha rendelkezik ilyen dokumentummal)
- orvosi igazolás
- kötelező oltások igazolása

A felvétel rendje:

- Jelentkezni **írásban leadott igénybejelentő lap kitöltésével kell az intézményben.**
- A felvételtől a mini bölcsőde szakmai vezetője **dönt.**
- A döntésről az intézményvezető 30 napon belül írásban értesíti a szülőt.

A bölcsődei felvételre való jelentkezés minden évben az óvodai beíratással azonos időpontban történik. **Túljelentkezés esetén az elutasított gyermek, várakozó listára kerül.**

Év közben történő jelentkezés esetén férőhelyhiányában, a várakozó listának megfelelően kerül felvételre a gyermek.

Bölcsődei ellátási év rendje

A gondozási-nevelési év meghatározása: szeptember 1-től augusztus 31-ig. A bölcsőde nyáron 2 hetes szünetet tart. Ezen idő alatt fertőtlenítő nagytakarítást és karbantartási munkákat végzünk.

Bölcsődék napja: április 21. Ezen a napon, ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanapon nevelés-gondozás nélküli munkanapot tartunk, a bölcsőde zárva tart! - (15/1998.NM módosított rendelet) (Igény esetén gyermekfelügyeletet biztosítunk!)

Nyitvatartási idő: Ellátási napokon: 7.00 - 17.00 óráig

Fogadó napok, órák

Intézményvezető: Bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek szülei számára, személyesen és telefonon hétköznap munkaidőben 14.00-15.00 óra között, minden más személy részére, előre egyeztetett időpontban.

Kisgyermeknevelő: Előre egyeztetett időpontban

A gyermek érkezésének és távozásának rendje

A bölcsőde naponta reggel 7.00 órától 17.00 óráig fogadja a gyermekeket.

A bölcsőde bejáratának nyitvatartási rendje:

Reggel: 7.00-8.30

Délben: 12.30-13.00

Délután: 15.30-17.00

Az ebéd után hazamenő kisgyermeket12:30..... órától lehet elvinni. A délutáni pihenés nyugalma érdekében15:30..... órától fogadjuk a gyermekekért jövő szülőket.

1. A gyermeket bölcsődébe érkezésekor és távozáskor a szülő minden esetben személyesen adja át a gondozónőnek, illetve ügyeleti időben, az ügyeletet tartónak.
2. A bölcsődéből a gyermeket csak a szülő vagy az általa írásban meghatalmazott a felvételi könyvben szereplő személy viheti el. 14 éven aluli gyermek e feladattal nem bízható meg.
3. Elvált vagy válófélben lévő szülők esetén csak a bírói ítélet szerint megállapított, szülői felügyeleti jogot gyakorló, megkapó anya vagy apa viheti el a gyermeket. Amennyiben nincs ilyen döntés, mindkét szülő bármikor élhet ezzel a jogával.
4. A gyermek érkezésekor vagy elvitelekor a szülők vagy hozzátartozók nem mehetnek be a csoportszobába, csak kivételes alkalmakkor (pl. beszoktatás időszakban, lehetőség szerint váltócipőben).
5. Ha a szülő a gyermekét méltányolható, rendkívüli ok miatt a bölcsődéből a nyitvatartás végéig nem tudja elvinni, köteles a bölcsődét értesíteni.

A bölcsődébe hozott értékek megőrzése, elhelyezése:

A bölcsődei átadóban minden gyermeknek külön szekrénye van a ruhák tárolására. Kérjük, hogy csak a legszükségesebb dolgokat tárolják a szekrényben, mert a bölcsődében hagyott, illetve a gyermek személyes (átadóban hagyott, csoportba bevitt, illetve gyermekén lévő) tárgyaiért, ékszereiért nem tudunk felelősséget vállalni.

Kérjük, hogy a gyermek ruháját, cipőjét lássák el jellel vagy névvel az azonosíthatóság miatt.

Behozható tárgyak

- Otthoni kedvenc játékukat, tárgyukat behozhatják, megmutathatják a gyermekek a bölcsődében, ha az egyéb - egészségügyi, tűz- és balesetvédelmszempontról megfelelő, de felelősséget nem tud vállalni érte az intézmény. A gyermekek babakocsiját a babakocsi tárolóban lehet hagyni.
- Értéktárgyat vagy balesetet okozó, egészséget károsító tárgy, élelmiszer a bölcsődébe nem hozható.
- Az intézmény területére állatot behozni tilos!

- Tilos a gyermekek részére házi készítésű ételt, italt behozni az ÁNTSZ előírása szerint!

A gyermek egészségének védelme:

A gyermekorvos javaslatait - betegség esetén a bölcsődébe járás szüneteltetése, otthoni ápolásra, illetve egyéb orvosi vizsgálatokra vonatkozóan - kérjük betartani, hiszen ez az Ön gyermeke, illetve a többi gyermek érdekeit szolgálja!

A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható.

Lázás (37,5C⁰és ennél magasabb hőmérsékletű), antibiotikumot szedő, vagy fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja. Ilyen esetben a gyermek a közösségbe nem vehető be.

Tartós, krónikus betegségben szenvedő, továbbá étel-, gyógyszerallergia esetén a gyermek szülei kötelesek a bölcsődét tájékoztatni. Ilyen esetben írásban nyilatkoznak a szülők szakorvosi engedély birtokában, hogy az egészségügyi kockázatot ismerve, valamint, hogy a bölcsőde egészségügyi személyzettel nem rendelkezik, így is vállalja gyermek bölcsődébe járását.

Abban az esetben, ha a

- gyermek napközben megbetegszik a bölcsődében, a gondozónő értesíti a szülőt (szükséges a pontos lakcím, telefonszám). Kérjük, hogy ilyen esetben minél előbb gondoskodjon a gyermeke hazaviteléről, illetve orvosi ellátásáról, ezzel is növelve a mielőbbi gyógyulás esélyeit.
- szülő gyermekét betegség vagy más ok miatt nem hozza a bölcsődébe, a távolmaradás okát jelezze a gondozónőnek aznap reggel 9:00 óráig és a gyógyulás várható idejét is kérjük, jelezze.
- A gyermek gyógyszerérzékenységéről a szülő köteles tájékoztatni a bölcsődét, a kivizsgálás eredményét kérjük bemutatni. Aki rendszeres gyógyszeres kezelés alatt áll, egyéni egyeztetés szükséges a gyermek gondozónőjével. A családban előforduló fertőző betegségekről a bölcsődét tájékoztatni kell. (Fokozott elővigyázatosság, fertőtlenítés, védőoltás miatt).

- A fejtetűvel fertőzött gyermeket a lehető legrövidebb időn belül el kell vinni a bölcsődéből a többi gyermek védelme érdekében. A bölcsődébe való visszatérés csak védőnői vagy orvosi igazolás ellenében lehetséges.

Betegség után kizárólag orvosi igazolással jöhet a gyermek bölcsődébe.

Amíg a szülő az igazolást át nem adta a kisgyermeknevelőnek, addig a gyermek a közösségbe nem vehető

be!

A gyermek gyógyszerzése nem lehetséges a bölcsődében, kivételes esetben külön engedéllyel, egyéni elbírálás alapján. Továbbá nincs lehetőség behozott étrend kiegészítők beadására, orrszívásra, orrcseppezésre.

A gyermekekre vonatkozó védő-óvó előírások:

- A bölcsőde személyzete a szülőtől átveszi a gyermeket, és a bölcsődében tartózkodás alatt felügyel rá.
- A bölcsőde személyzete az érkező szülőnek, ha átadja a gyermeket, attól kezdve a szülő a felelős a gyermek felügyeletéért.
- A bölcsőde személyzete baleset vagy napközben történő megbetegedő gyermek esetén: a gyermeket haladéktalanul el kell látni, miközben a csoport felügyeletét meg kell szervezni. A baleset súlyosságától függően, illetve eszméletvesztés és lázgörcs esetén orvosról haladéktalanul gondoskodni kell (mentő, orvos kihívása), ezek után értesíteni kell a szülőt.

Hiányzás:

1. A távolmaradást személyesen vagy telefonon jelezni kell a hiányzást megelőző nap reggel 9.00 óráig az intézmény 06-29-886-856-os telefonszámán.
2. Betegség után a gyermek csak orvosi igazolással térhet vissza a közösségbe.
3. Kérjük a gyermek huzamosabb idejű távolmaradását a szülő írásban jelezze.
4. Ha a gyermek 4 hétig folyamatosan távol marad a bölcsődétől, s ez idő alatt a szülő nem él jelzéssel a hiányzás okáról és a visszatérés várható időpontjáról, úgy a gyermeket a bölcsődéből

„kimaradottnak” tekintjük. Ebben az esetben a gyermek helyére a várólistán, soron következő gyermek felvételére kerül sor.

A gyermek étkeztetése a bölcsődében

Étkezések ideje:

- Reggeli: 08:00-tól
- Tízórai: 10:00-tól
- Ebéd: 12:00-tól
- Uzsonna: 15:00-tól

A napi négyszeri étkezés megszervezése a gyermekcsoportban a kisgyermeknevelő feladata, a nevelési programban meghatározottak szerint.

Fizetési kötelezettségek

A térítési díjak befizetésének és visszafizetésének rendje

Intézményünkben a bölcsődei ellátásért gondozási díjat, étkezési térítési díjat kell fizetni.

Az intézményünkben a személyi térítési díjról a Fenntartó évente dönthet és megváltoztathatja.

- A szülők a mindenkori jogszabályok figyelembevételével normatív kedvezményeket vehetnek igénybe. A jogosultságot évente érvényesíteni kell!

Étkezési igény jelentése személyesen vagy telefonon:

- Hiányzás esetén az étkezést lemondani a hiányzást megelőző nap 09.00-ig lehet.
- Hiányzásból visszatért gyermek bejelentését előző nap 09:00 óráig kérjük jelezni.

Az ingyenes étkezést igénybe vevő szülőnek is kötelessége az étkezés lemondása!

Ételallergiás gyermek

Amennyiben a gyermek olyan diétára szorul, amelynek elkészítését a főzőkonyha nem tudja vállalni, az étkezés megoldása egyéni megállapodás alapján történik.

Ellátás megszűnésének módja

A jogosultsági feltételek megszűnésével:

1. ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, és a bölcsődei gondozási - nevelési év végéhez ért,
2. ha a gyermek testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében,
3. ha a szülő felügyeleti jogot gyakorló szülő vagy törvényes képviselő a gyermek 4 héten túli távollétét orvosi igazolással nem tudja igazolni, vagy ő maga korábban nem jelezte írásban a szüneteltetést,
4. ha a szülő felügyeleti jogot gyakorló szülő vagy törvényes képviselő kérelmezi a megszüntetést, melyet az intézményvezető a megegyezett időpontban az ellátást megszünteti,
5. a házirend többszöri súlyos megsértése esetén,

Az ellátás megszüntetéséről (a bölcsődei gondozásra való életkori jogosultság betöltésétől eltérő esetben) a vezetői feladatokkal megbízott kisgyermeknevelő írásban értesíti az ellátást igénybe vevőt, illetve annak törvényes képviselőjét.

Egyet nem értés esetén a jogosult, illetve törvényes képviselője az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. A fenntartó végrehajtható határozatáig az ellátást biztosítani kell.

Az ellátás megszűnésekor a felek elszámolnak egymással, amely kiterjed:

- az intézmény tárgyi eszközeiben okozott szándékos károokra.

Kapcsolattartás, Érdekképviselés

Kapcsolattartás formái:

A család és a bölcsőde kapcsolatának erősítésére lehetőséget biztosítunk a szülővel történő beszoktatáson túl a gondozónő-szülő napi találkozásaira, az családi füzetten keresztül történő információcserére, szülői értekezletre, csoportbeszélgetésekre.

Módot adunk a családoknak a bölcsődei életbe való betekintésre is.

- családlátogatás
- szülői értekezlet
- faliújság
- családi füzet
- telefon
- ünnepek

A családi füzetbe történő bejegyzéseiket szívesen vesszük, akár a gyermek egészségi állapotára, akár a gyermek fejlődésére, vagy otthoni eseményekre vonatkoznak.

Az intézményben SZMK nem működik. Kérjük, hogy bármilyen, az intézmény működésével, a gyermekek ellátásával, kapcsolatos véleményüket, esetleg kifogásaikkal, panaszaikkal forduljanak bizalommal az intézmény vezetőjéhez, aki 10 napon belül választ ad panaszaikra. Amennyiben a vizsgálat eredményéről 10 napon belül a szülő, vagy törvényes képviselője nem kap értesítést, vagy a megtett intézkedéssel nem ért egyet, úgy az intézmény fenntartójához, illetve a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat.

Az intézmény helyiségeinek használati rendje

1. A gyermekek nyugodt és zavartalan ebédeltetése érdekében a bölcsőde bejáratát zárva tartjuk.
2. Az intézmény területén a mobiltelefon használata a dolgozók számára a munkaköri leírásukban szabályozott.
3. A szülőket kérjük, hogy a gyermekek biztonsága érdekében a telefon használatát mellőzzék!
4. Az intézményben kizárólag olyan reklámanyag helyezhető el vezetői engedéllyel, amely a gyermekek, illetve a családok érdekeit pozitív módon szolgálja, illetve a bölcsőde profiljával, tevékenységével, működésével kapcsolatos. Elhelyezését a gondozónő végzi.

Egyebek

- Kérjük, ügyeljenek az intézmény tisztaságának megőrzésére.
- Kérjük, sáros, utcai cipőben ne lépjenek a csoportszobába.
- Kérjük a szülőket, hogy a gondozót csak a szükséges időre tartsák fel, mert elvonják a gyermekcsoportról a figyelmet.
- Gyermekekkel kapcsolatos információt csak gyermekük gondozójától vagy az intézmény vezetőjétől kérjenek.
- A gyermekről csak szülei és a hivatalos szervek kaphatnak felvilágosítást.
- A bölcsődét látogatók kötelesek vigyázni az intézmény felszereléseire és értékeire.
- Kérjük, hogy a gyermek szekrényében ételt és italt ne hagyjanak.
- **Az intézmény egész területén tilos a dohányzás és a szeszesital fogyasztás!** Felhívjuk figyelmüket, hogy a bölcsőde személyzete nem ad ki más gyermekéről, illetve szülőtársáról és annak elérhetőségeiről információt.

Záró rendelkezések

A Házirend nyilvános, a szakmai vezetői irodában bárki számára hozzáférhető, illetve kifüggesztve megtalálható a csoportszoba előtt.

A Házirend egy példánya a szülő részére átadásra kerül, melynek átvételéről az intézmény felé a Nyilatkozat aláírásával igazol.

A Házirend minden évben felülvizsgálatra, igény szerint módosításra kerül.

A HÁZIREND BETARTÁSÁT KÖSZÜNJÜK!

Kelt: Dabas, 2025, 03. 26.

.....
Szuróczki Andrea
vezetői feladatokkal megbízott
kisgyermeknevelő

Kérelem
bölcsődébe történő felvételhez

Alulírott (gyermek törvényes
képviselője) kérem, hogy
..... nevű gyermekem
bölcsődébe felvenni szíveskedjen!

Felvétel kérelmezett időpontja:

Felvétel kérelmezett helye:

1. Gyermek neve:

Születési hely, idő:

Állampolgárság:

Anyja neve:

Lakóhely:

Taj szám:

Tartózkodási hely:

2. Törvényes képviselő neve:

(felvétel esetén a megállapodást aláíró)

Születési hely, idő:

Állampolgárság:

Anyja neve:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

3. Törvényes képviselő neve:

(felvétel esetén a megállapodást aláíró)

Születési hely, idő:

Állampolgárság:

Anyja neve:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Ezúton nyilatkozom arról, hogy kérelmemet az alábbi speciális helyzet indokolja:

A megfelelő dokumentumokat (védelembé vételi határozat, védőnői javaslat, gyermekjóléti központ javaslata stb. kérjük csatolják a kérelemhez!

- Gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.
- Törvényes képviselője munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll
- Gyermek törvényes képviselője időskorú
- Gyermek törvényes képviselője egyedülállóként neveli
- Gyermekkel együtt a családban 3 vagy több gyermeket nevelnek.
- Gyermek eltartója GYES-ben vagy ápolási díjban részesül
- Gyermekről törvényes képviselője/gonozója szociális helyzete miatt nem tud gondoskodni *
- Gyermeknek – fejlődése érdekében - állandó napközbeni ellátásra van szüksége *
- Egyéb:

A kérelemhez kötelező csatolni a házi gyermekorvos vagy a házi orvos igazolását arról, hogy a gyermek egészségi állapota alapján bölcsődében gondozható!

Ezúton nyilatkozom arról, hogy:

- kérelem benyújtásakor a bölcsődei ellátás tartamáról, feltételéről és az intézmény által vezetett gyermekre, szüleire és törvényes képviselőjére vonatkozó nyilvántartásról tájékoztatást kaptam,

- tudomásul veszem, hogy a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. Törvény alapján vezetett intézményi nyilvántartáshoz köteles vagyok adatokat szolgáltatni,
- tudomásul veszem, hogy köteles vagyok a jogosultsági feltételekben, valamint a természetes személyazonosító adatokban bekövetkezett változásokról nyilatkozni,
- a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

.....

Kérelmező (Törvényes képviselő) aláírása

Elérhetőség:

Orvosi igazolás bölcsődei felvételhez

Gyógyszerérzékenység:

fennáll,

éspedig:

nem áll fenn

Különleges ellátást:

igényel,

éspedig:

.....

.....

nem igényel

Speciális étrendet:

igényel,

éspedig:

nem igényel

Igazolom, hogy..... gyermek
.....
.....alatti lakos egészségi állapota alapján bölcsődében gondozható.

Kelt:

házi gyermekorvos

MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött egyrészről a Szőlőfürt Mini bölcsőde, mint a gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmény és a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek szülője (törvényes képviselője) között.

A szülő (törvényes képviselő) adatai:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Lakcíme:

A gyermek adatai:

Név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakcím:

TAJ szám:

A bölcsődei ellátás kezdő időpontja: _____

Tartama: határozatlan.

A mini bölcsődei ellátás keretében az intézmény biztosítja a gyermek számára:

- a szakszerű gondozást, nevelést, testi- lelki szükségletek kielégítését, fejlődését és a szocializáció segítségét,
- napi négyeszeri étkezést,
- fejlődéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezetet,
- egészségvédelmet, egészségnevelést, kulturhigiénés szokások kialakulásának segítségét,
- állandóságot, egyéni bánásmódot,
- megfelelő időt a szabadban való tartózkodásra,
- az önálló játéktevékenység támogatását, a gyermek fejlettségének megfelelő képességfejlesztést,
- személyes higiéné feltételeinek biztosítását,
- korcsoportnak megfelelő játékeszközöket, óvodai életre való felkészítést.

A mini bölcsőde a szülő számára biztosítja:

- a házirend, szakmai program, nevelési-gondozási alapelvek megismerését,
- adaptációhoz (beszoktatáshoz) szükséges időt, feltételeket,
- tájékoztatást a gyermekével napközben történt eseményekről,
- rendszeres betekintést a gondozónő által vezetett egyéni dokumentációba (üzenőfüzet),
- szülői értekezletet, egyéni beszélgetést (kisgyermeknevelővel, intézményvezetővel)
- nyílt napon való együttműködést,
- tájékoztatók, étrendek megismertetését,
- gyermekük játéktevékenységébe való betekintést.

Az ellátást igénylő tudomásul veszi, hogy az intézményben napi térítési díjat fizet, melyről az ellátást igénylő írásbeli tájékoztatást kap.

A gyermekétkeztetés során normatív kedvezményre jogosult a Gyvt. 151. § (5) alapján a szülő/törvényes képviselő, ha az alábbi jogcímek alapján nyilatkozatot nyújt be:

- ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- ha a gyermek tartósan beteg vagy fogyatékos,
- ha a gyermek olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- ha a gyermek olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- ha a gyermek olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékcal csökkentett összegének 130%-át,
- ha a gyermeket nevelésbe vették.

Az intézményi személyi térítési díj az alábbiakból tevődik össze:

gyermek gondozási díja: 2000 Ft/fő/ nap

gyermekétkeztetési díja: 770 Ft/fő/ nap

A kedvezmények jóváírására a kérelem leadását követő naptól van lehetőség.

A szülő tudomásul veszi, hogy a bölcsődei ellátás megszűnik:

- az ellátást igénylő bejelentése alapján,
- ha a gyermek a jogszabályban meghatározott életkort betöltötte,

- meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki az orvosi szakvélemény szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara miatt veszélyezteti a többi gyermek egészségét (15/1998./IV.30./ NM rendelet43.§./3/bek.)

Az intézményvezető tájékoztatja továbbá az ellátást igénylőt az alábbiakról:

- az ellátás tartama és feltételei: a gyermek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését szervezzük meg azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő munkarendjéhez igazodik (1997. évi XXXI. törvény 41.§. /1/ bek.)

Az ellátást igénylő a Gyvt. 33. § szerint tájékoztatást kapott:

- az intézmény által vezetett, gyermekre vonatkozó dokumentációról: családi füzet, bölcsődei törzslap, adatlap, fejlődési naplók;
- az érték- és vagyonmegőrzés módjáról: a gyermekeknek zárható szekrénye van, a bölcsődebe behozott játéktárgyakért, ékszerekért felelősséget a bölcsőde nem vállal;
- az intézmény házirendjéről: a melléklet szerint;
- adatszolgáltatásról: köteles az intézményi nyilvántartáshoz adatokat szolgáltatni,
- a panaszjog gyakorlásának módjáról

A szülőnek haladéktalanul jelentenie kell az intézmény felé, ha a jogosultsági feltételekben, vagy személyazonosító adatokban változás történik. Az ellátást igénylő tájékoztatásban részesült, a Házirend egy példányát átvette, az abban foglaltakat tudomásul vette, vállalta a betartásukat. A Házirend az ellátást igénylőre és hozzátartozókra egyaránt vonatkozik. Az ellátást igénylő nyilatkozik arról, hogy a felvételnél közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Jelen Megállapodás a gyermek ellátásának megszűnésével automatikusan hatályát veszti. A Megállapodást és a tájékoztatást a felek – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – tudomásul vették és aláírták.

Dabas,

ellátást igénylői

Szuróczki Andrea
vezetői feladatokkal megbízott
kisgyermeknevelő